

직지농업협동조합 산지유통센터 증축공사 냉장설비 구축 [긴급] 입찰공고 (협상에 의한 계약, 긴급)

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조에 따라 직지농업협동조합 산지유통센터 증축공사 『냉장설비 구축』 사업자 선정을 위하여 제안서 제출 안내 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 8월 18일

직지농업협동조합장

입찰 안내

- 이 공고 건은 직지농업협동조합에서 시행하는 사업으로 지방계약법과 농식품부 사업시행지침서의 규정에 의하여 입찰(협상에의한계약), 계약체결 등 계약업무 전반(사업추진 및 대금지급 등)은 직지농협동조합에서 이행되는 사업임을 알려드립니다.

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 사업명: 직지농업협동조합 산지유통센터 증축 지원사업(냉장설비 구축)
나. 위치: [집하장] 경북 김천시 봉산면 덕천리 646-4 외 1필지
 [선별장] 경북 김천시 봉산면 덕천리 648-1 외 1필지
다. 사업기간: 착수일로부터 90일 이내(시운전 기간 포함)
라. 사업예산: 금육억구천구백구십이만육천원(금699,926,000원, 부가가치세 포함)
마. 사업내용: 냉동기, 유니트쿨러, 방열도어, 에어커튼, 기계제어함
 등 기계 장비 및 단열 설비 납품 및 설치
 ※ 세부사항은 “제안요청서” 참조
바. 제안요청 설명회: 생략(제안요청서로 갈음)

2. 입찰 및 계약방법: 협상에 의한 계약, 제한경쟁 입찰, 총액입찰

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조
- 나. 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규 제372호, (2026. 7. 1.)
- 다. 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준(행정자치부예규 제373호, 2026. 7. 1.)」 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준
- 라. 농협 계약사무처리준칙 제63조
- 마. 청렴계약제 시행 대상 계약

3. 입찰 참가 자격

- 가. 건설산업기본법에 의한 기계설비·가스공사업(업종코드 6202, 주력 분야 기계설비공사업) 등록업체 및 고압가스안전관리법에 의한 고압가스냉동기제조(업종코드 4666) 등록업체
- 나. 국가종합전자조달시스템 입찰 참가자격 등록규정에 의하여 반드시 제안입찰서 제출 마감일까지 나라장터(G2B)시스템에 대형냉장고(세부품명번호 2413150301)를 제조품목으로 입찰참가 등록한 제조업체
- 다. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제2조에 의한 중소기업자로서 제9조 및 동법 시행령 제10조의 규정에 의한 직접생산확인증명서(세부품명: 대형냉장고, 세부품명번호: 2413150301)를 소지한 업체
 - ※ 직접생산확인증명서는 제안서 제출일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함
- 라. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 및 「소기업 및 소상공인 지원을 위한 특별조치법」 제2조에 따른 소기업 또는 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 ‘중·소기업·소상공인확인서(중소기업확인서)’를 소지한 업체
 - ※ 중소기업확인서는 제안서 제출일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함

상기 ‘소기업·소상공인 확인서’가 중소기업제품 공공구매 종합정보망 (<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 안될 경우 입찰 참가자격이 없습니다.

마. 최근년도 부채비율은 업종평균 비율(99.95%) 이하이고, 유동비율은 업종평균 비율(133.44%) 이상인 업체(조달청 공고 제2026-335호)

※ 관련 협회에서 발급한 경영상태확인서 증빙서류 첨부

※ 관련 협회 미가입자는 공인회계사, 세무사 확인 경영상태 확인서 첨부

바. 공고일 기준 최근 3년 이내에 국가 및 지방자치단체, 공공기관, 농·축협(계열사 포함)에서 발주한 냉동냉장설비 단일공사 준공 실적 5억원 이상인 업체

(단순 쇼케이스 공사실적, 단순 설비 개보수공사는 실적으로 인정되지 않음)

- 공동도급의 경우는 공동도급 지분율에 해당하는 금액만 인정
- 실적증명은 공고일 기준 3개월 이내 발급분으로서 발주자 발급 원본(관련 협회에서 발급한 확인서 원본도 가능)

사. 설계서(평면도, 단면도 등) 등을 반드시 열람하고, 입찰참가신청서류 및 제안서를 접수 기간 마감일까지 제출한 업체

아. 공고일 기준 현재 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조(입찰의 참가자격) 및 같은 법 시행규칙 제14조(입찰 참가자격 요건의 증명) 규정에 의한 입찰참가 자격을 갖추고, 동법 시행령 제92조의 규정에 의한 입찰참가자격을 제한받지 않는 업체

자. 공고일 기준 현재 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 의해 부정당업자로 지정되지 아니한 사업자

차. 공고일 기준 현재 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제33조(입찰 및 계약체결의 제한)에 해당 되지 아니한 업체

카. 공고일 기준 현재 부도(지급정지), 워크아웃, 회생절차(개시신청 포함) 중에 있는 업체와 농협, 정부, 지방자치단체, 공공기관(「공공기관 운영에 관한 법률」 제4조 제1항에 해당하는 기관)으로부터 부정당

업자 제재 중인 업체는 입찰 참가 제외
타. 위 사항을 모두 만족해야 입찰에 참가가능합니다.

