

2026년 글로벌STEAM교육 프로그램 개발·운영 위탁 용역 입찰 긴급 공고

협상에 의한 계약

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제10조 및 같은 법 시행령 제20조, 제43조, 제44조에 따라 아래와 같이 입찰 공고합니다.

2026. 08. 12.

인천광역시교육청AI융합교육원 분임재무관

< 입찰서 제출 시 유의사항 >

이 입찰에 참가하는 자는 다음의 공고문 및 각종 규정 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다.

1. 입찰 공고문
2. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청 고시)
3. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청 고시)
4. 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)
5. 기타 지방계약법령, 공사관련 법령, 예규, 고시 등

【유의사항】

본 공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

< 본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다. >

본 계약은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제6조의2에 따른 청렴계약제가 적용되는 용역입니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방자치단체를 당사자로 하는 법률」 제6조의 2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공,납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴서약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 만·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품, 향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따른 부정당업자 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선, 청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

· 홈페이지: <http://www.ice.go.kr> > 전자민원 > 신고/상담 > 클린입계약신고
· 전화: 인천광역시교육청 교육재정과 ☎420-6579~582,589, 감사관실 ☎420-8164



1. 입찰에 부치는 사항

사 업 명	2026년 글로벌STEAM교육 프로그램 개발·운영 위탁 용역[긴급]		
사업기간	계약체결일 ~ 2026. 12. 7.(월)		
사업내용	제안요청서 참고		
제안서·가격 전자입찰서 접수 개시일	2026. 8. 13.(목) 10:00	제안서·가격 전자입찰서 접수 마감일	2026. 8. 24.(월) 10:00
제안서·가격 전자입찰서 제출장소	국가종합전자조달시스템 (G2B)	제안요청 설명회	제안요청 설명회는 실시하지 않음
기초금액(A+B)		추정가격(A)	부가가치세(B)
28,500,000원		25,909,091 원	2,590,909원//
문의	- 제안요청서 등에 관한 사항: 융합교육부 안영식(☎ 032-880-0751) - 입찰 및 계약체결에 관한 사항: 총무부 계약담당 주무관(☎ 032-880-0713) - 전자입찰 이용문의: 조달청 콜센터(☎ 1588-0800)		

※ 면세사업자 또는 영세율을 적용받는 사업자는 부가가치세를 포함한 가격으로 투찰하여야 하며, 최종 계약 시에는 부가가치세를 제외하는 금액으로 계약을 체결합니다.

2. 입찰 및 계약의 일반사항

가. 본 입찰은 **제한경쟁, 총액계약, 청렴계약** 대상입니다.

나. 낙찰자 선정 방법: **협상에 의한 계약(기술능력평가 90%, 가격평가 10%)**

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조
- 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준」(행정안전부 예규 제344호)

다. **가격입찰서와 제안서 중 어느 하나라도 제출하지 않은 경우에는 무효입찰 처리됩니다.**

라. 이 입찰은 지방계약법 시행령 제8조제2항에 따라 예정가격을 작성하지 않으며, 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준」 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준 [별표1]에 따른 입찰가격 평점산식에서 예정가격은 사업금액(추정가격에 부가가치세를 포함한 금액)으로 적용합니다.

마. 본 사업은 정보누출금지대상으로 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조제2항제3호의 적용을 받습니다.

바. 공동수급 및 하도급은 허용하지 않습니다.

3. 입찰 참가자격(다음의 자격을 모두 갖춘 자이어야 합니다.)

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법률 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격을 갖추고, 같은 법 시행령 제31조 및 제92조에 해당하지 않는 업체이어야 합니다.

나. 국가종합전자조달시스템(G2B)에 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 **학술연구용역[업종코드1169]으로 입찰참가 자격을 등록한 업체**이어야 합니다.

※ 입찰집행 당일 국가종합전자조달시스템(G2B)에 등록을 한 업체는 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제4조(전자입찰참가를 위한 업체등록)에 위배되어 **무효처리**

다. 입찰공고일 전일부터 **법인등기부상 본점 소재지**(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 **인천광역시에 둔 자**

라. 「중소기업 기본법」 제2조 및 「소상공인 기본법」 제2조에 따른 소기업, 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인 확인서를 소지한 자**

※ <소기업·소상공인확인서>는 입찰서 제출 마감일 전일(입찰참가자격등록마감일)까지 신청한 것으로 유효기간 내에 있어야 합니다.

