

## 2026년 9월 학교급식용 부식 구매 소액수의 견적제출 안내 공고

2026. 8. 12.

성안초등학교장

### < 본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다 >

성안초등학교는 계약상대자와 서로 함께하는 청렴 계약제도의 이행을 통하여 공정하고 투명한 계약 문화를 조성하는 한편, 모두가 행복한 울산교육을 실현하기 위하여 최선의 노력을 기울이고 있습니다.

#### ◆ 청렴계약을 위반 할 경우 다음과 같은 불이익을 받게 됩니다.

- 입찰·낙찰 및 계약체결 또는 계약이행 과정(준공 이후 포함)에 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하는 경우 입찰 참가자격 제한
- 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위의 금지에 관한 사항
- 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위의 금지에 관한 사항

#### ◆ 관계 교직원이 금품·향응·편의제공 등을 요구할 경우에는 아래로 신고하여 주시기 바랍니다.

- 홈페이지: <http://www.use.go.kr>/신문고/울산교육신문고
- 스마트폰 활용 신고: 스마트폰으로 QR코드 인식>울산교육신문고

QR코드



- ♣ **누구든지** 울산광역시교육청 소속 공무원(사립학교 교직원 및 계약직 교직원 포함)의 부패 행위를 신고할 수 있으며, 부패행위를 신고한 자에게는 「울산광역시교육청 공익신고 보상금 지급에 관한 조례」에 의거 포상금을 지급합니다. 아울러 공익신고자 보호법에 따라 공익신고자에 대해서는 비밀이 보장됨을 알려드립니다.

1. 견적에 부치는 사항

|         |                                  |
|---------|----------------------------------|
| 건 명     | 성안초등학교 2026년 9월 학교급식용 식재료(부식) 구매 |
| 품명 및 규격 | 붙임 품목별내역서 참조                     |
| 기 초 금 액 | 금39,767,260원(부가세 포함)             |
| 입 찰 방 법 | 수의견적, 전자입찰, 지역제한                 |
| 납 품 기 한 | 2026. 9. 1. ~ 2026. 9. 30.       |
| 납 품 조 건 | 발주서에 의한 분할 납품                    |
| 납 품 장 소 | 성안초등학교 급식소                       |

2. 견적제출 및 계약방식

- 가. 국가종합전자조달시스템을 이용하여 2인 이상으로부터 견적서를 제출받는 소액 수의계약 및 전자계약 대상입니다.
- 나. 견적서에 산출내역서를 첨부하지 않는 총액 견적이며 공동계약은 불가합니다.
- 다. 청렴계약제 시행 대상입니다.

3. 견적제출 및 개찰 일시

| 견적서접수 개시일시             | 견적서접수(투찰) 마감일시         | 개찰일시                   | 개찰장소     |
|------------------------|------------------------|------------------------|----------|
| 2026. 8. 12.(수), 11:00 | 2026. 8. 19.(수), 10:00 | 2026. 8. 19.(수), 11:00 | 입찰집행관 PC |

- ※ 전산장애 발생 시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.
- ※ 개찰을 실시하여 낙찰자가 없을 때에는 재공고를 실시하며, 새로 정한 시간 내에 전자조달시스템에 재접속하여 입찰서를 제출하여야 합니다.

4. 현품설명

별도의 현품설명은 없으며, “붙임” 품목별 설명서 열람으로 갈음하며 규격에 대한 문의 사항은 우리학교 급식소(244-2953)로 하시기 바랍니다.

