

두원공업고등학교 학과재구조화에 따른 기자재 (스마트공장반도체이송장비) 구매공고 [2단계(규격·가격분리 동시)입찰]

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」(이하 “지방계약법 시행령”이라 한다.) 제18조(2단계 경쟁등의 입찰)의 규정에 따라 두원공업고등학교 학과재구조화에 따른 기자재(스마트공장반도체이송장비) 구매 업체 선정을 위해 다음과 같이 공고합니다.

1. 입찰개요

- 가. 수요기관: 경기도교육청 두원공업고등학교
- 나. 계약방법: 일반경쟁
- 다. 품명 및 수량: 스마트공장반도체이송장비 3점
- 라. 분할납품: 불가
- 마. 입찰방법: (총액)규격가격분리 동시
- 바. 납품기한: 계약체결일로부터 45일 이내
- 사. 인도조건: 현장설치도
- 아. 추정가격: 109,909,091원 (*부가세별도, 단 입찰금액은 부가세 포함가)
- 자. 기초금액: 120,000,000원
- 차. 입찰건명: 두원공업고등학교 학과재구조화에 따른 기자재(스마트공장반도체이송장비)
구매 공고 [2단계(규격·가격분리 동시)입찰]
- 파. 하자담보책임기간 : 과업내용에 따름
- 하. 기타사항 : 공동계약 불가

기타 세부사항(상세수량 및 규격 등)은 전자입찰공고서에 첨부된 규격서를 반드시 확인하시기 바랍니다.

2. 가격입찰(개찰) 일시 및 장소

가. 개찰일시: 2026.09.07.(월) 10:00 이후

- * 가격개찰은 상기 개찰일시와 관계없이 제안서 평가 완료 후 실시합니다.
- * 학교 사정에 따라 개찰 및 낙찰자 결정일이 변경될 수도 있습니다.
- * 동일가격 입찰 낙찰자 결정 시 전자조달시스템을 통해 자동으로 추첨하는 방식을 적용합니다.

나. 입찰방식: 전자입찰(국내입찰)

다. 전자입찰서제출 개시일시: 2026.08.13.(목) 16:00

라. 전자입찰서제출 마감일시: 2026.09.03.(목) 16:00

마. 개찰장소 : 두원공업고등학교 입찰집행관 PC

※ 개찰은 상기 개찰일시에도 불구하고 제안서 평가 완료 후 진행

기초금액 및 입찰금액은 부가가치세를 포함한 가격이었으니 입찰서 제출 시 유의하시기 바랍니다.

3. 규격입찰(제안서 제출)

가. 제출일시: 2026.08.13.(목) 16:00 ~ 2026.09.03.(목) 16:00 (기한엄수)

나. 제출장소: 두원공업고등학교 교육행정실(직접접수)

- ※ 직접제출 : 우편 불가, 공휴일제외, 정해진 시간(09:00~16:00) 이전이나 이후에는 접수하지 않습니다. 대리인 접수 시 위임장을 첨부하고 대리인은 신분증 소지 필수, 서류 미비 시 접수하지 않음

- ※ 입찰서 제출 후 추가 제출은 불가

다. 제안설명회: 제안설명회는 생략하고 제안서 심사로 대체하며, 반드시 공고 내용을 숙지하고 입찰에 응해주시기 바랍니다.

라. 제안서 평가일: 2026.09.04.(금) 10:00 이후(학교 일정에 의해 변경될 수 있음)

마. 제출서류(※제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 공개하지 않음)

- 1) 입찰제안서 참가 신청서 1부[붙임1]

