

소액공사 견적 제출안내

우리 군에서 시행하는 소규모 공사에 참여할 의사가 있는 업체에서는 견적서를 지정 일시에 제출하여 주시기 바랍니다.

1. 공사개요

- 가. 공 사 명: 군 청사 주차장 확장 전기공사
- 나. 위 치: 달성군 논공읍 금포리 1306-2 외 4필지
- 다. 공사개요: 주차장 확장공사에 따른 보안등 설치 15본 등
- 라. 공사기간: 착공일로부터 210일간
- 마. 공사금액

(단위:원)

| 공사예정금액     | 도 급 금 액         |                |           | 도급자설치<br>관급자재대 | 비 고 |
|------------|-----------------|----------------|-----------|----------------|-----|
|            | 기초금액<br>(도 급 액) | 추정가격<br>(공급가액) | 부가가치세     |                |     |
| 80,921,900 | 59,503,400      | 54,094,000     | 5,409,400 | 21,418,500     | -   |

※ 계약체결 이후 입찰금액 산정 시 아래의 국민연금보험료, 국민건강보험료, 노인장기요양보험료, 퇴직공제부금비, 산업안전보건관리비, 안전관리비, 품질관리비를 금액 조정 없이 반영하여야 하며, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준[행안부예규] 규정에 따라 준공 (또는 청구)시 정산됩니다.

(단위:원)

| 국민건강보험료   | 국민연금보험료   | 노인장기요양보험료 | 퇴직공제부금비   |
|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 857,571   | 1,133,091 | 112,684   | -         |
| 산업안전보건관리비 | 안전관리비     | 품질관리비     | 기초금액 A 정보 |
| -         | 819,505   | -         | 2,922,851 |

- ※ 입찰자가 면세사업자인 경우, 반드시 부가가치세를 포함한 금액을 투찰하여야 하며 계약 시 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감합니다.
- ※ 발주부서인 달성군 회계과(053-668-8373)를 통하여 설계도서 및 지방서 등의 공사 관련 사항을 반드시 확인하시고, 기타 문의사항은 달성군 회계과(053-668-2692)로 문의 하시기 바랍니다.

## 2. 견적서 접수개시 및 개찰일시

가. 견적서 제출기간: 2026. 8. 13. 12:00 ~ 2026. 8. 20. 12:00

나. 개찰일시 및 장소: 2026. 8. 20. 13:00 우리 군 입찰집행관 PC

## 3. 입찰참가자격

가. 지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률(이하‘지방계약법’) 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조 규정에 의한 당해 사업의 자격을 갖춘 자로서 전기공사업법에 따른 **전기공사업**을 등록한 사업자입니다.

나. 견적서 제출 공고일 전일부터 마감일까지 법인등기부상 본점소재지(개인사업자는 사업자등록증 등에 기재된 사업장의 소재지)가 **대구광역시**에 소재한 업체이어야 하며, 견적 제출일(낙찰자는 계약체결일)까지 당해 자격이 계속 유지되어야 합니다.

다. 이 사업은 10억원 미만의 사업으로서 「정보통신공사업법」 제24조의2 및 동법 시행령 제24조의 2에 의거 대기업(상호출자제한기업집단, 공공기관, 지방공기업)인 정보통신공사업자는 본 입찰에 참여할 수 없습니다.

라. 입찰은 전자입찰로 집행하므로 조달청 전자입찰 이용자등록을 필한 업체만 입찰에 참여할 수 있으며, 전자입찰 미등록업체는 입찰집행일 전일까지 조달청홈페이지 (<http://www.g2b.go.kr>)의 국가종합전자조달시스템의 이용자등록 안내에 따라 조달청조달서비스 센터 또는 지방조달청에 입찰참가 이용자등록을 하여야 합니다.

마. 본 견적(입찰)은 지문인식 신원확인 입찰이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제10조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자견적서(입찰서) 제출이 가능합니다.

## 4. 견적서 제출 방법

가. 견적서에 산출내역서가 첨부되지 않은 총액, 수의견적입찰입니다.

나. 전자입찰로만 집행하므로 반드시 조달청 홈페이지의 국가종합전자조달시스템을 이용하여 제출하여야 하며, 입찰서 제출확인은 웹 송신함에서 확인하시기 바랍니다.

## 5. 보증금 납부 및 귀속

가. 보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급각서를 제출해야 하며, 지급각서 제출방법은 전자 입찰시 조달청에서 제공하는 소정의 양식으로 같습니다.

