

용역 입찰 공고

(협상에 의한 계약)

- ❖ 투찰업체는 **입찰참가자격 및 제안요청서를 반드시 확인**
- ❖ 입찰에 관한 사항을 사전에 완전히 숙지한 후 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있음.
- ❖ 본 입찰집행과 관련하여 **나라장터 등록** 및 제안요청서 등의 **내용이 입찰공고문과 서로 다를 경우 입찰공고문이 우선 적용**됩니다.
- ❖ 본 건 관련 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 용역명 : 「용두산공영주차장 부지 복합개발 사업」 국제설계공모 관리운영 용역
나. 용역기간 : 착수일로부터 210일
다. 용역비 : 금 115,000,000원 (부가가치세 포함)

※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세(10%) 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함.

- 라. 과업내용 : ‘제안요청서 및 과업내용서’ 참조

2. 계약방법 : 제한경쟁입찰

3. 입찰참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 같은 법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 해당하지 아니하고, 같은 법 시행령 제13조(입찰의 참가자격) 및 같은 법 시행규칙 제14조(입찰 참가자격 요건의 증명)에 따른 입찰 참가자격을 갖추고 제안서 접수 마감일 전일까지 조달청 나라장터(G2B)에 경쟁입찰참가등록을 필한 업체로서 다음의 조건(1~3)을 모두 충족하는 업체이어야 합니다.

- 1) 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의2(중소

기업자와의 우선조달계약)에 의하여 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 중소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업 확인서(유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 중소기업(중기업·소기업·소상공인)

※ 단, 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3 (중소기업자와의 우선조달계약에 대한 예외)제1항2호에 해당하는 비영리 법인은 입찰참여가 가능

2) 다음의 요건(가~나) 중 1개 이상의 자격을 갖춘 업체(기관)

(가) 학술·연구용역업으로 등록한 업체(기관) (업종코드 : 1169)

(나) 「건축사법」 제7조(건축사 자격 등의 취득)에 따라 건축사 자격을 소지하고 같은 법 제23조에 따라 건축사사무소를 등록 개설한 업체(기관) (업종코드 : 4817)

3) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제9조(계약의 방법) 및 같은 법 시행령 제20조(제한입찰에 의할 계약과 제한사항 등)에 따라 입찰 공고일 전일부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 주된 영업소가 부산광역시에 소재한 업체(기관)

나. 공동계약이 가능하고, 공동계약 시 공동이행방식(공동수급체 2인 이하)으로만 참여가 가능하며, 구성원별 최소 지분율은 5% 이상, 구성원별 최소 1인 이상의 연구원이 참여해야 합니다.

다. 입찰등록 이후에는 공동수급체 구성원을 변경할 수 없으며, 공동수급업체 구성원은 본 사업의 다른 공동수급업체에 중복으로 참가할 수 없습니다.

라. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조의 2(경쟁입찰 참여 자격의 취소 또는 정지 요건)에 해당하는 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

마. 공고일 기준 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 규정에 의한 부정당업자로 입찰참가자격을 일정기간 제한받은 업체(제안서 제출 마감일 현재 영업정지 등 처분기간 중인 업체) 또는 제안서 제출 마감일 현재 부도, 파산, 해산, 영업정지 등의 상태에 있는 업체는 입찰을 제한합니다.

바. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조에 해당될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

사. 입찰참가 수수료는 없습니다.

4. 낙찰자 결정 방법 : 협상에 의한 계약

- 가. 제안서 평가결과 종합 평가점수가 70점 이상인 제안사를 협상 적격자로 선정하며, 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고입찰에 부칠 수 있습니다. ► 평가항목 및 배점은 제안요청서 내용 참조
- 나. 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외합니다.
- 다. 협상순서는 종합 평가점수의 고득점 순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정합니다.
- 라. 협상적격자에게는 협상순위와 협상일정을 통보하며, 미선정 업체는 통보를 생략합니다.
- 마. 선순위 협상대상자와 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 않으며, 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 차순위 협상적격자와 협상을 실시합니다.
- 바. 기타 낙찰자 결정과 관련하여 본 공고에서 정하지 아니한 사항은 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부예규 제373호) 및 제안요청서에 의합니다.

5. 질의응답

- 가. 접수기간 : 2026. 8. 24.(월) ~ 8. 25.(화), 10:00~17:00 ► 2일간
- 나. 답변기간 : 2026. 8. 31.(월)까지
- 다. 이 메 일 : ktwssj@korea.kr
- 라. 문 의 처 : 기획감사실 미래성장계 사업담당자(☎051-600-4634)
- 마. 주의사항
 - 1) 질의는 제안요청서의 [서식 제24호]에 의거 이메일로 제출하여야 함.
 - 2) 전화 또는 구두로 질의/응답한 사항은 법적효력이 없음
 - 3) 질의는 질의서 접수기간에만 가능하며, 업체당 1회로 제한함
 - 4) 질의서 제출 후 접수여부를 반드시 확인해야 함(☎051-600-4634)

