

2027학년도 충남해양과학고등학교 교복(동복,하복)구매 업체 선정 입찰 공고 (규격·가격 동시입찰)

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」(이하 지방계약법 시행령"이라 한다.) 제18조(2단계 경쟁 등의 입찰)의 규정에 따라 2027학년도 충남해양과학고등학교 교복(동복, 하복) 구매 업체 선정을 위해 다음과 같이 공고합니다.

※ 입찰에 참가하는 업체는 입찰참가 신청서 붙임서류를 반드시 확인하고 제출하시기 바라며 미제출시에 따른 책임은 모두 입찰 참가자에게 있습니다.

< 본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다 >

충남해양과학고등학교는 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약문화를 조성하고, 건설산업의 건전한 발전 및 국가경쟁력을 높이기 위해 노력하고 있습니다

- ◆ 「지방계약법」 제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약 체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.
1. 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방계약법 시행령」 제92조 제1항 제10호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
 2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방계약법 시행령」 제92조제1항 제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
 3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명: 2027학년도 충남해양과학고등학교 교복(동복, 하복) 구매
나. 제안서 및 가격입찰 제출기한: 2026. 8. 11.(화) 14:00 ~ 2026. 8. 21.(금) 10:00
다. 구매예정수량: 각 80벌(동복 80벌, 하복 80벌)
라. 현품설명: 충남해양과학고등학교 교복 제작 사양서 및 특수조건 참고
마. 기초금액: 단가 금344,560원

1) 동복 : 245,390원, 하복 : 99,170원

2) 부가세 포함이며 동복 1벌(pcs 기준) 하복 1벌(pcs 기준) 가격임

3) 2027년 충청남도교육청 교복 상한선 가격에 의하여 가격 산출함

4) 낙찰 후 계약 시 입찰보증금, 계약보증금은 낙찰단가금액(원단위 절사)×신입생 예정 인원수로 산정함

바. 제안서평가: 2026. 8. 21.(금) 15:40 자체심사로 같음함

사. 개찰일시 및 장소: 2026. 8. 25.(화) 14:00 이후 충남해양과학고등학교 입찰집행관 PC

아. 납품기한: 동복 : 2027. 2. 17.(수), 하복 : 2027 5. 26.(수) ※학교사정에 의해 변동 가능

자. 납품장소: 충남해양과학고등학교가 지정하는 장소 또는 개별 수령

차. 기타사항: 입찰참가자는 공고문을 반드시 숙지하여 입찰에 응해주시고, 숙지하지 않음으로써 발생하는 모든 책임에 대해서는 입찰참가자에게 있습니다.

※ 학교주관구매 예정별수는 신입생 예정인원인 80별로 예정수량을 정하였고, 2027학년도 신입생들의 학교주관구매 희망 여부 조사를 통한 신청에 의하여 구매물량을 확정할 것이므로 계약당초 수량은 보장하지 않으며 인원 변동시 변경계약 합니다.

※ 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 교복 구매 계약시 교복(동복,하복) 1벌의 품목별 가격을 구분해서 제시하여 본교 학생이(재학생 및 전입생 포함) 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 합니다.

※ 동복의 경우 기본 4pcs(블라우스, 조끼, 치마, 자켓)에서 제외되나 학생이 바지 구입 희망 시 제작 가능하여야 하며, 금액을 명시해야 합니다.

2. 입찰 및 계약방법

가. 본 입찰은 「지방계약법 시행령」 제18조 제3항에 의거 「2단계 입찰(규격-가격동시 입찰)」로 집행하며, 규격(제안서)과 가격입찰서를 동시에 제출하며 규격입찰(제안서 평가)을 개찰한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.

나. 제안서는 본교에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 G2B(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

다. 본 입찰은 단가입찰이며 예정가격 이하 최저가 적용, 지역제한(충청남도) 경쟁입찰입니다.

라. 예정가격은 복수예비가격으로 결정됩니다.

마. 청렴계약제 시행대상입니다.

바. 공동수급이 허용되지 않습니다.

3. 입찰 참가자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은법 시행규칙 제14조의 규정에 따른 자격 요건을 갖추고, 같은 법 시행령 제92조에 해당하지 않으며, 같은법 시행규칙 제76조에 저촉되지 않는 업체이어야 합니다.