4. 입찰참가 신청 및 제안서 제출

가. 입찰공고: 2026. 8. 18.(화) ~ 8. 31.(월)

나. 입찰등록기간 : 2026. 8. 25.(화) 09:00 ~ 16:00

다. 제안서접수기간: 2026. 8. 31.(월) 14:00 ~ 15:00

※ 제안서 접수 이후 심의위원 추첨 예정(15시 이후)

라. 제출장소: 방문접수(직지농협 본점 총무과)

경북 김천시 봉산면 황악로 1736, ☎ 054-420-0802

마. 제출기한: 입찰서류 접수마감 일시까지(토·일요일, 공휴일 제외)

바. 주의사항: 서류를 접수하여 입찰참가 통지서를 받은 업체만이 제안서
평가회 참여가능합니다. 우편 또는 이메일 접수는 받지
않습니다.

5. 제출서류

가. 입찰참가신청 및 등록서류(4. 나항 등록기간 참조)

- ① 입찰참가신청서(소정양식) 1부
- ② 해당 공사업 등록증 사본 및 등록수첩 사본 각1부
- ③ 냉동기 제조등록증 사본 1부
- ④ 직접생산확인증명서(대형냉장고) 사본 1부
- ⑤ 법인등기부등본(개인은 주민등록등본) 1부
- ⑥ 법인인감증명서 1부
- ⑦ 사업자등록증 사본 1부
- ⑧ 사용인감계(사용인감계 사용 시) 1부
- ⑨ 국세, 지방세 납부완납증명서 각1부(입찰공고일 이후 발행)
- ⑩ 경영상태확인서 1부

- ⑪ 입찰참가자격 증명에 필요한 실적증명서 1부
- ⑫ 입찰보증보험증권 1부

나. 제안서류 제출(4. 다항 등록기간 참조)

- ① 제안설명서 8부(업체명 표기 1부, 업체명 미표기 7부)
- ② 보안서약서(지정양식) 1부
- ③ 서약서(지정양식) 1부
- ④ 청렴계약이행각서(지정양식) 1부
- ⑤ 사업수행능력(정량평가) 제안서 2부(원본1부, 사본1부)

※ 입찰등록을 하지 않은 업체는 제안서류를 제출할 수 없습니다.

다. 제안서평가 설명회(제안서제출업체에 한하여 별도 통보)

- ① 가격입찰서(별도 봉투에 밀봉하여 제출)
- ② 입찰참가 신분증 및 4대보험가입서류 중 택일
- ③ 발표용 USB 1식
- ④ 제안설명시간은 30분 이내, 참석인원은 업체별 2인으로 제한

6. 제안서 발표 및 평가

가. 평가위원 추천방법

- 입찰참가자가 제안서류 제출 시 미리 정한 심사위원 수만큼 번호를 추천하게 하여 다빈도순으로 선정된 위원을 평가위원으로 정함

※ 추천결과 다빈도 수가 동일한 위원은 고령자순으로 선정한다.

※ 제안서 제출 이후 등록업체가 추천을 하여 심사위원을 선정합니다.

나. 일시 및 장소: 2026. 9. 8.(화) 14:00 (예정)

경북 김천시 봉산면 황악로 1736, 직지농협 본점 회의실
(사정에 따라 일정 변경 가능)

다. 제안서 평가는 관련 규정(기준) 등에서 정한 평가 기준에 의해
"제안서 평가위원회"에서 평가함

라. 제안발표

- 1) 발 표 자: 제안업체 대표자 또는 임직원
- 2) 발표시간: 업체당 30분 내외(제안설명 25분, 질의응답 5분)로 PT 발표하며, 발표순서는 제안서 제출 역순

※ 추후 입찰참가자의 수가 많을 경우 발표시간을 조정할 수 있으며, 이 경우 발표시간, 평가 개시시간, 참가자 등록시간 등을 사전에 개별 통지함

- 3) 제공할 수 있는 물품: 빔 프로젝터, 노트북

※ 제안발표에 소요되는 경비는 제안업체가 부담한다.

