

용역 입찰 공고

(협상에 의한 계약)

[문의사항]

본 입찰과 관련하여 추가로 문의할 사항이 있으시면 아래의 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

- 입찰안내 상담 및 입찰참가 자격등록 : 조달청 정부조달 콜센터 (☎ 1588-0800)
- 나라장터(입찰공고, 개찰 및 계약) : 서울특별시 재무과 정연민 주무관(☎ 02-2133-3243)
- ①입찰참가자격, ②과업내용 ③제안요청서 등 :
서울특별시 식품정책과 지희순 주무관(☎02-2133-4716)

[유의사항]

- ▶ 전자공고문과 입찰공고문에 정한 내용이 서로 다른 경우에는 입찰공고문(입찰공지 포함)이 우선 적용됩니다. 또한 입찰공고문과 첨부물은 상호보완 적용됩니다.
- ▶ 입찰공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

※ 제한입찰(소기업, 소상공인), 총액계약, 단독이행, 협상에 의한 계약

가. 용역명 : 2026년 「통쾌한 한끼」 시민참여형 통합 홍보 용역

나. 용역기간 : 계약체결일로부터 2026. 12. 10.까지

다. 용역비 : 금100,000,000원(금일억원)

- 추정가격 : 금90,909,091원 / 부가가치세 : 금9,090,909원

※ 본 사업금액에는 과업 수행에 필요한 제반 비용과 부가가치세가 포함되어 있습니다.

※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰 결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에 포함된 부가가치세 상당액을 차감한 금액으로 계약을 체결합니다.

라. 과업내용 : '제안요청서' 참조

마. 입찰참가자격등록 및 가격투찰(전자입찰)

1) 입찰참가자격 등록은 G2B(나라장터)에서 **2026. 8. 27.(목) 18:00까지 완료**하여야 합니다.

2) 전자입찰서 제출 일시 : 2026. 8. 26.(수) 10:00 ~ 2026. 8. 28.(금) 16:00

- G2B 입찰금액과 식품정책과에 제출하는 수기 가격제안서의 금액은 동일하여야 하며 만약 불일치하는 경우 전자로 투찰한 입찰가격을 인정합니다.

- G2B를 통한 전자입찰에 응하지 않거나 제안요청서 미제출 시 무효 처리 합니다.
- 가격입찰서는 반드시 조달청 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)을 이용하여 제출하여야 하며, 입찰서 제출기간 중에는 24시간 제출이 가능합니다.
- 전자입찰서의 제출마감시간에 장애가 발생할 수 있으므로 가능한 한 마감 1시간 전까지 투찰을 완료하여 주시기 바랍니다.
- 본 입찰은 전자입찰자 『신원 확인제도』가 적용됨에 따라 개인인증수단을 보유한 대표자 또는 입찰 대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.

바. 가격입찰서 개찰

- 1) 개찰일시: 제안서 기술능력평가(정량·정성평가) 완료후
- 2) 개찰장소: 국가종합조달시스템(나라장터)

사. 제안서 및 가격입찰서·산출내역서 제출(방문접수)

- 1) 일 시 : 2026. 8. 28.(금) 10:00 ~ 16:00
- 2) 장 소 : 서울특별시 식품정책과 지희순 주무관 (☎ 02-2133-4716)
(서울특별시 중구 세종대로 110, 서울시청 5층)
- 3) 제출방법 : 방문접수 (우편접수 불가)
 - ※ 제출자 신분증 및 명함, 사용인감(또는 법인인감) 지참
 - ※ 제안서 제출시 제안서평가위원 추천
- 4) 기타사항 : 별도 사업설명회는 실시하지 않으며, 제안요청서(과업내용서)로 대체함

아. 제안서 평가위원회 개최: 2026.8.31.(월) 10:00~12:00 / 장소: 시청 공용회의실(2층)

2. 입찰참가자격 : 아래의 조건을 모두 갖춘 자

※ 본 사업은 [중대재해처벌법 제4조 및 제9조\(안전보건 확보의무\)](#) 대상입니다.

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (법 제4조, 제9조)》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 자격을 갖추고, 조달청 입찰참가자격 등록된 업체이어야 하며, 조달청 입찰참가자격 미등록 업체는 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」에

따라 전자입찰서 제출마감일 전일까지 등록하여야 합니다.

〈 문의처 : 조달청 전자 조달센터(☎ 1588-0800) 〉

나. 입찰참가등록마감일 기준 기타자유업(광고대행업)(업종코드 9902)으로 입찰참가자격을 등록한 자

다. 본 용역은 추정가격 1억 원 미만 사업으로 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」제2조의2제1항제1호에 따라 「중소기업기본법」제2조제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인기본법」제2조에 따른 소상공인으로 계약상대자를 제한하며, 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 소기업, 소상공인확인서를 소지하여야 합니다.

※ 소기업, 소상공인확인서는 공공구매정보망(www.smpp.go.kr)에 등록되어 있어야 하고,유효기간 내에 있어야 하며, 제안서 제출 마감일까지 발급된 자료도 심사에 포함합니다.

