

2027학년도 서야고등학교 교복(동복 및 하복) 구매 2단계입찰 [규격-가격분리동시] 재공고(안)

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」(이하 “지방계약법 시행령”이라 한다.) 제18조(2단계 경쟁입찰 등)의 규정에 따라 2027학년도 서야고등학교 교복(동복 및 하복) 구매 업체 선정을 위해 다음과 같이 재공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	2027학년도 교복(동복 및 하복) 구매 2단계(규격·가격분리동시) 입찰 재공고	
제안서 및 가격서 제출기한	2026.08.10.(월) 09:00 ~ 2026.08.24.(월) 16:30	
구매예정수량	약100벌 (신입생 남녀 입학생 100명 예상) 【교복(동복 및 하복) 구매별수는 실제 신청 학생수에 따라 변동될 수 있음】	
제작사양	서야고등학교 교복 사양서 참조	
기초금액	동복	금이십사만오천삼백구십원정(245,390원) ※ 부가세포함이며 동복 1벌 가격임 ※ 2027년도 충청남도교육청 교복가격상한제에 의한 가격산출
	하복	금구만구천일백칠십원정(99,170원) ※ 부가세포함이며 하복 1벌 가격임 ※ 2027년도 충청남도교육청 교복가격상한제에 의한 가격산출
제안서 설명 및 평가	2026.08.25.(화) 15:00부터 서야고등학교 회의실	
개찰일시 및 장소	2026.08.26.(수) 10:00이후 서야고등학교 입찰집행관 PC	
납품기한 및 장소	동복 : 2027. 2. 19.(금) _____ 하복 : 2027. 5. 7.(금) _____ ※ 학교사정에 의해 변동가능	
납품장소	서야고등학교가 지정하는 장소	
기타사항	입찰참가자는 공고문을 반드시 숙지하여 입찰에 응해주시고, 숙지하지 않음으로써 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.	

※ 학교주관구매 물량은 대략적인 추정수량으로서 예정별수는 2026학년도 1학년 학생 수를 추정하여 산출하였고, 교복물려입기 등으로 수량에 변동이 있을 수 있으며, 2027학년도 학생(신입생)들의 신청에 의하여 구매물량을 확정할 것이므로 수량은 보장하지 않습니다.

※ 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 교복 구매 계약시 교복(동복 및 하복) 1벌의 품목별 가격을 구분해서 제시하여, 본교 학생이 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 합니다.

2. 입찰서 제출방법

- 가. 본 입찰은 지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률시행령 제18조 3항에 의거 「2단계 입찰(규격-가격분리(동시)입찰)」로 집행하며, 규격(제안서)과 가격입찰서를 동시에 제출하며 규격입찰(제안서 평가)을 평가한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.
- 나. 단가입찰 및 지역제한입니다.
- 다. 청렴계약제 시행대상입니다.
- 라. 공동수급이 허용되지 않습니다.

3. 입찰 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 「같은 법 시행규칙」 제24조의 규정에 따른 자격 요건을 갖추고 「같은 법 시행령」 92조 및 「같은 법 시행규칙」 제76조에 저촉되지 않는 업체(공동도급불허)이어야 합니다.
- 나. 우리학교에서 제시한 「2027학년도 교복(동복 및 하복) 사양서」대로 제작 및 납품을 할 수 있고, 우리학교에서 제시한 「2027학년도 서야고등학교 교복(동복 및 하복) 구매 계약 특수조건」을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.
- 다. 나라장터(국가종합전자조달시스템) 전자입찰 특별유의서(조달청고시 제2012-26호, 2012. 8. 23.) 제4조의 규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 합니다.
- 라. 미자격자가 참가한 경우 「지방계약법 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.
- 마. 입찰자는 입찰공고일 전일부터 입찰일(입찰자가 입찰하는 날)까지, 낙찰자는 계약체결일까지 주된 영업소가 충청남도로 되어 있어야 합니다.

4. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 지방계약법 시행령」 제37조 규정에 따라 입찰보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급 확약 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서 제출로 갈음합니다.
- 나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 「지방계약법 시행령」 제38조에 따라 입찰보증금을 우리학교에 현금으로 납부(귀속)하여야 합니다.

5. 제작업체 선정 절차

제안서 및 입찰서 제출 공고(G2B 및 학교 홈페이지) ⇒ 제안서 접수(서야고등학교 행정실) 및 가격입찰 ⇒ 선정위원회 평가 및 선정 ⇒ 적격업체로 선정된 업체에 한하여 가격개찰(G2B)실시⇒개찰(부적격자가 가격입찰에 참가할 경우 G2B 사전판정에서 제외) ⇒ 낙찰자 결정⇒계약체결 (필요시 제안서 설명 가능)

6. 예정가격 결정방법

예정가격 작성은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」(안전행정부 예규 제103호, 2014.7.31.) 제2장 예정가격 작성요령에 의하여 복수예비가격으로 작성하며, 전자입찰의 예정가격 결정은 국가종합전자조달시스템공공기관의 이용약관 제13조에 의합니다.