- 나. 입찰공고일 전일[신규사업자(법인인 경우 법인등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일을 기준으로 한다)인 경우 입찰공고일 이후를 포함한다] 부터 입찰서 제출일(다만 계약상대자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 [충청남도](#)에 두고, (낙찰자는 계약체결일까지 당해 자격이 계속 유지되어야 함) 우리학교에서 제시한 「충남해양과학고등학교 교복(동복, 하복) 사양서」 대로 [제작 또는 납품](#)을 할 수 있고, 「2027학년도 충남해양과학고등학교 교복 학교주관구매 계약 특수조건」을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.
- 다. 「중소기업기본법」 제2조 제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 [소기업·소상공인확인서](#)를 소지한 자이어야 합니다.
- ※ 상기 <소기업 또는 소상공인확인서>는 제안서 제출 마감일까지 제출해야 합니다.
- 라. 입찰공고일 전일까지 교복을 3년 이상 제조 및 판매한 업체이어야 합니다.
- 마. 나라장터(국가종합전자조달시스템) 전자입찰 특별유의서 제4조의 규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 합니다.
- 바. 미자격자가 참가한 경우 지방계약법 시행령 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

4. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 및 38조의 규정에 의하여 입찰보증금납부는 전자입찰서의 납부이행각서로 갈음합니다.
- 나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 지방계약법 시행령 제38조에 따라 입찰보증금을 우리학교에 현금으로 납부(귀속)하며, 부정당업자로 제재를 받게 됩니다.

5. 업체 선정 절차

제안서 및 입찰서 제출 공고(G2B) ⇒ 제안서 접수(충남해양과학고등학교 행정실) 및 가격입찰(G2B) ⇒ 교복선정위원회 평가(80점이상 선정함) ⇒ 적격업체로 선정된 업체에 한하여 개찰(부적격자가 가격입찰에 참가할 경우 G2B 사전판정에서 제외) ⇒ 낙찰자 결정(예정가격 이하 최저가 제출 업체) ⇒ 계약체결

6. 예정가격 결정방법

예정가격 작성은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제2장 예정가격 작성요령에 따라 복수예비가격으로 작성하며 전자입찰의 예정가격 결정은 「국가종합전자조달시스템 이용약관」 제13조에 의합니다.

7. 제안서 제출 및 효력

- 가. 제안서 제출기간 : 2026. 8. 11.(화) 14:00 ~ 2026. 8. 21.(금) 10:00 ([기한 엄수](#))

※평일은 16:00까지 접수받으며, 토·일요일, 공휴일 제외 직접 접수

나. 제출방법 : 직접제출 (※우편 및 FAX 접수 불가, 대리인 접수시 위임장을 첨부하고 대리인은 신분증 소지 필수, 서류 미비시 접수하지 않음)

다. 제출장소 : 충남해양과학고등학교 행정실

라. 유의사항

- 1) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 2) 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 3) 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.
- 4) 제안서 심사결과는 공개하지 않으며 심사내요에 대하여 제안자는 일체의 이의를 제기할 수 없습니다. 또한 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안자가 부담합니다.
- 5) 제안서 등 본교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 접수 및 선정을 취소하고 계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.

8. 제출서류

- 1) 입찰참가 신고서 1부 (붙임1)
- 2) 입찰참가 신청서 1부 (붙임2)
- 3) 교복납품 제안서 8부 (붙임3)
- 4) 교복제조 사양서 8부 (붙임4)
- 5) 입찰보증금지급각서 1부 (붙임5) - 입찰금액의 5/100이상
- 6) 교복 제조, 판매시설 현황서 8부 (붙임6)
- 7) 서약서 1부 (붙임7)
- 8) 책임각서 1부 (붙임8)
- 9) 청렴이행각서 1부 (붙임9)
- 10) 품목별 가격 비율표 8부 (붙임10)
- 11) 위임장(대리인 접수 시) 1부 (붙임11)
- 12) 교복납품실적증명서 8부 (붙임12)- 최근 3년간(입찰공고일 기준)

