

「2026 철원오대쌀 축제 주관대행용역」 입찰 공고(긴급)

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제10조 및 동법 시행령 제43조의 규정에 따라서 「2026 철원오대쌀 축제 주관대행용역」 안내사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 8월 10일

철 원 군 재 무 관

1. 입찰개요

- 가. 용 역 명 : 2026 철원오대쌀 축제 주관대행용역
- 나. 용역기간 : 착수일로부터 2026년 11월 30일까지
- 다. 용역내용 : 과업지시서, 제안요청서 참조
- 라. 용 역 비 : 금258,000,000원(부가세 포함)

* 당해 용역은 철원군 농업기술센터 농업유통과에서 발주하는 사업으로, 낙찰자 선정 이후의 계약 등에 관한 사항은 농업정책과 농업정책팀(033-450-5371)에서 처리합니다.

2. 계약방법 : 협상에 의한 계약

- ※ 근거 : 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조
「행정안전부 예규 제283호 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장

3. 입찰 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조(입찰의 참가자격) 및 같은 법 시행규칙 제14조(입찰 참가자격 요건의 증명)의 자격 요건을 갖추고, 같은 법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)의 제한기준에 해당되지 않은 업체로서, 다음 각 호의 자격을 모두 갖춘 업체
- 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 의하여 나라장터(G2B) 시스템에 입찰참가자격 등록마감일시까지 **기타자유업(행사대행업) [업종**

코드 : 9901]으로 입찰 참가 등록한 업체

- 입찰공고일 전일 기준 최근 5년간 국가·지방자치단체(국가·지방자치단체 설립 축제(조직) 위원회, 정부투자 및 출자 기관포함), 민간업체에서 시행한 단일행사 1억원(VAT포함) 이상의 축제, 문화 이벤트 등 수행실적이 있는 업체(순수 체육행사는 제외)

* 제안서 제출시 실적증명서 제출, 민간업체 이행실적인 경우 세금 계산서 사본(원본대조필 날인), 계약서 사본, 검수(완료)조서 등 증빙자료를 첨부

- 낙찰자는 계약의 완료까지 당해자격을 계속 유지하여야 하며, 기타 명시되지 아니한 사항은 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준 (행정안전부 예규)」에 따름

- 입찰공고일 기준으로 등록취소, 폐업, 부정당업체 지정 및 자격정지 등 관련규정에 위반 조치된 자는 제안에 참가할 수 없으며, 자격 심사 이후라도 상기 사유 발생 시는 참가자격 및 권리 일체를 박탈함

나. 공동수급(컨소시엄) 및 하도급은 허용하지 않음

다. 참가 신청시 업체 선정방식에 이의가 없음을 확약한 업체

라. 「지방계약법」 제31조의5 및 「지방계약법 시행령」 제93조에 따라 ‘조세 포탈 등을 한 자’로서 유죄 판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없음

4. 제안서 접수 및 심사방법

가. 공모기간 : 2026. 8. 10.(월) ~ 8. 21.(금)

나. 접수일자 : 2026. 8. 21.(금) 9:00~16:00(방문접수)

다. 접수장소: 철원군농업기술센터 농업유통과 농촌지원부서(1층)

라. 접수방법: 직접방문 제출(우편, 이메일 접수 불가)

마. 제출서류

- 제안서 11부(원본 1부, 평가용 10부, USB 1개, 사용 글자체 포함)
- 수급인 안전보건관리 계획서 1부
- 입찰 참가신청서 및 입찰보증금 납부확약서 각 1부

- 사업자등록증, 법인등기부등본, 법인인감증명서, 사용인감계 각 1부
- 가격제안서(세부산출내역 포함하여 반드시 밀봉 제출) 1부
- 제안업체 일반현황 및 연혁 1부
- 기타자유업 확인 나라장터 등록증 1부
- 용역수행 참여요원 현황 및 세부 이력사항 1부
- 용역수행 실적서 및 사업실적 증명서(개별사업별) 1부
- 경영상태(신용등급평가표) 1부
- 서약서 및 보안각서 1부
- 제안서 제출증 1부

바. 심사방법

- 1) 1차 심사 : 서류심사(응모자격 요건 심사)
- 2) 2차 심사 : 1차 심사 통과업체의 제안서 설명 후 평가위원 심사

5. 제안서 평가

가. 평가 일시 및 방법

- 일시: 2026. 8. 26.(수), 14:00
- 장소: 철원군농업기술센터 2층 소회의실(변경시 사전통보)
- 대상: 제안서 제출업체 중 입찰 참가자격을 갖춘 업체
- 방법: 제안서당 25분(설명 15분, 질의응답 10분 이내), 파워포인트 활용, 업체별 참석인원은 2명 이내로 제한

나. 평가분야 및 배점

1) 기술능력평가(배점: 90점)

○ 평가항목

- 정량적 평가(20점): 수행인력 및 실적, 안전보건관리계획, 경영상태
- 정성적 평가(70점): 축제기획, 프로그램 구성, 행사장 조성, 인력운영 및 안전관리, 홍보 및 관광객 유치전략

2) 입찰가격평가(배점: 10점)

