

위탁소년 급식용 부식류 290종 구매 입찰 공고

국민이 안전한 나라 인권의 가치를 존중하는 혁신 법무행정

2026. 8. 서울소년분류심사원

〈 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 〉

본 계약은 국가계약법 제5조의2에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가계약법」 제5조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰 무효 및 참가제한, 낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상의 이의를 제기하지 않을 것임을 확약합니다.

1. 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조제1항제7호(지방계약법 시행령 제92조 제1항 제10호)에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조제1항 제2호(지방계약법 시행령 제92조 제1항 제7호)에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

식품별 수량에 대한 환산단위(붙임 참조)가 상이하므로 공고서, 규격서, 납품기준, 특수조건, 관련법령 등의 미숙지등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 근거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 반드시 본 입찰공고서 등 및 계약관련규정을 숙지하고 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

2026년 서울소년분류심사원 위탁소년 급식을 위한 부식류 290종의 구매 입찰을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 8. 14.

서울소년분류심사원 재무관

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰건명: 위탁소년 급식용 부식류 290종 구매 입찰 공고

나. 품 명: 감자 등 290종

다. 내 역:

구 분	구입예정금액	기초금액	납품 기간	규 격
감자 등 290종	약 686,665,159원 (부가세포함)	2,813,805원 (부가세포함)	2026. 9. 1. ~ 2027. 8. 31.	별첨 규격서 및 구매계약특수조건 참조

* 위 구입예정금액은 구매예정수량에 대한 기초가격을 반영한 금액으로 단순 참고자료이며, 발주처 사정에 따라 실제 구입금액은 증감될 수 있으며, 이에 대한 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

** 위 기초금액은 감자 등 290종의 환산단위당(물품규격서 참조) 합계금액입니다.

다. 입찰방법: 2단계 경쟁입찰(업종 등 제한), 단가계약

라. 계약방법: 제한(단가)계약

마. 구입예정금액: 약 686,665,159원(부가세포함)

바. 기초금액: 2,813,805원(부가세포함)

사. 계약기한: 2026. 9. 1. ~ 2027. 8. 31.(1년)

2. 입찰서 제출 및 개찰

가. 개찰일시 : 2026. 8. 24. (월) 11:00

나. 입찰방식 : 1단계 서면 적격심사 후 2단계 가격입찰 진행(국내입찰)

다. 규격평가서 · 전자입찰서 제출 개시일시 : 2026. 8. 15. (토) 09:00

라. 규격평가서 제출 마감일시 : 2026. 8. 23. (일) 18:00

마. 전자입찰서 제출 마감일시 : 2026. 8. 24. (월) 10:00

바. 입찰 보증금 납부기한 : 2026. 8. 23.(일) 18:00

사. 개찰장소: 서울소년분류심사원 계약담당자 PC

- 전산장애 발생 시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

아. 입찰참가자격 등록

- ① 조달청의 경쟁입찰 참가자격등록은 수시로 가능하며, 입찰참가를 위하여는 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록을 하여야 합니다. 등록절차와 나라장터 (G2B) 이용안내는 정부조달콜센터(☎ 지역번호 없이 1588-0800, FAX 042-472-2297)로 문의하시기 바랍니다.
- ② 전자입찰은 반드시 나라장터 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다.(자세한 사항은 안전 입찰서비스 유의사항 안내 참고)

※ 이 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항에 따라 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다. 다만, 안전 입찰서비스의 설치 및 작동 오류 등으로 안전 입찰서비스 사용이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제8호의 절차에 따라 예외적으로 기존 웹방식(안전 입찰서비스를 이용하지 않고 기존 웹브라우저 이용)에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

- ③ 본 입찰은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 사전에 등록된 입찰대리인은 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조제1항제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다. 다만, 지문인식 신원확인이 곤란한 자는 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조제1항제6호 및 제7호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

3. 2단계(규격·가격 동시) 입찰

□ 1단계(규격 서면심사)

