



2026학년도 양산인공지능고등학교 AI자동제어시스템과 실습기자재 구입공고 [2단계 입찰 (규격·가격 동시)]

입찰에 참가하고자 하는 자는 공고서, 과업설명서 및 최신법령 등을 반드시 열람하여 그 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따른 책임은 입찰자에게 있습니다.

- 다 음 -

- I. 입찰공고 및 관련서류
- II. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청 고시)
- III. 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)
- IV. 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다 >

- ◆ 지방계약법 제6조의 2에 따른 청렴계약을 위반하여 아래의 행위를 하는 경우 입찰. 낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 받을 수 있습니다.
 - 입찰·낙찰 및 계약체결 또는 계약이행 과정(납품 이후 포함)에서 관계 공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하는 경우
 - 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위
 - 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위
- ◆ 계약담당 공무원이 금품·향응·편의제공 등을 요구할 경우에는 아래로 신고하여 주시기 바라며, 공익신고자 보호법에 따라 공익신고자에 대해서는 비밀이 보장됨을 알려드립니다.
 - 누리집: www.gne.go.kr/ 민원·참여/신고센터/교육감신문고(부패비리신고)
 - 부패비리신고전화: 경상남도교육청 감사관(☎1577-8539)
 - 스마트폰 활용 신고: 스마트폰으로 아래의 QR코드를 스캔하면 신고창이 열립니다.



스마트폰 신고방법



☎ 공고 관련 기타문의 연락처

- 입찰 참가자격 등록 등 국가종합전자조달시스템 이용에 관한 사항: 조달청(☎1588-0800)
- 공고, 개찰 및 계약에 관한 사항: 양산인공지능고등학교 행정실(☎ 055-781-2792)
- 제안요청서, 과업설명에 관한 사항: 양산인공지능고등학교 교무실(☎ 055-781-2971)

[유의사항]

- ※ 본 입찰집행과 관련하여 입찰공고서와 규격서(제안요청서 등 입찰 첨부서류 일체)의 내용이 서로 다른 경우에는 입찰공고문이 우선 적용됩니다.
- ※ 입찰공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

건 명	2026학년도 양산인공지능고등학교 AI자동제어시스템과 실습기자재 구입		
납 품 장 소	양산인공지능고등학교 AI자동제어시스템과(경상남도 양산시)		
납 품 기 간	계약 체결일로부터 60일 이내		
품명·규격·수량	피지컬AI Sim2Real 모델학습시스템 외 8종(붙임 규격서 참고)		
인 도 조 건	납품장소 현장 설치도		
기 초 금 액	추정가격	부가가치세	※설치비, 운반비 등 모든 부대비용 포함
500,010,000	454,554,545	45,455,455	

2. 입찰 및 계약방식

- 가. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조에 따른 ‘2단계 입찰(규격·가격 동시)’로 규격입찰서(제안서)와 가격입찰서를 동시에 제출하고, 제안서 평가 결과 적격업체로 선정된 업체에 한하여 가격개찰을 실시합니다.
- 나. 규격입찰서(제안서)는 본교에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 G2B(<http://g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 다. 본 입찰은 총액입찰(예정가격 이하 최저가 적용), 전자계약, 청렴서약제 시행 대상입니다.

3. 입찰참가 자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 따른 자격요건을 갖추고, 같은법 시행령 제92조 규정에 의한 제한사유가 없는 업체이어야 합니다.
- 나. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 의하여 G2B분류번호 10자리 6010999901(교육훈련장비)를 제조물품으로 등록한 업체이어야 합니다.
- ※ 본교에서 제시한 사양대로 납품이 가능한 업체이어야 하며, 붙임파일 미숙지 등으로 인한 책임은 투찰자에게 있으므로 반드시 숙지 및 문의하시어 신중히 투찰하시기 바랍니다.
- 다. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업·소기업 또는 「소상공인기본법」 제2조 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업·소기업·소상공인 확인서를 소지한 업체이어야 하며, 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은법 시행령 제10조에 따라 **직접생산확인증명서[교육훈련장비(세부품명번호: 6010999901), 필수특이사항: 자동제어교육실습장비 또는 마이크로프로세서교육실습장비]**를 소지한 업체이어야 합니다.

