

「제7회 송파 교육박람회」 행사 운영 용역 입찰 재공고

2026 「제7회 송파 교육박람회」 행사 운영 용역을 아래와 같이 입찰 재공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명: 2026 「제7회 송파 교육박람회」 행사 운영 용역

나. 용역기간: 계약일 ~ 2026.11.13.(금)

※ 행사기간: 2026. 11. 7. (토) 10:00~18:00

다. 사업예정금액: 금118백만원(금일억일천팔백만원) ※부가세 포함

라. 용역내용: 제안요청서 및 과업내용서 참조

2. 계약방법: 일반경쟁입찰 (낙찰자 결정방법: 협상에 의한 계약)

가. 법령근거

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조, 제44조
- 지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준

나. 낙찰자 결정

- 제안서를 제출받아 제안서 평가위원회에서 기술능력평가(90%) 및 입찰가격평가(10%)를 종합평가하여 합산점수 70점 이상인 업체를 대상으로 고득점 순위 결정에 따라 우선협상 대상자를 선정함
- 협상순서는 우선 협상대상자와 협상을 실시하고, 협상이 성립되지 않을 경우 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상 대상자와 협상을 실시함
- 기타사항은 『지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준』 (행정안전부 예규) 중 제7장 협상에 의한 계약체결 기준에 의함

3. 입찰 참가자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조(참가 자격) 및 같은법 시행규칙 제14조(입찰참가 자격요건의 증명)의 규정에 의한 자격을 구비한 업체

※ 「지방자치단체를 당사자로하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당되지 않은 업체이어야 함

나. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 의하여 나라장터(G2B)에 입찰참가등록마감일까지 기타자유업(행사대행업, 업종코드 9901)을 등록한 업체

다. 공동수급체 구성: 공동수급체(공동이행)을 구성할 때는 대표업체를 포함하여 3개 업체 이내로 출자비율 또는 공동이행 내용이 가장 큰 사업자가 공동수급체의 대표자가 됨을 원칙으로 하며 대표자는 사업추진, 실행 등 전체적 업무수행에 대한 권한을 갖고 모든 책임을 짐

※ 공동수급체 구성원 중 대표사가 입찰공고에 정한 실적 이상을 보유하고 있어야 입찰참가가 가능함

- 구성원별 계약참여 최소 지분율은 5%이상으로 해야 하며, 대표자는 51% 이상의 지분을 보유하여야 한다
- 공동수급 희망업체는 입찰참가 신청시 공동수급협정서를 작성 제출
- 공동수급업체 구성원이 다른 공동수급업체를 구성하여 중복으로 입찰에 참가할 수 없으며, 낙찰자로 결정된 이후에는 공동수급체 구성원을 변경할 수 없음 ※**일괄 (재)하도급 불가**
- 공동수급체 구성원은 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 따른 계열사가 아니어야 함
- 기타 공동수급체의 구성 준수사항, 계약 및 이행 등에 관하여 필요한 부분은 지방자치단체입찰 및 계약집행기준 제6장 공동계약운영요령에 의함

라. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 **중·소기업·**

소상공인확인서를 소지한 업체

※ 중·소기업·소상공인 확인서는 중소기업 제품공공구매 종합 정보망(<http://www.smpp.go.kr>)을 통해 확인되지 않을 경우 입찰무효 처리될 수 있음

마. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은법 시행령 제10조의 규정에 의한 직접생산증명서 (① 세부품명: 8014199001, 기타행사기획 및 대행서비스 ② 세부품명: 8014198801, 전시회기획 및 대행서비스 ③ 세부품명: 9015189001, 축제기획 및 대행서비스) 세 가지 중 1개 이상을 보유한 업체

바. 공고일 기준 등록취소, 휴업, 폐업, 부·정당업체 지정 및 자격 정지 등 관련규정에 위반 조치된 자는 공모에 참가할 수 없으며, 자격심사 후라도 상기 사유 발생 시는 공모 참가자격 및 권리 일체를 박탈함

4. 입찰 공고 및 제안서 접수

가. 입찰 공고

- 공고 일자: 2026. 8. 20.(목)
- 공고 방법
 - 조달청 나라장터(www.g2b.go.kr)
 - 송파구청 홈페이지(<http://www.songpa.go.kr>)

나. 제안서 접수

- 입찰 및 제안서 접수: 2026. 8.31.(월) 09:00 ~ 17:00
- 접수 장소
 - 입찰참가신청서 등: 재무과(본관5층 ☎ 02-2147-2483)
 - 제안서 및 가격입찰서 등: 교육협력과(본관 6층, ☎ 02-2147-2380)
- 신 청 자: 대표자 또는 대표자로부터 위임받은 자
- 접수방법: 신청은 직접 방문접수를 원칙으로 함
 - ※ 우편, 팩스, E-mail 접수 불가