라. 본 용역은 단독이행만 허용합니다.

마. 입찰참가 수수료는 없습니다.

바. 「지방자치단체를 당사자로서 하는 계약에 관한 법률」제31조 및 같은 법 시행령 제92조 (부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당되지 않은 업체이어야 합니다.

사. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 「지방자치단체를 당사자로서 하는 계약에 관한 법률 시행령」제92조에 해당된다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

3. 경쟁형태 : 제한경쟁입찰(소기업, 소상공인)

4. 낙찰자 결정 방법 : 협상에 의한 계약

가. 입찰참가자로부터 제안서를 제출받아 「지방자치단체를 당사자로서 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준에 따라 제안서평가위원회를 구성·평가하여 제안서 평가결과 기술 능력과 가격 평가점수의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정하며, 협상적격자 중 합산점수의 고득점순에 따라 우선협상대상자를 선정하고 협상 절차를 통하여 낙찰자를 결정합니다.

나. 평가는 기술능력과 입찰가격에 대한 종합평가(100점)로 하되, 기술능력평가 90점(정량적 평가 20점, 정성적평가 70점), 입찰가격평가 10점으로 합니다.

5. 제안서 및 가격입찰서 등 제출 구비서류(식품정책과 방문 제출)

제 출 서 류	서 식
1. 입찰참가자격 확인 서류 - 1부	
① 접수증	서식 제1호
② 입찰참가 공문(대표자 인감 날인) 1부	서식 제2호
③ 입찰참가신청서 및 서약서 각 1부	서식 제3,4호
④ 경쟁입찰참가자격등록증(G2B출력) 1부	
⑤ 위임장 또는 재직증명서(대리인 제출시) 1부	서식 제5호
⑥ 사업자등록증 사본(원본대조필 명기후 인감날인) 1부	
⑦ 법인 등기사항증명서(법인사업자에 한하며, 공고일 기준 3개월이내 발급분) 1부 ※ 개인사업자는 사업자등록증 및 대표자 개인인감증명서 제출	
⑧ 법인 인감증명서(개인사업자의 경우 개인인감증명서) 1부 ※ 인감(사용인감 사용시 사용인감계 별도 제출) 지참	서식 제6호 (사용인감계)
⑨ 청렴계약이행서약서 1부	서식 제7호
⑩ 근로자권리보호이행서약서 1부	서식 제8호
⑪ 안전보건관리 준수 서약서 1부	서식 제9호
⑫ 소기업·소상공인확인서 1부 ※ 전자입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로서 제출마감일 현재 유효하고 중소기업제품 공공구매 종합정보망에서 확인되어야 함	
⑬ 기타 입찰참가자격을 증명서류(광고대행업 등록여부 확인서류) 1부	
2. 가격제안서 - 1부(산출내역서 포함)	
① 가격제안서(산출내역서 첨부)는 별도로 밀봉, 인감 날인후 제출 ※ 나라장터 투찰금액과 가격제안서의 금액은 반드시 동일해야함	서식 제10,11호
3. 정량적 평가자료 - 2부(원본 및 사본, 각1부)	
※ 정량평가 제안서 표지서식 사용 및 각 항목별 간지 첨부 (원본 1부) 하단에 대표자 기재후, 법인인감 또는 사용인감 날인 제출 (평가용 사본 1부) 업체식별정보 및 인감날인 없이 제출	서식 제12호 (정량평가 표지)
① 제안업체 일반현황 및 연혁	서식 제13호
② 제안업체 경영상태 (국내평가기관에서 발행한 ‘ 신용평가등급 확인서 ’ 포함)	서식 제14호
③ 제안업체의 투입인원 현황	서식 제15호
④ 제안업체의 투입인원의 이력사항(경력증명서, 건강보험 자격 득실확인서 등)	서식 제16호
⑤ 유사사업 수행실적 (최근 3년간으로 한정)	서식 제17호
⑥ 제안업체의 용역 사업실적증명서	서식 제18호
⑦ 재해예방을 위한 안전관리 지침(지침 또는 매뉴얼 제출)	

4. 정성적 평가자료 - 10부(원본 1부, 평가용 사본 9부)	
※ 평가용 사본(9부)와 USB파일은 표지 및 내용에 회사식별 정보 일체 제외	
① 제안서 원본 1부 (표지에 업체명 기재 및 업체인감 날인) 평가용 사본 9부 (표지 및 내용에 회사 식별정보 제외)	서식 제19호 (표지)
② 제안서 발표자료(PDF) 수록한 USB 1개	

6. 입찰보증금 납부 및 귀속

입찰보증금은 면제하되, 전자입찰참가신청서식에 따라 납부확약내용이 명기된 전자지급각서 제출로 갈음하며 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기한 내 계약을 체결하지 아니할 때에는 관계법령에 따른 입찰 보증금을 우리시에 납부하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가 자격제한 처분을 받게 됩니다.

7. 입찰의 무효

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준», 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서», 「국가종합전자조달시스템 이용약관」 등을 따릅니다.