- ※ <중기업·소기업·소상공인확인서>가 중소기업제품공공구매종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인(전자입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있는 것이어야 함)이 안될 경우 입찰 참가자격이 없습니다.
 - ※ 직접생산확인증명서는 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 합니다.
- 라. 본 입찰은 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조에 따른 신원확인 입찰이 적용되며, 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」 제2조 제1항에 따른 개인 인증수단을 이용하여 신원을 확인 받은 후 입찰에 참여하여야 합니다.
- 마. 조달청에 입찰참가자격등록을 한 자이어야 합니다. 입찰참가자격을 등록하지 않은 자는 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청 고시)에 따라 전자입찰서 제출마감일 전일까지 조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다.
- 바. 국가종합전자조달시스템(G2B) 전자입찰 이용자등록을 한 자이어야 합니다. 전자입찰 이용자등록을 하지 않은 자는 지정 공인인증기관의 인증서를 교부 받은 후 조달업체 이용약관에 동의한 다음 국가종합전자조달시스템(G2B)에 이용자등록을 하여야 합니다.
- 사. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제93조제1항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날로부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.
- 아. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조에 따라 ‘부정당업자의 입찰 참가자격 제한’을 받은 자는 제한기간이 지나지 않으면 입찰에 참가할 수 없습니다.

4. 공동계약

본 입찰은 공동도급이 허용되지 않습니다.

5. 과업설명

- 가. 본 입찰은 현품설명을 생략하고 제안요청서, 규격서 열람으로 갈음합니다.
- ※ 반드시 제안요청서, 규격서 등을 확인하고 입찰에 참여하여 주시기 바라며, 확인하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 현장설치 조건이므로 반드시 현장 상황을 숙지하고 입찰에 참여하시기 바랍니다.

6. 입찰참가신청 및 입찰보증금

- 가. 조달청 국가종합전자조달시스템(G2B)을 이용하여 전자입찰서를 제출하면 별도의 입찰참가신청을 하지 않아도 됩니다.
- 나. 모든 입찰 참가자에게 입찰 보증금 납부를 면제하되, 입찰보증금 납부를 확약하는 내용이 포함된 입찰서 제출로 납부를 갈음합니다. 국가종합전자조달시스템(G2B)을 이용하여 제출하는 전자입찰서에는 입찰보증금 납부확약 내용이 포함되어 있습니다.

다. 입찰보증금의 교육비특별회계 귀속은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 의한 입찰보증금에 대한 세입조치 사유가 발생한 경우에는 입찰보증금 납부확약 내용에 해당하는 금액을 지체없이 현금으로 납부하여야 합니다.

7. 규격입찰서(제안서) 제출

가. 제출기간 : 2026. 8. 20.(목) 09:00 ~ 2026. 9. 9.(수) 11:00

※ 평일 09:00부터 16:00(마감일은 10:00)까지 접수 받으며, 토·일 및 공휴일은 접수 불가

나. 제출장소 : 경상남도 양산시 동면 금오2길 24, 양산인공지능고등학교 1층 행정실

다. 제출방법 : 직접 방문 제출(우편 및 FAX 접수 불가)

※ 대리인 접수 시 대리인 신분증, 재직증명서, 위임장 지참

※ 제출되는 사본은 인감 또는 사용인감으로 원본대조필 날인

※ 제출 서류는 일절 반환하지 않으며 공개하지 않음

라. 제출서류

1) 입찰참가신청서 1부(【서식1】)

가) 대표자는 신분증만 지참

나) 대리인 접수시는 다음의 서류를 모두 지참

- 위임장, 신분증, 재직증명서, 4대보험 중 한가지 가입증명자료 또는 법인 등기임원의 경우 등기부등본 각 1부

※ 신분증: 주민등록증, 자동차운전면허증, 대한민국 여권 등「본인서명사실 확인 등에 관한 법률 시행령」 제4조 제1항에 해당하는 신분증

2) 위임장【서식2】(해당시 제출)

3) 개인정보제공동의서 1부【서식3】

4) 사업자등록증 사본 1부

5) 법인등기사항증명서(법인), 주민등록등본(개인사업자) 1부

6) 법인인감증명서(법인), 인감증명서(개인사업자), 사용인장계(사용인감 사용 시) 1부

7) 중기업, 소기업, 소상공인 확인서 1부.

