

## [재공고] 2026년 문화체육관광 연구개발사업 기술사업화 및 글로벌 전시 참가 지원 운영 위탁용역 입찰공고

〈 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 〉

본 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응·취업제공(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 및 알선 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제4조의2 제1항 제2호 위반시에 아래의 손해배상액을 납부토록 하겠습니다.
  - 입찰자 : 입찰금액의 100분의 5
  - 계약상대자 : 계약금액의 100분의 10

### ※ 불공정 행위 신고채널

| 신고채널             |                                                            | 신고방법                             |
|------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 국민권익위원회<br>청렴포털  | 복지·보조금 부정수급 및 공공재정 부정청구 등 행위, 부패행위, 청탁금지법 위반 등에 관한 상담 및 신고 | www.clean.go.kr<br>국번없이 1398(무료) |
| 국민권익위원회<br>국민신문고 | 갑질피해신고, 부패·공익 신고, 소극행정 등에 관한 신고                            | www.epeople.go.kr<br>국민콜 110(무료) |

## 1. 입찰 개요

- 입찰건명 : [재공고] 2026년 문화체육관광 연구개발사업 기술사업화 및 글로벌 전시 참가 지원 운영 위탁용역
- 사업내용 : 제안요청서 참조
- 수행기간 : 계약 체결 후 2026년 12월 31일까지
- 추정가격 : 345,454,545원(부가세 제외)
- 사업예산 : 380,000,000원(부가세 포함, 해외발생비용 영세율 적용)  
※사업문의 : 연구개발성과팀 (김재현 과장 ☎ 042-330-6647)

## 2. 입찰서 제출

- 가격입찰(전자) 제출기간 : 2026년 08월 21일 10:00 ~ 2026년 08월 25일 11:00
- 가격입찰서 제출처 : 국가종합전자조달시스템 (나라장터 / <http://www.g2b.go.kr>)  
※ 입찰가격은 부가가치세를 포함한 금액으로 입찰에 참여하여야 함  
(면세업체인 경우 계약 시 제안가격에서 부가가치세를 제외한 금액으로 계약)
- 가격개찰 일시 및 장소 : 기술평가 후 국가종합전자조달시스템(나라장터) 개찰

## 3. 제안서 제출

- 제안서 제출기간 : 2026년 08월 21일 ~ 2026년 08월 25일 11:00
  - 제안서 제출처 : 한국콘텐츠진흥원 사업관리시스템(<https://pms.kocca.kr/>)
  - 제안서 제출방법 : 한국콘텐츠진흥원 사업관리시스템을 통한 온라인 제출
- ※ 한국콘텐츠진흥원 사업관리시스템 회원가입 후 서류 등은 전자파일로 제출기준에 맞게 업로드 및 작성하여 제출(일정시간 소요됨), 방문접수 불가
- ※ 회원가입 및 온라인 신청 방법은 [사업관리시스템 로그인 페이지] 매뉴얼의 링크 참고
- ※ 접수 마감 임박 시에는 동시접속, 긴급 작성 등으로 접수 지연이나 자료 누락 등 오류 발생 가능성이 있으므로 **접수 마감일 전에 여유 있게** 접수하시기 바랍니다.
- ※ 한국콘텐츠진흥원 사업관리시스템 외에 타 경로를 통한 접수는 불가합니다.

## 4. 낙찰자 선정방법

- 입찰방식 : 제한경쟁 / 총액입찰 / 전자입찰
- 계약방법 : 협상에 의한 계약(국가계약법 시행령 제43조 기준)
  - 평가방법 : 제안서(기술)+가격, 종합평가(제안서:가격 = 90:10)
- (발표자료) 평가 일정은 제안서 접수마감 후 별도 안내예정이며, 별도의 발표자료 제출 없이 기술제안서로 평가를 진행합니다.
- (발표자) 제안서 발표는 과제책임자(PM)가 직접 수행해야 하며, 진흥원 사업담당자와 사전 협의 없이 임의로 발표자를 변경할 수 없습니다. (임의 변경 시 서면 제안서로만 평가함)

