

2026학년도 수학여행 및 야영수련활동 차량 임차용역  
수의계약 안내 공고

2026. 8. 21.  
오룡중학교장

다음과 같이 차량 임차 용역 견적제출을 공고합니다.

< 본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다 >

본고는 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약문화를 조성하고, 건전한 발전 및 국가경쟁력을 높이기 위해 노력하고 있습니다.

「지방자치단체를 당사자로 하는 법률」제6조의2(청렴서약제)에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴서약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계 공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따른 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따른 부정당업자 입찰 참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

본 입찰의 계약이행은 「여객자동차 운수사업법」 제12조에 따라 반드시 “계약상대자” 소유의 차량으로 운행하여야 하며 이를 이행하지 못할 경우 계약법 관련규정에 따라 계약 해지 및 부정당업자로 제재될 수 있음을 숙지한 후 입찰에 참여하시기 바랍니다.

1. 견적에 부치는 사항

|      |                                  |                                                                              |  |
|------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--|
| 용역명  | 2026학년도 수학여행 및 야영수련활동 차량 임차용역    |                                                                              |  |
| 용역기간 | 2026. 9. 9.(수) ~ 2026. 9. 11.(금) |                                                                              |  |
| 용역내용 | 과업지시서(특수조건) 참고                   |                                                                              |  |
| 기초금액 | 57,420,000원(VAT포함)               | ※ 기초금액은 부가가치세, 주차료, 통행료, 유류대, 기사인건비(봉사료, 식비, 숙박비) 등 차량 운행에 필요한 제반 경비를 포함합니다. |  |

※ 면세사업자 또는 영세율을 적용받는 사업자는 부가가치세를 포함한 가격으로 견적 제출하여야 하며, 최종 계약 시에는 부가가치세를 제외하는 금액으로 계약을 체결합니다.

2. 견적 제출기간 및 개찰 일시

|                     |                     |                     |          |
|---------------------|---------------------|---------------------|----------|
| 견적서 접수 개시일시         | 견적서 접수 마감일시         | 개찰일시                | 개찰장소     |
| 2026.8.21.(금) 16:00 | 2026.8.27.(목) 10:00 | 2026.8.27.(목) 11:00 | 입찰집행관 PC |

※ 전산 장애 발생 시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

3. 견적 및 계약방법

- 가. 국가종합전자조달시스템(G2B)을 이용한 전자견적 제출방식의 수의 계약입니다.
- 나. 지역제한(지역: 무안군, 목포시)입니다.
- 다. 청렴계약제 시행 대상입니다.
- 라. 계약상대자로 결정된 자는 국가종합전자조달시스템(G2B)을 이용한 전자 계약을 실시합니다.
- 마. **총액 계약 / 단독 또는 공동수급 허용**

4. 견적서 제출 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조, 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격 요건을 갖춘 업체(자)이어야 합니다.
- 나. 「여객자동차 운수사업법」 제4조 및 「같은 법 시행령」 제3조에 따른 **【여객자동차 운수사업법 시행령】 제40조제1항 (별표2)에 따라 차령에 알맞은 차량을 보유한 업체(자)**이어야 합니다.
- 다. **수의계약 안내공고일 전일**【신규사업자(법인의 경우 법인등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일을 기준으로 한다)인 경우 입찰공고일 이후를 포함한다】**부터 견적서 제출일(다만 계약상대자는 계약체결일)까지 전라남도(지역: 무안군, 목포시)에 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지를 말한다)를 둔 업체(자)이어야 합니다.**
- 라. 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업 또는 소상공인 확인서**를 소지한 업체(자)로 **계약체결일까지 확인서를 제출해야 하며, 계약체결일 기준으로 유효기간 내에 있어야 합니다.**
- 마. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조에 따라 **직접생산 확인증서(세부품명: 기타도로여객운송서비스(세부품명번호: 7811189904))를 소지한 업체(자)이어야 합니다.**
- ※ **직접생산확인증서는 전자견적서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인할 수 있습니다.**
- 바. 조달청에 입찰참가자격등록을 한 업체(자)이어야 합니다. 입찰참가자격을 등록하지 않은 업체(자)는 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청고시)」에 따라 견적서 제출 마감일 전일까지 조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다.
- 사. 국가종합전자조달시스템(G2B) 전자입찰 이용자 등록을 한 업체(자)이어야 합니다. 전자입찰

이용자 등록을 하지 않은 업체(자)는 지정 공인인증기관의 인증서를 교부받은 후 「국가종합전자조달시스템 이용약관」에 동의한 다음 나라장터(G2B)에 이용자 등록을 하여야 합니다.

