

용역 입찰 공고

(협상에 의한 계약)

- 본 공고문과 과업지시서를 반드시 숙지 후 입찰에 응하여 주시기 바라며, 이를 **숙지하지 못하여 발생한 모든 불이익은 입찰 참가자**에게 있습니다.
- 규격 착오 또는 규정 미숙지 등으로 계약을 체결하지 않거나 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관련법령에 의거 **부정당업자로 제재**되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니 본 입찰에 참여하기 전에 반드시 과업내용(과업지시서 등)을 숙지하신 후 투찰하시기 바랍니다.
- 본 공고에 명시된 관련법령은 입찰공고일(재공고 시에는 최고 공고일) 기준으로 시행되고 있는 **최신 규정**을 적용합니다. 최신 규정은 **국가법령정보센터(<http://www.law.go.kr>)** → 법령 또는 행정규칙 등에서 확인하시기 바랍니다.

1. 입찰(견적)에 부치는 사항

용역명	2026년 의령군 공무원 역량강화교육 용역		
위치	제안요청서 및 과업지시서 참조		
용역개요	공무원 역량강화교육 용역 1식 ※ 입찰(견적제출) 참가 전 과업지시서 등 내용을 반드시 확인		
과업기간	착수일로부터 교육 종료 후 20일 이내		
입찰 및 계약방식	총액입찰, 직찰, 일반경쟁, 협상에 의한 계약		
사업금액	금320,000,000원	추정가격	금290,909,091원
기초금액	금320,000,000원	부가가치세	금29,090,909원
기타사항	※ 기초금액은 부가가치세 및 이윤이 포함된 금액으로, 입찰금액은 반드시 부가가치세와 이윤을 포함하여 제출하여야 하고, 낙찰자가 비영리법인 또는 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세, 이윤 등을 제외한 금액으로 계약을 체결합니다.		

2. 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 입찰참가자격 및 아래의 자격 요건을 모두 갖춘 업체로 같은 법 시행령 제92조의 규정에 의한 입찰참가자격을 제한받지 않는 자
- 나. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 나라장터(G2B)에 입찰서 제출 마감일 전까지 **학술연구용역[업종코드:1169]** 또는 **기타자유업[업종코드:9999]**으로 입찰참가자격을 등록한 업체

※ 본 용역은 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」에 따른 중소기업자간 경쟁제품 및 중소기업자 우선조달 대상에 해당하지 않습니다.

다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 같은 법 시행령 제93조 제1항에 따라 조세포탈 등을 한 자로서 유죄판결이 확정된 날로부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

라. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당된다고 판단될 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

마. 본 사업(용역)은 공동도급이 불가합니다.

3. 입찰참가등록 및 제안서 제출

○ 입찰등록 및 제안서 제출

1) 공고기간: 2026. 8. 12.(수) ~ 2026. 8. 24.(월)

2) 제출일시: 2026. 8. 24.(월) 10:00 ~ 17:00 ※ 12:00~13:00 제외

3) 접 수 처: 의령군 행정과 행정팀(☎ 055-570-2113)

4) 제출방법: 직접 방문접수(우편, 팩스, 이메일 등 접수 불가)

※ 입찰참가업체 대표 또는 대리인(신분증, 재직증명서, 위임장 지참)이 직접 방문 하여야하며, 제안서 제출 후 제안서 평가위원 추첨이 있으므로 입찰참가업체 대표 또는 위임자는 반드시 참석하여야 함.(불참 시 참여업체 추첨결과에 따름)

5) 제출서류: 입찰등록 및 제안서 제출서류 참조

※ 가격제안서는 반드시 업체명 표기 후 밀봉하여 사용인감 날인 후 제출해야 합니다.

※ 제안요청서의 제안서 작성방법 및 유의사항 참조 작성하여야 합니다.

○ 질의 및 답변

- 질의기간: 공고일로부터 입찰 마감 전일까지(공휴일 제외)

※ 서면질의는 실시하지 않으며 질의사항은 유선(055-570-2113)으로 문의

4. 제안서 발표

○ 일 시: 2026. 8. 28.(금) 14:00(예정)

○ 장 소: 별도공지

※ 일시 및 장소는 사정에 따라 변경될 수 있으며 별도 공지합니다.

○ 발 표 자: 2명 이하로 하되, 본 과업에 투입되는 인력이 발표하여야 함

○ 발표순서: 평가당일 발표자가 추첨하여 결정

- 발표시간: 각 업체당 20분 이내(제안설명 10분 이내, 질의응답 10분 이내)
- 제안평가 별도의 제안서평가위원회를 구성하여 평가·심의
- ※ 제안서 평가 및 평가기준은 제안요청서 참조

5. 협상적격자 및 협상 순위의 결정

- 평가위원회에서 제안서 평가결과 기술능력(90%) 및 가격 평가점수(10%)의 합산점수가 70점 이상인 업체를 협상적격자로 정합니다.
- 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외합니다.
- 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있습니다.
- 협상 순서는 합산점수의 고득점순에 따라 결정되되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 자를 선순위로 하고 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨에 의합니다.
- 우선협상대상자에게 협상일시, 장소 및 협상 내용을 개별 서면 통지하고, 선정되지 아니한 사업자에 대한 개별통보는 생략합니다.

6. 우선협상 대상자 선정 및 협상 절차

- 협상적격자와 협상 순위가 결정되면 최고점수를 받은 자를 우선 협상 대상으로 선정하여 다른 협상적격자에 우선하여 협상을 실시하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니합니다.
- 우선 협상적격자와 협상이 성립되지 않으면 순차적으로 동일한 기준과 절차에 따라 차순위 협상대상자와 협상을 실시합니다.
- 협상기간은 협상 개시를 통보한 날로부터 15일 이내에 합니다. 단, 특별한 사유가 있을 때에는 협상대상자와 협의에 따라 10일 범위 내에서 협상기간을 조정할 수 있습니다..

