

2026 AI 역량강화 프로그램 위탁 용역 재공고

[2단계(규격-가격 동시)입찰]

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제18조(2단계 입찰)의 규정에 의거 AI 역량강화 프로그램 운영을 위한 위탁 업체 선정을 위해 다음과 같이 공고합니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 본 입찰공고서의 규격서 및 계약관련규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

< 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 >

본 계약은「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제6조의2에 따른 청렴계약제가 적용되는 용역입니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지.승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰.낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공.납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰.낙찰을 취소하거나 계약을 해제.해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민.형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품.향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제31조에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제31에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선.청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

구 분	내 용
용역명	2026 AI 역량강화 프로그램 위탁 용역
용역내용	과업내용서 참조
낙찰자결정방법	2단계(규격·가격 동시)입찰
공고기간	2026. 8. 12.(수) 16:00 ~ 2026. 8. 24.(월) 10:00
계약 이행기간	착수일 ~ 2026. 12. 18.(금)
기초금액	금40,000,000원(금사천만원)[부가가치세 포함]
제안서 제출기간	2026. 8. 18.(화) 10:00 ~ 2026. 8. 24.(월) 10:00, (기간 및 시간엄수) ※ 우편 및 FAX 접수 불가, 대리인 접수 시 신분증을 지참하고 재직증명서 및 위임장 첨부, 서류 미비 시 접수하지 않음
가격입찰서 제출기간	2026. 8. 18.(화) 10:00 ~ 2026. 8. 24.(월) 10:00 (G2B 전자접수)
제안서 평가	2026. 8. 27.(목) 14:00 금산AI교육체험센터 1층 AI교실
개찰일시 및 장소	2026. 8. 27.(목) 17:00, 금산교육지원청 입찰집행관 PC

※ 제안서 평가 일정 및 장소, 개찰일시는 사정상 변경될 수 있습니다.

2. 입찰방법

- 가. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령」 제18조에 의거 2단계 입찰(규격·가격 동시입찰)로 집행하며, 제안서 평가후 적격자로 확정된 자에 한하여 가격 입찰을 실시합니다.
- 나. 가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서를 제출할 수 있습니다. 또한, 한번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다.
- 다. 가격입찰서는 조달청 국가종합전자조달시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)를 통한 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 하며 제안서는 금산교육지원청 교육과 **초중등교육팀**에 직접 제출하여야 합니다.
- 라. 면세사업자는 반드시 입찰금액에 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 계약 체결 시에는 낙찰금액에서 부가가치세를 제외한 계약금액으로 계약체결 합니다.

3. 입찰참가자격

- 가. 다음 각 호의 자격을 모두 갖춘 자만 입찰서를 제출할 수 있습니다.
- ① 「지방계약법시행령」제13조 및 「지방계약법시행규칙」 제14조의 규정에 의한 자격을 갖춘 자로서 참가자격 서류접수 마감일 기준 국가종합 전자조달시스템에 **학술·연구용역 [업종코드: 1169]**과 **소프트웨어 사업자(컴퓨터 관련 서비스 사업)[업종코드: 1468]** 2개 업종 모두 등록한 자여야 합니다.

② 입찰공고일 전일(신규사업자(법인의 경우 법인등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일을 기준으로 한다)인 경우 입찰공고일 이후를 포함한다)부터 입찰일(다만 낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 **충청남도**에 둔 자여야 합니다.

③ 「중소기업기본법」 제2조에 따른 **소기업** 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**으로서 ‘중소기업 범위 및 확인에 관한 규정’에 따라 발급된 중·소기업·소상공인 확인서를 소지한 자

※ 중소기업, 소상공인 확인서는 중소기업공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인하며, 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인되지 않는 경우는 제안서 평가서류 제출 마감일까지 확인서를 제출하여야 하며, 확인되지 않을 경우 입찰참가자격은 없으며 낙찰예정자에서 제외함 (입찰마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)

※ 비영리법인(정관, 법인등기사항전부증명서 목적에 AI·SW교육 위탁 운영에 대한 내용이 기재되어 있어야 하며, 법인허가증, 정관, 법인등기사항전부증명서 등 해당 증빙자료를 별도 제출하여야 함)

나. 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」제4조의 규정에 따라 조달청 전자입찰 이용자 등록을 필한 자 이어야 하며, 전자입찰 미등록 업체인 경우에는 조달청 전자입찰 시스템 가입 및 공인 인증기관의 인증서를 받은 후 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 조달청에 입찰참가 자격 등록을 하여야 합니다.

다. 이 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조에 따른 신원확인 입찰이 적용되며, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 제2조제1항제16호에 따른 개인 인증수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참여하여야 합니다.