8) 청렴서약서 1부.【서식5】

9) 제안서(제안요청서 명시된 입찰 제출 서류 등) 8부(원본 1부, 사본 7부)【제안요청서 참조】

- 업체 일반현황 및 주요연혁【서식6】

- 납품실적증명서 1부【서식7】

- 제조사 및 공급자 증명서【서식8】

- 유·무상 수리(품질) 보증서【서식9】

- 서약서 서식【서식10】

- 제안요청서 명시된 제안서 구성 항목에 필요한 서류 일체 등

※ 원본 1부는 제안업체명을 기재하여 별도 제출하고, 사본은 제안업체명을 인지할 수 있는 어떠한 표시(사명, 로고, 마크, 대표자명 등) 불가

※ 구비 서류 제출 시 번호 순서대로 철하여 A4크기로 제출, 첨부되는 서류가 누락되는 일이 없도록 할 것

마. 유의사항

- 1) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 2) 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 경미한 사항에 한하여 보완요구할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 3) 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

8. 가격입찰서 제출

가. 제출기간 : 2026. 8. 20.(목) 09:00 ~ 2026. 9. 9.(수) 11:00

- 제출 방법 : 국가종합전자조달시스템(G2B <http://www.g2b.go.kr>) 전자제출

※ 제출기간 중에는 24시간 입찰서의 제출이 가능합니다.

※ 가격개찰은 개찰 일시에도 불구하고 제안서 평가완료 후 진행 됩니다.

나. 본 가격입찰은 전자입찰로만 집행하며, 가격입찰서는 반드시 조달청 국가종합전자조달시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 “입찰-입찰진행-입찰진행/참가” 를 이용하여 제출하여야 합니다.

※ 규격입찰서와 가격입찰서 중 하나의 입찰서만 제출하면 무효 처리되므로, 반드시 규격 제안서와 가격입찰서를 제출기간 내에 모두 제출하여 주시기 바랍니다.

다. 본 입찰은 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조에 따른 신원확인 입찰이 적용됩니다.

라. 입찰마감시간에 임박하여 입찰서를 제출하는 경우 입찰서 암호화 과정 등에 다소 시간이 소요 되거나 입찰서 집중 제출로 인한 시스템 장애가 발생할 수도 있으니, 가능한 충분한 시간을 갖고 입찰서를 제출하여 시스템장애로 인한 불이익을 당하지 않도록 하여 주시기 바랍니다.

마. 국가종합전자조달시스템(G2B)의 장애로 입찰을 연기하는 경우 국가종합전자조달시스템에 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며, 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

바. 입찰서 제출 여부는 국가종합전자조달시스템(G2B)의 “전자문서함 - 보낸 문서함” 에서 확인하여야 합니다.

9. 제안설명회 및 규격 평가

가. 제안설명회는 생략하며, 제안서 제출 및 평가로 갈음합니다.

나. 공고문, 규격서 및 제안요청서를 반드시 숙지하고 입찰에 응해주시기 바랍니다.

다. 제안서 평가결과에 개인정보, 영업비밀 및 다른 법령에 따라 공개가 제한되는 정보가 포함되어 있을 경우 평가결과의 일부 또는 전부를 공개하지 아니할 수 있다.

라. 규격 제안서 심사 및 평가

- 1) 심사일시: 2026. 9. 9.(수) ~ 9. 10.(목)(예정)

2) 장소: 양산인공지능고등학교 AI라운지실

※심사일과 장소는 학교 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

10. 입찰의 무효

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항, 같은 법 시행규칙 제42조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제8장 입찰유의서 제2절 ‘12-다’에 해당하는 입찰은 무효입니다.

나. 무효입찰의 내용 중 오류를 범하기 쉬운 사항을 다음과 같이 안내하니 입찰참여자는 입찰참가 자격 등록사항 확인 및 입찰공고 내용을 숙지하여 불이익이 없도록 하시기 바랍니다.

1) 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다.

2) 특히, “입찰참가등록증 상의 상호(또는 법인의 명칭), 대표자의 성명(여러 명의 대표자가 있는 경우 대표자 전원)을 변경등록하지 아니하고 제출한 입찰”, 입찰유의서 제2절 ‘12-다-1’에 따른 “대리권이 없는 자의 입찰”은 무효입찰임을 알려 드립니다.

다. 낙찰예정자는 입찰무효 여부 확인을 위하여 입찰유의서 제2절 ‘7-다’에서 정한 서류 등을 계약담당공무원이 별도로 정한 기한 내에 반드시 제출하여야 합니다.

