

(우편번호) 36931

경북 문경시 호계면 태봉1길 25



TEL. (054)550-5571

FAX. (054)553-1396

## 기술용역 수의계약 견적제출 안내 공고

- ☐ 용역명: 문경교육지원청 제2교직원 연립관사 성능기반(비선형) 내진성능평가 용역
- ☐ 공고일: 2026. 8. 13.(목)
- ☐ 개찰일시: 2026. 8. 20.(목) 11:00
- ☐ 발주기관: 경상북도문경교육지원청

이 공고서는 경상북도문경교육지원청이 집행하는 견적공고로 견적 희망자 및 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로서 모든 견적 희망자는 이를 열람하여야 합니다. 이 건과 관련하여 문의할 사항이 있을 경우에는 문경교육지원청 행정지원과(전화번호 054-550-5571)로 연락하여 주시기 바랍니다.



경상북도문경교육지원청  
Mungyeong office of education

## 기술용역 견적제출 안내 공고

다음과 같이 견적제출 안내 공고합니다.

2026. 8. 13.

경상북도문경교육지원청 재무관

### 〈 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다! 〉

본 계약은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴서약제에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2에 따라 경상북도문경교육지원청에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰(견적제출 포함), 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에 참여한 당사 임직원과 대리인은 아래 각 호의 청렴서약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지 및 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전협의를 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

◆ 본 입찰(계약)과 관련하여 부패행위(금품·향응 요구), 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우에는 경상북도문경교육지원청 홈페이지(<http://www.gbe.kr.mg>) 열린민원/공직자부패신고에 신고하여 주시기 바랍니다.

## 1. 견적제출에 부치는 사항

|          |                                               |
|----------|-----------------------------------------------|
| 용역명      | 문경교육지원청 제2교직원연립관사 성능기반(비선형) 내진성능평가 용역         |
| 용역현장     | 경상북도 문경시                                      |
| 용역기간     | 착수일로부터 60일동안                                  |
| 용역금액     | 금26,109,000원(부가가치세 포함)                        |
| 용역개요     | 과업지시서 참조                                      |
| 견적서 제출기간 | 2026. 8. 13.(목) 18:00 ~ 2026. 8. 20.(목) 10:00 |
| 개찰일시     | 2026. 8. 20.(목) 11:00                         |

## 2. 견적제출 및 계약추진

가. 총액견적, 지역제한(경상북도), 전자계약, 적격심사 비대상 용역입니다.

나. 청렴서약제 적용되며, 공동도급을 허용하지 않습니다.

다. 「공직자의 이해충돌 방지법」 제12조(수의계약 체결제한) 사항이 적용되는 사업입니다.

- 1) 「공직자의 이해충돌 방지법」 제12조(수의계약 체결제한)에 따라 본 견적 제출에 참가하고자 하는 자는 수의계약 체결 제한 여부에 대하여 관련 법령과 규정을 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 **[붙임1]수의계약 체결 제한 여부 확인서**를 제출한 것으로 간주합니다.
- 2) 수의계약 체결 제한 확인 사항에 제시된 특수관계에 해당되는 경우에는 낙찰자에서 제외되며, 차순위자가 낙찰될 수 있음을 알려드리며, 수의계약 체결 제한 여부에 관한 관련 법령과 규정, 확인 사항의 내용을 숙지하지 못한 책임은 견적 제출자에게 있습니다.
- 3) 계약 체결 시 **[붙임1] 수의계약 체결 제한 여부 확인서**를 제출하여야 하며, 제출된 확인서는 계약서의 일부로서 효력을 가집니다.

## 3. 견적제출 참가자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격요건을 갖춘 자로서 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」 제28조 및 같은 법 시행령 제23조에 의한 『**안전진단전문기관(건축)**』 또는 『**안전진단전문기관(종합)**』으로 등록되고, 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 시행령」 제9조에 따라 국토교통부장관이 인정하는 **정밀안전진단교육(건축분야)을 이수한 책임기술자(건축구조기술사)를 보유**한 업체이어야 합니다.

※ 개찰 후 낙찰예정자로 선정된 업체는 책임기술자 보유 입증서류[국토교통부장관이 인정하는 해당분야의 기술자보유증명서, 정밀안전진단(건축분야) 교육이수확인서, 기술자경력증명서]를 반드시 제출하여야 합니다. 이를 제출하지 않을 경우 낙찰자 선정에서 제외합니다.

※ 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 시행령」 제8조 제4항 및 제10조 제2항에 의거 당해 시설물의 설계·시공·감리한 자 또는 그 계열회사(「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 제2조 제12호의 규정에 의한 계열사)인 안전진단전문기관은 본 입찰에 참여할 수 없습니다.