※ <소기업·소상공인확인서>가 ‘중소기업제품공공구매종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)’에서 확인이 안 될 경우 입찰 참가 자격이 없습니다.

※ 다만, <소기업·소상공인확인서>를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰참가가 가능하나, 제안서 제출일로부터 5일 이내에 ‘중소기업제품공공구매종합정보망’에서 확인이 되지 않거나 입찰참가자격상 기업구분이 다른 경우에는 참가 자격이 없습니다.

※ **비영리법인**은 중소기업확인서가 없어도 입찰 참가 가능합니다.

마. 본 입찰은 전자입찰방식으로 집행되므로 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제4조의 규정에 의거 입찰서 제출마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템 입찰참가 자격등록규정에 따라 조달청 입찰참가자격 등록 및 나라장터 시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 합니다.

바. 본 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조에 따른 「신원확인 입찰」이 적용되며, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 제2조제1항제16호에 따른 개인인증수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참가하여야 합니다.

4. 입찰서 제출 및 개찰

가. 가격입찰서(전자입찰) 제출

- 제출기간: **2026. 8. 13.(목) 10:00 ~ 2026. 8. 24.(월) 10:00**

- 입찰서는 **국가종합전자조달시스템(G2B)에 의해 전자적으로만 제출**하여야 하며, 입찰금액은 부가 가치세를 포함한 가격입니다.

나. 가격입찰서 개찰 일시 및 장소

- 개찰일시: **제안서 기술평가 완료 후**

- 개찰장소: 인천광역시교육청시용합교육원 입찰집행관 PC

5. 제안서 제출 및 접수(온라인 제출)

가. 제출기간: 입찰서 제출 기간과 동일

나. 제출장소: 국가종합전자조달시스템(G2B)

다. 제안서(증빙서류 등 포함)는 반드시 **국가종합전자조달시스템(G2B)를 통하여 전자적으로 제출**하여 주시기 바랍니다.

라. 기술제안서는 다음과 같이 파일명을 지정하여 제출하시기 바랍니다.

① **정량적평가 제안서**(증빙자료 포함) 1식

② **정성적평가 제안서**(증빙자료 포함) 1식

③ **발표자료(PDF) 1식**

④ 기타 입찰 관련서류 일체

가) 조달청 경쟁입찰참가자격등록증 1부

나) 사업자등록증 사본 1부

다) 법인등기부등본 1부(법인에 한함)

라) 법인인감증명서 및 사용인감계 각 1부

마) 소기업·소상공인 확인서 1부(입찰 마감일 전까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)
(비영리법인임을 입증할 수 있는 자료 제출)

바) 서약서 1부 및 청렴계약이행서약서 1부

※ 입찰참가자격 확인서류는 가급적 공고일 이후에 발급한 서류로 제출하시고, 당해 서류의 최신화 여부, 정상등록 여부 등을 직접 확인하지 않아 발생하는 불이익은 입찰 참여자에게 있습니다.

※ **국가종합전자조달시스템(G2B)를 통해 제출하는 제안서류 일체는 PDF 파일 형식으로 제출하여야 하며, 총 용량은 300MB를 초과할 수 없습니다.**

※ 제안서 제출 시 계약담당공무원의 제안 관련 문의를 위하여 제안 담당자 정보를 입력하여 주시기 바랍니다.(안내문자 발송 및 긴급연락을 위해 연락처는 반드시 휴대폰 번호 입력)

※ 제안서 비교평가를 위한 조건표 작성

- 조건표 등록일시: 제안서 평가일시 전 까지

- 제안서 비교평가를 위해 제안서 목차, 평가항목별 조건표를 가급적 상기 등록기한 내 등록하시기 바랍니다. 만일 조건표를 미등록하는 경우에는 비교평가가 불가하여 평가에 불이익을 받을 수 있습니다.

