

전 자 입 찰 공 고

1. 입찰에 부치는 사항

순 번	입 찰 명	전자입찰서 접수개시	입찰등록마감 및 장 소	전자입찰서 접수마감	개찰일시 및 장 소
1	국제표준 엑스선 조사시스템 시작품 제작 (차폐재, ISO 필터, 콜리메이터, HMI 포함)	2026.08.14.(금),10:00 조달청 나라장터	2026.08.24.(월),16:00 구매계약팀	2026.08.25.(화),10:00 조달청 나라장터	2026.08.25.(화),11:00 입찰담당관 PC

□ 납 품 기 간 : 계약체결일로부터 12주 이내

□ 입 찰 방 법 : 제한경쟁입찰(총액) / 규격·가격 동시입찰

※ 본 입찰은 재입찰 허용공고로 유찰 시 별도 일정에 따라 재입찰을 실시합니다.

2. 입찰참가자격

- ① 우리 의학원 계약업무요령 제16조(참가자격), 제26조(입찰참가제한)의 규정에 의한 입찰참가자격요건을 갖춘 업체.
 - ② 입찰등록 마감일시까지 우리 의학원에 직접 내원하여 입찰참가등록 신청을 마친 업체.
 - ③ 입찰등록 마감일시까지 우리 의학원 **해당부서(방사선융복합연구팀)의 적합 확인을 받은 규격적합확인서를 제출한 자.**
 - ④ 입찰공고일 현재 법정관리, 화의개시 중에 있지 않고 정부기관에 의한 부정당업체로 제재 중에 있지 않은 업체.
 - ⑤ 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조, 동법 시행령 제76조 및 동법 시행규칙 제76조에 의하여 입찰공고일 현재 부정당업체로 입찰 참가자격을 제한받지 아니하는 업체.
 - ⑥ 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자로서, 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **<중·소기업·소상공인 확인서>**를 소지한 자.
- ※ 중·소기업·소상공인 확인서는 중소기업공공구매 종합정보망(smpp.go.kr), 중소기업현황정보시스템(sminfo.mss.go.kr)에서 발급가능 함(입찰서 제출 마감일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)

3. 입찰 보증금

- ① 입찰금액의 100분의 50이상을 **입찰이행보증(보험)증권**을 입찰참가 신청서 등록과 동시에 우리 의학원 (사업자번호 621-82-11241, 법인단체명 : 동남권원자력의학원)에 제출하여야 합니다.
- * **입찰보증금이 부족한 경우**에는 **입찰 무효** 사유에 해당 됨
- ② 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 동 입찰보증금은 우리 의학원에 귀속되며, 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받게 됩니다.

4. 입찰 무효

- ① 입찰참가 자격이 없는 업체가 한 입찰.
- ② 소정 일시까지 소정의 입찰보증금을 납부하지 아니하고 한 입찰.
- ③ 동일사항에 대하여 동일업체가 2회 이상의 투찰을 한 입찰.
- ④ 이외 입찰공고서, 입찰유의서 등에 위반된 업체의 입찰.

5. 입찰참가 등록서류

- ① 입찰참가신청서(의학원소정양식), 청렴계약이행각서 각 1부.
- ② 사업자등록증사본 또는 사업자등록증영원 1부.
- ③ 법인등기부등본 또는 주민등록등본(개인의 경우) 1부.
- ④ 인감증명서(최근3개월 이내 유효),사용인감계(의학원 소정양식)각1부.
- ⑤ 대표가 입찰에 참가할 경우 : 신분증, 명함.
대리인이 입찰에 참가할 경우 : 신분증, 명함, 위임장, 재직증명서(수기작성 불인정), 건강보험 또는 국민연금가입 증명원(가입자용, 공단 발행) 각1부.
- ⑥ **규격적합확인서** 1부. (**해당부서 적합확인** **必**)
※시방서에 대한 규격대비표, 제작사양서 및 관련 증빙자료를 각 1부 첨부(사본인정)
- ⑦ **중·소기업·소상공인 확인서** 1부.
- ⑧ 입찰이행보증보험증권 1부.

