

2027학년도 남목중 교복(생활형동복·생활하복) 학교주관구매 2단계 [규격·가격 동시] 입찰 공고

2026. 8. 21.

남목중학교장(직인생략)

2027학년도 남목중학교 교복[생활형동복·생활하복] 학교주관구매 계약업체 선정을 위해 아래와 같이 입찰 공고합니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰 참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 본 입찰공고서의 규격서 및 계약 관련규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

< 본 계약은 청렴계약제(서약서)가 적용됩니다 >

남목중학교는 계약상대자와 서로 함께하는 청렴 계약제도의 이행을 통하여, 공정하고 투명한 계약 문화를 조성하고자 노력하고 있습니다.

- ◆ 청렴계약을 위반하여 아래의 행위를 하는 경우 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지 또는 입찰참가자격 제한 등의 불이익을 받을 수 있습니다.
 - 입찰·낙찰 및 계약체결 또는 계약이행 과정(준공 이후 포함)에 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하는 경우
 - 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위
 - 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위
- ◆ 관계 교직원이 금품·향응·편의제공 등을 요구할 경우에는 아래로 신고하여 주시기 바랍니다.
 - 울산광역시교육청 홈페이지(<http://www.use.go.kr>) 민원·참여/신문고/울산광역시교육청 공익제보센터

입찰건명	2027학년도 남목중학교 교복[생활형동복·생활하복] 학교주관구매
기초금액	금256,000원 ※ 부가세포함이며, 생활형동복 1벌(3pcs 기준, 부속품 포함) 158,000원 생활하복 1벌(2pcs 기준, 부속품 포함) 98,000원 ※ 단가계약 입찰임
구매예정수량	교복 189벌(생활형동복, 생활하복 각 189벌) ※ 추정수량이며, 최종 구매수량은 2027학년도 신입생들의 희망 신청에 의해 확정되므로 수량이 변동될 수 있음
제작사양	남목중학교 교복 사양서 참조 【별첨】
낙찰자 결정 방법	2단계 입찰(규격·가격 동시입찰)
제안서 및 가격입찰서 제출 기간	제안서: 2026. 8. 26.(수) 10:30 ~ 2026. 9. 7.(월) 11:30 ※ 우편 및 FAX 접수 불가, 대리인 접수 시 신분증을 지참하고 재직증명서 및 위임장 첨부 가격입찰서: 2026. 8. 26.(수) 10:30 ~ 2026. 9. 7.(월) 11:30
제안 설명회	2026. 9. 11.(금) 15:30 남목중학교 1층 도서관 (학교사정에 따라 변경 될 수 있으며, 변경 시 사전 안내)
개찰일시 및 장소	2026. 9. 15.(화) 11:00 이후, 남목중학교 입찰집행관 PC
납품기한	생활형동복 : 2027. 2. 19., 생활하복 : 2027. 4. 23. ※ 학교사정에 의해 변동 가능
납품장소	남목중학교장이 지정하는 장소
기타사항	※ 인원 증감 시 낙찰금액으로 산출된 1벌당 단가를 적용하여 정산함 ※ 계약상대자로 선정된 업체는 계약 시 본교와 협의된 교복(동복·하복) 각 1벌의 품목별 가격을 구분한 산출내역서를 제시하여 학생들이 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 함 (품목별 가격 비율은 특정품목에 치우치지 않도록 합리적으로 작성하고 제안서 평가 시 반영)

2 입찰방법

- 가. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조 제3항에 의한 **2단계 입찰(규격·가격 동시)**로 규격과 가격입찰서를 동시에 제출하여야 하며, 규격입찰 개찰결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰서를 개찰합니다.
- 나. 본 입찰은 단가입찰, 전자입찰, 제한경쟁입찰(지역제한), 청렴계약제 시행 대상입니다.
- 다. 공동수급이 허용되지 않습니다.
- 마. 본 입찰의 가격입찰은 반드시 국가종합전자조달 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)를 통한 전자 입찰로만 가능하며, 가격입찰서를 제출한 입찰자만 규격입찰서(제안서)를 제출할 수 있습니다.

