

2027학년도 예산여자고등학교 교복(동복 · 하복) 학교주관구매 2단계(규격 · 가격 동시) 입찰 재공고

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」(이하 “지방계약법 시행령”이라 한다.) 제18조 및 제19조에 따라 2027학년도 예산여자고등학교 교복(동복 · 하복) 학교주관구매 업체 선정을 위하여 다음과 같이 재공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

건 명	2027학년도 교복(동 · 하복) 학교주관구매 입찰 재공고
모집방법	2단계 입찰(규격 · 가격 동시), 지역제한, 단가계약
공고기간	2026. 8. 21.(금) 14:00 ~ 9. 4.(금) 11:00
제안서(가격입찰서) 제출기한	2026. 8. 24.(월) 11:00 ~ 9. 4.(금) 11:00 ※ 제안서 접수: 평일은 16:00까지 접수, 토 · 일 · 공휴일은 접수불가 ※ 제안서 제출: 예산여자고등학교 행정실(041-335-2490) ※ 가격입찰서 제출: 나라장터
구매예정수량	2027학년도 신입생 138명(예정수량) ※ 2027학년도 신입생 구매 의사에 따라 변경될 수 있음
제작사양	예산여자고등학교 교복 사양서 참조 ※ 본교의 동의 없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안 되며, 제작내용의 구체적인 사항은 우리 학교와 협의 후 변경될 수 있으며 업체는 이를 적극 수용하여야 함
기초금액	금344,560원 (금삼십사만사천오백육십원, 부가가치세 포함) ※ 동복 245,390원(4pcs 기준) + 하복 99,170원(2pcs 기준) ※ 충청남도교육청 교복가격 상한제에 의하여 가격 산출함
제안설명회	별도의 제안설명회 개최는 생략함 ※ 자체 평가위원회를 구성하여 진행 예정
개찰일시 및 장소	2026. 9. 11.(금) 14:00 예산여자고등학교 입찰집행관 PC ※ 학교사정에 의해 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 연기될 수 있음
납품기한 및 장소	동복 2027. 2. 19.(금) ※ 학교사정에 의해 변동 가능 하복 2027. 5. 7.(금) ※ 학교사정에 의해 변동 가능
납품장소	우리 학교에서 지정하는 장소

2. 입찰 방법

- 가. 본 입찰은 「지방계약법 시행령」 제18조제3항에 의거 「2단계 입찰(규격·가격 동시)」로 집행하며, 규격(제안서)과 가격입찰서를 동시에 제출하여 규격입찰(제안서 평가)을 개찰한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.
- 적격자로 확정된 자가 1인일 때에도 가격입찰서를 개봉하여 예정가격 이하로 입찰한 경우 그 자를 낙찰자로 결정합니다.
- 나. **제안서는 본교에 직접 제출**하여야 하고, **가격입찰서는 반드시 나라장터**의 전자입찰 시스템(<http://www.g2b.go.kr>)을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 다. 본 입찰은 **단가입찰**이며 **예정가격 이하 최저가 적용 및 지역제한 경쟁입찰**입니다.
- 라. 예정가격은 복수예비가격으로 결정됩니다.
- 마. 청렴서약서 작성 대상 계약입니다.
- 바. 공동수급이 허용되지 않습니다.