※ 납품실적증명서 또는 계약서 사본, 계약중이거나 수행중인건은 인정하지 않음

- 13) 교복 A/S 및 매장 운영 계획서(사후계획) 8부(붙임13)
- 14) 사업자등록증 사본 1부(법인인 경우 법인등기부등본 포함)
- 15) 중소기업청에서 발행한 소기업 또는 소상공인 확인서 1부
- 16) 신분증(제안서 제출자) 지참
- 17) 대표자 인감증명서 및 사용인감계 1부
- 18) 교복원단의 공인기관발행 시험분석성적서 8부
- 19) 교복 견본 제출(견본 제작비용은 입찰 참가자 부담)

- 동·하복 샘플 각 1벌(제안 설명회 시 지참하며, 제작비용은 입찰 참가자 부담)
- 업체명, 업체표시 문양 등 표시되지 않은 견본품 제출 (단추, 후크, 허리조절기, 안감 등)
- 견본품 미제출 시 적격업체평가 대상에서 제외
- 제출된 교복 견본품은 최종 낙찰자 결정시까지 학교에 보관하며 최종 낙찰된 업체의 견본품은 하복 최종 납품 시까지 학교에 보관함 (추후 교복 납품, 검사·검수 시 활용)
- 입찰업체의 견본품은 개찰 완료 후 납품사와 학교가 협의하여 반환 여부를 결정

20) 교복 품목별 산출내역서(단가표) 및 비율표 (붙임14) 1부 * 최종 낙찰자 한정

21) 계약이행지급각서 * 추후 계약 시 제출(최종 낙찰자 한정)

22) 국세, 지방세 완납증명서 각 1부 * 추후 납품 후 대금 청구시 제출

23) 통장사본 1부 * 추후 계약 시 제출(최종 낙찰자 한정)

24) 납품이행보증보험증권 1부 * 추후 계약 시 제출(최종 낙찰자 한정)

25) 하자이행보증보험증권 1부 * 추후 납품 후 대금 청구시 제출

※ 사본은 반드시 인감이나 사용인감으로 원본대조필 할 것

※ 제출된 서류는 반환하지 않으면 공개하지 않음(견본품 제외)

9. 제안서 평가(자체심사)

가. 제안서 평가 일시 및 장소 : 2026. 8. 21.(금) 15:40~ 다목적 회의실

나. 설명회 방법 : 자체심사

10. 가격입찰서 제출

가. 제출기간 : 2026. 8. 11.(화) 14:00 ~ 2026. 8. 21.(금) 10:00(기한 엄수)

※ 가격개찰은 상기 제출기간에도 불구하고 규격입찰(제안서 평가)을 개찰한 결과 부적격인 경우 사전판정에서 제외하고 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.

나. 입찰서의 제출확인 은 전자입찰시스템 웹 송신함에서 하시기 바랍니다.

다. 전자입찰시스템 또는 전송회선의 장애로 입찰연기의 경우 전자입찰시스템 장애 발생이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

11. 가격개찰

가. 개찰일시 : 2026. 8. 25.(화) 14:00~

나. 개찰장소 : 충남해양과학고등학교 입찰집행관 PC

※ 본교 교복선정위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 제안서 평가 등 학교사정에 의해 시간이 소요될 경우 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 연기될 수 있습니다.

12. 입찰의 무효 및 유의사항

가. 지방계약법 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제42조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.

나. 입찰참가자는 공고내용을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

다. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리학교의 해석에 따라야 합니다.

라. 품질심사 결과 부적격 업체 등 아래의 조건을 충족한 업체는 **결격업체로 선정이 불가합니다.**

- 1) 충남교육청에서 제시한 교복 상한가격 이상일 경우
- 2) 지역제한(충청남도 등) 범위의 요건을 충족하지 못할 경우 등

13. 제안서 심사 및 낙찰자 결정방법

가. 2단계 입찰 진행 : 교복(납품)제안서를 제출받아 본교 교복선정위원회에서 **적격업체 선정 평가표를 기준으로 적격업체를 선정(80점 이상)**하며, **선정된 업체 중 가격개찰을 통하여 낙찰자로 결정**합니다.

나. 본 입찰은 **단가입찰** 방식이며, 지방계약법 시행령 제42조에 따라 **예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정**합니다.

다. 동일가격으로 입찰한자가 2인 이상인 때에는 「국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서」 제15조 제1항에 따라 전자조달시스템을 통해 자동으로 추첨하는 방식으로 낙찰자를 결정합니다.

