

용역 전자입찰 공고

(협상에 의한 계약)

「광양국가산단 통합관제센터 상황관제 인프라 구축」에 대하여 다음과 같이 공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

용역명	광양국가산단 통합관제센터 상황관제 인프라 구축
입찰방법	제한경쟁(총액) · 협상에 의한 계약
입찰방식	전자입찰(가격입찰 및 제안서는 나라장터를 통한 온라인 제출)
총 사업금액	금660,000,000원(금육억육천만원 / 부가가치세 포함)
추정가격	금600,000,000원(금육억원 / 부가가치세 제외)
사업기간	계약체결일 ~ 2026. 12. 10.
입찰공고기간	2026. 8. 13.(목) 10:00 ~ 2026. 8. 25.(화) 10:00
입찰참가 등록 및 가격입찰	2026. 8. 13.(목) 10:00 ~ 2026. 8. 25.(화) 10:00
공동계약	허용(분담이행방식)

2. 입찰참가자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 (입찰참가자격) 및 같은 법 시행규칙 제14조(입찰참가자격 요건의 증명)에 따른 경쟁입찰 참가자격이 있는 자로서, 입찰서 제출마감일 전일까지 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 입찰참가자격을 등록한 업체이어야 하며, **아래 각 호의 요건을 모두 충족하여야 합니다.**

- 1) 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조에 따른 **직접생산확인증명서(품목: 안내전광판, 세부품명 번호 5512190301)**를 소지한 업체

※ 중소기업·소상공인확인서 및 직접생산확인증명서는 전자입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업제품 공공구매 종합정보망 (<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인되지 않는 경우 입찰참가자격이 없습니다.

- 2) 「산업디자인진흥법」 제9조에 따라 **산업디자인전문회사(종합디자인 분야(4444) 또는 환경분야(4442))**로 등록을 필한 업체

- 3) 「건설산업기본법」 제9조에 따라 **실내건축공사업(4990) 또는 건축공사업(0002)**으로 등록한 업체

※ 공동수급체 구성 시에는 구성원이 분담하여 위 각 자격을 충족하여야 합니다.
(예: 직접생산확인증명서=LED전광판 물품, 산업디자인전문회사=공간설계 등)

- 나. 입찰공고일 현재 「지방계약법」 제31조 및 같은 법 시행령 제92조에 따른 부정당업자로서 입찰참가자격 제한을 받고 있지 아니한 업체
- 다. 하도급: 발주기관(수요기관)의 사전 승인이 있는 경우에만 허용

3. 공동수급체(컨소시엄) 구성에 관한 사항

- 가. 본 사업은 전문 분야별 책임 한계를 명확히 하고 사업의 전문성을 확보하기 위하여 **분담이행방식만 허용**합니다. (공동이행방식 및 혼합방식 불가)
- 나. 컨소시엄 구성 시 대표사를 포함하여 **3개 업체 이내**로 하며, **분담 부분의 배정금액(사업 비중)이 가장 큰 업체를 대표사로 선정**하여야 합니다.
- 다. 공동수급체 구성원은 다른 공동수급체를 구성하여 중복적으로 입찰에 참가할 수 없습니다.
- 라. 분담이행 업체는 입찰참가 신청 시 공동수급표준협정서(서식 제10호) 및 합의각서(서식 제11호)를 작성하여 제출하여야 합니다.

4. 입찰서 제출 및 개찰

- 가. 입찰공고 기간 : 2026. 8. 13.(목) 10:00 ~ 2026. 8. 25.(화) 10:00

- 나. 입찰참가 등록 및 가격입찰(전자입찰)

- 기 간 : 2026. 8. 13.(목) 10:00 ~ 2026. 8. 25.(화) 10:00

- 장 소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)

※ 가격입찰은 부가가치세를 포함한 총액으로 투찰하여야 하며, 면세사업자인 경우에도 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 합니다.

- ※ 가격제안서와 나라장터 전자투찰 금액이 상이한 경우 나라장터에 투찰한 금액을 입찰금액으로 합니다.

다. 제안서 제출(일괄접수, 방문 접수)

- 제출일시 : 2026. 8. 25.(화) 14:00

- ※ 정시에 일괄 접수하며, 지정된 일시 및 장소에 도착하지 않은 제안서는 접수하지 않습니다.

- 제출장소 : 전남광주통합특별시 강진군 성전면 강진산단로 1길 1, 전남
환경산업진흥원

- 제출방법 : 직접 방문 제출(우편·전자메일·택배 제출 불가)

- ※ 제안서 및 가격제안서를 모두 제출하지 아니한 경우에는 입찰을 무효로 합니다.

