

관인고 운동장 인조잔디 및 배수판 제품 선정에 따른 제안서 제출 공고

< 청렴서약제 적용 및 부패행위 신고제도 안내 >

- ◆ 이 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되므로 제안자는 반드시 제안서 제출 시 청렴서약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 합니다.
- ◆ 본 제안공고와 관련하여 부패행위, 불공정행위, 계약담당공무원이 금품·향응 등을 요구한 경우 등의 이의사항이 있으신 경우에는 경기도교육청 감사관(☎031-820-0852) 및 『홈페이지(<http://www.goe.go.kr/>) 전자민원/ 신고센터/공익제보센터』에 신고하여 주시기 바랍니다.

관인고등학교의 인조잔디 운동장 조성 사업을 위한 인조잔디, 배수판 설치와 관련하여 제품 선정(우수조달제품)을 위한 제안을 받고자 다음과 같이 공고합니다.

1 공고에 부치는 사항

건 명	제안서 제출기간	제안 설명회 일시
관인고 운동장 인조잔디 및 배수판 제품 선정에 따른 제안서 제출 안내 공고	2026. 08. 21.(금) 10:00 ~ 2026. 08. 27.(목) 10:00	2026. 08. 28.(금) 13:00 (학교 사정에 따라 변동가능)

가. 사업기간: 2026년 9월 ~ 2026년 11월 준공 예정

나. 사업예산: 금655,600,000원(설계, 토목공사, 인조잔디 및 배수판 구매 등 전체 사업비임)

다. 사업현황

- 1) 용도: 인조잔디 운동장
- 2) 면적: 5,960㎡ [면적은 설계과정에서 변경될 수 있음]
- 3) 과업내용: 물품 납품 후 설치 시공, 토목공사 업체와 설치 관련 조정

라. 계약방법: 조달청 나라장터 소평물(G2B) 구매

2 규격

가. KS 인조잔디시스템[KS F 3888-1]에 적합한 제품으로 조달청 종합쇼핑몰 제3자단계계약으로 등록된 경기도 소재 **우수조달제품**(※ 인조잔디, 배수판 공통): 증빙자료 제출

나. 충전형 인조잔디 : **파일 T55 이상, 규사 및 충전재(SEBS칩 등) 포함**

다. 8년 이상 내구성 유지가 가능한 제품: 제품보증서 제출

라. 인조잔디 파일 및 충전재: 공인검사기관 시험성적서 제출(유해성 시험 포함)

3 참가 자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 동법시행규칙 제14조에 의한 소정의 자격을 갖추고, 조달청에 등록된 업체

나. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조(부정당업자의 입찰참가 자격 제한), 동법시행령 제92조, 동법시행규칙 제76조에 저촉되지 않는 자

다. 조달사업법에 관한 법률 시행령 제30조에 따라 조달청 **조달우수물품**(※ 인조잔디 공통)으로 지정된 제품으로 납품, 시공할 수 있는 업체

* 인조잔디(G2B 세부품명번호 3012189701)를 **KS표시인증[KS F3888-1]을 받은 업체**로서 「건설산업기본법 및 같은 법 시행령」에 의한 **조경식재 시설물공사업(업종코드 4993)** 등록 업체

라. 공고일 전일부터 법인 등기부상 본사 소재지(개인 사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)가 **경기도이며 우수조달 업체만 가능**

마. 본사가 같은 동일 제품은 본사 또는 본사의 위임을 받은 업체만 제안 가능
(지사, 대리점별로 각각 참가 불가하며, 2개 업체 제안 참가 시 2개 업체 모두 무효 처리함)
* 대리점 위임장, 대리점 계약서 사본 (“사실과 다르지 않습니다.” 날인), 본사 인감증명서, 본사 사용인감계 첨부

