

입찰공고문

[제한(총액), 협상에 의한 계약]

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 본 입찰공고서의 규격서 및 계약관련 규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

< 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 >

본 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따른 청렴계약제가 적용됩니다.
입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의 2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응·취업제공(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 및 알선 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제4조의2 제1항 제2호 위반 시에 아래의 손해배상액을 납부토록 하겠습니다.
 - 입찰자 : 입찰금액의 100분의 5
 - 계약상대자 : 계약금액의 100분의 10

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	중소기업 옴부즈만 장기검토 회신과제 일괄 점검 및 중요 개선과제 도출 연구
과업내용	제안요청서 참조
과업기간	계약체결일로부터 100일 이내
사업예산	금50,000,000원(추정가격 : 45,454,545원)
제안서·가격 전자입찰서 접수 개시일자	2026. 8. 28.(금) 10:00
제안서·가격 전자입찰서 접수 마감일시	2026. 9. 1.(화) 10:00
전자입찰서 개찰일시	2026. 9. 1.(화) 11:00 이후
담당 사업 부서	중소벤처기업부 옴부즈만지원단(담당자 : 윤인주 전문위원, 044-204-7148)

2. 입찰 참가자격(각 사항을 모두 충족하여야 함)

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제12조 및 같은 법 시행규칙 제14조 규정에 의한 경쟁입찰 참가자격을 구비한 사업자
- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제76조에 의해 부정당 업체로 입찰 참가제한을 받고 있지 않은 업체
- 「국가종합전자조달시스템입찰참가자격등록규정」에 의하여 나라장터(G2B)에 전자입찰서제출 마감일 전일까지 [학술연구용역\(업종코드 : 1169\)](#)으로 입찰참가자격으로 등록한 자
- 「중소기업기본법」 제2조에 따른 [소기업](#) 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 [소상공인](#)으로서, 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 [<소기업·소상공인확인서\(용도: 공공기관 입찰용\)>](#)를 소지한 업체
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3(중소기업자와의 우선조달계약에 대한 예외) 제1항제2호에 따라 [비영리법인 입찰 참가 가능](#)

※ ‘소기업·소상공인확인서’ 및 ‘직접생산확인증명서’가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 전자입찰서 제출마감일까지 계속 유지되어야함)이 안 될 경우 입찰참가자격이 없습니다.

※ ‘소기업·소상공인확인서’를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 사항이 확인된 업체는 입찰참가가 가능하나 다음 중 어느 하나에 해당하는 경우에는 입찰참가자격이 없습니다.

- 제안서 제출 마감일부터 5일 이내에 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인이 되지 않는 경우
- 발급된 중소기업·소상공인확인서가 입찰참가자격의 기업 구분과 다른 경우
- 발급된 중소기업·소상공인확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후인 경우
- 전자입찰서 제출 마감일 이후 중소기업·소상공인확인서를 신청한 경우

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조 제3항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없음. 입찰자는 같은 법 시행령 제12조 제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰시 제출함. 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격제한처분을

받을 수 있음. 다만, 나라장터 시스템을 이용하여 제출하는 경우에는 전자입찰서에 동 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 서약서 제출을 갈음

- 본 용역은 공동계약운용요령(재정경제부 계약예규)에 따라 **공동 수급을 허용**하며 공동수급업체 구성원은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 같은 법 시행규칙 제14조 규정에 저촉되지 않아야 함
 - 공동이행방식으로만 입찰참여가 가능하며 공동수급체 구성원 모두가 본 입찰에서 요구하는 입찰 참가자격을 갖추어야 함
 - 공동수급 시 출자비율 또는 분담내용이 가장 높은 자가 공동수급체의 대표자가 되어야 함
 - 공동수급체 구성원은 대표사 포함하여 5인 이하로 구성하여야 하며, 구성원별 계약참여 최소지분율은 10% 이상이어야 함
 - 공동수급체 중복 결성하여 입찰에 참여할 수 없음
 - **공동수급협정서 제출 기한 : 2026년 8월 31일 18시까지**
 - 공동수급협정서는 반드시 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 전자문서로 제출
 - ※ 공동수급협정서 제출마감 후에는 협정서를 제출하거나 변경 할 수 없으며, 또한 공동수급협정서 제출마감 이전이더라도 입찰서를 제출한 경우에는 공동수급협정서를 제출하거나 변경할 수 없음