※ 미자격자로 고의로 입찰에 참가하거나, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조제1항의 각 호의 어느 하나에 해당한다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

4. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조의 규정에 따른 입찰보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급 확약 내용이 명시된 조달청의 전자입찰서 제출로 갈음합니다.

나. 입찰보증금의 교육비특별회계 귀속 등에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조의 규정에 의합니다.

다. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정한 기한 안에 계약을 체결하지 아니한 때에는 낙찰을 무효로 하고, 「지방계약법 시행령」 제38조에 따라 입찰보증금을 지원청에 현금으로 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업체로 입찰참가자격 제한처분을 받게 됩니다.

5. 업체 선정 절차

① 입찰공고(G2B) ⇒ ② 제안서 직접제출 및 가격입찰서 접수(G2B) ⇒ ③ 제안서 설명회 및 교육지원청 제안서 평가위원회 평가.선정(80점 이상 적격업체 선정) ⇒ ④ 적격업체로 선정된 업체에 한하여 가격개찰(부적격자가 가격입찰에 참가할 경우 G2B 사전판정에서 제외) ⇒ ⑤ 낙찰자 결정 ⇒ ⑥ 계약체결

6. 제안서 및 가격입찰서 제출

가. 제안서 제출

- 1) 기간: 2026. 8. 18.(화) 10:00 ~ 2026. 8. 24.(월) 10:00 (기간 및 시간엄수)
 ※ 단, 평일(월~금, 09:00~18:00)에 한해 접수가능(토, 일요일 및 공휴일 접수 불가)
- 2) 접수장소: 금산교육지원청 교육과 [초중등교육팀](#)
- 3) 제출방법: 직접제출
 ※ **우편 및 FAX 접수 불가**, 대리인 접수 시 신분증을 지참하고 재직증명서 및 위임장 첨부, 서류 미비 시 접수하지 않음
 ※ 제안서를 봉투에 밀봉 후 대표자 인장 날인하여 "입찰서류" 표시
- 4) 제출서류 (※ 제안요청서 내 서식 첨부)

구분	부수	서식
사업 제안서(A4, 백색용지, 좌철(책제본))	9부	
발표 자료	1부	
제안서 표지	1부	제1호
입찰 참가 신청서	1부	제2호
일반현황 및 연혁	1부	제3호
조직 및 참여인력 현황	1부	제4호
관련 용역 수행 실적	1부	제5호
용역 이행 실적 증명서	1부	제6호
소속강사 총괄표	1부	제7호
정보 비공개 동의서	1부	제8호
개인정보 수집·이용·제공 동의서	1부	제9호
서약서	1부	제10호
국세 및 지방세 납세증명서	1부	제11호
근로조건 이행확약서	1부	제12호
청렴계약 이행서약서	1부	제13호
위임장(대리접수시 필수)	1부	제14호
신용평가등급 확인서	1부	

5) 유의사항

가) 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 공개하지 않습니다. 또한 본 제안과 관련된 일

체의 소요비용은 제안업체의 부담으로 합니다.

나) 제출된 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 **금산교육지원청**에서 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가지며 **금산교육지원청**에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

다) 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제8장에 따라 입찰참가신청을 한 자가 아니면 입찰에 참가할 수 없으며, 입찰참가신청서 제출 시 대리인을 지정한 경우에는 대리인도 입찰에 참가할 수 있습니다. 단 대리인의 자격은 입찰참가자가 법인인 경우 해당 법인의 임직원에 한하며, 신분증을 지참하고 재직증명서 및 위임장을 첨부하여야 합니다.

나. 가격입찰서 제출

- 1) 기 간: 2026. 8. 18.(화) 10:00 ~ 2026. 8. 24.(월) 10:00
- 2) 접수장소: G2B(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템
- 3) 제출확인: 전자입찰시스템 웹 송신함
- 4) 유의사항: 「국가종합전자조달시스템 이용약관」 제26조에 의거한 전자조달시스템 장애로 인한 입찰의 연기공고의 경우 시스템장애발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

7. 제안서 평가

가. 설명회 일시: 2026. 8. 27.(목) 14:00

나. 장소: 금산교육지원청 금산AI교육체험센터 1층 AI교실

다. 제안서 평가결과 적격업체 선정: 제안서 평가 완료 후 개별통보

8. 가격개찰

가. 일 시: 2026. 8. 27.(목) 17:00 이후

나. 장 소: 금산교육지원청 입찰집행관 PC

※ 교육지원청 제안서평가위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 평가 및 심사 등 교육지원청 사정에 따라 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 다소 늦어지거나 연기될 수 있음

9. 입찰의 무효 및 취소

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」제8장 입찰

유의서 등의 입찰 무효사항에 해당하는 경우에는 무효로 하고, 「국가종합전자조달시스템 전자 입찰특별유의서」제13조에 따라 입찰 취소에 해당하는 입찰은 취소할 수 있습니다.