⑨ 사용인감 지참

※ 재공고시 “②” ~ “⑥”의 서류를 제출한 자는 해당 서류 제출을 생략합니다.
(기존 제출 서류로 갈음함/ 기존 제출 서류의 입찰참가 정보 및 등록 장비 규격이 동일한 경우에 한정함)

6. 낙찰자 선정

- ① 본 입찰은 규격·가격 동시 입찰로 규격평가(규격적합확인서) 결과 적합확인을 받은 업체를 대상으로 통하는 한화(원)으로 하며 예정가격이하 최저가 응찰자를 낙찰자로 선정합니다.
 - ② 규격입찰은 우리 의학원 적합확인을 득한 **규격적합확인서**를 제출하여야 한다.
 - ③ 동일가격의 입찰자가 2인 이상인 경우에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.
 - ④ 가격입찰은 예정가격이하 최저가 입찰로 예정가격은 복수예가이며, 비공개로 진행됩니다.
- ※ 본 입찰은 전자입찰로 가격입찰서는 국가종합전자조달시스템(나라장터)에 전자입찰서로 투찰해야 합니다.
※ 본 입찰은 부가가치세를 포함한 제반 소요비용이 포함된 총액으로 투찰하여야 합니다.

7. 계약의 체결

- ① 낙찰자는 낙찰선언 후 7 일내에 계약을 체결하여야 합니다.
- ② 계약목적물이 우리 의학원의 설치장소에 도착 후 설치완료, 시운전 장비운용교육, 성능평가시험 인허가 사항 등을 공고서 상의 납품기한까지 완료하여야 합니다.
- ③ 낙찰자는 다음의 서류를 우리 의학원에 제출하여야 합니다.
 - 사업자등록증 및 법인등기부등본 및 통장사본 각 1부.
 - 청렴계약이행각서 1부.
 - 사용인감계(의학원 소정양식) 및 인감증명서(최근 3개월 이내) 원본 각 1부.
 - 계약이행보증증권 원본 1부.
 - 내역서 1부.
 - 대표자 계약 시 : 명함 및 신분증(지참)
 - 대리인 계약 시 : 위임장, 재직증명서, 명함, 신분증(지참), 대리인 건강보험 또는 국민연금가입증명원(가입자용, 공단 발행) 각 1부.
 - 사용인장 지참
 - 기타 계약 체결을 위해 의학원이 요구하는 서류

8. 계약보증금

- ① 계약보증금은 계약할 물품대금의 100분의 10이상을 계약이행보증증권으로(**입찰시 통화로**)우리 의학원에 납부하여야 합니다.

9. 인도조건

- ① 내자 인도조건은 현장 도착(설치포함) 조건입니다.

10.지체상금

- ① 낙찰업체는 소정기한까지 물품의 전부 또는 일부를 납품치 않은 경우 지체일수 1일에 대하여 계약금액 또는 미납품 대금의 1,000분의 0.75이상에 상당한 지체상금을 우리 의학원에 납부하여야 하며, 이는 물품대금의 지불시 공제합니다. 단, 천재지변 기타 불가항력으로 인하여 불가피하다고 우리 의학원이 인정할 경우 이를 면제할 수 있습니다.

11.무상하자보증기간

- ① **무상하자기간은 검수완료일로부터 2년**으로 100분의 50이상의 하자보증 금액을 이행보증 증권으로 우리 의학원에 제출하여야 합니다.
- ② 제작완료 후 1년 이내에 방사선발생장치 변경인허가 및 사용시설검사를 완료 예정이며 시설검사 시 조사시스템에 대한 수정요청 사항 발생 시 제작 업체는 다음 검사 이전에 무상으로 조치를 취해하며 기간은 A/S 기간이다.

12.대금결제조건

- ① 대금에는 “장비대금 및 계약목적물이 ”갑”의 설치장소에 도착 후 하역부터 설치, 시운전 장비운용교육, 성능평가시험 합격 완료시까지 부대시설 설치(사용인·허가 등)관련 제비용, 인건비, 제반 소요비용을 포함 합니다.
- ② 우리 의학원에 도착, 설치완료, 검수 종료 후 지급.
- ③ 계약기간 중 부득이한 사정으로 “갑”의 지급조건이 변경 시 이에 반드시 따라야 합니다.

