



## 창원교도소 급식용 수산물(가자미 등 70종) 2단계 단가계약 구매 입찰 공고



창원교도소 복지과

### 〈 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 〉

본 계약은 국가계약법 제5조의2에 따른 청렴계약제가 적용되는 물품(용역)입니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가계약법」 제5조의2(지방계약법 제6조의2)에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계 공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 제1항 제7호(지방계약법 시행령 제92조 제1항 제10호)에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 제1항 제2호(지방계약법 시행령 제92조 제1항 제7호)에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

식품별 규격(붙임 참조)이 상이하므로 공고서, 규격서, 납품기준, 특수조건, 관련법령 등의 미숙지등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 근거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으나, 반드시 본 입찰공고서 등 및 계약 관련 규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

## 1. 입찰 개요

- 공고번호 : 창원교도소 공고 제2026-28호
- 입찰건명 : 창원교도소 급식용 수산물(가자미 등 70종) 2단계 단가계약 구매 입찰 공고
- 품 명 : 가자미 등 70종
- 내 역

| 구 분 | 수 량(kg) | 기초금액(원)   | 규격 및 구매조건 | 납품 기간                         |
|-----|---------|-----------|-----------|-------------------------------|
| 수산물 | 6,870   | 1,186,400 | 규격서 등 참조  | 2026. 9. 1. ~<br>2027. 2. 28. |

※ 수량은 단순 참고 수량이며, 식단구성·급식인원 등 우리 소 사정에 따라 증감될 수 있음

- 계약기간 : 2026. 9. 1. ~ 2027. 2. 28.
- 입찰방법 : 경쟁입찰(지역제한, 업종제한)
- 계약방법 : 제한(단가)
- 추정금액 : 108,995,500원(부가가치세 포함)
- 기초금액 : 1,186,400원(부가가치세 포함)

## 2. 입찰(개찰) 일시 및 장소

### 가. 1단계 규격 입찰

- 규격평가서 제출기간 : 2026. 8. 7.(금) 10:00 ~ 2026. 8. 13.(목) 18:00  
- 직접접수 또는 우편(등기) 접수 (일반우편 및 FAX 등 접수 불가)  
- 입찰마감일 전일 18:00까지 도착분에 한함(우편발송 후 수신확인)
- 규격평가서 제출 장소 : 창원교도소 복지과(경남 창원시 마산회원구 송평로 39)

### 나. 2단계 가격 입찰

- 입찰방식 : 1단계 서면 적격심사 후 2단계 가격입찰 진행(국내입찰)
- 전자입찰서 제출 개시일시 : 2026. 8. 7.(금) 10:00
- 입찰 참가자격등록 마감일시 : 2026. 8. 13.(목) 18:00
- 입찰 보증금 납부기한 : 2026. 8. 13.(목) 18:00
- 전자입찰서 제출 마감일시 : 2026. 8. 14.(금) 10:00
- 개찰 일시 : 2026. 8. 14.(금) 11:00
- 개찰 장소 : 창원교도소 집행관 PC
- ※ 전산장애 발생 시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

- 기초금액 및 입찰금액은 부가가치세를 포함한 가격이었으니 입찰서 제출시 유의하시기 바랍니다.
- 본 입찰은 전자입찰 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자(또는 사전에 등록된 입찰대리인)만이 입찰서 제출이 가능합니다.

