

입찰공고

한국지식재산연구원 입찰공고 제2026-09호

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있사오니, 본 입찰공고서의 규격서 및 계약관련규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

- 입찰참가자격등록, 나라장터 시스템: 정부조달콜센터 (☎1588-0800)
- 입찰공고, 개찰, 계약방법 등: 경영관리팀 오윤철 과장 (☎ 02-2189-2641)
- 제안요청서, 과업 세부내용 등: 연구기획팀 이언주 과장 (☎ 02-2189-2682)

우리 한국지식재산연구원은 『제21회 대학(원)생 지식재산 우수논문공모전 수상자 해외연수 운영 대행』 건에 대하여 다음과 같이 입찰 공고합니다.

2026. 8. 13.

한국지식재산연구원장

< 본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다 >

계약은 국가계약법 제5조의2에 따라 청렴계약(청렴서약)제가 적용되는 물품(용역) 입찰입니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약(청렴서약)에 관한 내용을 숙지.승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가계약법」 제5조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰.낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공.납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰.낙찰을 취소하거나 계약을 해제.해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민.형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품.향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「국가계약법 시행령」 제76조제1항제10호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위시에는 「국가계약법 시행령」 제76조제1항제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선.청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

- 수요기관: 한국지식재산연구원
- 계약방법: 제한경쟁
- 입찰방법: 제한(총액)협상에 의한 계약
- 입찰방식: 전자입찰
- 사업명: 제21회 대학(원)생 지식재산 우수논문공모전 수상자 해외연수 운영 대행
- 소요예산: 일금 사천삼백만원 (₩43,000,000원, VAT 포함)
- 계약기간: 계약체결일 ~ 2026. 12. 31.

2. 입찰참가자격

- 아래의 자격을 모두 갖춘 자이어야 합니다.
 - 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 나라장터 (G2B)에 입찰서 제출마감일 전까지로 입찰참가자격을 등록한 자.
 - ※ **[종합여행업(1261)] 또는 [국내외여행업(1262)]**으로 등록한 자
 - 「중소기업기본법」 제2조제2항에 의한 소기업 또는 「소상공인기본법」 제2조에 따른 소상공인인 업체로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 "**소기업(소기업·소상공인)확인서**"가 입찰서 제출 마감일 전일까지 발급되어 유효기간이 입찰서 제출 마감일까지 계속 유지하는 자

- ※ <중·소기업·소상공인확인서>가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>) 또는 중소기업 현황정보시스템(<http://www.sminfo.smba.go.kr>)에서 확인이 되지 않는 경우 입찰참가 자격이 없습니다.
- <중소기업(중기업·소기업·소상공인)확인서>는 **전자입찰서 제출 마감일 전일까지** 신청한 것으로 유효기간 내에 있어야 합니다. 다만, <중·소기업·소상공인확인서>를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰 참가가 가능하나, 제안서 제출일로부터 5일 이내에 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인이 되지 않거나 입찰참가자격상 기업구분이 다른 경우에는 참가자격이 없습니다.
 - 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령 제2조의3제2호에 따라 **비영리법인은 중소기업·소상공인확인서가 없어도 입찰에 참가할 수 있습니다.**
 - 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조 제1항에 따라 소기업 및 소상공인으로 간주되는 특별법인으로 중소기업제품 「공공구매제도 운영요령」 제45조에 따라 ‘특별법인 중소기업 간주 확인서’를 소기업 또는 소상공인으로 발급받은 경우 입찰참가 가능합니다.
 - 단, 특별법인은 특별법인임을 확인할 수 있는 서류를 제출하여야 합니다.

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조 제3항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여 할 수 없습니다. **입찰자는 같은 법 시행령 제12조 제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰시 제출하여야 합니다.** 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격제한처분을 받을 수 있습니다.