나. 보증금 귀속은 지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률시행령 제38조의 규정에 따릅니다.

## 6. 수의견적서 제출의 무효

가. 지방계약법 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제42조에 의합니다.

- 나. 1인이 다수의 공인인증서를 차용하여 입찰서를 제출한 경우 당해입찰은 지방계약법 시행규칙 제42조 제4호의 규정에 따라 무효인 입찰에 해당되며 당해입찰자는 동법 시행령 92조 제1항 제8호 또는 제9호의 규정에 따라 부정당업자제재대상에 해당될 수 있습니다.
- 다. 같은 법 시행규칙 제15조제1항의 규정에 의하여 등록된 사항 중 상호 또는 법인의 명칭, 대표자의 성명, 사업자등록번호, 관련되는 면허·허가 또는 등록내용이 변경되었는데도 변경등록하지 아니하고 입찰서를 제출한 입찰은 무효입니다.

## 7. 낙찰자 결정

- 가. 투찰금액이 예정가격 이하로서 예정가격에서 국민연금보험료, 국민건강보험료, 퇴직공제부금비, 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비, 안전관리비, 품질관리비(이하 “국민연금보험료 등”)의 합산액을 감액한 금액 대비 전적가격에서 국민연금보험료 등 합산액을 감액한 금액이 낙찰하한율(89.745%) 이상 최저가 투찰자를 낙찰자로 결정하고 입찰결과에 대한 낙찰여부를 별도로 통보하지 않으며 최종낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 합니다.
- 나. 본 입찰의 예정가격은 기초금액의  $\pm 3\%$ 범위내에서 복수예비가격 15개를 작성하여 입찰참가자전원이 2개씩 추천한 결과 다빈도 순으로 4개를 산술평균한 가격으로 합니다.
- 다. 투찰자가 없을 경우 재입찰을 실시하며 동일가격이 2인 이상일 경우 나라장터 내 동가 입찰자 결정프로그램을 이용하여 결정하며 적격심사는 생략합니다.

## 8. 『중대재해 처벌 등에 관한 법률』 시행에 따른 안전 및 보건 확보 의무 준수

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 「산업안전보건법 및 중대재해처벌법」을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 합니다. 또한, 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 대표자가 서명한 「안전보건관리 준수 서약서」를 별도 제출해야 합니다.
- 나. 계약상대자는 중대재해 예방을 위해 「중대재해 처벌에 관한 법률」 제4조 및 제9조의 안전 및 보건 확보 의무사항을 이행 하여야 합니다.

### 《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (법 제4조, 제9조) 》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

## 9. 기타사항

- 가. 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규), 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규), 국가종합 전자조달

시스템 전자입찰 특별유의서(조달청 고시) 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 불이익은 입찰참가자에게 있습니다.

- 나. 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서 제2조 제1항에 따라 청렴계약 이행 각서를 제출한 것으로 간주하며, 계약 체결 시 우리 군에서 시행하는 『**청렴계약 이행서약서**』를 제출하여야 합니다.
- 다. 전자입찰참가 희망업체가 전산장애 등의 사유로 인하여 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청 전자조달콜센터(☎1588-0800)에 문의하시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 라. 개찰결과 기초금액 및 기타 본 공고와 상이한 내용으로 개찰이 진행 되었을 경우 개찰 결과를 무효로 하고 재공고 입찰을 실시합니다.
- 마. 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)에 의거 공사근로자의 노무비 구분관리 및 지급확인제를 시행하는 공사로 **착공계 제출 시 노무비 구분관리 및 지급 확인제 합의서와 노무비 지급용 전용통장 사본을 제출**하여야 합니다.
- 바. 계약상대자는 자재 구매, 현장기능공 및 건설장비 이용, 하도급 계약 시 달성군 관내 업체를 이용토록 최대한 협조하여 주시기 바랍니다.
- 사. 공고안 및 입찰결과는 국가종합전자조달시스템 홈페이지([www.g2b.go.kr/](http://www.g2b.go.kr/))와 우리 군 홈페이지(<http://www.dalseong.daegu.kr/>)에 게재됩니다.

본 입찰과 관련하여 부패행위, 비리행위 및 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우, 우리 군 회계과 (☎053-668-2692), 법무감사실(☎053-668-2102)를 통하여 의견을 제시할 수 있습니다. 아울러, 공익신고자보호법에 따라 공익신고자에 대해서는 비밀이 보장됨을 알려드립니다.

위와 같이 공고합니다.

2026. 8. 12.

대구광역시 달성군 (분임)재무관