### 3. 입찰참가자격

- 『중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령』 제2조의2에 의하여 『중소기업기본법』 제2조 중소기업 및 『소기업 및 소상공인 지원을 위한 특별조치법』 제2조에 따른 **중소기업, 소기업·소상공인**의 자격을 구비해야 합니다.  
※ [중소기업 및 소상공인 확인서]는 입찰마감일 전일 기준으로 유효기간 내에 있어야 하며, 유효기간 내에 있더라도 입찰마감일 전일까지 발급된 것만 유효하며, 「**중소기업 범위 및 확인에 관한 규정**」에 따라 **확인서를 제출**하여야 하며, 중소기업 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 안 될 경우 입찰 참가자격이 없습니다.
- 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제12조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 유자격 자, 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제76조에 의한 **입찰참가자격 제한 중에 있지 않은 자**이어야 합니다.
- 『식품위생법 시행령』 제21조 제5호에 의하여 “**집단급식소 식품판매업**” 신고한 업체로, 입찰공고일 전일부터 개찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 주된 영업소가 **경상남도**에 소재하고 있는 업체이어야 합니다.
- 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 제27조의 5 및 같은 법 시행령 제12조 제3항에 따라 [조세포탈 등을 한 자]로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다. 입찰자는 같은 법 시행령 제12조 제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰 시 제출하여야 합니다. 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당 업자 입찰참가자격제한 처분을 받을 수 있습니다.
- 급식품 공급에 필요한 시설, 차량을 소유 또는 임차하고 있는 자로 영업배상 책임보험 또는 음식물 배상책임보험(1인당 1천만원, 1사고당 3억원 이상)에 가입하고, 납품하는 차량을 구내에서는 관계공무원이 운전할 수 있으므로 종합보험 “누구나(30세 이상) 운전할 수 있는 운전자 보험”에 가입하고 있어야 합니다.

- **입찰참가자격 등록**① 신용정보 관리규약 의한 채무불이행 또는 금융질서 문란자인 경우 입찰금액의 100분의 5 이상의 입찰보증금을 납부하여야 합니다.  
상기 1에서 규정한 입찰보증금은 반드시 입찰일 전일(공휴일인 경우 그 전일) 18:00까지 **창원교도소**에 납부하여야 합니다.
- ② 납부면제: 위 사항을 제외하고는 본 입찰에서 입찰보증금의 납부는 면제하되, 입찰보증금 지급각서를 제출하여야 합니다.
- ③ 입찰보증금의 국고귀속 사유가 발생하였음에도 납부하지 않은 경우에는 납부하지 않은 입찰보증금을 납부하여야만 본 입찰의 입찰보증금을 면제하고 ‘입찰 보증금 지급각서’로 대체할 수 있습니다.
- ④ 입찰보증금 지급각서 제출방법: 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 같음 합니다.

### 4. 심사서류 제출관련(1단계 : 서면심사)

- 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제18조에 따른 2단계 경쟁등의 입찰로서, 1단계 서류심사 후 평가기준에 따라 심사하여 85점 이상인 자를 적격자로 정하고, 적격자로 확정된 자에 한하여 2단계로서 가장 우수한 가격을 입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.
- 규격평가서 제출 기간 : 2026. 8. 7.(금) 10:00 ~ 2026. 8. 13.(목) 18:00
- 규격평가서 제출 장소 : 창원교도소 복지과 직접제출(토, 일, 공휴일 제외, 평일 09:00 ~ 18:00내 가능, 우편인 경우 등기우편만 가능하며 원본제출 원칙, 사본인 경우 원본대조필, **FAX 제출 불가**)  
※ 우편제출인 경우 입찰마감일 전일까지 도착분에 한하며, 기간 내 제출하지 않거나 제출기간을 경과하여 제출한 경우 부적격 처리하며, 사본 및 원본대조필이 없는 경우 서류에 효력이 없음을 알려드립니다.
- 제출서류
  - 규격평가서(붙임1)
    - ※ 규격평가서(붙임1) 자기평가란 작성하여 주시기 바랍니다(**평가점수, 심사점수란은 기재하지 말 것**)
  - 규격평가 참가 신청서(붙임3)
  - 개인정보 수집 및 이용 동의서(붙임4)

