

◆ 공고번호 : 내자구매 제2026-102호(재공고)

입찰공고문(물품구매)

1. 입찰에 부치는 사항

물품명	대사물질 분리 시스템		
수량	1 set	물품규격	규격서 참조
납품장소	한국생명공학연구원 (현장설치도)	납품기간	<u>2026년 11월 30일 이내</u>
입찰방법	제한경쟁(총액), 규격·가격 동시입찰		
예산금액	금 80,000,000원 (부가세 포함)	예비가격 기초금액	금 78,400,000원 (부가세 포함)
전자입찰서 접수 개시일시	2026.08.24.(월) 10:00	전자입찰서 접수 마감일시	2026.08.26.(수) 10:00
개찰일시	규격입찰 평가 완료 후 개찰	개찰장소	국가종합전자조달시스템 (나라장터)

※ 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액으로 계약을 체결합니다.

※ 별도의 규격설명회는 없으며, “규격서” 열람으로 갈음합니다.

2. 입찰방법

가. 본 입찰은 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제18조 3항에 의거한 규격·가격 동시 입찰로 규격입찰서(제안서)와 가격입찰서를 동시에 제출하며, 규격입찰 개찰 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.

나. 본 입찰의 규격입찰서(제안서)와 가격입찰서는 조달청 국가종합전자조달 시스템(나라장터)을 이용하여 제출하여야 합니다.

3. 입찰참가자격 (아래의 자격을 모두 갖춘 자)

- 가. 우리연구원 계약업무요령 제16조 및 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 규정에 의한 입찰참가자격을 갖춘 자
- 나. 『중소기업기본법 시행령』 제8조에 따른 **소기업** 또는 『소상공인 보호 및 지원에 관한 법률』 제2조에 따른 **소상공인**으로서 『중소기업 범위 및 확인에 관한 규정』에 따라 발급된 **소기업확인서 또는 소상공인확인서**를 소지한 자
 - ※ 소기업·소상공인 확인서는 전자입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업 공공구매 종합정보망(smpp.go.kr)에서 확인하여 확인이 되지 않을 경우 입찰참가자격이 없음
- 다. 『국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정』에 의하여 **국가종합전자조달시스템**에 입찰참가자격 등록 마감일시까지 ‘**액체크로마토그래피(세부품명번호 10자리 4111570501)**’로 입찰참가자격을 등록한 자
- 라. 국가종합전자조달시스템(나라장터)에 부정당업체로 등록되어 있지 않은 자

4. 공동수급 등 : **공동수급 및 하도급 불허**

5. 낙찰자 결정방법 및 예정가격

- 가. 낙찰자 결정방법은 **규격입찰서 평가 적격자 중 예정가격이하에서 최저가격으로 입찰한 업체로 선정합니다.**
- 나. 예정가격은 예비가격기초금액을 기준으로 $\pm 2\%$ 범위 내에서 복수예비가격 15개를 작성하고 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서의 규정에 의거 선택된 4개 번호에 해당하는 예비가격의 산술평균가로 결정합니다.
- 다. 2인 이상 유효한 입찰이 성립한 경우 규격입찰서 심사결과 적격자가 1인인 경우에도 규격적격자의 가격입찰서를 개찰하여 낙찰자를 선정합니다.
- 라. 규격적격자의 개찰과 예정가격 이하 최저가 투찰금액이 동가인 경우에 규격입찰서 평가결과 상위자를 낙찰자로 결정하며, 규격입찰서 평가결과도 같은 때에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.
- 마. 낙찰자를 결정하는 경우 예정가격 또는 낙찰이 될 수 있는 가격산출 시 1원 미만이 발생하는 경우에는 이를 절상합니다.

6. 입찰등록

가. 규격입찰

1) 제출방법 : 전자입찰(나라장터 e-발주시스템을 통한 전자제출)

2) 제출기간 : 2026. 08. 24(월) 10:00 ~ 2026. 08. 26(수) 10:00

3) 제출서류

※ 양식 등 제출서류 관련 문의는 공고서 하단의 문의처로 연락바랍니다.

