

2027학년도 경북외국어고등학교 학교주관교복구매(동복·하복) 2단계 입찰[규격·가격 동시] 공고

“ 2027학년도 경북외국어고등학교 학교주관교복구매(동복·하복)” 업체 선정을 위해 다음과 같이 공고합니다.

입찰자가 규격착오 또는 규정의 미숙지 등으로 계약을 체결하지 않거나 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 본 입찰공고서의 사양서 및 계약관련규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다!>

본 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되는 계약입니다. 입찰자는 반드시 입찰시 아래의 청렴서약제에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 제6조의2에 따라 우리학교에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰(견적제출 포함), 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에 참여한 당사 임직원과 대리인은 아래 각 호의 청렴서약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지 및 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품·향응 등을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전협의를 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

◆ 본 입찰(계약)과 관련하여 부패행위(금품·향응 요구), 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우에는 경북외국어고등학교(☎054-458-2011) 및 경상북도교육청홈페이지(<http://www.gbe.kr>) 청렴행정/신고센터/클린센터를 통하여 의견을 제시하실 수 있습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	2027학년도 경북외국어고등학교 학교주관교복구매(동복 및 하복)
기초금액	금344,000원(부가세 포함, 동복 1벌, 하복 1벌) ☞ 동복(4pcs) 245,000원, 하복(2pcs) 99,000원 ※ 치수 측정, 납품 운송비 등 일체 비용 포함
구매예정수량	동·하복 각 125벌 ※ 추정 수량이며, 최종 구매 수량은 학교주관교복구매 희망 여부 조사를 통한 2027학년도 신입생들의 신청에 의하여 확정하므로, 구매 수량은 신청 학생 수에 따라 변동될 수 있음.(상기 구매 예정 수량을 보장하지 않음) ※ 계약단가 및 품목별 단가는 구매 수량이 변동되어도 그대로 유지함.
규격	경북외국어고등학교 교복 사양서 참조
낙찰자결정방법	2단계 입찰(규격·가격 동시입찰)
제안서 제출 기간	2026. 8. 14.(금) 14:00 ~ 2026. 8. 26.(수) 10:00 / 직접 제출 ※ 우편 및 FAX 접수 불가, 대리인 접수 시 대리인 신분증을 지참하고 재직 증명서 및 위임장 첨부
가격입찰서 제출 기간	2026. 8. 14.(금) 14:00 ~ 2026. 8. 26.(수) 10:00 / G2B 전자 제출
제안설명회	2026. 8. 28.(금) 15:30 경북외국어고등학교 (학교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 사전 안내)
가격입찰서 개찰 일시 및 장소	2026. 8. 31.(월) 10:00 경북외국어고등학교 입찰 집행관 PC
납품기한	동복: 2027. 2. 23.(화) / 하복: 2027. 4. 22.(목) ※ 학교 사정에 의해 변동될 수 있음
납품장소	학교장이 지정하는 장소
기타사항	· 계약 상대방으로 선정된 업체는 본교와 교복 구매 계약 시 교복(동복·하복) 각 1벌의 품목별 가격을 구분해서 제시하여, 본교 학생이 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 함 · 납품 후 해당 연도에 한하여 전입생·재학생이 구매를 희망할 경우 1벌당 계약 단가 및 품목별 단가를 보장하여야 함

2. 입찰방법

가. 본 입찰은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제18조 3항에 의거“2

단계 입찰(규격-가격 동시)“로 집행하며, 규격입찰(제안서)과 가격입찰서를 동시에 제출하며, 규격입찰(제안서)을 평가한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.

나. 제안서 및 입찰참가서 등 관련 서류는 본교에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 G2B(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

다. 본 입찰은 **단가입찰로 예정가격이하 최저가, 지역제한(경상북도) 경쟁입찰**을 적용합니다.

라. 예정가격은 복수예정가격으로 결정됩니다.

마. 공동수급이 허용되지 않습니다.

바. 청렴계약제, 전자계약 및 전자청구 시행대상입니다.

3. 입찰 참가자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법시행규칙 제14조 규정에 따른 요건을 갖추고, 동법시행령 제92조 및 동법시행규칙 제76조에 저촉되지 않는 소정의 서류를 구비하여 참가 등록을 필한 업체이어야 합니다.

나. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 의하여 반드시 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 나라장터(G2B)에 **교복(53102705)**으로 입찰참가 등록한 업체로 입찰공고일 전일부터 개찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 **경상북도**에 주된 영업소를 둔 업체이어야 하며, 납품 후 **A/S가 1년 무상(의무)으로 가능**하여야 하며,「중소기업제품구매촉진및판로지원에 관한 법률시행령」의 중소기업자 우선조달제도에 의해 **소기업 또는 소상공인**으로 제한합니다.

※ 소기업.소상공인 확인서는「중소기업.소상공인 및 장애인기업 확인요령」에 따라 발행된 확인서로써 입찰서 제출마감일 전일 이전에 발급된 것으로 유효기간내에 있어야 하며, 중소기업공공구매종합정보망에서 확인이 가능하여야 합니다.

다. 우리학교에서 제시한 『**경북외국어고등학교 교복사양서**』대로 **제작 및 납품**을 할 수 있고, 『**2027학년도 경북외국어고등학교 교복 구매계약 특수조건**』을 성실히 이행할 수 있는 업체여야 합니다.

라. 조달청 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제4조의 규정에 의거 입찰서 제출 마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록 및 나라장터(G2B)시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 합니다.

마. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰서를 제출한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률시행령 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

바. 아래 조항과 같은 학교주관구매 제도 저해 업체에 대한 입찰자격을 배제합니다.

- 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위
- 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위

*그 밖의 사유는「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따름

4. 업체선정절차

제안서(학교제출) 및 견적서 제출 공고(G2B상) → 제안서설명회(교복선정위원회의 제안서 및

견본품 평가) → 가격입찰 개찰[부적격 업체는 G2B 사전판정에서 제외] → 낙찰자 결정(제안서 평가 결과 적격자 중 예정가격이하 최저가 제출 업체) → 전자계약체결

5. 낙찰자 결정방법 : 2단계(규격·가격 동시)입찰

- 가. 예정가격 작성 및 결정은 행정안전부 기준에 의하며 예정가격은 기초금액의 $\pm 3\%$ 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 입찰참가자가 입찰서 송신 시 추천한 2개의 예비가격 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정합니다.
- 나. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제18조 제3항에 따라 경북외국어고등학교 교복선정위원회에서 제안서 및 교복 견본품을 제출받아 제안서 설명회를 개최하여 본교에서 정한 기준에 따라 평가하여 **총점의 80점 이상**을 득한 업체를 적격업체로 선정, 선정업체 중 **예정가격 이하 최저가 투찰업체**를 낙찰자로 결정합니다.
- 다. 동일가격의 최저가 입찰자가 2인 이상인 경우에는 제안서 점수 우위자를 낙찰자로 결정하며, 제안서 평가결과도 동일할 때는 추천에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

6. 규격입찰서(제안서) 및 가격입찰서 제출

- 가. 제출 기간 : 2026. 8. 14.(금) 14:00 ~ 2026. 8. 26.(수) 10:00
(단, 평일은 09:00~16:00까지, 기간 중 토·일·공휴일은 제외)
- 나. 접수장소 및 제출방법: 우리 행정실(직접 제출)
- 다. 제안서(현품) 설명회 일시 및 장소
 - 1) 일 시: 2026. 8. 28.(금) 15:30
 - 2) 장 소: 경북외국어고등학교
 - 3) 설명회 방법: 학교에서 제시한 교복 사양서의 현품 교복(동복, 하복)을 업체에서 제작하고 견본 교복(동복, 하복)을 전시 및 설명함.
※ 설명 시간과 질의응답 시간은 업체당 15분이내입니다.
 - 4) 순서는 제안서 접수 순이며 불참 시 정성평가에서 최저점을 부여합니다.
 - 5) 학교 사정에 따라 제안서 설명회 일시는 변경될 수 있습니다.
- 라. 제출서류
 - 1) 입찰참가신청서 1부 [붙임4]
 - 2) 학교주관 교복구매 입찰 참가 신고서 1부 [붙임5]
 - 3) **교복 납품 제안서 8부 [붙임6]**
 - 4) 교복 제조 및 판매시설 현황서 8부 [붙임7]
 - 5) 견본품 교복제조 사양서 8부 [붙임8].
 - 6) 최근 3년 이내 교복납품실적증명서 8부 [붙임9]
(발급기관의 직인 필요, 동,하복 세금계산서 또는 계약서 사본 가능)
 - 7) 서약서 1부 [붙임10]
 - 8) 위임장 1부 [붙임11]
 - 9) 청렴서약서 1부 [붙임12]
 - 10) 사업자등록증 사본 1부 (법인인 경우 법인등기부등본 포함)
 - 11) 인감증명서/사용인감계 1부

12) 소기업 또는 소상공인확인서 1부

13) 품목별 단가표 1부(최종낙찰자만 제출,[붙임13])

14) 본교가 제시하는 사양과 동일한 견본(샘플)

(견본품 미제출 시 제안서 평가(정성평가)에서 최저점을 부여합니다.)