13.기타 유의사항

- ① 우리 의학원 사업자등록번호 : 621-82-11241, 법인(단체)명 : 동남권원자력의학원
- ② 입찰에 참가 하고자 업체는 우리 의학원에 직접 내원하여 입찰참가 등록을 하셔야 합니다.
- ③ 공고상에 명시하지 않은 입찰관련 사항은 입찰유의서 및 사방서 등 붙임자료로 보완하며 계약서에 포함됩니다.
- ④ 전자입찰참가 희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 나라장터 콜센터(☎ 1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- ⑤ 입찰에 참가하고자 하는 업체에서는 입찰공고조건, 제안서 입찰시방서, 입찰유의서, 공고 규격서, 특수조건등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하고 참가하여야 하며, 미숙지로 인한 책임은 입찰참가자에게 있습니다. **입찰 절차와 관련한 상세사항**은 우리 의학원 **“구매계약팀(전화 : 051-720-5757)”**으로 문의하여 주시고, **규격 등 기술적인 사항**은 **“방사선융복합연구팀(051-720-5769)”**로 문의하여 주시기 바랍니다.
- ⑥ 입찰참가자 및 낙찰자는 우리 의학원의 규정과 과업내용서, 계약일반조건, 특수조건 및 기타 제시하는 조건을 숙지하시고 이를 승낙한 것으로 봅니다.
- ⑦ 우리 의학원은 규격확인 및 각종 위반사항 확인 등을 위하여 입찰자 등에게 관련 자료를 요청할 수 있으며, 입찰자 등은 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 합니다.
- ⑧ 입찰관련 규정들은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용일)에 따라 개정규정의 적용여부가 결정될 수 있습니다.
- ⑨ 본 입찰은 청렴계약제가 적용되는 입찰입니다.
- ⑩ 본 공고는 조달청 국가종합정보시스템홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)에 게재됩니다.

위와 같이 공고 함

2026. 08. 14.

동남권원자력의학원장

(본 법령 및 규정이 개정될 경우 최근 법규를 준용 함)

동남권원자력의학원 계약업무규정

- 제16조(참가자격)** ① 일반경쟁입찰에 참가하고자 하는 자는 다음 각 호의 요건을 갖추어야 한다.
1. 법령의 규정에 의하여 허가·인가·면허·등록·신고 등을 요하거나 자격요건을 갖추어야 할 경우에는 당해 허가·인가·면허·등록·신고 등을 받았거나 당해 자격요건에 적합할 것
 2. 부가가치세법 제5조의 규정에 의하여 당해 사업에 관한 사업자등록증을 교부받은 자일 것(부가가치세가 면제되는 재화 또는 용역인 경우는 제외)
 3. 보안을 필요로 하는 경우에는 관계기관으로부터 보안 측정을 필한 자일 것
 4. 전 각 호에 해당되지 않은 경우라도 등록하게 함으로써 의학원에 현저하게 유리하다고 인정되는 성실업체

제23조(입찰무효) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 입찰을 무효로 한다.

1. 입찰참가 자격이 없는 자가 한 입찰
2. 소정 일시까지 소정의 입찰보증금을 납부하지 아니하고 한 입찰
3. 동일사항에 대하여 동일인이 2통 이상의 입찰서를 제출한 입찰
4. 전호 이외의 입찰유의서에 위반된 입찰

제26조(입찰참가 제한) 원장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당된다고 인정하는 경우에는 1월 이상 2년 이하의 기간을 정하여 당해사업자의 입찰을 제한할 수 있다. 자격이 정지된 자를 대리인, 기타 사용인으로 하는 자에 대하여도 또한 같다.

1. 계약이행에 있어서 부실, 조잡 또는 부당하게 하거나 부정한 행위를 한 자
2. 입찰 시 부당하게 가격을 조작할 목적으로 담합한 자
3. 입찰을 방해하거나 또는 경낙자의 계약체결이나 이행을 방해한 자
4. 감독 또는 검사에 있어서 그 직무집행을 방해한 자
5. 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 않는 낙찰자 및 계약을 이행치 않는 계약상대자
6. 계약에 관한 서류를 위조하거나 변조한 자
7. 입찰참가 신청자로서 정당한 사유 없이 입찰에 불참한 자
8. 무효입찰을 연간 3회 이상한 자
9. 정부에 의하여 부정업자로서 경쟁참가의 자격을 정지 받은 자
10. 당원의 승인없이 하도급을 시키거나 승인을 받은 하도급 조건을 변경한 자
11. 정당한 이유없이 제22조 제3항의 규정에 의한 계약이행능력의 심사에 필요한 서류의 전부 또는 일부를 제출하지 아니한 자
12. 계약상의 의무를 지체하여 제78조 본문의 규정에 의한 지체상금이 연 3회 이상 발생함으로써 물품 등의 적기공급 및 업무수행에 차질을 초래한 자