① 정량제안서

- ① 입찰참가신청서(소정양식)
- ② 사업자등록증
- ③ 법인등기부등본(해당 시)
- ④ 나라장터에서 출력한 조달청 경쟁입찰참가자격등록증
- ⑤ 인감증명서 및 사용인감계
 - * 사용인감계는 인감증명서(또는 경쟁입찰참가자격등록증에 등록된 인감)와 다른 인감 사용 시 제출
- ⑥ 소기업 · 소기업(소상공인) 확인서
 - * 공공구매종합정보망(www.smpp.go.kr)을 통해 발급 가능
- ⑦ 입찰보증금(증권)(입찰공고문 7번 관련, 유효기간 확인 필수)
- ⑧ 개인정보 수집·이용 동의서(소정양식)
- ⑨ 서약서(소정양식)

② 정성제안서

- ⑩ 규격제안서 * 아래 기재된 i) ~ iii) 항목을 포함
 - i) 규격제안서(공고된 규격서와 제안제품의 규격을 비교한 기술검토 자료)
 - ii) 가격 없는 견적서, 품목별 Price List, 카달로그
 - iii) 유지보수 및 기술지원 제안(warranty 내용 및 기간 등 유지보수 방안)
- ⑪ 제조사(or 공식 대리점)에서 발급한 ‘정품공급 및 기술지원 협약서’(해당 시)
 - * 직수입 물품인 경우 ‘대리점계약서’ 및 ‘Manufacturer or Supplier’s Certificate’ 제출
 - * 제작품인 경우 ‘공장등록증’을 함께 제출
- ⑫ 신용평가등급서(해당 시)

③ 참고자료 등 제안관련 기타서류(해당 시)

※ 제출서류 중 주민등록번호기재가 필요한 경우 뒷자리는 비공개로 작성(예 : 111111-1*****)

※ 입찰에 제출되는 서류가 사본인 경우에는 “원본과 다름없음”을 확인 · 날인

4) 제출 시 유의사항

- 나라장터를 통해 제출하는 제안서류는 '1.정량제안서', '2.정성제안서', '3.기타서류' 로 구분하여 각각 개별 PDF파일 형식으로 제출하여야 합니다. A4용지를 기준으로 1매당 1쪽 작성을 기본 규격으로 하며, 용량은 파일 당 200MB를 초과할 수 없습니다.
- 나라장터를 통해 제출된 제안서를 기준으로 제출여부를 판단하므로 제안서가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우, 제출파일에 하자가 있는 경우, 제출서류가 완비되지 않은 경우 제안서를 제출하지 아니한 것으로 간주하여 입찰 무효처리 됩니다.
 - ※ 단, 필수 서류가 아닌 참고 서류가 제출되지 않은 경우에는 제출된 서류로만 평가
- 입찰자는 반드시 나라장터에서 제안서 최종제출(정상송신) 여부를 확인하시기 바랍니다. 제안서류 제출 관련하여 미확인으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리합니다.
- 제안서 제출 마감일시에 임박하여 제안서를 제출할 경우 시스템 부하 등으로 제안서 제출이 원활하지 않을 수 있으니, 가급적 마감일 전일까지 제안서를 제출하시기 바랍니다.
- 제안서 및 입찰참가신청 서류 등은 나라장터(<https://www.g2b.go.kr>)를 통해 온라인으로 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 가격입찰

1) 제출방법 : 전자입찰(국가종합전자조달시스템을 통한 전자제출)

2) 제출기간 : 2026. 08. 24(월) 10:00 ~ 2026. 08. 26(수) 10:00

※ 규격입찰 제출기간과 동일

3) 제출 시 유의사항

- 입찰금액은 부가가치세를 포함한 총액으로 제출해야 합니다.

7. 입찰 보증금

- 가. 입찰참가자는 입찰금액의 100분의 5에 해당하는 입찰보증금을 우리 연구원 계약업무요령 제35조(입찰보증금) ②항에 따른 증권으로 납부하여야 합니다.
- 나. 입찰유효기간은 입찰서 제출 마감일 다음 날부터 90일로 합니다.
- 다. 입찰보증금(증권)의 유효기간은 입찰유효기간의 말일까지로 합니다.
- 라. 이에 따른 입찰유효기간의 말일은 2026년 11월 24일입니다.
- 마. 낙찰자가 정당한 사유 없이 낙찰통지를 받은 날부터 10일 이내에 계약을 체결하지 아니한 경우에는 입찰보증금은 전액 우리 연구원에 귀속됩니다.