3 입찰참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 자격요건을 갖추고 같은 법 시행령 제92조에 해당하지 않는 업체이어야 합니다.
- 나. 입찰자는 입찰공고일 전일부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가인가면허·등록신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업자의 소재지)를 **울산광역시**에 둔 업체이어야 합니다.
- 다. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정에 따라 나라장터에 **학생복(G2B세부품목 번호 8자리 53102705)**으로 입찰참가 등록한 업체이어야 합니다.
- 라. 「중소기업기본법」 제2조 제2항에 따른 **소기업** 또는 「소상공인기본법」 제2조에 따른 **소상공인**으로 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인 확인서**를 소지한 자이어야 합니다.
- ※ **소기업·소상공인확인서는 입찰서 제출 마감일까지 제출하여야 하며, 제출 마감일까지 발급된 자료도 유효합니다.**
- 마. 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제4조의 규정에 따라 조달청 전자입찰 이용자등록을 필한 자이어야 하며, 미등록업체는 지정 공인 인증기관의 인증서를 받은 후 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 조달청에 입찰참가자격 등록을 하여야 합니다.
- 바. 학교주관구매 제도 저해 업체에 대한 입찰자격을 아래와 같이 제한합니다.

< 입찰 참가자격 제한 >

- 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 자
- 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 자
- 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 제8조의2에 해당하는 자
- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조의5 및 같은 법 시행령 제93조 제1항에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 그 밖의 사유는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 같은 법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따름

4

입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제37조의 규정에 따른 입찰보증금 납부는 면제하되, 입찰보증금 지급 확약 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서의 납부이행 각서로 갈음합니다.
- 나. 낙찰자가 정당한 사유없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 따라 입찰보증금을 우리 학교에 현금으로 납부(귀속)하여야 하며 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

5

가격입찰서 및 제안서 제출

- 가. 가격입찰서 제출: **2026. 8. 26.(수) 10:30 ~ 2026. 9. 7.(월) 11:30**

(나라장터의 전자입찰시스템을 이용하여 제출)

- 나. 제안서 제출

- 1) 기간: **2026. 8. 26.(수) 10:30 ~ 2026. 9. 7.(월) 11:30**

(평일 08:30~16:30까지 접수, 토·공휴일 접수 불가)

- 2) 제출장소: 남목중학교 행정실

- 3) 제출방법: 방문제출(우편 및 팩스 등 불가)

- 4) 제출서류

가) 입찰참가신청서 1부 [서식1]

나) 교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서 1부 [서식2]

다) 개인정보제공 동의서 1부 [서식3]

라) [서식4~10] 10부

- 교복 납품 제안서[서식4]
- 교복 제조 및 판매시설 현황[서식5]
- 교복 A/S 계획서[서식6]
- 소비자 불만 사항에 대한 처리 계획[서식7]
- 교복 제조 사양서[서식8]
- 교복 품목별 단가 비율표[서식9]
- 최근 3년 이내 교복 납품 실적증명서[서식10]

마) 위임장 및 재직증명서(대리인 접수 시 제출, 신분증 지참) 1부 [서식11]

바) 사용인장계 1부 [서식12]

사) 청렴 계약 이행 서약서 [서식13]

아) 사업자등록증 사본 1부.

자) 법인등기부등본 1부(법인의 경우)

차) 소기업·소상공인 확인서 1부

카) 공인인증기관의 품질인증서 1부(보유하고 있을 경우 제출)

타) **동복 및 하복 견본 각 1벌(제안설명회 참석 시 지참)**

5) 제안서 제출 시 유의사항

- 가) 사본은 원본대조필하여 제출하여야 합니다.
- 나) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 변경할 수 없고 견본품을 제외한 입찰서류는 일체 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다. 또한 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체의 부담으로 합니다.
- 다) 제출된 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 학교에서 보완요구 할 수 있습니다. 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가지며 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.
- 라) 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제8장에 따라 입찰참가신청을 한 자가 아니면 입찰에 참가할 수 없으며, 입찰참가신청서 제출 시 대리인을 지정한 경우에는 대리인도 입찰에 참가할 수 있습니다. 단, 대리인의 자격은 입찰참가자가 법인인 경우 해당 법인의 임직원에 한하여 신분증을 지참하고 재직증명서 및 위임장을 첨부하여야 합니다.
- 마) 견본은 우리학교가 제시하는 사양과 동일하게 제작하며, 제안서 및 견본은 브랜드를 식별할 수 있는 요소는 제거합니다.

6 제안설명회 및 평가

가. 제안서의 평가는 교내 평가위원회를 구성하여 평가하며, 평가항목별 배점 기준은 [참고자료1] 제안서 평가표를 참고하시기 바랍니다.

나. 제안서 평가 결과는 비공개를 원칙으로 합니다.

