

노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축 설계용역 제안공모

「건축서비스산업진흥법」 제21조, 국토교통부 고시 제2026-250호 ‘건축 설계공모 운영지침’ 제29조(제안공모의 적용대상 등)의 규정에 의하여 건축물의 설계 및 설계자 선정을 위한 설계공모의 제출에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 8월 20일

전남광주통합특별시완도교육지원청재무관

1. 사업개요

가. 용역명: 노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축 설계용역

나. 시설개요

구분	내용
위치	전남광주통합특별시 완도군 노화읍 이포리 255(노화로 763-36)
대지면적	22,285㎡
연면적	본관동 2,837.43㎡(전체면적, 실별면적 ±5% 이내 조정 가능)
사업규모	○ 본관동 철거 - 본관동 2,837.43㎡ ○ 본관동 개축 - 층수 및 개축 면적: 지상 층 이내, 2,837.43㎡
지역·지구	도시지역, 계획관리지역, 자연녹지지역, 고등학교, 가축사육제한구역
용도	교육연구시설(고등학교)
준공예정일	2028. 11.

다. 추정 공사비: 11,850,716천원(VAT 포함)

- 1) 제시된 공사비는 건축, 토목, 조경, 기계설비, 폐기물처리, 전기, 통신, 소방공사 등에 대한 금차 시공 부분의 공사비이며, 또한 각종 설비

등의 인입 및 배출에 따른 시설분담금도 공사비에 포함 (단, 추후 발주기관의 사정에 따라 공사비 내용이 변경될 수 있음)

2) 사업 규모 및 예산액은 위의 “사업 규모 및 예산액”의 범위 내로 하는 것을 원칙으로 하되, $\pm 5\%$ 범위에서 우리 청과 협의 조정 할 수 있다.)

3) 기존 본관동 철거공사 포함

라. 설계용역비: **380,717천원(VAT, 손해보험료 포함)**

1) 건축, 토목, 조경, 기계, 폐기물 처리, 석면 해체 제거, 철거 등 제반 분야의 계획, 중간 및 실시 설계용역 수행 등의 비용(전기, 통신, 소방 별도 발주)

2) 제로에너지건축물, 에너지효율등급(1등급 이상) 인증 획득, 에너지절약 계획서 검토, 신재생에너지 설치 계획서, 공간혁신, BF 인증 심의 대응, 각종 인허가에 따른 업무 수행비, 설계 안전성 검토, 지반 조사 비용 등이 포함 【인증 시 발생하는 수수료는 발주기관에서 별도 부담】

3) 총 예정사업비는 발주기관의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

마. 설계공모 보상비: 10,000천원(VAT 포함)

바. 설계공모 공고 기간: 공고서에 따름

사. 설계용역 기간 : 착수일로부터 180일간(공휴일 포함)

- 기본설계: 착수일로부터 30일, 중간설계: 90일, 실시설계: 120일 이내

아. 설계 공모 방식: 본 설계 공모는 제안공모로 시행한다.

※ 「건축 설계공모 운영지침(국토교통부 고시 제2026-250호, 2026. 5. 22.)」 참조

2. 참가 자격

가. 건축사법 제7조의 규정에 의한 건축사 자격을 소지하고, 같은법 제23조 및 같은 법 시행령 제22조에 따라 건축사사무소를 개설하고 건축사 업무신고를 필한 자로서 결격 사유가 없는 자

나. 외국 건축사 자격을 취득한 자로서 「건축사법」에 따른 국내 건축사사무소 개설자와 공동 업무 수행 협약을 한 자. (단, 국내 건축사사무소 개설자를 대표자로 선임하여야 하며, 모든 법적 권리와 의무사항은 대표자에게 귀속된다.)

다. 응모자가 2개 업체일 경우 “가” 또는 “나”의 자격 조건을 갖추어야 하고, 설계공모 참여자 명단과 공동응모협정서, 대표자선임계를 첨부한다.(단, 공동응모 시 대표업체를 포함하여 2개사를 초과할 수 없다)

라. 공동응모를 하고자 하는 자는 응모 등록 시 공동응모협정서를 제출하여야 하며, 일원이 중도 탈퇴하였을 때에는 탈퇴자를 다른 자로 교체할 수 없다. 또한 공동응모 또는 공동대표자를 가진 설계사무소는 대표자 선임계를 응모 등록 시 제출하여야 한다.

마. 공고일 기준 최근 5년 이내 단일 설계용역으로 ‘교육연구시설 신축, 증축, 개축, 연면적 2,000㎡’ 이상의 설계용역 완료 실적이 있는 업체(공동응모 시 1개사는 수행실적을 갖추어야 하며, 이 경우 다른 공동도급사의 수행실적은 제한 없음)

※ 실적은 대표건축사사무소의 실적만을 인정

3. 자격 제한

가. 응모등록일 기준으로 등록 취소, 휴업, 폐업, 업무정지나 기타 이에 준하는 행정관청의 행정처분을 받고 그 기간 중에 있는 자 또는 응모등록일 기준 부정당 업자로 지정된 자

- 응모신청서 등록 시 건축사협회 등 공인기관에서 발급한 증빙서류를 첨부해야 하며 미첨부 시 결격 사유에 해당(공동응모의 경우 대표사 및 공동응모에 참여하는 모든 건축사 포함)

나. ‘참가 신청’ 등록을 하지 않은 자는 공모안을 제출할 수 없고, 이미 제출된 공모안은 수정·보완할 수 없다. (제출된 공모안은 심사가 완료되기 전까지 반환하지 않음)

다. 참가 등록자는 1개의 공모안만을 제출할 수 있으며, 중복 공모한 사실이 발견된 자는 참가 자격을 박탈한다.

