



2027학년도 진영중학교 교복(동복·하복) 학교주관구매 입찰 공고 【2단계 입찰(규격·가격 동시)】

입찰에 참가하고자 하는 자는 공고서, 과업설명서 및 최신법령 등을 반드시 열람하여 그 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따른 책임은 입찰자에게 있습니다.

- 다 음 -

- I. 입찰 공고 및 관련서류
- II. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청 고시)
- III. 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)
- IV. 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다 >

- ◆ 지방계약법 제6조의 2에 따른 청렴계약을 위반하여 아래의 행위를 하는 경우 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 받을 수 있습니다.
 - 입찰·낙찰 및 계약체결 또는 계약이행 과정(납품 이후 포함)에서 관계 공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하는 경우
 - 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위
 - 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위
- ◆ 계약담당 공무원이 금품·향응·편의제공 등을 요구할 경우에는 아래로 신고하여 주시기 바라며, 공익신고자 보호법에 따라 공익신고자에 대해서는 비밀이 보장됨을 알려드립니다.
 - 홈페이지: [http://www.gne.go.kr/전자민원마당/신고센터\(감사관\)/교육감신문고\(부패비리신고\)](http://www.gne.go.kr/전자민원마당/신고센터(감사관)/교육감신문고(부패비리신고))
 - 부패비리신고전화: 경상남도교육청 감사관(☎1577-8539)
 - 스마트폰 활용 신고: 스마트폰으로 아래의 QR코드를 스캔하면 신고창이 열립니다.



스마트폰 신고방법



신고서 작성



☎ 공고 관련 기타문의 연락처

- 입찰 참가자격 등록 등 국가종합전자조달시스템 이용에 관한 사항: 조달청(☎1588-0800)
- 공고, 개찰 및 계약에 관한 사항: 진영중학교 행정실 (☎055-334-3662)
- 규격서 등 물품 구매 내용에 관한 사항: 진영중학교 교무실 (☎055-344-3692)

[유의사항]

- ※ 해당 공고와 관련하여 입찰공고서와 과업설명서(입찰 첨부서류 일체)의 내용이 서로 다른 경우에는 입찰공고문이 우선 적용됩니다.
- ※ 공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 바뀔 경우 개정 규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정을 적용할 수 있습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	제안서 (규격·가격) 제출기간	제안(현품)설명회 일시 및 장소	가격개찰 일시 및 장소	기초금액 (단가)
2027학년도 진영중학교 교복(동복·하복) 학교주관 구매	2026.8.18.(화) 11:00 ~ 2026.8.31.(월) 10:00	제안설명회 생략 (제안서 같음)	2026.9.7(월) 11:00 진영중학교 입찰집행관PC	금343,625원 ※ 부속품 및 부가세 포함

입찰건명	■ 2027학년도 진영중학교 교복(동복·하복) 학교주관구매
기초금액	■ 금343,625원(동복(4pcs) 246,020원 , 하복(2pcs) 97,605원) ※ 부가가치세, 부속품(이름표 포함), 치수 측정 및 납품 운송비 등 일체 비용 포함 금액임
구매예정수량	■ 동복·하복 각 310벌 ※ 구매 수량은 신입생의 신청에 의하여 최종 확정되므로 구매 예정 수량은 보장하지 않으며, 추후 구매 물량 확정시 1벌당(동복·하복) 단가에 확정 구매 물량을 곱한 금액을 최종 계약 금액으로 함 ※ 계약단가 및 품목별 단가는 구매수량이 변동되거나 표준 사이즈가 아닌 경우에도 추가 소요 비용없이 동일한 가격을 유지하여야 함
제작사양	■ 진영중학교 교복 사양서 참조
입찰방법	■ 단가입찰, 제한입찰(경상남도), 2단계입찰(규격·가격 동시)
납품기한	■ 동복: 2027. 2. 19.(금) / 하복: 2027. 4. 16.(금) ※ 학사 일정 등에 따라 납품기한 변동될 수 있음
납품장소	■ 진영중학교가 지정하는 장소(경상남도 김해시) ※ 학교 사정에 의해 변동 가능
기타사항	* 제안서 제출 시 품목별 가격 비율이 특정 품목에 치우치지 않도록 합리적인 품목별 단가 비율표[붙임7]를 작성하여 제시하여야 합니다. * 계약상대자로 선정된 업체는 교복구매 계약 시 단가 비율표에 따른 품목별 단가표[붙임13]를 제출하여야 하며, 우리 학교 학생(재학생, 전입생 포함)이 필요에 따라 품목별 계약단가로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 합니다. * 교복 대금은 수익자부담경비로 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제1장 제2절 선금 및 대가 지급에 따라 자금사정 등 불가피한 사유로 인하여 선금지급 예외임을 알려드립니다. * 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