11. 개찰일시 및 장소

가. 개찰일시 : 2026. 9. 11.(금) 11:00 이후

※ 개찰결과 낙찰예정자가 없는 경우 별도 통보없이 재입찰을 실시하고 입찰제출 마감일시는 익일 10:00까지 개찰은 11:00에 실시합니다.

※ 재공고 입찰(또는 재입찰)의 경우, 기입찰에서 제안서를 이미 제출한 자는 제안서를 다시 제출하지 않고 입찰참가신청서 제출 및 가격 투찰만 하여도 유효합니다.

나. 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(G2B)

※ 가격개찰은 제안서 평가 완료 후 실시하며, 제안서 평가 지연, 전산장애 발생 등의 상황으로 개찰 시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

12. 낙찰자 결정

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조 규정에 따라 제안서(규격입찰)를 제출받아 제안서 심사를 거쳐 적격업체를 선정(제안서 평가 후 규격 평가점수 100점 만점에서 85점 이상의 업체)한 후, 적격업체 중에서 가격입찰을 통해 예정가격 이하 최저가로 입찰한 자를 최종 낙찰자로 결정합니다. (단, 제안서 평가점수가 적격통과점수 미만인 업체는 사정판정에서 부적격 처리하여 가격개찰을 하지 않습니다.)

나. 낙찰이 될 수 있는 동일가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제48조 제1항의 규정에 따라 규격평가 결과

점수가 가장 높은 자를 낙찰자로 결정하되, 규격평가 결과도 같은 경우에는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제15조에 따라 국가종합전자조달시스템(G2B)을 통한 자동추첨방식에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

- 다. 예정가격은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제2장 예정가격 작성요령에 따라 기초금액의 $\pm 3\%$ 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격이 작성되고, 입찰참가자 전원이 2개씩 추첨한 결과에 따라 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술 평균한 금액으로 결정됩니다.

13. 청렴서약서 제출

- 가. 본 계약은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2(청렴서약제)가 적용됩니다. 입찰에 참여한 모든 업체는 입찰 시 청렴서약제에 대하여 관련 법령과 규정을 숙지하고 승낙하여 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 나. 최종 낙찰자로 선정된 업체는 전자계약 체결 시 청렴서약서를 반드시 제출하여야 합니다.
- 다. 청렴계약 이행에 관한 사항은 『경상남도교육청 누리집(<http://www.gne.go.kr>) ⇒ 재정과/자료실/청렴서약서』에서 열람하실 수 있습니다.

14. 기타 사항

- 가. 입찰참가희망업체는 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 조달청의 “전자조달콜센터”(☎1588-0800)로 문의하시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 “전자조달콜센터”로 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 나. 당해 입찰자는 입찰유의서, 계약 일반조건, 전자입찰 특별유의서, 전자입찰 사용자설명서, 전자입찰 이용자약관, 공고문, 기타 입찰관련 모든 법령 등 입찰에 관한 사항을 사전에 완전히 숙지한 후에 참가하여야 하며, 만약, 이를 숙지하지 못하여 발생한 손해에 대하여는 책임을 지지 아니합니다.
- 다. 예비가격 기초금액 및 입찰결과에 대한 정보는 국가종합정보조달시스템(G2B)의 ‘입찰/입찰공고/입찰공고목록/입찰공고진행상세’와 경상남도교육청 누리집 ‘정보공개/계약정보’에 게재됩니다.
- 라. 기타 입찰에 관한 사항은 양산인공지능고등학교 행정실(☎055-781-2972) 및 교무실(☎055-781-2971)로, 전자입찰이용안내는 전자조달시스템 콜센터(☎1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.

위와 같이 공고합니다.

2026. 8. 19.

양산인공지능고등학교장

- 붙임 1. 【서식1】 입찰참가 신청서 1부.
2. 【서식2】 위임장 1부.
3. 【서식3】 개인정보제공 동의서 1부.
4. 【서식4】 사용 인장계 1부.
5. 【서식5】 청렴서약서 1부.
6. 【서식6】 제안요청서 서식(업체일반현황 및 주요연혁) 1부.
7. 【서식7】 제안요청서 서식(납품실적증명서) 1부.
8. 【서식8】 제안요청서 서식(제조자 및 공급자 증명서) 1부.
9. 【서식9】 제안요청서 서식(유 무상수리(품질) 보증서) 1부.
10. 【서식10】 제안요청서 서식(서약서) 1부.