다. 제안설명회

- 1) 일시: 2026. 9. 11.(금) 15:30
- 2) 장소: 남목중학교 1층 도서관
- 3) 방법: 업체에서 제작한 현품 교복(동복, 하복) 전시 및 설명
 - 설명 및 질의응답 시간은 업체당 15분 내외
 - 견본 미 지참, 15시 30분까지 미 참석시 심사대상에서 탈락
 - 견본 제작비용은 입찰참가자 부담, 제안설명회 불참업체는 입찰포기로 간주함
- 4) 발표순서: 당일 추첨에 의함
- 5) 설명회 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 사전 개별 안내

7 개찰 및 낙찰자 결정

가. 개찰일시 : **2026. 9. 15.(화) 11:00 이후**

※ 내부사정에 의해 연기될 수 있음

나. 개찰장소: 본교 입찰집행관 PC

다. 예정가격 작성은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제2장에 의거 기초금액의 $\pm 3\%$ 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 입찰참가자 전원이 2개씩 추천한 결과에 따라 많은 빈도순으로 4개를 산술평균한 금액으로 합니다.

라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조 제3항 및 같은 법 시행령 제42조 제1항 제3호에 따라 **제안서 평가점수가 80점 이상인 업체를 적격업체로 선정하고 제안서 적격업체 중 예정가격 이하 최저가 투찰자를 낙찰자로 결정합니다.**

마. 규격적격자가 2인 이상인 경우로서 가격개찰 결과 예정가격 이하로 입찰한 자가 없는 경우에는 규격적격자를 대상으로 다시 가격입찰을 실시합니다.

바. 동일가격의 최저가 입찰자가 2인 이상인 경우에는 제안서 평가 결과가 높은 자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가 결과도 동일한 경우에는 추첨(전자조달시스템 동가입찰 자동추첨 프로그램)을 통해 낙찰자를 결정합니다.

사. 낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약을 체결하지 않을 경우 낙찰을 무효로 하고, 입찰보증금을 본교에 귀속 납부하여야 합니다.

8 입찰 무효 및 유의사항

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령」 제39조 제4항 및 같은 법 시행규칙 제42조 및 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준의 제8장 입찰유의서 제2절12(입찰의 성립과 무효)에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.

나. 입찰참가자는 공고내용을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

다. 미 자격자가 참가한 경우 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

라. 품질심사 결과 부적격 업체에 해당하는 업체는 적격업체로 선정이 불가합니다.

9 계약이행 시 제출서류

가. 입찰에 참여한 모든 업체는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2, 같은 법 시행령 제5조의2에 의거 청렴서약서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰된 업체는 청렴서약서에 대표자가 서명하여 계약체결 시 별도 제출하여야 합니다.[서식14]

나. 계약법령에서 정한 계약보증금

다. 품질인증 마크(한국의류시험연구원, FITI시험연구원 등의 Q-마크), KOLAS 기관의 시험 성적서(Q-마크 검사기준 권장) 1부(업체에서 구입한 원단 검사 시)

라. 품목별 단가표 [서식15], 하자이행보증보험증권(납품검사 후)

마. 개인정보처리위탁계약서 [서식16], 개인정보보호서약서[서식17], 개인정보파기서약서[서식18]

10 기타사항

- 가. 본교 교복[동복, 하복]구매에 참가하고자 하는 업체는 반드시 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(동법 시행령 및 시행규칙), 관련 회계예규, 사양서, 특수조건 등 희망 업체에 필요한 모든 사항을 반드시 숙지하시기 바라며, 숙지하지 못함으로 발생한 책임은 모두 입찰 참가자에게 있습니다.
- 나. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰 시간 마감 24시간 이전에 조달청의 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 다. 제안서 등 본교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 등록 및 선정을 취소하고 계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.
- 라. 본교의 동의 없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안되며, 제작내용의 구체적인 사항은 본교와 협의 후 변경될 수 있으며 업체는 이를 적극 수용하여야 합니다.
- 마. 교복제작자는 개인정보 보호 관련법규에 따라 교복 제작 계약기간 중에는 물론 납품완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.
- 바. 교복 사양 및 현품을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담합니다.
- 사. 공고 내용 중 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리기관 해석에 따릅니다.

11 보충정보 제공처

- 가. 본 입찰과 관련하여 보충정보 제공처는 아래와 같습니다.
 - 1) 규격 내용에 관한 사항 : 교무실 학생안전부(☎052-710-4032)
 - 2) 입찰·계약에 관한 사항 : 행정실(☎052-710-4053)
 - 3) 전자입찰 이용안내 : 나라장터 콜센터(☎1588-0800)
- 나. 지방계약법령정보 제공처
 - 1) 지방계약법령: 법제처 홈페이지(www.moleg.go.kr) → 법령정보검색
 - 2) 예규: 행정안전부 홈페이지(www.mois.go.kr) → 정책자료 → 법령정보 → 훈령 / 예규 / 고시