## 5. 입찰 참가자격

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제12조와 동법 시행규칙 제14조에

의한 유자격자로서 소정의 서류를 구비하여 입찰 등록을 마친 자

- 「기타공공기관 계약사무 운영규정」 제14조, 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 동법 시행령 제76조에 의거하여, 공정한 경쟁이나 계약의 적정한 이행을 해칠 것이 명백하다고 판단되는 자 혹은 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받은 자에 해당하지 않아야 함
- 「기술의 이전 및 사업화 촉진에 관한 법률」 제10조 제1항, 제12조의2 제1항 및 동법 시행령 제16조, 제19조의2에 의하여 산업통상자원부장관이 공고한 [\[산업통상부 공고 제2025-063호, 2025. 11. 20.\] 기술거래기관 및 사업화전문회사로 지정된 자](#)
- 본 건은 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」(이하 ‘판로지원법’이라 한다.)에 의거 중소기업에 대상으로 하는 제한경쟁입찰로 중소기업 및 소상공인 확인요령에 따라 발급된 중소기업확인서(입찰 마감일 전일까지 발급된 것으로 입찰 마감시점 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 자에 한하여 입찰 가능함 / [중소기업확인서 제출](#)
  - 판로지원법 제33조 제1항에 의거 중소기업자로 간주되는 특별법인 포함 입찰 가능 (특별법인의 경우 해당 자격을 증빙할 수 있는 관련 서류를 추가로 제출하여야 함)
  - 본 용역은 학술, 연구, 조사 등 지적 활동을 통해 정책이나 시책 등의 자문에 제공되는 용역에 해당하여, 판로지원법 시행령 제2조의3 제2호에 따라 비영리법인 참가 가능 (고유번호증, 사업자등록증 등 비영리법인임을 확인할 수 있는 서류 제출하여야 함)
- 「해외건설촉진법」 제6조 제1항에 의거한 해외건설업신고필증(해외건설협회 등록)을 소지한 자에 한하여 입찰 가능함 / [해외건설업신고필증 제출](#)
- 본 입찰의 과업에 필요한 판로지원법 제9조 및 동법 시행령 제10조에 의한 해당 직접생산확인증명서를 소지한 업체에 한하여 입찰 가능 / 해당하는 [세부품명의 직접생산확인증명서 제출](#)
  - 세부품명 : 전시부스설치및디자인서비스(세부품명번호: 7215409901)를 보유하고 있으면서, 전시회기획및대행서비스(세부품명번호: 8014198801) 또는 세부품명: 기타행사및대행서비스(세부품명번호: 8014199001)를 소지한 자
  - 직접생산확인증명서는 전자입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로서 유효기간 내에 있어야 함
  - 직접생산확인증명서를 모두 보유하지 않은 자는 공동수급(분담이행)으로 참여 가능함

※ 위에 제시한 자격을 갖추지 못한 자의 입찰은 무효입니다.

## 6. 공동수급 허용여부: 허용

- **공동이행방식 또는 분담이행방식:** 본 용역은 공동이행방식 또는 분담이행방식 중 어느 하나의 방식으로 입찰참여가 가능하며, 공동이행방식인 경우 공동수급체 구성원은 각각 본 입찰에서 요구하는 입찰참가자격을 모두 갖추어야 하며, 분담이행방식인 경우 공동수급체 구성원들이 공동으로 계약이행에 필요한 면허·등록요건을 갖추어야 함
    - **공동수급협정서 제출처 및 제출기한:** 나라장터 전자문서 / **26년 08월 24일 18:00**
- ※ 기타 입찰공고에 명시되지 않은 세부사항은 (계약예규)공동계약 운용요령을 따름

## 7. 입찰참가 및 제안서 제출 시 구비서류

| 구분             |                                                                     |                                                                 | 제출수량                            | 제안<br>대표<br>기관     | 분담<br>이행<br>업체 | 공동<br>이행<br>업체 |
|----------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------|----------------|----------------|
| 제출구분           | 구 비 서 류                                                             |                                                                 |                                 |                    |                |                |
| 입찰<br>참가<br>신청 | 중소기업 확인서(또는 중소기업 간주 확인서) 또는 비영리법인 확인<br>가능 서류(고유번호증 등)              |                                                                 | 원본 1부                           | ○                  | ○              | ○              |
|                | 직접생산확인증명서                                                           |                                                                 |                                 | ○<br>(해당 지역 소지 업체) | △ 1)           |                |
|                | 해외건설업신고필증                                                           |                                                                 |                                 | ○<br>(해당 지역 소지 업체) |                |                |
|                | 산업통상자원부장관 기술거래기관 및 사업화전문회사 지정서                                      |                                                                 |                                 | ○                  | ×              | ×              |
|                | 공동수급                                                                | 조달청 공동수급협정서(공동수급 시)<br>(나라장터 공동수급협정서 조회화면 출력 제출,<br>별지 내 예시 참조) |                                 | ○                  | ×              | ×              |
| 기술<br>제안<br>서류 | 기술제안서<br>(한글파일)                                                     | 제안서 (별지서식)                                                      | 원본 1부<br>및<br>업체정보<br>삭제본<br>1부 | ○                  | ×              | ×              |
|                | 별첨서류<br>(한글파일)                                                      | 일반현황 및 연혁 (별지서식)                                                |                                 | ○                  | ○              | ○              |
|                |                                                                     | 참여인력 현황 총괄표 (별지서식)                                              |                                 | ○                  | ○              | ○              |
|                |                                                                     | 참여인력 이력사항 (별지서식)                                                |                                 | ○                  | ○              | ○              |
|                |                                                                     | 주요사업 실적 총괄표 (별지서식)                                              |                                 | ○                  | ○              | ○              |
|                |                                                                     | 안전관리방안수립 (별지서식)                                                 |                                 | ○                  |                |                |
|                | 실적증명서<br>(pdf 파일)                                                   | 실적증명서 (별지서식)                                                    |                                 | ○                  | ○              | ○              |
| 기타 필요<br>서류    | 개인정보 수집·이용·제공 동의서 (별지서식)                                            |                                                                 | 원본 1부                           | ○                  | ○              | ○              |
|                | 한국콘텐츠진흥원 퇴직자의 임원 등 재직여부 확인서 (별지서식)                                  |                                                                 |                                 | ○                  | ○              | ○              |
|                | 용역 참여확인서 및 보수지급 약약서 (별지서식)<br>(참여인력 중 소속 외(프리랜서 등)인력이 있을 경우 작성, 제출) |                                                                 |                                 | ○                  | ○              | ○              |
|                | 기업신용평가등급확인서                                                         |                                                                 |                                 | ○                  | ○              | ○              |