※ 입찰에 참여하는 자는 조달청 경쟁입찰 참가자격 등록증의 정보와 법인등기부등본 상의 정보가 정확히 일치하는지의 여부를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하여 주시기 바랍니다.(대표자, 상호, 면허사항 등) 위의 등록사항에 변경이 있을 경우에는 반드시 경쟁입찰 참가자격 등록증을 변경하여야 하며 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참여한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」제42조에 의하여 입찰무효 사유에 해당됩니다.

※ 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 2인 이상인 업체의 경우 조달청 입찰참가자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하고, 현재 1인만 등록된 경우에는 변경 등록을 하여야 하며, 변경 등록을 하지 아니하고 입찰에 참가한 자는 「지방계약법 시행규칙」제42조 제5호 나목에 의하여 입찰 무효 사유에 해당됩니다.

나. 1인이 다수인의 공인인증서를 차용하여 입찰서를 제출한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」제42조 제4호의 규정에 따라 무효 입찰에 해당됨과 동시에 당해 입찰자(공인인증서 차용자 및 대여자)는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제92조에 따라 부정당업자 제재 대상에 해당될

수 있습니다.

8. 하도급 관련 사항

가. 본 사업은 **하도급이 불가능**한 사업입니다.

나. 계약상대자는 사업기획, 사업관리, 성과관리 등 주요 과업을 직접 수행하여야 합니다.

다. 영상촬영·편집, 조리시설 제공, 출연자·강사 섭외 등 전문 분야의 일부 업무는 발주 기관의 사전 서면승인을 받아 제3자에게 수행하게 할 수 있습니다.

라. 계약상대자는 제3자가 수행하는 업무를 포함하여 전체 과업의 품질, 안전, 보안, 저작권 및 계약이행에 대한 모든 책임을 부담합니다.

마. 사업 전체 또는 주요 업무의 일괄 재위탁 및 승인받지 않은 재위탁은 금지합니다

9. 청렴계약 이행준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 서울특별시 공고에 의하여 시행한 청렴계약 이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약 이행 서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

10. 근로자 권리보호 이행 서약제 실시 및 **안전보건관리 준수 서약제 실시**

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 권리보호를 위한 「근로자 권리보호 이행 서약서」 및 **중대재해 예방을 위한 「안전보건관리 준수 서약서」**를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는「근로자 권리보호 이행 서약서」 및 **「안전보건관리 준수 서약서」**를 제출한 것으로 간주합니다. 다만 계약체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 합니다.

계약상대자는 근로기준법 제43조에 의거 소속 근로자에게 적기에 임금을 지급해야 하며, 매월 발주부서에 임금 지급내역을 제출하여야 합니다. 만일 서약서 내용을 위반한 사실이 발견될 경우, 근로기준법 등 관계법령에 따라 소관 고용노동청에 통보조치 할 수 있음을 알려드립니다.

11. 기탁사항

가. 제안서는 입찰 시 직접 제출하여야 하며 **우편접수는 불가**합니다.

나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

다. 제안서는 대표자 인감이 날인된 공문과 함께 제출되어야 합니다.

- 라. 입찰에 참가하고자 하는 자는 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 지방계약법령, 서울특별시 용역계약 특수조건 등 입찰 관련 규정의 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가해야 합니다.
- 마. 계약 관련 자료는 서울계약마당(<http://contract.seoul.go.kr/>) ⇒ 공지사항 ⇒ 서식자료실/문서자료실에서 다운로드 받을 수 있으며, 입찰 결과에 대한 정보는 조달청 국가종합전자시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 입찰정보(입찰개찰/낙찰 ⇒ 개찰결과분류조회)를 이용하시기 바랍니다.
- 바. 사업 안내 및 제출 서류에 대한 세부적인 내용이 수록된 제안요청서는 나라장터(www.g2b.go.kr)에서 다운로드 받으실 수 있습니다.
- 사. 참가에 따른 비용 일체는 입찰자가 부담합니다.
- 아. 낙찰자는 계약체결 시 전자계약으로 계약체결 할 예정이오니 조달청 국가종합전자시스템에 관련서류를 등록하여 주시기 바랍니다.
- 자. 조달청 국가종합전자조달시스템 장애로 인하여 예정된 입찰 집행이 어려운 경우 입찰을 취소 및 연기할 수 있으며, 연기의 공고는 조달청 국가종합전자시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 연기공고 게재에 의합니다.

위와 같이 공고 합니다.

2026년 8월 12일

서울특별시 분임재무관

<서울시 핫라인, 甲의 부당행위 신고센터 운영 안내>

서울시는 직원이 입찰 및 계약을 진행하는 과정에서 행사하는 부당행위를 근절하기 위해 아래와 같이 「서울시 핫라인, 甲의 부당행위 신고센터」를 운영하고 있으니 적극 활용하여 주시기 바랍니다.

1. 접수부서 : 서울특별시 감사담당관

2. 신고방법 : 온라인 접수

- 서울시 전자민원 응답소 (<http://eungdapso.seoul.go.kr>)

(※ 신고자의 인적사항 등은 감사관 외에는 철저히 비공개 처리됩니다.)