7. 입찰 등록 및 가격입찰서 제출

가. 제안서 및 입찰서 제출기간 : 2026. 08.10.(월) 09:00 ~ 2026. 08. 24.(월) 16:30

나. 제안서 접수장소 : 서야고등학교 행정실 직접접수(우편 및 FAX 접수 불가, 대리인 접수시 위임장을 첨부하고 대리인은 신분증 소지 필수, 서류 미비시 접수하지 않음)

* 토요일 및 일요일, 공휴일 접수불가

제안서 제출 시 사양과 동일한 견본 1부(※ 견본 제작 비용은 입찰 참가자 부담임)

다. 제안설명회 : 2026.08.25.(화) 15:00부터 제안서 설명 시 순서를 추첨하여 20분 이내로 발표함.

라. 적격업체 선정 : 2026.08.25.(화) 18:00 본교 선정위원회 평가에서 선정/본교 홈페이지 공지

8. 개찰

가. 개찰 일시(예정) : 2026. 08. 26.(수) 10:00

※ 가격개찰은 상기 제출기간에도 불구하고 규격입찰(제안서평가)를 개찰한 결과 부적격한 경우 사전 판정에서 제외하고 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.

나. 개찰 장소 : 우리학교 입찰집행관 PC

(전산장애 발생 시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.)

9. 입찰의 무효

「지방계약법 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.

10. 적격심사 및 낙찰자 결정방법

가. 규격·가격분리(동시)입찰 선정 : “지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률시행령 제18조”에 따라 제안서를 제출받아 심사위원회에서 평가 후 평가점수의 80점 이상(상위 2개 업체 이상)이면 적격업체로 선정되고, 적격업체 중 가격 입찰로 낙찰자를 결정한다. 부적격업체는 사정판정 시 입찰에서 제외됩니다.

나. 본 입찰은 단가 입찰 방식이며, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한법률 시행령」 제42조에 따라 예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.

다. 가격개찰 후 동점자 발생시 낙찰자 결정 : “지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률시행령 제48조”에 따라 제안서평가점수 우위자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가점수도 동일할 때에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

라. 낙찰자로 결정된 자는 낙찰일로부터 10일 이내에 제반서류를 갖추어 계약을 체결하여야 합니다.

마. 계약 이행 기대가능성이 없는 자가 낙찰된 이후 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 「지방계약법 시행령」 제92조에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

11. 제안서의 효력

가. 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 변경 할 수 없으며, 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.

나. 본교에서 필요시 참가 업체에 대하여 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 지닌 것으로 간주합니다.

12. 청렴계약 이행서약서 제출

가. 본 입찰은 청렴계약제 시행대상이므로 청렴계약입찰 특별유의서 제2조 제1항에 따라 청렴계약이행각서(업체제출용)를 제출하여야 합니다.

나. 제출방법 : 입찰에 참여하는 모든 업체는 동 특별유의서 제2조 제1항에 따라 청렴계약 이행각서

를 제출한 것으로 간주합니다.

다. 낙찰자로 결정된 업체는 대표자가 청렴이행각서를 서명 날인하여 우리학교에 계약체결 시 제출하여야 합니다.

13. 기타사항

가. 본교 교복(동복 및 하복)구매에 참가하고자 하는 업체는 반드시 「지방계약법」, 「같은 법 시행령」, 「같은 법 시행규칙」, 관련 회계예규, 입찰유의서, 물품계약일반조건, 청렴계약을 위한 입찰 특별 유의서 및 특수조건 등 희망업체에 필요한 모든 사항을 반드시 숙지하시기 바라며, 숙지하지 못함으로 발생한 책임은 모두 견적 참가자에게 있습니다.

나. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청의 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

다. 계약 시 ‘계약이행지급각서’를 제출해야 하며, 업체에서 구입한 원단 검사 시 ‘의류시험성적서’를 제출해야 합니다.

라. 납품시 ‘하자이행보장보험증권’을 제출해야 합니다.

마. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.

바. 공고안 및 개찰 결과에 대한 정보는 나라장터(국가종합전자조달) 『입찰정보』 ⇒ 『물품』 ⇒ 『개찰결과』 또는 서야고등학교 홈페이지 참조

사. 기타 의문 사항은 교복담당교사(☎ 041-363-0715, 교복사양관련) 및 우리학교 행정실(☎ 041-363-0712, 계약관련사항)로 문의하시기 바랍니다.

아. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 공개하지 않습니다. 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체의 부담으로 합니다.

- 붙임
1. 2027학년도 서야고등학교 교복(동복 및 하복)구매 계약 특수조건
 2. 2027학년도 서야고등학교 교복(동복 및 하복) 제작 사양서
 3. 입찰참가신청서
 4. 교복 학교주관 구매 견적 참가 신고서
 5. 교복(동복 및 하복) 납품 제안서
 6. 교복 제조 및 판매시설 현황서
 7. 교복납품실적증명서
 8. 서약서(각서)
 9. 위임장
 10. 한국의류시험연구원 Q-MARK 검사기준
 11. 책임각서
 12. 제안서 평가항목 및 배점기준 서식
 13. 품목별 단가표 및 비율표
 14. 교복(동복, 하복)제조 사양서
 15. 입찰보증금 지급 각서
 16. 교복 A/S, 매장 운영 계획서 및 사후관리계획서
 17. 청렴이행각서

2026. 08. 08.

서 야 고 등 학 교 장

[붙임1]

2027학년도 서야고등학교 교복(동복 및 하복)구매 계약 특수조건

2027학년도 서야고등학교 교복(동복 및 하복) 구매 계약을 체결함에 있어 서야고등학교장 (이하 “갑”이라 한다)과 계약상대자 교복사 대표 (이하 “을”이라 한다)간에 본 계약의 성실한 이행을 위하여 다음과 같이 계약특수조건을 정한다.