3. 입찰 참가 자격

- 가. 입찰자는 입찰공고일 전일부터 입찰일(입찰자가 입찰하는 날)까지, 낙찰자는 계약 체결일까지 주된 영업소의 소재지가 **충청남도**로 되어 있어야 하며, 교복 제작 경험과 능력을 갖춘 관련업종으로 최근 3년 이내(입찰공고일 기준)에 중·고등학교 교복을 제작·납품한 실적이 있는 업체 및 제조·판매 후 1년 동안 무상 A/S가 가능한 업체이어야 합니다.
- 나. 우리학교에서 제시한 「2027학년도 교복(동복·하복) 사양서」대로 제작 및 납품을 할 수 있고, 「2027학년도 예산여자고등학교 교복(동복·하복) 구매 계약 특수 조건」을 준수할 수 있는 업체이어야 합니다.
- 다. 지방계약법 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제24조의 규정에 따른 자격 요건을 갖추고 같은 법 시행령 제92조 및 시행규칙 제76조에 저촉되지 않는 업체(**공동수급 불허**)이어야 합니다.
- 라. 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령 제2조의2에 의거 중소기업자 우선조달제도에 따라 **소기업 또는 소상공인으로 자격을 제한**하며 소기업·소상공인 확인서는 입찰서 제출마감일 전일 이전에 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인되어야 합니다.
- 마. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제4조의 규정에 따라 조달청에 입찰 참가자격 등록을 필한 업체이어야 합니다.
- 바. 미자격자가 참가한 경우 지방계약법 시행령 제92조의 규정에 따라 부정당업자로

제재를 가할 수 있습니다.

사. 입찰 참여 사업자 간 입찰가격을 담합하는 행위는 입찰 참가자격이 제한될 수 있습니다.

4. 입찰등록 및 제안서 제출

가. 제출 기간: 2026. 8. 24.(월) 11:00 ~ 9. 4.(금) 11:00

※ 평일은 16:00까지 접수하며, 토·일요일·공휴일 접수 불가

나. 제출장소: 예산여자고등학교 행정실(충남 예산군 예산읍 주교로 36)

다. 제안서 제출방법: 우편 및 FAX 접수 불가, 대리인 접수 시 위임장(붙임7)을 첨부하고, 대리인은 신분증 소지 필수, 서류 미비 시 접수하지 않음

라. 유의사항

- 1) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 2) 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 3) 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.
- 4) 견본품 미제출 시 적격업체평가 대상에서 제외됩니다.

5. 제안서 제출서류

가. 입찰참가신청서 1부 (붙임1)

나. 교복 학교주관 구매 입찰참가신고서 1부 (붙임2)

다. 교복 납품 제안서(AS 사후 관리 계획서 포함) 10부 (붙임3)

라. 교복 제조 사양서 10부 (붙임4)

마. 교복 제조 및 판매시설 현황서 10부 (붙임5)

바. 최근 3년 이내 교복 납품실적증명서 1부

사. 서약서 1부 (붙임6)

아. 위임장(대리인 접수시) 1부 (붙임7)

자. 사업자등록증 사본 1부

차. 인감증명서(또는 사용인감계) 1부

카. 소기업 또는 소상공인 확인서 1부

타. 본교가 제시하는 사양과 동일한 교복견본 1벌 (제작연월 표시)

※ 견본 제작 비용 입찰 참가자 부담, 평가를 위한 교복으로써 동복4pcs, 하복 2pcs 모두 포함

※ 최종 낙찰자의 제출된 샘플은 학교 보관(추후 교복 납품 검사·검수 시 활용)

파. 품목별 단가표 1부 (붙임8) - 최종 낙찰자 한정(계약체결 시)

하. 품목별 단가 비율표 1부 (붙임9) - 최종 낙찰자 한정(계약체결 시)

거. 납품이행보증보험증권 1부 - 최종 낙찰자 한정(계약체결 시)

너. 개인정보처리 위탁계약서 1부 - 최종 낙찰자 한정(계약체결 시)

더. 하자이행보증보험증권 1부 - 최종 낙찰자 한정(납품 시)

러. 의류시험성적서(원산지 표기서 포함) 1부 - 최종 낙찰자 한정(납품 시)

6. 제안서 평가

가. 제안설명회는 생략하며(제출된 제안서 및 견본품으로 제안설명회 개최를 갈음함)
자체 평가위원회를 구성하여 평가합니다.