바. 제안서 제출 기한 내에 서류를 구비 하여 제안서 참가 신청을 필한 업체

4 참가신청서 및 제안서 제출

가. 접수 기간: 2026. 08. 21.(금) 10:00 ~ 2026. 08. 27.(목) 10:00까지

평일 08:50 ~ 16:50 ※ 단, 토요일, 일요일, 공휴일은 접수 불가

나. 접수 장소: 관인고등학교 교육행정실(경기도 포천시 관인면 관인로 20)

다. 접수 방법: **직접 방문접수** 한함(우편접수 불가, 신분증 지참, 대리인 제출 시 신분증 및 위임장(별지 4호), 재직증명서를 반드시 지참)

라. 제출 서류

- 1) 제품제안신청서(별지 1호) 1부
- 2) 요약서(별지 2호) 1부
- 3) 제안서 및 제품설명서(별지 3호) (**블라인드 심사평가로 접수용과 평가용 구분**)
 - 접수용 각 1부(업체명 표기)
 - 평가용 각 6부(**업체명, 업체표시, 문양, 브랜드명, 모델명 등 제거하고 제출**)

- 4) 견본품(업체명 제거) 1부
 - 5) 견적서[조달단가서] 1부
 - 나라장터 물품분류번호 및 물품식별번호 반드시 기재, 추가 설치비 필요시 작성
 - 6) 제품별 사양(규격)서 1부(별지4호-인조잔디, 별지5호-배수판)
 - 7) 제품 인증 증명 자료 및 제품 보증서 1부
 - 8) 유해성 검사 시험성적서(전문검사기관, 충전재 포함) 1부
 - 9) 하자보수 유지 계획서 1부
 - 10) 보유 기술자 및 포설 A/S장비 현황표 등 각 1부
 - 11) 사업자등록증 및 면허증 사본(법인인 경우 법인등기부등본) 1부
 - 12) 인감증명서 및 사용인감계 1부
 - 13) (필요시) 위임장(별지 6호 서식) 1부
 - 14) 청렴 및 보안각서(별지 7호 서식) 1부
- ※ 견본품은 조달에 등록된 제품과 동일한 제품이어야 함.
- ※ 사본은 반드시 인감 또는 사용인감으로 원본대조필 후 날인하고, 제출한 서류는 일체 반환하지 않음.

5 제안서 설명회 일시 및 장소

- 가. 일시 : 2026. 08. 28.(금) 13:00 ~ [예정]
- 나. 장소 : 관인고등학교 1층 학교운영위원회실(추후 장소 변경 가능)
- 다. 내용 : 제품 설명 및 질의 응답
- 라. 설명시간: 업체당 12분(제안설명 7분, 질의응답 5분)
(참가업체수 및 기타 사정에 따라 변경될 수 있음)
- 마. 설명순서: 제안서 접수 순서에 의함
- 바. 보 고 자: 참가업체 대표자 또는 대리인(대리인은 위임장 지참)
- 사. 설명자료: 해당업체에서 준비-**발표용 업체명 제거**(블라인드 평가로 업체노출 금지)

6 선정방법 및 결과 발표

- 가. 평 가 자: 선정위원 6명(당일 평가자의 사정에 의해 인원수는 변동될 수 있음)
- 나. 평가방법: 자체 평가위원이 제안설명 및 질의응답 등을 통하여 평가기준과 평가표에 의거 채점
※ 블라인드 평가제 실시(업체명, 업체표시, 문양, 브랜드명, 모델명 등 노출 금지)
- 다. 선정방법: 제안서를 제출한 업체를 대상으로 본교 물품선정위원회에서 평가 후 위원별 평가점수 중 최고점 및 최저점을 제외한 점수를 합산하여 가장 높은 점수인 업체를 납품대상 업체로 선정한다(최고점 및 최저점이 중복되는 경우 각 1회만 제외).
※ 최종점수 산정 결과 최고득점자(업체)가 둘 이상인 경우 정성적평가①제안제품의 적정성]점수가 고득점자인 업체를 낙찰자로 선정한다.