5. 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 「같은 법 시행규칙」 제14조의 자격 요건을 갖추어야 하며, 식품위생법령에 따른 집단급식소

**식품판매업 영업신고**를 필하고, 국가종합전자조달시스템에 등록 및 승인을 필한 업체이어야 합니다.

- 나. 전적공고일 전일부터 전적서 제출일(낙찰자는 계약체결일까지)까지 법인등기부상본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 **울산광역시**에 둔 업체이어야 합니다.
- 다. 학교급식법 제16조의 규정에 의한 기준을 충족시켜야 하고 또한 같은 법 시행규칙 제4조 제1항 [학교급식 식재료의 품질관리기준 별표 2] 공통기준을 준수할 수 있는 업체이어야 합니다.
- 라. 잔류농약 기준초과 등 부적합 농수산물 공급 및 HACCP 부적합 판정 등 식품관계 법령 위반으로 행정처분(시정명령, 영업정지, 품목제조정지, 과징금, 과태료, 벌금) 만료일로부터 3개월이 경과하지 않은 자 또는 관계기관으로부터 고발조치 중인 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.
- 마. 본교의 납품 개별 계약 건에 한해 불성실 납품 등으로 확인서를 월 2회 이상 제출한 자로서 본교 학교운영위원회로부터 입찰 참가자격 제한을 받은 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.
- 바. 급식품 공급에 필요한 시설, 냉동차량, 점포를 소유하고 있는 또는 임차하고 있는 자(냉동, 냉장창고 기본평수이상, 냉동 탑차로 납품, 차량내부온도를 확인할 수 있는 온도계 비치)이어야 하며, 생산물배상(영업배상) 책임보험에 가입된 자(1인당 1천만원, 사고당 3억원 이상)이어야 및 차량보험에 가입하고 당해 증권 원본을 제시할 수 있는 자이어야 합니다.
- 사. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인 업체로서, 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업 또는 소상공인 확인서를 소지한 업체**이어야 합니다.  
※「소기업·소상공인 확인서」는 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인하며, 계약체결일까지 발생, 신고, 수정된 자료도 인정하며 유효기간 내에 있어야 합니다.
- 아. 조달청에 입찰참가자격을 등록한 자이어야 합니다. 입찰참가 자격을 등록하지 않은 자는 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 개찰일 전일까지 조달청 고객지원센터 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격을 신청하며, 전자입찰 이용자등록을 하지 않은 자는 지정 공인인증기관의 인증서를 교부받은 후 국가종합전자조달시스템에 이용자등록을 하여야 합니다.
- 자. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제33조 해당되는 자 또는 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제5장 수의계약 운영요령에 의한 배제사유가 없어야 합니다.
- 차. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이

하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 2인 이상인 업체의 경우 입찰 참가자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하고, 현재 1인만 등록된 경우에는 변경등록을 하여야 하며, 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참가한 자는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조 제5호에 의하여 입찰 무효 사유에 해당합니다.

- 카. 「지방계약법」 제31조의 5 및 「같은 법 시행령」 제93조 제1항에 따라 ‘조세 포탈 등을 한 자’로서 유죄 판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

## 6. 견적서 제출

- 가. 본 건은 총액입찰로서 산출내역서는 첨부하지 않습니다.

(계약상대자는 계약 시 품목별 산출내역서를 제출하여야 합니다.)

- 나. 본 건은 국가종합전자조달시스템에 의한 전자입찰로만 집행하며, 한 번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제13조의 규정에 따라 입찰의 취소를 신청 할 수 있습니다.
- 다. 입찰서는 반드시 조달청 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자 입찰 시스템을 이용하여 제출하여야 하며, 입찰서가 정상적으로 제출되었는지 여부를 국가종합전자조달시스템의 보낸문서함에서 확인하시기 바랍니다.
- 라. 국가종합전자조달시스템의 장애로 입찰을 연기하는 경우, 국가종합전자조달시스템 장애발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며, 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.
- 마. 본 입찰은 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조 제1항에 따라 신원확인 입찰을 위해 개인인증수단과 지정전자서명인증사업자로부터 발급 받은 사업자용 인증서를 이용하여 전자조달시스템에 접속하여야 합니다.
- ※ 미자격자로 고의로 입찰에 참가하거나, 「지방계약법 시행령」 제92조 제2항의 각 호의 어느 하나에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

## 7. 입찰보증금 납부

소액수의 견적 제출 공고로 입찰보증금은 납부하지 않습니다.