- 서약서(붙임5)
- 위임장(붙임6) - 업체 대표자일 경우 작성할 필요 없음
- 규격평가서 증빙 서류(붙임2) - **반드시 붙임2를 확인후 관련서류 제출**
  - 종업원 수를 알수 있는 4대보험 가입증명서 또는 급여명세서 1부.
  - 신용평가 등급 확인서 1부.
  - 납품실적증명서(증빙자료 포함) 1부.
  - 사무실, 작업장, 창고, 냉동·냉장시설, 냉동·냉장탑차의 유무를 확인할 수 있는 등기부등본, 건축물대장, 계약서, 사진 등 각 1부.
  - 대표자와 종업원으로 확인된 자들 중 식품취급직원 및 차량배송담당자의 건강진단 여부(건강진단증서본 등) 1부.
  - 전문 소독업자가 발행한 소독필증(소독증명서) 1부.
  - 납품거리를 식별할 수 있는 각종 지도사이트 이미지 캡처 문서 등 1부.
  - HACCP 인증서 1부(우대 가점 해당업체)
  - 기타 규격평가에 필요한 서류 제출
- ☞ 업체 대표자가 직접 제출 원칙, 부득이한 경우 대리인 접수 시 위임장 첨부하고 대리인 신분증 휴대
- ☞ 사본일 경우 반드시 인감 또는 사용인감으로 “원본대조필” 날인 후 제출
- ☞ 구비서류는 반환하지 않으며, 서류제출에 따른 일체 경비는 업체부담
- 창원교도소는 위 제출기한까지 제출된 서류에 대해서만 평가·심사하오니 기재 사항 누락 및 서류 미제출 등에 따른 불이익은 업체에서 감수해야 합니다.

## 5. 개찰 사항(2단계 : 가격입찰)

- 1단계 서면심사 후 적격업체에 한하여 가격입찰을 진행합니다.
- 동일가격 입찰인 경우의 낙찰자 결정은 「국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서」 제15조에 의거 전자조달시스템을 통한 자동추첨방식으로 낙찰자를 결정합니다.
- 가격입찰서 제출기간 : 2026. 8. 7. 10:00 ~ 2026. 8. 14. 10:00
- 가격입찰서 제출장소 : 조달청 나라장터 국가종합전자조달시스템
- 가격 개찰일시 : 2026. 8. 14. 11:00

- 가격 개찰장소 : 창원교도소 집행관 PC
- ☞ 전산장애 발생 시 개찰시간 다소 연장

## 6. 낙찰자 결정방법

- ★ 낙찰자 결정 : 1차 규격 평가 결과 85점 이상 적격업체(85점 미만은 가격 개찰 제외)에 한하여 예정가격 이하 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정

### ◎ 예정가격

- ※ 본 입찰의 예정가격은 15개의 예비가격 중(기초금액의  $\pm 2\%$  범위) 4개를 추첨하여 산술평균한 가격으로 결정되며, 예비가격 산출을 위한 기초금액은 전자입찰서 접수개시일 전일에 국가종합전자조달시스템 (<http://www.g2b.go.kr>)에 공개합니다.
- ※ 동입찰은 복수예비가격이 적용되는 입찰로서 전자입찰자는 산정 가능한 최대복수예비가격 미만으로 입찰서를 제출하여야 합니다.
- ※ 국가계약법 적용을 받는 입찰의 최대복수예비가격은 기초금액의 102%입니다.
- ※ 입찰자는 반드시 기초금액을 확인한 후 투찰하시고 기초금액이 공개되기전 투찰할 경우 입찰서 제출을 할 수 없습니다.

## 7. 납품

- 1주일에 2~3회 지정된 날 08:00~10:00 납품을 원칙으로 합니다.
- 납품 장소는 교정기관 내의 수요기관이 지정하는 장소로 합니다.
- 납품 수량은 식단구성, 급식인원 등 우리 소 사정에 의하여 증감 될 수 있습니다. 이에 대해 이의제기는 할 수 없습니다.
- 납품단가는 규격서 가자미 등 70종의 기초가격에 낙찰률을 곱하여 산출된 가격으로 2027. 2. 28.까지 계약하며, 추가 품목도 동일하게 적용합니다.
  - ※ 낙찰률은 소수점 셋째자리 미만 절사, 식품별 가격(단가)은 소수점 이하 절사
- 납품 시기는 계약기간 내에 창원교도소의 납품지시가 있을 때로 정하며, 납품 지시 일로부터 5일 이내에 납품하여야 하며 재납품시 3시간 이내에 납품하여야 합니다.
- 납품과 관련하여 납품기준 및 식품 단가계약 특수조건을 참조하시기 바랍니다.

