

2026학년도 서산공업고등학교 교복(동복,하복,야구잠바) 학교주관구매 2단계(규격·가격 동시) 입찰 공고

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」(이하 ‘지방계약법’이라 한다.) 제18조(2단계 경쟁 등의 입찰)의 규정에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2026. 8. 11.
서산공업고등학교장

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명		2026학년도 서산공업고등학교 교복(동복,하복,야구잠바) 학교주관구매
계약방법		2단계(규격·가격 동시입찰), 지역제한[충청남도], 단가계약
기간·일시·장소	공고	2026. 8. 11.(화), G2B
	제안서/가격입찰서	가격입찰서 제출기간, 장소: - 2026. 8. 12.(수) 09:00 ~ 8. 24.(월) 10:00, G2B 제안서·교복 샘플 제출기간, 장소: - 2026. 8. 12.(수) 09:00 ~ 8. 24.(월) 10:00, - 서산공업고등학교 행정실 직접 제출(우편접수 불가) ※ 제안서 제출 시 교복 샘플 제출 ※ 평일 16:00까지 접수, 토/일/공휴일 접수 불가
	제안설명회	생략
	교복선정위원회	2026. 8. 25.(화) 16:00, 서산공업고등학교 ※ 학교사정에 의해 변동될 수 있음
	가격개찰	2026. 8. 27.(목) 10:00, 서산공업고등학교 입찰집행관PC
구매(예정)수량		동복·하복·야구잠바 각각 116벌(남녀 구분 없음) ※ 추후 학생(신입생)등의 신청에 의해 구매물량 확정
교복구성		야구잠바: 1pcs × 116벌 ※ 동복용 생활복(아우터) 체육복 동복: 2pcs × 116벌 체육복 하복: 2pcs × 116벌 ※ 제작사양은 서산공업고등학교 교복 사양서 및 교복사진 참조
기초금액(단가)		금295,000원(금이십구만오천원)(VAT포함) ※ 야구잠바 155,000원, 동복 80,000원, 하복 60,000원 ※ 2026학년도 학교주관구매 충청남도교육청 상한가격 적용 ※ 낙찰 후 계약 시 계약금, 입찰보증금, 계약보증금은 낙찰단가금액(원단위 절사)*신입생 예정 인원수로 산정함. ※ 계약상대자로 선정된 업체는 교복 품목별 단가표를 제시하고, 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 함. ※ 개인별 추가 구입을 희망하는 재학생과 전입생에게도 계약 단가(품목별 계약단가)로 판매하여야 함.
납품기한		동복, 하복, 야구잠바: 2026. 10. 16.(금) ※ 학교 사정에 따라 변동될 수 있음
납품장소		서산공업고등학교가 지정하는 장소

※ 입찰참가자는 공고문을 반드시 숙지하여 입찰에 응해주시고, 숙지하지 않음으로써 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

2. 입찰 및 계약 방법

가. 본 입찰은 「지방계약법 시행령」 제18조 제3항에 의거 「2단계 입찰(규격-가격동시 입찰)」로 집행하며, 규격(제안서)과 가격입찰서를 동시에 제출하여 규격입찰(제안서 평가)을 개찰한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.

※ 2단계 입찰 방식: 「지방계약법 시행규칙」 제46조에 따름

나. 제안서는 본교에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 G2B의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

다. 본 입찰은 단가입찰이며 예정가격 이하 최저가 적용, 지역제한[충청남도]경쟁입찰입니다.

라. 예정가격은 복수예비가격으로 결정됩니다.

마. 청렴계약제 작성대상 계약입니다.

바. 공동수급을(2개업체 이상 컨소시엄) 허용하며, 공동수급체 구성원 수는 대표사 포함 5개사 이내로 하고, 구성원별 최소지분율은 5% 이상이어야 합니다.

3. 입찰 참가자격

가. 입찰자는 지방계약법에 따른 다음의 요건을 충족해야 합니다.

- 지방계약법 시행령 제13조 지방계약법 시행규칙 제14조에 해당하는 업체
- 지방계약법 시행령 제92조 지방계약법 시행규칙 제76조에 저촉되지 않는 업체

나. 입찰자는 중소기업기본법에 따른 다음의 요건을 충족해야 합니다.

- 중소기업기본법 제2조 제2항에 따른 소기업 또는
- 소상공인보호 및 지원에 관한 법률 제2조에 따른 소상공인

※ 제출: 중소기업범위 및 확인에 관한 규정에 따라 발급된 소기업, 소상공인 확인서

※ 기한: 소기업 또는 소상공인확인서는 제안서 제출 마감일까지

다. 입찰자는 나라장터 전자입찰 특별유의서에 따른 다음의 요건을 충족해야 합니다.

- 나라장터 전자입찰 특별유의서 제4조에 따른 입찰참가자격 등록 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체

라. 입찰자는 다음의 요건을 충족해야 합니다.

- 입찰공고일 전일부터 입찰일까지 주된 영업소의 소재지를 [충청남도]에 둔 업체
- 「서산공업고등학교 교복(동복, 하복, 야구잠바) 사양서」 대로 제작과 납품이 가능한 업체
- 「서산공업고등학교 교복 학교주관구매 계약 특수조건」을 이행할 수 있는 업체
- 제조 및 판매 후 A/S가 3년 이상 가능한 업체

※ 소재지: 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가, 인가, 면허, 등록, 신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지

마. 미자격자가 입찰에 참가한 경우 지방계약법 시행령 제92조에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

4. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 지방계약법 시행령 제37조 및 38조의 규정에 의하여 입찰보증금납부는 면제하되 입찰보증금 지급 확약 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서 제출로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 **10일 내**에 계약에 필요한 서류를 갖추어 계약을 체결하지 아니한 때에는 낙찰을 취소하며, 지방계약법 시행령 제38조에 따라 입찰보증금을 서산공업고등학교에 현금으로 납부(귀속)하며, 부정당업자로 제재를 받게 됩니다.

5. 업체 선정 절차

순	업체 선정 절차	세부내역
1	제출 공고 (제안서 및 입찰서)	일시: 2026. 8. 11.(화) 게시: G2B
2	접수 (제안서 및 가격입찰)	기간: 2026. 8. 12.(수) 09:00 ~ 8. 24.(월) 10:00 접수: 제안서 서산공업고등학교 행정실 직접 제출 가격입찰 G2B로 신청 ※ 입찰서는 반드시 나라장터 전자입찰시스템을 이용 ※ 입찰서 제출기간 중에는 24시간 입찰서 제출 가능
3	교복선정위원회 평가	일시: 2026. 8. 25.(화) 16:00 장소: 서산공업고등학교
4	개찰	일시: 2026. 8. 27.(목) 10:00 장소: 서산공업고등학교 입찰집행관PC ※ 부적격자 참가 시 G2B사전판정에서 제외
5	낙찰자 결정	제안심사 80점 이상인 업체 중 예정가격 이하 최저가 제출자
6	계약체결	※ 낙찰일로부터 10일 이내 계약체결 ※ 필요시 제안서 설명 가능

6. 제안서 제출 및 효력

가. 제출기간: 2026. 8. 12.(수) 09:00 ~ 2026. 8. 24.(월) 10:00 (기한 엄수)

※ 평일 16:00까지 접수, 토·일·공휴일 접수 불가

나. 제출방법: 직접제출

※ 우편 및 FAX 접수 불가

※ 대리인 접수시 위임장을 첨부하고 대리인은 신분증 소지 필수

※ 서류 미비시 접수하지 않음

다. 제출장소 : 서산공업고등학교 행정실

라. 유의사항

1) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.