※ 제안설명회시 제출하는 견본 제작 비용은 입찰 참가자 부담임

(견본품을 제외한 제출서류는 일절 반환·공개하지 않음)

※ 사본은 반드시 인감이나 사용인감으로 원본대조필 할 것

※ 구비서류 제출 시 번호 순서대로 철하여 제출, 첨부서류가 누락되는 일이 없도록 하시기
바라며, 제출되는 사본에는 “원본대조필”을 인감 또는 사용인감으로 날인하시기 바랍니다.

마. 개찰일시 및 장소 : 2026. 8. 31.(월) 10:00, 경북외국어고등학교 입찰집행관 PC

※ 제안서 평가 일정에 따라 개찰 일정이 조정될 수 있으며, 전산장애 발생 시 개찰 시간이 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

7. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 본 입찰은 전자 입찰로서 입찰보증금 납부를 면제하고, 전자입찰서의 입찰보증금 지급각서로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 소정의 기한(낙찰통보일로부터 10일)내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조의 규정에 의거 낙찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 본교에 귀속되며, 부정당업자로 제재를 받게 됩니다.

8. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동법시행규칙 제42조, 「지방자치단체입찰및계약집행기준」 제8장 입찰유의서 제2절 12에 의한 입찰은 무효입니다.

9. 계약체결 및 이행

가. 낙찰자로 선정된 업체는 구입한 원단 검사 시 ‘의류시험성적서’를 제출하고 납품 시 ‘하자이행보증보험증권’을 제출하여야 하며, 교복 1벌(동복+하복)의 품목별 가격을 구분 제시하여 품목별 추가 구매를 보장하여야 하며, ‘계약이행보증보험증권’ 등 학교에서 요구하는 계약관련 서류를 제출하여야 합니다.

나. 낙찰자로 선정된 업체는 학생의 희망에 의하여 신품 낙찰가 이하로 재고품을 판매할 수 있습니다.

다. 낙찰통보일로부터 **10일 이내에 계약 체결**하여야 합니다.

라. 낙찰자가 정당한 이유없이 계약을 체결하지 아니하거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 지방계약법 제31조에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

마. 계약의 체결 및 이행에 관해서는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 동법시행령, 시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰유의서 및 일반원칙에 따릅니다.

10. 청렴계약이행서약서 제출

가. 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

나. 낙찰대상자로 선정된 업체는 대표자가 청렴서약서를 서명하여 본교와 계약 체결 시 제출 하여야 합니다.

11. 기타 유의사항

- 가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. 또한 제안서 평가결과는 공개하지 않으며 평가 내용에 대하여 제안업체는 일체의 이의를 제기할 수 없습니다.
- 나. 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정 보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약 체결 시 계약 조건의 일부로 간주합니다.
- 다. 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 라. 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가합니다.
- 마. 입찰 참가자는 입찰등록일 이전에 반드시 지방자치단체입찰및계약집행기준, 지방자치단체 물품계약 일반조건, 계약특수조건, 제작 사양서, 기타 입찰에 필요한 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 바. 제안서 등 본교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 경우 등록, 선정취소 및 계약취소, 부정당업자로 제재할 수 있습니다.
- 사. 미자격자가 고의로 참가하거나, 지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률시행령 제92조의 규정에 해당한다고 판단될 경우, 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.
- 아. 입찰공고는 국가종합전자조달홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>) 및 경상북도교육청홈페이지(<http://www.gbe.go.kr>)에 탑재되어 있으니 참고하시기 바랍니다.
- 자. 기타 상세한 사항은 **경북외국어고등학교 본교 학생부(070-4341-9286, 교복사양관련), 행정실(054-458-2011, 계약관련)로 문의하시기 바랍니다.**

- 붙임 1. 교복 구매계약 특수조건
2. 교복 사양서
3. 평가항목 및 배점기준
4. 제출서류양식

2026. 8. 13.

경 북 외 국 어 고 등 학 교 장