【 서식1】

입찰참가신청서				처리기간
※아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		사업자번호	
	주 소		전화번호	
	대표자		생년월일	
입찰개요	입찰공고호 (지명번호)	남목중학교 제2026- 호	입찰일	. . .
	입찰건명	2027학년도 남목중학교 교복[생활형동복·생활하복] 학교주관구매 2단계 입찰[규격·가격 동시입찰] 공고		
입찰보증금		전자입찰서의 납부이행각서로 갈음함		
대리인.사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명 : 생년월일 :		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. (사용인감 날인)	
본인은 위의 번호로 공고한 남목중학교의 2단계 입찰(규격·가격 동시입찰)에 참가하고자 물품구매입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 구비서류를 첨부하여 입찰참가를 신청합니다. 붙임서류: 공고에서 정한 서류 2026년 월 일 신청인 : (인) 남목중학교장 귀하				

교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

위 사업자는 울산광역시교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 '학교주관 구매' 실시에 따라, 남목중학교(울산광역시 동구 방어진순환도로 1155)가 시행하는 교복 '학교주관 구매'가 원만히 추진될 수 있도록 2026. 8. 21.일자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 '학교주관 구매'를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

2026. . .

위 신고인 사업자 대표 성명 : (인)

남목중학교장 귀하

개인정보제공 동의서

본인은 2027학년도 남목중학교 교복 학교 주관 구매 입찰 제안서를 제출함에 있어 개인정보보호법 제15조 및 동법 제17조에 의거하여 아래와 같이 정보·수집 제공에 동의합니다.

- 개인정보의 수집 및 이용 목적: 입찰업체 대표자 및 위임자 확인용
- 수집하려는 개인정보 항목: 대표자 및 위임자 생년월일, 전화번호, 주소
- 개인정보의 보유 및 이용 기간: 입찰등록서류 보존기간 만료 후 폐기
- 상기 정보제공에 대한 동의는 거부할 권리가 있으며 동의하지 않을 경우 입찰 참가자격 등록에 제한이 있음을 알려드립니다.

동의 ☐ 동의하지 않음 ☐

2026년 월 일

업 체 명:

사업자등록번호:

대 표 자: (서명 또는 인)

남목중학교장 귀하

【 서식4】

교복 납품 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사설립년도	년	월	
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년	월 ~ 년	월 (년 개월)
< 주요연혁 >			

2. 교복 납품 실행 계획

3. 교복 납품에 있어 업체의 특·장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것)

2026년 월 일

제안자 성 명 (서명 또는 날인)

남목중학교장 귀하

【서식5】

교복 제조 및 판매시설 현황

업체명 :

1. 교복제조를 위한 시설 보유 현황 단위

시 설 명	수량	시 설 명	수량
재봉틀(미싱)	대	단추달이재봉기	대
밀단자동재봉틀(스쿠이)	대	재단기	대
오바로크미싱	대	라벨절단기(큐)	대
인타로크미싱	대	기타시설물	대

2. 교복제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○표를 하시오.

자사보유시설 : () / 하청업체보유시설 : ()

3. 교복 판매장 보유 현황

현 재 : 있다 (), 없다 ()

확보계획 : 있다 (), 없다 ()

4. 교복 제조 경험(구체적으로 기재) - 총()년

5. 교복 판매장에서 A/S 가능여부 : 가능(), 불가능()

* 위 기재 내용은 사실과 다름없습니다.

2026년 월 일

업체명 :

대표자

(인)

남목중학교장 귀하

교복 A/S 계획서

1. A/S 기간

2. A/S 편의성

- 가. 거리접근성 주소지 또는 학교로부터 소요시간 기재
나. 신속성 A/S 완료까지 소요되는 기간 기재

3. 출장 A/S 가능여부 가능한 경우 출장 A/S 최소 학생 수 기재

4. A/S내용

- 가. 시설현황 A/S 관련 시설 및 수량 기재(재단기, 오버로크 등)
나. A/S세부내용 바느질, 단추, 지퍼 등 세부적 사항 기재

5. A/S지정업체

- 가. 주소 :
나. 연락처 :

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

남목중학교장 귀하

소비자 불만 사항에 대한 처리 계획

사업자 상호 :

사업자 번호 :

사업자 대표 :

당사는 남목중학교 교복 학교주관구매 업체로 선정되어 납품하는 물품에 대하여 소비자 불만사항이 발생하는 경우 다음과 같이 성실히 조치할 것을 서약합니다.

