

학교급식 2026년 9월분 식재료(농산물)
수의계약 견적 제출 안내 공고

다음과 같이 학교급식 식재료 구매를 공고합니다.

2026. 08. 19.

한성여자고등학교장

< 청렴계약제 적용 및 공익제보콜센터 안내 >

학교법인 한성학원 및 소속 학교는 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약문화를 조성하고, 건설 산업의 건전한 발전 및 국가경쟁력을 높이기 위해 노력하고 있습니다.

- ◆ 이 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴계약제가 적용되므로 입찰(견적)자는 반드시 입찰(견적)서 제출 시 청렴 계약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 합니다.
- ◆ 입찰·낙찰 및 계약체결 또는 계약이행 과정에서 관계 공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등 [친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함]의 부당한 이익을 제공하는 경우에는
 - 당해 계약의 해제·해지 조치
 - 우리 학교 및 우리 학교법인 산하기관에서 시행하는 입찰에 3월 이상 2년 이하의 기간 동안 부정당업체로 입찰참가자격 제한을 받음
- ◆ 계약담당 공무원이 금품·향응 등 [친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함]을 요구할 경우에는
 - 서울특별시교육청 홈페이지 행정정보-공익제보콜센터에 신고 (클린폰 : ☎1588-0260)

1. 입찰에 부치는 사항

건 명	품목구분	기초금액	물품구매내역
농산물 품 목	농산물	9,235,900원	품목 식재료 구매내역서 참조
입찰서 제출기한	2026. 08. 19. 19:00 ~ 2026. 08. 25 10:00		
개찰일시 및 장소	2026. 08. 25. 11:00 입찰집행관 PC		
납 품 기 한	2026. 09. 01. ~ 2026. 09. 30.		
납 품 장 소	한성여자고등학교 급식실 (서울시 성북구 삼선교로16길 117)		
기 타	1. 농산물, 가공식품 2개 분야로 분리하여 전문 업체별로 구매하므로, 1개 업체가 당해 1개 분야에 대해서만 견적을 제출할 수 있음. 2. 경쟁입찰의 총액(분야별 총액)입찰 방식을 준용함. 3. 납품요청물량을 학교별 급식실에 지정일별로 분할납품 및 대면검수 (07:00~08:00)를 하여야 함.		

2. 견적방법 및 계약방식

- 가. 국가종합전자조달시스템(이하 "G2B"라 함)을 이용한 전자견적방식입니다.
- 나. 총액입찰에 의한 제한경쟁(납품실적 및 HACCP인증)입찰입니다.
- 다. 예정가격 작성은 복수예정가격으로 입찰집행에 관한 예정가격 작성요령에 의하여 작성합니다.
- 라. 본 물품 구매는 청렴계약제 시행 대상입니다.

3. 견적제출 참가자격

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법시행규칙 제14조에 의한 유자격자이며 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조에 의한 입찰 참가 자격 제한 중에 있지 않은 자
- 나. 부가가치세법 제5조의 규정에 의거 당해 사업에 관한 사업자등록증을 교부받은 자로 주된 영업소가 공고일 전일부터 서울특별시 및 경기도에 소재하고 있는 업체이어야 합니다.
- 다. 본 물품구매는 전자입찰방식으로 집행되므로 조달청 전자입찰 이용자등록을 하여야 합니다. (전자입찰 미등록 업체인 경우에는 조달청 전달입찰 시스템 가입 및 공인 인증기관의 인증서를 받은 후 입찰집행일 전일까지 조달청 국가종합전자조달(www.g2b.go.kr)의 전자입찰 시스템에 이용자 등록을 하여야 합니다.)
- 라. 급식물품의 안정된 납품을 위해 상기 공고품목에 대해서 2018학년도 이후 학교급식 식재료 납품실적 3개 학교 이상이 있는 사업이어야 합니다.

4. 현품설명 : 별도의 현품설명은 없으며, 공고기간중 현품에 대한 문의는 행정실로 문의하여 주시기 바랍니다. (☎ 02-742-2845)

5. 입찰서 제출

- 가. 본 입찰은 전자입찰로만 집행하며, 전자입찰서는 반드시 조달청 국가종합전자조달(www.g2b.go.kr)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 나. 입찰서의 제출 확인은 조달청 국가종합전자조달(g2b)시스템의 보낸 문서함에서 확인하시기 바랍니다.
- 다. 한 번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제8조에 따라 입찰의 취소를 신청한 경우 입찰집행관은 입찰서를 무효처리할 수 있으며, 이 경우 취소의사를 표시한 입찰자는 당해 제조·구매입찰에 대하여 재입찰을 할 수 없습니다.
- 라. 전자입찰시스템 또는 전송회선의 장애로 입찰연기의 경우 전자입찰시스템 장애발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 하며, 입찰서는 다시 제출할 수 없습니다.