- 평가항목: 제안 입찰가격

다. 평가방법: 제안요청서 참조

- * 제안서는 제출자가 프레젠테이션으로 발표하여 평가하며, 자세한 사항은 첨부된 “제안요청서”를 참조

* 제안서 기술능력평가 결과와 협상내용 및 결과는 공개하지 않음

6. 협상적격자 선정 및 낙찰자 결정

가. 협상적격자 및 협상순위 결정

- 1) 평가위원회에서 제안서 평가결과 기술능력 및 가격평가 점수의 합산점수가 70점 이상인 업체를 협상적격자로 하며, 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 제공고 입찰에 부칠 수 있음
* 재난 및 안전관리 기본법 제3조 1호, 제15조 및 제16조에 따라 경쟁 입찰을 실시했으나 단독 입찰일 경우 적격심사를 통해 심사 후 협상적격자를 선정하여 수의계약을 할 수 있음
- 2) 계약담당자는 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 추정금액에 부가가치세를 더한 금액(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외함
- 3) 협상순서는 고득점 순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력평가점수가 높은 자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정함
- 4) 우선협상대상자에게 협상일시, 장소 및 협상내용을 개별 서면으로 통지하고, 선정되지 아니한 사업자에 대한 개별통보는 생략함
- 5) 제안사는 제안서 평가항목 및 배점, 평가방법, 낙찰자 선정 과정과 평가결과 등 제반사항에 대하여 이의를 제기할 수 없음

나. 우선협상대상자 선정 및 협상절차

- 1) 평가위원회 평가결과 최고점수를 받은 자를 우선협상대상자로 선정하여 다른 협상적격자에 우선하여 협상을 실시하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니한다.
- 2) 우선협상대상자와 협상이 성립되지 않으면 순차적으로 동일한 기준과 절차에 따라 차순위 협상대상자와 협상을 실시한다.
- 3) 협상대상자가 제안한 사업내용, 이행방법, 이행일정 등은 철원군(평가위원회 요구사항, 관계자 의견 등)과 상호 협상을 통해 제안서의 내용을 조정할 수 있다.
- 4) 협상대상자와의 가격협상 시 기준가격은 당해 사업예산(예정가격) 이

하로서의 협상대상자가 제안한 가격으로 함

- 5) 협상대상자가 제안한 내용을 가감하거나 다른 제안내용을 추가 반영하는 경우에는 그 가감 또는 추가되는 내용에 상당하는 금액을 조정하여 계약금액을 결정할 수 있음(단, 예산액을 초과할 수 없음)
- 6) 협상기간은 협상개시를 통보한 날로부터 15일 이내로 한다. 단, 특별한 사유가 있을 때는 협상대상자와의 협의에 의하여 10일의 범위 내에서 협상기간을 조정할 수 있음

다. 계약체결

- 1) 협상이 성립되면 그 결과를 서면으로 통보하고 협상이 성립된 후 특별한 사유가 없는 한 10일 이내에 계약을 해야 함
- 2) 계약의 체결 및 이행에 관하여는 서면 통보한 협상결과와 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률·시행령·시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰유의서 및 일반원칙에 따름
- 3) 부정한 방법으로 서류를 제출하거나 허위서류 제출시 계약 이전의 경우 대상에서 제외되며 계약 이후의 경우에는 당해 계약을 해지하고 관계기관에 제재조치를 취할 수 있음
- 4) 법령 또는 천재지변 등 부득이한 사유로 행사를 진행할 수 없을 때에는 계약 성립 후에라도 행사를 취소 변경할 수 있음
- 5) 선금은 계약금액의 100분의 30을 초과하지 않는 범위 내에서 요청할 수 있으며, 발주처 상황에 따라 선금 지급 비율이 달라질 수 있음

7. 입찰보증금 납부 및 귀속

- * 입찰보증금은 입찰참가신청서의 납부면제 및 지급확약으로 대체하고 입찰 보증금의 국고귀속 등에 관하여는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 및 제38조에 의함

8. 제안요청서 열람 장소

- * 국가종합전자조달시스템(나라장터-G2B) 및 철원군 홈페이지

9. 입찰의 무효 등에 관한 사항

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조, 동법 시행규칙 제42조에 의함
- 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 제안요청서, 각종 계약일반조건 및 특수조건, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정 기준, 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있음

10. 기타 유의사항

- 가. 선정결과는 서면으로 통보하며, 미 선정된 자에 대한 통보는 생략함
- 나. 제안서 작성에 허위사실이 발견될 시에는 입찰참가 자격제한 및 낙찰취소, 계약해지 또는 관련법령에 의거 부정당업자로 제재 처분함
- 다. 입찰소요비용은 제안자 부담으로 보상비는 지급하지 아니하며, 제출된 제안서 일체의 권한은 철원군에 귀속 됨(제출된 모든 서류는 반환하지 않음)
- 라. 본 공고내용 및 제안요청서 등의 내용에 대한 유권해석은 철원군에서 결정하며 철원군의 사정에 따라 추진일정 등 계획이 변경될 수 있으며 이에 대하여 이의를 제기하지 못함
- 마. 구비서류 미비 또는 발주기관의 보완요구 시 미보완으로 인해 발생하는 불이익에 대한 일체의 책임은 입찰참가 업체에 있음
- 바. 1개 업체만 입찰에 참가시 재입찰 공고 또는 수의계약 체결할 수 있으며, 제안서 평가결과 기술능력 및 가격평가점수의 합산점수가 70점 이상인 업체가 없을 경우 재공고 입찰할 수 있음
- 사. 제출기한 내 접수되지 아니한 서류는 심사대상에서 제외되며, 제안서 작성과 관련한 질의는 정해진 기한 내 할 수 있음