

2027학년도 부여여자고등학교 교복(동·하복) 구매 2단계 입찰 공고 (규격·가격 분리 동시입찰)

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제18조(2단계 경쟁 등의 입찰)에 의거 2027학년도 부여여자고등학교 교복(동·하복) 구매 업체를 선정하기 위하여 아래와 같이 공고 합니다.

※ 입찰에 참가하는 업체는 입찰참가 신청서 붙임서류를 반드시 확인하고 제출하시기 바라며 미제출시에 따른 책임은 모두 입찰 참가자에게 있습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

건명	2027학년도 부여여자고등학교 교복(동,하복) 구매 2단계 입찰
제안서 및 가격입찰서 제출기간	2026. 8. 21.(금) 10:00 ~ 2026. 8. 31.(월) 10:00
구매예정수량	약100벌(여학생)
제작사양	부여여자고등학교 교복 사양서 참조
기초금액	금344,560원(금삼십사만사천오백육십원정)-부가세 포함 - 동복 : 245,390원 (4pcs 기준) - 하복 : 99,170원 (2pcs 기준) ※ 2027학년도 충청남도교육청 교복 상한선 가격에 의한 산출 가격 ※ 부가세 포함이며 교복(동·하복) 1벌당 단가 금액임 ※ 입찰참가자가 면세사업자인 경우 가격입찰서는 반드시 부가가치세를 포함하여 제출하여야 하며, 계약상대자(낙찰자)가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세를 제외한 금액으로 계약을 체결합니다.
제안설명회	2026. 8. 31.(월) 13:00, 부여여자고등학교 본동 1층 제2회의실
개찰일시 및 장소	2026. 8. 31.(월) 16:00, 부여여자고등학교 입찰집행관 PC
납품기한	- 동복 : 2027. 2. 12.(금) - 하복 : 2027. 4. 23.(금) ※ 학교사정에 따라 변동가능
납품장소	부여여자고등학교가 지정하는 장소

가. 학교주관구매 교복(동·하복)은 2027학년도 학생(신입생)의 신청에 의해 구매물량이 확정되므로 구매예정수량은 보장하지 않으며, 수량이 변동될 수 있으므로 최종 신청 학생수로 구매물량을 확정하여 계약합니다.

나. 계약상대자로 선정된 업체는 우리학교와 교복 구매 계약 시 교복(동·하복)의 품목

별 가격을 구분해서 제시하여 우리학교 학생(신입생, 재학생, 전입생 등)이 필요에 따라 품목별 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 합니다.

※ 품목별 단가비율

· 동복 : 4pcs(자켓, 블라우스/셔츠, 조끼, 치마/바지) 기준

	품목	수량	상한 단가 비율
상의	자켓	1	1벌 금액의 30% 이상
	블라우스/셔츠	1	1벌 금액의 20% 이하
	조끼	1	1벌 금액의 20% 이하
하의	치마/바지	1	1벌 금액의 30% 이하

· 하복 : 동복 가격의 40% 초과 자체

※ 구입을 희망하는 재학생과 전학생에게도 계약가격으로 판매해야 하며, 추가 단품 구매 또는 개인별 단품 구매가 가능해야 하고, 품목별 계약단가 금액으로 판매하여야 합니다.

2. 입찰 방법

가. 본 입찰은 「지방계약법 시행령」제18조에 따라 “2단계 입찰”로 집행하며, 제안서는 본교에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 G2B(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

나. 단가입찰입니다.

다. 지역제한(충청남도) 입찰입니다.

라. 청렴계약제 시행대상입니다.

마. 가격입찰서의 제출확인은 G2B 전자입찰시스템 웹송신함에서 확인하시기 바라며, 입찰서 접수기간 중에는 24시간 입찰서 제출이 가능합니다.

3. 입찰 참가자격

가. 지방계약법 시행령 제13조에 따른 자격 요건을 갖춘 자로서 부정당업체로 입찰참가자격 제한 중에 있지 아니하고, 입찰 공고일 전일부터 입찰일까지(낙찰자는 계약체결일) 주된 영업소의 소재지가 충청남도로 되어 있는 업체이어야 합니다.