- 평가서 등 서류 제출기간: 2026. 8. 15.(토) ~ 2026. 8. 24.(월) 10:00
 - 공휴일(토·일요일 포함) 및 제출일시 외 접수는 불가(평일 09:00~18:00)
- 제출방법 : **직접 방문 제출**(우편접수 및 FAX, 택배, 쿠팡서비스 등 불가)
- 제출서류: 제출한 서류는 수정·보완할 수 없고, 반환하지 않으며, 일체 경비는 업체 부담
 - 「붙임1」 규격평가참가신청서 등, 「붙임2」 평가 심사표 및
 - 「붙임3」 증빙서류에 해당하는 서류 등(공고서 하단 참조)
 - 평가 심사표는 자기평가 후 제출, 증빙서류는 제출 가능한 해당 증빙서류 일체
 - 제출서류는 원본 제출이 원칙이며, 사본인 경우 ‘원본대조필’ 날인

- 유효한 규격서 등 증빙서류 미제출 업체는 개찰시 사전 판정에서 제외

※ 서울소년분류심사원은 위 제출기한까지 제출된 서류에 대해서만 평가·심사 하오니 기재사항 누락 및 서류 미제출 등에 따른 불이익은 업체에서 감수해야 합니다.

★ **중요** : 규격제안서 제출자는 규격제안서 평가기준 [별지 제1호] 자기평가 (심사점수는 기재하지 말 것) 각각의 항목에 배점을 기재하고 하단의 자기 평가자에 소속 등을 기재한 후 제출해 주시기 바랍니다.

○ 제출장소 및 담당자 안내: 서울소년분류심사원 행정지원과, 계약담당
(경기 안양시 동안구 경수대로 500)

※ 기한 내 제출한 평가 심사표 및 증빙서류 심사(규격 서면심사) 결과 **85점 이상인자를 적격자로 확정**합니다.

□ 2단계(가격 심사)

○ 1단계(규격 서면심사) 심사 결과 **적격자에 한하여** 가격 개찰을 실시하여 **예정가격이하 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정**합니다.

○ 낙찰자 결정전에 심사를 포기하거나 낙찰예정자의 증빙자료가 허위로 판명되면 차 순위 낙찰예정자순으로 낙찰자를 결정합니다.

4. 입찰참가자격

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 유자격자, 동법 시행령 제76조에 의한 **‘입찰 참가 자격 제한 중에 있지 않은 자’** 이어야 합니다.

나. 「식품위생법 시행령」 제21조 제5호에 의한 **‘집단급식소 식품판매업’** 신고를 필하고, 급식용 부식류 공급에 필요한 시설(사무소, 작업장, 창고, 냉동·냉장 시설, 냉동·냉장차량)을 소유하고 있거나 임차하고 있는 업체의 경우 관련 증빙자료(계약서 등)을 제출하여야 합니다.

(부식류 납품시 냉동·냉장 탑차로 납품, 차량내부 온도를 확인할 수 있는 온도계 비치 및 시간별 증빙자료를 제출하여야 합니다)

다. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의 5 및 동법 시행령 제12조제3항에 따라 [조세포탈 등을 한 자]로서 유죄판결이 확정된 날부터

2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

- 입찰자는 동법 시행령 제12조제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰 시 제출하여야 하며, 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격제한 처분을 받을 수 있습니다.
- 라. 계약을 위한 추가적인 자격요건은 첨부된 ‘식품 납품기준’을 참고 바랍니다.
- 마. 지방세 및 국세 완납증명서, 국민연금보험료(개인, 사업장)를 비롯한 4대 사회보험 완납증명서(사업자) 제출하여야 합니다.

5. 낙찰자 선정방법

- 가. 본 입찰은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령」 동법 제18조 (2단계 경쟁등의 입찰) 제3항에 의한 규격, 가격 동시입찰로서, 1단계(규격 서면심사) 서류심사 후 적격업체로 선정된 업체들을 대상으로 2단계 가격입찰을 실시합니다.
- 나. 낙찰자 결정은 **평가 결과 85점 이상 적격업체 중 예정 가격 이하 최저가 투찰자를 낙찰자로 결정합니다. (85점 미만 업체는 사전 판정에서 제외)**
예정가격은 기타사항에 명시된 대로 결정됩니다.
- 다. 동일가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제15조의 규정에 따라 전자조달시스템을 통한 자동 추천 방식으로 낙찰자를 결정합니다.
- 라. 그 외 낙찰자 선정을 위하여 서울소년분류심사원에서 요구하는 서류를 요구일로부터 7일 이내에 제출하여야 합니다.
(원본제출이 원칙이며, 사본제출 시 진위여부에 대한 책임은 제출자에게 있음)
- ※ 입찰자는 반드시 **기초금액 및 규격서**를 확인한 후 투찰하시고 기초금액이 공개되기 전 투찰한 경우 입찰서 제출을 할 수 없습니다.