2) 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여

인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.

- 3) 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.
- 4) 제안서 심의결과는 공개하지 않으며, 심사내용에 대하여 제안자는 일체의 이의를 제기할 수 없습니다. 또한 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안자가 부담합니다.
- 5) 제안서 등 본교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 접수 및 선정을 취소하고 계약을 해지하며, 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.
- 6) 최종낙찰자가 제출한 샘플은 학교에 보관합니다.(추후 교복 납품 검사검수 시 기준)

마. 제출서류 (순서대로 편철 제출)

- ※ 발행 서류는 최근 3개월 이내의 것이어야 함
- ※ 사본은 반드시 인감이나 사용인감으로 원본 대조필 해야 합니다.
- ※ 제출된 서류는 반환하지 않으며 공개하지 않습니다.
- ※ 제출방법: 제출기한 내 인편제출 (우편접수 불가)

순	서류	수량	비고
1	입찰참가신청서	1	입찰참가자 모두 제출
2	교복 학교주관구매 입찰참가신고서	1	
3	입찰보증금 지급각서	1	
4	서약서	1	
5	위임장 1부, 재직증명서 1부(*대리인 서류 제출 시)	1	
6	사업자등록증사본(법인일 경우 법인등기부등본 포함)	1	
7	인감증명서(사용인감계)	1	
8	중소기업청의 소기업 또는 소상공인 확인서	1	
9	청렴계약이행서약서, 청렴계약 입찰 특별유의서		
10	책임각서(*공동수급 참여 시)		
11	개인정보처리 위탁계약서		
12	국세·지방세 납세 증명서		
13	품질수준을 객관적으로 나타낼 수 있는 평가·검사 결과서 -Q-마크(한국의류시험연구원) -의류시험성적서(KOLAS, 한국의류시험연구원 등) -기타 국산섬유원단품질 인증 제품 여부를 판단할 수 있는 서류	1	
14	서산공업고등학교 학생교복(동복, 하복, 야구잠바) 견본 각 1벌 ※ 견본제작비용은 입찰참가자가 부담합니다.	1	

순	서류	수량	비고
15	교복(동복, 하복, 야구잠바) 납품 제안서 ※ 교복A/S 계획(3년), 소비자 불만 처리 계획 작성 필수	10	입찰참가자 모두 제출 (제안서 평가용)
16	교복 제조 사양서		
17	품목별 가격 비율표		
18	교복 제조 및 판매 시설 현황서		
19	최근 3년 이내 교복 납품실적증명서 원본		
20	품목별 단가표	1	최종 낙찰자 제출 (계약 체결 전)
21	원단 의류시험성적서	1	
22	통장사본	1	계약체결 시 제출
23	납품이행보증보험증권 *교복 착용일에 맞춰 납품이 이뤄질 수 있도록 납품 기일 설정 및 계약 체결 시점 관계규정에 따름	1	
24	하자이행보증보험증권	1	납품 시 제출
25	국세·지방세 완납 증명서	1	대금청구 시 제출 (나라장터)
26	납품확인서	1	
27	세금계산서, 대금청구서	1	

바. 제안서 설명회-미 실시

교복 업체명이 노출될 수 있는 설명회 없이 교복선정위원회를 진행합니다.

교복선정위에 제출하는 교복 샘플은 본교 규정에 맞는 현품으로 하며 업체는 현품의 특징점을 설명서와 함께 제출합니다.

- ※ 본교의 동의 없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안 됩니다.
- ※ 안감을 통일하고, 특정 브랜드를 인식할 수 있는 표식이나 문양은 안 됩니다.
- ※ 교복선정위원회는 제출된 제안서와 교복 견본을 기준으로 평가표를 작성합니다.

10. 가격입찰서 제출

가. 제출기간: 2026. 8. 12.(수) 09:00 ~ 2026. 8. 24.(월) 10:00(기한엄수)

- ※ 가격개찰은 상기 제출기간에도 불구하고 규격입찰(제안서 평가)을 개찰한 결과 부적격인 경우 사전판정에서 제외하고 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.

나. 입찰서의 제출확인인 전자입찰시스템 웹 송신함에서 하시기 바랍니다.

다. 전자입찰시스템 또는 전송회선의 장애로 입찰연기의 경우 전자입찰시스템 장애 발생이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

11. 가격개찰

가. 개찰일시: 2026. 8. 27. (목) 10:00

나. 개찰장소: 서산공업고등학교 입찰집행관 PC

※ 본교 교복선정위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 제안서 평가 등 학교사정에 의해 시간이 소요될 경우 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 연기될 수 있습니다.

12. 입찰의 무효 및 유의사항

가. 지방계약법 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행 기준 제11장 입찰유의서에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.

나. 입찰참가자는 공고내용을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

다. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리학교의 해석에 따라야 합니다.

라. 품질심사 결과 부적격업체 등 아래의 조건에 해당하는 업체는 선정 불가합니다.

< 탈락 조건 >

- 충청남도교육청에서 제시한 교복 상한가격 이상일 경우
- 지역제한(충청남도) 범위의 요건 및 본교가 정한 입찰참가자격 요건 등을 충족하지 못할 경우

13. 제안서 심사 · 낙찰자 결정 · 계약체결에 관한 방법

가. 2단계 입찰 진행 : 제안서 및 입찰서 제출 공고(G2B)→ 제안서 접수(서산공업고등학교 행정실) 및 가격 제출(G2B)→ 교복선정위원회 1단계 평가 및 선정(80점이상 적격업체로 선정)→ 적격업체로 선정된 업체에 한하여 가격개찰(부적격자는 G2B 사전판정에서 제외)→ 예정가격 이하 최저가 낙찰→ 낙찰자 계약체결

나. 본 입찰은 단가입찰 방식이며, 지방계약법 시행령 제42조에 따라 예정가격 이하로서 최저 가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.

다. 동일가격으로 입찰한자가 2인 이상인 때에는 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별 유의서 제15조 제1항에 따라 전자조달 시스템을 통해 자동으로 추천하는 방식으로 낙찰자를 결정합니다.

라. 가격 개찰 후 동점자 발생 시 “지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제48조”에 따라 제안서 평가 점수 상위자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가점수도 동일할 때에는 추천에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

마. 낙찰자로 결정된 자는 낙찰자 결정 통지를 받은 날부터 10일 이내에 제반서류를 갖추어 계약을 체결하여야 합니다.

바. 최종낙찰자는 낙찰금액에 대한 품목별 가격을 반드시 제시하여야 합니다.