마. 평가항목 및 배점

- 기술능력 평가(90점)
 - 정량적 평가(20점): 기술인력 참여 현황, 사업수행실적, 경영상태
 - 정성적 평가(70점): 평가위원회 심사
- 입찰가격 평가(10점)

바. 제안 설명순서는 등록순서의 역순으로 진행합니다.(불참 시 평가제외)

사. 제안서 발표 순서에 상관없이 제안서 평가 시작 10분 전까지 참석하여야 합니다.

7. 협상대상자 선정 및 협상기준

가. 협상 및 낙찰자결정은 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준 (행정자치부예규 제373호, 2026. 7. 1.)」에 따릅니다.

나. 제안서 종합평가결과(기술능력평가 90%, 가격평가 10%) 기술능력평가 점수가 75% 이상이며, 종합점수가 70점 이상인 업체 중 고득점 1순위 업체를 우선 협상대상자로 선정하며, 70점 미만인 업체는 협상대상에서 제외합니다.

※ 제안서 평가는 제출된 서류에 한하여 평가하고, 제출서류 미비로 인한 불이익 발생 시 일절 이의를 제기할 수 없음

- 다. 종합평점 점수가 동일한 경우 우선 협상적격자 지정은 기술평가 점수가 높은 순서에 따라 정하고, 기술능력평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 결정합니다.
- 라. 우선순위 협상대상자와 협상 성립 시 차순위 적격자와 협상을 시행하지 않습니다.
- 마. 가격제안서의 가격이 사업예산을 초과하는 경우 협상적격자에서 제외됩니다.
- 바. 기술능력과 입찰가격의 평가방법, 평가기준 등 구체적인 사항은 별첨 “제안요청서”를 참조하시기 바랍니다.

8. 계약 체결

- 가. 협상이 성립된 후 협상결과 통보일로부터 10일 이내에 계약을 체결해야 하며, 공고 조건 및 제안요청서 등에 제시된 의무사항을 이행하여야 합니다. 수지타산 등을 이유로 정당한 이유 없이 계약에 불응할 경우 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제92조 제1항 제6호에 따라 부정당업자로 제재합니다.
- 나. 협상적격자가 제안한 사업내용, 이행방법, 이행일정 등 제안서 내용을 대상으로 협상을 실시하며, 가격 협상 시 기준가격은 해당 사업예산 이하로서 협상적격자가 제안한 가격으로 결정합니다.
- 다. 협상이 결렬되면 동일한 절차에 따라 차순의 협상적격자와 협상을 실시합니다.

9. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 제안서 제출마감일까지 입찰할 금액의 100분의 5 이상을 현금 또는 보험증권(입찰일 전일부터 이후 30일 이상의 보증기간)으로 납부해야 합니다.
- 나. 협상적격자가 협상결과 통보일로부터 10일 이내에 계약을 체결하지 아니한 경우 입찰보증금은 발주처에 귀속됩니다.

10. 입찰의 무효

협상적격자가 정당한 사유 없이 10일 이내에 계약을 체결하지 않거나, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 동법 시행규칙 제42조에 해당하는 경우 입찰을 무효로 합니다.

11. 입찰시 유의사항

가. 공고문에 특별히 언급되지 아니한 사항은 입찰공고일 현재 시행 중인 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 동법 시행령, 동법 시행규칙, 농협 계약규정에 준합니다.

나. 입찰제안서 작성에 대한 보상은 지급하지 않습니다.

다. 제안서 작성요령, 평가기준에 관한 사항 등 기타 상세한 내용은 붙임의 『제안요청서』를 참조하기 바랍니다.

라. 제안서는 입찰 시 직접 제출하여야 하며, 우편접수는 불가합니다.

마. 입찰참가자는 입찰 관련 제안요청서, 회계예규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 미숙지로 인한 책임은 전적으로 입찰참가자에게 있습니다.

바. 제출된 서류는 기한 내 접수된 것만 인정하고 일체 반환하지 않으며, 제출서류가 허위 또는 과장되었을 경우 평가제한, 협상취소 및 계약을 해지합니다.

사. 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않습니다.

아. 제안서 평가 결과는 협상적격자에게 개별통보하나, 협상대상에서 제외된 업체는 개별통보를 생략합니다.

자. 입찰 및 기타문의처

- 서류제출 문의 및 기타 구체적인 사업에 관한 사항
- 직지농업협동조합 총무과(054-420-0802)