6. 제안서 평가(온라인평가)

가. 제안서 평가기관

- 정량평가: 인천광역시교육청AI융합교육원(경영상태, 수행실적 등)
- 정성평가: 인천광역시교육청AI융합교육원(조달청 평가위원시스템으로 제안서 평가위원 구성하여 실시)

나. 제안서 평가방법

- 기술능력평가와 입찰가격평가 점수를 합산하여 종합평가 점수로 평가
- 세부사항은 '제안요청서'를 참고하시기 바라며, 기타사항은 「협상에 의한 계약 낙찰자 선정기준」 및 「인천광역시교육청 협상에 의한 계약 제안서평가위원회 규칙」, 「조달청 협상에 의한 계약 제안서 평가 세부기준」을 기초로 평가합니다.

다. 제안서 평가일시: 2026. 8. 27.(목) 09:30~13:00 (상황에 따라 변경될 수 있으며 별도 공지합니다)

- 본 사업은 온라인으로 기술평가를 실시하며 **별도 제안서 발표 있음**
- 설명자료는 제안서 접수 시 제출한 발표용(PDF) 파일 활용
- 제안서 발표 순서: 조달평가시스템을 통한 랜덤 배정
- 제안서 발표는 제안 내용을 요약하여 프리젠테이션(PDF)으로 설명
- 제안서 평가대상 업체 설명: 25분(발표 15분 이내, 질의응답 10분 이내)
- 발표자는 제안 발표 후 화상 채팅방에서 평가위원들의 질문을 확인하시고 답변해 주시기 바랍니다.

7. 협상대상자 선정 및 협상기준

가. 협상은 제안서 **기술능력평가점수(90)와 가격평가점수(10)**를 종합평가한 결과 합산점수의 고득점자순으로 합니다. 다만, 제안서 평가결과 **기술능력평가 점수와 가격평가 점수의 합산이 70점 이상인**

자를 협상적격자로 선정합니다.

나. 기술능력평가 중 정량적 지표에 의한 평가는 사업담당자가 심사기준에 따라 평가하며 정성적 평가는 제안서평가위원회에서 평가합니다.

다. 협상순서는 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 합니다.

라. 협상적격자로 선정된 업체에게만 협상순위와 협상일정을 통보합니다.

마. 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외합니다.

바. 기타 사항은「협상에 의한 계약 체결기준」에 의합니다.

사. 구매규격 사전공개일로부터 제안서 평가일까지 입찰자 및 당해 입찰과 관련하여 입찰자와 이해

관계를 같이 하는 자(제안서에 명시된 하도급자, 협력업체)의 소속 임·직원이 당해 입찰과 관련하여 평가위원(전문인력 명부 또는 전문 평가위원 명부에 등재된 자 포함)을 사전 접촉(접촉은 SNS, 문자, e-메일 등을 활용하여 의도적으로 평가위원에게 입찰자를 인식시키는 행위를 의미한다.)한 것이 사실로 확인된 경우 당해 제안서 평가 종합점수(기술점수와 가격점수를 합산한 총점 100점 만점 기준)에서 **10점을 감점 처리합니다.**

아. 낙찰자 선정방법: 협상에 의한 낙찰자 결정

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조에 따라 입찰보증금 납부는 전자입찰서의 이행 각서로 같음합니다. 나라장터 시스템을 이용하여 제출하는 입찰서에는 입찰보증금 납부확약 내용이 포함되어 있습니다.

나. 입찰보증금 납부를 면제받지 못하는 자의 경우 입찰보증금을 반드시 입찰일 전일(공휴일인 경우 그 전일) 18:00까지 인천광역시교육청AI융합교육원에 납부하면 입찰참가 신청으로 간주합니다.

다. 입찰보증금의 세입조치 등에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조의 규정에 의합니다.

9. 입찰서 제출 및 입찰의 무효

가. 본 입찰은 전자입찰로만 집행하므로, 반드시 국가종합전자조달시스템(G2B)를 이용하여 제출하여야 합니다.

나. 국가종합전자조달시스템(G2B) 장애로 입찰서 제출이 연기된 경우 국가종합전자조달시스템 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며, 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

다. 본 입찰서 제출업체는 제안서 내용을 확인하여 반드시 기한 내 완수가 가능한 업체만 투찰토록 하고, 계약업체가 **계약기한 내 완수하지 못하여 중대한 차질이 발생될 경우**, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제9장 계약 일반조건에 따라 우리 기관에서는 계약을 해제 또는 해지할 수 있으며, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 **제92조에 따라 부정당업자로 제재**할 수 있습니다.