사. 낙찰된 자가 정당한 이유없이 계약을 체결하지 아니하거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제54조 및 제92조에 의거 계약보증금은 본교로 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

14. 기타사항

가. 본교 규정에 맞는 교복 현품과 특징점을 설명서와 함께 제출합니다.

1) 본교의 동의 없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안 됨

2) 안감을 통일하고, 특정 브랜드를 인식할 수 있는 표식이나 문양은 안 됨

나. 입찰가격은 교복 1벌(부속품 포함) 가격을 제시합니다.

다. 3년간 A/S를 담당할 장소와 능력이 있음을 제시합니다.

라. 계약된 물품은 공고문의 예상 수량과 관계없이 서산공업고등학교 학생이 개별적으로 희망에 의하여 구매하는 것을 원칙으로 하며, 신입생 외에도 구입을 희망하는 전입생이나 재학생에게도 계약가격으로 판매해야 합니다. 이때, 추가 단품 구매 또는 개인별 단품 구매가 가능해야 하며 구매 시의 계약금액으로 하여야 합니다.

마. 결재는 청구일 이후 학교회계절차에 따라 일괄 결재예정입니다.

바. 교복제조업체는 우리 학교의 협조를 받아 교내의 일정한 장소에서 학생의 치수를 재는 장소로 활용할 수 있습니다.

사. 교복 사양 및 현품을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담합니다.

아. 서산공업고등학교가 진행하는 교복공동구매에 대하여 아래와 같은 불건전행위를 하는 (업체)는 향후 3년간 우리학교 교복 공동구매 입찰자격에서 배제합니다.

1) 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위

2) 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위

3) 계약을 제대로 이행하지 않은 행위

4) 낙찰된 사업자 제품판매를 방해하기 위한 사은품 제공, 교복 덤핑 판매행위, 부가서비스 제공 등 교복공동구매 행위를 방해한 불건전 상행위

5) 교복공동구매에 대하여 학교를 비방하는 행위

자. 제출된 등록서류는 취소하거나 수정할 수 없으며, 일체 반환 및 공개하지 않습니다.

1) 제출된 서류에 허위사실이 발견될 시에는 **무효**로 합니다.

차. 공고문에 언급되지 아니한 사항은 공고일 현재 적용되는 지방자치단체 계약 관계 법령 등 관계 규정에 의하며, 입찰참가자는 관련 법령 및 예규 등을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 합니다. 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

카. 문의사항 안내 및 전화번호

1) 규격 관련 문의: 학생생활부장 김우연(☎ 041-689-6826)

2) 계약 관련 문의: 행정실 주무관 이동용(☎ 041-689-6807)

3) 입찰시스템 이용문의: 조달청 전자조달 콜센터(1588-0800)

※ 불임서류

- 1) 입찰참가신청서 서식 1부.
- 2) 교복 학교주관구매 입찰참가신고서 서식 1부.
- 3) 입찰보증금 지급각서 서식 1부.
- 4) 서약서 1부.
- 5) 위임장 서식 1부.
- 6) 청렴계약이행서약서, 청렴계약 입찰 특별유의서 각 1부.
- 7) 책임각서 서식 1부.
- 8) 개인정보처리 위탁계약서 1부.
- 9) Q-마크 인증기준 1부.
- 10) 교복(동복,하복,야구잠바) 납품 제안서 서식 1부.
- 11) 교복 판매 및 A/S운영 계획서(사후관리계획서) 1부.
- 12) 교복 제조 사양서 서식 1부.
- 13) 품목별 가격 비율표 서식 1부.
- 14) 교복 제조 및 판매 시설 현황서 서식 1부.
- 15) 최근 3년 이내 교복 납품실적증명서 서식 1부.
- 16) 품목별 단가표 서식 1부.
- 17) 서산공업고등학교 교복 사양서 1부.
- 18) 교복 구매 적격업체 선정 평가표 1부.

2026. 8. 11.

서 산 공 업 고 등 학 교 장

2026학년도 서산공업고등학교 교복 구매계약 특수조건

2026학년도 서산공업고등학교 교복 구매 계약을 체결함에 있어 서산공업고등학교장(이하 “계약당사자”라 한다)과 교복업체 대표(이하 “계약상대자”라 한다)간에 본 계약의 성실한 이행을 위하여 다음과 같이 계약특수조건을 정한다.

제1조(수량 및 금액의 증감)

- ① 교복 구매 부수는 희망 학생 수에 한하며 희망 학생 수는 최종 구매 학생 수를 조사한 후 그 결과를 계약 부수로 확정한다.
- ② 공고에 기재되어 있는 예정 구매수량은 보장하지 않으며, 구매수량 감소의 사유로 계약 내용 변경 등을 요구할 수 없다. (수량이 변경되어도 품목별 단가는 변동되지 않는다.)

제2조(손실책임) “계약상대자”는 계약기간 중 발생한 원단의 시장가격 변동 등의 사유로 계약금액 또는 1벌당 교복가격의 변경을 요구할 수 없다.

제3조(신체측정)

- ① “계약당사자”의 교복 규격서대로 성실히 제작하기 위해 학교와 협의하여 교복을 구매 하는 학생이 편리한 시간에 학생의 신체치수를 개인별로 정확히 측정하여야 한다.
- ② “계약상대자”는 “계약당사자”의 학생 신체 치수 측정 시 반드시 교사 또는 보호자 동반 하에 측정하도록 해야 하며, 남학생은 남성이 여학생은 여성이 신체 치수를 측정하도록 해야 한다.

제4조(납품 전 확인)

- ① “계약상대자”는 계약체결 후 원단 구입 전 샘플 검사(1차), 업체에서 구입한 원단 검사(2차)에 대하여 증빙자료를 제출하여야 한다.
- ② 교복원단은 사양서와 공인기관의 시험 성적과 재질이 일치하여야 하며, 업체에서 구입한 원단 검사시 원단검사 시험성적서를 납품일까지 제출하여야 한다

제5조(교복의 상태)

- ① 섬유소재, 혼용률, 디자인, 색상 등은 서산공업고등학교 교복 사양서를 참고한다.
원단은 오염, 파열, 절상이 없어야 한다.
- ② 재단은 반듯해야 하며, 염색 불량, 이색 원단은 사용하지 않아야 한다.
- ③ 땀의 뿔, 땀의 터짐이 없어야 하고, 봉제선은 굽은 봉제선, 이음 봉제선 벗어남이 눈에 띄지 않아야 하며 땀수는 균일하게 10mm 간 5~6땀으로 박아야 한다.
- ④ 단추 구멍은 단추 크기에 맞게 알맞게 뚫어야 한다.
- ⑤ 각 부의 봉합은 윗실, 밑실의 당겨짐, 늘어짐이 없어야 한다.
- ⑥ 제품의 실밥 등은 깨끗이 정리하여 눈에 띄지 않아야 한다.

제6조(납품)

- ① 계약물품 중 동복, 하복, 야구잠바는 2026. 10. 16.까지 납품하여야 한다. 이 때 납품 기한은

학교사정에 따라 변동이 가능하며, 업체가 납품 기한을 변경 요청할 시에는 학교에 미리 통보하고 협의 하에 변경한다.

