

앵커사업 관련 런케이션 실습목장 교육환경 개선공사 공사

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명: 앵커사업 관련 런케이션 실습목장 교육환경 개선공사(교량)
- 나. 공사기간: 착수 후 ~ 3개월
- 다. 기초금액: 금200,000,000원(부가세포함)
 - ※ 낙찰자 선정을 위한 예정가격은 별도로 책정됨.

2. 입찰일정

- 가. 공고: 2026년 8월 14일(금)
- 나. 현장설명회 일정 및 참가 방법
 - 1) 설명회

가) 일시 및 장소: 2026. 8. 24.(월) 15:00:00 애월읍 광령리 604-1 진입구



2) 지참서류

- 1) 현장설명회 참가 신청서 1부 [붙임1]
- 2) 공고에 첨부된 설계도서 1부 (학교에서 별도 제공하지 않음)

다. 입찰참가등록 마감일시 및 장소

- 1) 일시: 2026. 8. 26.(수) 11:00:00
- 2) 장소: 금호관 1층 사무처 행정지원팀, kkr@chu.ac.kr
- 3) 입찰참가등록시 제출 서류
 - 가) 입찰참가신청서(본 대학교 서식에 인감날인) 1부 [서식1]
 - 나) 사업자등록증 사본 1부
 - 다) 법인등기부등본(법인인 경우) 각 1부
 - 라) 공사면허증 및 면허수첩 사본 1부

- 마) 인감증명서 및 사용인감계[서식2] 1부
- 바) 입찰보증금(보증증권): 입찰금액의 100분의 5이상
- 사) 납세완납증명서(국세 및 지방세 각 1부)
- 아) 입찰 참가자 재직증명서 및 위임장 각 1부(대표자 참석시 생략 가능)
- 자) 보안서약서 1부 [서식3]
- 차) 청렴계약이행각서 1부 [서식4]

라. 입찰 일시 및 장소

- 1) 일시: 2026. 8. 27.(목) 16:00:00
- 2) 장소: 제주한라대학교 금호관 3층 세미나실
- 3) 기타
 - 가) 입찰서 1부 [서식5] (별도 봉투 속에 밀봉하여 제출-별도 작성 시간 없음)
 - 나) 사용 인감 지참 (유찰의 경우 재입찰 진행할 시 사용)

3. 입찰 참가자격

- 가. 제주특별자치도 도내에 주된 영업소(본사)를 등록한 업체
- 나. 입찰공고일 현재 해당관청으로부터 업무정지중인 자는 등록할 수 없다.
- 다. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률에 결격사항이 없는 업체
- 라. 「건설사업기본법」제8조 및 동법 시행령 제7조 규정에 종합공사(토목공사 or 토목건축공사) 등록을 필하고 결격사유가 없는 자
 - 지반조성·포장공사 및 철근·콘크리트공사 면허 소지업체
- 마. 현장설명 참가 신청서를 제출하고 현장설명회에 참석한 업체

4. 산업안전보건관리비 등 계상·사후정산 등에 관련 사항

- 가. 본 공사는 1개월 이상 공사로, 건강·연금 보험료 등은 사후 정산 대상입니다.
- 나. 입찰참가자는 입찰금액을 산정할 때 추정금액과 함께 발표된 보험료 및 산업안전보건관리비 금액을 조정하지 않고 그대로 반영하여야 한다.

구분	국민건강 보험료	국민연금 보험료	노인장기 요양	퇴직공제 부금비	산업안전 보건관리비	환경보존비	비고
금액	933,307	1,233,160	122,636	597,109	1,660,920	160,722	단위: 원

- 다. 위의 금액에 대해서는 준공(기성)검사 시 납입확인서, 사용내역서, 지출영수증(전자세금계산서, 거래명세표 등) 등의 관련증빙서류를 제출하고 발주자의 검사를 필히 받아야 하며, 관련 법령 규정에 따라 정산하여야 한다.

5. 입찰보증금 및 입찰보증금 귀속

- 가. 입찰에 참가하고자하는 자는 입찰보증금으로 입찰금액의 5/100이상에 해당하는 보증서(국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 제2항에 규정)를 제출하여야 한다.
- 나. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 제3항의 규정에 의한 보증금 납부 면제자는 입찰보증금 지급 확약서를 제출하여야 한다.
- 다. 입찰보증보험증권 피보험자: 제주한라대학교 산학협력단(616-82-16598)
- 리. 입찰보증금의 보증기간은 입찰일 이전부터 입찰일 30일 이후여야 한다.
- 마. 입찰보증금의 귀속은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 및 제38조에 의한다.

6. 개찰 및 낙찰자 선정방법

가. 개찰

- 1) 개찰 제주한라대학교 지정 장소에서 진행한다.
- 2) 2인 이상의 유효한 입찰로서 예정가격 하위 10% 범위 내 총액 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정한다.(입찰가는 부가세 포함 총액가격임)
- 3) 입찰을 시행 하였으나 낙찰자가 없는 경우 같은 장소에서 다시 입찰에 부칠 수 있다.
- 4) 동가의 입찰자가 2인 이상일 경우, 현장에서 추첨을 통해 낙찰자를 결정한다.

나. 적격심사

- 1) 입찰결과 낙찰자는 적격심사를 위한 다음의 서류를 낙찰 후 3일 이내에 제출하여야 한다.
다만, 기간의 말일이 휴무토요일 또는 공휴일인 경우에는 그 익일 또는 다음 정상근무일 까지로 한다.

가) 안전보건에 관한 계획안

나) 산업안전관리비 사용 계획안

다) 최근 3년간 산업재해 발생 현황 (고용노동부에서 발급)

- 2) 계약(적격)심사대상자가 '1'항의 기간이 경과되어도 정당한 이유 없이 심사서류를 제출하지 아니할 때에는 당해 계약(적격)심사대상자 결정을 취소할 수 있다.

- 3) 1순위자 평가 후 부적격일 경우, 차순위 업체를 대상으로 평가를 진행한다.

다. 최종 낙찰자 선정: 개찰 후 적격심사를 통과한 자를 최종 낙찰자(계약상대자)로 선정한다.

7. 입찰의 무효: 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제44조의 규정에 의한다.

8. 계약체결 방법

가. 낙찰자는 적격심사 완료 통지일로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 한다.

나. 안전보건 적격심사 후 상세 내역서를 제출하여야 발주자의 확인을 받는다.

다. 계약보증금은 계약금액의 10/100이상에 해당하는 현금 또는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 제2항에 규정한 보증서등으로 계약 체결일까지 납부하여야 한다.

9. 기타사항

가. 입찰참가자는 반드시 입찰공고, 공사개요, 도면 등 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

나. 입찰 참가 자격이 없는 자가 한 입찰 및 입찰조건을 위반한 입찰은 무효입니다.

다. 입찰참가신청서는 등록서류를 구비하여 입찰참가등록 마감일시까지 제출하여야 하며, 우편 접수 및 이메일 접수인 경우도 가능합니다. 단, 등록마감시간 이전 도착분에 한하여 접수합니다.

라. 입찰금액은 첨부된 공내역서를 참조하여 원가계산서 금액을 기준으로 하며, 제비율을 확인하여 도급금액을 산출하여야 합니다.

마. 본 입찰 일정은 본 대학교의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

바. 기타 입찰과 관련된 자세한 사항은 사무처 행정지원팀 064)741-7524로 문의 바랍니다.

사. 공사 내용과 관련된 자세한 사항은 건설관리처 064)741-7574로 문의 바랍니다.