3. 공동계약 이행방식: 불가

4. 입찰서 제출 및 개찰

- 공고기간: 2026. 8. 13.(목) ~ 2026. 8. 24.(월) 10:00
- 입찰서 제출기간: 2026. 8. 14.(금) ~ 2026. 8. 24.(월) 10:00
- 제출방법: 나라장터(G2B)를 통한 전자입찰
- 본 입찰은 **복수예가** 방식입니다.
- 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 **입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액(원단위 절사)을 계약금액으로 합니다.**

5. 가격개찰 일시 및 장소

- 개찰일시: 제안서 기술평가 완료 후 개찰
- 개찰장소: 국가종합전자조달시스템(나라장터)

6. 제안서 제출 및 접수

- 제출기간: 전자입찰서 제출기간과 동일
 - 제출서류: 8. 제출서류 참고
 - 제출방법: 국가종합전자조달시스템(나라장터)
 - 제안서 및 입찰참가신청 서류 등은 나라장터를 통해 온라인으로 제출하여 주시기 바랍니다.
 - 제안서 제출 후 반드시 입찰진행/참가 메뉴에서 제안서 제출 상태를 확인하시기 바랍니다.
- ※ 제안서 제출 시 제안 담당자정보를 입력하여 주시기 바랍니다.(이름, 전화번호 등)
- 다음은 제안서 제출 유의사항입니다.

< 제안서 제출 관련 유의 사항 >

- * 해당 공고가 온라인으로 제안서를 제출받는 경우, 입찰참가자는 반드시 제안서 제출여부를 시스템을 통해 최종 확인하여야 하며, 미확인으로 인하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- * 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우(상기 제출경로를 통하지 않은 건도 포함)와 첨부파일의 하자인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출시 입찰 무효처리 됩니다. 단, 평가참고자료(제안요약서, 발표자료 등) 미제출시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.
- * 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」 제53조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리합니다.

7. 제안서 기술평가(제안서 발표심사)

- 평가일시: 2026년 8월 5주~9월 1주차 예정
- 평가장소: 한국지식재산연구원
- ※ 제안서 평가 일정 및 진행방법은 본원의 사정에 따라 입찰 등록마감 후 1주 이내에 입찰자에게 별도 공지 후 변경될 수 있음
- 기술평가지 협상에 의한 계약체결기준(재정경제부 계약예규 제40호, 2026. 1. 2.) 제7조제6항의 차등점수제를 적용하지 않음
- 기술평가지 협상에 의한 계약체결기준(재정경제부 계약예규 제40호, 2026. 1. 2.) 제7조의2제2항의 가격의 적정성 평가는 실시하지 않음
- 기술평가 항목 및 배점 등 세부내용은 “제안요청서” 참조

8. 제출서류

연번	제출서류 및 파일명	비고
1	제안서 1부<붙임1~5>	• 작성지침 및 양식 제안요청서 참고 • 제안서 발표심사 당일 준비사항 - 제안서, 제안요약서, 발표자료 출력본 각 6부 • 하나의 PDF 파일로 병합하여 제출 (파일명: 기타행정서류)
2	발표자료 1부	
3	기타행정서류	
	- 입찰참가신청서 <붙임6> 1부	
	- 나라장터에서 출력한 조달청 경쟁입찰참가자격등록증 1부	
	- 소기업·소상공인 확인서(소기업·소상공인 확인서) 1부	
	- 비영리법인 및 특별법인인 경우 입증할 수 있는 서류 1부(해당기관에 한함)	
	- 사업자등록증 1부	
	- 법인등기부등본(유효기간: 발급일로부터 3개월) 1부	
	- 법인인감증명서(유효기간: 발급일로부터 3개월) 1부	
	- 사용인감계 1부	
	※ 개인사업자인 경우: 주민등록등본 및 인감증명서 각 1부	
	- 신용평가등급확인서 1부	
	- 가점 사항 증빙서류 1부 (해당기관에 한함)	
	- 청렴계약이행서약서 <붙임7> 1부	
	- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제27조의5 및 동법 시행령 제12조 제5항에 따른 서약서<붙임8> 1부	
	- 퇴직자 영입현황 확인서<붙임9> 1부	
	※ 해당 없을 경우 “해당 없음” 기입하여 제출必	
	- 실적증명서<붙임10> 1부	