아. 본 안내 공고는 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조 제1항 제6호 및 제7호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

자. **공동계약(공동이행방식) 가능합니다.**

- 1) 구성 : 공동수급자 구성원 수는 **대표사를 포함하여 4개사 이내, 구성원별 계약참여 최소지분율은 10%로 하며, 공동수급체 대표자는 분담 비율이 높은 업체로 하고, 공동수급 대표자가 입찰서를 제출**하여야합니다.
- 2) 공동수급대표자 : 입찰참가자격을 갖춘 자로서 출자 비율이 높은 자
- 3) 공동수급협정서는 **개찰전일 2026. 8. 26.(수) 18:00**까지 반드시 나라장터 시스템의 '입찰정보'를 이용하여 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제9조에 따라 제출하여야 합니다.  
**\* 공동수급체 구성원은 불임 공동수급표준협정서(공동이행방식)【서식1】을 작성하여 제출 하여야 하며, 제출기한까지 공동수급협정서 미도착시는 단독입찰로 간주하며, 기한 이후 공동수급협정서를 제출하거나 동 협정서 내용을 변경할 수 없습니다.**
- 4) 대표 업체는 반드시 조달청 나라장터 홈페이지 공동수급협정서대표업체조회(조달업체 업무-영역-투찰관리공동수급협정서승인)에서 각 구성원이 송신한 공동 수급협정서에 대한 승인처리를 하시고(보낸문서함)에서 제출 여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 5) 공동수급체의 구성원사는 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 의한 계열사가 아니어야 합니다.
- 6) **대표업체 승인은 입찰서 제출 이전에** 이루어져야 하며, 입찰서를 먼저 제출하였을 경우에는 대표업체 단독입찰 참가로 간주되어 추후 공동수급협정서 제출 또는 승인이 되지 않으니 유의 하시기 바랍니다.
- 7) **공동수급의 경우에는 반드시 대표사(1개)만이 입찰에 참가할 수 있으며,** 공동수급업체 구성원사는 **공동수급체를 중복으로 구성하여 참여할 수 없습니다.**
- 8) 공동 계약으로 참여시는 반드시 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제6장 공동계약운영요령을 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

## 5. 견적서 제출

가. 본 영역의 견적서 제출은 전자입찰로 집행하며, 반드시 나라장터(국가종합전자조달) 전자입찰 홈페이지의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

나. 견적서 제출에 참여한자는 청렴계약이행서약서를 제출한 것으로 간주하고 계약 시 제출하여야 합니다.

다. **견적 제출 시 유의사항**

- 1) 반드시 나라장터 안전입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다.
- 2) 견적 제출은 24시간 가능하나, 암호화과정 등에 다소 시간이 소요되거나 시스템 장애가 발생할 수 있으니 가능한 충분한 시간을 가지고 입찰서를 제출하도록 하시기 바라며, 마감시간이 임박하여 견적 제출 시 입력도중 중단되는 경우가 있으니 10분전까지 입력을 완료하시기 바랍니다.

- 3) 견적 제출확인은 국가종합전자조달시스템의 보낸문서함에서 확인하시기 바랍니다.
- 4) 제출한 견적서는 취소나 수정이 불가능합니다. 단, 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행규칙」 제4조에 따라 개찰 전에 전자입찰 취소 신청서를 제출할 수 있습니다.
- 5) 전산장애 발생 등 사정이 생길 경우 개찰시각이 다소 지연될 수 있습니다.
- 6) 견적 제출에 참여하는 자는 법인등기부등본 등의 등록사항과 조달청 경쟁입찰 참가자격등록증의 등록정보(대표자, 상호)가 일치하는지 여부를 확인한 후 견적서를 제출하시기 바랍니다.
- 7) 위 등록사항의 변경이 있을 경우에는 반드시 조달청 경쟁입찰 참가자격등록증의 등록정보를 변경한 후 견적서 제출에 참여하여야 하며, 그렇지 않을 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조에 따라 '견적서 제출(입찰) 무효'사유에 해당합니다.

## 6. 견적서 제출의 무효

- 가. 지방자치단체를 당사로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 같은법 시행규칙 제42조 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에 의합니다.
- 나. 전자견적서가 제출 마감시간까지 국가종합전자조달시스템 지정서버에 도착하지 않거나 컴퓨터 인식불능으로 인한 견적서는 무효처리합니다.
- 다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제31조의5, 같은 법 시행령 제93조 제1항에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 견적 제출에 참가할 수 없습니다.
- 라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제31조에 따라 '부정당업자의 입찰 참가자격 제한'을 받은 자는 제한 기간이 지나지 않으면 견적제출에 참가할 수 없습니다.
- 마. 무자격자가 고의로 입찰에 참가할 경우 부정당업자로 제재를 받을 수 있습니다.