6. 납품 단가 및 방법

- 가. 납품단가는 **낙찰율((투찰금액/기초금액)*100)을 규격서 상의 품목별 기초금액에 일괄 적용하여 계산하여 계약기간 동안 고정단가**로 합니다.
(낙찰률은 소수점 셋째자리 미만 절사, 납품 단가는 소수점 이하 절사)
- ※ 추후 규격서에 명시되지 않은 품목의 납품단가는 상호협의하여 기초금액을 결정하고, 결정된 기초금액에 낙찰률을 동일하게 적용합니다.

- 나. 납품시기는 서울소년분류심사원의 납품요구에 의해 지정한 날(09:00~10:00)에 **1회에 전부 납품을 원칙**으로 하며, 납품지시 일로부터 3일 이내에 납품하여야 하고 제품 불량 등의 사유로 **재 납품을 하여야 하는 경우 2시간 이내에 가능**하여야 합니다.
- 다. 납품수량은 서울소년분류심사원 사정에 의하여 증감될 수 있습니다.
- 라. 납품장소는 서울소년분류심사원에서 지정하는 장소로 합니다.
- 마. 납품과 관련하여 납품기준, 특수조건을 참조하시고, 품질기준은 소년보호기관 급식관리지침(법무부예규 제1313호)의 별표1 [소년보호기관 식재료 품질관리기준] 이상이어야 합니다.(붙임자료 참조)

7. 입찰보증금 등

- 가. 입찰보증금 납부: 입찰보증금은 면제이며, 전자입찰서에 기재된 지급 각서로 갈음합니다.
- 단, 신용정보 관리규약에 의한 채무불이행 또는 금융질서 문란자인 경우 입찰금액의 100분의 5 이상의 입찰보증금을 입찰일 전일(공휴일인 경우 그 전일)까지 서울소년분류심사원에 납부하여야 합니다.
- 나. 입찰보증금 지급각서 제출방법: 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 갈음합니다.
- 다. 입찰보증금 귀속: 낙찰자가 소정의 기한(7일) 내에 계약을 체결하지 아니 할 때에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조 규정에 의거 낙찰금액의 100분의 5에 해당하는 입찰보증금을 우리 원에 납부(귀속)하여야 합니다.
- 라. 낙찰자가 소정의 기한(7일) 내에 계약을 체결하지 아니 할 때에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조제1항8호나목, 동법 시행령 제76조제1항제2호가목, 동법 시행규칙 제76조 [별표2] 1.일반기준.3, 2.개별기준.16.가에 따라 부정당업자로 입찰참가자격제한 처분을 받게 됩니다.

8. 입찰의 무효

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항, 동 시행규칙 제44조 및 「물품구매입찰유의서」 제12조에 해당되는 입찰은 무효로 합니다.

9. 공동 계약 : 공동계약은 불가합니다.

10. 청렴계약 이행서약서 제출

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약 이행을 위한 청렴계약입찰 특별유의서 및 청렴계약특수조건을 자세히 알고 입찰에 참가하여야 하며, 동 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴계약특수조건은 조달청 홈페이지 (<http://www.g2b.go.kr>) 또는 국가종합전자조달시스템에서 알아볼 수 있습니다.
- 나. 본 입찰을 위한 청렴계약 이행은 청렴계약입찰특별유의서 제2조 제1항의 규정에 의하여 청렴계약이행서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 다. 낙찰대상자로 선정된 업체는 대표자가 청렴계약이행서약서를 서명하여 계약체결시 서울소년분류심사원에 제출하여야 합니다.