- 라. 선정업체 발표: 2026. 09. 01(화) 14:00 이후 예정, 본교 홈페이지 및 개별 통보(선정업체에 한함)
※ 발표 일정은 학교 사정에 따라 변경될 수 있음
- 마. 계약은 나라장터 중합소평물을 통한 제3자단가계약으로 함.

7 기타 사항

- 가. 참가 자격을 갖추지 못했거나 객관적인 증명서류를 첨부하지 않을 경우 참가 불가
나. 제품설명회에 참석하지 않거나 자료를 준비하지 못했을 경우 평가 대상에서 제외
다. 부정한 방법(위조, 변조, 허위 등)으로 서류를 제출한 업체는 평가 대상에서 제외되며, 이로 인해 야기되는 민.형사상의 책임을 감수해야 합니다.
- 라. 제안서 제출 시 최근, 학교에 제작·납품 및 이전·설치한 실적 사진을 첨부하시기 바라며(실적이 있는 경우), 본사가 같은 동일 제품의 경우는 본사의 위임을 받은 대리점만 제안(지역대리점 별도 제안 불가) 가능합니다.
- 마. 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청 및 협의하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약 체결 시 계약 조건의 일부로 간주하며, 학교 일정 및 사정에 따라 규격 및 수량 조정 등 변경사항이 있는 경우 학교 측의 지시에 따라야 합니다.
- 바. 채택된 제안서는 현장사정 및 물품선정위원회 결과 등에 의한 본교의 결정에 따라 일부 조정이 가능하며 본교에서 제시한 조정안을 선정업체에서는 수용하여야 하고, 타당한 이유 없이 이를 수용하지 않을 시는 우선 협상을 포기하는 것으로 간주합니다.
- 사. 평가 결과에 대해 참가 업체는 이의를 제기할 수 없으며, 평가위원 개별평가서는 공개하지 않습니다.
- 아. 제안서 작성(견본품 포함)에 소요되는 비용은 제안 업체 부담으로 하며 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. 견본품은 물품 선정 후 7일 이내에 회수하여야 하며, 미회수 시 우리학교에서 자체 처리합니다.
- 자. 제안서 공고 내용 및 계약에 관한 사항은 관인고등학교 행정실(031-538-8210)로 문의 하시기 바랍니다.

2026. 08. 20.

관 인 고 등 학 교 장

인조잔디/배수판 제품 제안 신청서			
제 품 명			
업 체 명		법 인 (사 업 자) 등 록 번 호	
대 표 자		생 년 월 일	
전 화 번 호		F A X 번 호	
주 소			
대 리 인	본 건에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. [위임장 별첨] 성 명: 생년 월일:	사용인감	본 건에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. (인)
본인은 관인고등학교 인조잔디/배수판 제품선정 제안서 제출 안내 공고에 참고하고자, 귀 교의 공고 사항을 모두 숙지하고 붙임 서류를 첨부하여 참가 신청을 합니다. 1) 제품 제안 신청서(별지서식 1호) 1부 2) 확약서(별지서식 2호) 1부 3) 제품설명서(블라인드 심사평가로 접수용과 평가용으로 구분) - 접수용 1부(별지서식 3호) - 평가용 각 6부(업체명 제거) (별지서식3-1호) 4) 견본품(업체명 제거) 1부. 5) 견적서[조달단가서] 1부. 6) 제품별 사양(규격)서 1부.(별지4호-인조잔디, 별지5호-배수판 서식) 7) 제품 인증 증명 자료 및 제품 보증서 1부. 8) 유해성 검사 시험성적서(전문검사기관) 1부. 9) 하자보수 유지 계획서 1부. 10) 보유 기술자 및 포설 A/S장비 현황표 등 각 1부. 11) 사업자등록증 및 면허증 사본(법인인 경우 법인등기부등본) 1부. 12) 인감증명서 및 사용인감계 1부 13) (필요시) 위임장(별지 6호 서식) 1부. 14) 청렴 및 보안각서(별지 7호 서식) 1부. 2026. . . 신청인(대표자) : (인) 관인고등학교장 귀하			