- 2) 사업자등록증 사본 1부
- 3) 인감증명서 및 사용인감계 1부.
- 4) 위임장[붙임2]과 재직증명서 각 1부(대표자가 아닌 경우)
- 5) 각서 1부[붙임3] 및 청렴계약이행서약서[붙임4] 각 1부
- 6) 기술 제안서 및 기술 제안서에 따른 세부 해설자료 9부
- 7) 납품실적 및 납품 증빙자료 9부
- 8) 기술 사양서에 따른 Catalogue 원본 9부
- 9) 제작업체의 공장등록증 사본 9부
- 10) 교육훈련장비 제작업체 대리점 인증서 또는 제작업체의 공급증명서 9부
- 11) 교육엔지니어 보유현황 증명자료 9부
- 12) 공급자 또는 원 제작 업체의 A/S시스템 보유 증빙자료 9부
- 13) 제품설명서 및 교보재 원본 9부
- 14) 기타 참고자료(공급자 또는 제작업체의 각종 인증서사본 등) 9부

4. 제안서 적격심사 및 낙찰자 결정방법

- 가. 2단계 경쟁 입찰 선정 : 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제18조에 따라 제안서를 제출받아 학교 자체 평가위원회에서 평가한 후, 세부 항목별 점수를 종합하여 총점 85점 미달 업체는 사전 부적격 처리하고, 총점 85점 이상을 득한 업체를 적격 업체로 선정하여 가격입찰 개찰 후 낙찰업체를 결정 합니다.
- 나. 가격입찰기준 및 낙찰자 결정 : 예정가격 작성은 예정가격 작성기준에 의거 기초 금액의 $\pm 3\%$ 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수 예비가격을 작성, 입찰 참가자가 입찰서 송신 시 추첨한 2개의 예비가격 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 복수 예비가격을 산술평균한 금액으로 하며, 제안서 적격자 중 예정가격 이내 최저 투찰자를 최종낙찰자로 결정합니다.
- 다. 동일가격 견적서를 제출한 자가 2인 이상인 경우 기술평가 점수가 높은 제안자를 낙찰자로 결정하며 평가점수가 동일하면 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제15조 제1항에 따라 전자조달시스템을 통해 자동으로 추첨하는 방식으로 낙찰자를 결정합니다.

라. 본 건은 업체에서 제출한 제안서를 토대로 본교 평가위원회에서 [붙임5] 평가항목에 의거 평가하니 사전에 숙지하시기 바랍니다.

5. 입찰에 관한 주요 공지사항

가. 본 입찰은 「지방계약법 시행령」 제18조 3항에 따라“2단계 입찰(규격-가격분리 동시입찰)”로 집행하며, 제안서는 본교에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 G2B(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

- ① 본 입찰의 가격입찰은 국가종합전자조달시스템(나라장터)으로만 가능하며, 가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서를 제출할 수 있습니다.
- ② 규격적격자에 한하여 가격입찰서를 개찰하고, 규격적격자가 1인인 경우에도 가격입찰서를 개찰할 수 있습니다.
- ③ 규격적격자가 2인 이상인 경우로서 가격개찰 결과 예정가격 이하로 입찰한 자가 없을 때는 당해 규격적격자를 대상으로 다시 가격입찰을 할 수 있습니다.
- ④ 개찰결과 가격입찰서가 동가인 경우 규격 제안서가 상위인 자를 낙찰자로 선정합니다.

나. 본입찰은 총액입찰로 예정가격 이하 최저가 낙찰, 제한경쟁 입찰입니다.

다. 청렴계약제 시행대상입니다.

라. 공동수급이 허용되지 않습니다.

6. 입찰 참가자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 따른 소정의 자격을 갖춘 자로서, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 저촉되지 않는 업체이어야 합니다.

나. G2B분류번호 10자리 6010999901(교육훈련장비) 입찰등록을 필한 업체어야 하고 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」제9조 및 같은 법 시행령 제10조에 의한 직접생산확인증명서를 소지한 자이어야 한다.

(※ 입찰 마감일 당일 전자입찰시스템에 등록한 업체는 국가종합전자조달시스템 전자 입찰특별유의서에 따라 무효 처리됩니다.)

다. 공동계약불가, 여러 회사가 분할하여 납품할 수 없으며, 한 회사의 모든 책임 하에 모든 장비를 TurnKey 방식으로 구성하여 납품되어야 합니다.