나. 견적제출 공고일 전일부터 견적서 제출일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 경상북도에 둔 업체이어야 합니다.

다. 본 입찰은 전자입찰 방식으로 집행되므로 조달청 전자입찰 이용자 등록을 필한 자여야 합니다. 전자입찰 미등록 업체는 공인인증기관의 인증서를 받은 후 입찰집행일 전일까지 조달청 나라장터([www.g2b.go.kr](http://www.g2b.go.kr))에 가입 및 이용자 등록을 하여야 합니다.

라. 본 견적서 제출은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.

마. 부도, 파산, 해산, 영업정지의 상태에 있는 자는 입찰참가자격의 결격사유로 봅니다.

바. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제93조 제1항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

## 4. 과업설명

가. 이 용역은 별도의 과업설명을 생략하고 과업지시서 열람으로 갈음합니다.

나. 과업지시서 관련 문의: 행정지원과 시설지원담당(☎054-550-5581)

## 5. 견적 제출

가. 견적 제출기간: 2026. 8. 13.(목) 18:00 ~ 2026. 8. 20.(목) 10:00

(※ 제출기간 중에는 견적서의 제출이 24시간 가능합니다.)

나. 본 견적제출은 전자입찰 방식으로만 집행하며, 한번 제출한 견적서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제8조에 따라 입찰의 취소를 신청할 수 있습니다.

다. 반드시 조달청 국가종합전자조달시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰 입찰서 제출 기능을 이용하여 제출하여야 합니다.

- 라. 전자입찰시스템의 장애로 견적제출연기의 경우 전자입찰시스템 장애발생 이전에 유효하게 접수된 견적은 연기된 견적제출에 유효하게 접수된 것으로 보며 견적을 다시 제출할 수 없습니다.
- 마. 견적 제출 시 제출 마감일에 임박하여 투찰을 하게 되면 견적서의 집중 제출로 인하여 시스템의 장애가 발생할 수도 있으니, 가능한 충분한 시간을 두고 미리 투찰하여 시스템장애로 인한 불이익을 당하지 않도록 하여 주시기 바랍니다.
- 바. 본 견적제출은 지문인식 신원확인 입찰이 적용됩니다. 다만, 지문인식 신원확인 견적이 곤란한 자는 국가종합전자시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 전자견적서 제출이 가능합니다.

## 6. 견적 제출의 무효

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 제4항 및 동 시행규칙 제42조 및 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제11장 입찰 유의서 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서를 준용합니다.

## 7. 개찰

- 가. 계약상대자 결정(개찰)일시: 2026. 8. 20.(목) 11:00
- 나. 개찰결과 낙찰예정자가 없는 경우, **별도 통보 없이 재입찰을 실시하며, 재입찰의 경우에는 복수예비가격을 신규작성하며, 참가자는 예비가격을 다시 추첨하여야 합니다.**  
(※G2B 문자 수신 여부를 확인하여 주시기 바랍니다. )
- 다. 장 소 : 문경교육지원청 입찰집행관 PC (국가종합전자조달시스템 나라장터)  
(※전산장애 발생 시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.)

## 8. 계약상대자(낙찰자) 결정

- 가. 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제5장 수의계약 운영요령에 의하여 예정가격이하로서 낙찰하한율(88%) 이상으로 견적서를 제출한 자 중 최저가 견적자를 계약상대자로 결정하며, 적격심사는 생략합니다.
- 나. 낙찰이 될 수 있는 동일가격으로 제출한 자가 2인 이상인 때는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제48조에 의거하여 나라장터전자조달시스템을 통한 자동추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.
- 다. 예정가격 작성은 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제2장 예정가격 작성요령에 의거 기초금액의  $\pm 3\%$ 금액의 범위내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 견적 제출 참가자 전원이 2개씩 추첨한 결과에 따라 다빈도 순으로 4개를 산술평균한 금액으로 합니다.

## 9. 안전 및 보건확보 의무에 관한 사항

가. 본 입찰(견적 제출)에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

### 《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항》

중대재해 처벌 등에 관한 법률 제4조 및 제9조

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

나. 본 입찰(견적 제출)에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 안전·보건 확보 의무를 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰(견적)서를 제출한 자는 [붙임2]「안전·보건 확보 의무 준수 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다. 다만, 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 대표자가 서명한 [붙임2]「안전·보건 확보 의무 준수 서약서」, [붙임3]「안전·보건 확보 의무 이행 서약서」를 제출하여야 합니다.