제출방법 상세

- ① 대표사 협정서 작성 : 나라장터 → 입찰 → 입찰진행/참가 → 해당 공고번호입력 후 검색 → “공동수급” 열의 “협정”버튼 클릭 → “공동수급협정서작성”화면을 통해 협정서 작성
- ② 구성사 협정서 승인 : 나라장터 → 입찰 → 입찰진행 → 공동수급협정서목록조회 → 대상 협정서 선택 후 승인처리
- ③ 대표사 협정서 전자제출 : 나라장터 → 입찰 → 입찰진행 → 공동수급협정서목록조회 → 대상 협정서 선택 후 제출
 - * 대표사는 구성사 협정서 승인 후 협정서 제출 처리하여야 최종적으로 제출이 완료되는 점을 유의하여 공동수급협정서를 제출하여 주시기 바랍니다.

- 공동수급협정서를 입찰공고에 명시한 제출방법 및 제출기한을 준수하여 제출하지 않은 경우 용역입찰 유의서 제12조제8호에 따라 무효 입찰로 처리하오니 유의하시기 바랍니다.
- 기타 입찰공고에 명시되지 않은 사항은 (계약예규)공동계약 운용요령에 따릅니다.

3. 입찰서 제출 및 개찰

- 입찰서 제출기간 : 1. 입찰에 부치는 사항의 전자입찰서 제출기간 참조
 - 가격입찰서와 제안서 중 어느 하나라도 미제출시에는 입찰무효처리 됨
 - ※ 제안서 제출을 완료한 후 가격입찰서를 제출할 수 있으니 각별히 유의 바라며, 입찰서 정상제출 여부는 입찰>입찰진행>“나의투찰내역”(가격입찰서)과, 입찰>입찰내역>“제안서/공모안 제출내역”(제안서) 메뉴에서 확인
- 본 사업금액은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함
- 입찰서 개찰 일시 및 장소
 - 일 시 : **2026년 9월 1일 11시 이후** / 위 개찰일시에도 불구하고 제안서 기술능력평가 후 개찰
 - 장 소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)

4. 제출 서류

○ 제안서 관련 제출 서류 :

- 제안서 1부(증빙서류 포함)
- 발표자료 1부
- 기타문서 각 1부
 - ① 나라장터에서 출력한 “경쟁입찰참가자격등록증” 1부
 - ② 법인 등기사항증명서(개인사업자인 경우 사업자등록증) 1부
 - ③ 비영리법인 설립허가증 등 증빙서류 1부(해당 시)
 - ④ 기타 제안요청서에서 요구한 서류 1식

○ 제출 일시 : 전자입찰서 제출기간과 동일

※ 제안서 제출은 입찰서 제출 여부에 관계없이 제안서 제출이 가능하오니, **원활한 제안서 제출을 위하여 가급적 마감일 전일까지 제안서를 제출**하시기 바랍니다.

○ 제출 장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)

- ※ 「협상에 의한 계약체결기준」에 따라 제안서(증빙서류 등 포함)는 반드시 입찰자가 국가종합전자조달시스템(나라장터)를 통하여 전자적으로 제출
- ※ 제안서는 “조달업체 매뉴얼”을 참고하여 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 온라인으로 제출하여 주시기 바라며, 제안서 제출에 관한 사항은 국가종합전자시스템 콜센터(1588-0800)으로 문의하시기 바랍니다.

○ 제안서 제출 방법(제안서, 발표자료, 기타서류 등 입찰공고에서 요구하는 제출서류 일체)

- : 입찰>입찰진행/참가 화면의 투찰버튼 클릭 후 “입찰서류제출현황” 팝업의 “제안서제출바로가기” 링크버튼을 통해 파일 첨부 후 제출
- ※ 파일첨부 영역에서 파일추가 버튼을 통해 해당 파일 선택 후 문서구분을 지정하여 처리
- ※ 해당 서류의 최종제출이 완료되어야 “가격입찰서” 제출 가능함

○ 기타 유의사항

- 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출하는 제안서류 일체는 PDF 파일 형식으로 제출하여야 하며, 총 용량은 300MB를 초과할 수 없음
- 제안서를 첨부한 이후 반드시 시스템에 저장된 제안서를 다운로드하여 파일 이상여부 확인 후 임시저장 및 최종 제출
- ※ 기존 e-발주시스템과 달리, 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출한 제안서는 임시저장 시점에서 해당파일이 암호화되므로 다운로드 및 확인이 불가능 합니다. 단, 최종제출 전(작성 중 또는 임시저장 상태)에는 첨부파일을 교체하여 재등록할 수 있습니다.
- 입찰자는 반드시 제안서의 정상송신 여부를 확인하여야 하며, 미확인으로 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있음
- ※ 국가종합전자조달시스템(나라장터) 상단메뉴 입찰>입찰진행>제안서/공모안제출내역 화면으로 이동하여 제안서 제출여부 확인(목차/평가조건표를 요구하는 경우 해당 화면을 통해 조건표 작성 및 제출)