라. 공급업체는 모든 시스템을 통괄하는 업체로 **실제의 장비 관련 교육이 가능한 업체**여야 합니다.

마. 본 입찰은 반드시 나라장터 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다.(자세한 사항은 안전 입찰서비스 유의사항 안내 참고)

※ 이 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제1-1호에 따라 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다. 다만, 안전 입찰서비스의 설치 및 작동 오류 등으로 안전 입찰서비스 사용이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제8호의 절차에 따라 예외적으로 기존 웹방식(안전 입찰서비스를 이용하지 않고 기존 웹브라우저 이용)에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

바. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰서를 제출한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

사. 「중소기업기본법」제2조에 따른 중소기업자 및「소기업 및 소상공인 지원을 위한 특별조치법」 제2조에 따른 소기업 또는 소상공인으로서 「중소기업·소상공인 및 장애인기업 확인요령」에 따라 발급된 **중·소기업,소상공인확인서**(입찰마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 자(단,「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」시행령 제2조의3제2호에 해당하는 비영리 법인은 입찰참여가 가능합니다.)

※「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」시행령 제33조 제1항에 의거 중소기업자로 간주되는 법인은 입찰참여가 가능합니다.

※ <중·소기업·소상공인 확인서>는 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인하며 확인이 되지 않을 경우 입찰 참가 자격이 없습니다.(단,「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」시행령 제33조 제1항에 따라 중소기업자로 간주되는 특별법인일 경우 특별법인임을 확인할 수 있는 서류를 제출하여야 합니다.)

7. 현품설명

별도의 현품설명은 없으며, 반드시 첨부된 사양서를 숙지하여 입찰[견적]서 제출하여야 합니다. 이를 확인하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰서 제출 참가자에게 있음을 알려드립니다.

8. 제안서의 효력

- 가. 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약 체결 시 계약 조건의 일부로 간주합니다.
- 나. 본교에서 필요할 때 제안업체에 대하여 추가제안이나 추가자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 지닌 것으로 간주합니다.
- 다. 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류를 제출하지 않으면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가항목에서 제외합니다.

9. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 제3항 규정에 해당하는 업체는 입찰보증금납부면제가 가능하며, 국가종합전자조달시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>) 전자입찰시스템을 이용하여 입찰서를 제출하면 됩니다.
- 나. 입찰보증금 납부는 입찰보증금 납부를 약속하는 내용이 포함된 입찰서 제출로 납부를 갈음합니다. 나라장터 시스템을 이용하여 제출하는 입찰서에는 입찰보증금 납부 약속 내용이 포함되어 있습니다.
- 다. 낙찰자가 기한 내에 계약을 체결하지 않는 경우 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제12조3항 및 같은 법 시행령 제38조의 규정에 의거 낙찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 본교에 납입하여야 하며, 부정당업자

제재 처분을 받을 경우 입찰참가 자격 제한을 받게 됩니다.

10. 입찰의 무효

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동 시행규칙 제42조의 규정에 의합니다.
- 나. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 여럿인 업체의 경우 입찰참가 자격등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하며 현재 1인만 등록된 경우 변경등록을 하여야 합니다.
- 다. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항 및 해석이 필요한 부분은 관계법령 및 본교의 해석에 따라야 합니다.

11. 청렴 서약서 제출

- 가. 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약이행서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 나. 낙찰대상자로 선정된 업체는 대표자가 청렴계약이행서약서를 서명하여 본교와 계약 체결 시 제출하여야 합니다.

12. 기타 유의사항

- 가. 제출된 서류는 일절 반환하지 않습니다. 또한, 제안서 평가결과는 공개하지 않으며 평가 내용에 대하여 제안업체는 일체의 이의를 제기할 수 없습니다.
- 나. 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정 보완하거나 교체할 수 없고, 반환하지 않으며 계약 체결 시 계약 조건의 일부로 간주합니다.
- 다. 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확

하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.