## 10. 청렴서약서 제출

본 견적(입찰)은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의 2에 따른 청렴서약서 제출대상 건으로 견적제출에 참여한 자는 청렴서약제에 대하여 관련법령과 규정을 숙지하고 승낙하여 청렴서약서를 제출한 것으로 간주하고, 낙찰자로 선정된 업체는 대표자가 서명하여 계약 체결 시 문경교육지원청에 별도 제출하여야 합니다.

## 11. 무방문 전자계약제 안내

가. 계약체결은 전자계약으로 진행하며, 전자계약 이후 계약이행 전 과정에서 우편이나 이메일을 이용하여 각종 서류를 제출합니다.

※ e-mail: [kbmge@korea.kr](mailto:kbmge@korea.kr)

나. 낙찰자는 착공(착수)계 제출 등 단계별로 제출할 서류를 관계 규정에서 정하는 대로 서류를 갖추어 지정한 시일 내에 도달할 수 있도록 아래 주소로 우편으로 발송하여 주시기 바랍니다.

※ 주소: (36931) 경상북도 문경시 호계면 태봉 1길 25, 문경교육지원청 재정지원담당

다. 이 무방문 전자계약제는 쌍방이 서로 신뢰하고 이행하는 것이어서 발송 서류 내용에



부정이 있다면 발송한 측에 책임이 있고, 도착한 우편물의 하자에 대하여는 우리 교육지원청에 책임이 있습니다.

## 12. 기타 사항

- 가. 낙찰자는 계약 체결 시 건축사법 제20조 및 같은법 시행령 제21조에 의거 **손해배상책임보험** 또는 **공제(또는 보험) 가입증명서**를 제출하여야 합니다.
- 나. 전적 참가는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제1-1호에 따라 안전 입찰서비스를 이용하여야 합니다. 다만, 안전 입찰서비스의 설치 및 작동 오류 등으로 안전 입찰서비스 사용이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제8호의 절차에 따라 예외적으로 기존 웹방식(안전 입찰서비스를 이용하지 않고 기존 웹브라우저 이용)에 의한 전자견적서 제출이 가능합니다.
- 다. 전적제출에 참가하고자 하는 자는 조달청 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서, 국가종합전자조달시스템 조달업체 이용약관, 지방자치단체 용역계약 일반조건, 용역계약 특수조건, 지방자치단체 수의계약 운영요령 등 기타 전적제출에 필요한 모든 사항을 숙지하고 전적제출에 응하여야 하며 숙지하지 못한 책임은 당사자에게 있습니다.
- 라. 본 공고문은 경상북도교육청 인터넷 홈페이지(<http://www.gbe.go.kr>) 입찰정보란, 경상북도문경교육지원청 인터넷홈페이지(<http://www.gbe.kr.mg>)/알림마당/구매입찰공고/입찰공고정보란, 조달청 국가종합전자조달시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)에 게재하며 전자견적 이용안내는 조달청 정보관리과 “전자조달콜센터” (☎1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.

■ 경상북도교육청 공직자의 이해충돌 방지제도 운영규정 [별지 제9호 서식]

수의계약 체결 제한 여부 확인서

• 해당하는 [ ]에 √ 표시를 합니다.

(1쪽)

|                |         |      |                                |
|----------------|---------|------|--------------------------------|
| 발주자            | 발주기관    | 발주부서 | 발주날짜                           |
|                | 발주내용    |      | [ ] 공사 [ ] 용역<br>[ ] 물품 [ ] 기타 |
|                | 수의계약 사유 |      |                                |
| 계약상대자<br>(확인인) | 성명      | 소속   | [ ] 개인 [ ] 법인<br>[ ] 단체 [ ] 기타 |
|                | 연락처     | 주소   |                                |