계약(주문) 조항

이 조건은 동남권원자력의학원(이하“동남권의학원”이라 한다)와 계약상대자가 앞면의 물품공급(도급)계약서(이하 “계약서”라 한다)에 기재한 물품의 구매(“제조”를 포함한다. 이하 같다) 계약에 관하여 제2조의 규정에 의한 계약문서에서 정하는 바에 따라 신의와 성실의 원칙에 입각하여 이를 이행한다.

제1조(용어의 정의) ① 계약담당자 : 원장으로부터 물품의 구매계약에 관한 권한을 위임받은 자를 말한다.

② 계약상대자 : 동남권의학원과 물품구매 계약을 체결한 자연인 또는 법인을 말한다.

제2조(계약문서) 계약문서는 계약서, 규격서, 유의서, 물품구매계약일반조건, 물품구매계약특수조건, 산출내역서 등으로 구성되며, 상호보완의 효력을 가진다.

제3조(권리의무의 양도 금지) 계약상대자는 동남권의학원의 서면 승인없이 계약상 권리의무를 제3자에게 양도할 수 없고 계약서에 명기된 제작자를 변경하거나 물품의 주요부분 제조를 제3자에게 하청시킬 수 없다.

제4조(계약보증금 납부 및 처리) ① 계약을 체결하고자 하는 자는 계약체결일까지 동남권의학원 계약업무규정 제11조의 규정에 정한 바에 따라 현금 또는 보증서 등으로 계약보증금을 납부하여야 한다.

② 계약보증금의 전부 또는 일부의 납부를 면제받은 경우에는 동남권의학원 귀속사유가 발생할 때에 계약보증금에 해당하는 금액을 현금으로 납입할 것을 보장하기 위하여 그 지급을 확약하는 내용의 문서(이하“계약보증금지급각서”라 한다)를 제출하여야 한다. 단, 계약금액이 1,000만원 이하의 경우에는 이를 생략한다.

③ 계약상대자는 이 조건의 규정에 의하여 계약금액이 증액된 경우에는 이에 상응하는 금액의 계약보증금을 제1항의 규정에 따라 추가로 납부하여야 하며, 계약금액이 감액된 경우에는 이에 상응하는 금액의 계약보증금을 반환 청구할 수 있다.

④ 계약상대자가 정당한 이유없이 계약상의 의무를 이행하지 아니한 때에는 계약보증금을 동남권의학원에 귀속한다.

⑤ 제2항의 규정에 의하여 계약보증금지급각서를 제출한 경우로서 계약보증금의 동남권의학원 귀속사유가 발생하여 계약담당자의 납입요청이 있을 때에는 계약상대자는 당해 계약보증금을 지체없이 현금으로 납부하여야 한다.

제5조(납품) ① 계약상대자는 계약서에 정한 납품기일까지 해당물품(검사에 필요한 서류 등을 포함한다)을 “갑”이 지정한 장소(구매요구자가 지정하는 각각의 연구실 등)에 납품을 하여야 하며, 납품된 물품을 검사·수령하기까지 동남권의학원의 책임없는 사유로 인하여 발생한 물품의 망실, 파손 등은 계약상대자의 부담으로 한다.

② 동남권의학원이 필요에 따라 분할납품을 요구하거나, 계약상 분할납품이 허용된 경우를 제외하고는 분할납품을 할 수 없다.

제6조(규격) ① 모든 물품의 규격은 계약상 명시된 규격명세, 규격번호 및 동남권의학원이 제시한 견본의 규격에 맞고, 구매목적에 맞는 신품이어야 하며, 계약상 규격이 명시되어 있지 아니한 경우에는 상관습과 기술적 타당성 및 구매규격 등에 부합되는 견고하고 손색없는 물품이어야 한다.