## 8. 예정가격 및 계약상대자 결정 방법

- 가. 예정가격 결정은 “지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준” 제2장 예정가격 작성 요령에 따라 기초 금액에  $\pm 3\%$  상당금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 가격을

작성하여 이중 4개를 추첨한 후 산술평균한 금액을 예정가격으로 결정하며, 복수 예비가격 작성은 나라장터 예가 작성 프로그램을 이용합니다.

나. 예정가격 대비 제출된 견적가격이 88% 이상으로 견적서를 제출한 중 최저가격으로 제출한 자 순서에 따라 [붙임] 배제사유 중 어느 하나에도 해당되지 않는 자를 계약 상대방으로 결정합니다.

다. 낙찰이 될 수 있는 동일가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제48조에 따라 낙찰자를 결정합니다.

※ 동일가격 입찰 낙찰자 결정시 전자조달시스템을 통해 자동으로 추첨하는 방식을 적용합니다.

라. 공직자 이해충돌 방지법 제12조 제1항 및 같은 법 시행령 제14조, 울산광역시 교육청 공직자 이해 충돌 방지제도 운영 규정 제8조에 따라 [붙임]수의계약 체결 제한 사항 중 어느 하나에도 해당되지 않은 자를 계약상대자로 결정합니다.

마. 계약상대자로 선정된 자는 통지를 받은 후 10일 이내에 계약에 필요한 서류를 갖추고 계약을 체결하여야 하며, 보증방법은 「지방계약법 시행령」 제51조 및 제52조에 의합니다.

## 9. 견적제출의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항, 「같은 법 시행규칙」 제42조 및 “지방자치단체 입찰 및 계약집행기준” 제8장 입찰 유의서 제2절 12 (입찰의 성립과 무효)에 해당하는 견적 제출은 무효로 합니다.

## 10. 청렴서약서 제출

가. 견적제출에 참여한 자는 모두 울산광역시교육청 청렴계약입찰특별유의서 제2조 제1항에 따라 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

나. 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 청렴서약서를 제출하여야 합니다.

## 11. 기타 참고사항

가. 본 입찰과 관련하여 보충정보 제공처는 아래와 같습니다.

1) 현품설명서에 관한 사항 : 급식소 (052-244-2953)

2) 계약에 관한 사항 : 행정실 (052-244-3765)

나. 지방계약법령정보 제공처

1) 지방계약법령 : 법제처 홈페이지([www.moleg.go.kr](http://www.moleg.go.kr)) → 법령정보 검색

2) 예규 : 행정안전부 홈페이지([www.mois.go.kr](http://www.mois.go.kr)) → 정책자료 → 법령정보 → 훈령/예규

다. 나라장터 시스템 안내

○ 나라장터(G2B) : 콜센터 1588-0800, ([www.g2b.go.kr](http://www.g2b.go.kr))

- 라. 본 공고 및 입찰결과는 국가종합전자조달시스템 홈페이지[(www.g2b.go.kr) [입찰정보] ⇒ [물품/공고현황]에 게재하고, 예비가격 기초금액 및 입찰결과에 대한 정보는 나라장터에서 [입찰정보]⇒ [물품/개찰결과]를 확인할 수 있습니다.
- 마. 입찰에 참가하고자 하는 자는 현품설명서, 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준, 울산광역시교육청 청렴계약입찰특별유의서, 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서, 국가종합전자조달시스템 전자입찰 이용자약관 등 입찰서 제출에 필요한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 바. 공고 내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리학교의 해석에 따릅니다.
- 사. 계약상대자는 대금 청구시 국민연금법 제95조의2 및 국민건강보험법 제81조의4에 따라 연금보험료 및 건강보험료 납부증명서 또는 4대 사회보험료 완납증명서(사업장)를 제출하여야 합니다.