9. 협상대상자 선정 및 협상 기준

- 협상대상자는 계약의 이행능력을 심사하는 **기술평가(80%)**와 **가격평가(20%)** 결과를 종합하여 고득점자 순으로 합니다. 다만, 제안서 기술능력 평가결과 기술능력 평가점수가 배점한도의 **85% 미만일 경우**, 가격평가 점수와 관계 없이 협상대상에서 제외합니다.
- **예정가격**은 기초금액을 기준으로 **±2% 범위 내에서 복수예비가격 15개**를 국가종합전자조달시스템(G2B)에 의해 자동 작성하고, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서의 규정에 의거 선택된 4개 번호에 해당하는 예비가격의 산술평균가로 결정합니다.
- 개찰결과 협상적격자가 없거나 협상 결과 모든 협상적격자와의 협상이 결렬된 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있습니다.
- 협상순서는 협상적격자 중에서 종합평가점수의 고득점순에 의하여 결정되되, 합산점수가 동일한 제안자가 2 이상일 경우에는 다음의 순서에 따라 우선 협상대상자를 선정하고, 모든 평가가 동일한 경우에는 추첨에 의하여 낙찰자를 선정합니다.
 - 기술평가점수가 높은 자
 - 기술평가점수가 동일한 경우 기술평가의 배점이 가장 높은 항목의 점수(동일 배점 항목이 2 이상인 경우는 합산한 점수)가 높은 자
 - 위 점수가 동일한 경우 그 다음으로 배점이 높은 항목의 점수(동일 배점 항목이 2 이상인 경우는 합산한 점수)가 높은 자

※ 세부심사 결과는 공개하지 않습니다.

10. 입찰보증금 및 동 귀속 등에 관한 사항

- 입찰보증금의 납부
 - 가. 신용정보 관리규약 제12조에 의한 채무불이행 또는 금융질서 문란자인 경우, 가격 등락이 심하거나 불안정한 품목 또는 기타 계약체결을 기피할 우려가 있는 품목으로 계약관이 입찰보증금 납부의 필요성이 있다고 결정한 경우에는 입찰금액의 100분의 5 이상의 입찰보증금을 납부하여야 합니다.
 - 나. 부정당업자 제재를 받아 나라장터에서 부정당업자로 등록·확인된 자(부정당업자로 제재를 받은 사실이 있는 대표자 또는 그 대표자가 다른 업체에 고용되어 입찰에 관여하는 경우에는 그 사용자 포함)로서 제재기간 종료일이 입찰공고일로부터 최근 2년 이내인 경우에는 부정당업자 제재기간 종료일이 입찰공고일로부터 2년 이내에 포함된 전체 부정당업자 제재건의 총제재기간에 따른

다음 각 호의 입찰보증금을 납부하여야 합니다.

- 1) 총제재기간이 6개월 미만 : 입찰금액의 100분의 10
- 2) 총제재기간이 6개월 이상 ~ 1년 미만 : 입찰금액의 100분의 15
- 3) 총제재기간이 1년 이상 ~ 2년 미만 : 입찰금액의 100분의 20
- 4) 총제재기간이 2년 이상 : 입찰금액의 100분의 25

다. 입찰자가 '가' 내지 '나'에 해당하는 경우에는 둘 중 큰 금액을 입찰보증금으로 납부하여야 합니다.

라. 상기 '가' 내지 '다'에서 규정한 입찰보증금은 반드시 입찰일 전일(공휴일인 경우 그 전일)18:00까지 한국지식재산연구원에 납부하여야 합니다.

- **납부면제** : 위 사항을 제외하고는 입찰보증금의 납부는 면제하되, 입찰보증금 지급각서를 제출하여야 합니다.
- 입찰보증금의 국고귀속 사유가 발생하였음에도 납부하지 않은 경우에는 납부하지 않은 입찰보증금을 납부하여야만 본 입찰의 입찰보증금을 면제하고 '입찰보증금 지급각서'로 대체할 수 있습니다.
- **입찰보증금 지급각서 제출방법** : 전자입찰시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 갈음합니다.
- 국고귀속 등 : 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령」 제38조에 의해 조치되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.
- 공동계약의 경우 입찰보증금은 '공동계약운용요령' 제10조에 따라 납부하여야 합니다.