- ② 납품 완료일 전 수요자(학생 및 보호자)가 원할 시 분할 납품을 인정하며, 수령확인서에 서명 후 인계하여야 한다.
- ③ 납품 시 교복은 학행의 신체 피수에 맞는 교복으로 개인별로 개별 포장되어 있어야 하며, 포장된 면에는 구매 학생의 학년 반, 성명이 분별하기 쉽게 표기되어 있어야 한다.
- ④ 구입을 희망하는 재학생 및 2026학년도 내 전입한 학생에게도 1년간 계약단가로 공급하여야 하며 추가 단품 구매 또는 개인별 단품 구매가 가능하도록 계약단가로 공급하여야 한다.
- ⑤ 전년도에 생산된 제품(재고)은 납품할 수 없다.[이월상품 발견 시 해당제품은 신상품으로 즉시 교환하여야 한다.]
- ⑥ 납품시 하자이행보증보험증권을 제출하여야 한다.

제7조(검사.검수 및 하자보수)

- ① 계약업체는 교복 제조 과정을 추진위에게 공개해야 하며, 제품 품질 검사 시 무작위 샘플검사 결과 품질규격미달일 경우 다시 제조한다. 이때 품질기준은 한국의류시험연구원 Q-MARK 검사기준으로 한다.
- ② 납품된 교복이 본교가 제시한 사양서, 교복구매특수조건과 불일치(원단, 봉제상태 등)하거나 미리 측정한 교복 구매 학생의 치수와 다르게 제작된 것이 “계약당사자”에 의하여 확인될 경우 “계약상대자”는 지체 없이 규격(사양서, 치수)과 특수조건에 부합하는 교복으로 교환해줘야 한다. 이 경우 모든 비용은 “계약상대자”의 부담으로 한다.
- ③ 교복을 납품한 후 1개월 이내에 교복 학교주관구매 추진위원회가 교복 품질에 대한 정밀검사를 원할 경우 계약업체는 교복제조에 사용된 옷감과 검사 비용 일체를 부담하여야 한다.
- ④ 하자발생시 소비자 피해보상규정에 의하여 보상한다.

제9조(납품 후 수선)

- ① “계약상대자”는 “계약상대자”가 납품한 전체 교복에 대하여 교복 제조 및 판매 후 A/S가 3년 이상(무상 의무기간 1년) 가능해야 한다.
- ② 세탁 후 원단의 탈색과 보푸라기 발생 등이 있을 때는 반품 조치하고 새로 제조하기로 한다.
- ③ “계약상대자”의 교복 납품 후 “계약당사자”의 학생의 귀책사유로 교복이 손상되고 “계약상대자”에게 수선을 요구하면 “계약상대자”는 실제 수선비를 청구하고 성실히 수선해줘야 한다.
- ④ “계약상대자”는 납품 후 “계약당사자”의 학생들이 언제든지 편리하게 교복을 수선 받을 수 있도록 학교에 교복 수선이 가능한 곳의 연락처를 제출해야 한다.
- ⑤ “계약상대자”는 교복 착용일에 맞춰 납품이 이루어질 수 있도록 납품 기일 설정 및 계약 체결 시점에 관계 규정에 따른 ‘납품이행보증보험증권’을 제출한다.

제10조(지연배상금) “계약상대자”는 본 계약의 성실한 이행을 위하여 납기를 준수하여야 하며 납기가 지연될 때에는 납기지연 지체일수 1일에 대하여 계약금액의 1000분의 0.8에 해당하는 금액을 지체일수에 곱한 지연배상금을 “계약당사자”가 납품대금에서 공제한 후 “계약상대자”에게 지불한다. 단, “계약당사자”의 귀책사유에 의해 납기가 지연되거나 천재지변 등 불가피한

사유로 인하여 납기가 지연될 때에는 그러하지 아니한다.

제11조(대금청구) “계약당사자”는 “계약상대자”가 납품완료 하였을 때에는 “계약상대자”의 대금 청구에 따라 지정된 금융기관 온라인 계좌로 3일 이내에 송금 지불한다.

제12조(개인정보보호) “계약상대자”는 개인정보 보호 관련 법규에 따라 교복 제작과정에서부터 납품 후에까지 개인정보(주소, 전화번호, 신체 치수 등)가 외부에 유출되지 아니하도록 관리에 만전을 기해야 하며, 만약 이를 어겨 발생하는 일체의 민.형사상 책임은 “계약상대자”에게 있다.

제13조(계약불이행 등) “계약상대자”의 고의, 과실 등의 사유로 계약이행 과정에서 불법행위가 발생하거나, 계약의 불이행, 납품된 물품의 중대한 하자발생 시 “계약상대자”는 민.형사상의 모든 책임을 진다.

제14조(하도급) 본 계약은 “계약상대자”가 직접 수행해야 하며 제3자에게 하도급 할 수 없다.

제15조(기타 계약조건)

- ① 계약업체가 계약서 체결 후 계약 내용을 성실히 이행하지 않거나, 납품된 교복의 품질에 결정적 하자가 발생할 경우 이후 계약에서 참가자격을 제한할 수 있다.
- ② 서산공업고등학교가 진행하는 교복공동구매에 대하여 아래와 같은 불건전행위를 하는 자(업체)는 향후 3년간 우리학교 교복 공동구매 입찰자격에서 배제합니다.
 - 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위
 - 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위
 - 계약을 제대로 이행하지 않은 행위
 - 낙찰된 사업자 제품판매를 방해하기 위한 사은품 제공, 교복 덤핑 판매행위, 부가서비스 제공 등 교복공동구매 행위를 방해한 불건전 상행위
 - 교복공동구매에 대하여 우리학교를 비방하는 행위
- ④ 2026학년도 신입생 대상의 교복(동복, 하복, 야구잠바)의 학교주관 공동구매를 실시함에 있어 내용상 또는 절차상의 오류가 발생하거나 본 방침에 제시되어 있지 않은 사안 발생의 경우, 충청남도교육청의 [교복 학교주관구매 제도 운영 요령]을 따른다.
- ⑤ 계약특수조건에 정하지 아니한 사항은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령, 기타 관계 법령, 상 관례 등에 준하며, 계약 시 상호 협의하여 계약특수조건의 일부를 변경할 수 있다.

제16조(해석) 본 계약서의 각 항의 해석상 이의가 있을 때에는 서로 협의하며, 다툼이 있을 때에는 “계약당사자”의 관할법원으로 한다.

[붙임1]

입찰참가신청서 ※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				처리기간
				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전화번호	
	대표자		주민등록번호	
입찰개요	입찰공고 (지명)번호	서산공업고등학교 공고 제2026-19호	입찰일자	. . .
	입찰건명	2026학년도 서산공업고등학교 교복(동복,하복,야구잠바) 학교주관구매 2단계 입찰		
입찰보증금	면제(지급각서로 대체)			
대리인 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성명: 주민등록번호:		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. (사용인감 날인)	
	본인은 위의 번호로 공고한 서산공업고등학교의 2단계 입찰에 참가하고자 물품구매입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다. 붙임서류 : 공고에 정한 서류 2026. 8. . 신청인 (인) 서산공업고등학교장 귀하			

교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

위 사업자는 충청남도교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 '학교주관구매' 실시에 따라, 서산공업고등학교(주소지 충남 서산시 운산면 운암로 1072-12)가 시행하는 교복 '학교주관구매'가 원만히 추진될 수 있도록 26. 8. .일자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 '학교주관구매'를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

2026. 8. .