4. 공모방식: 제안설계공모

5. 설계공모 조직

가. 설계공모 주관 및 심사: 민간위탁 설계공모

나. 발주기관: 전남광주통합특별시 완도교육지원청

- 역할: 설계공모 공고, 입상작 발표, 설계용역 계약

- 주 소: 전라남도 완도군 완도읍 개포로114번길 30-12
- 담당부서: 전라남도완도교육지원청 행정지원과 시설팀
- 업무시간: 09:00 ~ 18:00 (공휴일 제외)

다. 심사기관 ⇒ (역할) 설계공모 운영·관리 등 전반에 관한 대행 업무

- 심사기관: 문화발전소 사름 (이하, “평가용역업체”라 한다.)
- 담 당 자: 010-2626-0798
- E-mail: sareum26@naver.com
- 업무시간: 9:00 ~ 18:00(공휴일 제외)

7. 공모 일정

구 분	일 정(예정)		비 고
설계공모 공고	2026. 8. 20.(목) ~ 8. 27.(목)	-	- 전남광주통합특별시완도교육지원청 인터넷 홈페이지 - 나라장터/국가종합전자조달시스템(g2b.go.kr)
참가 신청(등록)	2026. 8. 27.(목)	10:00~16:00	- 심사기관(평가용역업체) 담당자 전자우편 접수 - E-mail: sareum26@naver.com
사업설명회	2026. 8. 28.(금)	18:00	- 제공된 자료로 대체함 관련 자료는 전남광주통합특별시완도교육지원청 인터넷 홈페이지 게시
질의 접수	2026. 8. 31.(월)	09:00~17:00	- 심사기관(평가용역업체) 담당자 전자우편 접수 - E-mail: sareum26@naver.com
답변	2026. 9. 2.(목)		- 전남광주통합특별시완도교육지원청 인터넷 홈페이지 게시
제안서 제출/접수	2026. 10. 1.(목)	13:00~16:00	- 직접 제출(우편, 팩스 등 불가) - 제출 장소 : 전남광주통합특별시 서구 동천로18번길 16(동천동) 2층 201호
공모안 사전검토	2026. 10. 7.(수)	-	- 기술 검토위원
제안서 발표 및 작품 심사	2026. 10.12.(월)	-	- 장소 및 시간 제안서 접수 시 안내
심사 결과 발표 (예정)	2026. 10. 14.(수)	-	- 전남광주통합특별시완도교육지원청 홈페이지 ⇒ 행정정보 ⇒ 공개자료실 ⇒ 행정지원과 - 전자정보처리시스템(세움터)

※ 위 일정(예정)은 평가 용역업체 및 전남광주통합특별시완도교육지원청 업무 사정으로 변경될 수 있음

※ 위 내용과 지침서에 사용한 모든 시간 표기는 한국 표준시(UTC/GMT+9) 기준이며 발주기관의 사정에 따라 일부 조정될 수 있으며, 일정을 조정하거나 변경하는 경우 홈페이지에 이를 공지한다.

가. 참가등록

1) 응모신청 접수 기간: **2026. 8. 27.(목) 10:00 ~ 16:00까지**

※ 상기 참가등록 마감일시 이후에는 등록이 불가합니다.

2) 응모 신청 접수 방법: 심사기관(평가용역업체) 담당자 전자우편 접수

E-mail: sareum26@naver.com

* 추후 제출 자료 검토 후 자료 미비 시 참가 등록은 취소됨.(우편 또는 방문 접수 불가)

3) 등록 서류

- 설계공모 응모신청서 1부. [서식 1]
- 위임장 및 재직증명서 각 1부. (대리인이 등록할 경우에 한함) [서식 2]
- 대표자선임계(공동응모 할 경우에 한함) 1부 [서식 3]
- 건축사 면허(자격)증 사본 1부.
- 건축사사무소 등록증 사본 1부.
- 사업자등록증 사본 1부.(개인 및 법인)
- 법인등기부등본 1부.(법인에 한함)
- 인감증명서 1부.(대표자, 법인일 경우 법인인감증명서)
- 사용인감계 1부. [서식 4]
- 설계공모 참여자 명단 1부.
- 공동응모의 경우 공동응모협정서[서식 5]와 상기 해당서류를 각각 제출.
- 대표자 선임계 1부.(공동응모 또는 대표자가 2인 이상의 경우에 한함.)
- 국외 건축사자격증 사본 1부.(외국건축사 참여할 경우에 한함. 사실과 상위 없음 확인필)
- 응모자격에 대한 건축사협회 등 공인기관에서 발급한 증빙서류(행정처분 사실 확인서 등) 1부. (공동응모의 경우 공동이행 · 분담이행 업체 모두 제출, 발급일자:공고일~참가신청(등록)일)
- 개인정보수집 및 이용 동의서 [서식 6], 사전접촉 등 불공정행위 금지 서약서[서식 7,]
- 청렴서약서[서식 8], 서약서[서식 9], 각 1부.(공동포함)
- 참여 외부전문가 신고서 1부 [서식 10]
- ※ 사본 제출 시 ‘원본대조필’ 란에 업체등록인감 날인

※ 외국어로 작성된 서류는 원본에 한글로 번역한 서류를 첨부하여 제출하여야 함

※ 등록서류를 순서대로 PDF 파일로 병합하여 1개 파일로 제출

나. 사업설명회

1) 사업설명회는 별도로 실시하지 않음(관련 자료를 공모전 홈페이지에 게시하는 것으로 대체)

2) 현장 설명자료 게시

가) 일시: 2026. 8. 28.(금) ~ 18:00

나) 장소: 전남광주통합특별시완도교육지원청 인터넷 홈페이지 게시, 접수 메일로 자료 송부

다) 제공 자료: 사전기획보고서 등

※ 공모자의 편의를 위한 단순 참고용으로 일치 확인 책임은 공모자에게 있음

다. 질의답변

1) 질의

가) 접수 기간: 2026. 8. 31.(월) 09:00 ~ 17:00까지

나) 접수 방법: 심사기관(평가용역업체) 담당자 전자우편 접수

E-mail: sareum26@naver.com

다) 질의는 한글로 작성되어야 하며, 참가자(업체)별 1회에 한해(복수로 질의서를 제출한 경우 최초 질의만 인정하고, 공동응모의 경우 공동응모 대표자의 질의서만 인정)

라) 설계공모 서면질의서 서식 [서식 제11호]에 의한 서면질의만 가능 (개별 전화 문의 불가)

2) 답변

가) 답변 일자: 2026. 9. 2.(목)

나) 답변 방법: 전남광주통합특별시완도교육지원청 홈페이지 (<http://wded.jge.go.kr>)

행정정보 -> 공지사항-> 설계공모 게시

다) 유의사항

- 홈페이지에 게시된 질의응답 내용은 본 설계 공모지침서 및 제공 도서류의 추가 또는 수정으로 간주하며 이에 대한 열람 여부의 책임은 전적으로 설계공모 참가자에게 있습니다.

