

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰명: [산단] 융복합 공공혁신 리더 양성과정 2차 YU P-LEAD 공공리더십 글로벌(동유럽)현장학습
 용역
 나. 용역내용: 자세한 내용은 별첨 '제안요청서' 참고
 다. 용역기간: 계약체결일로부터 2026년 10월 28일까지
 라. 추정금액: 금80,280,000원(부가세 및 제반 경비 등 포함)

2. 입찰일시 및 장소

구 분	일 시	장 소
입찰 공고	2026.08.21.(금)	영남대학교 홈페이지 및 나라장터(G2B)
입찰 등록	2026.09.03.(목) 10:00까지	영남대학교 경산캠퍼스 대학본부 1층 입찰장
제안서 심사	2026.09.03.(목) 10:30부터	
가격 입찰(개찰)	제안서 심사 완료 후	

- ※ 해당 공고는 PT심사 없이 제안서 서면 평가로 진행함.
 ※ 입찰 등록은 당일 등록 시간 30분 전부터 등록 마감시간까지임.
 ※ 입찰 장소는 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 사전에 별도 공지함.

3. 입찰방법: 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

- 가. 협상에 의한 계약(총액)으로 제안서 서류 심사 및 가격심사 결과 최고점을 득한 사업자를 우선협상 대상자로 선정 후 원활한 협상이 이루어질 경우 낙찰자로 선정함.
 나. 사업예산, 추정금액, 입찰금액은 부가가치세를 포함한 가격이며, 가격입찰의 금액은 반드시 부가가치세 및 제반 경비를 모두 포함한 금액이어야 함.
 다. 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰해야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액으로 계약을 진행함.
 라. 협상에 의한 계약(총액) 입찰이며 직접 입찰로 진행함.
 마. 가격입찰서의 최종 견적금액은 반드시 **부가세 및 제반 경비를 모두 포함**해야 함.
 바. 발권 비용 등을 제외한 알선수수료에 대해서는 전자세금계산서를 발행해야 함.

4. 입찰참가자격: 아래의 모든 조건을 충족하여야 함

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 자격을 갖춘 사업자로 **입찰공고일 현재 기준 관광진흥법 제4조 및 동법 시행령 제2조에 의한 종합여행업 (업종코드: 1261) 또는 국내외여행업(업종코드: 1262) 등록**하고 대구 또는 경북 지역에 **사업장을 보유한 사업자**.

- 나. 우리 대학교에서 발주한 계약의 계약상대자로서 계약체결 이후부터 준공까지 계약 불이행 등의 각종 문제를 사유로 관계 법령에 따라 입찰참가자격 제한 또는 정지되어 있지 아니한 사업자.
 다. 입찰공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중인 사업자와 법원에 회의, 법정관리 등을 신청 중인 사업자는 입찰에 참가할 수 없음.
 라. 국가를당사자로하는계약에관한법률 시행령 제76조에 의한 부정당사업자는 입찰참가자격을 제한함.
 마. 국가를당사자로하는계약에관한법률 시행령 제12조에 의한 자격요건을 갖춘 사업자.
 바. 공동이행방식과 분담이행방식은 불허함.

5. 입찰 참가등록 시 구비서류(아래의 순서로 제출할 것)