나. **평가일자: 2026. 9. 9.(수) 예정**

※ 학교 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

다. 평가방법: 공고상 명기된 평가표(붙임10)에 의거 자체 평가위원회를 개최하여 평가하고, 평가결과는 따로 공개하지 않습니다. 주관적 평가는 제안서 평가위원회에서 각 평가 위원이 개별 평가 후, 최고점·최저점을 제외한 점수의 산술평균으로 계산합니다. (최고점 및 최저점이 2개 이상인 경우, 1개의 점수만 제외)

7. 개찰 일시 및 장소

가. **개찰일시: 2026. 9. 11.(금) 14:00 예정**

나. 개찰장소: 예산여자고등학교 입찰집행관 PC

※ 전산장애 발생 시 개찰 시간이 늦어지거나 연기될 수 있으며, 제안서 평가 결과가 완료되지 않았을 시에는 평가 결과가 완료된 후 개찰합니다.

※ 제안서 평가 결과 적격업체로 확정된 업체에 한해 가격입찰서를 개찰합니다.

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 지방계약법 시행령 제37조 규정에 따라 입찰보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급 약약 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서 제출로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 지방계약법 시행령 제38조에 따라 입찰보증금을 우리학교에 현금으로 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 제재를 받게 됩니다.

9. 적격심사 및 낙찰자 결정방법

- 가. 교복(납품)제안서를 제출받아 본교 자체 평가위원회에서 적격업체 선정 평가표를 기준으로 적격업체를 선정(평가 점수 80점 이상)하며, 선정된 업체 중 가격입찰을 통하여 낙찰자를 결정합니다.
- 나. 본 입찰은 단가입찰 방식이며, 지방계약법 시행령 제42조에 따라 기초금액의 $\pm 3\%$ 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 입찰참가자 전원이 2개씩 추첨한 결과 추첨된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 하며, 적격업체 중 가격입찰에서 **예정가격 이하 최저가격으로 입찰한 자**를 낙찰자로 결정합니다.
- 다. 가격개찰 후 동점자 발생 시 지방계약법 시행령 제48조의 규정에 따라 제안서 평가 점수 우위자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가점수도 동일할 때에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.
- 라. 낙찰자로 결정된 자는 낙찰일로부터 10일 이내에 제반서류를 갖추어 계약을 체결 하여야 합니다.
- 계약의 체결 및 이행에 관해서는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 같은 법 시행령, 시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰유의서 및 일반원칙 등에 따릅니다.
- 마. **최종낙찰자는 낙찰금액에 대한 품목별 가격을 반드시 제시하여야 한다.**
- 바. 계약 이행 기대가능성이 없는 자가 투찰로 낙찰된 이후 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 지방계약법 시행령 제92조에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.
- 사. 한국의류시험연구원 Q-MARK 검사기준에 근접한 제품을 제시한 업체이어야 합니다.

10. 입찰의 무효 및 유의사항

- 가. 지방계약법 시행령 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.
- 나. 입찰과 관련된 사항은 지방계약 법령, 국가종합전자조달시스템 전자입찰유의서 등 입찰 관계법령에 따르며, 입찰 참가자는 이를 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 다. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 본교의 해석에 따라야 합니다.
- 라. 품질심사 결과 부적격 업체 및 아래의 조건을 충족한 업체는 결격업체로 선정이 불가합니다.

- 1) 충청남도교육청에서 제시한 교복 상한가격 이상일 경우
- 2) 지역제한(충청남도) 범위의 요건을 충족하지 못할 경우 등

11. 기타사항

- 가. 공고문에 명시되지 않은 사항은 공고일 현재 적용되는 관계 규정에 의하며, 입찰 참가자는 입찰등록일 이전에 필요한 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하고, 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 나. 낙찰자 선정 이후에도 제출된 서류가 허위로 드러날 경우, 낙찰자 선정을 취소할 수 있습니다.
- 다. 개찰결과에 대한 정보는 나라장터 국가종합전자조달시스템 누리집을 이용하여 확인하시기 바랍니다.
- 라. 문의사항 연락처
 - 1) 제안서 관련 문의: 교무실☎ 041-333-8366)
 - 2) 계약에 관한 문의: 행정실☎ 041-335-2490)
- 마. 전자입찰 이용안내 및 입찰 회선장애 신고
 - 정부조달콜센터 1588-0800 또는 042-610-1200

2026. 8. 21.