11. 입찰무효

- 입찰 참가자격의 판단기준일은 입찰등록 마감일(기준일이 정해져 있는 경우에는 해당일)이며, 입찰등록 마감일시 미준수 또는 마감일(일시가 정해져 있는 경우에는 해당일시)까지 참가자격을 갖추지 않은 경우 무효입찰입니다.
- 입찰참가신청서 및 입찰서상의 상호 및 대표자(대표자가 다수인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상(개인인 경우 사업자등록증)의 상호, 대표자와 다른 경우에는 무효입찰입니다.(공동수급 구성원 전원 해당)
- 연구원 퇴직자가 설립한 업체이거나 또는 등기부등본 상 임원으로 재취업중인 업체의 입찰은 무효입찰입니다.(단 연구원 퇴직자가 퇴직일로부터 2년이 초과한 경우 예외)
- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조, 동법 시행규칙 제44조,

국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서 제8조를 준용합니다.

12. 비밀유지의 의무 및 정보 누출 금지

- 입찰자는 우리 원으로부터 배부 받은 입찰에 관한 서류 또는 각종자료 및 입찰과정에서 얻은 정보를 당해 입찰 외의 목적으로 사용하여서는 안됩니다.

13. 윤리서약 이행

- 전자입찰시 조달청의 청렴계약입찰 특별유의서 및 청렴계약특수조건을 숙지하여 입찰에 참여하여야 합니다.
- 입찰에 참가하는 자는 제안서 제출 시 소정의 양식에 의한 청렴계약이행서약서를 서명 후 제출하여야 합니다.

14. 안전·보건에 관한 사항

- 계약자는 계약체결 이후 「산업안전보건법」 제4조 및 「중대재해처벌법」 제4조에 규정된 안전·보건과 관련된 의무를 준수하여야 합니다.
- 연구원은 「중대재해처벌법」 제4조 제9호에 따라 계약자가 동법 제4조 및 제5조에 규정된 안전·보건과 관련된 의무를 준수하는지 평가·점검할 수 있습니다.
- 계약자는 상기 ②항에 대한 연구원 평가·점검에 협조하여야 하며, 계약자가 안전·보건 확보에 필요한 조치를 소홀히 하거나 이행여부에 대한 점검 결과 보완 및 조치 등이 필요한 경우 계약자에게 이에 대한 시정을 요구할 수 있습니다.

15. 계약체결 시 유의사항

- 낙찰자로 선정된 자는 입찰참가자격을 증명하는 서류를 구비하여 최종 낙찰일로부터 10일 이내에 계약체결을 완료하여야 하며, 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 아니하는 때에는 낙찰을 취소할 수 있습니다. (재정경제부 계약예규 제40호, 제15조)
- 낙찰자 결정통보는 국가종합전자조달시스템(G2B)에서 개별적으로 확인하기 바라며, 낙찰 후 사업담당자의 세부제안 확인 및 승인 후에 계약체결하여야 합니다.

16. 기타사항

- 입찰참가자는 입찰공고문, 제안요청서, 및 과업지시서, 입찰유의서, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 계약일반조건 등 기타 입찰에 필요한 사항을 숙지하고 입찰에 임해야 합니다.
- 명시되지 않은 사항은 입찰공고일 현재 적용되는 국가계약관련법령, 회계예규, 고시 등 관계규정을 준용하고 제 분쟁 발생 시 계약당사자간 합의에 의하여 처

리하며, 미 합의 시에는 민법 등 민사관련법령을 따릅니다.