② 예비부속품으로서 기계·기구를 완성하는데 필요한 조립비는 물품대에 포함되어 있는 것으로 간주한다. 다만, 계약에 부속품으로 기계·기구를 완성하는데 필요한 조립비가 별도로 표시되어 있는 경우에는 예외로 한다.

제7조(지체상금) ① 계약상대자는 계약서에서 정한 납품기한 내에 물품의 전부 또는 일부를 납품하지 아니한 때에는 매 지체일수마다 계약금액 또는 미납품대금의 1000분의 0.75에 대한 지체상금을 “갑”에게 납부하여야 하며, 이는 물품의 대가지급 시 공제한다. 다만, 천재지변 및 기타 불가항력적으로 인하여 불가피하다고 “갑”이 인정할 경우에는 이를 면제할 수 있다.

제8조(검사) ① 계약상대자는 계약이행을 완료한 때에는 “갑”이 지정한 검사담당자의 검사를 받아야 한다. 다만, 검수결과 불합격시 “을”은 즉시 “갑”이 요구하는 물품을 공급하여 다시 검수를 받아야 하며 이로 인하여 소정의 납품기간이 경과할 시에는 제7조의 지체상금을 부과한다.

② 검사에 필요한 일체의 비용과 검사를 하기 위한 변형, 소모, 파손 또는 변질로 생기는 손상은 계약상대자의 부담으로 한다.

제9조(포장 및 품목표시) 포장은 계약조건과 계약규격서에 규정된 포장조건에 따라야 하며 내용물의 보존에 충분하여야 한다. 또한, 물품의 포장면에는 제작자 상호 및 계약상대자 상호, 계약번호, 품명, 포장내용물의 일련번호 및 수량, 순무게, 총무게 및 부피, 취급 시 주의사항, 기타 계약상 요구되는 표기를 하여야 한다.

제10조(보증) ① 계약상대자는 검수와는 별도로 납품 후(기술검사 후) 2년간 납품한 물품의 규격과 품질이 계약내용과 동일함을 보증하여야 하며, 계약담당자는 납품 후 2년 이내 납품한 물품의 규격과 품질이 계약내용과 상이함을 발견한 때에는 그 사실을 계약상대자에게 통지하고 당해 물품의 대체납품 또는 당해 물품대금을 반환하도록 청구할 수 있다.

② 제1항에 의거 대체납품의 통지를 받으면 조속히 당해 물품을 계약조건에 따라 대체 납품하여야 한다. 이 경우에 모든 대체 물품대와 이에 따르는 경비는 계약상대자의 부담으로 한다.

제11조(계약의 해지 및 해제) 다음의 경우에는 “갑”이 임의로 계약을 해지 또는 해제할 수 있다.

- 계약상대자의 귀책사유로 인하여 납품기한 내에 납품할 가능성이 없음이 명백하다고 인정될 경우.
- 계약서상의 납품기한(또는 연장된 납품기한)내에 계약상대자가 계약된 규격등과 같은 물품의 납품을 거부하거나 완료하지 못한 때.
- 기타 “을”이 본 계약을 위반했을 경우

제12조(기타사항) 계약문서에 명시되지 아니한 사항에 대하여는 동남권의학원의 규정을 따른다.

입찰참가신청서

공고번호 제2026-55호

신청인	상 호		사업자등록번호	
	주 소		전화번호	
	대표자		주민등록번호	

입찰건명		국제표준 엑스선 조사시스템 시작품 제작 (차폐체, ISO 필터, 콜리메이터, HMI 포함)	
입찰보증금	납부	· 보증금율 : % · 보증액 : 금 원정(W) · 보증금납부방+법 :	
	납부면제 및 지급확약	· 사유 : · 본인은 낙찰 후 미체결 시 귀 기관에 낙찰금액에 해당하는 소정의 입찰보증금을 현금으로 납부할 것을 확약합니다.	
대리인·사용인감	본 거래(입찰, 계약, 수급)에 대한 일체의 권한을 다 음의 자에게 위임합니다.	본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고 합니다.	
	성명	주민등록번호	사용인감 (인)

본인은 위의 번호로 공고(지명통지)한 일반(제한, 지명)경쟁입찰에 참가하고자 귀 의학원에서 정한 공사(물품구매, 용역)입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 수락하고 불임 서류를 첨부하여 입찰에 참가하고자 합니다.

