

공고문

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명 : 2026학년도 무룡축제, 체전 무대설치 및 공연 행사 진행 용역
나. 입찰방법 : 제한경쟁입찰, 협상에 의한 계약, 총액입찰(부가세포함)로 「전자입찰」
다. 용역기간 : 계약체결일~ 2026.10.30.(금)
※ 행사기간 : 2026. 10. 29.(목) 11:00 ~ 10. 30.(금) 24:00
라. 기초금액 : 금146,000,000원(부가세 포함)
마. 입찰일정
- 1) 입찰공고기간 : 2026.08.19.(수) ~ 09.01.(화) 11:00까지
 - 2) 입찰 서류 제출 기한 : 2026.08.19.(수) ~ 09.01.(화) 11:00까지
 - 3) 제안서 평가 : 입찰서류 제출 마감후 10일이내, 평가위원회 평가 실시
(발표평가를 원칙으로 하나, 서면평가로 진행될수 있음.)
 - 4) 가격개찰 : 제안서 평가 이후
 - 5) 협상개시 : 1순위 협상대상자 선정후
 - 6) 계약체결 : 협상대상자 선정 후 7일 이내

2. 입찰참가자격

- 가. 국가를당사자로하는계약에관한법률시행령 제12조 및 동법시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격을 갖춘 업체로 소정의 서류를 구비하여 입찰 등록을 마친 사업자
나. 「국가종합전자조달시스템입찰참가자격등록규정」에 의하여 나라장터(G2B)에 전자입찰서제출 마감일 전일까지 기타자유업(행사대행업, 업종코드 : 9901)으로 입찰참가자격을 등록한 자
다. 계약 특성상 **공동수급(공동이행방식)을 불허함.**
라. 입찰참가자는 본 입찰공고, 제안요청서에 의한 세부조건을 입찰전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 함
마. 세부 입찰 내용은 제안요청서를 참고하여야 하며, 본 입찰공고, 제안요청서(특수조건)의 해석에 이견이 있을 경우, 발주처(본대학)의 해석에 따릅니다.

※ 위의 제시한 자격을 갖추지 못한 자의 입찰은 무효입니다.

3. 입찰보증(입찰보증금)

- 가. 입찰자는 반드시 부가가치세를 포함한 입찰금액의 5% 이상 입찰보증보험 증권(현금불가)으로 제출하여야 합니다.
나. 낙찰자가 소정의 기한(낙찰일로부터 7일)내에 특별한 사유 없이 계약을 체결하지 아니하여 입찰보증금의 본 대학 귀속사유 발생 시에는 낙찰금액의 5/100 이상의 금액을 울산과학대

학교 회계계좌에 납부하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격 제한 처분을 받게 됩니다.

4. 입찰참가등록서류 제출

가. 제출 마감 : 2026.09.01.(화) 11:00까지, 동부캠퍼스 행정본관 1층 총무팀(직접제출)

나. 제출서류 목록

- 1) 입찰참가신청서 1부(입찰서식 1)
- 2) 입찰관련 제출서류 심사신청 및 서약서 1부(입찰서식 2)
- 3) 사업자등록증 사본, 법인등기부등본(개인사업자의 경우 주민등록등본) 각 1부(말소사항 포함분)
- 4) 입찰보증보험증권 1부(입찰금액의 100분의 5 이상)
- 5) 청렴이행계약이행서약서 1부(입찰서식 3)
- 6) 국세완납증명서, 지방세완납증명서 각 1부(공고일 기준 유효기간 이내분)
- 7) 인감증명서(공고일 기준 3개월 이내 발급분), 사용인감계(필요시) 각 1부 / 원임감 또는 사용인감 지참
- 8) 위임장(입찰서식 4), 입찰대리인의 재직증명서 각 1부
- 9) 최근3년 실적현황 및 실적증명서 각1부(입찰서식 5, 6)
- 10) 제안서 각 10부

(원본 1부 및 사본 9부, USB(제안서 원본, 사본 파일 포함) 1식 제출)

※ 제안서 사본에는 회사명, 로고 등 업체 구분 가능한 내용을 표기 금지

11) 가격제안서(입찰서식 7), 산출내역서(입찰서식 8) 각 1부(전자 투찰시 첨부)

※ 나라장터시스템(G2B)을 통한 전자 투찰 및 방문 서류 제출 모두 기한 내 완료하여야 하며, 어느 하나라도 미제출 시 입찰무효 처리됩니다.

