

청풍서원 야간경관 및 한옥담장 조성사업

[협상에 의한 계약]

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조의 규정에 따라 “청풍서원 야간경관 및 한옥담장 조성사업” 업체선정을 위한 제안서 제출 안내 및 입찰에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 08월 21일

금산군 재무관

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 사 업 명 : 청풍서원 야간경관 및 한옥담장 조성사업
- 나. 사업기간 : 착수일로부터 90일
- 다. 용역개요 : 과업지시서 참조
- 라. 기초금액 : 금300,000,000원(금삼억원) *부가가치세 포함
※ 용역기간 및 용역비는 협상결과에 따라 변경될 수 있음

2. 입찰 및 계약방식 : 총액입찰, 협상에 의한 계약, 직찰

3. 입찰참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 입찰참가자격 및 **아래의 자격 요건을 모두 갖춘 업체**로 같은 법 시행령 제92조의 규정에 의한 입찰참가자격을 제한받지 않는 자
- 나. 「산업디자인진흥법」 제9조에 따른 **산업디자인 전문회사(환경디자인분야, 업종코드 : 4442)**
또는 **산업디자인 전문회사(종합디자인분야, 업종코드 : 4444)**로 등록한 업체
- 다. 「전기공사업법」제4조에 의한 **전기공사업** 등록업체

- 라. 「건설산업기본법」 제9조 및 제16조에 따른 전문공사 중 **도장·습식·방수·석공사업** 면허를 등록한 업체
- 마. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제15조의 규정에 의거 입찰 참가자격 등록 및 G2B 이용자 등록을 한 자

4. 공동계약에 관한 사항

- 가. 입찰참가자격을 모두 갖추지 못한 자는 상호면허보완을 위하여 **공동계약(공동 또는 분담이행 방식)이 가능**(대표사 포함 **3개사 이내**)하며, 공동수급체 대표사는 **디자인 전문회사**여야 합니다.
※ 공동수급협정서 제출기한 : 2026. 9. 10. 13:00 ~ 16:00 (제안서 제출 시 제출)
- 나. **공동도급의 구성원은 지역제한이 없으며, 공동수급체를 중복으로 결성하여 참가할 수 없습니다.**
※ 공동수급협정서에 참여업체별 지분비율을 표시하여 제출하여야 하며, 구성원별 최소지분율은 5% 이상으로 하여야 함.
- 다. 공동계약 관련 규정은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제7장 공동계약 운영요령 규정을 따르며, 공동도급 업체간에는 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 의한 계열사가 아니어야 합니다.**(지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제7장 공동계약 운영요령<행정안전부예규>)**
- 라. 공동수급협정서 제출일 현재 부도, 파산, 해산, 영업정지 등의 상태에 있는 업체는 공동수급체를 구성할 수 없습니다. 최종 낙찰자는 계약체결일까지 당해 자격을 유지하여야 합니다.

5. 공고기간 및 제안서 제출

- 가. 공고기간 : **2026. 8. 21.(금) ~ 2026. 9. 9.(수)**
- 나. 제출기간 : **2026. 9. 10.(목) 13:00 ~ 16:00**
- 다. 접수방법 : **직접 방문 제출**(우편 또는 택배접수 불가)
- 라. 접 수 처 : 금산군 도시건축과 도시경관팀 ☎041-750-3122
※ 주 소 : 충청남도 금산군 금산읍 군청길 13, 금산군청 2층
- 마. 제출서류 : 제안요청서 참조

6. 제안서 발표 및 평가(제안요청서 참조)

- 가. 평가일시·장소 : **2026. 9. 14.(월) 14:00 ~ / 금산군청 2층 상황실**
※ 평가일정은 발주처 사정에 따라 변동될 수 있음(사전 연락)
- 나. 평가방법 : 제안서 평가위원회 심사(평가위원 7명)
- 사업신청인의 사업에 대한 발표 후 평가위원회 평가 실시
 - 업체당 20분(발표시간 10분, 질의응답 10분 내외)

※ 단, 발표내용은 제출한 사업내용과 일치하여야 함.

7. 협상대상자 선정 및 협상기준

- 가. 협상 및 낙찰자결정은 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장 협상에 의한 계약 체결 기준에 따릅니다.
- 나. 제안서평가는 기술평가와 가격평가로 구분 평가하며 평가항목 및 배점한도는 기술평가 (정량 20점 + 정성 70점) 90점, 가격평가 10점입니다.
- 다. 제안서평가 결과 기술능력평가와 가격 평가점수의 합산점수가 70점 이상인 업체 중 최고 점수를 얻은 자를 우선 협상적격자로 선정합니다.
- 라. 동점 시 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선 순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 제안업체의 입회하에 추첨으로 정하게 됩니다.
- 마. 입찰참가신청자가 1인이거나 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우 재공고 입찰에 부칠 수 있습니다.

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 및 제38조의 규정에 의하며 입찰보증금 납부는 입찰참가신청서의 납부이행 확약으로 갈음합니다.
- 나. 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우 입찰보증금은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조에 의거 세입조치되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

9. 청렴계약이행준수

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 합니다.
- 나. 입찰에 참가하는 모든 업체는 금산군 청렴계약 이행각서를 제출하여야 합니다.
- 다. 낙찰대상자로 선정된 업체가 청렴이행서약서에서 정한 사항을 위반할 경우 계약의 해제, 해지 및 낙찰취소 사유에 해당됩니다.

10. 입찰시 유의사항

- 가. 제안된 제안서의 내용은 발주기관이 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약 체결시 계약 조건의 일부로 간주하니 유의하여 작성하시기 바랍니다.
- 나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰 참가자의 부담으로 합니다.

- 다. 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가자료 요청 또는 현지실사를 할 수 있으며, 입찰참가자는 이에 응하여야 합니다.
- 라. 용역에 대한 상세 규격은 첨부된 제안요청서에 의하며, 반드시 열람한 후 입찰에 참여하여야 하고, 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하여야 합니다.
- 마. 사업자 선정 결과는 개별 통보하며, 미선정 업체에 대한 통보는 생략합니다.
- 바. 선정된 제안서라고 할지라도 제안서의 수정, 보완, 추진 일정의 변경 등을 선정업체에 요구할 수 있습니다.
- 사. 반드시 제안서에 제시된 참여인력이 사업을 담당하도록 하며, 부득이하게 인력구성을 변경하게 될 경우에는 금산군과 협의하여야 합니다. 계약체결 후 제안서에 제시된 참여인력과 다른 인력이 사업을 수행한 사실이 적발될 경우 금산군은 계약을 해지할 수 있으며, 이에 따른 일체의 책임은 용역수행업체에게 있습니다.
- 아. 제출된 자료의 기재내용이 허위사실로 인정될 경우 심사대상에서 제외하고, 최종 선정 후에도 자격이 상실됩니다.
- 자. 제안요청서 및 입찰공고 등에 포함되지 않은 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 및 동 시행령·시행규칙, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준 제7장 협상에 의한 계약체결기준」등을 준용합니다.
- 차. 입찰 정보 제공처
- 용역 및 과업 내용 : 금산군청 도시건축과 도시경관팀(☎041-750-3122)
 - 입찰에 관한 사항 : 금산군청 재무과 회계팀(☎041-750-2453 / FAX 041-751-6289)
 - 전자입찰이용에 관한 사항 : 조달청 콜센터(☎1588-0800)

※ 본 입찰 건과 관련하여 우리군 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 할 경우 금산군청 기획예산과 청렴감사팀(☎041-750-4032~4036)으로 신고하여 주시기 바랍니다.