【서식 1】

입찰참가신청서				처리기간
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰개요	입찰공고 (지명번호)	양산인공지능고등학교 공고 제2026- 호	입찰일자	. . .
	입찰건명	2026학년도 양산인공지능고등학교 AI자동제어시스템과 기자재 구입		
입찰보증금	· 보증금율 : 5% 이상(입찰금액의 5% 납부) · 보증금 납부방법 : 전자입찰서의 납부이행 각서			
대리인· 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명 : 주민등록번호 :		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. (사용인감 날인)	
본인은 위의 번호로 공고한 양산인공지능고등학교의 2단계 입찰에 참가하고자 물품구매입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 불임서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다. 불임서류 : 공고에 정한 서류 2026. . . 신청인 (인) 양산인공지능고등학교장 귀하				

【서식 2】

위임장

- 상 호 :
○ 대 표 자 :
○ 주 소 : (전화:)
○ 사업자등록번호 :

상기 본인은 2026학년도 양산인공지능고등학교 AI자동제어시스템과 기자재 구입 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한을 다음 사람에게 위임합니다.

성명			
주민등록번호		전화번호	
주소			

위임자 : (인)

양산인공지능고등학교장 귀하

개인정보제공 동의서

상기 본인은 「2026학년도 양산인공지능고등학교 AI자동제어시스템과 기자재 구입 입찰」 제안서를 제출함에 있어, 「개인정보보호법」제15조 및 같은 법 제17조에 의거하여 아래와 같이 정보수집·제공에 동의합니다.

- 개인정보의 수집 및 이용 목적 : 입찰업체 대표자 및 위임자 확인용
- 수집하려는 개인정보 항목 : 대표자 및 위임자 생년월일, 전화번호, 주소
- 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 입찰등록서류 보존기간 만료 후 폐기
- 상기 정보제공에 대한 동의는 거부할 권리가 있으며 동의하지 않을 경우 입찰 참가 자격 등록에 제한이 있음을 알려드립니다.

동의 ☐

동의하지 않음 ☐

2026. . .

업 체 명 :

사업자등록번호 :

대 표 자 : (인)

양산인공지능고등학교장 귀하

사 용 인 장 계

사용인장

위 인장은 본사가 사용하는 인장으로써 귀 기관에서 집행하는 「양산인공지능고등학교 AI자동 제어시스템과 기자재 구입」 입찰에 수반되는 모든 행위에 사용하기 위하여 사용인장계를 제출하오며, 본 인장을 고의 또는 과실로 위법부당하게 사용함으로써 발생하는 민·형사상의 책임은 전적으로 본인(본사)이 질 것을 서약합니다.

2026년 월 일

업 체 명 :

주 소 :

대표이사 : (등록인감 인)

양산인공지능고등학교장 귀하

【서식 5】

청 령 서 약 서

당사 임직원과 대리인은 양산인공지능고등학교에서 시행하는 공사.용역.물품 등의 입찰. 낙찰, 계약체결, 「지방계약법」 제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사 또는 계약이행 등의 과정(준공.납품 이후를 포함한다)에 참여함에 있어서

1. 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품.향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않을 것이며,
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않을 것이며
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선.청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

위의 사항을 위반할 경우에는 입찰.낙찰의 취소, 계약의 해제.해지 및 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 등 불이익을 감수하고, 이에 민.형사상 이익을 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

2026 . . .

서 약 자

업 체 명 :

사업자등록번호:

대 표 자 :

【서식 6】

업체 일반현황 및 주요연혁

상 호			대표자성명	
소재지	본사	전화 : fax :	사업자등록번호 (개업년월일)	
		주소 :		
	공장	전화 : fax :		
		주소 :		
종업원수	총 명, 사무직 : 명, 생산직 : 명, 기술직 : 명			
자본금			백만원	결산일 월말일(년 회)
업 태	1. 법인(), 개인()		최근 3년간 총매출액 (백만원)	'22 ()
	2. 공급자(), 제조자()			'21 ()
	3. 대기업(), 중소기업()			'20 ()
(주요연혁)				
(인력배정현황) ※ 4대보험 가입자명단 제출 필수 ○ 기술개발분야 배정인력 명단 ○ 교육지원분야 배정인력 명단 ○ 생산분야 배정인력 명단				