수의계약 체결 제한 확인사항

|   |                                                                                                                                                                                                  |                           |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| ① | 발주기관의 소속 고위공직자, 배우자, 고위공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?                                                                                                                             | [ ] 예 [ ] 아니오<br>[ ] 해당없음 |
| ② | 계약 업무를 법령상·사실상 담당하는 공직자, 배우자, 공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?                                                                                                                      | [ ] 예 [ ] 아니오<br>[ ] 해당없음 |
| ③ | 발주기관(산하기관)의 감독기관 소속 고위공직자, 배우자, 고위공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?                                                                                                                  | [ ] 예 [ ] 아니오<br>[ ] 해당없음 |
| ④ | 발주기관(자회사)의 모회사 소속 고위공직자, 배우자, 고위공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?                                                                                                                    | [ ] 예 [ ] 아니오<br>[ ] 해당없음 |
| ⑤ | 상임위원회 위원의 국회의원, 배우자, 국회의원의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?                                                                                                                              | [ ] 예 [ ] 아니오<br>[ ] 해당없음 |
| ⑥ | 공공기관을 감사 또는 조사하는 지방의회의 의원, 배우자, 의원의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?                                                                                                                     | [ ] 예 [ ] 아니오<br>[ ] 해당없음 |
| ⑦ | ①부터 ⑥까지 어느 하나에 해당하는 사람이 대표자인 법인 또는 단체에 해당하는가?                                                                                                                                                    | [ ] 예 [ ] 아니오<br>[ ] 해당없음 |
| ⑧ | ①부터 ⑥까지 어느 하나에 해당하는 사람과 특수한 관계의 사업자(공직자, 배우자, 공직자의 직계존속·비속, 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속이 단독으로 또는 합산하여 ① 발행주식 총수의 100분의 30 이상, ② 출자지분 총수의 100분의 30 이상, ③ 자본금 총액의 100분의 50 이상을 소유하고 있는 법인 또는 단체)에 해당하는가? | [ ] 예 [ ] 아니오<br>[ ] 해당없음 |

「공직자의 이해충돌 방지법」 제12조에 따른 수의계약 체결 제한에 대하여 위와 같이 확인합니다.  
만약 위 사항이 사실과 다른 경우에는 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

년 월 일

경상북도문경교육지원청재무관 귀하 계약상대자(확인인)

(서명 또는 인)



## 안전보건 확보 의무 준수 서약서

본인은 귀 기관의 ○○○계약을 수행함에 있어 재해예방을 위하여 아래의 내용과 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법, 중대재해처벌법」 등 관련 법규를 준수하겠습니다.

: 예 (        )

: 아니오 (        )

○○○(업체명)은 본 사업을 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 관계법령에 따라 책임질 것을 약속하고 안전.보건 확보 의무 준수 서약서를 제출합니다.

20 . . . .

서약자 : ○○회사 대표 ○○○(인)

경상북도문경교육지원청재무관 귀하

## 안전보건 확보 의무 이행서약서

○○○는 경상북도문경교육지원청으로부터 도·수급(수탁) 받은 사업 추진에 있어 종사자 및 이용자 등의 안전을 확보하기 위해 다음 사항을 이행할 것을 서약합니다.

1. ○○○는 ○○○사업을 추진함에 있어 종사자 및 이용자 등의 안전을 확보하기 위해 필요한 조치를 다하겠습니다.
2. 안전·보건 관리계획서를 경상북도문경교육지원청에 제출하고 안전·보건관계 법령상 의무사항을 빠짐없이 이행하겠습니다. 만약 의무사항을 이행하지 않아 중대산업·중대시민재해가 발생할 경우 그에 따라 발생하는 법적 처벌 및 문경교육지원청의 불이익 조치에 대해 이의를 제기하지 않겠습니다.
3. 종사자 및 이용자 등으로부터 유해·위험요인에 대한 신고가 접수될 경우 보수·보강 등 개선 작업을 신속하게 조치하고, 경상북도문경교육지원청 및 관계행정기관의 이행명령에 따른 개선사항을 성실히 이행하겠습니다.
4. 안전보건관계법령상 관계자에 대한 정기적인 교육 실시 등으로 안전문화 정착에 대한 관계자의 인식 제고를 위해 노력하겠습니다.

○○○는 경상북도문경교육지원청 ○○○ 사업을 추진함에 위에서 명시한 내용을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 관련 계약에 따른 책임을 질 것을 서약합니다.

20 . . .

서약자 : ○○회사 대표 ○○○(인)

경상북도문경교육지원청재무관 귀하



따뜻한 경북교육

# 공정한 계약으로

경북교육청이 따뜻한 동반자가 되겠습니다.



## **NO!** 불공정행위(감절)

- ❌ 불필요한 서류 요구
- ❌ 계약 내용에 없는 사항 추가 요구
- ❌ 비상식적인 업무 처리
- ❌ 금품·향응 수수

## **YES!** 착한계약 이행

- ✅ 신속한 대금 지급
- ✅ 친절보다 더한 감동 응대
- ✅ 투명하고 상식적인 업무 처리
- ✅ 배려와 청렴의 아이콘 되기

### 계약 관련 불공정행위 함께 해결하겠습니다!

**신고센터** 우리교육청 홈페이지([www.gbe.kr](http://www.gbe.kr)) ▶ 청렴신고센터 ▶ 계약체결 및 이행 불만 신고

**상담전화** 공사 : 054)805-3822, 물품·용역 : 054)805-3823