10. 규격심사 및 낙찰자 결정방법

- 가. 예정가격 결정은 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제2장 예정가격 작성요령에 따라 기초금액 기준 $\pm 3\%$ 범위 내에서 복수예비가격 15개를 작성하여 이중 4개를 추첨한 후 산술평균한 금액을 예정가격으로 결정합니다.
- 나. 제안서를 제출받아 제안서 평가위원회에서 평가 후 **80점 이상 업체**를 적격업체로 선정하고, 적격업체를 대상으로 가격개찰을 실시하며 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제42조에 따라 예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.
- 다. 낙찰이 될 수 있는 동일한 가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 때에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제48조의 규정에 따라 제안서 평가점수가 가장 높은 자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가점수도 동일할 때에는 추첨으로 낙찰자를 결정합니다.
- 라. 규격입찰을 개찰한 결과 적격자가 없는 경우나 일부 경미한 사항의 규격 보완을 조건으로 규격의 적합 판정을 하는 경우에는 제안서를 변경(보완)하여 제출하도록 할 수 있습니다.
- 마. 가격입찰서를 개찰한 결과 낙찰자를 결정할 수 없는 경우로서 규격적격자가 2인 이상인 때에는 그 규격적격자에게 가격입찰서를 다시 제출하게 할 수 있습니다.
- 바. 「지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준」제8장에 의거 입찰자는 제출한 입찰서를 교환·변경 또는 취소할 수 없습니다. 다만, 입찰서에 기재한 중요부분에 오기가 있음을 이유로 개찰현장에서 입찰자가 입찰의 취소의사를 표시한 것으로서 발주기관이 이를 인정하는 경우에는 취소가 가능합니다.
- 사. 낙찰자는 발주기관으로부터 낙찰자 통지를 받은 날부터 7일 이내에 제반서류를 갖추어 계약을 체결하여야 합니다.
- 아. 입찰과 계약에 관한 서류를 위조·변조하거나 부정하게 행사한 자 또는 거짓 서류를 제출한 자, 정당한 이유 없이 낙찰된 후 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결 이후 계약을 부실하게 하거나 조잡하게 하거나 부당하게 하거나 부정한 행위를 하는 등 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조 1항 각 호에 해당한다고 판단될 경우에는 **부정당업자로 제재**를 가할 수 있습니다.

11. 기타사항

- 가. 공고문에 언급되지 아니한 사항은 공고일 현재 적용되는 지방자치단체 계약관계법령, 계약관계 법령, 행정자치부 예규, 고시 등 관계 규정에 의하며, 관련 법령 및 예규 등을 입찰참가자는 입찰등록일 이전에 입찰에 필요한 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여

야 하고 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

나. 전자입찰 참가(등록 및 투찰 등)가 곤란한 경우에는 나라장터(국가종합전자조달) 전자입찰 Help Desk(1588-0800)에 문의하시기 바라며, 참가업체의 전산장애 등으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

다. 본 공고는 충청남도교육청 홈페이지[<http://www.cne.go.kr>→충청남도교육청/정보공개/계약 정보공개/입찰공고(G2B)]에 게재됩니다.

라. 본 공고와 관련하여 부패행위, 비리행위 및 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우 충청남도 교육청 홈페이지(<http://www.cne.go.kr> → 충청남도교육청/전자민원·신고창구)에 신고하여 주시기 바랍니다.

마. 계약서비스 실명제

본 계약의 담당자는 충청남도금산교육지원청 행정과 김은송입니다. 본 건과 관련한 문의사항이나 서비스가 필요하실 경우 언제든지 연락을 주시면 최선을 다해 처리하여 드리겠습니다.

연락처	전화 : 041-750-8881, Fax : 041-754-0819
-----	---------------------------------------

○ 용역 과업설명서 문의 담당부서, 담당자

- 과업1 담당: 충청남도금산교육지원청 교육과(정석준, 041-750-8840)

- 과업2 담당: 충청남도금산교육지원청 교육과(양영숙, 041-750-8850)

○ 전자입찰 이용안내 및 입찰 회선장애 신고

조달청 “전자조달 콜센터”(지역관계 없이, ☎1588-0800)

○ 본 공고문은 국가종합전자조달시스템홈페이지 (<http://www.g2b.go.kr>)의 『입찰정보』 - 『용역』에 게재합니다.

2026. 8. 12.

충청남도교육비특별회계금산교육지원청재무관