

제72회 백제문화제 주제관 조성 및 운영 용역 공고 (협상에 의한 계약)**[긴급]**

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제43조의 규정에 따라 「제72회 백제문화제 주제관 조성 및 운영 용역」 업체 선정을 위한 제안서 제출 및 입찰에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 8. 10.

(재)백제문화재단 재무관

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 용역명 : 「제72회 백제문화제」 주제관 조성 및 운영 용역
- 나. 발주기관 : 백제문화재단
- 다. 용역개요 : 과업지시서 및 제안요청서 참조
- 라. 사업기간 : 착수일로부터 2026. 10. 30.까지(행사기간 10. 3. ~ 10. 11.)
- 마. 공고기간 : 2026. 8. 10.(월) ~ 2026. 8. 21.(금)
- 바. 기초금액 : 금300,000,000원(부가세 포함)

○ 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액으로서 모든 응찰업체는 **부가가치세를 포함한 가격으로 입찰(가격제안서 제출)하여야 하며**, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 제외한 금액을 계약금액으로 합니다.

2. 입찰방식 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약), 협상에 의한 계약, 전자입찰, 비예정가격

※ 제안서 직접 제출(단, 제안서 직접 제출 시 가격제안서 및 가격산출서는 전자가격입찰서와 동일한 금액으로 작성하여 별도로 밀봉하여 제출)

■입찰(개찰) 일시 및 장소

가. 개찰일시 : 제안서 기술능력평가 완료 후 예정

[기술능력평가(26. 8. 24.(월)) 완료 후 별도 통보]

나. 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)

다. 유의사항 : 가격입찰서(전자제출) 또는 제안서(직접 방문 제출) 중 어느 하나라도 기한 내에 제출하지 않은 경우에는 무효 입찰 처리됩니다

따라서 입찰자는 국가종합전자조달시스템(나라장터)에서 '가격입찰서'가 이상 없이 제출되었음을 반드시 확인하시기 바라며, 제안서 및 가격제안서(별도 밀봉)는 지정된 접수 기한 내에 부여문화관광진흥원으로 직접 방문하여 제출 완료하셔야 합니다.

※ 입찰가격이 기초금액을 초과하는 경우에는 협상적격자에서 제외

3. 입찰참가자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 따라 입찰 참가자격을 갖추고, 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당되지 않는 업체로서, 당해 용역 수행이 가능한 업체

나. 국가종합전자조달시스템(나라장터)에 입찰서 제출마감일 전일까지 **기타자유업(행사대행업)[업종코드:9901]**으로 입찰참가자격을 등록한 자

다. 『중소기업기본법』 제2조에 따른 중, 소기업 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 <중·소기업·소상공인 확인서>를 소지한 자.

※소기업·소상공인확인서는 제안서 제출일까지 제출해야 하며 중소기업제품 공공구매종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 되어야 합니다. 중·소기업 및 소상공인 확인서 미제출 시 입찰참가자격부적격으로 실격 처리합니다.

라. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 동법 시행령 제10조에 의한 직접생산확인증명서 【축제기획및대행서비스,

세부품명번호 : 9015189001】를 소지한 자

- ※ 중소기업확인서 및 직접생산확인증명서는 입찰서 제출마감일 전일까지 발급되어 입찰서 제출마감일 현재 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업제품 공공구매 종합정보망에서 확인이 가능하여야 함. 확인이 되지 않을 경우 입찰참가자격이 없는 것으로 봄
- 마. 입찰공고일 기준 등록취소, 휴·폐업, 업무정지, 부정당업체 지정 등 결격사유가 발생하지 않은 업체로서 부도 또는 파산상태, 화의개시, 법정관리 등을 받지 않은 업체
- 바. 본 사업은 **단독입찰**만 가능하며, 공동수급(공동이행 또는 분담이행) 및 **전면 하도급 불가**.
- 사. 입찰에 참여하는 자는 **불입 양식의 일괄 (재)하도급 금지 약약을** 제출하여야 하며, 특히 사업 일체를 대행료만 취하고 일괄 재하도급 하는 경우, 계약 일체가 취소될 수 있음

4. 입찰참가 등록 및 가격입찰서 제출(전자제출)

가. 제출기한 : 2026. 8. 18.(화) 14:00 ~ 8. 21.(금) 14:00

나. 기한 내에 가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서를 제출할 수 있음

5. 입찰참가서류 및 제안서 제출(수기제출)

가. 접수일시 : 2026. 8. 21.(금) 14:00 ~ 18:00

※ 접수시간을 경과하여 제출하는 경우 인정되지 않습니다.

나. 접수장소 : 부여군 부여읍 사비로 41, 부여문화관광진흥원

다. 제출방법 : 직접 방문 제출(택배, 우편, 이메일 접수 불가)

라. 제출서류 : “제안요청서” 참고

- 신분확인서류 : 재직증명서, 4대보험 가입증명서류, 신분증
- 가격제안서 별도 밀봉 제출
- 대리인이 입찰참가서류를 제출할 경우에는 위 신분확인서류, 위임장, 법인인감증명서, 사용인감계(사용인감 날인의 경우)를 지참하고 각종

증명서 사본에는 “사실과 틀림없음” 을 명기하고 인감날인 후 제출

6. 제안서 발표 및 평가

가. 일 시 : 2026. 8. 24.(월) 14:00 ~

※ 발주사 사정에 의한 일정 변경 시 별도 통보

나. 장 소 : 부여군 부여읍 사비로 41, 1층 부여문화관광진흥원

다. 발표순서 : 발표 당일 13:00 추첨으로 결정

라. 발표시간 : 팀당 40분 내외(발표 20, 질의응답 20)

※ 발표시간 및 질의응답 시간은 투찰업체수에 따라 조정 가능(별도통보)

마. 기타사항 : “제안요청서” 참고

7. 협상대상자 선정 및 낙찰자 결정방법

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제43조 및 행정안전부 예규 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 협상에 의한 계약체결기준에 의거, 제안서평가위원회에서 제안서 평가결과 기술능력(90%)과 가격(10%) 평가점수의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정하며, 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있음.