납품 실적증명원

신청인	업 체 명		대 표 자					
	사 업 장 소 재 지		전 화 번 호					
	사업자등록번호		제 출 처					
	용 도	입찰 제출용(규격심사)						
	업 태 구 분	제 조 (), 공 급 (), 기 타 ()						
계 약 및 납 품 내 용								
구 분	품명 및 규격	단 위	계 약 내 용		납 품 내 용			
			계약번호 (계약일자)	수 량	금 액	납품요구번호 (납품일자)	수 량	금 액
계약목적물과 동등이상물품								
품명 및 상세 규격보충설명								
증명원 발 급	위의 사실을 증명합니다.							
	년 월 일							
	기 관 명 :		(인) (전화번호 :)					
	주 소 :		(Fax번호 :)					
	담당부서 :				담당자 :			

* 증빙자료 첨부

- 나라장터(조달청) 발급 납품실적 증명서
- 민간거래실적은 세금계산서와 납품물품명을 확인할 수 있는 거래명세서(납품실적 집계에는 교육훈련장비 또는 구매기자재내역과 동종의 물품만 적용)을 함께 제출

제조사 및 공급자 증명서

[illegible]

20 년 일

(공 급 자)은 입찰공고번호 에서 요구하는 제품사양을 만족하는 (제 조 자)에서 제조한 상기물품을 물품구매 입찰유의서에 따라 응찰하여 수락되면 물품구매계약일반조건·계약특별약관·물품규격서 따른 기한과 조건에 의한 계약이행을 위한 책임과 의무를 다할 것입니다.

공급자상호

대표자 (인)

(제 조 자)은 상기 물품의 제조자임을 증명하고 이에 따라 요청인이 응찰할 상품설명서 및 카다로그, 도면 등의 서류 일체가 적합한 것임을 확인하며 요청인이 상기 물품에 대해 공급이 가능함을(공급자로 선정됨을) 증명합니다.

제조사상호

대표자 (인)

유,무상 수리(품질) 보증서

공 급 자	상 호(법인명)		(인)	사업자등록번호	
	성명(대표자명)			대표전화	
	사업장소재지				

No	품 명	사양 및 규격	수 량	단 위	비 고

폐사는 상기 물품에 대해 다음과 같이 보증합니다.

1. 유·무상 수리 보증

납품 후 ()년간 정당한 사용원칙에 의한 운전 시 발생하는 하자에 대하여 무상 수리가 가능함을 보증하며 무상 보증기간 종료 후 정상적인 장비운용이 가능하도록 A/S와 부품 조달이 용이하도록 할 것을 보증합니다.

2. 품질 보증

공급 제품의 모든 부분은 외관이나 성능면의 품질상[납품시 시험성적서(성능확인서) 제출]에 문제가 없는 신제품으로 하며 입찰공고번호 에서 요구하는 제품 사양을 모두 만족시키는 제품을 공급할 것을 보증합니다.

20 년 월 일
상 호
대표자

(인)

서 약 서

본 업체는 양산인공지능고 AI자동제어시스템과 실험실습 기자재(피지컬AI Sim2Real 모델학습시스템 외 8종) 구입 납품 희망업체로서, 동 업체 선정 과정에 있어 아래사항에 대하여 어떠한 이의도 없음을 확인하고 또한 이를 철저히 준수할 것을 서약합니다.

1. 학교에서 요구하는 제안서를 성실히 작성하여 제출한다.
2. 학교에서 요구하는 사항은 특별한 사유가 없는 한 즉시 시정하거나 건의에 응한다.
3. 제안의 내용의 사실과 다름이 확인될 경우에는 업체선정 대상에서 제외된다.
4. 선정과 관련하여 본교를 방문하거나 관계서류의 제출 및 작성을 위한 회사의 노력에 대하여 대가를 요구하거나 이의를 제기하지 않는다.
5. 제출된 서류의 반환을 요구하지 않으며, 귀교의 선정방법, 개최방법, 평가방법 및 결과에 대하여 승복하고 어떠한 이의도 제기하지 않는다.

2026. . .

업 체 명(상호)

대 표 자

(인)

양산인공지능고등학교장 귀하