라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제8장 및 「국가종합전자조달시스템 이용약관」, 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」 등에 정한 입찰무효사유 어느 하나에 해당하는 입찰은 무효입니다.

마. 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(대표자가 다수인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경 등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 입찰대리인 등을 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효 입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

바. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조 및 입찰유의서 제12조에 정한 입찰무효 해당 여부 확인을 위하여 등록정보 확인을 위한 서류(법인등기부등본, 입찰대리인임을 확인할

수 있는 서류, 관련되는 면허 등을 증명하는 서류 등)를 요청하는 경우, 낙찰대상자는 관계서류를 인천광역시교육청시용합교육원으로 제출하여야 합니다.

10. 청렴계약 이행 사항

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 지방계약법 제6조의2 청렴서약제가 적용됨에 따라 입찰서 제출 시 반드시 청렴서약에 관한 내용을 숙지하고 승낙하여야 하며, 청렴서약 사항에 관한 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.
- 나. 입찰에 참가하는 자는 청렴계약 서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 다. 최종낙찰자는 계약체결 시 대표자가 서명한 **청렴계약 서약서를 제출**하여야 합니다.

11. 안전 및 보건 확보 의무 준수

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 모든 업체는 근로자의 안전보호를 위한 「산업안전보건법 및 중대재해 처벌법」을 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 대표자가 서명한 「안전보건관리 계획서 및 준수 서약서」를 별도 제출해야 합니다.
- 나. 계약상대자는 중대재해 예방을 위해 「중대재해 처벌에 관한 법률」 제4조 및 제9조의 안전 및 보건 확보 의무사항을 이행하여야 합니다.

<<계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(제4조, 제9조)>>

- ① **재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행**
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

12. 기타사항

- 가. 본 사업은 채권 양도양수 금지 특약이 적용되는 용역이며, 어떠한 경우에도 **채권 양도양수가 불가**하니 입찰에 참가하고자 하는 자는 유의하여 주시기 바랍니다.
- 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」제8장 입찰유의서, 제9장 계약일반조건 및 계약특수조건, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」, 청렴계약 입찰유의서, **제안요청서**, 기타 입찰에 필요한 모든 사항(「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 같은 법 시행령, 같은 법 시행규칙, 회계예규 포함)에 관하여 입찰 전에 숙지하여야 하며, 이를 **숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있습니다.**
- 다. 규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받을 수 있으니, 본 입찰공고서의 과업지시서 및 계약관련규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

라. 조달청의 경쟁 입찰 참가자격등록은 수시로 가능하며, 입찰참가를 위하여는 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록을 하셔야 합니다. 등록절차와 나라장터 이용안내, 입찰 및 계약에 관한 일반사항은 조달청 전자조달 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바랍니다.

- 마. 입찰참가 희망업체의 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 조달청 전자조달 콜센터(☎1588-0800)에 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 바. 본 입찰공고는 인천광역시교육청학교시용합교육원 사정에 의하여 공고내용이 변경될 수 있으니 입찰서 제출 전에 반드시 공고사항을 재확인하시기 바라며, 공고 내용 중 의문사항이 있으면 문의처로 문의하시기 바랍니다.

서 약 서

인천광역시교육청AI융합교육원 「2026년 글로벌STEAM 프로그램 개발·운영 위탁
용역」 사업 참가 신청과 관련하여 작성된 모든 관련 서류는 신의·성실의 원칙에
 입각하여 작성 제출하며, 만일 제출한 증빙서류가 부정한 방법으로 작성되었거나
 허위 기재 등이 확인 될 경우 참가자격에서 제외하여도 아무런 이의를 제기하지
 않겠으며, 또한 조달청 및 인천광역시교육청AI융합교육원 정한 평가 기준에 따라
 평가한 결과에 대하여 일체 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

20 년 이후의

상호 또는 명칭 :

주 소 :

대표자성명 : (인)

(중대재해 예방을 위한)
안전보건관리 이행 서약서

학교(기관) 명	인천광역시교육청서용합교육원	사업명	2026년 글로벌STEAM 프로그램 개발 운영 위탁 용역
(기관) 소재지	인천 영종구 영종대로 277번 길 74-60(운서동)	계약금액 (백만원)	○○○○원
업체명	○○○○	연 락 처	○○○-○○○-○○○○

▶개인정보 수집 및 이용 동의

수집·이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보 이용기간 및 보유기간
소속명, 성명, 연락처 (휴대전화)	학교(기관) 내 사업 책임자의 안전보건 관리 준수 여부 확인, 확보의무 관리 등	해당 사업 기간

※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

□동의함

☐ 동의하지 않음

상기 본인은 해당 사업의 수급인으로써, 본 사업에 근로하는 노무를 제공하는
자의 산업재해 예방 및 안전보건 확보의무를 위하여 아래와 같이 안전보건
관리 사항을 준수할 것을 서약합니다.