- 본 공고문 및 제안요청서에 별도로 기술하지 아니한 사항은 협상에 의한 계약 체결 기준(재정경제부 계약예규 및 회계예규, 공고일 직전 최신개정)에 따릅니다.
- 제안서에 제시된 내용은 계약서에 명시하지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 갖습니다.
- 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 '원본대조필'을 확인하고 제출하여야 합니다.
- 본 입찰의 가격투찰은 조달청 나라장터로만 가능하며, 가격투찰을 완료한 입찰자만이 제안서를 제출할 수 있습니다.
- 제안서 등은 나라장터를 통해 제출하여야 하며, 제안서 등을 임시저장 한 이후 반드시 시스템에 저장된 제안서를 다운로드하여 파일 이상여부 확인 후 최종 제출하여야 합니다.

※ 최종제출 이후에는 제안서 등 제출내역 수정 및 제안서 다운로드 불가능

- 입찰자는 반드시 제안서 등의 정상송신 여부를 확인하여야 하며, 미확인으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 본 입찰은 2인 이상 유효한 입찰로 성립되며, 2인 미만 시 재공고를 실시합니다.
- 본 입찰과 관련하여 제출한 제안서는 일체 반환하지 아니하며, 본 입찰을 위하여 소요된 비용은 제안자의 부담으로 합니다.
- 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로, 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가세 상당액을 차감한 금액을 계약 금액으로 책정합니다.
- 제안자는 공고문, 제안요청서 및 적용기준 등 제안에 필요한 모든 사항을 숙지하고 제안에 응하여야 하며, 이를 숙지하지 못함으로 인하여 일어나는 모든 책임은 제안(입찰)자에게 있습니다.
- 제출된 자료가 허위사실로 확인될 경우 심사대상에서 제외하고, 최종선정 후에도 자격이 상실됩니다.
- 허위서류 제출 및 허위사실을 기재한 내용이 발견된 경우 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 따르며, 입찰취소 및 계약해지의 대상이 될 수 있습니다.
- 본 입찰은 신원확인 입찰을 위해 개인인증수단과 지정전자서명인증사업자로부터 발급 받은 사업자용인증서를 이용하여 전자조달시스템에 접속하여야 하며 접속 중에는 전자조달시스템의 안내에 따라야 합니다.
- 본 전자입찰은 조달청에서 구축한 전자입찰시스템을 우리 연구원 입찰에 활

용하는 것으로서 전자입찰참가희망업체의 전산장비 부족이나 운영미숙으로 발생하는 모든 책임은 전자입찰 참가자에게 있습니다.

- 낙찰자는 발주기관과의 계약체결 시 계약이행보증보험증권(또는 각서), 계약 종료 후 하자보수보증보험증권(또는 각서)을 제출할 수 있습니다.
- 해당 과제 계약은 선행발주처와의 과제 계약 미체결 시, 낙찰자가 선정됨에도 불구하고 무효가 될 수 있습니다.

한 국 지 식 재 산 연 구 원 장

우리 원은 법적 의무, 권장 사항 의무 이행 기관으로 모든 구매 제품에 대하여 법적 의무, 권장 사항을 준수하고자 하오니 아래 각 항목에 대하여 인증된 제품을 우선 공급해 주시기 바라며, 해당 제품을 납품하실 경우 해당 인증서를 제출하여 주시기 바랍니다.

- 녹색제품으로서 환경 표지(마크), 우수 재활용(GR) 인증을 받은 제품
- 중소기업기술개발제품으로 성능 인증(EPC), 신제품 인증(NEP), 신기술 인증(NET), Good Software(GS) 인증을 받은 제품

<붙임 1>

제 안 서			
과 제 명			
주관수행기관	기관명	소재지	대 표
주관기관책임자	성 명	소속 및 부서	전 공
수행기간	년 월 일 ~ 년 월 일(개월)		
연 구 비	별 도 기 제		
참여인력	명(책임: 명, 연구원: 명, 연구보조원: 명 보조원: 명)		
상기 과제용역사업의 수행을 위하여 붙임과 같이 제안서를 제출합니다. 붙임 1. 제안서 1부. 2. 발표자료 1부. 년 월 일 주관기관책임자 주관수행대표 서명 또는 인 직인 한국지식재산연구원장 귀하			