제1조(납품) ① 계약물품을 본교가 지정하는 장소에 동복은 2027년 2월 19일(금)까지, 하복은 2027년 5월 7일(금)까지 납품하여야 한다. ※ **납품기한은 학교사정에 의해 변동가능**

② 교복 구매 수량은 희망 학생 수에 한하며 희망 학생 수는 최종 구매 학생 수를 조사한 후 그 결과를 계약 수량으로 확정한다.

제2조(검사·검수) “을”은 “갑”이 제시한 사양과 일치한 물품을 납품하여야 하며, “갑”의 검사·검수에 합격하여야 납품이 완료된다.

제3조(신체측정) ① “갑”의 교복 사양서대로 성실히 제작하기 위해 학교와 협의하여 교복을 구매하는 학생이 편리한 시간에 학생의 신체치수를 개인별로 정확히 측정하여야 한다.

② “을”은 “갑”의 학생 신체 치수 측정 시 반드시 교사 또는 보호자 동반 하에 측정하도록 해야 하며, **동성이 신체 치수를 측정**하도록 해야 한다.(남성-남성, 여성-여성)

③ “갑”은 “을”의 교복 제작을 위한 신체 치수 측정에 적극 협조하여야 하며, “을”은 “갑”의 학교 교복 구매 학생의 신체 치수에 맞는 교복을 정확하게 제작하여 납품하여야 한다.

제4조(납품 전 확인)① “을”은 “갑”의 원단 구입전 샘플검사(1차), 업체에서 구입한 원단 검사(2차), 교복 제작상태검사(3차)에 성실히 응하여야 하며, 원단 제출요구시 이에 응하여야 한다

② “을”은 “갑”에게 납품할 교복 제품 샘플에 대하여 “갑”이 정한 공인원단시험기관이 발급한 원단검사 시험성적서를 납품일까지 “갑”에게 제출해야 한다.

제5조(교복의 상태) ① 원단은 오염, 파열, 절상이 없어야 한다.

② 재단은 반듯해야 하며, 염색불량, 이색원단은 사용하지 않아야 한다.

③ 땀의 뿔, 땀의 터짐이 없어야 하고, 봉제선은 굽은 봉제선, 이음 봉제선 벗어남이 눈에 띄지 않아야 하며 땀수는 균일하게 10밀리 간 5~6땀으로 박아야 한다.

④ 단추 구멍은 단추크기에 맞게 알맞게 뚫어야 한다.

⑤ 각 부의 봉합은 윗실, 밑실의 당겨짐, 늘어짐이 없어야 한다.

⑥ 제품의 실밥 등은 깨끗이 정리해야 눈에 띄지 않아야 한다.

제6조(납품 및 교환) ① 분할납품은 인정되지 않으며 납품일에 계약수량을 일시에 납품해야 한다.

- ② 납품시 교복은 개인별로 개별 포장에 되어있어야 하며, 포장된 면에는 구매 학생의 학년 반, 성명이 분별하기 쉽게 표기되어 있어야 한다.
- ③ 교복 안감에는 품목별로 치수, 원단의 재질, 세탁 및 보관시 유의사항, 수선을 받을 수 있는 “을”의 연락처가 표기된 라벨이 부착돼 있어야 한다.
- ④ 납품된 교복이 본교가 제시한 사양서, 교복구매 계약특수조건과 불일치(원단, 봉제상태 등)하거나 미리 측정한 교복 구매 학생의 치수와 다르게 제작된 것이 “갑”에 의하여 확인될 경우 “을”은 지체없이 규격(사양서, 치수)과 특수조건에 부합하는 교복으로 교환해줘야 한다. 이 경우 모든 비용은 “을”의 부담으로 한다.
- ⑤ 납품될 교복은 당해 연도 상품이어야 한다.(이월상품 납품 절대금지)

제7조(납품 후 수선) ① “을”은 “을”이 납품한 전체 교복에 대하여 납품일로부터 1년간 품질보증을 해야 한다.

- ② “을”의 교복 납품 후 “갑”의 학생의 귀책사유로 교복이 손상되고 “을”에게 수선을 요구하면 “을”은 실제 수선비를 청구하고 성실히 수선해줘야 한다.
- ③ “을”은 납품 후 “갑”의 학생들이 언제든지 편리하게 교복을 수선 받을 수 있도록 학교에 교복 수선이 가능한 곳의 연락처를 제출해야 한다.

제8조(지연배상금) “을”은 본 계약의 성실한 이행을 위하여 납기를 준수하여야 하며 납기가 지연될 때에는 납기지연 지체일수 1일에 대하여 계약금액의 1.5/1000에 해당하는 금액을 지체일수에 곱한 지연배상금을 “갑”이 납품대금에서 공제한 후 “을”에게 지불한다. 단, “갑”의 귀책사유에 의해 납기가 지연되거나 천재지변 등 불가피한 사유로 인하여 납기가 지연될 때에는 그러하지 아니한다.

제8조(대금청구) “갑”은 “을”이 납품완료 하였을 때에는 “을”의 대금청구에 따라 지정된 금융기관 온라인 계좌로 7일 이내에 송금 지불한다.

제9조(변경) 본 계약 체결 후 “갑”의 필요에 의해 교복 구매 수량(항목별 별도 구매 포함)을 추가할 수 있으며, 이에 따라 본 계약의 수량 금액을 “갑”과 “을”의 협의에 의해 증감 조절할 수 있다.