※ 사업관리시스템(pms.kocca.kr)에 제안서 제출 시 참여인력정보(생년월일, 성별 등)를 입력해야 합니다. 엑셀 양식을 다운로드 받아 작성 후 일괄 업로드하거나 직접 입력하는 방식이며, 입력에 시간이 소요될 수 있으므로 미리 준비해주시기 바랍니다.

※ 업체정보 삭제본의 경우 표지 및 내지에 제안업체를 알 수 있는 부분 회사명, CI, 대표자 등은 표기 불가하므로 모두 삭제하여 제출 (미삭제 시 평가에서 불이익을 받을 수 있음)

※ 입찰서류 및 제안서 작성 관련 서류 양식은 제안요청서 별지서식 참조

※ **입찰참가자격 서류 미제출 시 제안서 접수 불가**

※ **상기 제출서류는 입찰마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내 있어야하며, 입찰마감시점에 유효기간이 지난 서류는 인정하지 않습니다.**

※ 공동수급방식(공동/분담이행)의 경우 대표기관이 서류 등록 및 작성하여 제출

※ ‘중소기업·소상공인 확인서’ 및 ‘직접생산확인증명서’의 경우 사업관리시스템에 제출하며, 구매정보망(www.smpp.go.kr)에서 정상등록 및 발급여부 확인이 가능합니다. 입찰참가신청 전 구매정보망에서 해당 확인서의 용도가 ‘공공기관 입찰용’으로 발급된 것이 맞는지 확인바라며, 입찰마감시점에 구매정보망에서 조회되지 않을 경우 입찰참가자격이 없는 무효입찰로 처리되오니 직접 확인하지 않아 발생하는 불이익은 입찰자에게 있음을 유의바랍니다.

1) 직접생산확인증명서 또는 해외건설업신고필증 소지 업체와 공동수급(공동이행)협정을 체결할 경우 제출

## 8. 입찰보증금의 납부 및 귀속

입찰보증금은 전자입찰서 제출 시 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」시행령 제37조 및 제38조에 의한 “입찰보증금 지급확약”을 한 것으로 인정하여 납부 면제하되 낙찰자가 정당한 이유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 않을 때에는 입찰보증금을 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받게 됩니다.

## 9. 입찰 무효

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」시행령 제39조와 동법 시행규칙 제44조에 해당하는 경우 - 입찰 참가자격 없는 자가 입찰한 경우
- 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우
- 입찰 참가시점 이전에 한국콘텐츠진흥원과 위탁용역 계약을 체결하여 그 계약을 성실하게 이행하지 않은 것으로 평가되었던 경우

## ◎ 기타사항

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 제안요청서, 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 「재정경제부 계약예규」 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 입찰 전 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 조달청 입찰참가자격 미등록 업체는 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록 규정에 따라 입찰서 제출마감일 전일까지 조달청 조달서비스센터 또는 각 지방 조달청에 입찰참가자격을 등록하여야 하며, 입찰서는 반드시 국가종합전자조달시스템을 이용하여 제출하여야 합니다. ※국가종합전자조달시스템 : <http://www.g2b.go.kr>
- 본 입찰의 가격 입찰은 조달청 전자 입찰로만 가능합니다.
- 전자입찰 참가 희망업체가 전산 장애 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우, 투찰 마감 24시간 이전에 조달청 전자조달 콜센터(1588-0800)에 문의하시기 바라며 장애 발생에도 불구하고 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

### \*투입인력 인건비 계상 관련

- 본 용역의 참여인력은 수행기간 동안 월별 참여율이 최소 30%이상(미참여월은 0%로 계상)이어야 하며, 수행하는 모든 용역을 포함하여 100%를 초과할 수 없습니다.