목 차

I . 과제 개요	
II . 제안 기관 일반사항	
1. 일반현황 및 연혁	
2. 제안기관의 전문성 및 수행 역량	
III . 수행내용 및 방법	
1.	
2.	
IV . 추진 체계	
1. 수행조직	
2. 추진 전략	
3. 추진일정	

※ 목차는 변경 가능하며, 필요 시 예산 구성 포함 (총액 제외)

I . 과제 개요

□ ~~

○ ~~

-

○ ~~

※ ~~

□ ~~

○ ~~

- ~~

<붙임 2>

제안업체 현황

☐ 일반사항

법인명		대표자	
사업의 종류 (업태, 종목)			
주 소			
연락처	전화		FAX
회사설립 년·월·일			
해당부문 사업기간	. . . ~ . . . (년 월)		
회사 연혁			
기타 사항			

☐ 인원 현황

☐ 조직도

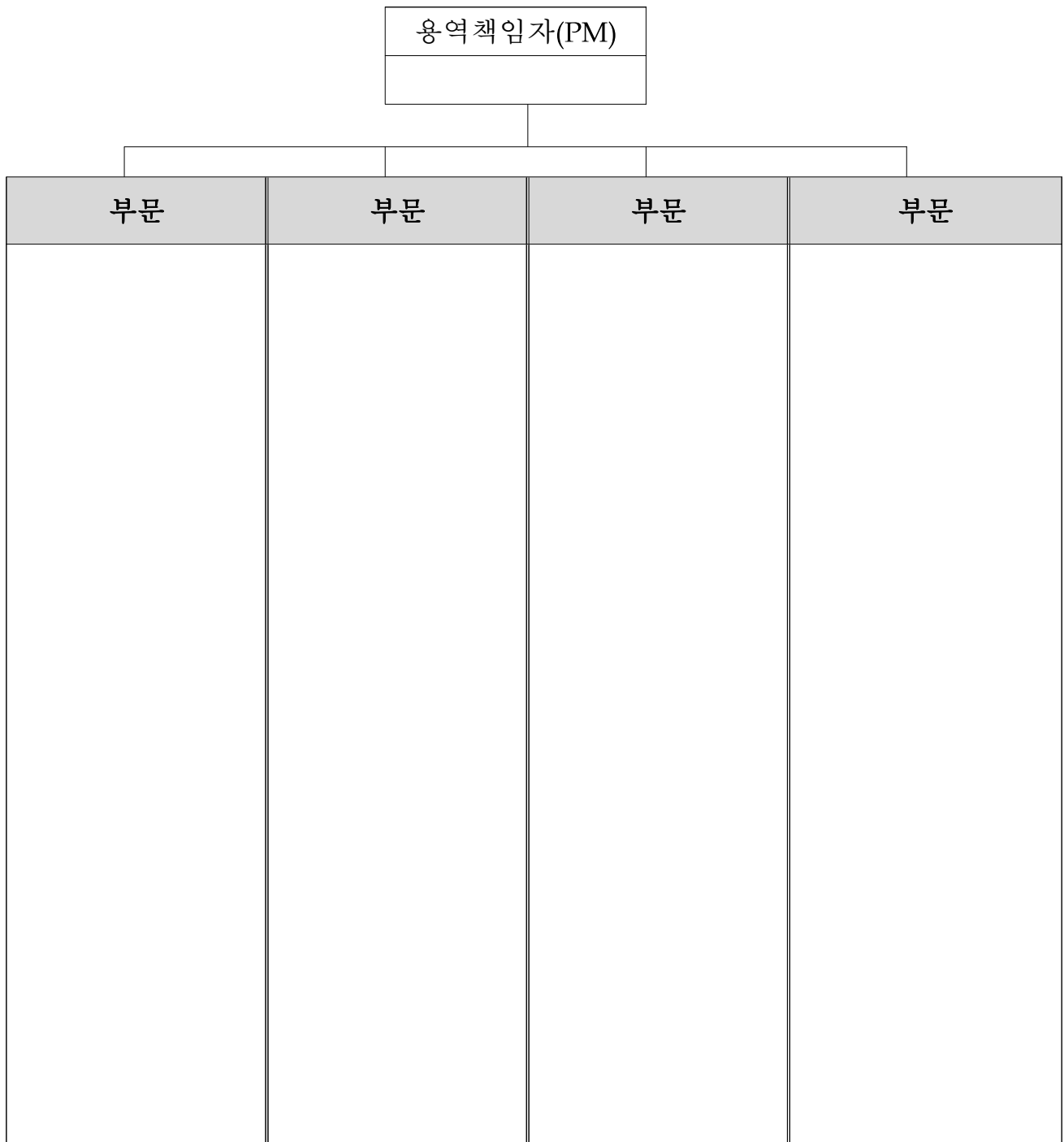
□ 재무구조 및 최근 3년간 매출액

(단위 : 천원)

구분	2023년도	2024년도	2025년도	합계	평균
1. 총자산					
2. 자기자본					
3. 유동부채					
4. 고정부채					
5. 유동자산					
6. 당기순이익					
7. 매출원가					
8. 총매출액					
9. 자기자본 이익률 (당기순이익/자기자본)					
10. 부채율 (유동부채+고정부채) / (자기자본)					

〈붙임 3〉

용역수행 조직도



※ 평가 시 참고할 수 있도록 부문별 담당자, 직위, 성명을 함께 기재

〈붙임 4〉

투입인력 자격 및 경력현황

[illegible]

※ 참여인력 전원의 재직(경력)증명서, 자격증, 학위증명(박사) 등 제출

<붙임 5>

실적증명서 리스트

No.	발주처	용역명	계약금액	계약기간	연도	지분율 (%)
총 계						

※ <붙임10>의 실적증명서에 따른 실적증명 건별로 요약 기재

※ 나라장터에서 발급한 실적증명서 제출 가능

※ 실적증명서 제출 불가 시, 세금계산서와 계약서 사본 제출시 인정(원본대조 필, 둘 다 제출 시 인정)

<붙임 6>

입찰참가신청서				
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	대표자		사업자등록번호	
	주소			
	담당자	성명	전화번호	
		E-mail 주소	휴대폰 번호	
입찰개요	입찰 공고 번호		제 호	입찰 일자 . . .
	입찰건명			