제9조(추가구매 및 개별구매) “을”은 신입생을 포함한 서야고등학교 학생이 추가단품 구매 또는 개인별 단품 구매를 요구하는 경우 이에 응해야하며 가격은 별표 품목별 단가표에 의한다.

제10조(손실책임) “을”은 계약기간 중 발생한 원단의 시장가격 변동 등의 사유로 계약금액 또는 1벌당 교복가격의 변경을 요구할 수 없다.

제11조(계약불이행 등) “을”의 고의, 과실 등의 사유로 계약이행 과정에서 불법행위가 발

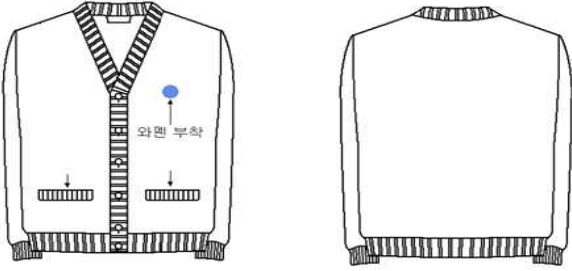
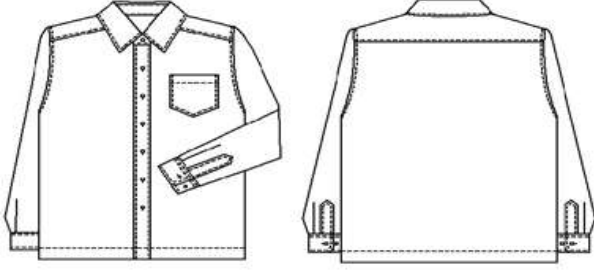
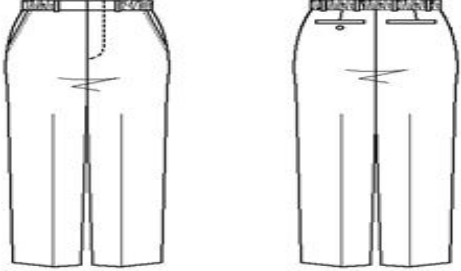
생하거나, 계약의 불이행, 납품된 물품의 중대한 하자발생 시 “을”은 민·형사상의 모든 책임을 진다.

제12조(해석) 본 계약서의 각 항의 해석상 이의가 있을 때에는 서로 협의하며, 다툼이 있을 때에는 “갑”의 관할법원으로 한다.

제13조(하도급) 본 계약은 “을”이 직접 수행해야 하며 제3자에게 하도급 할 수 없다.

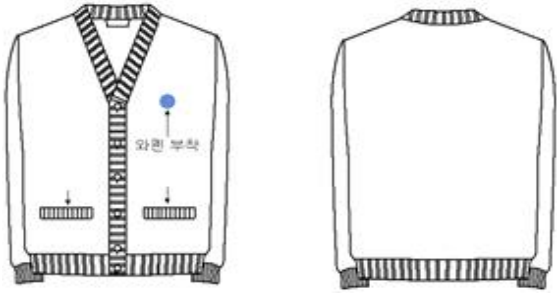
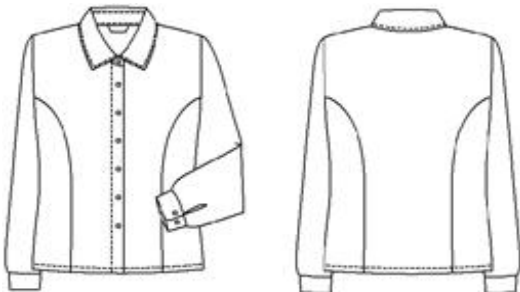
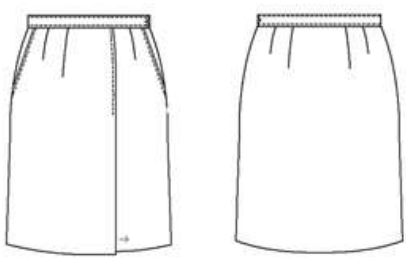
학생교복 표준모델 사양서

서야고등학교

동복 디자인 [남학생]		
복 종	디 자 인	비 고
가 디 건		◇ 디자인 : 브이넥 오픈형 가디건 - 앞주머니 적용 ◇ 소 재 : 진녹색 니트 ◇ 혼용률 : 울 50, 아크릴 50 ◇ 단 추 : 15mm ◇ 마 크 : 학교 고유 와펜 부착 
와 이 셔 츠		◇ 디자인 : 셔츠카라형 디자인 ◇ 소 재 : 백색 TR원단 ◇ 단 추 : 11mm ◇ 혼용률 : 폴리에스터 75, 레이온 25
바 지		◇ 디자인 : 신사복 바지 디자인 ◇ 소 재 : 회색 소모원단 ◇ 단 추 : 15mm ◇ 혼용률 : 울 60, 폴리에스터 37, 폴리우레탄 3
넥 타 이		◇ 색 상 : 곤색+초록색 ◇ 소 재 : 폴리에스터 100