- 가. 입찰 참가 신청서(소정 서식) 1부. ※ 대표자 날인은 반드시 법인인감으로 날인할 것.
 나. 입찰보증보험증권(입찰금액의 10/100 이상) 1부. ※ 영남대학교산학협력단 사업자등록번호: 515-82-06574
 다. 법인등기부등본 1부. ※ 법인등기부등본은 입찰공고일 기준 3개월 이내 발급 원본
 라. 사업자등록증 사본 1부. ※ 원본대조필
 마. (법인)인감증명서 및 사용인감계 각 1부.
 ※ 법인인감증명서는 입찰공고일 기준 3개월 이내 발급 원본으로 하며, 사용인감계는 사용인감을 사용할 경우에 한하여 제출할 것
 바. 위임장 및 재직증명서 1부. ※ 위임받은 자의 경우에 한함.
 사. 개인정보 수집 및 이용 동의서, 청렴계약이행 서약서, 조세포탈 유무확인 서약서 각 1부.
 아. 국세 및 지방세 완납 증명서 각 1부. ※ 원본
 자. 제안서 6부. ※ 입찰공고에 첨부되어 있는 제안요청서를 참조하여 작성.
 차. 관계법령에 의한 등록증 사본 1부. ※ 원본대조필
 카. 여행 인허가 보증보험 또는 영업배상책임보험 사본 1부. ※ 원본대조필
 타. 가격입찰서(반드시 밀봉하여 제출) 1부.
 ※ 가격입찰서는 업체 양식을 사용하되, 공동경비 및 1인당 산출내역 분리하여 산출
 ※ 입찰자가 면세 사업자인 경우 입찰 금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하며, 입찰 결과 낙찰자가 면세 사업자인 경우 낙찰 금액에서 부가가치세를 차감한 금액으로 계약을 진행함
 파. 신분증 및 (사용)인감 지참.

※ 제출일시: 2026.09.03.(목) 9:30~10:00 / 해당 시간 외 접수 불가합니다.
 ※ 제출장소: 경상북도 경산시 대학로 280, 영남대학교 대학본부(C1) 1층 입찰장
 ※ 등록마감 이후 참석 시, 입찰 참가 자격이 주어지지 않으므로 시간을 엄수하여 주시기 바랍니다.
 ※ 서류 누락 또는 조건에 맞지 않을 경우, 입찰 참가가 불가하오니 서류를 정확히 확인한 후 제출 바랍니다.

6. 입찰보증금

- 가. 입찰금액의 100분의 10 이상에 해당하는 금액을 입찰이행보증보험증권으로 입찰참가등록 시 반드시 납부하여야 함.
 나. 입찰이행보증보험증권(보증서 포함)의 경우, 보증기간의 초일은 입찰서 제출마감일 이전이어야 하며, 만료일은 입찰서 제출마감일 다음날부터 30일 이후이어야 함(피보험자: 영남대학교 산학협력단, 사업자등록번호(515-82-06574), 보험약관과 함께 제출).
 다. 재공고 입찰시의 입찰보증금은 최초 해당 입찰 시에 제출한 입찰이행보증보험증권으로 같음하며 의무사항은 동일함.
 라. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제9조(입찰보증금)제1항 및 동법률 시행령 제37조(입찰보증금)제3항의 입찰보증금 면제 조항은 우리대학교의 경우에 적용하지 않음.

입찰유의서

7. 입찰보증금의 귀속

※ 입찰보증금의 귀속: 낙찰자가 낙찰일로부터 10일 이내 계약을 체결하지 않을 경우, 해당 입찰보증금 전액을 우리 대학교에 귀속함

8. 낙찰자 결정 방법

- 가. 기술능력심사 점수(80점 만점, 기술능력심사 점수의 85% 미만은 부적격 처리)와 입찰가격 심사 점수(20점 만점)를 합산하여 최고점을 득한 사업자를 우선협상대상자로 선정하고 시담을 진행하여, 최종 계약을 체결함.
- 나. 기술능력 심사(제안서) 점수는 동일사업자에 대한 심사위원들의 채점 결과 중 최고점 1인과 최저점 1인을 제외한 나머지 심사위원들의 점수를 합산·평균하여 산정함.
- 다. 입찰가격 심사 점수는 최저가격을 제시한 사업자를 만점으로 하고 나머지 사업자의 점수는 비례하여 점수를 부여함.
- 라. 심사결과 동점자가 발생할 경우, 기술능력 심사 점수 고득점, 입찰가격 심사 점수가 높은 사업자 순으로 순위를 결정함.
- 마. 협상에 의한 계약으로 제안서 심사 및 가격 심사 결과 최고점을 득한 사업자를 우선협상대상자로 선정 후 원활한 협상이 이루어질 경우 낙찰자로 선정함.
- 바. 우선 협상 대상자와 협상이 성립되지 아니하면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상 적격자와 시담을 통해 계약을 체결할 수 있음.
- 사. 우선 협상 대상으로 선정된 자가 계약체결 이전에 입찰무효 등 부적격자로 판명되어 우선 협상 대상자 선정이 취소된 경우 동 부적격자를 제외하고 2인 이상 유효한 입찰이 성립되어 있을 때에는 차순위자 순으로 시담을 통해 계약을 체결할 수 있음.
- 아. 낙찰자가 계약을 체결하지 아니하는 경우에는 재공고입찰 또는 새로운 입찰에 부칠 수 있음.
- 자. 평가 결과의 세부 내용과 협상 결과는 공개하지 아니하고 평가 결과에 대하여 제안 업체는 이의를 제기할 수 없음.