6. 현장설명회 : 공고기간 중 제안요청서 등의 열람으로 갈음

7. 입찰참가 신청, 제안서 및 가격입찰서 등 제출 ▶ 방문제출

가. 제출기간 : 2026. 9. 15.(화) 14:00~17:00 / 2026. 9. 16.(수) 14:00~17:00

▶ 2일간

나. 제 출 처 : 중구청 4층 상설감사장

다. 제출서류

- 1) 입찰참가 신청서류 각 1부
- 2) 사업수행능력 평가서(정량적 평가) 서류 총 2부(원본 각 1부, 평가용 각 1부)
- 3) 사업내용제안서(정성적 평가) 서류 및 PPT 출력물 총 12부(원본 각 2부, 평가용 각 10부)
- 4) 가격 제안 서류 및 산출내역서 등 각 1부
- 5) 사업내용제안서(정성적 평가) 원본 및 평가용, PPT 파일이 담긴 USB 1개

라. 제출방법 : 직접 방문 접수(우편·택배·팩스·이메일 등 접수 불가)

마. 기타사항 : 제안요청서 참조

8. 제안서 평가위원 및 제안자 발표순서 추천

가. 일 시 : 2026. 9. 17.(목). 14:00

나. 장 소 : 중구청 4층 상설감사장

다. 추천사항

- 1) 제안서 평가위원 : 제안자가 우리 구에서 정한 평가위원의 수만큼 번호를 추천
※ 추천결과 다빈도 순으로 선정된 위원을 평가위원으로 정하며, 다빈도 수가 동일할 경우 고령자 순으로 하며, 해당 위원이 위원직을 수락하지 않을 경우에는 차순위자 선정
- 2) 발표순서 : 제안서 제출자가 입찰공고문에서 정한 추천일에 추천·결정
※ 추천 시 불참자는 추천 결과에 대해 어떠한 이의도 제기할 수 없음

9. 제안서 평가위원회 개최 ▶ 일시 및 장소는 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 통지)

가. 일 시 : 2026. 9. 22.(화), 10:30

나. 장 소 : 중구청 3층 중회의실

다. 제안설명 및 평가방법 등 기타사항 : 제안요청서 참조

- 1) 방 법 : 제안업체별 PPT 발표 후 평가
- 2) 발표시간 : 업체별 25분 이내(발표 15분 이내, 질의응답 10분 이내)

3) 발 표 자 : 본 용역의 참여 인력(책임연구원 또는 연구원)

※ 발표자와 보조자 1명 이외에 심사 평가장에 입장할 수 없으며, 질의응답 시 발표자가 직접 응답하여야 함.

10. 협상대상자 및 협상 기준 등 : 제안요청서 참조

11. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰보증금 납부는 면제하며, 입찰보증금 지급 확약서 제출로 대신합니다.

나. 입찰보증금의 귀속은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조 규정에 따릅니다.

12. 입찰의 무효

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조제4항, 같은 법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준(행정안전부 예규)에 따르며, 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 아니한 입찰은 무효 처리됩니다.

13. 안전 및 보건확보 의무

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 사업장에서 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위하여 그 사업 또는 사업장의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(법 제4조, 제9조) 》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 「안전보건 확보 의무 이행 서약서」를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「안전보건 확보 의무이행 및 중대재해 행정처분 유무 확인각서」를 제출한 것으로 같음하며, 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 대표자가 서명한 「안전보건 확보 의무이행 서약서」를 별도 제출해야 합니다.

14. 기타사항

가. 입찰등록 시 제안서는 입찰업체의 대표자 또는 대표자의 위임장을 소지한 자가 직접 제출하여야 하고, 우편접수는 불가합니다.

나. 입찰참가 시에는 반드시 아래의 내용을 숙지 후에 제안서(제안서, 가격제안서 등)를 제출하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 제안서 제출자에게 있습니다.

1) 입찰공고문, 제안요청서 및 과업지시서

2) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등의 입찰관련 법령

3) 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규) 및 관련 계약예규

4) 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규) 및 관련 계약예규

다. 공고문에 기재되지 않은 사항은 제안요청서를 기준으로 하며, 공고문 내용과 제안요청서 내용이 상이할 경우 공고문 내용이 우선합니다.

라. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제안서 제출 및 시제품 등과 관련된 일체의 소요 비용은 전액 입찰참가자가 부담합니다.

마. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “원본과 같음”을 명기하고 (사용)인감으로 날인하여 제출하여야 합니다.

바. 낙찰자는 낙찰 통보일로부터 10일 이내에 계약 체결하여야 하며, 계약체결 시 인지세법에 따라 인지세를 납부하여야 하며, 대금청구 시 계약금액의 2%에 해당되는 지역개발채권을 매입하고 매입필증을 제출하여야 합니다.

사. 문의처

- 사업 관련 : 기획감사실 미래성장계 사업담당자(☎051-600-4634)

- 입찰 관련 : 기획감사실 미래성장계 계약담당자(☎051-600-4635)

위와 같이 공고합니다.

2026년 8월 일

부산광역시 중구 용두산공영주차장 부지 복합개발
및 현청사 활용기금운용관