5. 제안서 평가

○ 평가일시 및 장소는 사업부서에서 별도 공지 예정

- ※ 발표자료(제안서 등)은 출력, 제본하여 **원본 1부, 평가용 8부** 준비할 것(평가위원 제출)

6. 협상대상자 선정 및 협상기준

○ 협상에 의한 낙찰자 결정

- 협상은 제안서 **기술평가(80%)와 가격평가(20%)**를 종합평가한 결과 고득점자순으로 하며, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 우선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 기술능력의 세부평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 우선순위자로 함
- 협상적격자는 입찰가격이 해당 사업예산(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격) 이하인 자로서 기술능력 평가 점수가 기술능력평가분야의 배점한도의 85%이상인 자 중에서 선정
- 기타 사항은 ‘(계약예규)협상에 의한 계약 체결기준’에 따름

7. 입찰보증금

- 입찰보증금의 납부
 - ① 신용정보 관리규약 제12조에 의한 채무불이행 또는 금융질서 문란자인 경우, 가격등락이 심하거나 불안정한 품목 또는 기타 계약체결을 기피할 우려가 있는 품목으로 계약관이 입찰보증금 납부의 필요성이 있다고 결정한 경우에는 입찰금액의 100분의 5 이상의 입찰보증금을 납부하여야 함
 - ② 부정당업자 제재를 받아 나라장터에서 부정당업자로 등록·확인된 자로서 제재기간 종료일이 입찰 공고일로부터 최근 2년 이내인 경우에는 부정당업자 제재기간 종료일이 입찰공고일로부터 2년 이내에 포함된 전체 부정당업자 제재건의 총제재기간에 따른 다음 각 호의 입찰보증금을 납부하여야 함
 - 1) 총제재기간이 6개월 미만 : 입찰금액의 100분의 10
 - 2) 총제재기간이 6개월 이상 ~ 1년 미만 : 입찰금액의 100분의 15
 - 3) 총제재기간이 1년 이상 ~ 2년 미만 : 입찰금액의 100분의 20
 - 4) 총제재기간이 2년 이상 : 입찰금액의 100분의 25
 - ③ 위에서 규정한 입찰보증금은 반드시 입찰일 전일(공휴일인 경우 그 전일) 18:00까지 납부
(문의 : 중소벤처기업부 운영지원과, 044-204-7047)
- 납부면제 : 위 사항을 제외하고는 본 입찰에서 입찰보증금 납부는 면제하되, 입찰보증금 지급각서 제출
- 입찰보증금 지급각서 제출방법 : 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 같음

8. 입찰서 제출의 무효

- ‘국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령’ 제39조제4항, 같은 법 시행규칙 제44조 및 용역 입찰유의서, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에 따름

9. 기타 사항

- 본 입찰은 ‘국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령’ 제7조의2제2항에 따라, 예정가격을 작성하지 않음
- 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우 “사실과 상위없음”을 확인·날인하여 제출
- 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비 부족 등의 사유로 인하여 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 조달청 정부조달콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 장애를 해결하여야 하며, 장애발생에도 불구하고 조달청 정부조달콜센터로 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있음

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 국가종합전자조달시스템 조달업체 이용약관, 계약예규, 제안요청서 등을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있음(그 외 이 공고에서 정하지 않은 사항은 ‘국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률’ 및 ‘계약예규’ 등에서 정한 바에 의함)
- 입찰에 참여한 자는 모두 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따라 청렴계약서를 제출한 것으로 간주합니다. 최종 낙찰자는 계약체결 시 청렴계약 이행각서를 별도 제출
- 본 입찰의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 ‘최저임금법’ 제10조제1항의 규정에 의하여 고용노동부 장관이 고시한 최저임금액 이상으로 계약하여야 함
- 기타 문의사항은 관련 부서로 문의 : 입찰 관련(운영지원과, 044-204-7047)
제안서 관련(옴부즈만지원단, 044-204-7148)

2026. 8. 19.

중소벤처기업부 계약관