라. 낙찰자로 결정된 자는 **낙찰자 결정 통지를 받은 날부터 10일 이내에 계약을 체결**하여야 합니다.

마. 최종낙찰자는 낙찰금액에 대한 **품목별 가격을 반드시 제시**하여야 한다.

바. **낙찰된자가 정당한 이유없이 계약을 체결하지 아니하거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 지방계약법 시행령 제92조에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.**

14. 계약이행 시 제출서류

가. 입찰에 참가하는 모든 업체는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제6조의 2, 동법 시행령 제5조의2항에 의거 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

나. 낙찰된 업체는 청렴서약서에 대표자가 서명하여 별도 제출하여야 합니다.

다. 납품이행보증보험증권(교복 착용 일에 맞춰 납품이 이루어질 수 있도록 납품 기일 설정 및 계약 체결 시점에 관계규정에 따름)

라. 의류시험성적서(업체에서 구입한 원단 검사 시)

마. 하자이행보증보험증권(납품 시 제출)

15. 청렴계약 이행

가. 본 계약은 청렴계약제 시행대상으로 입찰에 참가하는 모든 업체는 충남해양과학고등학교의 청렴계약 입찰 특별유의서, 청렴계약 특수조건, 청렴계약 이행각서를 숙지하고 입찰에 응해야 합니다.

나. 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약 입찰 특별유의서 제2조 제1항에 의하여 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 봄니다. 단 낙찰자로 선정된 업체는 대표자가 서명하여 계약체결시 제출하여야 합니다.

16. 기타사항

가. 본교 규정에 맞는 교복 현품과 특징점을 설명서와 함께 제출합니다.

1) 본교의 동의 없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안 됨

2) 안감을 통일하고, 특정 브랜드를 인식할 수 있는 표식이나 문양은 안 됨

나. 입찰가격은 교복 1벌(넥타이 등 부속품 포함) 가격을 제시합니다.

다. 계약된 물품은 공고문의 예상수량과 관계없이 충남해양과학고등학교 학생이 개별적으로 희망에 의하여 구매하는 것을 원칙으로 합니다.

라. 신입생 외에도 구입을 희망하는 해당년도 재학생 및 전입생에게도 계약가격으로 판매해야 합니다.

마. 추가단품 구매 또는 개인별 단품 구매 가능해야 하며 구매 시의 계약금액으로 하여야 합니다.

바. 결제는 납품일로부터 5일 이내 학교회계 절차에 따라 일괄 결제예정입니다.

사. 교복제조업체는 우리 학교의 협조를 받아 교내의 일정한 장소에서 학생의 치수를 재는 장소로 활용할 수 있습니다.

아. 교복 사양 및 현품을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담합니다.

자. 충남해양과학고등학교가 진행하는 교복공동구매에 대하여 아래와 같은 불건전행위를 하는 (업체)는 향후 3년간 우리학교 교복 공동구매 입찰자격에서 배제합니다.

1) 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위

2) 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위

3) 계약을 제대로 이행하지 않은 행위

4) 낙찰된 사업자 제품판매를 방해하기 위한 사은품 제공, 교복 덤핑 판매행위, 부가서비스 제공 등 교복공동구매 행위를 방해한 불건전 상행위

5) 교복공동구매에 대하여 학교를 비방하는 행위

차. 제출된 등록서류는 취소하거나 수정할 수 없으며, 일체 반환 및 공개하지 않습니다.

1) 제출된 서류에 허위사실이 발견 될 시에는 무효로 합니다.

카. 교복사양에 관한 사항은 사업부서 교무실 (☎041-931-3472)로 문의 바랍니다.

1) 계약에 관한 사항은 충남해양과학고등학교 행정실 (☎041-931-3471)로 문의.

※ 붙임서류

1) 입찰참가 신고서 (붙임1)

2) 입찰참가 신청서 (붙임2)

3) 교복납품 제안서 (붙임3)

4) 교복제조 사양서 (붙임4)

5) 입찰보증금지급각서 (붙임5)

6) 교복제조, 판매시설 현황서 (붙임6)

7) 서약서 (붙임7)

8) 책임각서 (붙임8)

- 9) 청렴이행각서 (붙임9)
- 10) 품목별 가격 비율표 (붙임10)
- 11) 위임장(대리인 접수 시) (붙임11)
- 12) 교복납품실적증명서 (붙임12)
- 13) 교복 A/S 및 매장 운영 계획서(사후계획) (붙임13)
- 14) 교복 품목별 단가표 (붙임14)
- 15) 교복 구매 적격업체 선정 평가표 (붙임15)-참고

2026. 8.