라. 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

마. 입찰 참가자는 입찰등록일 이전에 반드시 정부입찰 및 계약 집행기준, 기획재정부 계약예규 물품계약 일반조건, 계약특수조건, 기타 입찰에 필요한 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

바. 우리학교에서 정한 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 경우 계약의사가 없는 것으로 간주하여 낙찰 무효가 되며, 계약불이행으로 처리됩니다.

사. 제안서 등 본교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 경우 등록, 선정취소 및 계약취소, 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

아. 미자격자가 고의로 참가하거나, 지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률 시행령 제92조의 규정에 해당한다고 판단될 경우, 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

자. 기타 상세한 사항 및 공고서와 규격서 등에 대하여 문의사항이 있으시면 담당자에게 문의하시기 바랍니다.

1) 공고에 대한 사항: 행정실(☎ 031-678-0207)

2) 규격(사양)에 관한 사항: 특성화부(☎ 031-678-0275)

3) G2B 시스템에 관한 사항: 콜센터(☎ 1588-0800)

본 입찰과 관련하여 부패행위, 불공정행위, 계약담당공무원이 금품·향응 등을 요구한 경우 등의 이의사항이 있으신 경우에는 경기도교육청 감사관(☎ 031-249-0999) 및 『홈페이지(<http://www.goe.go.kr/>) 전자민원/ 부조리신고 및 상담』에 신고하여 주시기 바랍니다.

2026. 8. 13.

두원공업고등학교장

[붙임1]

입찰제안서참가신청서				처리기간
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰개요	입찰공고 (지명번호)	두원공업고등학교 공고 제2026- 호	입찰일자	. . .
	입찰건명	두원공업고등학교 학과재구조화에 따른 기자재(스마트공장반도체이송장비) 구매공고 [2단계(규격·가격분리 동시)입찰]		
입찰보증금				
대리인 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성명 : 주민등록번호 :		(사용인감 날인)	
본인은 위의 번호로 공고한 두원공업고등학교의 2단계 경쟁 등의 입찰에 참가하고자 물품구매입찰유의서 및 입찰 공고 사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 참가신청을 합니다. 붙임서류 : 공고에 정한 서류 2026. . . 신청인 (인) 두원공업고등학교장 귀하				

[붙임2]

위임장

- 상 호 :
- 대 표 자 :
- 주 소 : (전화:)
- 사업자등록번호 :

상기 본인은 두원공업고등학교 학과재구조화에 따른 기자재(스마트공장반도체이송장비) 구매공고 제안을 제출함에 있어 일체의 권한은 다음의 사람에게 위임합니다.

성명			
주민등록번호		전화번호	
주소			

위임자 : (인)

두원공업고등학교장 귀하

- ※ 주의사항
- 인감은 인감증명서의 인감을 반드시 사용하여 날인
(단, 사용인감을 별도로 사용할 경우에는 사용인감으로 날인)

[붙임3]

각 서

본 업체는 두원공업고등학교 학과재구조화에 따른 기자재(스마트공장반도체이송장비) 납품 희망업체로서, 동 업체 선정 과정에 있어 아래사항에 대하여 어떠한 이의도 없음을 확인하고 또한 이를 철저히 준수 할 것을 서약합니다.

1. 학교에서 요구하는 제안서를 성실히 작성하여 제출한다.
2. 학교에서 요구하는 사항은 특별한 사유가 없는 한 즉시 시정하거나 건의에 응한다.
3. 제안의 내용의 사실과 다름이 확인될 경우에는 업체선정 대상에서 제외된다.
4. 선정과 관련하여 본교를 방문하거나 관계서류의 제출 및 작성을 위한 회사의 노력에 대하여 대가를 요구하거나 이익을 제기하지 않는다.
5. 제출된 서류의 반환을 요구하지 않으며, 귀교의 업체 선정기준과 평가방법 및 결과에 대하여 승복하고 어떠한 이의도 제기하지 않는다.

2026. . .