확 약 서 당사는 「관인고등학교 인조잔디 운동장 조성 사업」에 따른 물품 선정을 위한 제안서 제출에 참가함에 있어 아래와 같이 동의하며 이 확약서를 제출합니다. 1. 귀 교에서 제시한 사업범위, 선정기준, 공고내용 등을 승낙하며, 사업 취지 및 목적을 충분히 이해하고 귀 교의 내부 절차에 의한 선정방법, 평가결과 등에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않겠습니다. 2. 당사가 제출한 자료 서류 및 설명 내용이 허위로 판명되거나 관계 법령에 위배한 사실이 드러날 경우 등록 및 선정 등이 무효로 처리되어도 아무런 이의를 제기하지 않고, 허위로 작성된 자료 제공으로 귀 교에 행정적·금전적 손실(손해) 등을 입힐 경우 그에 따라 발생하는 민·형사상의 모든 책임을 지겠습니다. 3. 당사가 「관인고등학교 인조잔디 운동장 조성 사업」의 납품업체로 선정될 경우 제출한 견본 시료와 동일한 제품으로 성실하게 그 임무를 수행할 것이며, 견본 시료와 상이하거나 기준미달 등으로 반품을 요구할 경우 즉시 이행하겠습니다. 4. 제품 설치시 감독관이 지정하는 장소에서 채취한 시료를 공인인증기관에 시험 분석 의뢰하여 규격 기준에 미달하거나, 유해성이 인정될 경우 학교에서 지정하는 기일까지 그에 따른 배상 및 시공자 부담으로 재설치할 것을 서약합니다. 2026년 월 일 업체명 : 대표자 : (인) 관인고등학교장 귀하

제 품 설 명 서

1. 제품 내역

모델명	규 격	재 질	단가(원)	금 액(원)	제조업체	비 고
						나라장터 물품식별번호 기재

* 행추가 하여 작성

2. 제품 특성 - 아래 항목을 작성

☐ 제품의 기능 및 특성

☐ 제품의 안전성과 디자인

☐ 제품의 장점
(제품의 적정성, 장비구성·유지관리의 용이성, 시설/설비구성의 적정성 기재)

☐ 실별 장비 목록(사진포함) 및 시스템 구성도

3. 인증제품 등 보유여부: (복사본 - 원본대조필)

☐ 기술우수제품, 녹색제품(친환경제품), 에너지절약제품, 우선구매제품 등

4. 지역업체 여부:

☐ 본사소재지:

☐ 공장소재지:

5. 사후관리(상세하게 기재해 주시기 바랍니다.)

☐ 제품 보증관련 서류 (납품 후 무상 A/S 보장 기간 등)

☐ 하자보수 계획서 및 A/S 계획서 포함

☐ 고장 등 긴급사태 발생시 A/S 소요시간 등

6. 기타사항

2026. . .

신청인 (인)

관인고등학교장 귀하

[별지3-1호 서식]_블라인드 평가용 (평가위원 평가용, 블라인드 적용)

제 품 설 명 서

1. 제품 내역

물품명	규 격	재 질	단가(원)	금 액(원)	비 고

* 행추가 하여 작성, 모든 내용에 업체를 알수 있는 내용 제거

2. 제품 특성 - 아래 항목을 작성

☐ 제품의 기능 및 특성

☐ 제품의 안전성과 디자인

☐ 제품의 장점
(제품의 적정성, 장비구성·유지관리의 용이성, 시설/설비구성의 적정성 기재)

☐ 실별 장비 목록(사진포함) 및 시스템 구성도

* 블라인드 평가 방식으로 사진상 업체를 알 수 없어야 함(표시, 문양 제거)

3. 사후관리(상세하게 기재해 주시기 바랍니다.)