## 8. 입찰보증금

### ○ 입찰보증금의 납부

- ① 신용정보 관리규약 의한 채무불이행 또는 금융질서 문란자인 경우 입찰금액의 100분의 5 이상의 입찰보증금을 납부하여야 합니다.  
상기 1에서 규정한 입찰보증금은 반드시 입찰일 전일(공휴일인 경우 그 전일) 18:00까지 창원교도소에 납부하여야 합니다.
- ② 납부면제: 위 사항을 제외하고는 본 입찰에서 입찰보증금의 납부는 면제하되, 입찰보증금 지급각서를 제출하여야 합니다.
- ③ 입찰보증금의 국고귀속 사유가 발생하였음에도 납부하지 않은 경우에는 납부하지 않은 입찰보증금을 납부하여야만 본 입찰의 입찰보증금을 면제하고 '입찰 보증금 지급각서'로 대체할 수 있습니다.
- ④ 입찰보증금 지급각서 제출방법: 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 같음 합니다.
- ⑤ 국고귀속 등: 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조 (「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조)에 의해 조치되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.
- ⑥ 부정당업자 제재를 받아 나라장터에 그 사실이 등록·확인된 자(부정당업자로 제재를 받은 사실이 있는 대표자 또는 그 대표자가 다른 업체에 고용되어 입찰에 관여하는 경우에는 그 사용자 포함)로서 제재기간 종료일이 입찰공고일로부터 최근 2년 이내인 경우에는 부정당업자 제재기간 종료일이 2년 이내에 포함된 전체 부정당업자 제재건의 총제재기간에 따라 다음 각 호의 입찰보증금을 납부하여야 합니다.
  - ① 총제재기간이 6개월 미만 : 매회별 이행예정량 중 최대량을 곱한금액의 100분의 10
  - ② 총제재기간이 6개월 이상·1년 미만 : 매회별 이행예정량 중 최대량을 곱한금액의 100분의 15
  - ③ 총제재기간이 1년 이상·2년 미만 : 매회별 이행예정량 중 최대량을 곱한금액의 100분의 20
  - ④ 총제재기간이 2년 이상 : 매회별 이행예정량 중 최대량을 곱한금액의 100분의 25

## 9. 공동계약

### ○ 공동계약은 불가합니다.

## 10. 청렴서약제

- 본 입찰에 참여하는 모든 업체는 「청렴계약 입찰특별유의서」 제2조 제1항의 규정에 의하여 청렴 계약이행 서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

## 11. 입찰의 무효

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항, 같은 법 시행규칙 제44조 및 「(계약예규) 물품구매(제조)입찰 유의서」 제12조에 해당되는 입찰은 무효입찰입니다.

### ※ 유의사항

- ① 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰 참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 입찰대리인 등을 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.
- ② 입찰참가자격의 판단기준일은 입찰참가자격등록 마감일(기준일이 정해져 있는 경우에는 해당일)이며 마감일(일시가 정해져 있는 경우에는 해당 일시)까지 참가자격을 갖추지 않은 경우 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.
- ③ 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제44조 및 「(계약예규) 물품구매(제조) 입찰유의서」 제12조에 정한 입찰무효 해당여부 확인을 위하여 등록정보 확인을 위한 서류(법인등기부등본, 입찰대리인임을 확인할 수 있는 서류, 관련되는 면허 등을 증명하는 서류 등)를 요청하는 경우, 낙찰 대상자는 관계서류를 제출하여야 합니다.

## 12. 불공정행위 금지

- 입찰자 또는 계약상대자(이하 이 조에서는 “입찰자 등”이라 한다)는 입찰·낙찰, 계약 체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니 됩니다.
  - ① 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위
  - ② 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위

- ③ 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하는 행위
- ④ 하수급인 또는 자재·장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위
- ⑤ 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위
- 입찰자 등은 상기 각 항에 따른 행위가 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의3 등 관계 법령에 위반되는 경우 해당 입찰·낙찰이 취소되거나 계약이 해지·해제될 수 있고, 입찰참가자격 제한 대상에 해당되는 경우 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 등 관계 법령에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있습니다.
- 계약담당공무원은 상기 각 항의 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 등에게 관련 자료제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 등은 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 합니다.
- 입찰자 등은 계약담당공무원이 상기 ②의 확인을 위하여 자료제출을 요청함에도 불구하고 협조를 하지 않는 경우 불이익을 받을 수 있습니다.