위 신고인 사업자 대표 성명 ○○○○

사업자 직인

서산공업고등학교장 귀하

[붙임3]

입찰보증금 지급 각서

공고번호		입찰일	2026. . .
입찰건명	2026학년도 서산공업고등학교 교복(동복,하복,야구잠바) 학교주관구매 2단계 입찰		
입찰 보증금	총 입찰금액의 5%		
보증금 납부방법	각서대체	납부기한	

본인은 귀교에서 시행하는 위 참가건명에 대해 상기와 같은 사유로 공동구매보증금 납부를 면제받고자 하며, 입찰을 체결함에 있어 입찰서상의 의무 불이행 또는 기타 사유로 인하여 입찰보증금의 국고 귀속사유가 발생하여 보증금 납부 요청이 있을 때에는 면제된 입찰보증금에 해당되는 금액을 지체 없이 귀교에 현금으로 납입할 것을 서약합니다.

2026년 8월 일

상호명:

대표자성명: (인)

주민(법인)등록번호:

주소:

전화번호:

서산공업고등학교장 귀하

[붙임4]

서 약 서

「2026학년도 서산공업고등학교 교복(동복·하복·야구잠바) 학교주관 구매」 입찰에 참여하여 다음과 같은 내용을 서약합니다.

1. 본 업체는 제안서 제출과 평가에 있어 학교에서 결정한 평가내용, 방법 및 평가 결과를 수용하고 제안서 평가와 관련하여 추후 어떠한 이의도 제기하지 않는다.
2. 본 업체는 다음과 같은 행위를 하지 않는다.
 - 가. 입찰 참여 업체 간의 입찰가격 담합 행위 및 타 업체의 입찰 참여 방해 행위
 - 나. 낙찰업체 제품 판매를 방해하기 위한 저가 공세 행위, 호객 행위, 사은품 제공(쿠폰 제공), 부가서비스 제공, 낙찰업체 제품의 음해 행위, 허위 사실 유포, 비난 행위 등
 - 다. 교복선정위원회 위원들을 음해하거나 학부모간의 갈등을 조장하는 행위
 - 라. 학교를 방문하여 협박 및 소란을 피우는 행위
 - 마. 학생 및 학부모가 업체에 방문할 때, 다른 물건을 끼어 파는 행위 등
3. 입찰결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 및 납품을 계약조건에 따라 성실히 이행하도록 한다.
4. 기타 구두로 합의된 사항도 철저히 지키며 상호 협력한다.
5. 본 업체의 행동으로 피해 발생 시 민·형사상의 책임을 다한다.
6. 본 계약 특수조건 등 “부정당업자의 제재”에 해당 시 부정당업자의 제재 신고가 가능함을 인지하고, 이에 대한 책임을 감수한다.

2026년 8월 일

업 체 명

사업자등록번호

주 소

대 표 자

(직인)

(컨소시엄 참여의 경우는 대표상호를 쓰고 개별적으로 연명 날인할 것)

서산공업고등학교장 귀하

[붙임5]

위임장

- 상 호 :
- 대 표 자 : (인)
- 주 소 : (전화:)
- 사업자등록번호 :

상기 본인은 2026학년도 서산공업고등학교 학교주관교복구매 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한은 다음의 사람에게 위임합니다.

성 명			
주민등록번호		전화번호	
주 소			

위임자 : (인)

서산공업고등학교장 귀하

[붙임6]

청렴계약이행서약서

당사는 서산공업고등학교에서 시행하는 2026학년도 교복 학교주관구매 물품 업체 선정 입찰 및 계약에 참여함에 있어 당사의 임직원과 대리인은 입찰, 계약, 계약이행과정에서의 담합 등 불공정행위나 관계공무원에게 금품·향응 등 뇌물이나 부당한 이익을 제공하지 않을 것이며, 귀교의 "청렴계약이행을 위한 입찰 특별 유의서"를 반드시 준수하고, 본 서약을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행할 것을 확약합니다.

만일 이를 위반하여 서산공업고등학교로부터 입찰참가 자격제한, 계약해지 등 서산공업고등학교의 조치와 관련하여 당사가 서산공업고등학교를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 이익을 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026. 8. .

서 약 자 회사명 :

대표자 : (인)

서산공업고등학교장 귀하

청렴계약 입찰특별유의서

제1조(목적) 이 청렴계약 이행을 위한 입찰특별유의서는 서산공업고등학교에서 집행하는 공사.물품.용역구매 등에 대한 입찰에 있어 입찰에 참가하고자 하는 자가 입찰유의서 외에 특별히 유의할 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(입찰참가업체의 청렴계약 이행각서 제출) ① 입찰에 참여하는 모든 업체는 발주 기관과 입찰참가업체가 상호신뢰를 바탕으로 입찰, 계약, 계약이행과정에서의 담합 등 불공정행위나 관계직원에게 금품.향응 등 부당한 이익을 제공하지 않고, 이를 위반시 입찰참가자격 제한, 계약해제 등을 감수하겠다는 '청렴계약 이행각서'를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰대상자로 선정된 업체만 별도 업체대표자가 서명하여 제출하고 계약체결시 계약상대자는 청렴계약이행 서약내용을 그대로 서산공업고등학교 청렴계약이행특수조건으로 약정하는데 동의하고 준수하여야 한다.

② 입찰에서 낙찰자로 선정된 자가 계약체결시 청렴계약 이행각서 내용을 청렴계약 이행 특수조건에 명기하여 계약하는 것을 거부하여 낙찰통지를 받은 후 10일 이내에 계약이 체결되지 아니하는 경우에는 낙찰 취소조치를 받게 된다.

제3조(계약담당공무원 등의 청렴계약 이행각서 징구) 계약담당직원 등 청렴계약 대상 부서에 보직되는 경우 관련 발주관서장(소장·과장.계장 포함) 및 담당공무원이 입찰, 계약 및 계약이행과정에서 입찰참가업체로부터 어떠한 명목의 금품이나 향응을 요구하거나 받지 않으며 위반 시에는 관계법에 따라 징계 등 문책을 감수하겠다고 함께 서명한 청렴계약 이행각서를 징구하여 비치한다.

제4조(부정당업자의 입찰참가자격 제한) ① 입찰에 참가하는 자가 입찰가격이나 특정인의 낙찰을 위하여 담합 등 불공정 행위를 하였을 때에는 다음 각호의 1에서 정하는 바에 의하여 서산공업고등학교에서 시행하는 입찰에 참가제한을 받게 된다.