2. 입찰 및 계약방식

- 가. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조에 따른 ‘**2단계 입찰(규격·가격 동시입찰)**’ 로 가격입찰서와 규격(품질)제안서는 동시에 제출하고, 제안서 평가결과 적격업체로 선정된 업체에 한하여 사전판정 후 가격입찰을 개찰합니다.
- 나. 규격(품질)제안서는 본교에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 G2B (<http://g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 다. 본 입찰은 **단가입찰(예정가격이하 최저가 적용), 지역제한(경상남도), 소기업 또는 소상공인간 제한경쟁입찰**입니다.
- 라. 본 입찰은 전자계약, 청렴서약제 시행대상입니다.

3. 입찰참가 자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 「같은 법 시행 규칙」 제14조의 자격 요건을 갖추고, 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 국가종합전자조달시스템(나라장터)에 입찰참가자격 등록 마감일시까지 남자학생복(하)[세부품명번호 10자리: 5310270501], 여자학생복(하)[세부품명번호 10자리: 5310270502], 남자학생복(동)[세부품명번호 10자리: 5310270503], 여자학생복(동)[세부품명번호 10자리: 5310270504]으로 입찰참가 등록한 자이어야 합니다.
- 나. 입찰공고일 전일【신규사업자(법인인 경우 법인 등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일 기준으로 함)인 경우 입찰공고일 이후를 포함】부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업자의 소재지)를 **경상남도**에 둔 자이어야 합니다.
- 다. 우리 학교에서 제시한 「2026학년도 진영중학교 교복 사양서」 대로 제작 및 납품을 할 수 있고, 「2026학년도 진영중학교 교복(동복·하복) 구매 계약 특수조건」을 이행할 수 있는 자로 **교복 제조 또는 판매업**을 영위하고 있으며 교복제작 경험과 능력을 갖추고 **판매 후 3년 이상 품질보장(1년간 무상 A/S)**이 가능한 자이어야 합니다.
- 라. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 소기업 또는 「소상공인 기본법」 제2조에 따른 소상공인으로서, 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인확인서를 소지한** 자이어야 합니다.
 - ※ <소기업·소상공인 확인서>는 제안서 제출마감일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 제안서 제출 마감일까지 발생·신고·수정된 자료도 심사에 포함합니다.
 - ※ <소기업·소상공인 확인서>가 제안서 제출마감일까지 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>) 또는 중소벤처기업부에 등록 확인이 안될 경우 입찰 참가자격이 없습니다.
- 마. 본 입찰은 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조에 따른 신원확인 입찰이 적용되며, 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」 제2조제1

항제16호에 따른 개인인증수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참가하여야 합니다.

바. 국가종합전자조달시스템(G2B)에 입찰참가자격등록을 한 자이어야 합니다. 입찰 참가자격을 등록하지 않은 자는 국가 종합 전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청 고시)에 따라 개찰일 전일까지 조달청 고객센터 또는 각 지방 조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다.

사. 국가종합전자조달시스템 전자입찰 이용자 등록을 한 자이어야 합니다. 전자입찰 이용자등록을 하지 않은 자는 지정 공인인증기관의 인증서를 교부 받은 후 조달업체 이용약관에 동의한 다음 국가 종합전자조달시스템에 이용자등록을 하여야 합니다.

