

공고번호 : 제26N0026호

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명: 대구가톨릭대학교 복사용지 단가계약 업체 선정
- 나. 입찰방법: 제한경쟁에 의한 총액 입찰(부가세 포함), 가격제안서 제출 입찰
- 다. 계약기간: 2026.9.1. ~ 2027.8.31. (1년간)
- 라. 입찰내용: 규격설명서 참조

2. 입찰 일정

가. 입찰 등록

1) 마감 일시: 2026. 8. 18.(화) 16:00

2) 제출 장소 및 방법: 대구가톨릭대학교 효성캠퍼스 본관(A1) 111호 총무행정팀
방문 또는 우편 제출

- 주소: 38430 경북 경산시 하양읍 하양로 13-13 대구가톨릭대학교
본관(A1) 111호 총무행정팀

※ 우편 제출은 마감 일시까지 총무행정팀에 도착한 건에 한하여 접수함
(토, 일, 공휴일은 방문 접수 불가)

3. 입찰 참가 자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 경쟁 입찰 참가 자격을 갖춘 업체
- 나. 입찰공고일 현재 사업자등록증상 본점 또는 사업장 소재지가 대구광역시 또는 경상북도 지역인 업체
- 다. 모든 규격의 복사용지는 백색 용지로 하며, Double A, 한국제지(MiLK), 한솔제지 제품 중 납품가능 해야 함
- 라. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정」에 따라 입찰마감일시까지 나

- 라장터(G2B)에 입찰참가 자격을 등록한 업체
- 마. 아래 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위 입찰 참가 자격을 모두 갖춘 경우에도 입찰에 참여할 수 없음
- 1) 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조에 의한 부정당업자
 - 2) 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조 제3항에 따라 “조세포탈 등을 한 자”로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 않은 사업자
 - 3) 입찰공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리 절차 중이거나 계획 중인 사업자, 법원에 회생절차 또는 파산절차 개시를 신청 중이거나 진행 중인 사업자, 채무불이행 등 신용 상태에 이상이 있는 사업자

4. 입찰 참가 구비서류

- ※ 입찰 등록 시 반드시 제출인 및 참가자의 신분증을 지참하여야 함
- ※ 제출 마감일시 초과하여 도착 시 접수 불가
- ※ 필수 제출 서류는 일부라도 누락되면 접수 불가
- ※ 모든 사본 서류는 원본대조필 명기 후 인감 날인
- ※ 입찰 등록 시 인감(또는 사용인감) 지참

가. 입찰참가신청서(소정 양식) 1부

나. 입찰보증보험증권(입찰금액의 100분의 5 이상) 1부

- 대구가톨릭대학교 사업자등록번호 : 515-82-02409

다. 가격제안서(소정 양식)

- 별도의 봉투에 밀봉 후 앞면에 업체명 기재, 인감 날인하여 제출
- 납품 대상 제품은 Double A, 한국제지 또는 한솔제지품 중 하나로 제한하며, 입찰자는 해당 제조사의 제품 기준으로 가격을 제안하여야 함.

라. 사업자등록증 사본(원본대조필) 1부

마. 법인등기사항전부증명서(법인일 경우)(입찰 공고일 기준 3개월 이내 발급한 원본) 1부

- ※ 비영리단체·사회적기업 등 법인등기부등본 발급 대상이 아닌 법인(단체)의 경우, 아래 서류 중 1종 제출 시 인정 (사본 제출 시 반드시 원본대조필 및 인감 날인)

- ④ 사회적기업 인증서 및 설립허가증(또는 등록증)

② 비영리민간단체 등록증

③ 법인으로 보는 단체 승인통지서 및 고유번호증(또는 정관)

④ 주무관청 발급 설립허가증(또는 인가증)

바. (법인)인감증명서(입찰 공고일 기준 3개월 이내 발급한 원본) 1부

※ 비영리단체·사회적기업 등 법인 등기사항전부증명서 발급 대상이 아닌 법인(단체)의 경우 대표자의 개인인감증명서 제출 시 인정

사. 조달청 경쟁입찰참가 자격 등록증(나라장터 출력) 1부

아. 사용인감계(사용 시) 1부

자. 대리인인 경우 위임장 및 재직증명서(신분증 지참) 각 1부

차. 개인정보 수집·이용 동의서(대표자, 대리인 별도 제출)(소정 양식) 각 1부

카. 청렴계약이행 서약서(소정 양식) 1부

타. 납세관련 서약서(소정 양식) 1부

5. 입찰의 성립 및 무효

가. 입찰의 성립: 입찰 참가자 2인 이상의 유효한 입찰로 성립

나. 입찰의 무효: 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은법 시행규칙 제44조 준용

6. 입찰보증금 납부 및 귀속

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조에 따라 입찰보증금(입찰 금액의 100분의 5 이상)을 입찰 등록 마감일시까지 증권으로 납부하여야 하며, 낙찰자가 소정 기일(입찰일로부터 10일) 내에 계약을 체결하지 않을 경우 입찰보증금은 본교에 귀속됨

7. 낙찰자의 결정

가. 2인 이상의 유효한 입찰로서 품목별 단가에 예상 수량을 곱하여 합산한 총액이 예정가격 이하이면서 최저 가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정함

(단, 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제44조에 의하여 당해 물품의 입찰가격 외에 품질 등을 종합적으로 참작하여 가장 경제성이 있는 가격의 입찰자를 낙찰자로 할 수 있음)