11. 불공정행위 금지

- 가. 입찰자 또는 계약상대자(이하 이 조에서는 “입찰자 등”이라 한다)는 입찰·낙찰, 계약의 체결 또는 이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니 됩니다.
- ① 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위
 - ② 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위
 - ③ 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정정보의 제공을 요구하는 행위
 - ④ 하수급인 또는 자재·장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위
 - ⑤ 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위
- 나. 입찰자 등은 ‘가’의 각 항에 따른 행위가 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의3 등 관계법령에 위반되는 경우 해당 입찰·낙찰이 취소되거나 계약이 해지·해제될 수 있고, 입찰참가자격 제한 대상에 해당되는 경우 동법률 제27조 등 관계법령에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한 처분을 받을 수 있습니다.

다. 계약담당공무원은 ‘가’의 각 항의 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 등에게 관련 자료제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 등은 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 합니다.

라. 입찰자 등은 계약담당공무원이 ‘가’의 ②의 확인을 위하여 자료제출을 요청함에도 불구하고 협조를 하지 않는 경우 불이익을 받을 수 있습니다.

12. 기타 사항

가. 본 입찰의 예정가격은 기초금액의 $\pm 2\%$ 범위 내에서 복수예비가격 15개를 작성하여 입찰참가자가 2개씩 추천한 결과 다 빈도순으로 4개의 복수예비가격을 산술 평균한 가격으로 합니다.

나. 입찰 공고문에 언급하지 아니한 기타사항은 입찰공고일 현재 적용되는 국가계약관련법령 및 계약예규에 의합니다.

다. 동 입찰이 유찰될 경우 재입찰이 가능하니 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)에서 확인 후, 공고된 일정에 따라 재입찰하시기 바랍니다.

※ 기타 자세한 사항은 서울소년분류심사원 행정지원과(☎031-451-2684)로 문의하시기 바랍니다.

서울소년분류심사원 재무관

[붙임 1]

규 격 평 가 참 가 신 청 서				처리기간
※ 아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉 시
신 청 인	상호 또는 법인 명칭		법인(사업자) 등록번호	
	주 소		전화번호	
	대 표 자		주민등록 번호	
입찰 개요	입찰공고 (지명)번호		입찰일자	. . .
	입찰건명			
사용 인감	본 입찰(계약)에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 (인)			
본인은 위의 번호로 공고한 서울소년분류심사원 위탁소년 급식용 부식 구매 입찰에 참가하고자 귀 원의 공고사항을 모두 승낙하고 본 신청서를 비롯한 관련 구비서류가 미비하거나 허위·변조 작성되어 발생하는 어떠한 불이익도 감수할 것을 약약하며 붙임서류를 첨부하여 입찰 참가신청을 합니다. 20 . . . 신청인 (인감날인) 서울소년분류심사원장 귀하				

[붙임 1-1]

개인 정보 수집 · 이용 동의서

[개인정보 및 고유 식별번호 수집 · 이용에 관한 사항]

1. 목적

위 공고건의 입찰자격 확인 · 낙찰자 선정 · 계약 등의 증빙자료로 쓰이기 위함

2. 개인정보 수집이용의 범위

가. 개인 및 사업자 식별번호 : 상호명, 사업자등록번호(법인등록번호), 주소,
전화번호, 대표자(위임자) 주민번호, 인감

나. 기타 사항 : 기타 평가서 평가 항목을 위한 증빙서류

3. 개인(사업자)정보의 보유·이용 기간

가. 입찰자 선정시까지(단, 낙찰 및 계약자 서류에 관해서는 10년간 보유)

위 계약건 입찰과 관련하여 우리원에서 본인의 개인정보를 상기와 같이 수집·이용하는데 동의합니다.

동의를 없을 경우 평가서 평가절차에 참여할 수 없고, 본 입찰건에 대하여 입찰할 수 없습니다.

20 년 월 일

성명 : (인)(또는 서명)

[붙임1-2]

각 서

본 업체는 귀 원의 입찰 참여업체로서, 동 업체선정 과정에 있어 아래사항에 대하여 어떠한 이의도 없음을 확인하고 또한 이를 철저히 준수할 것을 서약합니다.