- ※ 대표자 또는 대리인이 직접 접수(신분증 및 재직증명서, 위임장 지참)

라. 제출서류 및 제출형태

1) 제안서 제출 부수 및 형태

구분	제출여부	원본	사본(평가용)
입찰관련서류	필수	1부	-
정량제안서	필수	2부	-
정성제안서(제안서)	필수	2부	9부
발표자료(평가본)	필수	2부	9부
가격제안서	필수	1부(밀봉 제출)	
USB(제안서,발표자료)	필수	1개	

2) 제안서 작성 및 제출 유의사항

- 제안서·발표자료의 표지는 제안요청서 [별지서식]을 준용하여 작성 하되, 원본과 사본(평가본)의 작성 기준을 엄격히 구분하여야 합니다.
- 원본(각 2부) : 회사명·회사로고·대표자 성명 등 제안사 식별정보를 모두 기재하여 제출합니다.
- 사본(각 9부) : 공정한 평가를 위한 블라인드(무기명) 평가용으로, 제안사명·대표자명·직원명·로고 등 제안사를 식별할 수 있는 일체의 표시를 금지하며, 위반 시 감점 처리됩니다.
- 발표자료(평가본)는 입찰참가 등록 시 제안서와 함께 제출하여야 하며, 제출 후 수정은 불가합니다.

3) 제출서류 : 제출하여야 할 서류의 구체적 종류 및 서식은 제안요청서 및 [별지서식]에 따르며, 아래 유의사항을 반드시 확인하시기 바랍니다.

- ※ 모든 제출서류는 제안요청서의 해당 서식을 사용하고 '원본대조필(날인)' 기준을 준수 하여 작성·제출하여야 합니다.
- ※ 제출서류는 공고일 기준 3개월 이내 발급된 것으로 하며, 허위 또는 위·변조로 판명될 경우 낙찰자 선정이 취소될 수 있습니다.

※ 발주기관이 자격·평가 확인을 위하여 추가 자료 제출을 요구하는 경우 성실히 응하여야 하며, 미제출·불응에 따른 불이익은 입찰참가자에게 있습니다.

마. 제안요청서 설명회 개최 : “제안요청서”로 같음

바. 제안서 평가위원회 개최 : 추후 개별 통지

5. 제안서 평가위원회 개최

가. 일시 및 장소 : 입찰참가 등록 마감 후 추후 개별 통보

나. 설명시간 : 업체당 25분 이내(제안설명 15분, 질의응답 10분)

다. 설명순서 : 제안서 발표 당일 추첨으로 정하며, 발표순서 추첨에 불참한 제안사는 발표할 수 없음

라. 발표자 : 제안사의 사업총괄책임자(PM)

※ 제출된 제안서는 「지방계약법 시행령」 제43조제9항·제10항에 따라 제안서평가위원회의 심의를 거쳐 평가합니다.

6. 협상적격자 및 협상순위 선정기준

가. 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제373호)」 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준에 따라 기술능력평가 90%와 입찰가격평가 10%의 비중으로 종합평가를 실시합니다.

나. 기술능력평가는 정성적 평가를 중심으로 실시하며, 세부 평가항목 및 배점은 “제안요청서”에서 정하는 바에 따릅니다. 평가점수는 최고 및 최저 점수를 제외한 산술평균으로 산정합니다.

다. 계약담당자는 제안서 평가결과 기술능력과 가격 평가점수의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정합니다. 다만, 계약담당자는 계약의 특성상 필요하다고 판단되는 경우 협상적격자 대상점수를 조정할 수 있으며, 이 경우 입찰공고문 등을 통해 미리 알립니다.

라. 계약담당자는 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외합니다.

마. 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고입찰에 부칠 수 있습니다.

바. 협상순서는 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정합니다.

※ 평가결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우 소수점 다섯째자리에서 반올림합니다.

- 사. 협상은 협상대상자가 제안한 사업내용·이행일정 등 제안서 내용을 대상으로 하며, 제안내용을 가감하는 경우 그에 상당하는 금액을 사업예산 범위 내에서 조정하여 계약금액을 결정할 수 있습니다. 다만 제안내용의 가감 조정이 없는 경우 가격협상 시 협상대상자가 제안한 가격을 조정할 수 없습니다.
- 아. 협상기간은 협상개시를 통보한 날로부터 15일 이내로 하며, 협상이 성립되면 해당 협상적격자를 낙찰자로 결정합니다.
- 자. 기술능력 및 입찰가격의 구체적 평가방법·평가기준은 “제안요청서”를 참조하시기 바랍니다.

7. 입찰참가신청 및 입찰보증금

- 가. 입찰참가신청 : 본 입찰은 나라장터 전자입찰로 집행되므로, 입찰참가 자격 미등록 업체는 가격입찰 제출 마감일 전일까지 입찰참가자격 등록을 하여야 합니다.

나. 입찰보증금

- 1) 「지방계약법 시행령」 제37조제3항 각 호에 해당하는 경우 입찰보증금 납부를 면제하며, 입찰보증금 납부를 약속하는 내용이 포함된 입찰서 제출로 납부를 갈음합니다.
- 2) 「지방계약법」 제12조제3항 및 같은 법 시행령 제38조에 따른 세입 조치 사유가 발생한 경우 입찰금액의 100분의 5에 해당하는 금액을 지체 없이 현금으로 납부하여야 합니다.

