

2026 진주남강유등축제 경호·경비, 매표소 운영 용역 입찰 공고 (긴급) -재공고

[협상에 의한 계약]

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 사업명 : 2026 진주남강유등축제 경호·경비 및 매표소 운영 용역
- 나. 운영기간 : 2026. 10. 3.(토) ~ 10. 18.(일)
 - * 단, 운영기간은 향후 일정에 따라 일부 변경·조정될 수 있음
- 다. 용역기간 : 계약일로부터 ~ 2026. 11. 30.(용역수행 정산 완료일까지)
- 라. 장소 : 진주남강유등축제 행사장 전체
- 마. 사업비 : 금273,200,000원(부가세, 대행수수료 포함)
- 바. 과업범위 : 행사구역 치안 유지 및 관람객 유도, 시설물 손상 방지 등 축제 경호·경비 전반, 부교 매표·검표 관리

2. 입찰 및 계약방법

- 가. 입찰방법 : 제한경쟁입찰, 총액입찰
- 나. 계약방법 : 협상에 의한 계약 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조

3. 입찰 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령」 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 경쟁 입찰 참가자격 요건을 갖추고, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제 31조 규정에 의거 부정당업체가 아닌 자
- 나. 입찰자는 입찰공고일 전날[신규사업자(법인인 경우 법인등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일 기준)인 경우 입찰공고일 이후를 포함]부터 입찰일까지 법인등기부상 본점이 **경상남도** 소재하여야 하고, 낙찰자는 계약체결일까지 법인등기부상 본적이 **경상남도** 소재하여야 한다.
- 다. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 자격소지자(축제장 경호·경비종목 사업자 등록업체)로서 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰참가자격 제한 기준 등) 및 동법 시행규칙 제 76조에 해당되지 않은 업체

라. 공동수급(컨소시엄) 형태의 입찰 불가

4. 낙찰자 결정 방법

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조에 따라 제출된 제안서(기술능력) 평가 80점, 입찰가격 평가 20점의 비중을 반영하여 평가

나. 협상적격자의 기술능력과 입찰가격 평가 합산점수가 70점 이상인 사업자중 고득점인 순으로 우선협상대상자를 선정하고 협상을 실시하여 낙찰자를 결정

5. 협상방법 및 절차

가. 협상방법, 기준 및 절차 등에 관하여는 행정자치부 예규 제19호 “지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정 기준”의 「협상에 의한 계약체결기준」 및 「제안요청서」 자료에 의함.

6. 입찰서류(제안서) 제출 및 평가

가. 공 고 일 : 2026. 8. 13. (목) ~ 2026. 8. 24.(월)

나. 접수기간 : 2026. 8. 24.(월) 10:00~17:00 당일에 한함

다. 접수장소 : 재단법인 진주문화예술재단 사무실(진주시 강남로 287, 6층)

라. 제출방법 : 직접 방문접수 (우편 및 팩스, 전자우편 등 접수 불가)

1) 입찰등록 서류 ※ 단면 인쇄

① 입찰참가 신청서 및 입찰보증금 납부확약서 각 1부

② 서약서, 보안각서, 청렴이행각서 각 1부

③ 법인등기부등본 및 사업자등록증 사본 각 1부

④ 법인인감증명서 및 사용인감계 각 1부

⑤ 업체 일반현황 및 연혁 1부

⑥ 용역수행 참여요원 현황 1부

⑦ 용역수행 참여요원 세부이력사항 1부

⑧ 용역수행 실적 총괄표 및 실적증명서(원본) 각 1부

⑨ 기업신용평가등급 확인서 1부(미제출 시 입찰참여 불가)

⑩ 제안서 10부 및 제안내용 수록 저장매체(USB) 1개

※ 1부는 제안 업체명을 기재하고, 9부는 제안 업체명을 인지할 수 있는 어떠한 표시도 불가

⑪ 가격제안서 1부: 세부산출내역을 포함하여 반드시 밀봉하여 제출

마. 제안요청서 공고

1) 진주남강유등축제 홈페이지(<http://www.yudeung.com/>)

2) 조달청 나라장터(<http://www.g2b.go.kr>)에 게재

바. 제안서 발표 및 평가

1) 일 시 : 2026. 8. 26.(수) 10:00 (예정)

2) 장 소 : 재단법인 진주문화예술재단 회의실(진주시 강남로 287, 6층)

※ 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 개별 통지

3) 설명방법 : 프리젠테이션 설명

4) 설명시간 : 제안설명(10~15분) 및 질의응답(10분 이내)

5) 설명순서 : 당일 추첨에 의해 결정(제안서 제출 순서에 의거 추첨)

6) 평 가 : 제안사의 제안 설명 및 제안서에 의한 평가위원 평가

- 기술능력평가 80점, 가격평가 20점으로 구분하여 평가

※ 상기 일정·장소는 발주처의 사정에 따라 변경될 수 있음

7. 입찰보증금의 납부 및 귀속

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조의 규정에 의함.

8. 입찰무효

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 「같은 법 시행 규칙」 제42조의 규정에 의함.

9. 일반사항

가. 제안서는 제출된 서류에 한하여 평가하며 제출서류 미비 등에 따른 불이익에 대하여는 이의를 제기할 수 없음.

나. 제출된 서류의 위·변조나 제안내용에 허위사실 등이 발견된 경우 낙찰자로 선정된 이후라도 취소할 수 있음.

다. 과업내용 등에 대한 해석상의 차이가 있는 경우 진주문화예술재단의 해석에 따라야 함.

라. 우편입찰은 허용하지 않음.(제출 기한 내 직접 방문 제출)

마. 입찰자는 입찰공고문, 제안요청서, 『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』, 청렴계약 이행각서 내용 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 입찰서 제출 이전에 숙지하고 입찰에 임하여야 함.

바. 대표자가 직접 입찰하지 아니하는 경우 입찰 및 계약 등에 관한 일체의 권한을 위임하는 위임장과 인감을 소지한 대리인이 참가할 수 있음.

※ 문의 : 재단법인 진주문화예술재단 ☎ 055-755-9111)

붙임 제안요청서 1부. 끝.

2026. 8.

[재]진주문화예술재단 이사장