7. 협상진행 및 계약체결

- 협상대상자가 제안한 사업내용, 이행방법, 이행일정 등 제안서 내용을 기준으로 발주처에서 필요하다고 요구하는 사항 등에 대해 협상을 통해 제안서의 내용을 조정할 수 있습니다.
- 협상대상자와 가격협상 시 기준가격은 당해 사업예산(예정가격) 이하로서 협상대상자가 제안한 가격으로 합니다.
- 협상대상자가 제안한 내용을 가감하거나 다른 제안 내용을 추가 반영하는 경우에는 그 가감 또는 추가되는 내용에 상당하는 금액을 조정하여 계약금액을 결정할

수 있으며 단, 사업예산을 초과할 수 없습니다.(부가가치세 포함)

- 모든 협상적격자와의 협상이 결렬된 경우는 재공고 입찰이나 새로운 입찰을 부칠 수 있습니다.
- 협상이 성립되면 그 결과를 당해 협상대상자에게 서면으로 통보하고 협상결과는 비공개로 하며 협상이 성립된 후 10일 이내에 계약을 체결하여야 하고, 계약 후 7일 이내에 착수하여야 합니다.
- 부정한 방법으로 서류를 제출하거나 허위서류 제출 시 계약 이전의 경우 대상에서 제외되며 계약 이후의 경우에는 당해계약을 해지하고 관계기관에 제재 조치를 취할 수 있습니다.
- 계약의 체결과 이행에 관하여는 서면 통보한 협상결과와 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률·시행령·시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰유의서 및 일반원칙에 따릅니다.

8. 입찰(견적제출) 무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조제4항, 「같은 법 시행규칙」 제42조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행 기준」 제8장 입찰유의서 제2절 입찰절차 ‘12-다’에 해당되는 입찰은 무효입니다.
- 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(대표자가 다수인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상(개인인 경우 사업자등록증)의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.
 - 다만, 등기관청에 상호 또는 대표자 변경신고 후 변경사항이 확정되지 않아 입찰자에게 책임이 없는 사유로 입찰참가자격 등록을 할 수 없어 변경 전 상호 또는 대표자 명의로 한 입찰은 유효한 입찰로 간주합니다.
- 입찰참가자격의 판단기준일은 입찰참가자격등록 마감일(기준일이 정해져 있는 경우에는 해당일)이며 마감일(일시가 정해져 있는 경우에는 해당일시)까지 참가자격을 갖추지 않은 경우 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

9. 청렴계약이행 서약제 준수

- 본 계약은 의령군 청렴서약제 이행 대상으로서 낙찰 대상으로 선정된 업체는 계약 시 청렴서약서를 작성·제출해야 합니다.

10. 안전 및 보건 확보 의무

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위하여 그 용역의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

〈 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (제4조, 제9조) 〉

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

- 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 대표자가 서명하여 「안전 및 보건 확보 의무이행 서약서」를 제출하여야 합니다.

11. 기타사항

- 본 계약의 **대금청구 시 경상남도지역개발기금공채 1.25%를 매입**하여야 합니다.
- 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰등록사항과 법인등기부등본(법인) 및 사업자등록증(개인)상 대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 주소, 상호 등이 일치하는지 확인하고 입찰에 참여하시기 바랍니다.
- 제출한 서류가 허위 또는 부정한 방법으로 작성(제출)된 사실이 확인될 경우에는 관련법규에 따라 계약해지, 부정당업자제제 등의 처분을 받을 수 있습니다.
- 관련법규 등 적용 안내사항
 - 1) 이 입찰에 참가하는 자는 다음의 입찰 설명서를 구성하는 공고서 및 각종 규정, 과업내용서 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다.
 - 2) 규격착오 또는 규정 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행 할 경우 관계법령에 따라 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받을 수 있습니다.
 - 3) 이 입찰집행과 관련하여 입찰공고서와 과업내용서(제안요청서 등 입찰 첨부 서류 일체)의 내용이 서로 다를 경우 입찰공고서가 우선하여 적용됩니다.
 - 4) 이 입찰관련 규정들은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정 규정 부칙의 시행일 (또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용여부가 결정됩니다.
 - 5) 아래 관련규정은 입찰 공고일 기준 현행 규정을 적용합니다.
 - 수요물자 조달 입찰공고서
 - (조달청 고시) 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서
 - (조달청 고시) 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정

- (행정안전부 예규) 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준
- (행정안전부 예규) 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제8장 입찰유의서
- (행정안전부 예규) 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제9장 계약일반조건

○ 본 공고에 관하여 발생하는 이견은 우리군의 해석에 따릅니다.

○ 기타 상세한 내용은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

1) 공고 및 계약관련 : 재무과 회계팀(☎055-570-2333)

2) 용역관련 과업지시서 등 사업내용 : 행정과 행정팀(☎055-570-2113)

본 견적제출건과 관련하여 이의가 있는 경우 우리군 재무과 회계팀(☎055-570-2333)으로, 부패행위, 비리행위 및 불공정행위 등의 신고사항이 있는 경우 우리군 기획예산담당관 청렴감사팀(☎055-570-2720) 및 홈페이지(www.uiryeong.go.kr)를 통하여 의견을 제시 할 수 있으며, 신고자에 대해서는 공익신고자보호법에 따라 비밀이 보장됨을 알려드립니다.

2026년 8월 12일

의령군 (분임)재무관