아. 입찰에 참가하고자 하는 자, 특히 입찰대리인은 입찰 당시 반드시 입찰참가 업체에 재직 중인 임·직원이어야 합니다.

자. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 같은 법 시행령 제93조 제1항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

차. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조에 따라 ‘부정당업자의 입찰 참가자격 제한’을 받은 자는 제한 기간이 지나지 않으면 입찰에 참가할 수 없습니다.

카. 학교주관구매 제도 저해 업체에 대한 입찰자격 배제 조항을 아래와 같이 명시합니다..

- 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해하는 행위
- 입찰 참여 사업자간 입찰자격을 담합하는 행위
- 기타 사유는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 같은 법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따름

4. 공동계약

본 입찰은 공동 도급이 허용되지 않습니다.

5. 과업설명

본 입찰은 과업설명을 생략하고 공고문, 교복 사양서 및 특수조건 열람으로 갈음합니다.

6. 입찰참가신청 및 입찰보증금

가. 조달청 국가종합전자조달시스템(G2B)을 이용하여 전자입찰서를 제출하면 별도의 입찰참가신청을 하지 않아도 됩니다.

나. 모든 입찰 참가자에게 입찰보증금 납부를 면제하되, 입찰보증금 납부를 확약하는 내용이 포함된 입찰서 제출로 납부를 갈음합니다. 나라장터 시스템을 이용하여 제출하는 전자입찰서에는 입찰보증금 납부 확약 내용이 포함되어 있습니다.

다. 입찰보증금의 교육비특별회계 귀속은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 의한 입찰보증금에 대한 세입조치 사유가 발생한 경우에는 입찰보증금 납부 확약 내용에 따라 [낙찰단가금액×수량(총구매예정금액)]의 100

분의 5에 해당하는 금액을 지체없이 현금으로 납부하여야 합니다.

7. 규격입찰서(제안서) 제출

가. 제출기간: 2026. 8. 18.(화) 11:00~2026. 8. 31.(월) 10:00

※ 평일 09:00부터 16:00(마감일은 10:00)까지 접수받으며, 토요일 및 공휴일은 접수 불가

※ 나라장터를 통한 전자입찰과 제안서 제출을 기한 내 함께 진행해야 합니다.

나. 제출장소: 진영중학교 1층 행정실

다. 제출방법: 신분증 지참하여 직접 방문 제출(우편 및 FAX 접수 불가)

※ 대리인 접수 시 대리인신분증, 위임장, 재직증명서 지참 및 제출(법인일 경우 4대보험 중 어느 하나 가입 증명 자료 추가 제출)

※ 제출되는 사본은 인감 또는 사용인감으로 원본대조필 날인

라. 제출서류

1) 입찰참가 신청서 1부 【붙임1】

2) 교복(동복·하복) 납품 제안서 2부(평가위원용 1부+계약부서용 1부) 【붙임2】

※ 평가위원용 1부에는 업체명과 업체 표시 문양 기재 금지

※ 규격 A4 크기, 반드시 본교 서식 사용, 학교에서 사본 추가 복사가 가능하도록 바인더 형태 제출(합철 금지)

3) 교복 A/S계획서 2부(평가위원용 1부+계약부서용 1부) 【붙임3】

※ 평가위원용 1부에는 업체명과 업체 표시 문양 기재 금지

4) 소비자 불만 사항에 대한 처리방안 2부(평가위원용 1부+계약부서용 1부) 【붙임4】

※ 평가위원용 1부에는 업체명과 업체 표시 문양 기재 금지

※ 교복 A/S 계획 【붙임3】 및 제품 하자에 대한 교환 등 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안 【붙임4】 반드시 포함