1. 경쟁입찰에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 못한다.
2. 경쟁입찰에 있어서 입찰가격을 서로 상의하여 미리 입찰가격협정을 하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합한 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참가하지 못한다.
- ② 입찰담합 등 불공정행위를 한 경우에는 제1항과 병행하여 독점규제및공정거래에 관한 법령에 따라 공정거래위원회에 고발 등 조치를 하는데 일체 이의를 제기하지 않는다.
- ③ 입찰.계약체결 및 계약이행 과정에서 관계직원에게 직.간접적으로 금품, 향응 등 부당한 이익을 제공하지 않으며 이를 위반하였을 때에는 다음 각 호의1에서 정하는 바에 의하여 서산공업고등학교에서 시행하는 입찰에 참가제한을 받게 된다.
 1. 입찰, 계약체결 및 계약이행 과정에서 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공함으로써 입찰에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 시공 중 편의를 받아 부실시공한

자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 3년 동안 참가하지 못한다.

2. 입찰 및 계약조건이 입찰자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나, 계약이행을 부실하게 할 목적으로 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공한 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 3년 동안 참가하지 못한다.
3. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공한 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 참가하지 못한다.
- ④ 제1항 내지 제3항의 규정에 의하여 입찰참가자격을 제한하는 서산공업고등학교 처분과 관련하여 입찰에 참가하는 업체는 서산공업고등학교를 상대로 손해배상을 청구하거나 배제하는 입찰에 관하여 민.형사상 이익을 제기하지 아니한다.

제5조(계약해지 등) ① 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 뇌물을 제공한 자는 다음 각 호의 1에서 정하는 바에 의하여 당해 계약에 대한 조치를 받는다.

1. 계약체결 전의 경우에는 적격낙찰자 결정대상에서 제외하거나 낙찰자가 결정된 경우에는 그 결정을 취소한다. 다만, 발주기관의 사업수행 상 부득이 한 경우에는 그러하지 아니할 수 있다.
2. 계약이행 이후에는 계약의 전부 또는 일부를 해제 또는 해지한다. 다만, 계약대상물의 성격, 진도, 규모, 이행기간 등을 감안하여 부득이한 경우에는 그러하지 아니할 수 있다.
3. 계약상대자는 제1호 내지 제3호의 규정에 의한 서산공업고등학교의 처리에 대하여 민.형사상 일체 이익을 제기하지 않는다.

제6조(기타사항) ① 입찰에 참가하는 업체의 임.직원(하도급업체 포함)과 대리인이 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정행위를 하지 않도록 하는 업체윤리강령과 내부비리 제보자에 대하여도 일체의 불이익 처분을 하지 않는 사규를 제정하도록 적극 노력하여야 한다.

[붙임기]

책 임 각 서

「2026학년도 교복(동복,하복,야구잡바) 학교주관구매 업체선정」 입찰에 컨소시엄(공동수급)으로 참여하여 다음과 같이 공동참여자의 지분을 표시하고 문제 발생 시의 책임소재를 명시한 책임각서를 제출합니다.

번호	이름	주민등록번호	사업자등록번호	참여지분%	책임지분%	비고

* 작성 후 참여지분과 책임지분은 투명테이프로 봉인하여 임의 수정이 불가하게 할 것.

* 책임각서는 컨소시엄 응찰일 경우에만 제출하는 서류임.

우리는 서산공업고등학교의 입찰에 응모함에 있어 낙찰 되어 계약 수행을 정확히 하지 못할 경우에 따르는 피해 발생에 대하여 전적인 책임을 지도록 하되, 참여 지분에 따라 상기한 비율의 책임을 질 것을 약속 합니다.

2026년 8월 일

위 본인 _____ ①

_____ ①

_____ ①

_____ ①

서산공업고등학교장 귀하

[붙임8]

개인정보처리 위탁계약서

서산공업고등학교장(이하 “계약당사자”라 한다)과 대표(이하 “계약상대자”라 한다)는 “계약당사자”의 개인정보 처리업무를 “계약상대자”에게 위탁함에 있어 다음과 같은 내용으로 본 업무위탁계약을 체결한다.

제1조 (목적) 이 계약은 “계약당사자”가 개인정보처리업무를 “계약상대자”에게 위탁하고, “계약상대자”는 이를 승낙하여 “계약상대자”의 책임아래 성실하게 업무를 완성하도록 하는데 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조 (용어의 정의) 본 계약에서 별도로 정의되지 아니한 용어는 개인정보보호법, 동법 시행령 및 시행규칙, 「표준 개인정보 보호지침」(행정안전부 예규 제25호)에서 정의된 바에 따른다.

제3조 (위탁업무의 목적 및 범위) “계약상대자”는 계약이 정하는 바에 따라 교복제작 목적으로 다음과 같은 개인정보 처리 업무를 수행한다.

1. 교복공동구매 희망 학생의 이름, 학년, 반, 주소 및 전화번호, 신체 치수 등
2. 기타(학부모의 전화번호 등)

제4조 (재위탁 제한) ① “계약상대자”는 “계약당사자”의 사전 승낙을 얻은 경우를 제외하고 “계약당사자”와의 계약상의 권리와 의무의 전부 또는 일부를 제3자에게 양도하거나 재위탁할 수 없다.

② “계약상대자”가 재위탁을 받을 재수탁회사를 선임한 경우 “계약상대자”는 당해 재위탁계약서와 함께 그 사실을 즉시 “계약당사자”에 통보하여야 한다.

제5조 (개인정보의 안전성 확보조치) “계약상대자”는 개인정보보호법 제29조, 동법 시행령 제30조 및 개인정보의 안전성 확보조치 기준 고시(행정안전부 고시 제2011-43호)에 따라 개인정보의 안전성 확보에 필요한 관리적·기술적 조치를 취하여야 한다.

제6조 (개인정보의 처리제한) ① “계약상대자”는 계약기간은 물론 계약 종료 후에도 위탁업무 수행 목적 범위를 넘어 개인정보를 이용하거나 이를 제3자에게 제공 또는 누설하여서는 안 된다.

② “계약상대자”는 계약이 해지되거나 또는 표준위탁계약 목적이 완료되면 지체없이 위탁업무와 관련하여 보유하고 있는 개인정보를 「개인정보보호법」 시행령 제16조에 따라 즉시 파기하거나 “계약당사자”에게 반납하여야 한다.

③ 제2항에 따라 “계약상대자”가 개인정보를 파기한 경우 지체없이 “계약당사자”에게 그 결과를 통보하여야 한다.

제7조 (수탁자에 대한 관리·감독 등) ① “계약당사자”는 “계약상대자”에 대하여 다음 각 호의 사항을 관리하도록 요구할 수 있으며, “계약상대자”는 특별한 사유가 없는 한 이에 응하여야 한다.

1. 개인정보의 처리 현황
2. 개인정보의 접근 또는 접속현황
3. 개인정보 접근 또는 접속 대상자
4. 목적외 이용·제공 및 재위탁 금지 준수여부
5. 암호화 등 안전성 확보조치 이행여부
6. 그 밖에 개인정보의 보호를 위하여 필요한 사항

② “계약당사자”는 “계약상대자”에 대하여 제1항 각 호의 사항에 대한 실태를 점검하여 시정을 요구할 수 있으며, “계약상대자”는 특별한 사유가 없는 한 이행하여야 한다.