입찰보증금	납부액 및 방법		• 보증금율: 입찰금액의 5% 이상 • 보증금 납부방법 : 보증증권 / 입찰보증지급각서 제출 ※ 입찰공고일로부터 최근 1년 이내에 낙찰 후 계약미체결·불이행으로 입찰 참가자격 제한을 받은 업체는 지급각서로 대체하지 아니함. (이행보증증권으로 제출)	
	입찰보증금 지급확약		• 본인은 낙찰 후 계약을 체결하지 않을 경우 낙찰금액에 해당하는 소정의 입찰보증금을 귀원에 현금으로 납부할 것을 확약합니다.	
대리인	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		사용인감	본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.
	성명: _____ (인)			사용인감 : _____ (인)
본인은 위의 번호로 공고한 귀원의 일반경쟁 입찰에 참가하고자 법령과 귀원이 정한 입찰유의서와 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 붙임의 서류를 첨부하여 입찰 참가 신청을 합니다. 붙임 : 공고로서 정한 서류. 끝. 신청인 : _____ (인) 한국지식재산연구원장 귀하				

<붙임 7>

청렴계약이행서약서

당사(본인)는 부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 한국지식재산연구원(이하 “연구원”이라 한다)이 시행하는 공사·용역·물품 등의 입찰에 참여함에 있어 우리 회사 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.

1-1 이를 위반하여 경쟁입찰에 있어 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 연구원이 발주하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받는 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,

1-2 경쟁입찰에 있어 입찰자 간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 연구원이 발주하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받는 날로부터 1년 동안 참여하지 않고 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정거래 관계 법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 이의를 제기하지 않겠습니다.