- 접수된 질의서의 내용이 설계공모지침과 직접 관련이 없는 사항,

질의서가 관련 서식과 상이한 경우, 질의자의 인적 사항 등 질의사항의 기재 사항이 누락된 질의는 답변하지 않음.

라. 제안서 제출

1) 제출 기한(일): 2026. 10. 1.(목), 13:00 ~16:00까지 (시간 엄수)

가) 제출 장소: 전남광주통합특별시 서구 동천로18번길 16(동천동) 2층 201호

나) 제출 방법: 직접 방문 제출(우편 접수 불가)

다) 제출 자격: 기한 내에 참가 등록을 필하고, 참가 자격을 충족한 자에만하여 접수

※ 상기 제출 일시 외 제출이 불가하며, 제출 이후 제출물의 수정·변경·보완 불가함

2) 제출 서류: 공모안 작성·제출 지침에 따름

※ 대리인 접수 시 위임장 및 재직증명서, 신분증 지참

가) 설계 공모 제안서 제출서 1부 [서식 제13호]

나) 담당 건축사 경력 및 실적 1부 [서식 제22호]

※ 담당 건축사는 대표자 2인 이상 또는 공동응모 할 경우 ‘대표자 선임계’에 명시된 대표자에 한함

다) 사전접촉 여부 확인서 [서식 제9-3호]

라) 건축개요, 층별 세부용도 및 면적표, 법규 검토서 [서식 제14, 15, 16호]

마) 전시·홍보 및 출판 등 이용 동의서[서식 제19호]

바) 설계 공모 제안서 10부(보관용 1부, 심사용 9부)

사) 발표 자료(제안서) 1부(빔프로젝터로 투사 가능한 PDF)

※ 제안서 내용을 수정 없이 저장하되, 표지는 제외하고 본문만 작성

아) 위 가)~사) 내용을 각각의 폴더로 저장한 USB 1매(PDF 형식으로 저장)

※ 모든 비용은 응모자 부담이며, 사본 제출 시 “사실과 상위 없음” 표기 후 인감 날인

※ 제출 이후 제출물의 수정·변경·보완 불가함

마. 제안서 발표 및 작품 심사

1) 일시 : 2026. 10. 12.(월) 14:00(13:40까지 도착)

2) 장소 : **김대중컨벤션센터 2층 204호**

※ 일시 및 장소는 발주기관 사정에 따라 변경될 수 있음

3) 발표자 : 담당 건축사 또는 설계공모참여자명단[서식 제7호]

4) 발표 내용 : 수행계획 및 방법 제안

가) 발표자는 건축사 면허(자격) 사본, 재직증명서 및 위임받은 경우 위임장을 지참하여 발표 당일 13:40까지 심사 대기 장소(김대중컨벤션센터 2층 202호) 도착(입실)

나) 발표 순서는 당일 평가기관에서 추첨으로 순서를 정하며, 별도 장소에서 대기

다) 발표는 공모안 제출일에 제출한 발표용 PDF 파일로 발표하며, 제안서 이외의 내용이나 업체를 인지할 수 있는 어떠한 내용도 사용 불가

라) 발표 시간은 업체당 제안서 발표 시간 10분 이내, 질의응답 10분 이내로 진행 예정 (심의위원회 의결에 따라 조정 가능)

5) 심사 방법 : 본 심사는 투표제를 원칙으로 한다.

※ 구체적인 심사 방법(채점제, 투표제, 혼합제)은 설계 공모 심사위원회에서 결정

바. 심사결과 발표 및 당선작 통보

1) 심사결과 발표 : 2026. 10. 14.(수) 예정

2) 발표방법 : **전남광주통합특별시완도교육지원청 홈페이지 (<http://wded.jge.go.kr>)**
행정정보 -> 공지사항-> 설계공모 게시

사. 기타사항

1) 제안 공모 당선자의 의무

가) 당선자가 계약 체결 이전에 부적격자로 판명되어 계약 상대자 결정이 취소되거나 부도 등 불가피한 사유로 해당 계약을 이행할 수 없는 경우, 당선자가 포기서를 제출한 경우 심사위원회의 결정에 따라 기타 입상자 중에서 계약 상대자를 선정하거나, 계약 상대자를 정하지 아니할 수 있다.

나) 당선자는 설계용역 수행 시 각종 법령에 정하는 허가, 승인, 동의, 심의, 협의, 설명회 등 필요한 업무를 수급자 부담으로 이행하여야 하며, 발주기관이 이를 이행하는 경우 필요한 자료 제출 등 발주기

관의 업무 수행에 협조하여야 한다.

- 다) 당선자가 자의 또는 타의에 의해 해당 학교의 설계용역 수행이 불가능할 경우 차순위 입상자에게 설계권을 부여할 수 있다.
- 라) 당선자는 과업지시서에 의거하여 충실한 설계도서를 작성하여야 한다.
- 마) 당선자는 외부 사용 자재, 공법, 설계변경 등에 있어 발주기관 의견이 있을 경우 적극 수용하여야 한다.
- 바) 당선자로 결정된 후 계획 변경 등 발주기관 사정에 의하여 설계공모 공고 시 제시한 규모와 설계비를 일부 조정하거나 기본설계 또는 실시설계를 발주하지 않을 수 있으며, 설계공모 당선작으로 선정된 작품으로 기본설계와 실시설계를 발주하지 않을 경우, 공모보상비 예산의 10분의 5를 보상비로 지급한다. 당선자는 이에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없다.
- 사) 당선자는 본 지침에서 제시한 설계용역비에 준하지 않고 설계용역비를 추가로 요구할 수 없다.
- 아) 당선자가 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 아니하는 경우 부정당업자 입찰참가자격 제한 및 입찰보증금을 귀속하여야 한다.

2) 유의 사항

- 가) 응모자는 모든 관계 법규 및 제반 규정에 적합하게 계획하여야 한다.
- 나) 응모자가 공모지침을 지키지 아니한 경우나 부정한 방법으로 응모하거나 심사 결과에 영향을 미치는 행위를 한 경우 실격으로 한다.