※ 가격제안서는 항목별로 세분화하여 각 항목별 금액을 명기하여야 하고, 금액과 관련된 모든 사항은 부가세를 포함한 금액으로 작성

※ 제출된 제안서의 기재내용은 발주처의 요청이 없는 한 수정, 삭제 및 대체할 수 없음을 유의하여 작성

5. 제안서의 효력

가. 제출된 제안서의 내용은, 계약체결시 계약조건인 일부로 간주합니다.

나. 본 대학에서 필요시 제안업체에 대하여 추가제안이나 추가자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 지닌 것으로 간주합니다.

다. 제안서의 모든 기재사항은 객관적으로 입증할 수 있는 관계서류를 첨부해야 하며, 허위로 작성한 사실이 판명나는 경우 평가대상에서 제외됨은 물론 계약후에도 계약해지를 할 수 있다.

라. 제출된 제안서의 내용은 수정, 삭제 또는 대체할 수 없다.

마. 제안업체는 동사업과 관련하여 취급 또는 습득한 정보에 대하여 용역수행기간은 물론 그 이후라도 정보유출 등에 관한 보안사항을 준수하여야 하며, 보안사고에 대한 모든 책임을 진다.

바. 제안과 관련되어 영문과 국문의 해석상 차이점이 발생시는 국문을 우선하여 적용하며, 쟁송사유가 발생시는 재판 관한 권한을 국내법에 의거 대한민국에서 실시한다.

사. 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체

의 부담으로 한다.

아. 제안서 내용 : 제안요청서 참고

자. 제안서 원본에는 대표자의 인감이나 사용인감(사용인감계 제출시)이 날인되어 있어야 함(날인이 없는 경우 제안으로 인정하지 않음, 사본에는 미날인)

6. 제안서 평가항목 및 배점 : 제안요청서 참조

가. 평가 항목 : 제안요청서 참고

나. 아래사항에 해당되는 경우 해당 평가항목의 점수는 “0” 점 처리함

- 1) 평가에 필요한 자료 미제출
- 2) 제안서의 내용이 실제와 불일치
- 3) 입증자료(실적증명서 등) 미첨부

7. 개찰 : 가격개찰은, 제안서에 대한 기술평가 후에 실시

8. 협상대상자 선정 및 협상

가. 협상은 제안서 기술평가(80%)와 가격평가(20%)를 종합평가한 결과 고득점자순으로 함

나. 제안서 평가결과 기술능력 평가점수가 배점한도의 85% 미만은 협상대상에서 제외함

다. 기타 사항은 기획재정부 계약예규 「협상에 의한 계약체결기준」에 의함

라. 동점시 처리방침

- 1) 종합평가 점수가 동일한 경우, 기술평가 점수가 높은 업체를 선정함
 - 2) 기술평가 점수가 동일한 경우, 기술평가 항목 중에서 배점이 높은 평가항목에서 점수가 높은 업체를 선정함
 - 3) 평가점수에서 소숫점 이하가 있는 경우, 소숫점 5자리에서 반올림
- 마. 협상범위는 협상대상자로 선정된 업체가 제안한 내용을 토대로 평가위원회에서 권유한 사항 등을 협상대상으로 하며, 협상을 통해 그 내용의 일부를 조정할 수 있음

9. 입찰무효

국가를당사자로서하는계약에관한법률시행령 제39조 및 같은법시행규칙 제44조 규정에 의함

10. 청렴계약 이행준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약 입찰특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며 입찰서를 제출한 자는 청렴계약 이행에 동의한 것으로 간주합니다.

11. 입찰 유의사항

가. 본 입찰에 참가하는 자는 입찰유의서, 계약일반조건, 제안요청서 등 기타 입찰에 관한 모든 사항을 숙지하고 사전에 제안요청서에 대한 관리책임자 확인 후 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 응찰자에게 있으며, 입찰등록을 필한 자는 위 조건을 숙지하고 수락한 것으로 봅니다.

나. 제안서는 명시된 접수기간 내에 접수장소에 직접 제출하여야 합니다.(우편접수 불가)

다. 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체

의 부담으로 합니다.

라. 심사결과 부적격업체는 어떠한 경우에도 이의를 제기할 수 없으며, 어떠한 경우에도 서면으로 답변하지 않음을 알려드립니다.

12. 보충정보제공처

가. 입찰공고 및 집행 : 울산과학대학교 총무팀 이문영 사원 ☎ 052-230-0553

나. 제안요청서 : 울산과학대학교 학생복지팀 백향흠 차장 ☎ 052-230-0522

13. 기타

가. 제안요청서는 공고되는 제안요청서를 참고하시기 바랍니다.

나. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “사실과 상위없음”을 확인하여 제출하여 주시기 바라며 입찰참가자격 등을 확인하기 위한 서류는 개찰 후에 낙찰예정자 결정 과정에서 확인할 수 있습니다.

다. 붙임 : 입찰제출서류 서식 일체

2026년 8월

울산과학대학교총장

입찰참가신청서						
※아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.						
신청인	상 호(법인명)				법인등록번호	
	주 소				전화번호	
	대 표 자				주민등록번호	
입찰개요	입찰공고번호		제2026-014호		입찰일자	
	입찰건명		2026학년도 울산과학대학교 무릉제전및축제 무대설치 및 공연 행사 진행 용역			
입찰보증금	납부	보증금율		5%		
		보증금액		금 원정 (W)		
		보증금납부방법		입찰보증보험증권		
	납부면제 및 지급확약	사유				
		본인은 낙찰후 계약 미체결시 귀 대학에 낙찰금액에 해당하는 소정의 입찰 보증금을 현금으로 납부할 것을 확약합니다.				
대리인·사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.				본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고 합니다.	
	성명		주민등록번호		사용인감	인
본인은 위의 번호로 공고한 귀 대학교의 입찰에 참가하고자 대학교에서 정한 용역 입찰공고 및 과업 및 시방서 공고사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰참가 신청을 합니다. 붙임서류 : 1. 입찰참가자격을 증명하는 서류 각 1통. 2. 기타 입찰공고서에서 정한 서류 각 1통. 2026년 8월 일 업체명(대표자명) : 인(인감날인) 울산과학대학교총장 귀하						

입찰관련 제출서류 심사 신청 및 서약서

위 건 귀 대학의 2026학년도 울산과학대학교 무룡체전및축제 행사 무대설치 및 공연 행사 진행 용역 입찰과 관련하여 각종 제출서류를 신의와 성실의 원칙에 입각하여 별첨과 같이 작성 제출하며 귀 대학의 심사를 신청하오니, 차후 제출서류 및 입찰 시 제출 및 기재한 내용에 대한 허위 또는 부정의 사실이 확인될 경우, 본 물품 구매 입찰의 낙찰업체로 결정되었더라도 낙찰 및 계약을 무효로 하며, 귀 대학에서 정한 어떠한 위약 조치와 입찰결과에 대하여 아무런 이의를 제기하지 않을 것을 확약합니다.

2026년 8월 일

입찰자

주 소 :

회 사 명 :

대 표 자 :

(인감)

울산과학대학교총장 귀하

청렴계약이행 서약서

당사는 부패없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 금번 울산과학기술대학교가 실시하고자 하는 청렴계약제 시행 취지에 적극 동참하여 귀 대학교가 발주하는 2026학년도 울산과학기술대학교 무룡체전및축제 무대설치 및 공연 행사 진행 용역 계약과 관련하여 당사는 물론 당사와 관련이 있는 모든 협력업체(하도급업체)의 임직원과 대리인은 다음 서약내용을 반드시 지켜 이행할 것을 서약합니다.

서 약 내 용

1. 위의 사업과 관련하여 계약에서부터 준공(납품,용역)에 이르기까지 제반계약사항을 성실이 이행할 것이며, 부실시공, 불량 자재의 사용 및 납품 등 계약 사항을 위반하거나 품질을 떨어뜨리는 어떠한 행위도 하지 않겠습니다.
2. 위 사업의 계약 체결과 이행 그리고 공사 시행과 준공(납품,용역) 등의 전 과정을 통하여 어떠한 경우에도 뇌물공여나 청탁으로 관계 공무원을 회유하여 편의를 제공받는 등 불법을 묵인하도록 요청하지 않겠으며, 관계 공무원의 어떠한 불법·부당 요구에도 단호히 이를 거부하겠습니다.
3. 위의 서약은 당사의 양심과 명예를 걸고 반드시 지킬 것이며, 만약 이를 위반한 사실이 밝혀질 경우 관계 법령에 따른 처분은 물론 귀 대학교가 발주하는 모든 공사(용역, 물품구매 등)에 대하여 참가 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 스스로 참가하지 않겠으며, 이와 관련 귀 대학교의 처분에 대하여 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026. . .

서 약 자 : ○○○회사 대표 ○○○ (인)

울산과학기술대학교총장 귀하

위 임 장 (해당업체에 한함)

- 소 속 :
- 주 소 :
- 생 년 월 일 :
- 대리인 성명 :

위 사람을 본인의 대리인으로 정하여 「2026학년도 울산과학대학교 무룡체전및축제
무대설치 및 공연 행사 진행 용역」 입찰참가에 관한 일체의 권한을 위임합니다.