충 남 해 양 과 학 고 등 학 교 장

【붙임 1】

교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

위 사업자는 충청남도교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 ‘학교주관구매’ 실시에 따라, 충남해양과학고등학교(주소지 충남 보령시 대천항로 212)가 시행하는 교복 ‘학교주관구매’가 원만히 추진될 수 있도록 00.00.00일자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 ‘학교주관구매’를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

2026. .

위 신고인 사업자 대표 성명 ○○○

사업자 직인

충남해양과학고등학교장 귀하

【붙임 2】

입찰참가신청서				처리기간
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰개요	입찰공고 (지명)번호	충남해양과학고등학교 공고 제2026- 호		입찰일자 . . .
	입찰건명	2027학년도 충남해양과학고등학교 교복(동복·하복) 구매 입찰		
입찰보증금		면제(지급각서로 대체)		
대리인· 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명 : 주민등록번호 :		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. (사용인감 날인)	
	본인은 위의 번호로 공고한 충남해양과학고등학교의 2단계 경쟁 등의 입찰에 참가하고자 물품구매입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다. 붙임서류 : 공고에 정한 서류 2026. . . 신청인 (인) 충남해양과학고등학교장 귀하			

【붙임 3】

교복(동복, 하복)납품 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사설립년도	년	월	
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년	월 ~ 년	월 (년 개월)
< 주요연혁 >			

2. 교복 납품 실적(최근 3년) - 행 추가하여 작성 가능

순번	사업명	사업개요	사업기간	계약금액 (천원)	발주처	비고

- 주) 1. 현재 수행중인 업무도 포함(계약 완료 건에 한함)하여 최근 연도순으로 기재하며 본사업과 관련한 것만 기재
(입찰공고일 기준 최근 3년간)
2. 실적증명서를 반드시 첨부해야 하며, 현재 수행중인 사업은 계약서 사본 첨부

3. 교복 납품 실행 계획

4. 품질의 객관적 기준

- 품질인증 마크(한국의류시험연구원의 Q- 마크, KOLAS 기관의 의류시험성적서 등)

5. 교복(동복, 하복) 납품에 대한 업체의 특징 및 장점(상세히 기술)

6. 교복 A/S 계획(A/S 계획 및 제품하자, 반품, 소비자불만 사항에 대한 처리 방안 반드시 포함 제출)

※ 선정 평가표의 등급심사기준을 참고하여 별지로 첨부 가능.

2026. . .

제안자 성 명 (서명 또는 날인)

충남해양과학고등학교장 귀하

【붙임 4】

교복 제조 사양서

구분			섬유 혼용률	비 고
동복	상의	자켓		
		조끼		
		셔츠		
	하의(바지/스커트)			
하복	상의(셔츠)			
	하의(바지/스커트)			
○ 단추 : ○ 지퍼 : ○ 호크 : ○ 주머니(밑 부분 끝 박음질) : ○ 기타 :				

충남해양과학고등학교장 귀하

【붙임 5】

입찰보증금 지급 각서

입찰건명	2027학년도 충남해양과학고등학교 신입생 교복(동복·하복) 구매		
입찰금액	원정		
입찰보증금	원정		
각서로 대처코자 하는 입찰보증금	일금 : 만원정(W)		
보증금 납부방법	현금	납부기한	귀속사유가 발생한 날로부터 익일까지

귀 학교에서 시행하는 위 건명에 대해 입찰보증금 납부를 면제받고자 하며,
입찰을 체결함에 있어 입찰서상의 의무 불이행 또는 기타 사유로 인하여 입찰보
증금의 국고 귀속사유가 발생하여 보증금 납부 요청이 있을 때에는 면제된 입찰
보증금에 해당되는 금액을 지체 없이 귀교에 현금으로 납입할 것을 서약합니다.