나. 협상순서는 종합평가점수의 고득점 순으로 결정하되, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 정성적 평가에서 높은 점수를 얻은 제안자를 선순위자로 함. 그럼에도 불구하고 점수가 동일할 경우에는 전자추첨으로 정함.

다. 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 기초금액을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외

라. 협상적격자와 협상순위가 결정된 때에는 우선협상적격자에게 협상순위와 협상일정을 통보하고 미선정된 제안자에 대한 통보는 생략

다. 제안요청서에 정하지 아니한 사항은 행정안전부 예규「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」협상에 의한 계약체결기준 적용

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」시행령 제37조, 제38조 및 같은 법 시행규칙 제41조에 의함

9. 입찰의 무효

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」시행령 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조에 의함

나. 나라장터 입찰에 참가하고자 하는 자, 특히 입찰대리인은 입찰 당시 반드시 입찰참가 업체에 재직중인 임·직원이어야 함. 개찰결과 1순위 업체는 입찰참가자 자격 유효여부 확인을 위한 증명자료로 다음의 서류를 제출하여야 함

- 4대 보험 중 어느 하나 가입 증명자료
- 법인의 경우 등기부등본에 등재된 임원 증명자료

10. 보안각서, 청렴계약이행서약서, 근로자 권리보호이행 서약서 제출

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰서 제출 시 보안각서, 청렴계약이행서약서, 근로자 권리보호이행 서약서, 산업재해예방을 위한 안전보건관리서약서에 관한 내용을 숙지하여 각서 및 서약서를 제출하여야 하며, 낙찰대상자로 선정된 업체가 청렴이행서약서에서 정한 사항을 위반할 경우 계약의 해제, 해지 사유에 해당됨

11. 안전·보건확보 의무 사항 이행 서약제 실시

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 「산업안전보건법」 및 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」을 숙지한 후 입찰에 응하여야 함. 또한, 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 <안전보건관리 준수 서약서>를 제출

나. 계약상대자는 중대재해 예방을 위해 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 제4조 및 제9조의 안전 및 보건 확보 의무사항을 이행하여야 함.

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (법 제4조, 제9조)》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

12. 산업안전보건관리비 등 계상·사후 정산 등에 관련 사항

- 가. 계약상대자(낙찰자)는 기초금액에 반영된 산업안전보건관리비를 입찰 금액(계약금액) 및 산출내역서에 조정 없이 반영하여야 합니다.
- 나. 산업안전보건관리비는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 시행에 따라 수행사 종사자의 현장 근로 시 산업재해 예방을 위하여 편성하는 예산으로서 해당 목적 외로 사용이 불가(행사 안전 확보, 시민재해 예방 등을 위한 비용과 계획은 사업예산에서 별도로 편성하여야 함)
- 다. 계약내역서에 반영된 산업안전보건관리비 등 법정 정산금액에 대해서는 준공검사 시 납입확인서, 사용내역서, 지출영수증 등 관련 증빙서류를 제출하고 발주부서 감독관의 검사를 필히 받아야 하며, 관련 법령 규정에 따라 정산하여야 합니다.

13. 기타사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령, 입찰 공고문, 제안요청서, 과업지시서, 국가종합전자조달시스템 전자입찰유의서, 국가종합전자조달시스템 이용약관, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 등을 충분히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있다.
- 나. 본 용역에 참가하고자 하는 자는 제안등록 마감일 내에 접수 장소에 직접 방문하여 소정의 서류 일체를 제출하여야 하며, 그 외 접수방법(우편, 팩스, 이메일 등)은 불가하다.
- 다. 제안서 작성비용은 지급하지 아니하며, 제출된 서류는 일체 반환하지

않는다.

- 라. 제안서는 계약서의 내용이 되므로 허위, 부정한 방법으로 제안서를 제출한 경우에는 심사대상에서 제외되며, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조 규정에 따라 입찰참가자격을 제한할 수 있다.
- 마. 우선협상대상자 선정 결과는 개별통보하며, 미선정 업체에 대한 통보는 생략할 수 있으며, 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “사실과 틀림없음”을 명기하고 인감날인 후 제출해야 한다.
- 바. 공고문 및 제안요청서에 기재되지 않은 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 및 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)을 준용한다.
- 사. 선정된 사업자는 선정 통보일로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 대금청구 시 공급가액의 2.5%에 해당하는 충청남도 지역개발공채를 소화하여야 함.
- 아. 기타 상세한 사항은 아래를 참고하여 문의하시기 바랍니다.
 - 입찰에 관한 사항 : 백제문화재단 경영기획부(041-835-2721)
 - 용역에 관한 사항 : 부여문화관광진흥원 관광축제부(041-837-2526)
 - 전자입찰이용에 관한 사항 : 조달청 전자조달 콜센터(1588-0800)