☐ 제품 보증관련 내용 기재(납품 후 무상 A/S 보장 기간 등)

☐ 하자보수 계획서 및 A/S 계획서 포함

☐ 고장 등 긴급사태 발생시 A/S 소요시간 등

* 블라인드 평가 방식으로 업체를 알 수 없어야 함(표시, 문양, 업체명 제거)

4. 기타 특장점 기재

2026년 월 일

신청인 (인)

관인고등학교장 귀하

인조잔디 제품 사양서

■ 업체명 :
 ■ 조달물품식별번호 :

구 분		세 부 내 용	비 고
인조잔디시스템 품질기준			
인조잔디	원산지 및 제조사		
	파일길이(높이)	mm	
	롤 폭 / 파일간격		
	직조방식		
	파일형태		
	파일구조		
	파일재질		
	원사단사섬도	Denier	
	인발강도	N	
	파일의 균일성		
	배수형태, 배수성	mm/hr	
	파일밀도	turfs/m²	
	마모강도	%	
	백코팅 소재		
	시공방법(접합방식)		
	파일사 무게, 비율	무게_____g/m², 비율____%	
충진재 (해당시 제출)	형태 및 성분		
	포설량	규사_____kg/m³, 충진재_____kg/m³	규격서 이상 제시
	포설높이	파일길이 mm 중 mm까지	
시험기준 여부	인조잔디		공인기관 시험성적서 제시
	충진재		
현장기술자 및 보유장비		기술자: 명, 장비: 대 보유	증빙자료 첨부
품질 및 하자보증기간 A/S 기간 및 실행주체		품질 및 하자보증기간() 무상 A/S 기간 () 실행 주체()	하자보수유지관리계획서 내용과 일치
전문기관 환경테스트 인증			증빙자료 첨부
관련 공인 및 보유인증 [성능인증, 녹색기술인증, 특허, KS, Q마크, 환경표지 등]			인증명칭 기재 (증빙자료 첨부)
자체공장 보유현황 및 업체 소재(시군구까지 기재)		본사(), 공장()	
제품 특징(요약) 및 견본품(별도제출)			

배수판 제품 사양서

■ 업체명 :
 ■ 조달물품식별번호 :

구 분		세 부 내 용	비 고
배수판	원산지 및 제조사		
	크기(가로)	mm	
	크기(세로)	mm	
	크기(높이)	mm	
	압축강도		
	장당무게		
	장당돌기수		
	재질		
	옵션/기타		
시험기준 여부(해당시)			공인기관 시험성적서 제시
현장기술자 및 보유장비		기술자: 명, 장비: 대 보유	증빙자료 첨부
품질 및 하자보증기간 A/S 기간 및 실행주체		품질 및 하자보증기간() 무상 A/S 기간 () 실행 주체()	하자보수유지관리계획서 내용과 일치
전문기관 환경테스트 인증			증빙자료 첨부
관련 공인 및 보유인증 [성능인증, 녹색기술인증, 특허, KS, Q마크, 환경표지 등]			인증명칭 기재 (증빙자료 첨부)
자체공장 보유현황 및 업체 소재(시군구까지 기재)		본사(), 공장()	
제품 특징(요약) 및 견본품(별도제출)			

위임장

피위임자	성명		전화번호	
	사업자번호		위임자와의 관계	
	주소			
위임자	성명		전화번호	
	직책			
	주소			

본인은 관인고등학교 인조잔디/배수판 구매 및 설치 제안에 참가하고자, 귀교의 공고 사항 등을 모두 숙지하고 제안 설명회에 관련된 권한을 피위임자에게 위임합니다.