2026년 월 일

상 호 :
대표자성명 : (인)
주민(법인)등록번호 :
주 소
전화번호 :

충남해양과학고등학교장 귀하

【붙임 6】

교복제조·판매시설 현황서

< 업체명 : >

단위(대)

시설명	수 량	비 고
수쿠이		
프레스		
자동 사절 미싱		
오버 로크		
인터 로크		
재단기		
아이롱		
기타시설물		

(1) 교복제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○표 할 것

자사보유시설() / 하청업체 보유시설()

(2) 교복판매시설의 보유여부 : 있다() / 없다()

(3) 교복제조 경험 : ()년

(4) 공동구매 납품실적: ()건

(5) 교복판매장에서 A/S가능 여부: 가능(), 불가능()

충남해양과학고등학교장 귀하

【붙임 7】

서 약 서

「2027학년도 충남해양과학고등학교 교복(동복,하복) 학교주관구매 업체선정」 입찰에 참여하여 다음과 같은 내용을 서약합니다.

1. 본 업체는 제안서 제출과 평가에 있어 학교에서 결정한 평가내용, 방법 및 평가 결과를 수용하고 제안서 평가와 관련하여 추후 어떠한 이의도 제기하지 않는다.
2. 본 업체는 다음과 같은 행위를 하지 않는다.
가. 입찰 참여 업체 간의 입찰가격 담합 행위 및 타 업체의 입찰 참여 방해 행위
나. 낙찰업체 제품 판매를 방해하기 위한 저가 공세 행위, 호객 행위, 사은품 제공(쿠폰제공), 부가서비스 제공, 낙찰업체 제품의 음해 행위, 허위사실 유포, 비난 행위 등
다. 교복선정위원회 위원들을 음해하거나 학부모간의 갈등을 조장하는 행위
라. 학교를 방문하여 협박 및 소란을 피우는 행위
마. 학생 및 학부모가 업체에 방문할 때, 다른 물건을 끼어 파는 행위 등
3. 입찰결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 및 납품을 계약조건에 따라 성실히 이행하도록 한다.
4. 기타 구두로 합의된 사항도 철저히 지키며 상호 협력한다.
5. 본 업체의 행동으로 피해 발생 시 민·형사상의 책임을 다한다.
6. 본 계약 특수조건 등 “부정당업자의 제재”에 해당 시 부정당업자의 제재 신고가 가능함을 인지하고, 이에 대한 책임을 감수한다.

2026년 월 일

업 체 명 :

사업자등록번호 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

충남해양과학고등학교장 귀하

【붙임 8】

책 임 각 서

업체명	대표자명	사업자등록번호	비 고

위 본인(사)은 2027학년도 충남해양과학고등학교 신입생 교복(동복,하복) 구매입찰에 응모함에 낙찰되어 계약 수행을 정확히 하지 못할 경우에 따르는 피해 발생에 대하여 전적인 책임(하자보수보증보험증권)을 질 것을 각서합니다.

2026년 월 일

위 본 인 : (인)

충남해양과학고등학교장 귀하

청렴계약 이행각서

당사는 「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 충남해양과학고등학교에서 발주하는 모든 공사, 물품, 용역 등의 견적에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 견적가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 견적의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 경쟁견적에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 충남해양과학고등학교에서 발주하는 견적에 견적참가자격제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,
 - 경쟁견적에 있어서 견적자간에 서로 상의하여 미리 견적가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 충남해양과학고등학교장이 시행하는 견적에 견적참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참여하지 않고,
 - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정거래에관한법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 견적·계약체결 및 계약이행 과정에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 견적, 계약의 체결 또는 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공함으로써 견적에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 계약이행 과정에서 편의를 받아 부실하게 시공 또는 제조한 사실이 드러날 경우에는 충남해양과학고등학교장이 시행하는 견적에 견적참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,
 - 견적 및 계약조건이 견적자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나, 계

약목적물의 이행을 부실하게 할 목적으로 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 충남해양과학고등학교장이 시행하는 건적에 건적참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참가하지 않고,

- 건적, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 충남해양과학고등학교장이 시행하는 건적에 건적참가자격제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 참가하지 않겠습니다.

3. 건적, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 회사 임·직원이 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로써 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 건적참가자격 제한 계약해지 등 충남해양과학고등학교의 조치와 관련하여 당사가 충남해양과학고등학교를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 건적에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026. . .