1. 서울소년분류심사원에서 요구하는 급식용 식품구매에 관한 평가서등을 성실히 작성하여 제출한다.
2. 서울소년분류심사원에서 심사에 필요한 증빙자료 제출을 요구하는 경우 기한 내에 제출하여야 한다.
3. 서울소년분류심사원 ‘평가서’ 내용의 사실과 다름이 확인될 경우에는 업체선정 대상에서 제외된다.
4. 본 식자재 구매 계약 선정과 관련하여 서울소년분류심사원을 방문하거나 관계서류의 제출 작성을 위한 회사의 노력에 대하여 대가를 요구하거나 이의를 제기하지 않는다.
5. 제출된 서류의 반환을 요구하지 않으며, 서울소년분류심사원의 업체 선정기준과 평가 방법 및 결과에 대하여 수용하고 어떠한 이의도 제기하지 않는다.

20 . . .

업 체 명(상호)

대 표 자 (인)

서울소년분류심사원장 귀하

[붙임 2]

평 가 심 사 표

☐ 평가 점수

구 분	계	종업원	신용등급	납품실적	시설물	건강진단	소독	거리	HACCP	결격
배 점	100	5	10	20	25	10	10	20	+3~5	-16
자기 평가										
확인 심사										

☐ 평가 기준

평가 분야	평가 요소	세부 기준	배점	자기평가	심사점수
I. 업체 안정성 (35점)	1. 종업원 수 (5점)	가. 3명 이상 나. 2명 이하	5 4		
	2. 신용 등급 (10점)	가. 신용평가등급 BB-에 준하는 등급 이상 나. 신용평가등급 B+, B0, B-에 준하는 등급 다. 신용평가등급 CCC+에 준하는 등급 이하	10 9 8		
	3. 납품 실적 (20점)	공공기관 등의 납품 실적(최근 1년) 가. 입찰 금액의 100% 이상 나. 입찰 금액의 60% 이상 100% 미만 다. 입찰 금액의 25% 이상 60% 미만 라. 입찰 금액의 25% 미만	20 19 18 17		
II. 시설물 (25점)	1. 시설물 확보 (25점)	①사무소 ②작업장 ③창고 ④냉장 또는 냉동 시설 ⑤냉장 또는 냉동 탑차 가. 5개 모두 있음 나. 4개 있음 다. 3개 있음 라. 2개 있음 마. 1개 이하	25 24 23 22 21		
III. 위생관리 (20)	1. 건강 진단 (10점)	식품위생분야 종사자 건강진단(최근 1년) 가. 종사자 모두 건강진단 받음 나. 종사자 일부 건강진단 받음 다. 종사자 모두 건강진단 안 받음	10 9 8		
	2. 작업장 소독 (10점)	소독업자의 정기적인 소독(최근 6개월) 가. 3회 이상 소독 나. 2회 소독 다. 1회 이하 소독	10 9 8		
IV. 납품 적시성 (20점)	1. 납품 거리 (20점)	납품지간 거리 가. 60km 미만 나. 60km 이상 90km 미만 다. 90km 이상 120km 미만 라. 120km 이상	20 19 18 17		
V. 우대 가점 (+5)	1. HACCP (+3~5점)	가. HACCP 적용 나. 소규모 HACCP 적용	+5 +3		
VI. 결격사유 (-16점)	1. 결 격 여 부 (-16점)	가. 부도 등으로 이행이 어렵다고 판단되는 경우	-16		

본 식품 계약의 평가기준과 관련하여 자기평가와 제증빙 자료를 신의 성실의 원칙에 입각하여 작성 제출하며, 만일 제출한 서류 등이 허위 또는 부정한 방법으로 작성된 사실이 확인될 경우에는 평가기준, 회계·계약 예규, 물품구매적격심사 세부기준 및 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법령 등에 따라 처리하여도 **아무런 이의를 제기하지 않겠음을 확약합니다.**

년 월 일

자기 평가자 소속 : 직책 : 성명 : 서명

확인 심사자 소속 : 직급 : 성명 : 서명

확인 심사자 소속 : 직급 : 성명 : 서명

[붙임3]