3) 저작권

- 가) 당선작 및 입상작에 대한 저작권은 저작권법에 따라 설계자에게 있다.
- 나) 발주기관이 제출물을 보고서 작품집의 출판, 전시 등에 사용하거나 신문, 방송, 인터넷 또는 기타 매체에 제공하는 등 비영리적 목적으로 사용하는 경우 별도 보상이나 협의가 없어도 참가자는 이를 허락한 것으로 본다.
- 다) 그 외 발주기관이 설계공모에 참가한 설계자와 협의한 경우에는 예외로 할 수 있다.

서 식

서식 제1호 건축설계 제안공모 응모신청서
서식 제2호 보안각서
서식 제3호 공동수급표준협정서
서식 제4-1호 공동도급대표자 선임계
서식 제4-2호 대표자 선임계
서식 제5호 청렴서약서
서식 제6호 사용인감계
서식 제7호 개인정보 수집 및 동의서
서식 제8호 설계공모 참여자 명단
서식 제9-1호 사전접촉 금지 서약서(공모참가자)
서식 제9-2호 사전접촉 금지 서약서(심사위원)
서식 제9-3호 사전접촉 여부 확인서(공모참가자)
서식 제9-4호 사전접촉 여부 확인서(심사위원)
서식 제9-5호 사전접촉 확인 신고서
서식 제10호 서약서
서식 제11호 서면질의서
서식 제12호 설계설명서 표지(A3)
서식 제13호 설계공모 제안서 제출서
서식 제14호 건축개요
서식 제15호 층별 세부용도 및 면적표
서식 제16호 법규검토서
서식 제17호 심사위원 위촉 동의 및 서약서
서식 제18호 심사참여 현황 확인서
서식 제19호 전시·홍보 및 출판 등 이용 동의서
서식 제20호 위임장 및 재직증명서
서식 제21호 심사위원 회피 확인서 및 참가업체 명단
서식 제22호 담당 건축사 경력·실적 및 자기평가표(제안공모)
서식 제23-1호 기술검토 의견서
서식 제23-2호 기술검토 소견서
서식 제23-3호 기술검토 결과서

건축설계 제안공모 응모신청서				
※ 접수 번호				
대 표 건축사 사무소	사무소명		사업자등록번호	
	대 표 자		주민등록번호	
	주 소		전화번호	
	이 메 일		팩스번호	
공동응모 건축사 사무소	사무소명		사업자등록번호	
	대 표 자		주민등록번호	
	주 소		전화번호	
	이 메 일		팩스번호	
“노화고등학교 본관동 공간재구조사업 개축공사” 설계용역 제안공모에 있어 공모 요강 및 설계지침을 준수하여 응모할 것을 신청합니다. 첨부 : 등록서류 1부 ①위임장, ②제직증명서, ③대표자선임계, ④건축사 면허(자격)증 사본, ⑤건축사사무소등록증 사본, ⑥건축사사무소 등록증 사본, ⑦사업자등록증 사본, ⑧법인등기부등본, ⑨인감증명서, ⑩사용 인감계, ⑪설계공모 참여자 명단, ⑫공동응모협정서, ⑬대표자 선임계, ⑭국외 건축사자격증 사본, ⑮개인정보수집 및 이용 동의서, ⑯사전접촉 금지 서약서 ⑰서약서, ⑱청렴서약서 ※ 공동응모 시 공동응모 건축사사무소란에 기재함 2026 . . . 신청인(대표자) : (인) 전남광주통합특별시완도교육지원청교육장 귀하				

-----[인]----- 절 취 선 -----[인]-----

노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 설계용역 제안공모 응모 접수증				
※접수번호		※접수일자		※접 수 인
사무소명		주 소		
대 표 자	(인)	전화번호		
제 출 자	소속:	직위:	성명:	(인)

※ 신청인 및 절취선 좌측에 업체 등록인감을 날인하며, 접수번호는 기입하지 아니한다.

보안각서

1. 본 사무소(법인)은 「노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축설계 제안공모」에 응모함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.
2. 본 사무소(법인)은 본 설계공모를 시행함에 있어 공고서 및 설계공모지침서상의 제반 보안사항을 철저히 이행할 것은 물론 설계 전에 설계공모 참여자 전원에게 대하여 보안교육을 실시하겠습니다.
3. 본 사무소(법인)은 본 설계공모에 응모함에 있어 제공받은 자료(현황도면, 용역보고서 등)에 대해 본 설계공모를 진행하기 위해서 확인할 것이며, 본 사무소(법인)의 책임하에 공동 응모자(팀) 이외의 일체 본 자료를 제공하지 않을 것을 확인합니다. 기타 용도로 사용하거나 자료를 타인에게 유출하지 않을 것을 서약하며, 보안각서를 제출합니다. 만일 이를 어기고 상기자료를 유출한 경우에는 어떠한 불이익도 감수할 것을 서약합니다.
4. 본 사무소(법인)은 물론 본인 회사에 소속한 직원이 보안사항을 외부에 누설하여 중대한 문제를 야기했을 경우에는 누설자가 보안관련 법령에 따라 처벌받음은 물론 회사에 대한 용역업의 등록취소, 부정당업자의 공모참가 자격제한 등 어떠한 제재조치에도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일

음모업체(대표)

소 속 : 직 위 :
성 명 : (날인/서명)

음모업체(공동음모 시 작성)

소 속 : 직 위 :
성 명 : (날인/서명)

전남광주통합특별시와도교육지원청 귀하

공동수급표준협정서

제1조(목적) 이 협정서는 「노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축설계 제안공모」를 (업체명)과 (업체명)이 공동으로 응모하여 업무를 수행함에 있어서 각 업체가 준수하여야 할 사항을 정함에 있다.

제2조(공동응모의 대표) 공동응모 대표업체(이하 대표업체)의 명칭, 사무소의 소재지 등은 다음과 같다.

1. 업 체 명 :
2. 소 재 지 :
3. 대표자성명 :

제3조(공동응모의 구성원) 대표업체를 제외한 공동응모업체의 구성원은 다음과 같다.