### 13. 기타사항

- 동 입찰이 유찰될 경우 재입찰이 가능하니 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)에서 확인 후, 공고된 일정에 따라 재입찰하여야 합니다. 납품절차 등을 위해 계약자에 대한 현장설명회를 개최할 경우 추후 일정을 통보하도록 하겠습니다.
- 국민건강보험공단 등에서 발급한 4대 보험 완납확인서를 제출하여야 합니다.  
 ① 납부사실 증명은 계약자가 건강보험료 완납증명서, 연금보험료 납부증명서를 발급받아 대금요청 시에 계약발주기관에 제출하는 것으로 증명  
 ② 증명서외에 건강보험공단 지사에서 발급한 체납사실 없음을 확인하는 공문도 가능
- 관련 서류의 제출은 원본제출을 원칙으로 하며 부득이 사본을 제출할 서류의 진위여부는 제출자의 책임으로 합니다.

※ 기타 자세한 사항은 [창원교도소](#) 복지과(☎ 055-259-0752)로 문의하시기 바랍니다.

2026. 8. 7.

창원교도소 재무관

[붙임 1]

## 규격평가서(업체선정 평가항목 및 배점표)

### □ 평가 점수

| 구 분 | 계   | 총업원 | 신용등급 | 납품실적 | 시설물 | 건강진단 | 소독 | 거리 | HACCP | 결격  |
|-----|-----|-----|------|------|-----|------|----|----|-------|-----|
| 배 점 | 100 | 5   | 10   | 20   | 25  | 10   | 10 | 20 | +3~5  | -16 |
| 점 수 |     |     |      |      |     |      |    |    |       |     |

### □ 평가 기준

| 평가 분야           | 평가 요소               | 세부 기준                                                                                                                | 배점                         | 자기평가 | 심사점수 |
|-----------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------|------|
| Ⅰ. 업자 안정성 (35점) | 1. 총업원 수 (5점)       | 가. 3명 이상<br>나. 2명 이하                                                                                                 | 5<br>4                     |      |      |
|                 | 2. 신용 등급 (10점)      | 가. 신용평가등급 BB-에 준하는 등급 이상<br>나. 신용평가등급 B+, B0, B-에 준하는 등급<br>다. 신용평가등급 CCC+에 준하는 등급 이하                                | 10<br>9<br>8               |      |      |
|                 | 3. 납품 실적 (20점)      | 공공기관 등의 납품 실적(최근 1년)<br>가. 입찰 금액의 100% 이상<br>나. 입찰 금액의 60% 이상 100% 미만<br>다. 입찰 금액의 25% 이상 60% 미만<br>라. 입찰 금액의 25% 미만 | 20<br>19<br>18<br>17       |      |      |
| Ⅱ. 시설물 (25점)    | 1. 시설물 확보 (25점)     | ①사무소 ②작업장 ③창고 ④냉장 또는 냉장 시설 ⑤냉장 또는 냉장 탭차<br>가. 5개 모두 있음<br>나. 4개 있음<br>다. 3개 있음<br>라. 2개 있음<br>마. 1개 이하               | 25<br>24<br>23<br>22<br>21 |      |      |
| Ⅲ. 위생관리 (20)    | 1. 건강 진단 (10점)      | 식품위생분야 종사자 건강진단(최근 1년)<br>가. 종사자 모두 건강진단 받음<br>나. 종사자 일부 건강진단 받음<br>다. 종사자 모두 건강진단 안 받음                              | 10<br>9<br>8               |      |      |
|                 | 2. 작업장 소독 (10점)     | 소독업자의 정기적인 소독(최근 6개월)<br>가. 3회 이상 소독<br>나. 2회 소독<br>다. 1회 이하 소독                                                      | 10<br>9<br>8               |      |      |
| Ⅳ. 납품 적시성 (20점) | 1. 납품 거리 (20점)      | 납품지간 거리<br>가. 60km 미만<br>나. 60km 이상 90km 미만<br>다. 90km 이상 120km 미만<br>라. 120km 이상                                    | 20<br>19<br>18<br>17       |      |      |
| Ⅴ. 우대 가점(+5)    | 1. HACCP 적용 (+3~5점) | 가. HACCP 적용<br>나. 소규모 HACCP 적용                                                                                       | +5<br>+3                   |      |      |
| Ⅵ. 결격사유(-16점)   | 1. 결격사유(-16점)       | 가. 부도 등으로 이행이 어렵다고 판단되는 경우                                                                                           | -16                        |      |      |