(※ 주된 영업소의 소재지 기준일은 “입찰공고일 전일”로 하며, 입찰일<낙찰자는 계약체결일>까지 당해 자격이 계속 유지되어야 함.)

나. 「중소기업제품구매촉진및판로지원에관한법률 시행령」제2조의 2 규정에 의한 중소기업 또는 소상공인으로서 「중·소기업·소상공인 및 장애인 기업 확인 요령」에 따라 발급된 <소기업 또는 소상공인확인서>를 소지한 업체이어야 합니다. (전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발행된 것으로 유효기간 내에 있어야 함.)

※ 「소기업 또는 소상공인 확인서」는 중소기업공공구매종합정보망(www.smpp.go.kr)에서 확인하며, 확인이 되지 않을 경우 입찰참가 자격이 없습니다.

다. 미자격업체가 고의로 입찰에 참가하거나 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 업체 또는 고의로 무효의 입찰서를 제출한 업체에 해당한다고 판단될 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

라. 입찰 참가자격 배제

- 1) 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위
- 2) 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위

※ 기타 사유는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따름

4. 제작업체 선정 절차

제안서 및 입찰서 제출 공고(G2B) ⇒ 제안서 접수 및 가격입찰 ⇒ **선정위원회 평가 및 선정(80점 이상 적격업체 선정)** ⇒ 적격업체로 선정된 업체에 한하여 **최저가** 낙찰(부적격자가 가격입찰에 참가할 경우 G2B 사전판정에서 제외) ⇒ 계약체결

5. 제안서 제출

가. 기간 : **2026. 8. 21.(금) 10:00 ~ 2026. 8. 31.(월) 10:00**

나. 장소 : 부여여자고등학교 행정실

(평일 09:00 ~ 16:30, 법정공휴일 및 토·일요일은 접수 불가)

다. 방법 : **직접 방문 제출**

※ 우편 및 FAX 접수 불가, 대리인 접수 시 신분증을 지참하고 위임장 및 재직증명서 첨부

라. 유의사항

- 1) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약체결시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 2) 본교에서 필요시 참가업체에 대하여 추가 자료를 요청할 수 있으며, 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 3) 학교에서 요구하는 기한까지 보완 서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

마. 제출 서류

- 1) 입찰참가신청서 1부
- 2) 교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서 1부
- 3) 교복 납품 제안서 11부
- 4) 교복 제조 및 판매시설 현황서 11부
- 5) 교복 제조 사양서 11부
- 6) 교복 A/S 계획서 11부
- 7) 서약서 1부
- 8) 교복 품목별 단가 비율표 11부
- 9) 교복 품목별 단가표 1부(낙찰자로 선정된 업체만 제출)

※ 품목별 단가 비율표, 품목별 단가표 제출시 반드시 공고문에 표기되어 있는 품목별 상한단가비율을 준수하여 제출할 것

- 10) 청렴계약 이행각서 1부(낙찰자로 선정된 업체만 제출)
- 11) 위임장(대리 접수시)
- 12) 소기업 또는 소상공인확인서 1부
- 13) 사업자 등록증 사본(법인인 경우 법인등기부등본 포함) 1부
- 14) 교복 견본(동·하복) 각 1벌(견본제작 비용은 입찰 참가자 부담)

※ 제출서류 사본은 반드시 인감이나 사용인감으로 원본대조필 할 것

6. 제안설명회 : 2026. 8. 31.(월) 13:00 부여여자고등학교 본동 1층 제2회의실

(제안설명회 일시 및 장소는 학교사정에 따라 변동될 수 있음)

가. 제안된 견본교복 전시, 설명 및 질의응답

나. 제안설명회는 제안서 접수순이며, 설명회에 불참시 입찰포기로 간주합니다.

※ 제안서 평가내용, 방법 및 평가 결과를 수용하고 제안서 평가와 관련하여 추후 어떠한 이의도 제기할 수 없음.