1. 업 체 명 :
2. 소 재 지 :
3. 대표자성명 :

제4조(대표업체의 권한) 대표업체는 발주기관, 운영기관 및 제3자에 대하여 공동응모 업체의 구성원을 대표하여 문서의 제출 및 수령, 권리의 획득 및 포기 등에 관한 의사표시 권한을 가진다.

제5조(효력기간) 본 협정서는 당사자간의 서명과 동시 발효하며, 본 업체는 공모의 이행으로 종결된다. 다만, 당선작으로 결정되어 기본 및 실시설계를 시행하는 경우에는 실시설계 종료 후 종결된다.

제6조(의무) 공동응모업체 구성원은 제1조에서 규정한 목적을 달성하기 위하여 신의를 바탕으로 성실하게 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다.

제7조(책임) 공동응모업체의 구성원은 발주기관에 대한 의무를 이행함에 있어 상호 협의하여 공동으로 책임을 진다.

제8조(구성원 상호간의 책임) 구성원은 과업수행과 관련하여 제3자에게 끼친 손해를 상호 협의하여 배상한다.

제9조(구성원의 출자비율) ① 공동응모업체의 출자비율은 다음과 같이 정한다.

1. ○○○ : %
2. ○○○ : %

② 제1항의 비율은 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 경우 변경할 수 있다.

1. 발주기관과의 계약내용 변경에 따라 계약금액이 증감되었을 경우
2. 공동응모업체의 구성원 중 파산, 해산, 부도 등의 사유로 인하여 당초 협정서의 내용대로 계약이행이 곤란한 구성원이 발생한 경우

제10조(권리, 의무의 양도제한) 구성원은 이 협정서에 의한 권리, 의무를 제3자에게 양도할 수 없다.

제11조(기타) ① 구성원 중 대표업체가 중도에 탈퇴하거나 그 일원의 탈퇴로 응모 자격요건에 미달하게 될 경우에는 응모작품을 제출할 수 없다.

② 구성원 중 일원이 중도 탈퇴하였을 때는 즉시 발주기관에 서면으로 신고하여야 하며 탈퇴업체를 다른 업체로 교체할 수 없다.(대표업체만 응모)

제12조(협정서 작성 및 보관) 위와 같이 공동응모 협정을 체결하고 그 증거로 협정서 각 1통씩을 작성하여 공동응모구성원이 기명, 날인하여 각자 보관한다.

20 년 월 일

• 대표업체

주 소 :

업 체 명 : (전화번호 :)

대 표 자 : (서명)

• 공동응모업체구성원

주 소 :

업 체 명 : (전화번호 :)

대 표 자 : (서명)

전남광주통합특별시완도교육지원청 귀하

[서식 제4-1호]

공동도급대표자 선임계(공동도급 시 작성)

본 사무소(법인)은 「노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축설계 제안공모」에 응모하여, 공동응모자 전원의 합의하에 아래 대표자를 선임하고 본 공모전에 관한 모든 권한을 위임합니다.

대 표 자

사무소명 : 주 소 :

대표자명 : 전화번호 :

20 년 월 일

공동응모자(업체) (1)

사무소명 : 주 소 :

대표자명 : 전화번호 :

공동응모자(업체) (2)

사무소명 : 주 소 :

대표자명 : 전화번호 :

전남광주통합특별시완도교육지원청 귀하

[서식 제4-2호]

대표자 선임계(대표자가 여러명인 경우 작성)

본인은 ○○○건축사사무소의 공동대표로서 「노화고등학교 본관동 공간재구조화사업
개축공사 건축설계 제안공모」에 관한 모든 권한을 본 건축사사무소 공동대표
○○○에게 위임합니다.

20 년 월 일

공동대표	성명 :	(인)
공동대표	성명 :	(인)
공동대표	성명 :	(인)

전남광주통합특별시완도교육지원청 귀하

1. 본 사무소(법인)은 「노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축설계 제안공모」 규정과 절차를 준수하고, 설계공모 지침을 성실히 이행하겠습니다.
이를 위반할 경우 발생하는 모든 불이익을 감수하겠습니다.
2. 본 사무소(법인)은 관련 서류 및 증빙자료를 신의성실의 원칙에 따라 작성·제출하며, 제출한 자료가 부정하거나 허위로 작성된 경우 법적·재정적·행정적 책임을 감수하겠습니다.

응모업체(대표)

소 속 : 직 위 :

성 명 : (서명)

음모업체(공동음모 시 작성)

소 속 : 직 위 :

성 명 : (서명)

- 17 -

사용인감계

사 용 인 감

본 사무소(법인)은 「노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축설계 제안공모」와 관련된 모든 행위에 위 인감을 사용하고, 이로 인해 민·형사상 문제가 발생할 경우 책임질 것을 약속하며 사용인감계를 제출합니다.

20 년 월 일

응모업체(대표)

소 속 :

직 위 :

성 명 :

(서명)

전남광주통합특별시완도교육지원청 귀하

설계공모 참여자 명단

연번	소 속	직 위	성 명	주 소	전화번호

본인은 전남광주통합특별시완도교육지원청에서 시행하는 노화고등학교 본관동 공간 재구조화사업 개축공사 설계용역 제안공모에 응모함에 있어 모든 권한을 위임받은 응모 대표자로서 참여자 명단을 제출합니다.

2026. . .

응모 대표자 : 소속 직위 성명 (인)

전남광주통합특별시완도교육지원청 귀하

개인정보 수집 및 이용 동의서

전남광주통합특별시완도교육지원청에서 시행하는 『노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 설계용역 제안공모』 설계용역 제안공모를 위하여 개인정보를 아래와 같이 제공 및 동의하는데 동의합니다.

[수집 이용 목적]

『노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 설계용역 제안공모』 자료 제출용

[수집 항목] : 성명, 생년월일, 주민등록번호, 연락처, 주소 등

[보유 및 이용기간]

『노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 설계용역 제안공모』 및 설계 완료시까지

[동의]

동의를 거부할 권리가 있으며 거부 시 응모신청을 할 수 없음.

☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

2026. . .