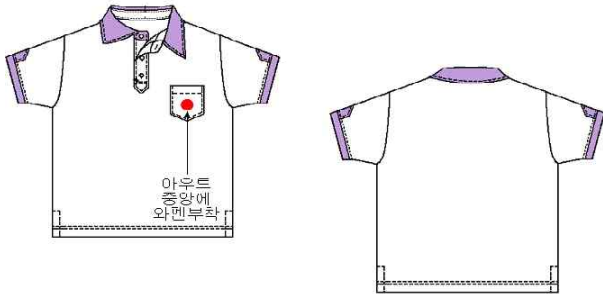
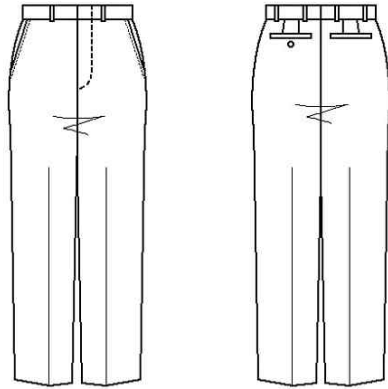
학생교복 표준모델 사양서

서야고등학교

동복 디자인 [여학생]		
복 종	디 자 인	비 고
가 디 건		◇ 디자인 : 브이넥 오픈형 가디건 - 앞주머니 적용 ◇ 소 재 : 진녹색 니트 ◇ 혼용률 : 울 50, 아크릴 50 ◇ 단 추 : 15mm ◇ 마 크 : 학교 고유 와편 부착 
블 라 우 스		◇ 디자인 : 셔츠카라형 디자인 ◇ 소 재 : 백색 T/R원단 ◇ 단 추 : 11mm ◇ 혼용률 : 폴리에스터 75, 레이온 25
스 커 트		◇ 디자인 : 앞 외주름 2개씩 ◇ 소 재 : 회색 소모원단 ◇ 단 추 : 15mm ◇ 혼용률 : 울 60, 폴리에스터 37, 폴리우레탄 3
리 본 타 이		◇ 색 상 : 곤색+초록색 ◇ 소 재 : 폴리에스터 100

학생교복 표준모델 사양서

서야고등학교

하복 디자인 [남·여 공용]	
생활 티	바지
 아웃트 중앙에 와펜 부착	
비 고	비 고
◇ 디자인 : 셔츠카라형 디자인 - 소매 끝, 단작 안쪽 배색 적용 - 오각주머니 적용 ◇ 소 재 : 흰색 기능성 폴리원단 (배 색1 : 곤색 기능성 폴리원단) ◇ 혼용률 : 폴리에스테르 100 ◇ 단 추 : 11mm ◇ 마 크 : 학교 고유 와펜 부착 	◇ 디자인 : 신사복 바지 디자인 ◇ 소 재 : 곤색 폴리스판원단 ◇ 단 추 : 15mm ◇ 혼용률 : 폴리에스테르/폴리우레탄 93/7

♣ 디자인, 색상 - 본교 2학년과 동일

♣ 제작 시 유의사항

<상의>

① 길이

- 하복 : 허리둘레선에서 엉덩이 둘레선까지의 길이 중 1/2~2/3선까지
(단분 시점분량 - 3cm이상)

- 춘추복, 동복 : 허리둘레선에서 엉덩이 둘레선까지의 길이 중 2/3선까지
(단분 시점분량 - 3cm이상)

② 품 - 단추를 채우고 약간의 여유가 있도록 (옆선 시점분량 - 양쪽 2cm이상)

<스커트>

- ① 길이 - 무릎 뒤 오금 이하로 (단분 시접 분량 - 5cm이상)
- ② 주름 박음질은 엉덩이 둘레선을 내려오지 않게. (엉덩이 둘레선 위로 약 1~2cm정도)

<바지>

- ① 바지통 - $7\frac{1}{2}$ ~8인치정도

[붙임3]

입찰참가신청서				처리기간
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰개요	입찰공고 (지명)번호	서야고등학교 공고 제2026-03호		입찰일자 . . .
	입찰건명	2027학년도 서야고등학교 교복(동복 및 하복) 구매 학교주관구매 견적공고(2단계 견적)		
입찰보증금		면제(지급각서로 대체)		
대리인· 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성명 : 주민등록번호 :	(사용인감 날인)		
본인은 위의 번호로 공고한 서야고등학교의 2단계 견적공고에 참가하고자 물품구매입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부하여 견적참가신청을 합니다. 붙임서류 : 공고에 정한 서류 2026. 8. . 신청인 (인) 서야고등학교장 귀하				

교복 학교주관 구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

위 사업자는 충남교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 '학교주관 구매' 실시에 따라, 서야고등학교(당진시 합덕읍 덕평로335)가 시행하는 교복 '학교주관 구매'가 원만히 추진될 수 있도록 2026.08.07.일자로 공고한 전적공고에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 '학교주관 구매'를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

2026. 8. .

위 신고인 사업자 대표 성명

사업자 직인

서야고등학교장 귀하

[붙임5]

교복(동복 및 하복)납품 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사설립년도	년 월		
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
<주요연혁>			

2. 교복 납품 실행 계획

3. 교복(동복) 납품에 있어 업체의 특·장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것).

2026. 8. .

제안자 성 명 (서명 또는 날인)

서야고등학교장 귀하

[붙임6]

교복 제조 및 판매시설 현황서

업체명 :

1. 교복제조를 위한 시설 보유 현황 단위 (대)

시 설 명	수 량	비 고
수쿠이		
프레스		
자동사절미싱		
오바로크		
인타로크		
재단기		
아이롱		
기타시설물		

2. 교복제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○표를 하시오.

