

2026년 9월 학교급식용 부식 구매 수의계약 건적제출 안내 공고

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제10조 및 같은 법 시행령 제33조의 규정에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2026. 8. 12.

은 월 초 등 학 교 회 계 분 임 재 무 관

본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다

은월초등학교는 계약상대자와 서로 함께하는 청렴 계약제도의 이행을 통하여 공정하고 투명한 계약 문화를 조성하는 한편, 모두가 행복한 울산교육을 실현하기 위하여 최선의 노력을 기울이고 있습니다.

◆ 관계 교직원이 금품·향응·편의제공 등을 요구할 경우에는 아래로 신고하여 주시기 바랍니다.

- 홈페이지: <http://www.use.go.kr>/신문고/공익제보센터
- 스마트폰 활용 신고: 스마트폰으로 QR코드 인식>공익제보센터

QR코드



♣ 보상 : 누구든지 울산광역시교육청 소속 공무원(사립학교 교직원 및 계약직 교직원 포함)의 부패행위를 신고할 수 있으며, 부패행위를 신고한 자에게는 「울산광역시교육청 공익제보 처리 및 제보자 보호에 관한 조례」에 의거 포상금을 지급합니다.

1. 건적에 부치는 사항

건 명	2026년 9월 학교급식용 부식 수의계약 건적 제출 안내
품명 및 규격	붙임 규격서 참조
기 초 금 액	금52,815,140원 (부가세 포함)
건 적 방 법	소액수의(총액)견적입찰, 지역제한
납 품 기 간	2026년 9월 1일 ~ 2026년 9월 30일(기간중 19일) (학사일정에 따라 변경될 수 있음)
납 품 조 건	발주서에 의한 분할 납품
납 품 장 소	은월초등학교가 지정한 장소(급식소)

2. 견적 제출기간 및 개찰일시

견적서 접수 개시일시	견적서 접수 마감일시	개찰일시	개찰장소
2026. 8. 13.(목) 10:00	2026. 8. 19.(수) 10:00	2026. 8. 19.(수) 11:00	입찰집행관 PC

※ 전산장애 발생 시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

※ 개찰을 실시하여 낙찰자가 없을 때에는 재입찰을 실시하며, 새로 정한 시간 내 전자조달시스템에 재접속하여 입찰서를 제출하여야 합니다.

3. 현품(과업) 설명

별도의 현품설명은 없으며 “붙임” 규격서 및 내역서 열람으로 갈음합니다.

4. 견적 제출 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격요건을 갖추고, **국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)에 등록 및 승인을 필한 업체**이어야 합니다.
- 나. 견적제출 안내(입찰)공고일 전날부터 입찰 시까지(낙찰자는 계약체결일) 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 **울산광역시**에 둔 업체이어야 합니다.
- 다. 「식품위생법 시행령」 및 같은 법 시행규칙 개정에 의한 “집단급식소 식품판매업 영업신고”를 완료하고 영업 신고증을 제출할 수 있는 업체이어야 하고 영업배상(생산물) 책임보험(1인당 1천만원, 사고당 3억원 이상)에 가입하고 증권을 제출할 수 있으며, 급식품 공급에 필요한 시설, 보·냉탑차량, 점포를 소유 또는 임차하고 있는 자이어야 합니다.(※ 냉동, 냉장창고 기본평수 이상, 냉동 탑차로 납품, 차량내부 온도계 비치, 차량등록증 및 보험가입증명서 제출할 수 있는 자이어야 합니다.)
- 라. 잔류농약 기준초과 등 부적합 농수산물 공급 및 HACCP 부적합 판정 등 식품관계 법령 위반으로 행정처분(시정명령, 영업정지, 품목제조정지, 과징금, 과태료, 벌금)만료일로부터 3개월이 경과하지 않은 자 또는 관계기관으로부터 고발조치 중인 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.
- 마. 『중소기업기본법』 제2조에 따른 중소기업 또는 『소상공인 보호 및 지원에 관한 법률』 제2조에 따른 소상공인 업체로서, 『중소기업 범위 및 확인에 관한 규정』에 따라 발급된 중소기업·소상공인확인서를 소지한 업체이어야 합니다.

※소기업·소상공인확인서는 계약체결일까지 발생·신고·수정된 자료도 인정하며, 유효기간 내에 있어야 합니다.

바. 본 견적제출은 전자방식으로만 집행하며, 전자견적서는 반드시 지정정보처리장치 국가종합전자조달(<http://www.g2b.go.kr>)을 이용하여 제출하여야 합니다.

사. 미 자격자가 고의로 입찰에 참여하거나 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조제1항8호 또는 제9호의 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

아. 수의계약 배제사유에 해당되지 아니하여야 합니다.

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

본 견적은 입찰보증금 납부대상이 아니므로 입찰보증금은 납부하지 않습니다.

6. 예정가격 및 낙찰자 결정방법

가. 본 견적의 예정가격은 기초금액의 $\pm 3\%$ 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성하며, 견적서 송신 시 추천한 2개의 예비가격 번호 중 가장 많이 추천된 번호 4개에 해당하는 복수 예비가격을 산술평균하여 결정하여 결정합니다.

나. 낙찰자 결정은 예정가격이하로서 예정가격 대비 낙찰하한율 **88% 이상**으로 견적서를 제출한 자 중 최저가격으로 제출한 자를 낙찰자로 결정합니다.

다. 동일가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 때에는 전자조달시스템을 통해 자동 추천 방식으로 낙찰자를 결정합니다.

7. 견적의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 같은 법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제11장 입찰유의서, 지정정보처리장치 국가종합전자조달(<http://www.g2b.go.kr>) 전자입찰 유의서에 의합니다.

8. 청렴서약제 이행준수

가. 우리학교에서는“맑고 투명한 교육행정”을 구현하고자 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2에 따라 모든 공사·물품·용역에 대하여 청렴서약제가 적용됩니다.

나. 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 우리 학교 청렴서약제 시행에 따라 청렴서약서를 제출한 것으로 간주하며, 최종 계약 상대방으로 결정된 자는 전자계약 시 첨부되는 청렴서약서에 의해 대표자가 서명 제출한 것으로 같습니다.

9. 기타사항 및 보증정보 제공처

가. 견적서 참가하는 자는 안내공고일 기준 적용되는 지방자치단체 물품계약 일반조건, 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규), 전자조달 입찰유의서 및 이용약관, 기타 견적 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 입찰 전에 완전히 숙지하고 견적 제출에 응하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 견적 제출 참가자에게 있습니다.

나. 견적(입찰)에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰등록 사항과 법인등기부등본(법인인 경우) 및 사업자등록증상 대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 상호 등이 일치 하는 지 확인하고 입찰에 참여하시기 바랍니다.

다. 기타 문의사항 연락처

- 견적 제출에 관한 사항 : 행정실 ☎ 052-286-2241
- 급식 물품 사양에 관한 사항: 급식실 ☎ 052-286-2247