8. 계약 보증금

- 계약 시 우리 연구원 계약업무요령 제44조(계약보증금) ①항에 근거 계약 금액의 100분의 10이상을 현금 또는 증권으로 납부하여야 합니다.

9. 입찰의 무효

- 우리 연구원 계약업무요령 제37조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효)와 입찰유의서 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서에 의합니다.

10. 청렴계약이행 서약서 제출

- 가. 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 우리 연구원 청렴계약입찰특별유의서 제2조제1항에 따라 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 나. 최종 낙찰자로 선정된 자는 계약체결 시 청렴계약이행각서를 업체대표자가 서명하여 우리 연구원에 별도로 제출하여야 합니다.
- 다. 청렴계약 이행각서는 우리 연구원 홈페이지(<http://www.kribb.re.kr>)에서 검색할 수 있습니다.

11. 규격입찰서(제안서)에 관한 유의사항

- 가. 제출된 제안서는 한국생명공학연구원 자체 평가위원회를 통해 평가하고, 필요 시 발표에 의한 평가를 할 수 있습니다. 발표 평가를 실시할 경우 발표일시 및 장소는 사전에 제안업체에게 공지될 예정입니다.
- 나. 제안서 평가결과 평가위원회에서 “적합” (총점 85점 이상)으로 확정된 업체에 한하여 개찰합니다.
- 다. 규격적격자가 2인 이상인 경우로서 개찰결과 예정가격이하로 입찰한 자가 없을 때에는 가격입찰만 재입찰할 수 있습니다.
- 라. 규격적격자가 1인뿐인 경우로서 개찰결과 예정가격이하가 아닐 경우에는 재공고 입찰합니다.
- 마. 제출된 규격제안서는 반환하지 않습니다.
- 바. 가격입찰서와 규격(기술)입찰서 중 어느 하나라도 미제출시에는 입찰 무효 처리됩니다. 따라서 입찰자는 가격입찰서와 규격입찰서가 이상 없이 제출되었음을 확인하시기 바랍니다.
- 사. 평가위원회 위원의 명단 및 세부 심사결과는 공개하지 않으며, 평가위원회의 평가 결과에 일체 이의를 제기할 수 없습니다.

12. 입찰에 관한 유의사항

- 가. 본 입찰은 국가종합전자조달시스템을 이용한 전자입찰이므로, 전자입찰 이용자 등록을 한 자에 한하여 입찰에 참가할 수 있습니다. 전자입찰에 대한 이용자 등록을 하지 않은 자는 지정된 공인인증기관의 인증서를 교부받은 후 조달업체 이용약관에 동의한 다음 이용자등록을 하여야 합니다.
- 나. 전자입찰참가희망업체의 전산장비 부족 등의 사유로 인하여 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간이전에 조달청 전자입찰 Help Desk로 문의하시어 장애를 해결하시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 조달청 전자입찰 Help Desk로 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

- 다. 입찰에 제출되는 서류가 사본인 경우에는 “원본과 다름없음” 을 확인
· 날인하고 제출 바랍니다.
- 라. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 조달청전자입찰시스템 이용약관,
국가종합전자 조달시스템 전자입찰특별유의서, 물품구매입찰유의서,
물품구매계약 일반조건 및 우리 연구원 홈페이지에 게시된 물품규격서,
물품구매일반조건, 특수조건 및 입찰유의서, 청렴계약입찰특별유의서
및 청렴계약특수조건 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 입찰
전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못한
책임은 입찰자에게 있습니다.
- 마. 입찰결과에 대한 정보는 국가종합전자조달시스템(나라장터)에서 해당
공고의 개찰결과를 조회하기 바랍니다.

13. 문의사항

- 가. 물품 및 기술 관련 사항 : 공동장비분석센터 문정희(042-879-8436)
- 나. 입찰 및 계약 행정 관련 사항 : 구매자산실 이채운(042-860-4042)
- 다. 전자입찰시스템 관련 사항 : 나라장터 콜센터(1588-0800)
- 라. 규격(기술)제안서 제출 관련 사항
: e-발주시스템 유지·운영팀 (070-4056-6414, 6134, 6467)

위와 같이 입찰 공고합니다.

2026년 8월 20일

한국생명공학연구원장