2026. . .

업 체 명 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

울산과학대학교총장 귀하

<입찰서식 5> 사업실적

최근 3년간 사업 수행 실적 현황

□ 회 사 명 :

용역명	용역개요	사업기간	계약금액(원)	발주처	비 고
계					

※ 작성요령

1. 공고일 기준 최근 3년간 국가·지방자치단체·정부투자기관, 지방공기업·지방자치단체 출자·출연 법인, 민자·민간에서 주최 또는 주관하는 문화·예술·체육분야 행사에 3천만원 이상 단일 행사 용역(완료 실적만 인정)
2. 용역개요는 심사위원이 판단할 수 있도록 개괄적으로 명시
3. 용역이행 실적증명서가 미 첨부된 실적은 인정하지 않음
4. 공동도급 참여는 인정하지 않음.

울산과학대학교총장 귀하

<입찰서식 6> 사업실적 증명서

용역수행 실적 증명서

신 청 인	업체명				대 표 자		
	영업소재지				전화번호		
	사업자번호				법인등록번호		
	증명서 용도	2026학년도 울산과학대학교 무 룡체전및축제 무대설치 및 공 연 행사 진행 용역 선정 참여			제 출 처	울산과학대학교 총무팀	
용역이행 실적내용	용 역 명				구 분		
	용역개요						
	계약번호	계약일자	계약기간	계약금액 (VAT 포함)	용역이행 또는 납품실적		
					완료일자	지분율(%)	실적(원)
증 명 서 발급기관	위 사실을 증명함.						년 월 일
	기관명 : (인) (전화번호 :)						
	주 소 :						
	발급부서 :			담당자 :			(전화번호 :)

- 1. 용역 이행실적은 입찰공고 시 제시한 용역범위 및 기준(면적, 금액 등) 등의 조건에 부합되는 실적에 한하며, 공동계약으로 이행하였을 경우 해당되지 않음.
- 2. 본 수행실적증명서의 실적은 수행이 완료(기성 포함)된 실적이어야 하며, 수행 중인 실적은 제외.
- 3. 용역이행 실적란은 기재 후 투명 접착테이프를 붙여 증명을 받아야 함.
- 4. 민간거래실적은 세금계산서, 계약서 등 증빙자료를 첨부하여야 함
- 5. 실적증명원(입찰서식10) 원본(발주처 직인 필) 또는 계약서 및 세금계산서 사본

<입찰서식 7> 가격제안서 (전자투찰시 첨부)

가 격 제 안 서		
사 업 명	2026학년도 울산과학대학교 무룡체전및축제 무대설치 및 공연 행사 진행 용역	
제 안 자	업 체 명	
	주 소	
	대 표 자	
제안금액	금 원 (₩ 원) (vat포함)	
본인은 본 입찰에 관련된 모든 조건을 인지 및 수락하고, 위 제안금액으로 용역수행 기한 내에 용역을 완성할 것을 약속하며 가격제안서를 제출 합니다 불 임 : 원가산출내역서 2026년 8월 일 업체명 : 대표자 : (인) 법인인감 또는 사용인감 울산과학대학교총장 귀하		
※ 금액은 부가세 포함하여 작성		

소요예산 산출내역서(예시)

☐ 소요예산 산출내역서(총괄)

(단위 : 천원)

비목	산출내역	비고
1)재료비		
2)노무비		
3)경비		
4)계		(1+2+3)
5)일반관리비		(4)×()%
6)이윤		(4+5-1)×()%
7)총원가		(4+5+6)
8)부가가치세		(7)×10%
9)총소요액		(7+8)

□ 연출진 섭외비(총괄운영 분야 예시)

연출진(공연) 섭외비 집계표

(단위 : 천원)

[illegible]

☐ 장비부문(음향, 조명...)

장비 부문 집계표

(단위 : 천원)

[illegible]

2026학년도 울산과학대학교 무룡체전및축제
무대설치 및 공연 행사 진행 용역

다음과 같이 제안서를 제출합니다.

2026년 월 일

※ 작성 시 유의사항

- 제안업체명이나 마크 등 업체를 알 수 있는 내용은 표기하지 말 것
- 제출시에는 가로상철 제본으로 할 것

업체 일반현황 및 연혁

1. 회 사 명		2. 대 표 자	
3. 사업분야			
4. 주 소			
5. 연 락 처	전화 : FAX :		
6. 회사설립 년 도	년 월		
7. 해당분야 종사기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
8. 주요연혁			