2026년 월 일

위임자 회사(업체)명 :

대표자 성명 : (사용인감)(인)

관인고등학교장 귀하

청렴 및 보안각서

본인은 관인고등학교에서 실시하는 인조잔디/배수판 구매 및 설치 제안에 참여함에 있어 부패 없는 투명한 사회 구현 등을 위하여 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

- 1. 제안서 평가와 관련하여 관련업체로부터 어떠한 경우에도 금품·향응·편의 등을 수수하거나 제공받지 않을 것이며, 이러한 상황이 발생하면 사업부서에 통보하여 불공정한 평가가 이루어지지 않도록 하겠습니다.
- 2. 각 시설물 및 업무상 취득한 사실에 대하여 대인관계나 장소 여하를 막론하고 비밀을 준수하며 업무가 기밀 사항임을 인정하고 제반 보안관계규정 및 지침을 성실히 수행하겠습니다.
- 3. 이 기밀을 누설함이 이적행위가 될 수 있음을 명심하고 상기 기간은 물론 이후에도 알게 된 모든 기밀사항을 일체 타인에게 누설하지 않겠습니다.
- 4. 기밀을 누설할 때에는 관계법규에 따라 엄중한 처벌을 받을 것을 서약합니다.

2026년 월 일

서약자: (인)

관인고등학교장 귀하

평 가 표(표 준 안)

□ 제품명 : 인조잔디 / 배수판

□ 업체명 :

구분	평가분야	평가항목(배점)	세부 평가기준 및 항목	점 수	평가 점수
정성적 평가	①제품 (60점)	제안제품의 적정성 (60점)	① 탁월	60	
			② 우수	50	
			③ 보통	40	
			④ 미흡	30	
정량적 평가	②적기납품 (10점)	납기지체 여부 (10점)	① 납기지체율 0.2% 이하	10	
			② 납기지체율 0.4% 이하	9	
			③ 납기지체율 0.6% 이하	8	
			④ 납기지체율 0.8% 이하	7	
			⑤ 납기지체율 1.0% 이하	6	
			⑥ 납기지체율 1.0% 초과	5	
	③인증제품 등 (5점)	기술우수제품 녹색제품, 에너지절약제품 (5점)	① 우수조달물품, 인증신제품(NEP), 신기술 (NET), 성능인증, 녹색기술인증	5	
			② 우수재활용제품(GR), 환경표지제품	5	
			③ 고효율기자재 제품, 에너지절약제품, 신재생에너지설비, 에너지효율1등급	5	
	④우선구매 제품 (5점)	중증장애인생산품, 장애인기업제품, 사회적기업제품, 여성기업제품, 창업기업제품, 중소기업제품 (5점)	① 중증장애인생산품	5	
			② 장애인기업제품	5	
			③ 사회적기업제품, 사회적협동조합제품	5	
			④ 여성기업제품	5	
			⑤ 창업기업제품	5	
			⑥ 중소기업제품	5	
	⑤지역업체 (10점)	경기도 지역업체 여부 (10점)	① 본사, 공장이 해당지역에 모두 있음	10	
			② 본사만 해당지역에 있음	6	
			③ 공장만 해당지역에 있음	6	
			④ 본사, 공장이 해당지역에 모두 없음	0	
	⑥가격 (10점)	예산액 대비 제품가격 비율 (10점)	① 75% 미만	10	
			② 75% 이상 ~ 80% 미만	9	
			③ 80% 이상 ~ 85% 미만	8	
			④ 85% 이상 ~ 90% 미만	7	
			⑤ 90% 이상 ~ 95% 미만	6	
			⑥ 95% 이상	5	
	⑦신인도 (-5~0)	계약질서 준수 (부정당업자) (-5점)	① 1년 이상 입찰참가자격 제한을 받은 자	-5	
			② 6개월 이상 1년 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자	-3	
			③ 3개월 이상 6개월 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자	-2	
			④ 3개월 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자	-1	
	⑧가점(2점)	지역경제 활성화 (2점)	본사 또는 공장이 발주기관이 소재한 동일 시, 군에 있음	2	
평 가 점 수 합 계					

2026년 8월 일

평 가 위 원 : 성명) (확인)