예산여자고등학교장

[붙임 1]

입찰참가신청서				처리기간
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		사업자등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		생 년 월 일	
입찰개요	입찰공고 (지명)번호	예산여자고등학교 공고 제 2026 - 14호		입찰일자 . . .
	입찰건명	2027학년도 예산여자고등학교 교복(동·하복) 학교주관구매		
대리인· 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명 : 생 년 월 일 :		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. (사용인감 날인)	
본인은 위의 번호로 공고한 예산여자고등학교의 2단계 경쟁 등의 입찰에 참가하고자 물품구매 입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다. 붙임서류 : 공고에 정한 서류 2026. . . 신청인 (인) 예산여자고등학교장 귀하				

교복 학교주관 구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

위 사업자는 충청남도교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 ‘학교주관 구매’ 실시에 따라, 예산여자고등학교(주소지 충남 예산군 주교로 36)가 시행하는 교복 ‘학교주관 구매’가 원만히 추진될 수 있도록 2026. 8. . 일자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 ‘학교주관 구매’를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

2026. .

위 신고인 사업자 대표 성명

(인)

예산여자고등학교장 귀하

[붙임 3]

교복 납품 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사설립연도	년	월	
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년	월 ~	년 월 (년 개월)
< 주요연혁 >			

2. 교복 납품 실적(최근 3년)

순번	사업명	사업개요	사업기간	계약금액 (천원)	발주처	비고

주) 1. 현재 수행 중인 업무도 포함하여 최근 연도순으로 기재하며 본사업과 관련한 것만 기재 (입찰공고일 기준 최근 3년간)

2. 실적증명서를 반드시 첨부해야 하며, 현재 수행중인 사업은 계약서 사본 첨부

3. 교복 납품 실행 계획

4. 교복 납품에 있어 업체의 특·장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것)

5. 제품 하자에 대한 A/S, 반품 교환 등 소비자 불만에 대한 처리방안을 업체가 제시

2026. . .

제안자 성 명 (서명 또는 날인)

예산여자고등학교장 귀하

[붙임 5]

교복 제조 및 판매시설 현황서

○ 업체명 :

1. 교복제조를 위한 시설 보유 현황 단위 (대)

시 설 명	수 량	비 고
수쿠이		
프레스		
자동사절미싱		
오바로크		
인타로크		
재단기		
아이롱		
기타시설물		

2. 교복제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○표를 하시오.

자사보유시설 : () / 하청업체보유시설 : ()

3. 교복 판매장 보유 현황

현 재 : 있다 (), 없다 ()

4. 교복 제조 경험(구체적으로 기재) - 총()년

5. 교복 판매장에서 A/S 가능여부 : 가능(), 불가능()

* 위의 사항은 낙찰업체가 확정된 후 학부모 공장 견학시 실사 확인 사항이므로 정확하게 기입하여 주시기 바랍니다.

예산여자고등학교장 귀하

서 약 서

「2027학년도 예산여자고등학교 교복(동·하복) 학교주관구매 업체선정」 입찰에 참여하여 다음과 같은 내용을 서약합니다.

1. 본 업체는 제안서 제출과 평가에 있어 학교에서 결정한 평가 내용, 방법 및 평가 결과를 수용하고 제안서 평가와 관련하여 추후 어떠한 이의도 제기하지 않는다.
2. 본 업체는 다음과 같은 행위를 하지 않는다.
 - 가. 입찰 참여 업체 간의 입찰가격 담합 행위 및 타 업체의 입찰 참여 방해 행위
 - 나. 낙찰업체 제품 판매를 방해하기 위한 저가 공세 행위, 호객 행위, 사은품 제공(쿠폰 제공), 부가서비스 제공, 낙찰업체 제품의 음해 행위, 허위사실 유포, 비난 행위 등
 - 다. 교복선정위원회 위원들을 음해하거나 보호자 간의 갈등을 조장하는 행위
 - 라. 학교를 방문하여 협박 및 소란을 피우는 행위
 - 마. 학생 및 보호자가 업체에 방문할 때, 다른 물건을 끼어 파는 행위 등
3. 입찰결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 및 납품을 계약조건에 따라 성실히 이행하도록 한다.
4. 기타 구두로 합의된 사항도 철저히 지키며 상호 협력한다.
5. 본 업체의 행동으로 피해 발생 시 민·형사상의 책임을 다한다.
6. 본 계약 특수조건 등 “부정당업자의 제재”에 해당 시 부정당업자의 제재 신고가 가능함을 인지하고, 이에 대한 책임을 감수한다.