## 7. 개찰 및 계약상대자 결정

- 가. 개찰 일시 : **2026. 8. 27. (목) 11:00**
- 나. 개찰 장소 : 오룡중학교 입찰집행관 PC  
 ※ 전산장애 발생 또는 우리 학교 사정으로 개찰 시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.
- 다. 예정가격은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제2장 예정가격 작성요령에 따라 기초금액의 ±3% 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성하여 4개를 추천한 후 평균금액으로 합니다.
- 라. 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제5장 수의계약 운영요령에 따라 예정가격 이하로서 **예정가격 대비 견적가격을 88% 이상으로 견적서를 제출한 자 중 최저가격으로 제출한 자**부터 순서대로(별표1)의 배제사유에 해당하지 아니한 자를 계약상대자로 결정합니다.
- 마. 선순위 견적서 제출자가 계약체결 이전에 부적격자로 판명되어 계약상대자 결정이 취소되거나 계약포기서를 제출하여 계약상대자 결정에서 제외되는 경우에는 차순위자 순으로 배제사유를 심사하여 계약을 체결할 수 있습니다.
- 바. 동일 가격으로 견적서를 제출한 자가 2인 이상인 때에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제48조의 규정에 의하며, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별

- 유의서」 제15조에 따라 전자조달시스템을 통한 자동 추첨 방식에 의하여 계약상대자를 결정합니다.
- 사. 낙찰대상자로 선정된 업체는 계약 체결 시 **붙임** 「**계약이행 통합 서약서**」를 별도 제출하여야 합니다.
- 아. 계약 상대방으로 선정된 자는 특별한 사유가 없는 한 계약상대자 결정 통보를 받은 날로부터 10일 이내의 계약에 필요한 서류를 갖추어 계약을 체결하여야 한다.
- 자. 계약상대자로 선정된 자는 계약시 **이행(계약)보증보험증권 및 인지세납부 확인서**를 제출하여야 합니다.

#### 8. 재입찰: 개찰결과 2인 이상의 유효한 입찰자가 없거나 계약상대자가 없는 경우 다음과 같이 재입찰을 실시합니다.

- 가. 개찰결과 2인 이상의 유효한 입찰자가 없거나 낙찰자가 없는 경우 「지방계약법 시행령」 제19조 및 <국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서> 제16조 등 관련 규정에 따라 같은 장소에서 입찰시간을 다시 정하여 재입찰에 부칠 수 있으니 **당일 개찰 결과를 반드시 확인**하시기 바랍니다.
- 나. 재입찰에 참여하고자 하는 입찰자는 국가종합전자조달시스템(G2B)에 재접속하여 새로 정한 시간 내에 입찰서를 제출하여야 하고 입찰서를 제출하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 1) 견적서 제출 기간: 2026. 8. 27.(목) 13:00
  - 2) 개찰 일시: 2026. 8. 27.(목) 14:00

#### 9. 안전 및 보건 확보 의무 준수

- 가. 본 견적에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 사업장에서 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하기 위하여 그 사업 또는 사업장의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하고 이행여부 점검에 성실히 응해야 합니다.

##### 《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(법 제4조) 》

- ① 재해예방에 필요한 인력 및 예산 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

- 나. 본 견적에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 안전 및 보건 확보 의무사항을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, **계약 체결 시 「안전보건관리계획서**」를 제출하여야 합니다.

#### 10. 청렴계약 이행

- 가. 해당 계약은「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제6조의2(청렴서약제)를 적용합니다. 견적제출에 참가한 모든 업체는 견적제출 할 때 청렴서약제에 대하여 관련 법령과 규정을 충분히 알고 승낙하여 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 나. 계약상대자로 선정된 업체는 전자 계약을 체결할 때, 청렴서약서를 제출하여야 합니다.

#### 11. 기타 사항

- 가. 본 공고는 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제5장 수의계약 운영요령에 의한 수의계약 견적제출 안내 공고로서 수의계약 대상자를 선정하는 것으로 본교 사정에 따라 사업이 취소(변경)될 경우 계약을 체결하지 아니할 수 있습니다.
- 나. 견적 제출 참가자는 반드시 「전자조달법령」, 「지방계약법령」, 「계약예규·고시·이용약관·공지사항」, 공고문(과업지시서, 특수조건) 등 견적 제출에 관한 모든 사항을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 견적제출 참가자에게 있습니다.
- 다. 전자입찰 참가가 곤란한 경우에는 나라장터(국가종합전자조달시스템) 고객센터(☎1588-0800)에 문의하시기 바라며, 참가업체의 전산장애 등으로 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 라. 개찰결과에 대한 정보는 나라장터(국가종합전자조달시스템) 홈페이지 [입찰정보] - [응역] - [개찰결과]를 이용하시기 바랍니다.

#### 12. 문의 사항

- 가. 계약 및 용역관련 문의: 행정실 (☎ 061-260-2304 FAX: 061-287-6631)
- 나. 전자입찰 이용안내 및 입찰 회선장에 신고: 조달청 콜센터(☎ 1588-0800)

- 붙임 1. 차량 임차용역 과업지시서 1부.
2. 차량 임차용역 특수조건 1부.
3. 공동수급표준협정서(서식) 1부. 끝.