업 체 명(상호)

대 표 자

(인)

두원공업고등학교장 귀하

청렴계약 이행각서

당사는「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 두원공업고등학교에서 발주하는 모든 공사, 물품, 용역 등의 입찰에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 경쟁 입찰에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 두원공업고등학교에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠습니다
 - 경쟁 입찰에 있어서 입찰자간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 두원공업고등학교가 시행하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참여하지 않고
 - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정거래에관한법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 입찰,계약체결 및 계약이행 과정에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품,향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 입찰, 계약의 체결 또는 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공함으로써 입찰에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 계약이행 과정에서 편의를 받아 부실하게 시공 또는 제조한 사실이 드러날 경우에는 두원공업고등학교 및 관련건의 수요기관이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠습니다
 - 입찰 및 계약조건이 입찰자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나, 계약목적물의 이행을 부실하게 할 목적으로 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 두원공업고등학교 및 관련건의 수요기관이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참가하지 않고
 - 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 두원공업고등학교 및 관련건의 수요기관이 시행하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 참가하지 않겠습니다.
3. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행

이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민.형사상 이익을 제기하지 않겠습니다.

4. 회사 임.직원이 관계 공무원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 두원공업고등학교의 조치와 관련하여 당사가 두원공업고등학교를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민.형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026. . .

서약자

주 소 :
상 호 :
사업자등록번호 :
대 표 자 : (인)

두원공업고등학교장 귀하

[붙임5]

세부평가기준 및 평점표

업체명 :

평가위원 :

(인)

평가 항목		세부평가 항목	배점	세부평가 기준			평점
				A/유	B	C/무	
제안 개요	1. 제안요청내용	○ 제안의 목적, 범위, 특징 및 장점 등 제안의 충족도 등	17	17	10	3	
	2. 사양 특성 및 분석	○ 사양 특성 및 성공적 구축완수를 위한 조건 등	8	8	5	3	
제안 업체 일 반	1. 부정당 업체 여부	○ 입찰공고일을 기준으로 최근 1년간 부정당 업체 지정 유무	6	0		6	
	2. 기술보유현황	○ 전문가 및 지적재산권 보유 현황	4	4		0	
기술 부문	1. 장비구축방안	○ 장비구성도 및 사양, 기능, 세부규격의 적절성	10	10	5	2	
	2. 장비활용방안	○ 장비별 운용방법 및 장비 활용도	10	10	5	2	
	3. 장비의호환성	○ 기초 및 응용장비의 호환성	10	10	5	2	
	4. 장비 기술성 평가	○ 공인인증서 및 시험성적서 제출 현황	10	10	5	2	
사업 관리 부문	1. 품질보증계획	○ 품질보증 체계 및 검사의 구체성 등	2	2	1	0	
	2. 추진일정계획	○ 일정 및 수행계획의 합리성 등	2	2	1	0	
	3. 설치 및 운용	○ 설치 및 운용의 합리성(주변장치와의 연동 또는 인터리어 등)	4	4	2	0	
	4. 장비공급계획	○ 납기일내 장비납품 및 설치 계획의 적정성 등	2	2	1	0	
지원 관리 부문	1. 교육훈련계획	○ 교육훈련 계획, 내용, 일정의 적정성 등	5	5	3	1	
	2. 유지보수계획	○ 무상유지보수 계획, 범위, 절차의 적정성 및 장애 대응 대책 등	2	2	1	0	
	3. 기술지원계획	○ 기술지원계획의 적정성 등	2	2	1	0	
	4. 교보재지원계획	○ 인증된 교보재 제시 및 기타 관련 교보재 제시	3	3	2	1	
	5. 추가지원사항	○ 학생의 취업 또는 현장실습, 향상 교육, 공동연구 및 프로젝트 등에 대한 산학협력 사항 제시	3	3	2	1	
			100				
합 계				100			

(기준) 학교 일반사양서의 내용기준

(배점) 요청장비와 기술제안서의 일치성을 중점으로 부가서류의 제출을 상, 중, 하 판정

(합격기준) 평가합계 85점 ~ 100점

※ 평가결과에 따른 점수는 비공개를 원칙으로 한다.