자사보유시설 : () / 하청업체보유시설 : ()

3. 교복 판매장 보유 현황

현 재 : 있다 (), 없다 ()

4. 교복 제조 경험(구체적으로 기재) - 총()년

5. 교복 판매장에서 A/S 가능여부 : 가능(), 불가능()

이상의 기재 내용은 사실과 같음을 밝힙니다.

2026. 8. .

서야고등학교장 귀하

[붙임7]

교복 납품실적 증명서

연번	학교명	계약일자	계약금액	납품수량	비 고

상기와 같이 실적을 제출합니다.

2026년 8월 일

제출자 : (인)

※ 납품실적증명서가 2장 이상일 경우 간인할 것.

서야고등학교장 귀하

서 약 서

「2027학년도 교복(동복,하복) 학교주관구매 업체선정」 입찰에 참여하여 다음과 같은 내용을 서약합니다.

1. 본 업체는 제안서 제출과 평가에 있어 학교에서 결정한 평가내용, 방법 및 평가 결과를 수용하고 제안서 평가와 관련하여 추후 어떠한 이의도 제기하지 않는다.
2. 본 업체는 다음과 같은 행위를 하지 않는다.
 - 가. 입찰 참여 업체 간의 입찰가격 담합 행위 및 타 업체의 입찰 참여 방해 행위
 - 나. 낙찰업체 제품 판매를 방해하기 위한 저가 공세 행위, 호객 행위, 사은품 제공(쿠폰제공), 부가서비스 제공, 낙찰업체 제품의 음해 행위, 허위사실 유포, 비난 행위 등
 - 다. 교복선정위원회 위원들을 음해하거나 학부모간의 갈등을 조장하는 행위
 - 라. 학교를 방문하여 협박 및 소란을 피우는 행위
 - 마. 학생 및 학부모가 업체에 방문할 때, 다른 물건을 끼어 파는 행위 등
3. 입찰결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 및 납품을 계약조건에 따라 성실히 이행하도록 한다.
4. 기타 구두로 합의된 사항도 철저히 지키며 상호 협력한다.
5. 본 업체의 행동으로 피해 발생 시 민·형사상의 책임을 다한다.
6. 본 계약 특수조건 등 “부정당업자의 제재”에 해당 시 부정당업자의 제재 신고가 가능함을 인지하고, 이에 대한 책임을 감수한다.

2026년 8월 일

업 체 명 :

사업자등록번호 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

(권소사업 참여의 경우는 대표상호를 쓰고 개별적으로 연명 날인할 것)
서야고등학교장 귀하

[붙임9]

위임장

- 상 호 :
- 사업자등록번호 :
- 대 표 자 :
- 주 소 :
- 전 화 번 호 :

상기 본인은 2027학년도 서야고등학교 교복(동복 및 하복)구매 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한은 다음의 사람에게 위임합니다.

성 명			
주민등록번호		전화번호	
주 소			

위임자 : (인)

서야고등학교장 귀하

한국의류시험연구원 Q-마크 인증기준(일부발취)

시험 항목		상의		바지 , 스커트, 모직조끼		셔츠,브라우저
		겉감	안감	겉감	안감	겉감
혼용률(%)	표시 기준	(소모) 모 60% 폴리에스터 40%	폴리 100%	모 60% 폴리에스터 40%	폴리 100%	스판-폴리 75% 레이온 25%
		(방모) 모 80% 나일론 20%		-		일반-폴리 65% 레이온 35%
	표시 기준비례	±5 이내	±5 이내	±5 이내	±5이내	±5이내
세탁견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	—	4이상
	오염	4 이상	4 이상	4 이상	—	4이상
마찰견뢰도 (급)	건	4 이상	4 이상	.	.	.
	습	3 이상	.	.	.	.
일광견뢰도 (급)		4 이상	—	.	.	.
드라이 클리닝 견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	—	.
	용제 오염	4 이상	4 이상	4 이상	—	.
물견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	4이상	.
	오염	3-4 이상	3-4 이상	3-4 이상	3-4이상	.
세탁치수 변화율(%)	경사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±3% 이내	—	±3% 이내
	위사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±3% 이내	—	±3% 이내
드라이클 리닝 수축률(%)	경사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±2% 이내	—	.
	위사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±2% 이내	—	.
인장강도 (N)	경사 방향	178 이상	—	178 이상 (주)1	—	156 이상
	위사 방향	178 이상	—	178 이상	—	156 이상
필링(급)		4 이상	—	4 이상 (주)2	—	4 이상
인열강도 (N)	경사		11 이상	.	.	.
	위사		11 이상	.	.	.
내드라이클 리닝성 (% , 외관)	치수변 화율	±2 % 이내		.	.	.
	외관	변화없음		.	.	.

* 니트, 조끼, 가디건 혼용률 : 모 50% : 아크릴 50%

* KC 안전요건 에 적합하여야 함

(주)1 모직조끼(니트,조끼,가디건) 인장강도 제외.

(주)2 모직조끼(니트,조끼,가디건) 아크릴 50% 이상일 때 , 필링 3급 이상

※ 한국의류시험연구원의 Q-MARK 검사기준을 적용한다.