나. 낙찰자 결정 금액: 부가세 및 설치비, 규격 설명서에 명시된 부속품 등이 포함된

입찰 총액

※ 품목별 단가가 원단위가 될 수 있도록 총액 산출

다. 유효한 최저가 동일 가격 입찰자가 2인 이상인 때에는 즉시 추첨에 의하여 낙찰자 결정

8. 재입찰 및 재공고 입찰

입찰자나 낙찰자가 없는 경우 또는 낙찰자가 계약을 체결하지 않는 경우 추후 재공고 할 수 있음

9. 계약 내용

가. 계약기간: 2026. 9. 1. ~ 2027. 8. 31. (1년간)

나. 물품 납품 시 규격설명서에 명시된 「납품 시 준수사항」을 반드시 준수하여야 하며, 이에 따른 모든 의무를 성실히 이행하여야 함

다. 계약기간 내 단가의 조정은 불가능하며, 단종 등으로 인한 모델(규격, 사양 등) 변경 시 입찰 사양 기준 동급 또는 상위 사양의 제품이어야 하며, 동일한 계약단가로 우리 대학교의 승인 후 납품하여야 함

라. 예상 수량은 우리 대학교의 최근 2개 학년도(2024~2025학년도)의 연간 평균 구입 수량이므로 실제 구입 수량은 증감될 수 있으며 그에 대해 계약상대자는 우리 대학교에 이의를 제기할 수 없음

마. 대금은 계약기간 중 실제 발주 및 납품이 완료된 수량에 대하여 계약단가를 적용하여 지급

바. 정당한 사유 없이 납품일자를 2회 이상 준수하지 못하는 경우 계약을 해지할 수 있으며, 이로 인해 발생하는 우리 대학교 손해에 대한 책임은 계약상대자에게 있음

10. 계약 시 구비서류

가. 계약서(소정 양식) 1부

나. 계약이행보증 보험증권(계약금액의 100분의 10이상) 1부

다. 세부계약서 1부

라. 최종 견적서(세부 품목 포함) 1부

11. 계약보증금 납부 및 귀속

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제50조 및 제51조 규정에 따라 계약보증금(계약금액의 100분의 10 이상)을 계약 시 증권으로 납부하여야 하며, 낙찰자가 계약을 해지하거나 계약상의 의무를 이행하지 않을 경우 계약보증금은 본교에 귀속됨

12. 납품기간 및 지체상금

가. 납품 기간: 계약서에 명시

나. 지체상금률: 1일 1,000분의 0.75

다. 전체 일정 및 그에 따른 세부적인 내용은 대구가톨릭대학교 총무행정팀에서 정하며 변동 및 조정 가능함

13. 하자담보 책임 및 이행

가. 하자를 보증하기 위한 하자담보 책임기간을 정하고 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제62조 및 제63조에 의거 하자보수보증금(계약 금액의 100분의 10이하)을 증권으로 납부하게 할 수 있음

나. 제품의 불완전 및 조달자의 착오, 하자로 인하여 대구가톨릭대학교에 피해가 있을 경우 또는 수행기관으로서의 의무와 필요한 조치를 이행하지 아니하여 발생하는 민형사상 모든 책임은 수행기관에 있음

다. 하자 유무는 인수자의 최종 확인에 의함

14. 입찰 참가자 유의사항

가. 입찰자는 입찰공고문, 규격설명서 등 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 응해야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰 참가자에게 있음

나. 입찰 등록 시간은 엄수하여 제출하여야 하며, 제출된 서류는 일절 반환하지 않음

다. 낙찰업체와의 계약은 나라장터를 통한 전자계약으로 진행하므로 나라장터에 업체등록을 완료하여야 함

라. 계약 시 「인지세법」에 따라 계약금액에 해당하는 인지세를 납부하여야 함

마. 입찰공고 및 규격설명서 등에 명시되지 않은 기타 사항에 대해서는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 또는 관련 법령 및 법규를 준용할 수 있음

- 바. 계약 체결 이전에 본교의 예산 상황, 사업계획 변경 등 불가피한 사유가 있을 때에는 해당 입찰을 취소할 수 있으며, 이 경우 입찰자는 이의 제기나 그로 인한 손해배상을 청구할 수 없음
- 사. 납품하는 모든 물품은 반드시 제조사의 정품·신품이어야 함.
- 아. 입찰가격에는 물품 대금 외에 설치에 소요되는 모든 경비(부자재, 인입·배선공사비, 인건비 등)와 규격설명서에 명시된 부속품 비용이 모두 포함되어야 하며, 추가 비용을 청구할 수 없음
- 자. 예상 수량은 입찰의 편의를 위해 최근 2개 학년도의 연간 평균 구입 수량 기준이므로, 실제 구입 수량은 변경될 수 있으며, 계약기간 중 실제 발주 수량에 대해 계약단가를 적용하여 대금지급 함
- 차. 최근 1년간 납품 일자를 2회 이상 위반(지연)한 사실이 있는 업체는 입찰 참가 자격을 제한함
- 카. 낙찰받은 업체가 계약을 체결하지 않거나 계약 내용을 이행(하자보수 의무 이행 포함)하지 않는 경우 관련 법령에 따라 추후 본교의 입찰 참가에 제한을 받을 수 있음
- 타. 우리 대학교와의 계약, 납품 등의 거래에 있어서 특별한 사유 없이 계약위반 및 납품지연, A/S 야기 또는 시장성이 없어 단종 되어가는 품목을 독점, 최신기자재로 선전 수의계약을 요구하거나 일반적인 사양을 특수사양으로 유도하는 등 우리 대학교 계약 사무업무에 지장을 초래하는 업체는 등록 서류 심사과정에서 참가자격을 제한할 수 있음
- 파. 기타 사항
- 1) 본 자료는 우리 대학교 홈페이지 및 나라장터(G2B)에서 열람 가능
 - 2) 문의 사항
 - 관련 관련: 총무행정팀(053-850-3563)

위와 같이 공고함

2026. 8. 7.

대구가톨릭대학교 총장