본 식품 계약의 평가기준과 관련하여 자기평가와 제출된 자료를 신의 성실의 원칙에 입각하여 작성 제출하며, 만일 제출한 서류 등이 허위 또는 부정한 방법으로 작성된 사실이 확인될 경우에는 평가기준, 회계·계약 예규, 물품구매적격심사 세부기준 및 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법령 등에 따라 처리하여도 아무런 이의를 제기하지 않겠음을 확인합니다.

2026년 월 일

자기 평가자 소속 : 직책 : 성명 : 서명

확인 심사자 소속 : 직급 : 성명 : 서명

[붙임 2]

□ 증빙 등 자료

| 평가 분야      | 평가 요소     | 증빙 서류                                                                                                                                              |
|------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I. 업자 안정성  | 1. 종업원 수  | ○ 4대 보험 가입 증명서 또는 급여 명세서 등                                                                                                                         |
|            | 2. 신용 등급  | ○ 신용 평가 등급 확인서<br>- 유효기간 이내<br>- 해당 신용정보업자 등 발행<br>※ 중소기업 기본법, 소상공인 및 지원에 관한 법률, 중소기업 창업 지원법 등에 따른 <b>소기업, 소상공인, 창업기업</b> 은 신용 등급을 만점으로 평가한다.      |
|            | 3. 납품 실적  | ○ 공공기관 등의 납품 실적<br>- 1년 이내<br>- 해당 기관에서 발행한 납품실적 증명서 또는 관할 세무서 발행 증명서 등<br>※ 공공기관 범위 : 판로지원법 제2조 제2호<br>※ 민간 납품 실적은 세금계산서, 거래명세표 등 증빙 자료를 요구할 수 있음 |
| II. 시설물    | 1. 시설물 확보 | ○ 집단급식소 식품관매업 시설 기준<br>- 등기부등본, 건축물대장, 계약서, 사진 등                                                                                                   |
| III. 위생관리  | 1. 건강 진단  | ○ 보건소 또는 의료기관 등 발행<br>- 1년 이내<br>- 식품위생분야 종사자의 건강진단 규칙 적용                                                                                          |
|            | 2. 작업장 소독 | ○ 소독 필증<br>- 6개월 이내<br>- 소독업자 발행 등                                                                                                                 |
| IV. 납품 적시성 | 1. 납품 거리  | ○ 식품 등 납품 거리<br>- 기관과 입찰(응찰)자 주소(납품)지<br>- 한국도로공사, 네이버, 다음 등 빠른 길찾기, 자동차, 추천 등<br>- 납품 차량 주 통행로 기준                                                 |
| V. 우대 가점   | 1. HACCP  | ○ 한국식품안전관리인증원 인증서 등                                                                                                                                |
| VI. 결격 사유  | 1. 결격 여부  | ○ 부도 등의 상태로 해당 계약이행이 어렵다고 판단되는 경우 다만, 법정관리·화의인가 결정 등 법원의 정상화 판결을 받은 경우는 제외                                                                         |

※ 입찰 공고일을 기준으로 하되, 필요한 경우 입찰 마감일을 기준으로 할 수 있다

※ 증빙자료 미제출 등으로 확인할 수 없을 경우에는 해당 평가 요소별로 최저로 평가하며, 우대 가점 및 결격 사유는 해당 자에 한해 적용한다.

※ 국가종합전자조달(G2B)시스템 등을 통해 기관에서 확인 가능한 증빙 서류는 생략 가능

※ 입찰자는 '자기 평가자' 기재(확인 심사자는 교정기관 계약담당공무원이므로 기재하지 않음)