5) 교복 제조 사양서 2부(평가위원용 1부+계약부서용 1부) 【붙임5】

※ 평가위원용 1부에는 업체명과 업체 표시 문양 기재 금지

6) 교복 제조 및 판매 시설 현황서 2부(평가위원용 1부+계약부서용 1부) 【붙임6】

※ 평가위원용 1부에는 업체명과 업체 표시 문양 기재 금지

7) 교복 품목별 단가 비율표 2부(평가위원용 1부+계약부서용 1부) 【붙임7】

※ 평가위원용 1부에는 업체명과 업체 표시 문양 기재 금지

8) 최근 3년 이내 교복 납품 실적증명서 1부 【붙임8】

※ 발급기관에서 발급한 실적증명서를 반드시 첨부해야 하며, 현재 진행중인 경우 불인정

※ 실적증명서는 입찰공고일 기준 최근 3년간 납품 및 대금지급이 완료된 교복 납품에 한하여 1교 동복 및 하복 납품실적을 1건으로 인정함, 동복납품, 하복 납품 계절별 분리 납품건은 0.5건으로 인정(체육복등 납품실적 제외)

9) 사용인장계 1부 【붙임9】

※ 인감증명서는 미제출

10) 입찰참가 서약서 1부 【붙임10】

11) 위임장 및 재직증명서 제출(법인일 경우 4대보험 중 어느 하나 가입 증명 자료 추가 제출) 각 1부 【붙임11】 <대리인 접수서>

※ 대리인 접수 시 재직증명서를 첨부하고 대리인은 신분증 필히 지참(입찰대리인 자격 확인)

12) 개인정보제공 동의서 1부 【붙임12】

13) 사업자등록증 사본 1부

14) 소상공인 또는 소기업확인서 1부

※ 소기업 또는 소상공인 확인서는 제안서 제출 마감일까지 제출하여야 함

15) **진영중학교 교복(동복·하복) 사양과 동일한 견본품 1벌(증빙자료 포함)**

※ 교표(학교마크), 안감, 단추 등에 상호(업체) 표시를 하지 않을 것(표기 시 미접수)

※ 견본품 제작비용은 입찰 참가자 부담임

※ 제출된 교복(동복·하복) 견본품은 최종 낙찰자 결정시 까지 학교에 보관함

※ 최종 낙찰된 업체의 견본품은 학교에 보관함(추후 교복 납품 검사검수시 활용)

※ 낙찰자 결정 후 낙찰업체를 제외한 교복 견본은 낙찰자 결정 이후 30일 이내 업체에서 수거하여야 함(탈락업체가 견본을 기한 내 수거하지 않을 경우 학교에서 폐기처분 할 수 있음)

16) 교복 견본에 사용된 원단의 KOLAS기관의 시험성적서(Q마크 검사 기준 권장) 사본 1부

17) 품질인증서(Q마크) 사본 1부 - 소지업체에 한함

18) 국산 섬유제품 인증마크 사용계약서(한국섬유산업연합회) 사본 1부 - 소지업체에 한함

18-1) 원단의 원산지 증빙서(발급처: 원단 제작 공장 및 총판)

마. 유의사항

1) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.

2) 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확한 경우, 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.

3) 재공고 입찰(또는 재입찰)의 경우, 기 입찰에서 제안서를 이미 제출한 자는 제안서를 다시 제출하지 않고 입찰참가신청서 제출 및 가격 투찰만하여도 유효합니다. (기 제출한 제안서가 재공고 입찰(또는 재입찰)에서 유효)

8. 가격입찰서 제출

가. 제출기간: 2026. 8. 18.(화) 11:00 ~ 2026. 8. 31.(월) 10:00

- 제출 방법: 국가종합전자조달시스템(G2B <http://www.g2b.go.kr>) 전자제출

※ 제출기간 중에는 24시간 입찰서의 제출이 가능합니다.

※ **가격개찰은 개찰 일시에도 불구하고 제안서 평가완료 후 진행됩니다.**

나. 본 가격입찰은 전자입찰로만 집행하며, 가격입찰서는 반드시 조달청 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)의 “입찰정보”를 이용하여 제출하여야 합니다.

다. 한번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다.