증빙자료

□ 증빙 등 자료

평가 분야	평가 요소	증빙 서류
I. 업자 안정성	1. 종업원 수	○ 4대 보험 가입 증명서 또는 급여 명세서 등
	2. 신용등급	○ 신용 평가 등급 확인서 [#1. 신용등급] 참조 - 유효기간 이내 - 해당 신용정보업자 등 발행 ※ 중소기업 기본법, 소상공인 및 지원에 관한 법률, 중소기업 창업 지원법 등에 따른 소기업, 소상공인, 창업기업(최근 7년 이내) 은 신용 등급을 만점으로 평가한다.
	3. 납품실적	○ 공공기관 등의 납품 [#2. 납품실적] 실적 - 1년 이내(2025. 8. 13. ~ 2026. 8. 12.) - 해당 기관에서 발행한 납품실적 증명서 또는 관할 세무서 발행 증명서 등 ※ 공공기관 범위 : 판로지원법 제2조 제2호 ※ 민간 납품 실적은 반드시 세금계산서를 제출해야 하며, 부식류에 대한 사항을 확인할 수 있도록 제출해야 함 (부식류 판단이 불가시 미인정)
II. 시설물	1. 시설물 확보	○ 집단급식소 식품판매업 시설 기준 - 등기부등본, 건축물대장, 시설임대계약서, 공간배치도, 사진 등
III. 위생관리	1. 건강진단	○ 보건소 또는 의료기관 등 발행 - 1년 이내(2025. 8. 13. ~ 2026. 8. 12.) - 식품위생분야 종사자의 건강진단 규칙 적용
	2. 작업장 소독	○ 소독 필증 - 6개월 이내(2026. 2. ~ 2026. 7.) - 소독업자 발행 등
IV. 납품 적시성	1. 납품 거리	○ 식품 등 납품 거리 - 기관과 입찰(응찰)자 주소(납품)지 - 한국도로공사, 네이버, 다음 등 빠른 길찾기, 자동차, 추천 등 - 납품 차량 주 통행로 기준
V. 우대 가점	1. HACCP	○ 한국식품안전관리인증원 인증서 등
VI. 결격 사유	1. 결격 여부	○ 부도 등의 상태로 해당 계약이행이 어렵다고 판단되는 경우 다만, 법정관리·화의인가 결정 등 법원의 정상화 판결을 받은 경우는 제외

※ 입찰공고일을 기준으로 하되, 필요한 경우 입찰 마감일을 기준으로 할 수 있다

※ 증빙자료 미제출 등으로 확인할 수 없을 경우에는 해당 평가 요소별로 최저로 평가하며, 우대 가점 및 결격 사유는 해당자에 한해 적용한다.

※ 국가종합전자조달(G2B)시스템 등을 통해 기관에서 확인 가능한 증빙서류는 생략 가능

※ 입찰자는 '자기평가자' 기재(확인 심사자는 소년보호기관 담당공무원이므로 기재하지 않음)

[#1. 신용등급]

기업신용평가등급	회사채에 대한 신용평가등급	기업어음 신용평가등급	배점
A- 이상	A- 이상	A2- 이상	10
BBB+	BBB+	A3+	8
BBB0	BBB0	A30	8
BBB-	BBB-	A3-	8
BB+ , BB0	BB+ , BB0	B+	8
BB-	BB-	B0	8
B+ , B0 ,B-	B+ , B0, B-	B-	8
CCC+ 이하	CCC+ 이하	C 이하	6

[#2. 납품실적]

「납품실적」

연 번	납품기관명 (사업자 번호)	계약일자 (종료일자)	계약금액(원)	비 고
1	서울소년분류심사원	2025.09.01. ~ 2026.08.31.	10,000,000	공공기관
2				
3				
계	총 납품 금액 : 10,000,000 (원)			

- 주) 1. 최근 1년간(공고일 기준) 유사제품의 납품실적을 합산하여 평가한다.
2. 공공기관 실적증명서(나라장터 출력물 등)는 반드시 첨부하여야 하고, 민간기업의 경우에는 계약서/전자세금계산서/전자계산서 등의 증빙서류를 제출하여야 한다.
3. 사본의 경우 “원본대조필” 등을 기재하고 날인 후 제출한다.

상기와 같이 실적을 제출합니다.