[붙임 3]

| 규격평가참가신청서                                                                                                                                                        |                                 |  |              | 처리기간  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--|--------------|-------|
| ※ 아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.                                                                                                                                   |                                 |  |              | 즉 시   |
| 신청인                                                                                                                                                              | 상호 또는 법인 명칭                     |  | 법인(사업자) 등록번호 |       |
|                                                                                                                                                                  | 주 소                             |  | 전화번호         |       |
|                                                                                                                                                                  | 대 표 자                           |  | 생년월일         |       |
| 입찰개요                                                                                                                                                             | 입찰공고 (지명)번호                     |  | 입찰일자         | . . . |
|                                                                                                                                                                  | 입찰건명                            |  |              |       |
| 사용인감                                                                                                                                                             | 본 입찰(계약)에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. |  |              |       |
| <div style="text-align: center;"> <p>사용인감 (인)</p> </div>                                                                                                         |                                 |  |              |       |
| <p>본인은 위의 번호로 공고한 2026년도 창원교도소 급식용 식품 구매 입찰에 참가하고자 귀 소의 공고사항을 모두 승낙하고 본 신청서를 비롯한 관련 구비서류가 미비하거나 허위·변조 작성되어 발생하는 어떠한 불이익도 감수할 것을 약속하며 붙임서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다.</p> |                                 |  |              |       |
| <div style="text-align: right;"> <p>2026. . .</p> </div>                                                                                                         |                                 |  |              |       |
| <div style="text-align: right;"> <p>신청인 (인감날인)</p> </div>                                                                                                        |                                 |  |              |       |
| <div style="text-align: right;"> <p>창원교도소장 귀하</p> </div>                                                                                                         |                                 |  |              |       |

## 개인 정보 수집 · 이용 동의서

[ 개인정보 및 고유 식별번호 수집 · 이용에 관한 사항 ]

## 1. 목적

위 공고건의 입찰자격 확인 · 낙찰자 선정 · 계약 등의 증빙자료로 쓰이기 위함

## 2. 개인정보 수집이용의 범위

가. 개인 및 사업자 식별번호 : 상호명, 사업자등록번호(법인등록번호), 주소, 전화번호, 대표자(위임자) 주민번호, 인감

나. 기타 사항 : 기타 평가서 평가 항목을 위한 증빙서류

### 3. 개인(사업자)정보의 보유·이용 기간

가. 입찰자 선정시까지(단, 낙찰 및 계약자 서류에 관해서는 10년간 보유)

위 계약건 입찰과 관련하여 우리소가 본인의 개인정보를 상기와 같이 수집·이용하는데 동의합니다.

동의를 없을 경우 평가서 평가절차에 참여할 수 없고, 본 입찰건에 대하여 입찰할 수 없습니다.

2026년      월      일

성명 : (인)(또는 서명)

## 서 약 서

본 업체는 귀 교도소의 입찰참여업체로서, 동 업체선정 과정에 있어 아래사항에 대하여 어떠한 이의도 없음을 확인하고 또한 이를 철저히 준수할 것을 서약합니다.

1. 창원교도소에서 요구하는 급식용 식품구매에 관한 평가서등을 성실히 작성하여 제출한다.
2. 창원교도소에서 요구하는 사항은 특별한 사유가 없는 한 즉시 시정하거나 건의에 응한다.
3. 창원교도소 ‘평가서’ 내용의 사실과 다름이 확인될 경우에는 업체선정 대상에서 제외된다.
4. 본 식자재 구매 계약 선정과 관련하여 창원교도소를 방문하거나 관계서류의 제출 작성을 위한 회사의 노력에 대하여 대가를 요구하거나 이익을 제기하지 않는다.
5. 제출된 서류의 반환을 요구하지 않으며, 창원교도소의 업체 선정기준과 평가방법 및 결과에 대하여 승복하고 어떠한 이의도 제기하지 않는다.

2026. . .

업 체 명(상호)

대표자 (인)

창원교도소장 귀하

[붙임 6]

**위 임 장**

- 상 호 :
- 대 표 자 명 :
- 주 소 :
- 연 락 처 :
- 사업자등록번호 :

상기 본인은 “창원교도소 급식용 식품 구매 입찰 공고”의 입찰절차 및 계약과정에 있어 일체의 권한을 다음의 사람에게 위임합니다.

----- 다 음 -----

|      |  |      |  |
|------|--|------|--|
| 성 명  |  | 관계   |  |
| 생년월일 |  | 전화번호 |  |
| 주 소  |  |      |  |

2026. . .

위임자 : (인)

**창원교도소장 귀하**