2. 입찰, 계약체결 및 계약이행 과정에서 연구원 관계 임직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 뇌물(이하 “뇌물”이라 한다)이나 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.

2-1 이를 위반하여 입찰, 계약의 체결 또는 계약이행과 관련하여 연구원의 관계 임직원에게 뇌물을 제공함으로써 입찰에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 시공 중 편의를 받아 부실하게 시공한 사실이 드러날 경우에는 연구원이 발주하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받는 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,

2-2 입찰 및 계약조건이 입찰자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나, 계약목적물의 이행을 부실하게 할 목적으로 연구원의 관계 임직원에게 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 연구원이 발주하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을

받는 날로부터 1년 동안 참가하지 않고,

2-3 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 연구원의 관계 임직원에게 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 연구원이 발주하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받는 날로부터 6개월 동안 참가하지 않겠습니다.

3. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 연구원의 관계 임직원에게 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우는 낙찰자결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전체 또는 일부계약을 해지하여도 감수하고 민.형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.

4. 회사 임.직원이 연구원의 관계 임직원에게 뇌물을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약이행서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격제한, 계약해지 등 연구원의 조치와 관련하여 당사가 연구원을 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민.형사상 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026. . .

업체명 :

대표자 : (인)

한국지식재산연구원장 귀하

<붙임 8>

국가계약법 제27조의5 및 동법시행령 제12조 제5항에 따른 서약서

당사는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5제1항에 따른 조세포탈 등을 한 자가 아님을 서약합니다. 만일 다음 각 호의 사유에 해당되어 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 않는 사실이 발견된 때에는 계약의 해제·해지를 당하는 등의 불이익을 감수하겠습니다, 「국가계약법 시행령」 제76조제1항제8호에 따라 부정당업자의 입찰참가자격제한 처분을 받겠습니다.

1. 「조세범처벌법」 제3조에 따른 조세 포탈세액이나 환급·공제받은 세액이 5억원 이상인 자
2. 「관세법」 제270조에 따른 부정한 방법으로 관세를 감면받거나 면탈하거나 환급받은 세액이 5억원 이상인 자
3. 「지방세기본법」 제129조에 따른 지방세 포탈세액이나 환급·공제 세액이 5억원 이상인 자
4. 「국제조세조정에 관한 법률」 제34조에 따른 해외금융계좌의 신고의무를 위반하고, 그 신고의무 위반금액이 같은 법 제34조의2제1항에 따른 금액을 초과하는 자
5. 「외국환거래법」 제18조에 따른 자본거래의 신고의무를 위반하고, 그 신고의무 위반금액이 같은 법 제29조제1항제6호에 해당하는 자

2026. . .

업체명 :

대표자 : (인)

한국지식재산연구원장 귀하

<붙임 9>

퇴직자 영입현황 확인서

당사는 「**공고명**」 사업 입찰에 참여함에 따라, 한국지식재산연구원에
서 근무를 하였던 퇴직자 영입(고용) 현황을 아래와 같이 제출합니다.

현 소속	직위	성명	생년월일 (ex.19770418)
해당 없을 경우 “해당없음” 기입	해당 없을 경우 “해당없음” 기입	해당 없을 경우 “해당없음” 기입	해당 없을 경우 “해당없음” 기입

위의 내용과 사실이 다른 경우 계약의 해제.해지 및 「국가를 당사자
로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조에 따른 부정당업자제재 처분
을 받을 수 있음을 확인합니다.

2026. . .

업체명 :

대표자 : (인)

한국지식재산연구원장 귀하

<붙임 10>

실적증명서

신청인	업 체 명		법인등록번호			
			사업자등록번호			
	대 표 자		전화번호			
	주 소					
실적 내용 (최근 3년간)	연도	계약명	계약내용	계약기간	구분 (전체 또는 부분용역)	계약금액 (천 원)
	년					
	년					
	년					
	합계					
증명서 발급기관	위 사실을 증명함.					
	2026. . .					
	기관명:			전화번호		
	주소:			팩스번호		
	발급부서:			담당자		