다만, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제8조에 따라 입찰의 취소를 신청한 경우 입찰집행관은 입찰서를 무효처리 할 수 있으며, 이 경우 취소 의사를 표시한 입찰자는 당해 제조·구매입찰에 대하여 재입찰 할 수 없습니다.

라. 입찰마감시간에 임박하여 입찰서를 제출하는 경우 입찰서 암호화 과정 등에 다소 시간이 소요되거나 입찰서 집중 제출로 인한 시스템 장애가 발생할 수도

있으니, 가능한 충분한 시간을 갖고 입찰서를 제출하여 시스템장애로 인한 불이익을 당하지 않도록 하여 주시기 바랍니다.

마. 국가종합전자조달시스템의 장애로 입찰을 연기하는 경우 국가종합전자조달시스템에 장애발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며, 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

바. 입찰서 제출 여부는 국가종합전자조달시스템(G2B)/전자문서함/보낸문서' 에서 확인하여야 합니다

9. 제안설명회 및 규격(기술) 평가

가. 제안설명회는 생략하며, 제안서 제출 및 평가로 갈음합니다.

나. 공고문, 교복사양서 및 특수조건을 반드시 숙지하고 입찰에 응해주시기 바랍니다.

다. 기술(규격) 제안서 심사 및 평가: 2026. 9. 4.(금) 15:30(학교 사정에 따라 변경될 수 있음)

10. 입찰의 무효

가. 「지방자치단체를당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조제4항, 「같은 법 시행규칙」 제42조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제8장 입찰유의서 제2절 '12-다' 에 해당하는 입찰은 무효입니다.

나. 무효입찰의 내용 중 오류를 범하기 쉬운 사항을 다음과 같이 안내하니 입찰참여자 입찰참가자격 등록사항 확인 및 입찰공고 내용을 숙지하여 불이익이 없도록 하시기 바랍니다.

1) 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다.

2) 특히, “입찰참가등록증 상의 상호(또는 법인의 명칭), 대표자의 성명(여러 명의 대표자가 있는 경우 대표자 전원)을 변경등록하지 아니하고 제출한 입찰”, 입찰유의서 제2절 '12-다-1)' 에 따른 “대리권이 없는 자의 입찰” 은 무효입찰임을 알려 드립니다.

다. 낙찰예정자는 입찰무효 여부 확인을 위하여 입찰유의서 제2절 '7-다' 에서 정한 서류 등을 계약담당공무원이 별도로 정한 기한 내에 반드시 제출하여야 합니다.

11. 개찰일시 및 장소

가. 개찰일시: 2026. 9. 7.(월) 11:00

※ 개찰결과 낙찰예정자가 없는 경우 별도 통보없이 재입찰을 실시하고 입찰 제출 마감일시는 2026.9.2.(수) 10:00까지 개찰은 11:00에 실시합니다.

나. 개찰장소: 국가종합전자조달시스템(나라장터)

※ 우리 학교 규격기술평가위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 제안서 평가 등 학교사정에 의해 시간이 소요될 경우 또는 전산장애 발생 시 가격입찰서의 개찰일시가 다소 늦거나 연기될 수 있습니다.

12. 낙찰자 결정

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조 규정에 따라 제안서(기술[규격]입찰)를 제출받아 우리 학교 규격기술평가위원회에서 교복구매 품질 심사 기준에 따른 **제안서 심사를 거쳐 적격업체를 선정(제안서 평가 후 규격[기술] 평가점수 100점 만점에서 80점 이상의 업체)한 후, 적격업체 중에서 가격입찰을 통해 예정가격 이하이면서 최저가로 입찰한 자를 최종 낙찰자로 결정**합니다.

(단, 제안서 평가점수가 적격통과 점수 미만인 업체는 사정판정에서 부적격 처리 하여 가격개찰을 하지 않습니다.)

나. 낙찰이 될 수 있는 동일가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제48조 제1항의 규정에 따라 **규격(기술) 평가 결과 점수가 가장 높은 자를 낙찰자로 결정**하되, 규격(기술)평가 결과도 같은 경우에는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제15조에 따라 전자조달 시스템을 통한 자동추첨방식에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

다. 예정가격 작성은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제2장 예정가격 작성요령에 따라 기초금액의 $\pm 3\%$ 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 입찰참가자 전원이 2개씩 추천한 결과에 따라 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정됩니다.