7. 가격입찰서 제출

가. 기간 : **2026. 8. 21.(금) 10:00 ~ 2026. 8. 31.(월) 10:00**

나. 장소 : 국가종합전자조달홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템

8. 입찰보증금 납부 및 국고귀속

가. 입찰보증금은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제37조 제3항 제7호의 규정에 의거 면제하되, 전자입찰참가신청서식에 따라 납부 약액 내용이 명기된 각서 제출로 갈음합니다.

나. 입찰보증금의 학교회계 귀속 등에 관하여는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조의 규정에 의합니다.

9. 가격 개찰

가. 개찰일시 : **2026. 8. 31.(월) 16:00 (※ 학교 상황에 따라 변경될 수 있음)**

나. 개찰장소 : 부여여자고등학교 입찰집행관 PC

※ 전산장애 발생 시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

10. 예정가격 및 낙찰자 결정

가. 예정가격은 기초금액의 $\pm 3\%$ 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 입찰참가자 전원이 2개씩 추천한 결과에 따라 다빈도 순으로 4개를 산술평균한 금액으로 결정합니다.

나. 낙찰자 결정은 우리학교 **교복선정위원회에서 제안서 평가결과 80점 이상인 업체를 적격업체로 선정하고, 적격업체를 대상으로 가격개찰**을 실시하여 예정가격 이하로서 **최저가격으로 입찰한 자**를 낙찰자로 결정합니다.

다. 낙찰이 될 수 있는 동일한 가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 「지방계약법시행령」 제48조의 규정에 따라 제안서 평가점수가 가장 높은 자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가점수도 동일할 경우에는 추첨으로 낙찰자로 결정합니다.

11. 입찰의 무효 및 취소

「지방계약법 시행령」제39조, 「지방계약법 시행규칙」 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제11장 입찰유 의서 등의 입찰무효사항에 해당되는 경우에는 무효로하고 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제13조에 따라 입찰취소에 해당되는 입찰은 취소할 수 있습니다.

12. 계약체결 및 이행

가. 낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 합니다.

나. 계약의 체결 및 이행에 관해서는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 동법시행령.시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰유의서 및 일반원칙에 따릅니다.

13. 청렴계약 이행각서 제출

가. 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약입찰특별유의서 제2조 제1항에 의거 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주합니다.

나. 낙찰대상자로 선정된 업체는 대표자가 날인하여 우리학교에 청렴이행각서를 제출하여야 합니다.

14. 기타 유의사항

가. 최종 낙찰자의 제출된 샘플은 학교에서 보관하여 추후 교복 납품 검사-검수시 활용합니다.

나. 계약시 '납품(이행)보증보험증권'을 제출해야 하며, 업체에서 구입한 원단 검사 시 '의류시험성적서'를 제출해야 합니다.

다. 납품시 '하자이행보증보험증권(3년)'을 제출해야 합니다.

라. 공고문에 언급되지 아니한 사항은 공고일 현재 적용되는 지방자치단체 계약관계 법령, 행정자치부 예규, 고시 등 관계규정에 의하며, 입찰에 참가하고자 하는 자는 교복구매계약특수조건, 교복사양서 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

마. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청의 국가종합전자조달(G2B) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

바. 공고 및 개찰결과에 대한 정보는 국가종합전자조달시스템 홈페이지『입찰정보』-『물품』-『개찰결과』를 이용하시기 바랍니다.

사. 문의사항 안내 및 전화번호

1) 계약서비스 실명제

본 계약 담당자는 행정실 최아현입니다.
본 건과 관련한 문의사항이나 서비스가 필요하실 경우 언제든지 연락을 주시면 최선을 다해 처리하여 드리겠습니다.

연락처 | 전화 : 041-835-4148, Fax : 041-834-4151

2) 교복규격 관련 문의 : 부여여고 교무실(☎ 041-834-6643, 교사 우승미)

3) 등록절차 및 나라장터 이용 안내 : 정부조달 콜센터(☎1588-0800)

2026. 8. .

부여여자고등학교장