서 약 자 : 대표자 : (인)

충남해양과학고등학교장 귀하

【붙임 10】

품목별 가격 비율표

구분			단가비율	비 고 (비율)
동복	상의	상의		
		조끼		
		셔츠/블라우스		
	하의	바지/치마		
	기타 부속품	넥타이 등		
	소계			100%
하복	상의	셔츠/블라우스		
	하의	바지/치마		
	기타 부속품	넥타이 등		
	소계			100%

※ 참고

	품목		수량	상한 단가 비율
동복	상의	자켓	1	1벌 금액의 30% 이상 권장
		블라우스/셔츠	1	1벌 금액의 20% 초과 자제
		조끼	1	1벌 금액의 20% 초과 자제
	하의	치마/바지	1	1벌 금액의 30% 초과 자제
하복	동복 가격의 40% 초과 자제			

충남해양과학고등학교장 귀하

【붙임 11】

위 임 장

- 상 호 :
- 대 표 자 :
- 주 소 : (전화:)
- 사업자등록번호 :

상기 본인은 2026학년도 충남해양과학고등학교 신입생 교복(동·하복) 구매 제안을 제출함에 있어 일체의 권한은 다음의 사람에게 위임합니다.

성 명			
주민등록번호		전화번호	
주 소			

위임자 : (인)

붙 임 : 대표자 인감증명서 1부.

충남해양과학고등학교장 귀하

【붙임 12】

교복 납품실적 증명서

연번	학교명	계약일자	계약금액	납품수량	비 고

상기와 같이 실적을 제출합니다.

2026년 월 일

제출자 : (인)

※ 납품실적증명서가 2장 이상일 경우 간인할 것

충남해양과학고등학교장 귀하

【붙임 13】

교복 A/S, 매장 운영 계획서 및 사후관리계획서

1. A/S기간, 바느질 단추등 세부적 A/S 내용을 기술하여야 함
2. 제품하자에 대한 교환 하자보상, 업체불친절 영업행위 등 소비자불만 사항에 대한 처리 방안을 구체적으로 제시

상 호 :

주 소 :

전화번호 :

대표자성명 : _____ (인)

주민(법인)등록 번호 :

충남해양과학고등학교장 귀하

【붙임 14】

품목별 가격 산출내역서

	품목		수량	단가	단가 비율	비고
동복	상의	자켓	1			
		블라우스/셔츠	1			
		조끼	1			
	하의	치마/바지	1			
	기타 부속품	넥타이	1			
소계			1			
하복	상의	셔츠	1			
	하의	바지	1			
	기타 부속품					
소계			1			
총계(낙찰금액)						

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

충남해양과학고등학교장 귀하

교복 구매 적격업체 선정 평가표

평가항목		등급					등급심사기준	비고
총점	세부항목	A	B	C	D	E		
100점	옷감의 재질 (30점)	30	28	26	24	22	○ 국산섬유원단품질인증제품 여부 (한국섬유산업연합회 인증마크가 부착된 국산제품) ○ 옷감의 촉감과 질감의 상태 ○ 섬유조직의 세밀함과 부드러움	상황에 맞게 변경하여 이용가능
	교복의 완성도 (30점)	30	28	26	24	22	○ 바느질의 꼼꼼함 ○ 단추, 지퍼의 견고함 ○ 마감처리의 완성도 ○ 여유단의 정도	상황에 맞게 변경하여 이용가능
	A/S 계획 (20점)	20	18	16	14	12	○ 납품 후 AS의 편의성-거리적 접근성, 신속성 ○ 출장 AS 가능여부 ○ AS 내용 - 바느질, 단추, 지퍼 등 세부 적 사항	상황에 맞게 변경하여 이용가능
	업체의 신뢰도 (10점)	10	8	6	4	2	○ 최근 3년간 교복(하복) 납품에 한하여 평가 ○ 1년당 1교 동복 납품을 1건으로 평가 ○ 20건 이상 10점, 15건 이상 8점, 10건 이상 6점, 5건 이상 4점, 5건 미만 2점 부여	상황에 맞게 변경하여 이용가능
	업체의 성실도 (10점)	10	8	6	4	2	○ 안정적인 제품공급 - 계약이행능력, 숙련도 ○ 제품 생산에 대한 자신감과 특징점 제시	상황에 맞게 변경하여 이용가능
합 계								

2026년 월 일

평가위원 : (서명)