☞ 현금납부 계좌 : 광주은행 1107-020-004977 (예금주 : (재)전라남도환경산업진흥원)

8. 입찰의 무효

- 가. 「지방계약법 시행령」 제39조, 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 입찰유의서(행정안전부 예규) 및 나라장터 전자 입찰특별유의서에 따릅니다.
- 나. 다음의 경우 입찰이 무효 처리되므로 유의하시기 바랍니다.
 - 동일인이 2개 업체의 대표자를 겸임하여 두 업체가 같은 입찰에 동시 참여한 경우
 - 입찰참가등록증 상의 상호·대표자 성명을 변경등록하지 아니하고 제출한 입찰, 대리권이 없는 자의 입찰
- 다. 낙찰자가 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 아니하거나 무자격자가 고의로 무효의 입찰을 한 경우 「지방계약법 시행령」 제92조에 따라 부정당업자로 제재합니다.

9. 계약보증금

- 가. 낙찰자는 계약체결 시 계약금액의 100분의 10에 해당하는 금액을 계약보증금으로 납부하여야 합니다. (「지방계약법 시행령」 제51조)
- 나. 「지방계약법 시행령」 제52조 각 호에 해당하는 경우 계약보증금 납부를 면제하며, 계약보증금 지급을 확약하는 내용이 포함된 계약이행보증서 등으로 납부를 갈음할 수 있습니다.

10. 이의신청 및 입찰 관련 부정행위 신고

- 가. 본 입찰공고 내용에 이의가 있는 자는 발주기관에 서면으로 이의를 제기할 수 있습니다.
- 나. 입찰·계약과 관련한 비리 및 불공정행위는 발주기관(경영지원실) 또는 국민권익위원회 청렴포털(www.clean.go.kr)을 통하여 신고할 수 있습니다.

11. 청렴계약이행서약서 적용

- 가. 본 계약은 「지방계약법」 제6조의2 및 같은 법 시행령 제5조의2에 따른 청렴서약제 적용 대상이며, 입찰자는 입찰서 제출 시 청렴서약서 내용을 숙지·동의하여야 합니다.
- 나. 입찰·낙찰, 계약체결 및 계약이행의 모든 과정에서 금품·향응 등의 요구·약속·수수, 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위를 하지 아니하며, 위반 시 입찰·낙찰 취소, 계약 해제·해지 및 부정당업자 제재 등의 조치에 이의를 제기하지 아니할 것을 약정합니다.

12. 안전·보건 확보 의무

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 종사자 등의 안전·보건상 유해·위험을 방지하기 위하여 다음 사항을 이행하여야 합니다.

계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(중대재해처벌법 제4조·제9조)
① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
③ 중앙행정기관·지방자치단체가 관계 법령에 따라 개선·시정 등을 명한 사항의 이행
④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

- 나. 입찰참가자는 안전보건관리 준수 서약서(붙임1)를 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 동 서약서를 제출한 것으로 간주합니다. 계약 체결 시에는 낙찰업체 대표자가 서명한 서약서를 제출하여야 합니다.

13. 입찰(제안서 제출) 시 유의사항

- 가. 입찰참가 시에는 입찰공고서, 제안요청서, 「지방계약법」 등 관련 법령 및 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)」을 반드시 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 제출자에게 있습니다.
- 나. 전자입찰은 반드시 나라장터 안전입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다.
- 다. 전산장비 부족 등으로 전자입찰이 곤란한 경우 투찰 마감 24시간 이전에 조달청 전자조달 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여야 하며, 운영 미숙으로 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 라. 각 제안자별 제안서 제출은 1건으로 제한하며(복수제출 금지), 제출된 제안서의 내용은 변경할 수 없습니다.
- 마. 제출서류가 미비하거나 주요 항목이 누락된 경우 심사대상에서 제외될 수 있으며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 바. 낙찰자는 낙찰 통보일부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 인지세법에 따른 인지세 납부 및 대금청구 시 우리 원 청구금액 중 부가가치세를 제외한 공급가액 기준으로 2.5%에 해당하는 지역개발채권을 매입하여야 합니다. 다만 관련 법령·조례에 따른 면제 대상인 경우 증빙자료 제출로 대체할 수 있습니다.
- 사. 본 공고에 명시되지 아니한 사항은 관계법령·계약일반조건 및 특수조건·제안요청서 등을 종합적으로 고려하여 상호 협의하며, 협의가 이루어지지 않을 경우 관련 법령에 따릅니다.
- 아. 기타 문의사항은 아래 담당자에게 연락 바랍니다.
- 과업내용·제안서(평가) 관련 : 기후에너지산업부 (☎061-430-8352)
 - 입찰·계약 관련 : 경영지원실 (☎061-430-8312)
 - 전자입찰 이용안내 : 조달청 (www.pps.go.kr / ☎1588-0800)

안전보건관리 준수 서약서

본 사는 귀 기관과 **계약**을 체결·수행함에 있어 재해예방을 위하여 아래의 내용과 관련 법규에서 정한 필수 사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법, 중대재해처벌법」등 관련 법규를 준수하겠습니다.

: 예 ()

: 아니오 ()

(**업체명**)는 본 계약을 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격 제한 조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 안전보건관리 준수 서약서를 제출합니다.

2026년 월 일

주 소 :

업 체 명 :

대 표 자 : (인)

재단법인 전라남도환경산업진흥원장 귀하