- 제안요청서 작성요령 III. 사업관리부문의 집행계획 필수 작성 (제안요청서 양식 참조)
- 제출된 제안서는 진흥원의 승인 없이 수정·보완할 수 없고 본 제안과 관련된 모든 소요비용은 입찰자가 부담하여야 합니다.
- 제안서 제출 후 시스템을 통해 최종 제출여부를 반드시 확인하시기 바랍니다. 제안서 최종 제출여부 미확인으로 인하여 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 제안서(전자파일)가 마감일시까지 서버에 수신되지 않을 경우(상기 제출경로를 통하지 않은 것도 포함)와 첨부파일의 하자가 있는 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출시 입찰 무효처리 됩니다.
- 필요 시 제안내용에 대한 확인 자료를 요청할 수 있으며, 입찰자는 이에 응하여야 합니다.
- 피평가자 보호 등을 위해 기술평가 전 과정을 녹취할 수 있습니다.
- 과업 수행으로 인하여 생산된 각종 조사 자료와 일체의 산출물은 한국콘텐츠진흥원의 소유이며, 한국콘텐츠진흥원의 승인 없이 제3자에게 제공하거나 본 과업 이외의 목적에 사

용하실 수 없습니다.

- 낙찰자가 국세 및 지방세를 미납하였을 경우, 계약을 체결할 수 없습니다.
- 계약 체결 시 정보 비공개 동의서 1부, 참여인력 4대 사회보험 가입내역 확인서를 제출해야 합니다.
- 제안사가 당해 연도 및 과거 2년 간 한국콘텐츠진흥원에서 수행한 유사·동종 위탁 용역의 수행만족도조사 결과가 본 입찰 건의 기술평가 진행 시 평가위원의 요청 및 동의에 따라 참고자료로 제공될 수 있습니다.
- 신용평가등급은 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제4조 제4항 제1호 또는 제4호의 업무를 영위하는 신용정보업자가 신용평가등급, 등급평가일 및 등급유효기간 등을 명시하여 작성한 신용평가등급확인서(회사채 또는 기업어음에 대한 신용평가등급 또는 기업신용평가등급)를 기준으로 평가합니다.
- 신용평가등급확인서는 입찰마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 입찰 마감시점에 유효기간이 지난 서류는 인정하지 않습니다.
- 본 입찰은 개정된 계약예규(정부입찰계약 집행기준 등)에 따라 변경된 선금 지급비율 및 필요 시 선금 정산 절차가 진행될 수 있으니, 입찰참가자는 관련 법령을 사전에 필히 숙지하여 혼선이 없도록 유의하시기 바랍니다.
- 협상에 의한 계약 용역 입찰 제안서 제출 시 “한국콘텐츠진흥원 퇴직자의 임원 등 재직여부 확인서(별지서식)”를 제출하여야 하며, 해당 시 감점이 적용이 됩니다. 제출 내용이 사실과 다를 경우에는 낙찰취소, 계약해제·해지 및 입찰참가 제한을 받을 수 있습니다.
- 입찰 및 평가 과정에서 평가위원 사전접촉 등 불공정행위가 확인될 경우 감점이 적용되며, 위반행위가 기술협상 이후에 발견될 경우 낙찰취소, 계약해제·해지 및 국가계약법에 준하여 부정당업자로서 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.
- 진흥원 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 또는 계약상대자에게 관련 자료제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 또는 계약상대자는 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 합니다.
- 상기 공고내용은 한국콘텐츠진흥원의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
- 문의처
  - 과업내용 관련 : 한국콘텐츠진흥원 부설 한국문화기술기획평가원 연구개발성과팀 (김재현 과장 ☎ 042-330-6647)
  - 입찰 관련 : 한국콘텐츠진흥원 재무팀(박종윤 부장 ☎ 061-900-6181)
  - 사업관리시스템 관련 : IDC (박병우 차장 ☎ 061-900-6089)
  - 기업신용도평가등급확인서 관련 : 기획예산팀(서빛나 대리, 곽나영 주임 ☎ 061-900-6120, 6116)

위와 같이 공고함  
2026년 08월 14일

한국콘텐츠진흥원장