③ “계약당사자”는 처리위탁으로 인하여 정보주체의 개인정보가 분실·도난·유출·변조 또는 훼손되지 아니하도록 1년에 2회 “계약상대자”를 교육할 수 있으며, “계약상대자”는 이에 응하여야 한다.

④ 제1항에 따른 교육의 시기와 방법 등에 대해서는 “계약당사자”는 “계약상대자”와 협의하여 시행한다.

제8조 (손해배상) ① “계약상대자” 또는 “계약상대자”의 임직원 기타 “계약상대자”의 수탁자가 이 계약에 의하여 위탁 또는 재위탁받은 업무를 수행함에 있어 이 계약에 따른 의무를 위반하거나 “계약상대자” 또는 “계약상대자”의 임직원 기타 “계약상대자”의 수탁자의 귀책사유로 인하여 이 계약이 해지되어 “계약당사자” 또는 개인정보주체 기타 제3자에게 손해가 발생한 경우 “계약상대자”는 그 손해를 배상하여야 한다.

② 제1항과 관련하여 개인정보주체 기타 제3자에게 발생한 손해에 대하여 “계약당사자”가 전부 또는 일부를 배상한 때에는 “계약당사자”는 이를 “계약상대자”에게 구상할 수 있다.

본 계약의 내용을 증명하기 위하여 계약서 2부를 작성하고, “계약당사자”와 “계약상대자”가 서명 또는 날인한 후 각 1부씩 보관한다.

계약당사자

계약상대자

위탁기관명 : 서산공업고등학교

수탁기관명 :

주 소 : 서산시 운산면 운암로 1072-12 주 소 :

대 표 자 : 서산공업고등학교장 (인)

대 표 자 : (인)

[붙임9] 한국의류시험연구원 Q-마크 인증기준

시험 항목		상의		바지 , 스커트, 모직조끼		셔츠,브라우저
		겉감	안감	겉감	안감	겉감
혼용률(%)	표시 기준	(소모) 모 60% 폴리에스터 40%	폴리 100%	모 60% 폴리에스터 40%	폴리 100%	스판-폴리 75% 레이온 25%
		(방모) 모 80% 나일론 20%		-		일반-폴리 65% 레이온 35%
	표시 기준비례	±5 이내	±5 이내	±5 이내	±5이내	±5이내
세탁견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	—	4이상
	오염	4 이상	4 이상	4 이상	—	4이상
마찰견뢰도 (급)	건	4 이상	4 이상	.	.	.
	습	3 이상	.	.	.	.
일광견뢰도 (급)		4 이상	—	.	.	.
드라이 클리닝 견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	—	.
	용제 오염	4 이상	4 이상	4 이상	—	.
물견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	4이상	.
	오염	3-4 이상	3-4 이상	3-4 이상	3-4이상	.
세탁치수 변화율(%)	경사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±3% 이내	—	±3% 이내
	위사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±3% 이내	—	±3% 이내
드라이클 리닝 수축률(%)	경사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±2% 이내	—	.
	위사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±2% 이내	—	.
인장강도 (N)	경사 방향	178 이상	—	178 이상 (주)1	—	156 이상
	위사 방향	178 이상	—	178 이상	—	156 이상
필링(급)		4 이상	—	4 이상 (주)2	—	4 이상
인열강도 (N)	경사		11 이상	.	.	.
	위사		11 이상	.	.	.
내드라이클 리닝성 (% , 외관)	치수변 화율	±2 % 이내		.	.	.
	외관	변화없음		.	.	.

* 니트, 조끼, 가디건 혼용률 : 모 50% : 아크릴 50%

* KC 안전요건 에 적합하여야 함

(주)1 모직조끼(니트,조끼,가디건) 인장강도 제외.

(주)2 모직조끼(니트,조끼,가디건) 아크릴 50% 이상일 때 , 필링 3급 이상

[붙임10]

교복 납품 제안서

1. 일반 현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사 설립 년도	년	월	
직 원 현 황			
해당 부문 사업 기간	년	월 ~	년 월 (년 개월)
< 주요 연혁 >			

2. 교복 납품 실적(최근 3년)

순번	사업명	사업 개요	사업 기간	계약 금액 (천원)	발주처	비고

주) 1. 현재 수행 중인 업무도 포함하여 최근 연도순으로 기재하며 본 사업과 관련한 것만 기재
(입찰 공고일 기준 최근 3년간)

2. 실적 증명서를 반드시 첨부해야 하며, 현재 수행 중인 사업은 계약서 사본 첨부

3. 교복 납품 실행 계획(별지로 첨부가능)

4. 품질의 객관적 기준

- 품질인증 마크(한국의류시험연구원의 Q-마크, KOLAS 기관의 의류시험성적서 등)

5. 교복 A/S 계획(A/S, 반품, 교환 등 소비자 불만에 대한 처리방안을 반드시 포함할 것)

6. 교복(동복,하복,야구잡바) 납품에 있어 업체의 특징, 장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것).

2026. 8. .

제안자 성 명

(서명 또는 날인)

서산공업고등학교장 귀하

[붙임11]

교복 판매 및 A/S운영 계획서(사후관리계획서)

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

본 업체가 서산공업고등학교 교복(동복,하복,야구잠바) 학교주관구매 업체로 선정 될 경우, 본 업체에서 제작(납품)하여 출시한 서산공업고등학교 교복(동복,하복,야구잠바)에 대한 소비자 불만사항에 대하여 다음과 같이 성실히 조치할 것을 약속합니다.

(제품하자에 대한 A/S, 교환, 반품, 하자보상, 업체의 불친절한 영업행위 등 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안을 구체적으로 제시)

2026. . .

사업자 대표 성명 (인)

서산공업고등학교장 귀하

[붙임12]

교복제조 사양서(견본품)

동복

견본 품목	재 질(혼용율)		견본 품목	재 질(혼용율)	
상의	겉감		하의	겉감	
	안감			안감	

하복

견본 품목	재 질(혼용율)		견본 품목	재 질(혼용율)	
상의	겉감		하의	겉감	
	안감			안감	

야구잠바

견본 품목	재 질(혼용율)		견본 품목	재 질(혼용율)	
상의	겉감				
	안감				

※ 견본품 사양과 납품사양 동일 적용됨

서산공업고등학교장 귀하

[붙임13]

품목별 가격 비율표

교복 품목별 단가 비율표

동 복	품목		수량	단가비율	비고
	상의	셔츠	1		
하 복	하의	바지	1		
	소계				100%
야 구 잠 바	상의	셔츠	1		
	하의	바지	1		
야 구 잠 바	소계				100%
	상의	잠바(아우터)	1		
야 구 잠 바	소계				100%

2026년 8월 일

업체명 : 대표자 (인)

서산고등학교장 귀하

[붙임14]

교복 제조 및 판매시설 현황서

업체명 : ()

1. 교복제조를 위한 시설 보유 현황 단위 (대)

시 설 명	수 량	비 고
단접기(수쿠이)		
프레스		
자동사절미싱		
오바로크		
인타로크		
재단기		
아이롱		
기타시설물		

2. 교복제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○표를 하시오.