6. 입찰보증금 납부

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 및 동법 시행규칙 제41조의 규정에 의하여 입찰보증금은 전자입찰서 제출로 입찰보증금 지급각서를 갈음하여 납부를 면제합니다.
- 나. 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니한 경우에는 입찰금의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 본기관에 현금으로 납부하여야 하며, 부정당업자로 입찰 참가자격 제한 처분을 받을 수 있습니다.

7. 낙찰자 결정 및 계약의 체결

- 가. 본 입찰은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제42조의 규정에 의거 예정가격 이하로서 낙찰하한율(품목별 기초금액 대비 88%)이상으로 지정정보처리장치를 통해 최저가격으로 제출한 자 순으로 결격사유가 없는 자를 낙찰자로 결정합니다.
- 나. 동일가격으로 입찰한 자가 2인 이상일 때에는 국가종합전자조달시스템 입찰특별유의서 제18조 규정에 의하여 입찰 자격심사 순위를 결정합니다. 개찰 결과 담합이라고 판단할 수 있는 정황이 있는 경우에는 당해 입찰을 유찰시키고 재입찰을 실시하며, 입찰자는 이에 대하여 일절 이의를 제기할 수 없습니다.
- 다. 본 입찰서의 예정가격 작성은 “지방자치단체 원가계산 및 예정가격 작성요령” [행정안전부 예규 제182호(2008.7.7.)]에 의거 작성된 기초금액의 $\pm 3\%$ 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비 가격을 작성, 견적에 참여하는 자가 추첨한 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 예비가격을 산출 평균한 금액으로 결정합니다.
- 라. 낙찰자로 결정된 자는 특별한 사유가 없는 한 **낙찰일로부터 3일 이내에 계약을 체결**하여야 하며, 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 않을 경우 수의계약 결격업체제재처분등 불이익을 받을 수 있습니다.
- 마. 개찰결과 유찰 시에는 전자재입찰을 실시하며, 재입찰에 참여하고자 하는 입찰자는 전자입찰 시스템에 재접속하여 입찰집행 후 새로 정한 시간 내에 입찰서를 제출하여야 하고, 재입찰서를 제출하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 바. 계약담당자는 선순위 입찰서 제출자가 계약체결 이전에 부적격자로 판명되어 계약상대자 결정이 취소되거나 당해 계약을 이행할 수 없는 불가피한 사유가 있어 계약 포기서를 제출하여 계약 상대자 결정 대상에서 제외된 경우에는 차 순위자 순으로 결격여부를 심사하여 지방자치단체 계약 운영요령(행정안전부 예규 제212호, 2009. 1. 13.)에 의거 계약을 체결합니다.

8. 청렴이행각서 제출

- 가. 본 입찰은 청렴계약제 시행대상이므로 「청렴계약입찰특별유의서」 제2조 제1항에 의거 청렴 계약 이행각서(업체 제출용)를 제출하여야 합니다.
- 나. 입찰에 참여하는 모든 업체는 동 특별유의서 제2조 제1항에 의거 청렴 계약 이행각서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 다. 낙찰대상자로 선정된 업체는 대표자가 청렴 계약 각서에 서명하여 본교에 계약 체결시 제출하여야 합니다.

9. 입찰의 무효 : 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제8장 물품구매입찰유의서 제12조 규정에 의함.

10. 유의사항 및 기타사항

- 가. 입찰에 참가하는 자는 입찰공고조건, 물품구매입찰유의서, 물품구매계약일반조건, 물품 구매계약특수조건, 물품구매전자입찰특별유의서, **공공입찰통합관리시스템 입찰자용 이용약관 및 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.**
- 나. 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청 전자입찰 콜센터(☎1588-0800)로 문

의하여 주시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

다. 본 공고안은 조달청 국가종합전자조달 (www.g2b.go.kr)의 『입찰정보』 - 『물품』 - 『공고
현황조회』 에도 게재되니 이용하시기 바랍니다.

라. 입찰결과에 대한 정보는 조달청 국가종합전자조달 (www.g2b.go.kr)의 『입찰정보』 - 『물품』
- 『개찰결과조회』 를 이용하시기 바랍니다.

마. 기타 입찰에 관하여 자세한 사항은 한성여고 행정실(☎02-742-2845)로 문의하시기 바랍니다.

붙임 : 1. 식재료 구매 내역서 1부.

2. 물품 구매계약 일반조건 1부.

3. 물품 구매계약 특수조건 2부.

4. 품목별 세부 참가자격 요건 1부.

5. 학교급식 식재료 구매계약 체결 신청시 제출서류 1부. 끝.