3) 시험*항목별 설명

시 험 항 목		시험항목 설명
재 료	혼 용 료	▶ 원단을 조성하는 섬유 종류와 그 함유량을 알아보는 시험
염색 견뢰도	세 탁	▶ 세탁에 의한 변색, 이염을 알아보는 시험
	마 찰	▶ 염색물이 마찰에 의해 표면에서 다른 천으로 이염되는 정도를 알아보는 시험
	땀	▶ 인공 땀에 의해 염색물이 변색 또는 이염되는 정도를 알아보는 시험
	일 광	▶ 원단이 일광에 의해 변색되는 정도를 알아보는 시험
	물	▶ 물에 의해 염색물이 변색 또는 이염되는 정도를 알아보는 시험
	드라이 클리닝	▶ 드라이클리닝에 의해 염색물이 변색 또는 이염되는 정도를 알아보는 시험
	승 화	▶ 염색물이 보관 중에 염료가 승화되어 이염되는 정도를 알아보는 시험
물리 및 형태 안정성	치수 변화율	▶ 원단이 세탁, 드라이클리닝에 의해 줄거나 늘어나는 정도를 알아보는 시험
	필 링	▶ 원단이 마찰에 의해 섬유가 빠져나와 보풀이 생기는 정도를 측정하는 시험
	발 수 도	▶ 원단의 표면에 물을 뿌려 물이 묻는 정도를 알아보는 시험
	내 수 도	▶ 물의 누수 또는 침수에 대한 직물의 저항성을 알아보는 시험
	파열 강도	▶ 원단의 면에 수직으로 압력을 가해서 파괴될 때의 강도를 알아보는 시험
	인장 강도	▶ 잡아당기는 힘을 견디는 능력으로 원단이 절단될 때의 힘을 알아보는 시험
	인열 강도	▶ 원단을 찢을 때 필요한 힘을 알아보는 시험
	실미끄럼 저항도	▶ 봉제품의 봉제부위에 외부압력을 가할 경우에 원단의 미어짐을 알아보는 시험

* 원단 이화학 및 물성 성능시험

4) 품질 심사 내용 및 비용

☐ 환경유해물질 검사

시험항목	항목설명	표준시료량	수수료(원)
PH시험	섬유제품에서 추출한 용액의 수소이온 농도를 측정하는 시험	30cm×30cm 10g	6,000
폼알데히드	폼알데히드가 어느 정도 함유되어 있는가를 알아보는 시험	30cm×30cm 15g	17,000
아릴아민	염색한 제품에 대한 아조염료에서 환원제에 의해 환원된 아릴아민 함량을 측정하기 위한 시험	30cm×30cm 10g	80,000

※ KC 인증*에 필요한 기본적인 검사 항목 : PH시험, 폼알데히드, 아릴아민

* 지식경제부·노동부·환경부·방송통신위원회·소방방재청 등 5개 부처에서 각각 부여하던 13개 법정인정마크를 통합하여 2009년 7월 1일부터 단일화한 국가통합인정마크

☐ 혼용률 검사

시험항목	항목설명	표준시료량	수수료(원)	비고
혼용률	조성섬유의 비율을 알아보는 시험	40cm×40cm 실 : 20g 이상	5,000	1종 (총6종)

※ 출처 : 의류시험성적서 Q마크 품질기준 시험 수수료

※ 시험의뢰 비용 : 기본료 4,000원 및 각 품목별 시험비용 합계 (VAT 별도)

책 임 각 서

「2027학년도 교복(동복,하복) 학교주관구매 업체선정」 입찰에 컨소시엄(공동수급)으로 참여하여 다음과 같이 공동참여자의 지분을 표시하고 문제 발생 시의 책임소재를 명시한 책임각서를 제출합니다.

번호	이름	주민등록번호	사업자등록번호	참여지분%	책임지분%	비고

- * 작성 후 참여지분과 책임지분은 투명테이프로 봉인하여 임의 수정이 불가하게 할 것.
- * 책임각서는 컨소시엄 응찰일 경우에만 제출하는 서류임.

우리는 서야고등학교의 2027학년도 입찰에 응모함에 있어 낙찰 되어 계약 수행을 정확히 하지 못할 경우에 따르는 피해 발생에 대하여 전적인 책임을 지도록 하되, 참여지분에 따라 상기한 비율의 책임을 질 것을 약속 합니다.

년 월 일

위 본인 _____ (인)

_____ (인)

_____ (인)

_____ (인)

서야고등학교장 귀하

[붙임12]

제안서 평가항목 및 배점기준 서식

구분	평가항목	등급					평점
		A	B	C	D	E	
정량적 평가 (20점)	【업체의 신뢰도】 ● 입찰공고일 기준 최근 3년간 학교주관 교복구매 납품건 평가 - 1교 동복 및 하복 등 납품실적을 1건으로 평가 (동복납품, 하복납품 등 계절별 분리납품건은 0.5건으로 평가) - 8건 이상(10점), 6~7.5건(8점), 4~5.5건(6점) 2~3.5건(4점), 2건 미만(2점)	10	8	6	4	2	
	【A/S의 용이성, 기준】 ● 납품 후 A/S의 거리적 접근성(본교까지의 이동거리) - 반경 3Km 이내(10점), 5Km이내(8점), 10Km 이내(6점), 15Km 이내(4점), 그 외(2점) ※ 거리는 “학교에서 정한 포털사이트 지도상 직선거리로 한다”	10	8	6	4	2	
정성적 평가 (80점)	【옷감의 재질】 ● 국산섬유원단 품질인증제품 여부 (한국섬유산업연합회 인증마크가 부착된 국산제품) ● Q마크 품질인증제품 여부 ● 옷감의 촉감과 질감의 상태	20	16	12	8	4	
	【교복의 완성도】 ● 바느질의 꼼꼼함 ● 단추, 지퍼의 견고함 ● 마감처리의 완성도 ● 섬유조직의 세밀함과 부드러움 ● 여유단의 정도	20	16	12	8	4	
	【A/S 계획】 ● 납품 후 A/S계획내용(바느질, 단추, 지퍼 등 세부사항)	20	16	12	8	4	
	【소비자 불만 처리계획】 ● 소비자 불만사항 처리방안, 교환방법 등	10	8	6	4	2	
	【가격 적정성】 ● 품목별 비율표의 적정성 여부	10	8	6	4	2	
계(A)		100점 만점					