자사보유시설 : () / 하청업체보유시설 : ()

3. 교복 판매장 보유 현황

현 재 : 있다 (), 없다 ()

4. 교복 제조 경험(구체적으로 기재) - 총()년

5. 교복 판매장에서 A/S 가능여부 : 가능(), 불가능()

2026. 8. .

상 호 명:

대 표 자:

(인)

서산공업고등학교장 귀하

[붙임15]

최근 3년 이내 교복 납품실적 증명서

연번	학교명	계약일자	계약금액	납품수량	비 고

상기와 같이 실적을 제출합니다.

2026년 8월 일

제출자 : (인)

※ 납품실적증명서가 2장 이상일 경우 간인할 것

※ 계약서 사본(원본 대조필 명기 후 반드시 인감으로 날인) 별도 첨부

서산공업고등학교장 귀하

[붙임16]

※ 낙찰자에 한함

품목별 단가표

○ 품목 : 동복,하복,야구잠바

품목 (동복·하복)	가격(원)	품목 (야구잠바)	가격(원)
	2026년 월 일 현재		2026년 월 일 현재
동복(상의)		야구잠바(상의)	
동복(하의)			
하복(상의)			
하복(하의)			
합 계		합 계	

[붙임17]2026학년도 서산공업고등학교 교복(야구잠바·동복·하복) 사양서

구분	디자인(이미지)	
(상의1) 야구잠바 1pcs	서산공업고등학교 야구잠바 사양서 ● 몸통 - 검정 ○ 팔 - 흰색 ●/○ 배색 1 - 검정/흰색 (시보리) ○ 안감 - 폴릴 (아이보리) 고포 (우측 가슴) 일라넷 S (좌측 가슴) 서산공업고등학교 (명문) 시보리 배색 (2도) 원단 : 폴론 - 울 혼방 / 팔 - 인조가죽 (PU) 안감 : 폴릴 (아이보리) 사이즈 : S - 3XL	
	※ 제시된 사양과 같거나 더 우수한 원단이어야 함	
	★ 공통: 국내 원단 및 국내 제작(TC) ◇ 겉감(몸판): 하이미어 (폴리 65%, 레이온 35%, 양피습식(PU100%)) ◇ 겉감(팔): 택1 가능 ① 하이미어 (폴리 65%, 레이온 35%, 양피습식(PU100%)) ② 습식레더(PU100%)	◇ 앞쪽 좌,우 입술주머니 입구: 폴리 100% ◇ 안감: 0온스 트월싱글 ◆ 오차범위: ±5% 이내
	디자인 세부사항	학교 교포/로고
<디자인> - 야구점퍼형 - 소매, 허리, 깃(내구성 강화 고무단) - 목, 소매, 허리 시보리 - 중앙 단추 5개, 허리부분 단추 2개 - 스냅단추(흰색), 좌,우 하단 입술주머니 - 왼쪽 안쪽 가로 속주머니 - 옷 내부에 제품 정보 표기 라벨 부착 <색상> - 몸판: 검은색(변경 가능) - 소매: 화이트(변경 가능) - 글자: 화이트(변경 가능) ※ 위 이미지 글자 색상 참고 <사이즈> - S~2XL	<자수 디자인> 1. 애플리케이션 자수 - 앞면 가슴 왼쪽 상단: S - 뒷면 중앙 윗줄: SEOSAN - 아랫줄: TECHNICAL HIGH SCHOOL - 왼쪽 소매 상단: 학번(24, 25, 26) ※ 위 이미지 글씨체 참고 2. 직자수 - 오른쪽 가슴: 학교 교포 3. 글자 및 로고 크기 - 앞면(S): 가로 7.2cm, 세로 10cm - 뒷면(SEOSAN): 가로 34cm, 세로 7.5~14cm - 뒷면(TECHNICAL HIGH SCHOOL): 가로 25~30cm - 오른쪽 가슴부분(학교 마크): 지름 9cm - 왼쪽 소매 상단(학번): 세로 7.5~14cm ※ 글자 및 로고 크기는 표준 제시 사항이며, 제안 업체 기준에 따라 변경 가능함 	

○ 세부사양서

구분	디자인	사 양
동복 (상의)		- 원단 - 담보루스판 폴리 94%, 스판 6% - 디자인 - 팔 옆 선 : 백색 선 2줄 - 양쪽 허리 부분 주머니 - 허리라인 없이 편리한 형태 - 지퍼는 슬라이더가 유연하게 상하로 움직여야 함 - 색상: 검정색
동복 (하의)		- 원단 - 담보루스판 폴리 94%, 스판 6% - 디자인 - 다리 옆 선 : 백색 선 2줄 - 바지통 일자모양(7.5 ~ 8인치 이상) - 길이 복숭아뼈 아래, 단분시접 5cm 이상 - 옆 주머니: 양쪽 한 개씩(깊게) - 허리끈 삽입하여 사이즈 조절에 용이하도록 함. - 지퍼는 슬라이더가 유연하게 상하로 움직여야 함 - 색상: 검정색
하복 (상의)		- 원단 - ATB 쿨론 폴리에스테르 100% - 기능성 원단을 첨가하여 흡한속건이 뛰어나고 여름철 활동에 탁월하게 함. - 디자인 - 몸통(검정색)과 팔(흰색) 색상을 달리함. - 팔 옆 선 : 흑색 선 2줄 - 허리라인 없이 편리한 형태 - 색상: 검정색
하복 (하의)		- 원단 - ATB 쿨론 폴리에스테르 100% - 디자인 - 다리 옆 선 : 백색 선 2줄 - 바지통 일자모양, 4부정도의 길이, 옆 지퍼 주머니 - 옆 주머니: 양쪽 한 개씩(깊게) - 허리끈 삽입하여 사이즈 조절에 용이하도록 함. - 지퍼는 슬라이더가 유연하게 상하로 움직여야 함. - 색상: 검정색

○ 섬유 혼용률

구 분		섬유 혼용률	비고
동 복	상의	담보루스판 폴리 94%, 스판 6%	
	하의	담보루스판 폴리 94%, 스판 6%	
하 복	상의	ATB쿨론 폴리에스테르 100%	
	하의	ATB쿨론 폴리에스테르 100%	

- 스판 원단 사용으로 구김이 없고 활동성이 편함
- 고급 원단 및 부자재 사용으로 상시 쾌적함 유지

○ 제작시 유의사항

구분	동복	하복
상의	① 남녀 구분없이 공통의 디자인을 적용함. ② 원단의 이염문제가 발생하지 않도록 유의함.	① 남녀 구분없이 공통의 디자인을 적용함.
하의	① 남녀 구분없이 공통의 디자인을 적용함.	① 남녀 구분없이 공통의 디자인을 적용함. ② 바지 길이가 짧지 않도록 제작함.
기타	① 디자인 제작 과정에 관계없이 디자인 소유권은 '학교'에 있음.	

[붙임 18]

교복 구매 적격업체 선정 평가표

[illegible]

2026년 8월 일
교복선정위원: (서명)