20 년 월 일

제출자 : (인)

서울소년분류심사원장 귀하

[#3. 납품거리]

The image shows a Naver map interface. At the top, there is a search bar with the text "동안구 경수대로 500에서 안양시청" (From Dongan-gu, Gyeonggi-do, Gyeongju-daero 500 to Anyang-si City Hall). Below the search bar, there are tabs for "통합검색" (Integrated Search), "블로그" (Blog), "이미지" (Image), "지식iN" (Knowledge iN), "카페" (Cafe), "동영상" (Video), "쇼핑" (Shopping), "뉴스" (News), and "더보기" (More). To the right of these tabs is a "검색옵션" (Search Options) dropdown menu. Below the tabs, there is a section titled "빠른길찾기 정보" (Fast Route Information). This section contains a table with columns for "빠른길찾기" (Fast Route), "지하철" (Subway), "시외버스" (Intercity Bus), "고속버스" (Express Bus), "KTX/열차" (KTX/Train), and "항공" (Airplane). Under the "빠른길찾기" column, there are radio buttons for "대중교통" (Public Transport), "자동차" (Car), "자전거" (Bicycle), and "도보" (Walking). The "자동차" option is selected. Below the radio buttons, there is a table with two rows. The first row shows the starting point "안양시청" (Anyang-si City Hall) with the address "경기도 안양시 동안구 관양동 1590" (Gyeonggi-do Anyang-si Dongan-gu Gwan-yang-dong 1590). The second row shows the destination "경기도 안양시 동안구 경수대로 500" (Gyeonggi-do Anyang-si Dongan-gu Gyeongju-daero 500). To the right of the table is a blue button labeled "길찾기" (Find Route). Below the table, there is a section titled "자동차 추천경로" (Recommended Route for Car). This section shows a route labeled "경로1" (Route 1) with a distance of "약 14분" (About 14 minutes) and a total distance of "총 4.49km" (Total 4.49km). The "총 4.49km" text is circled in blue.

1. 증빙서류 : 거리를 식별할 수 있는 이미지 캡처 등
2. 납품거리는 입찰참여업체와 우리 원 주소(경기도 안양시 동안구 경수대로500)을 기준으로 하고 사무실과 실제 납품창고의 주소가 다를 경우 실제 납품장소를 기준으로 한다.
3. 납품거리는 지도상의 직선거리가 아닌 실제 도로주행상의 거리로 구글, 네이버, 다음, 기타 앱이나 웹 사이트에서 자동차 기준으로 산정한다.
4. 위 항에서 확인한 사항은 인터넷 캡처, 이미지편집, 문서 편집 등의 방식으로 우리 원에 제출한다.

[붙임4]

평 가 방 침

1. 입찰서 제출 업체가 평가항목에 대한 평가 심사표 자기평가에 의해 점수를 채점하여 제출하고, 평가점수에 대한 제출서류를 근거로 본 소 계약담당이 확인하며, 자기평가 점수는 단순 참고자료로 사용한다.
2. 평가배점 100점 중 배점한도의 85점을 획득하지 못한 업체는 부적격 처리한다.
3. 평가 심사서 및 증빙서류 제출 기간 종료 후 서류 등 보완은 원칙적으로 불가하며, 서류 미제출 등에 대한 책임은 입찰참가 업체에 있다.
4. 본 원의 계약담당 공무원은 적격여부 판단을 위한 검증을 위해 추가 자료를 요구할 수 있으며, 필요시 입찰 참가업체에 보완자료 등을 제출하게 할 수 있다. 단, 3항의 책임을 면하게 하는 행위는 할 수 없다.
5. 입찰 참가업체에서 제시한 각종 자료가 불일치 할 경우에는 유효한 증빙서류를 기준으로 삼고, 제출기간 내 미제출 서류에 대하여는 해당 항목별 최저점 처리한다.
6. 입찰 참가업체가 제출한 서류는 본 소 소유로 귀속되며, 일체 반환하지 않는다.
7. 본 평가 심사표 및 증빙서류 제출에 필요한 일체의 소요비용은 입찰 참가업체의 부담으로 한다.

[규격 평가서 점수]

- 본 입찰에서 평가서 점수는 입찰자격통과 기준으로 85점~100점은 같은 자격을 가집니다. 가격입찰서 개찰 결과 동점자가 나오더라도 평가서 점수에 의해 낙찰자가 결정되지 않음을 유의하시기 바랍니다.

※ 기타 자세한 사항은 서울소년분류심사원 행정지원과 계약담당(☎031-451-2684)에게 문의하시기 바랍니다.

서울소년분류심사원 재무관