13. 청렴서약서 제출

가. 본 계약은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2(청렴서약제)가 적용됩니다. 입찰에 참여한 모든 업체는 입찰 시 청렴서약제에 대하여 관련 법령과 규정을 숙지하고 승낙하여 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

나. 최종 낙찰자로 선정된 업체는 전자계약 체결 시 청렴서약서를 반드시 제출하여야 합니다.

다. 청렴계약 이행에 관한 사항은 『경상남도교육청 누리집(<http://www.gne.go.kr>)⇒ 재정과/자료실/청렴서약서』에서 열람하실 수 있습니다.

14. 기타 사항

가. **낙찰자**는 낙찰금액에 대해 제안서 제출 시 제시한 품목별 단가 비율표의 비율이 적용된 품목별 가격을 표기한 **품목별 산출내역서【붙임13】**를 계약체결시 제출하여야 합니다.

나. 업체에서 구입한 원단의 ‘시험성적서’를 **납품시 제출**하여야 합니다.

다. ‘**하자이행보증보험증권**’는 **납품완료시 제출**하여야 합니다.

라. 교복 디자인의 소유권은 우리 학교에 귀속됩니다. 우리 학교의 동의 없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안되며, 제작 내용의 구체적인 사항은 우리 학교와 협의 후 변경될 수 있으며 업체는 이를 적극 수용하여야 합니다.

마. 교복 제작업체는 개인정보보호 관련 법규에 따라 교복 제작 계약기간 중에는 물론 납품완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.

바. 교복 사양 및 현품을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담합니다.

사. 입찰참가희망업체는 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 조달청의 “전자조달콜센터”(☎1588-0800)로 문의하시기 바라며, 장

에발생에도 불구하고 “전자조달콜센터”로 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

- 아. 당해 입찰자는 입찰유의서, 물품 계약 일반조건, 전자입찰 특별유의서, 전자입찰 사용자설명서, 전자입찰 이용자약관, 공고문, 계약 특수조건 및 사양서, 기타 입찰 관련 모든 법령 등 입찰에 관한 사항을 사전에 완전히 숙지한 후에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 손해에 대하여는 책임을 지지 아니합니다.
- 자. 예비가격 기초금액에 대한 정보는 국가종합정보조달시스템(G2B)의 ‘입찰/입찰공고/입찰공고목록/입찰공고 진행상세’와 경상남도교육청 누리집 ‘정보공개/계약 정보’에 게재됩니다

위와 같이 공고합니다.

2026. 8. 18.

진영중학교장

- 붙임
- 1. 【붙임1】 입찰참가 신청서 1부.
 - 2. 【붙임2】 교복(동복·하복) 납품 제안서 1부.
 - 3. 【붙임3】 교복 A/S 계획서 1부.
 - 4. 【붙임4】 소비자 불만 사항에 대한 처리방안 1부.
 - 5. 【붙임5】 교복 제조 사양서 1부.
 - 6. 【붙임6】 교복 제조 및 판매시설 현황서 1부.
 - 7. 【붙임7】 품목별 단가 비율표 1부.
 - 8. 【붙임8】 교복 납품 실적 증명서 1부.
 - 9. 【붙임9】 사용인장계 1부.
 - 10. 【붙임10】 입찰참가 서약서 1부.
 - 11. 【붙임11】 위임장 1부.
 - 12. 【붙임12】 개인정보제공 동의서 1부.
 - 13. 【붙임13】 품목별 산출내역서(낙찰자 선정시) 1부.
 - 14. 【붙임14】 청렴서약서(낙찰자 선정시) 1부.
 - 15. 【붙임15】 Q-MARK검사기준 1부.
 - 16. 【붙임16】 학교주관구매 적격업체 선정 평가표 1부. 끝.