◦ 참가업체(공동 참가 시 대표업체

업 체 명 :

대 표 자 : (인)

◦ 공동응모업체

업 체 명 :

대 표 자 : (인)

※ 공동 참가 시 대표업체 및 공동응모 업체 포함 작성

전남광주통합특별시완도교육지원청교육장 귀하

사전접촉 금지 서약서(공모참가자)

1. 본 사무소(법인)은 「노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 본관동 개축공사 건축설계 제안공모」에 응모하여 설계공모지침서에서 정한 제반규정을 준수하고 공정한 심사를 위하여 심사위원 및 관계자와 사전접촉 하지 않을 것을 서약합니다.
2. 심사위원 및 관계자 등에게 금품·향응 등의 제공·수수, 알선·청탁 등의 행위를 하지 않을 것을 서약합니다.
3. 공모와 관련된 정보를 취득하기 위해 심사위원 및 관계자에게 접근하는 등 부정당 행위나 노력을 하지 않겠습니다.
4. 대면 또는 전화, 문자, 이메일, SNS 등을 활용하여 직·간접적으로 심사위원에게 공모 참가 사실을 의도적으로 인식시키지 않겠습니다.
5. 만약, 이를 위반할 시에는 관계 법령에 따라 책임질 것을 서약합니다.

20 년 월 일

응모업체(대표)

소속 : 직위 :

성명 : (서명/인)

응모업체(공동응모 시 작성)

소속 : 직위 :

성명 : (서명/인)

전남광주통합특별시완도교육지원청 귀하

사전접촉 금지 서약서(심사위원)

1. 본인은 「노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축설계 제안공모」 심사위원으로서 불공정행위 방지를 위해 설계공모 참가자 및 이해관계자와 사전 접촉하지 않을 것을 서약합니다.
2. 본 공모에 가장 부합되는 최적의 설계안(설계자) 등 입상작을 선정하기 위하여 공정하게 심사에 임하겠습니다.
3. 심사에 영향을 미칠 수 있는 부당한 청탁이나 금품·향응 수수, 부당한이익 제공, 사전 설명 및 사전접촉 등 일체의 불공정 행위를 거부하고, **요구·제안하지도 않으며** 해당사항이 있을 경우 이를 신고토록 하겠습니다.
4. 이를 위반할 때는 본인에게 주어지는 어떠한 불이익도 감수하고, 일체의 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

20 년 월 일

소 속 : 직 위 :

성 명 : (서명/인)

전남광주통합특별시완도교육지원청 귀하

사전접촉 여부 확인서(공모참가자)

본인은 「노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축설계 제안공모」 참가업체로, 본 설계공모 심사와 관련하여 심사에 영향을 미칠 수 있는 부정한 청탁이나 사전접촉 등을 시도한 심사위원에 대한 사실 여부를 확인합니다.

만약, 거짓이 있는 경우 심사대상에서 제외되거나 선정된 입상작에서 취소되는 등의 불이익을 감수하고 이에 대하여 일체의 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것을 확인합니다.

○ 사전접촉 해당 여부

사전접촉 해당있음	사전접촉 해당없음

해당사항이 있는 경우,

- 사전접촉 위원명 :
- 사전접촉 일시·장소 :

20 년 월 일

(대표)업체명 : 대표자명 : (서명)

연락처 : 주 소 :

전남광주통합특별시완도교육지원청 귀하

사전접촉 여부 확인서(심사위원)

본인은 「노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축설계 제안공모」 심사위원으로, 본 설계공모 심사와 관련하여 심사에 영향을 미칠 수 있는 부정한 청탁이나 사전접촉 등을 시도한 응모업체에 대한 사실 여부를 확인합니다.

만약, 거짓이 있는 경우 영구적으로 심사위원 자격을 가질 수 없으며 관련 법령에 따라 처벌받음은 물론, 일체의 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것을 확인합니다.

○ 사전접촉 해당 여부

사전접촉 해당있음	사전접촉 해당없음

해당사항이 있는 경우,

- 사전접촉 업체명 :
- 사전접촉 일시·장소 :

20 년 월 일

소 속 : 직 위 :

성 명 : (서명)

전남광주통합특별시완도교육지원청 귀하

사전접촉 확인 신고서

본인은 「노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축설계 제안공모」 참가업체로, 본 설계공모 심사와 관련하여 심사에 영향을 미칠 수 있는 부정행위나 사전접촉 등을 시도한 사실을 확인하여 아래와 같이 신고합니다.

본인은 아래 기재한 사전접촉 및 부정행위 내용이 사실임을 확인하며, 만약 타인을 비방할 목적으로 허위 사실을 악의적으로 과장하거나 날조하여 신고했을 경우 이에 따른 법적·행정적 책임(업무방해 등)을 감수할 것을 서약합니다.

○ 신고인 정보 (☐심사위원, ☐공모참가업체, ☐기타 제보자 해당사항에 체크)

- 성명:
- 소속:
- 연락처:

○ 피신고인 정보 (위반 의혹 대상자)

- 위반 행위자(업체명 또는 성명) :

○ 사전접촉(부정행위) 구체적 사실

- 접촉 일시: 2026년 월 일 시 분경
- 접촉 방법: ☐대면, ☐전화 또는 문자, ☐이메일/SNS, ☐제3자 주선, ☐기타()
- 주요 위반 내용(구체적으로 기재):
- 증빙 자료 목록

구분	내용
증빙1	
증빙2	
증빙3	

20 년 월 일

전남광주통합특별시완도교육지원청 귀하

서 약 서

당사는 『노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축설계 제안공모』에 응모함에 있어 설계공모지침을 성실히 준수하고 만일 제반 규정의 위반과 지시, 지침 및 조정 불이행 등에 따른 어떠한 불이익도 감수할 것이며 공모와 관련한 응모작품 제출, 심사 방법, 심사 결과 등에 대하여 어떠한 이의 없이 귀 청의 결정에 따를 것을 확약하며 이에 서약합니다.