다. 제출서류

구 분	항목	제출서류	비 고
① 입찰참가등록 서류(각 1부) ※사본 제출 서류의 경우, '원본 대조필' 후 인감 날인 재무과 제출 (02-2147-2483) (본관 5층)	입찰참가신청서	신청 표지	표지서식1
		입찰 참가신청서	서식 1
	위임장 (대리인등록시)	위임장 및 대리인 재직증명서 (신분증 지참)	서식 1-1
	제안응모자의 참가 자격을 입증할 수 있는 서류	사업자등록증 사본 (원본대조필)	
		법인등기부등본 (해당자, 원본대조필)	
		법인인감증명서(원본) 사용인감계(원본) (사용 시)	서식 1-2
		직접생산증명서, 중소기업 확인서	
		공동수급 표준협정서 (해당자만 제출)	서식 3
		공동수급 합의각서 (해당자만 제출)	서식 3-1
		공동수급 대표자 선임계 (해당자만 제출)	서식 3-2
		기타 입찰자격을 증명하는 서류	
	서약서 등	서약서	서식 4
		보안각서	서식 5
		청렴계약 이행 서약서	서식 6
		입찰결과 이행각서	서식 7
② 제안서 (정성적 평가서류 9부, 정량적 평가서류 1부) 교육협력과 제출 (02-2147-2380) (본관 6층)	가격평가 서류 (밀봉하여 인감날인 제출)	가격제안서 표지	표지서식2
		가격제안서	서식 8
		사업비 산출 내역서(총괄)	서식 9
		사업비 세부산출내역서	서식 10
	정성적 평가 서류	표지 및 제안서 -보관용 1부: 업체명 표기 -평가용 8부: 업체명 미표기	표지서식 3
		제안서가 수록된 USB 1개 ※ ppt, pdf 파일 각각 제출	서식 11
	정량적 평가 서류	정량적 평가 표지	표지서식 4
		제안업체 일반현황	서식 12
		수행인력 및 역할분담	서식 13

구 분	항목	제출서류	비 고
		수행인력 이력사항(개인별)	서식 14
		신용평가등급 확인서(최근 발행본으로 유효기간내)	
		용역수행 실적 총괄표(최근 5년간)	서식 15
		용역수행 실적증명서(원본)	서식 16
		신인도	서식 17
		(정량적 평가) 자기평가표	서식 18
		4대보험 사업장 가입자 명부 및 완납증명서	
		기업신용평가등급확인서	
③ 기타서류		서면질의서	서식 19
		입찰 참가신청접수증	서식 20

5. 청렴계약이행 서약서 제출

- 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약이행 서약서를 제출하여야 하며, 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가할 수 없음

6. 입찰의 무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제39조 제4항 및 같은법 시행규칙 제42조, 제43조 규정에 의하여 입찰참가의 자격이 없는 자가 참가한 입찰이나 행정안전부령으로 정하는 사유에 해당할 경우 무효로 함

7. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 입찰보증금은 면제하되 입찰참가 신청 시 입찰보증금 지급확약을 하여야 하고, 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제37조 등 관련 규정에 의거 낙찰금액의 2.5/100에 해당하는 입찰 보증금을 우리 구에 납부(귀속)하여야 하며 부정당업자로 입찰참가 자격제한 처분을 받게 됨

8. 추진일정

가. 용역공고: 2026. 8. 20.(목)

나. 입찰참가 및 제안서 제출: 2026. 8.31.(월) 09:00 ~ 17:00

다. 제안서 평가: 2026. 9.7.(월) 14:00, (KT송파타워 오피스동 3층 AI룸)

※ 세부사항은 제안요청서 및 과업내용서 확인 必

라. 협상대상자 선정 및 통보: 2026. 9.7.(월) - 평가 종료 후 선정 통보

마. 협상기간: 협상대상자 선정일로부터 10일 이내

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

9. 기타사항

가. 입찰참가자는 용역계약 일반조건, 입찰유의서, 특수조건 및 입찰관련 회계예규 등 제반내용을 숙지·준수하고 입찰에 참가해야 하며, 이를 숙지하지 못해 발생한 불이익에 대한 책임은 입찰 참가자에게 있음

나. 우리구는 본 과업수행에 필요하다고 판단하는 경우 협상을 통하여 과업내용, 참여인력, 추진일정, 기타사항의 추가 또는 변경을 요구할 수 있음

다. 제출자료의 기재내용이 허위사실로 인정될 경우 심사대상에서 제외하고 최종 선정 후에도 선정을 무효로 하며, 입찰참가 자격을 제한하는 등 제재 처분을 받을 수 있음

라. 본 용역사업 신청과 관련한 소요비용은 신청자가 부담하며, 제출 서류는 일체 반환하지 않으며 제안서평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않음

마. 제안서 제출 시 참가업체 대표자가 인감을 지참하여 직접 제출해야 하며, 대리인인 경우에는 대표자의 위임장 및 재직증명서를 첨부하여야 함

바. 조달청 국가종합전자시스템 장애로 인하여 예정된 입찰 집행이 어려운 경우 입찰을 취소 및 연기할 수 있으며, 연기의 공고는 조달청 국가종합전자시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 연기공고 게재에 의합니다.

사. 입찰 관련사항은 재무과(김영아 주무관 ☎02-2147-2483),
제안요청서 관련사항은 교육협력과(양정은 주무관 ☎02-2147-2380)로
문의하시기 바랍니다.

2026년 8월 20일

서울특별시 송파구 재무관