2026년 월 일

업 체 명 :

사업자등록번호 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

예산여자고등학교장 귀하

[붙임 7]

위임장

- 상 호 :
- 사업자등록번호 :
- 대 표 자 :
- 주 소 :
- 전 화 번 호 :

상기 본인은 2027학년도 예산여자고등학교 교복구매 제안서를 제출함에 있어
일체의 권한은 다음의 사람에게 위임합니다.

성 명			
생 년 월 일		전화번호	
주 소			

위임자 : (인)

예산여자고등학교장 귀하

[붙임 8]

품목별 단가표

○ 품목 : 교복

동복		하복	
품목	가격(원)	품목	가격(원)
자켓		블라우스	
셔츠(블라우스)		바지	
바지		스커트	
스커트			
니트(조끼)			
합 계		합 계	

※ 계약상대자는 계약 시 제출해야 함.

2026년 월 일

주 소 :

상 호 명 :

사업자등록번호 :

대 표 자 : (인)

예산여자고등학교장 귀하

[붙임 9]

교복 품목별 단가 비율표

동복	품목		수량	단가비율	비고
	상의	자켓	1		
		블라우스/셔츠	1		
		조끼	1		
	하의	치마/바지	1		
	기타 부속품	예시: 넥타이 등	1		
소계			1		100%
하복	상의	블라우스/셔츠	1		
	하의	치마/바지	1		
	기타 부속품	예시: 넥타이 등	1		
소계			1		100%

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

예산여자고등학교장 귀하

적격업체 선정 평가표

구분	평가항목	등급				
		A	B	C	D	E
정량적 평가 (20점)	【업체의 신뢰도】 ◎ 입찰공고일 기준 최근 3년간 학교주관 교복구매 납품건 평가 - 1교 동복 및 하복 등 납품실적을 1건으로 평가 (동복납품, 하복납품 등 계절별 분리납품건은 0.5건으로 평가) - 8건 이상(10점), 6~7.5건(8점), 4~5.5건(6점) 2~3.5건(4점), 2건 미만(2점)	10	8	6	4	2
	【A/S의 용이성】 ◎ 납품 후 A/S의 거리적 접근성(본교까지의 이동거리) - 반경 3Km 이내(10점), 5Km 이내(8점), 10Km 이내(6점), 15Km 이내(4점), 그 외(2점) ※ 거리는 “학교에서 정한 포털사이트 지도상 거리로 한다.”	10	8	6	4	2
정성적 평가 (80점)	【옷감의 재질】 ◎ 국산섬유원단 품질인증제품 여부 (한국섬유산업연합회 인증마크가 부착된 국산제품) ◎ 한국의류시험연구원 Q마크 검사기준에 근접도 ◎ 옷감의 촉감과 질감의 상태 ◎ 섬유조직의 세밀함과 부드러움	30	25	20	15	10
	【교복의 완성도】 ◎ 바느질의 꼼꼼함 ◎ 단추, 지퍼의 견고함 ◎ 마감처리의 완성도 ◎ 섬유조직의 세밀함과 부드러움 ◎ 여유단의 정도	30	25	20	15	10
	【A/S 계획】 ◎ 납품 후 A/S계획 내용(바느질, 단추, 지퍼 등 세부사항) ◎ 소비자 불만사항 처리방안, 교환방법 등	20	16	12	8	4
계		100점 만점				

※ 평가항목은 변경될 수 있음