- ① 작업별 안전보건관리 점검은 작업 기간에 따른 주기적으로 실시하여야 한다.
- ② 소속된 노무를 제공하는 자의 작업 배치 전 신규채용자 교육 이수 여부를 확인한다.
 - 교육 미 이수자 작업배치 금지(도급인 담당자에게 사전 교육 신청을 문의 한다.)
- ③ 항시 노무를 제공하는 자의 건강상태(음주여부, 65세 이상 고령자, 고혈압 등)를 확인한다.
- ④ 소속된 노무를 제공하는 자에게 작업 시작 전 작업방법, 위험요인, 안전작업 대책에 대하여 충분히 설명하고 교육한다.
- ⑤ 해당 작업에 맞는 안전보호구의 지급 및 착용 상태를 확인한다.
- ⑥ 작업 중 노무를 제공하는 자의 불안정한 행동 및 상태 유무를 감독하며, 안전수칙 미 준수자에 대하여 개선하도록 교육한다.
- ⑦ 작업 후 현장 정리정돈 및 청소상태를 확인한다.

20 년 월 일

서약자(업체 대표) : 0 0 0 (서 명)

인천광역시교육청AI융합교육원장 귀하

(수급인) 안전보건관리계획서 [수급업체 작성-별지 첨부 가능]		
□ 계약명:	□ 업체명:	(서명)
□ 작업일시:	□ 연락처:	
□ 작업장소:	□ 계약금액:	
□ 현장 안전·보건 관리책임자		
구분	조치항목	조치내역
(수급인) 안전·보건·조치·실행·계획	① 유해·위험작업 승인 대상 (산업안전보건법 제63조) 	☐ 대상 ☐ 비대상 ※ 안전작업허가서 발급대상 유해·위험작업 (예시) ▲유해·위험 물질이 들어있거나 들어 있었던 용기 ▲펌프 또는 배관 등과 같은 기기의 개방 또는 분해 ▲인화성물질 주변 용접·절단 또는 불티 등이 발생하는 화기작업 ▲밀폐공간 출입(저수조) ▲굴착·전기·고소작업 ▲중장비·방사능 사용작업 등
	② 위험성평가 (산업안전보건법 제36조, 제63조) - 유해·위험사항에 대한 위험성 감소 대책	□ 작업 중 유해·위험 사항
		□ 안전보건관리 대책
	③ 사용 기계·기구, 설비 종류 및 관리계획 (산업안전보건법 제63조)	
	④ 안전점검 및 조치사항 (산업안전보건법 제63조)	- 개인보호구 지급현황(대장) 및 착용 준수 여부 ☐ 준수 ☐ 미준수 - 작업장 안전 수칙 준수 여부 ☐ 준수 ☐ 미준수 ④ 안전점검 및 조치사항 - 추락위험이 있는 장소의 작업일 경우 2인 1조, 작업발판, 안전대