2026년 8월 12일

성 안 초 등 학 교 장

<붙임>

# 계약이행 통합서약서

|      |          |                 |                              |                      |
|------|----------|-----------------|------------------------------|----------------------|
| 계약명  |          |                 |                              |                      |
| 업체명  |          | 사업자번호           |                              | 대표자                  |
| 주소   |          |                 | 연락처                          |                      |
| 계약기간 |          |                 | 계약보증금                        | 금      원(계약금액의    %) |
| 계약금액 | 금      원 | 하자보증금을 및 하자보증기간 | 「지방계약법 시행규칙」 제68조 및 제70조에 따름 |                      |

| 순                                      | 구분                                        | 이행 내용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 대표자 확인                              |          |         |                                        |                                           |                                   |    |    |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------|---------|----------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------|----|----|-------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------|
| 1                                      | 계약일반조건                                    | 우리 업체는 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제9장 계약 일반 조건을 준수합니다.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | [   ] 예 [   ] 아니오                   |          |         |                                        |                                           |                                   |    |    |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |
| 2                                      | 조세포탈 여부<br>확인 서약서                         | 우리 업체는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5에 따른 조세포탈 등을 한 자가 아님을 서약하며, 조세포탈 등을 한 자에 해당하여 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 않은 사실이 발견된 때에는 계약을 해제·해지를 감수하겠으며, 「지방계약법 시행령」 제93조에 따라 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | [   ] 예 [   ] 아니오                   |          |         |                                        |                                           |                                   |    |    |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |
| 3                                      | [공사,용역,물품<br>제조]<br><br>안전·보건관리<br>준수 서약서 | 우리 업체는 귀 기관의 계약을 수행함에 있어 산업재해예방을 위하여 「산업안전보건법, 중대재해처벌법」 등 안전·보건 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.<br>본 계약을 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격 제한조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고, <b>사업 수행 전 안전·보건관리계획서를 해당 시 제출</b> 하고 사업이행 시 귀 기관의 안전보건관리 활동과 점검에 적극 협조하겠습니다.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | [   ] 예 [   ] 아니오<br>[   ] 해당없음     |          |         |                                        |                                           |                                   |    |    |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |
| 4                                      | 개인정보<br>수집·이용 동의                          | <div>『개인정보 보호법』 제15조, 제22조에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.</div> <table><tr><th>항목</th><th>수집·이용 목적</th><th>보유·이용기간</th></tr><tr><td>계약업체명, 계약자명, 업체담당자, 업체주소, 휴대폰번호, 이메일주소</td><td>계약관리를 위한 안내, 청렴도 측정 등 청렴정책 추진, 부패비리 문자 안내</td><td><b>계약체결일로부터 5년</b><br/>(이용목적 달성 시)</td></tr></table> <div>위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 계약관리를 위한 안내, 교육수요자 청렴정책 추진, 부패비리 문자 안내에 제한을 받을 수 있습니다.</div> <table><tr><th>직책</th><th>성명</th><th>휴대폰번호</th><th>이메일주소</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> | 항목                                  | 수집·이용 목적 | 보유·이용기간 | 계약업체명, 계약자명, 업체담당자, 업체주소, 휴대폰번호, 이메일주소 | 계약관리를 위한 안내, 청렴도 측정 등 청렴정책 추진, 부패비리 문자 안내 | <b>계약체결일로부터 5년</b><br>(이용목적 달성 시) | 직책 | 성명 | 휴대폰번호 | 이메일주소 |  |  |  |  |  |  |  |  | [   ] 예 [   ] 아니오 |
| 항목                                     | 수집·이용 목적                                  | 보유·이용기간                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |          |         |                                        |                                           |                                   |    |    |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |
| 계약업체명, 계약자명, 업체담당자, 업체주소, 휴대폰번호, 이메일주소 | 계약관리를 위한 안내, 청렴도 측정 등 청렴정책 추진, 부패비리 문자 안내 | <b>계약체결일로부터 5년</b><br>(이용목적 달성 시)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |          |         |                                        |                                           |                                   |    |    |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |
| 직책                                     | 성명                                        | 휴대폰번호                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 이메일주소                               |          |         |                                        |                                           |                                   |    |    |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |
|                                        |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |          |         |                                        |                                           |                                   |    |    |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |
|                                        |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |          |         |                                        |                                           |                                   |    |    |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |
| 5                                      | 계약보증금<br>지급 각서                            | 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제54조에 따라 계약보증금 세입조치 사유가 발생하면 즉시 해당하는 금액을 현금으로 납부 하겠습니다. ※ 계약기간에도 불구하고 보증기간은 실제 준공일까지 유효함                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | [   ] 예 [   ] 아니오<br>[   ] 보증서 별도제출 |          |         |                                        |                                           |                                   |    |    |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |

| 순 | 구분               | 이행 내용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 대표자 확인                    |
|---|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 6 | 하자보수보증금 지급 확약    | 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제71조에 따라 하자보수보증금을 귀 기관에 귀속시켜야 할 사유가 발생하면 즉시 해당하는 금액을 현금으로 납부하겠습니다.<br><br>※ 보증금액과 보증기간을 정한 각서 또는 보증서는 별도 제출                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | [ ] 예 [ ] 아니오             |
| 7 | 수계약 각서           | 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제5장 수계약 운영요령 별지 제1호 상기 본인(법인)은 귀 기관과 수계약을 체결함에 있어서 불임 배제사유 중 어느 사유에도 해당되지 않으며 차후에 이러한 사실이 발견된 경우 계약의 해제·해지 및 부정당업자 제재 처분을 받아도 하등의 이유를 제기하지 않겠습니다. 불임1 : 수계약 배제사유 1부                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | [ ] 예 [ ] 아니오<br>[ ] 해당없음 |
| 8 | 수계약 체결 제한 여부 확인서 | 수계약 체결 제한 확인 사항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                           |
|   |                  | ① 발주기관의 소속 고위공직자, 배우자, 고위공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | [ ] 예 [ ] 아니오             |
|   |                  | ② 계약 업무를 법령상·사실상 담당하는 공직자, 배우자, 공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | [ ] 예 [ ] 아니오             |
|   |                  | ③ 발주기관(산하기관)의 감독기관 소속 고위공직자, 배우자, 고위공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | [ ] 예 [ ] 아니오             |
|   |                  | ④ 발주기관(자회사)의 모회사 소속 고위공직자, 배우자, 고위공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | [ ] 예 [ ] 아니오             |
|   |                  | ⑤ 상임위원회 위원의 국회의원, 배우자, 국회의원의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | [ ] 예 [ ] 아니오             |
|   |                  | ⑥ 공공기관을 감사 또는 조사하는 지방의회의 의원, 배우자, 의원의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | [ ] 예 [ ] 아니오             |
|   |                  | ⑦ ①부터 ⑥까지 어느 하나에 해당하는 사람이 대표자인 법인 또는 단체에 해당하는가?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | [ ] 예 [ ] 아니오             |
|   |                  | ⑧ ①부터 ⑥까지 어느 하나에 해당하는 사람과 특수한 관계의 사업자(공직자, 배우자, 공직자의 직계존속·비속, 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속이 단독으로 또는 합산하여 ① 발행주식 총수의 100분의 30 이상, ② 출자 지분 총수의 100분의 30 이상, ③ 자본금 총액의 100분의 50 이상을 소유하고 있는 법인 또는 단체)에 해당하는가?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | [ ] 예 [ ] 아니오             |
|   | 발주자 확인사항         | 계약상대자가 ①부터 ⑧까지 중 어느 하나에 "예"를 답변한 경우, 해당 물품의 생산자가 1명뿐인 경우로서 수계약 체결 제한 대상과의 수계약이 허용되는 경우인가?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | [ ] 예 [ ] 아니오             |
| 9 | 청렴서약서            | 『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』제6조의2에 따라 울산광역시교육청에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰(견적제출 포함), 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에 참여한 당사 임직원과 대리인은 아래 각 호의 청렴서약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지 및 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이익을 제기하지 않을 것임을 약정합니다.<br>1. 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정 한 취업 제공 포함)을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않겠습니다.<br>2. 입찰가격의 사전협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.<br>3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다. | [ ] 예 [ ] 아니오             |