2026년 월 일

○ (공동)응모(대표)업체

사무소명 :
주 소 :
대 표 자 : (인)

○ (공동)응모업체 구성원

사무소명 :
주 소 :
대 표 자 : (인)

전남광주통합특별시완도교육지원청 귀하

건축 설계공모 서면질의서 건 명: 노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축설계 제안공모			
대 표 자 (건축사)	(인)	신 청 접수번호	
설 계 사무소명		전화번호	
소 재 지		FAX번호	
지 침 서 (Page)	질 의 내 용		
	* 평가용역업체 E mail 접수		

노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사(바탕체, 30pt)

설계 제안공모 제안서(바탕체, 50pt)

2026. 09(바탕체, 25pt)

발주기관명 및 업체명(바탕체, 30pt)

설계공모 제안서 제출서			
※ 접수번호 : (기재하지 말 것)			
작 품	업체(대표업체)명		
제출자	대표자(건축사)		
	소 재 지	전화	
귀청에서 시행하는 『노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 설계용역 제안공모』 설계지침에 따른 제안서를 제출합니다. 첨부 1. 담당 건축사 경력 및 실적 (서식 제22호) 2. 설계공모 제안서 (보관용 1부, 심사용 9부, 총 10부) ※ 보관용 : 업체명 표기, 심사용 : 전남광주통합특별시완도교육지원청 으로 표기 3. 사전접촉 여부 확인서(서식 제9-3호) 4. 건축개요, 층별 세부용도 및 면적표, 법규 검토서(서식 제14, 15, 16호) 5. 전시·홍보 및 출판 등 이용 동의서(서식 제19호) 6. 발표 자료(제안서) 1부(빔프로젝트로 투사 가능한 PDF) 7. 제안서를 포함한 위 1~4 내용을 저장(PDF 파일)한 USB 1매 2026. . . 신청인 (인) 전남광주통합특별시완도교육지원청교육장 귀하			

절 취 선

건축설계공모 제안서 접수증

건명 : 노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 설계용역 제안공모

접 수 번 호		접수일시		접 수 인
업체(대표업체)명				
대표자(건축사)				
소 재 지		전화번호		

건축개요

항 목		설 계 내 용	비 고
건물개요	건물명		
	대지위치		
	지역지구		
	도로현황		
	용도		건축법상 용도
	대지면적	m ²	
	연면적	m ²	기준연면적의 %
	지상연면적 (용적률산정용)	m ²	
	건축면적	m ²	
	건폐율	%	법정 : % 이하
	용적률	%	법정 : % 이하
	구조		
	층수		
	최고높이	m	
	주요외장재		
조경개요			계획 및 법정 근거 제시
주차개요			계획 및 법정 근거 제시
오수처리시설			
주요설비개요			
기타			

[서식 제15호]

층별 세부용도 및 면적표

구분(층)	세부실명	지침면적 (㎡)	계획면적 (㎡)	면적증감 (㎡ / %)	비 고
	공용면적				
	소계				
	공용면적				
	소계				
	공용면적				
	소계				
	공용면적				
	소계				

법규검토서

법 규 명 및 조 항	대 상	법 적 기 준	설 계 기 준	비 고

심사위원 위촉 동의 및 서약서

본인은 「노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축설계 제안공모」
심사위원으로 위촉됨을 동의하며 다음 보안 및 청렴 사항을 준수할 것을
서약합니다.

1. 본인은 설계공모 응모작품 심사와 관련하여 심사위원 명단, 심사과정(유투브 공개심사), 심사위원별 투표결과, 평가의견서, 심사이력 공개가 이루어짐에 동의합니다.
2. 본인은 설계공모 심사위원으로 위촉되어 습득한 공무상의 내용에 대하여 외부에 누설하거나 공개하지 않으며 제반 보안사항을 철저히 이행하겠습니다.
3. 본인은 설계공모 심사에 있어 관계법령에서 규정한 절차에 따라 공정하고 투명하게 임하도록 하겠으며, 위 과정에서 및 금품·향응이나 부당한 이익제공을 요구하지 않고, 받지 않습니다.
4. 본인은 심사위원의 공무 수행과 관련된 행위 제한에 관한 사항(심사위원은 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」 제11조제1항제4호에 따라 공무수행사인에 해당되어 같은 법 제5조부터 제9조까지의 규정을 준용 받고, 위반 시 같은 법 제22조 및 제23조에 따른 벌칙 또는 과태료 처분을 받음)을 인지하고 심사위원으로서 공정한 심사에 임할 것을 서약합니다.

20 년 월 일

소 속 : 직 위 :

성 명 : (서명)

전남광주통합특별시와도교육지원청 귀하

심사참여 현황 확인서

1. 본인은 「노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축설계 제안공모」의 심사위원으로서 위촉됨에 따라 본 심사위원 위촉을 포함한 심사위원 위촉 횟수를 아래와 같이 확인·제출하며, 귀 기관에서 요청하는 경우 세부 증빙자료를 제출하겠습니다.

2. 심사위원 위촉 횟수

연번	발주기관	공 모 명	20__년 (위촉 횟수 숫자 기재)											
			1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
1	발주기관명	설계공모명											1(본)	
2										1(예)				
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
연간 총 심사위원 위촉사실 횟수			회 / 20__년											

※ 타 기관의 설계공모 포함, 실제 심사 참여와는 무관하게 위촉 기준으로 산정. 예비
심사위원 위촉 되었으나, 결원 등의 사유로 심사위원으로 위촉 된 경우 심사횟수에
포함

3. 국토교통부 건축 설계공모 운영지침의 심사총량제(월2회, 연12회 이내)에 따라 본인의 심사위촉 사실에 변동사항이 있을 경우 지체없이 귀 기관에 변경사항을 작성·제출할 것임에 동의합니다.

4. 위 확인서 작성 및 확인 내용상 오류가 있는 경우 심사에 배제될 수 있음에 동의합니다.

20 년 월 일(위촉일)

소 속 : 직 위 :

성 명 : (서명)

발주기관장 귀하

심사일 기준, 상기 확인서 내용이 사실임을 확인합니다.

※ 변경사항이 있는 경우 상기 표에 내용을 추가하여 작성

(아래 서명란은 심사위원회 당일에 작성할 예정으로 공란으로 둘 것)

20 년 월 일(심사일)

소 속 : 직 위 :

성 명 : (서명)

전남광주통합특별시완도교육지원청 귀하

[서식 제19호]

전시·홍보 및 출판 등 이용 동의서

당사는 「노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축설계 제안공모」 건축 설계공모 당선자 발표 후 발주자가 전시·홍보 및 출판 등을 목적으로 참가 작품의 모든 제출도서 및 관련 자료를 이용함에 이의 없음을 동의합니다.