2026년 월 일

불임서류 : 1.사업자등록증 사본 1부
2.인감증명원 1부
3.입찰참가 자격을 증명하는 서류 1부
4.기타 공고로서 정한 서류

신청인 (인)

동남권원자력의학원장 귀하

사 용 인 감 계

사 용 인 감

증 명 인 감

위의 사용인감을 귀 의학원과의 계약 및 이에 수반되는 모든 행위에 사용하기 위하여 인감증명(증명인감)서를 첨부하여 제출하오며 본 인감을 고의 또는 과실로 부당하게 사용함으로써 발생하는 민·형사상의 모든 책임은 본인에게 있음을 서약하며 인감계를 제출합니다.

2026년 월 일

소 재 지 :

상 호 :

대 표 자 : (증명인감 날인)

동남권원자력의학원장 귀하

청 령 계 약 이 행 각 서

(의학원 공고번호 제2026 - 55호)

당사는 『부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정』을 구현 하고자 귀 원에서 발주하는 공사, 용역, 물품구매 등에 다음과 같이 청령 계약할 것을 서약합니다.

- 당사 임직원과 대리인은 귀 원에서 시행하는 공사, 용역, 물품 구매 등의 계약에 참여함에 있어 계약 및 계약이행에 관계되는 업무를 수행하는데 관계법령에 규정된 내용과 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행하겠습니다.
- 계약 및 계약이행과정에서 금품, 향응 등의 뇌물이나 부당한 이익제공을 하지 않겠으며 이를 위반할 시에는 관계법에 따라 책임지고 어떠한 처벌도 감수하겠으며 이에 대한 이의도 제기하지 않겠습니다.

2026. . .

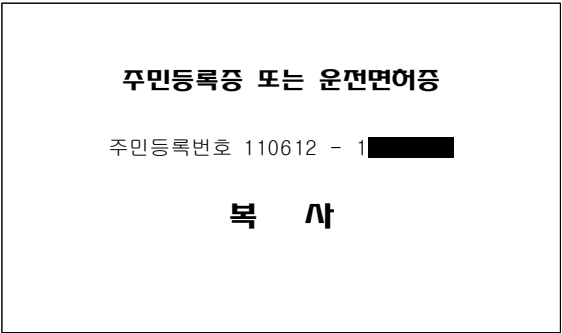
서약자 업체명 :

대표자 : (인)

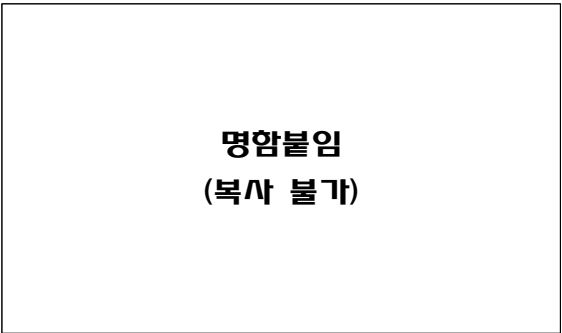
동남권원자력의학원장 귀하

입찰자(대리인) 신분증

(신분증)



(명 함)



※개인정보보호를 위하여 서류작성 시 주민등록번호 끝자리 6자리는 반드시 음영처리

물품(규격) 적합 확인서

공고번호 : 제2026 - 55호

입찰건명 : 국제표준 엑스선 조사시스템 시작품 제작 (차폐체, ISO 필터, 콜리메이터, HMI 포함)

업 체 명 : (인)

(사업자등록번호 : 대표자 : , 전화번호 :)

상기 입찰건명으로 제출한 서류(붙임)를 검토한 결과 입찰품목의 사양과 (적합/부적합) 함을 확인합니다.

- 붙 임 1. 장비규격서 1부.
2. 카탈로그 1부.
3. 기타 규격관련 자료 1부. 끝.

(부적합인 경우 작성) 부적합 사유

2026년 월 일

부서명 :

확인자 : (인)

동남권원자력의학원장 귀하