2026년 8월 25일

평가위원 :

(서명)

[붙임13]

품목별 단가표

○ 품목 : 동복

품목		가격(원)	합계 (1벌 가격)
		2026년 8월 일 현재	
남	가 디 건		
	와이셔츠		
	바지		
여	가 디 건		
	블라우스		
	스커트		

○ 품목 : 하복

품목		가격(원)	합계 (1벌 가격)
		2026년 8월 일 현재	
남/여	상의		상의 + 바지 = _____
	바지		

※ 합계는 견적가와 일치시킬 것 (남·여 구분하여 작성)

2026. 8. .

상 호 명 :

주인(사업자)등록번호 :

대 표 자 : (인)

주 소 :

서야고등학교장 귀하

교복 품목별 단가 비율표 (양식)

	품목		수량	단가비율	비고
동복	상의	가디건	1		
		블라우스/셔츠	1		
	하의	스커트/바지	1		
	기타 부속품	예시: 넥타이 등	1		
소계			1		100%
하복	상의	생활티	1		
	하의	치마/바지	1		
	기타 부속품	예시: 넥타이, 리본타이	1		
소계			1		100%

2026년 8월 일

업체명 : 대표자 (인)

서야고등학교장 귀하

[붙임14]

교복(동복,하복) 제조 사양서

구분	구분	주요원단재질 (겉감기준)	비율(%)	비고
동복	가디건			
	셔츠/블라우스			
	바지/스커트			
	넥타이/리본타이			
하복	셔츠			
	바지			

2026년 월 일

제출자 : (인)

서야고등학교장 귀하

입찰보증금 지급 각서

입찰건명	2027학년도 서야고등학교 신입생 교복(동복·하복) 2단계 구매		
입찰금액	원정		
입찰보증금	원정		
각서로 대처코자 하는 입찰보증금	일금 : 만원정(₩)		
보증금 납부방법	현금	납부기한	귀속사유가 발생한 날로부터 익일까지

귀 학교에서 시행하는 위 건명에 대해 입찰보증금 납부를 면제받고자 하며,
입찰을 체결함에 있어 입찰서상의 의무 불이행 또는 기타 사유로 인하여 입찰보
증금의 국고 귀속사유가 발생하여 보증금 납부 요청이 있을 때에는 면제된 입찰
보증금에 해당되는 금액을 지체 없이 귀교에 현금으로 납입할 것을 서약합니다.

2026년 월 일

상 호 :

대표자성명 : (인)

주민(법인)등록번호 :

주 소

전화번호 :

서야고등학교장 귀하

[붙임 16]

교복 A/S, 매장 운영 계획서 및 사후관리계획서

1. A/S기간, 바느질 단추등 세부적 A/S 내용을 기술하여야 함
2. 제품하자에대한 교환 하자보상, 업체불친절 영업행위 등 소비자불만 사항에 대한 처리 방안을 구체적으로 제시

상 호 :

주 소 :

전화번호 :

대표자성명 : _____ (인)

주민(법인)등록 번호 :

서야고등학교장 귀하

청렴계약 이행각서

당사는 「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 서야고등학교에서 발주하는 모든 공사, 물품, 용역 등의 건적에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 건적가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 건적의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 경쟁건적에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 서야고등학교에서 발주하는 건적에 건적참가자격제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,
 - 경쟁건적에 있어서 건적자간에 서로 상의하여 미리 건적가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 서야고등학교장이 시행하는 건적에 건적참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참여하지 않고,
 - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정거래에관한법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 건적·계약체결 및 계약이행 과정에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 건적, 계약의 체결 또는 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공함으로써 건적에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 계약이행 과정에서 편의를 받아 부실하게 시공 또는 제조한 사실이 드러날 경우에는 서야고등학교장이 시행하는 건적에 건적참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,
 - 건적 및 계약조건이 건적자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나, 계약목적물의 이행을 부실하게 할 목적으로 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 서야고등학교장이 시행하는 건적에 건적참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참가하지 않고,

- 견적, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 서야고등학교장이 시행하는 견적에 견적참가자격제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 참가하지 않겠습니다.
- 3. 견적, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
- 4. 회사 임·직원이 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로써 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 견적참가자격 제한, 계약해지 등 서야고등학교의 조치와 관련하여 당사가 서야고등학교를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 견적에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026. . .

서 약 자 : 대표자 : (인)

전자계약으로 계약을 체결하는 경우엔 위 서명 날인 여부를 불구하고 갑,을 상호간 전자계약 체결에 따라 수용한 것으로 보며 이를 계약서의 일부로 본다.

서야고등학교장 귀하