공동참가 대 표 자	소 속		대표자	(인)
공 동 참 가 자	소 속		대표자	(인)

※ 업체가 아닌 개인인 경우는 ‘소속’에 ‘개인’으로 기재

전남광주통합특별시완도교육지원청 귀하

위임장 및 재직증명서

위 임 장				
대리인	성 명		생년월일	
	업체명		연락처	
	소재지			
상기인을 당 업체의 대리인으로 지정하고 전남광주통합특별시 완도 교육지원청에서 시행하는 「노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축설계 제안공모」에 관련된 모든 권한을 위임합니다. 2026. . . 업체명 : 대표자 : (인) 전남광주통합특별시 완도교육지원청 귀하				

재 직 증 명 서			
성 명		생년월일	
소 속		직 위	
소 재 지			
재직기간			
위와 같이 당사에 재직 중임을 증명합니다. 2026. . . 업체명 : 대표자 : (인) 전남광주통합특별시 완도교육지원청 귀하			

- ※ 첨부서류 : 신분증 사본 1부
- ※ 위임장에 사용하는 도장은 대표자 인장과 같아야 한다.
- ※ 대리접수로 인하여 발생하는 모든 문제는 대표자 및 응모자 본인이 모든 책임을 진다.

「건축 설계공모 운영지침」 제12조의2(심사위원의 제척·기피·회피 등)

1. 위원 또는 그 배우자나 배우자이었던 사람이 심사 대상 업체의 당사자가 되거나 그 업체의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
2. 위원이 심사 대상 업체의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우(친족의 범위는 민법에 따른다)
3. 위원이 심사 대상인 사업의 시행으로 이해당사자(대리관계를 포함한다)가 되는 경우
4. 위원이나 위원이 속한 법인·단체 등이 심사 대상 업체의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우
5. 위원이 최근 3년 이내에 해당 심사 대상 업체에 임원 또는 직원으로 재직한 경우
6. 위원이 최근 2년 이내에 해당 심사 대상 업체와 관련된 자문, 연구, 용역(하도급을 포함한다), 감정 또는 조사를 한 경우

해당있음	해당없음

업체명	대표자명	기피 및 회피 사유

20 년 월 일

전남광주통합특별시 완도교육지원청 귀하

대표업체명	대표자	공동참가자(대표자)
○○○ 건축사사무소	○○○	
○○○ 건축사사무소	○○○	○○○ 건축사사무소(○○○)

※ 심사위원 위촉 동의 및 서약서 등에 따라 위 명단을 외부에 유출하거나 부정
한 행위에 사용할 경우 관련 법령에 따라 민·형사상 책임을 물을 예정이오니
보안을 철저히 유지해주시기 바랍니다.

[서식 제22호]

담당 건축사 경력·실적 및 자기평가표

성명			
생년월일			
근무처주소지	(전화번호 :)	E-Mail	(휴대폰)

자격 면허	연월일	종별	인가번호	인가기관		
근무 이력	기간	근무처	부서	직위		
담당건축사 의 경력	경력증명서 상 건축사 자격 취득 후 ‘설계’ 분야로 신고된 일수 작성					
유사 프로젝트 실적	사업명 (공모명)	용도 (주용도)	건축행위	연면적	용역 완료일	발주기관 명

※ 필요에 따라 경력 및 실적 란을 추가하거나 삭제 가능

※ 담당 건축사의 경력 및 유사 프로젝트 실적은 증빙자료와 함께 제출

※ 정량평가 기준은 [4.3 심사 진행 방식 및 기준] 참조 → 해당 배점 ‘□’에 체크 표시

항목	세부항목	배점	확인	비고
담당 건축사의 경력	○ 10년 이상	10	☐	
	○ 8년 이상	9	☐	
	○ 6년 이상	8	☐	
	○ 4년 이상	7	☐	
	○ 2년 이하	6	☐	
	배 점	10점		
담당 건축사의 유사 프로젝트 실적	○ 유사 프로젝트 실적 5건 이상	10	☐	
	○ 유사 프로젝트 실적 4건	9	☐	
	○ 유사 프로젝트 실적 3건	8	☐	
	○ 유사 프로젝트 실적 2건	7	☐	
	○ 유사 프로젝트 실적 1건 이하	6	☐	
	배 점	10점		
합계				

기술검토 의견서

□ 공모명: 「노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축설계 제안공모」

- 기술검토번호 :

구 분	검토내용	검토결과	위반사항
법규 검토	국토계획법, 건축법, 주차장법, 장애인등편의법 및 기타 관계 법규의 주요 사항 위반 여부	[]적합 []부적합	위반사항을 상세하게 작성
지침 검토	예정 공사비 초과	[]적합 []부적합	위반사항을 상세하게 작성
	제시된 면적 초과 또는 미달	[]적합 []부적합	
	공모안 작성 일반사항	[]적합 []부적합	
	공모안 구성 및 작성에 관한 사항	[]적합 []부적합	
	기타 유의사항 위반	[]적합 []부적합	
실격 기준 검토	설계공모지침서의 요구사항을 중대하게 위반한 경우	[]적합 []부적합	
	제출도서 규격의 현저한 위반, 과도한 왜곡, 허위 사실인 경우	[]적합 []부적합	위반사항을 상세하게 작성
	제출도서 등 익명성 위반	[]적합 []부적합	
	타 작품의 모방이 분명한 경우	[]적합 []부적합	
	그 밖에 실격기준	[]적합 []부적합	

20 년 월 일

검토자(발주기관 또는 전문위원) : (서명)

검토자(발주기관 또는 전문위원) : (서명)

공모참가자 귀하

[서식 제23-2호]

기술검토 소명서

□ 공모명: 「노화고등학교 본관동 공간재구조화사업 개축공사 건축설계 제안공모」

- 기술검토번호 :

- 심사번호 :

(공 란)

소명의견

소명의견을 상세하게 작성, 필요한 경우 별첨 추가 가능

※ 필요시 별첨 추가 가능(별첨 용지의 규격은 A4(세로형)으로 하며, 최대 2페이지 이내로 함)

20 년 월 일

전남광주통합특별시완도교육지원청 귀하