(수급인) 안전보건관리계획서 [수급업체 작성-별지 첨부 가능]		
	(산업안전보건법 제63조)	결이 시설 등을 설치 후 작업 준수 여부 ☐ 준수 ☐ 미준수 ☐ 해당없음 - 로프작업 시 안전조치를 취하고 작업 실시 여부 ☐ 준수 ☐ 미준수 ☐ 해당없음 - 차량탑재용 고소작업대(스카이) 사용 시 안전조치 실시 여부 (안전검사, 안전대 결이, 아웃트리거 설치, 신호수 배치 확인 등) ☐ 준수 ☐ 미준수 ☐ 해당없음 - 작업장소 내외부 출입금지 조치 등 주변을 안전하게 관리 여부 ☐ 준수 ☐ 미준수
	⑤ 안전보건교육 (산업안전보건법 제64조④호)	- 근로자에게 작업 전 안전보건 교육 실시 여부 ☐ 준수 ☐ 미준수
	⑥ 비상대책 및 대피방법 근로자 숙지 여부 (산업안전보건법 제64조⑤호)	- 근로자에게 비상 시 대응방법 및 대피방법 숙지 여부 ☐ 준수 ☐ 미준수 중대재해 발생→작업중지→초기대응(필요 시)→긴급대피→재해자 응급처리 및 신고→원인조사 및 대책 수립 (비상연락망) 병원(032-000-0000), (중부 또는 북부고용노동부 (032-000-0000),
(도급인 또는 발주자)	⑦ 안전보건협의체 구성 (산업안전보건법 제64조①호)	☐ 대상 ☐ 비대상 ※ (예외) 30일 이내 일시적 사업, 연간 총 작업일수 60일 초과하지 않는 간헐적 작업
	⑧ 작업장 순회점검 (산업안전보건법 제64조②호)	☐ 대상 ☐ 비대상 ※ 수급인 근로자와 함께 작업장의 안전 및 보건에 관한 사항을 점검 하고 점검일지 작성 (주 1회 이상)
	⑨ 작업혼재로 인한 작업 시기·내용 조정 (산업안전보건법 제64조⑧호)	☐ 대상 ☐ 비대상 ※ (도급인) 상시, (건설공사발주자) 계획 및 설계단계시
	⑩ 작업장 합동 안전보건점검 (산업안전보건법 제64조②)	☐ 대상 ☐ 비대상 ※ 수급인 근로자와 함께 작업장의 안전 및 보건에 관한 사항을 점검 하고 점검일지 작성 (분기 1회 이상)
	⑪ 안전보건에 관한 정보 제공 (산업안전보건법 제65조)	☐ 대상 ☐ 비대상 ※ 화학물질 위험, 질식위험(밀폐공간), 붕괴위험이 있는 장소에서 이루어지는 작업 시 안전 및 보건에 관한 문서 제공

(도급인및발주자) 수급업체 안전관리 적정성 평가 [계약담당자 평가 및 작성]			
NO	안전작업이행계획서 작성 내용	적합여부	
		적합/부적합	비고
1	산업재해예방 활동에 대한 수급인이 이행계획 적정 여부		
2	작업 중 유해·위험 사항에 대한 안전보건관리 대책 적정 여부		
3	사용 기계·기구·설비 등에 대한 관리 계획 적정 여부		
4	안전점검 및 모니터링(보호구 착용 확인 포함) 적정 여부		
5	안전교육(계획) 적정 여부		
6	작업 시 비상연락망 체계 구축 적정 여부		
기타	(수급인에게 안전·보건사항 기타 요구내역 기재-필요 시)		
계약담당자: 직급		성명	(서명)

안전보건관리계획서 작성요령

- ① 유해·위험작업 승인 대상 ⇨ (수급자) 【서식 7】 사전 안전작업허가서 작성, (도급자) 검토 후 승인
※ 안전작업허가서 발급 대상 유해·위험작업(예시)

▲유해·위험물질이 들어있거나 들어있었던 용기 ▲펌프 또는 배관 등과 같은 기기의 개방 또는 분해 ▲인화성물질 주변 용접·절단 또는 불티 등이 발생하는 화기작업 ▲밀폐공간 출입 ▲위험지역 내에서 내연기관 운전 ▲굴착·전기·고소작업 ▲중장비·방사능 사용작업 ▲기타 유해·위험한 작업이라고 판단 시

② 위험성평가 (※ 안전보건관리계획서 제출 및 평가의 가장 중요한 목적임)

- (작업 중 유해·위험 사항) 작업 전 작업공중, 공정 및 사업장에서 예상되는 위험요인 파악 (추락,감전 등)
 - (안전보건관리 대책)
 - 작업 중 유해·위험 사항에 대한 세부 안전보건관리 대책, 위험성감소 대책
 - 사업장의 유해·위험요소를 사전에 인지하고 산업재해를 예방하고자 하는 취지에 맞게 적용
- 예) 외부 고소 작업시 고소작업대 사용, 사다리 대신 작업발판 사용, 밀폐공간 출입 전 산소농도 측정, 고소 작업 시 추가 감시인 배치 등