9. 입찰의 무효

※ 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효) 및 동시행규칙 제44조(입찰무효)를 준용함.

1. 입찰 유의사항의 숙지

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고에 제시한 서류 및 입찰관련 서류를 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있음.
- 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 위의 "가"와 관련하여 입찰서류의 검토과정에서 발견한 입찰에 관한 서류상의 착오, 누락사항 또는 기타 설명이 요구되는 사항에 대하여는 입찰서 제출마감일 전일까지 우리대학교에 그 설명을 요구할 수 있음.

2. 계약의 체결

- 가. 낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내에 소정서식의 계약서에 의하여 계약을 체결하여야 한다. 다만, 일반조건에 정한 불가항력의 사유로 인하여 계약을 체결할 수 없는 경우에는 불가항력의 사유가 존속하는 기간은 이를 산입하지 아니함.
- 나. "가"에 의하여 계약을 체결하고자 하는 자는 우리 대학교가 요구하는 관련 서류를 제출하여야 함.
- 다. 낙찰자가 정당한 이유 없이 "가"에 의하여 계약을 체결하지 아니할 때에는 당해 낙찰 취소 조치를 받게 됨.

3. 계약의 성립

※ 계약은 계약서를 작성하고, 우리 대학교와 낙찰자가 기명·날인함으로써 확정됨.

4. 계약보증금

- 가. 낙찰자는 계약 체결일까지 당해 계약금액(입찰시 낙찰금액인 총 계약금액을 말함)의 100분의 10 이상의 계약이행보증보험증권으로 납부하여야 함.
- 나. 계약보증보험의 기간은 계약개시일로부터 계약기간 종료일 다음날로부터 60일 이후여야 함.
- 다. 계약상대자가 계약상의 의무를 이행하지 아니할 때에는 계약보증금을 본교에 귀속함.
- 라. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제12조(계약보증금)제1항 및 동법률 시행령 제50조(계약보증금)제6항의 계약보증금 면제 조항은 우리대학교의 경우에 적용하지 않음.

5. 계약체결 시 구비서류

- 가. 계약서(우리대학교 소정서식) 2부.
- 나. 계약보증금(계약금액의 10/100 이상 계약이행보증보험증권)
 - 1) 보증보험증권 등에 의한 계약보증금 납부 시 보증기간: 계약기간 개시일로부터 계약기간의 종료일까지일 것
 - 2) 계약상대자가 계약상의 의무를 제대로 이행하지 아니할 때에는 계약보증금을 본교에 귀속함
- 다. 최종 견적서 2부.
- 라. 제안서 2부.
- 마. 법인등기부등본(해당사업자에 한함) 1부. ※ 법인등기부등본은 입찰공고일 기준 3개월 이내 발급 원본
- 바. 사업자등록증사본 1부. ※ 원본대조필
- 사. (법인)인감증명서 및 사용인감제 각 1부.