③ 사용 기계·기구 및 설비 종류 및 관리계획

- 작업에 필요한 기계 기구 및 도구에 대한 안전성 확보
- 예) 전선 피복상태 확인, 전등 보호갓 설치, 장비 및 기계 방호장치 부착, 사다리 전도방지 조치 등

④ 안전점검 및 모니터링 확인 ⇨ 개인보호구 지급 현황, 추락대비 등 확인 또는 점검

- 개인보호구 지급 현황 및 착용 여부, 작업장 안전 수칙 준수 여부, 기타 안전에 관한 사항
- 예) 2m 이상 작업장소 안전모 및 안전대 착용, 페인트 취급자 방독마스크 착용, 용접 작업자 보안면 및 방진마스크 착용 등

⑤ 안전보건교육

- 도급인은 수급인이 행하는 근로자 안전·보건 교육에 필요한 장소 및 자료 제공 등 요청 이 있을 때 협조하여야 하며, 수급인이 근로자에게 하는 안전보건교육 실시 여부를 확인하여야 함

⑥ 비상대책

- 사고 발생 시 피해 최소화 대책 및 비상연락체계
- 예) 응급처치 방법 사전 교육, 비상정지 스위치 설치장소 표지판 강화, 무전기 구비 등

⑦ 안전보건협의체 구성 ⇨ 【서식 5】 (도급인) 학교기관장 학교기관장이 지정한 교직원 1인 (수급인) 대표자 또는 위임자

- 도급 사업 시 안전·보건에 관한 각종 협의를 위해 도급인과 수급인 사업주 간 안전보건협의체를 구성·운영
- ※ 30일 이내에 종료되는 일시적 작업 또는 연간 총 작업 일수가 60일 이내의 간헐적 작업의 경우 협의체를 구성·운영하지 않아도 됨 (학교의 경우 구성대상 예시: 잔반처리, 폐식용유, 전산용역 등)
- 다음의 경우는 안전 및 보건에 관한 협의체 구성·운영 대상이 아님

자재·부품 납품, 우편물 배달 등, 제품 구매 후 납품 및 이에 따른 설치·하자 보수 등(온·오프라인을 통한 사무용품(책상, 컴퓨터 등) 구매 시 납품, 설치, 하자보수 등), 용역제공 관련 회의 등 각종 회의 참석, 사업장내 정수기 설치, 생수 공급 및 이와 유사한 업무, 위험기계·기구 정기검사, 안전·보건관리대행, 안전보건·경영진단(평가), 컨설팅, 행사, 교육 및 강의 등 사업장내에서 수행하는 위탁 업무, 기타 위와 유사한 출입업체가 수행하는 업무

⑧ 작업장 순회점검 ⇨ 【서식4】 순회점검 일지 작성 (주 1회 이상)

- 사업주(도급인)는 작업장을 정기적으로 순회점검하고 점검일지 작성

⑨ 작업장 합동 안전보건점검 ⇨ 【서식6】 합동 안전보건 점검 일지 작성 (분기 1회 이상)

- 수급인 근로자와 함께 작업장의 안전 및 보건에 관한 사항을 점검하고 점검일지 작성

⑩ 작업혼재로 인하여 화재·폭발 등 위험이 발생할 우려가 있는 경우 작업시기·내용 조정

- 건설공사 발주자는 계획 및 설계단계 시 작업시기를 철저히 조정하여 시공단계에서 조정하는 일이 없도록 할 것

㉑ 안전보건에 관한 정보 제공

- ⇨ 해당 작업 시작 전에 수급인에게 안전 및 보건에 관한 정보를 문서로 제공

(화학물질 위험) 폭발성·발화성·인화성·독성 화학물질을 함유한 혼합물을 제조, 사용, 운반, 저장하는 배관·저장탱크 등으로 설비를 개조, 분해, 해체, 철거하는 작업 및 설비의 내부에서는 이루어지는 작업

(질식위험) 산소결핍(18% 이하), 유해가스(일산화탄소 등) 등으로 인한 질식 위험이 있는 장소에서 이루어지는 작업

(붕괴위험) 토사·구축물·인공구조물 등의 붕괴 우려가 있는 장소에서 이루어지는 작업

⑦ ~ ㉑ (도급인) 도급인 해당업무 작성 (건설공사발주자) 해당 시 수급업체에서 이행여부 확인할 것