※ 법인인감증명서는 입찰공고일 기준 3개월 이내 발급 원본으로 하며, 사용인감계는 사용인감을 사용할 경우에 한하여 제출
 아. (사용)인감도장 지참.
 자. 종이수입인지 1부.

6. 대금지급 및 기타사항

- 가. 용역 이행 완료 후 2주일 이내 지출 증빙 서류 등을 첨부한 정산서 제출 시 검사(수) 완료 후에 계약상대자의 청구에 의해 대금 지급함.
 나. 참가 인원이 감소할 경우 최종 인원 수(인당 금액)에 따라 경비를 지급하며 인당 경비는 상호협의를 의해 조정될 수 있음.

7. 계약기간: 계약체결일로부터 2026년 10월 28일까지

8. 입찰참가자 유의사항

- 가. 본 입찰은 총액입찰로서 부가가치세를 포함한 금액임.
 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고, 입찰유의서, 제안요청서, 입찰참가서류 및 계약조건 등 입찰에 관련된 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있음.
 다. 입찰에 참가하고자 하는 자는 우리 대학교가 실시한 '제안서 심사' 결과에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 동의 및 확약함.
 라. 심사위원은 교내·외 인사(5~7명)로 위촉하여 제안서 심사(서면)로 진행하며, 심사위원 명단과 진행 과정 및 결과는 공개하지 않음.
 마. 입찰공고, 입찰유의서, 제안요청서 및 과업지시서 등에 명시되지 아니한 기타사항에 대하여는 우리 대학교가 정하는 바에 의함.
 바. 입찰공고 및 입찰유의서 등에 명시되지 아니한 기타 사항에 대하여는 '국가를당사자로서하는계약에관한법률' 또는 관련 법령 및 법규를 준용할 수 있음.
 사. 계약 체결 이전에 우리 대학교의 예산사정, 사업계획 변경 등 불가피한 사유가 있을 때에는 당해 입찰을 취소할 수 있으며, 이 경우 입찰자는 이의제기나 그로 인한 손해배상을 청구할 수 없음.
 아. 문의사항
 1) 입찰관련: 영남대학교 총무처 구매팀(TEL. 053-810-1283, FAX. 053-810-2043)
 2) 용역관련: 영남대학교 지역혁신동반성장센터(TEL. 053-810-4976)

위와 같이 공고함.

2026.08.21.

영남대학교 산학협력단장

입찰참가신청서				처리기간
* 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 (법인명칭)		사업자등록번호	
	주소		법인등록번호	
	대표자		전화번호	
입찰개요	입찰공고 (지명)번호	공고 제2026-500026-1호	입찰일자	2026.09.03.
	입찰건명	[산단] 융복합 공공혁신 리더 양성과정 2차 YU P-LEAD 공공리더십 글로벌 (동유럽)현장학습 용역		
입찰보증금	납부	* 보증금율: % * 보증액: 금 원정() * 보증금납부방법: 보증보험증권 등		
	납부면제 및 지급확약	* 사유: * 본인은 낙찰후 계약 미체결시 귀교에 낙찰금액에 해당하는 소정의 입찰보증금을 현금으로 납부할 것을 확약합니다.		
대리인·사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. [정보제공동의] 본 입찰관련 제출서류에 포함된 개인정보의 제공 및 본교 문서보관 관리규정에 따라 관리 및 폐기함에 동의합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사 용 인 감 (인)	
	성명 : 생년월일 : 휴대번호 :	서명 또는 인		
본인은 위의 번호로 공고(지명 통지)한 귀교의 일반(제한·지명)경쟁 입찰에 참가하고자, 공사(물품 구매 및 용역) 입찰유의서 및 입찰 공고 사항을 모두 승낙하고, 별첨 서류를 첨부하여 입찰 참가를 신청합니다. 붙임 서류 1. 입찰 참가 자격을 증명하는 서류 1부. 2. 기타 공고로써 정한 서류 각 1부. 2026 년 09 월 03 일 대 표 자 : (인) 영남대학교 산학협력단장 귀하				