(제품 하자에 대한 교환, 하자보상, 업체 불친절 영업행위 등 소비자 불만사항 처리방안을 구체적으로 제시)

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

남목중학교장 귀하

【서식8】

교복 제조 사양서

품목 (동복)	재질 및 혼용률	품목 (하복)	재질 및 혼용률
상의		상의	
하의		하의	
아우터			
안감		안감	
기 타 :			

※ 국산섬유원단 사용여부(한국섬유산업연합회 인증마크 획득) 등 상세히 기재

업 체 명 : (인)

대 표 자 : (인)

2026년 월 일

남목중학교장 귀하

【서식9】

교복 품목별 단가 비율표

1. 건 명 : 2027학년도 남목중학교 교복(동복·하복) 품목별 비율
- 2 교복 품목별 단가 비율(각 품목에 부착되는 명찰 가격 비율 포함)

교복(동복)품목	수량	비율(%)	비 고	교복(하복)품목	수량	비율(%)	비 고
상의				상의			
하의				하의			
아우터							
합 계		100%		합 계		100%	

※ 절대 단가를 기입하여서는 안되며, 반드시 전체 단가 대비 품목별 비율만 작성할것

상 호 명 :
대표자성명 : (인)

2026년 월 일

남목중학교장 귀하

【서식10】

교복 납품 실적증명서

[illegible]

상기와 같이 실적을 제출합니다.

2026년 올해 이월

업체명 : 대표자 (인)

※ 공고일 기준 최근 3년 이내 납품실적으로 납품실적증명서가 2장 이상일 경우 간인할 것

※ 계약서(원본 대조필 명기 후 반드시 인장으로 날인) 사본 또는 실적증명 확인서류 별도 첨부

남목중학교장 귀하

【서식11】

위임장

- 상 호 :
- 대 표 자 :
- 주 소 : (전화 :)
- 사업자등록번호 :

상기 본인은 2027학년도 남목중학교 교복 학교주관구매 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한은 다음의 사람에게 위임합니다.

성명			
생년월일		전화번호	
주소			

붙임 대리인 재직증명서 등 1부.

2026년 월 일

대표자(위임자) : (인)
(법인 또는 사용인장 도장)

남목중학교장 귀하

사 용 인 장 계

사용인장

위의 인장(사용인장)을 귀 학교의 교복구매의 계약 및 이에 수반되는 모든 행위에 사용하기 위하여 제출하오며, 본 인장을 고의 또는 과실로 위법 부당하게 사용함으로써 발생하는 민·형사상의 책임은 전적으로 본인에게 있음을 서약합니다.

2026. . .

상호 또는 법인명칭 :

주 소 :

대 표 자 : ②

남목중학교장 귀하

청렴 계약 이행 서약서

1. 남목중학교의 교복입찰규정과 현품에 관한 설명을 청취하고, 참가한 입찰결과에 대해 어떤 이의도 제기하지 않고 깨끗이 승복할 것을 서약합니다.
2. 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 하지 않겠으며, 이를 위반할 시는 앞으로 남목중학교 교복공동구매에 참여하지 않을 것을 서약합니다.
2. 입찰결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 및 납품을 계약조건에 따라 성실히 이행할 것을 서약합니다.
(컨소시엄참여자의 경우는 대표상호를 쓰고 개별적으로 연명 날인할 것)
3. 낙찰업체는 개인정보보호법에 따라 교복제조 기간에 학생의 학년, 반, 성명을 유통할 수 없으며, 교복을 납품 후에는 반드시 폐기할 것을 서약합니다.
4. 청렴계약이행서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격제한, 계약해지등 남목중학교의 조치와 관련하여 당사가 남목중학교를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민.형사상 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

상 호 :

대표자 성명 : (인)

생 년 월 일 :

주 소 :

전 화 번 호 :

2026년 월 일

남목중학교장 귀하

청 렬 서 약 서

당사는 「부패없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고, 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 남목중학교에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰(수의견적공고 포함) 및 수의계약에 참여할 때 당사 및 하도급업체(하도급업체와 직·간접적으로 업무를 수행하는 자를 포함)의 임직원과 대리인은

1. 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공하지 않겠습니다.
2. 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정정보의 제공을 요구하거나 받지 않겠습니다.
4. 울산교육청의 취약분야 모니터링 및 권익위원회 청렴도 측정에 본인의 개인정보(이름, 전화번호, 이메일)가 2026년 월~ 2027년 6월 기간 수집·이용되는데 동의합니다.
- 4-1. 남목중학교가 청렴 SMS 발송에 본인의 개인정보(이름, 휴대전화번호)를 계약일로 부터 30일간 수집·이용하는데 동의합니다.

<제공정보>

성 명	휴대전화	이메일

2026. . .

서 약 자 : 업체명 대표자 (인)

사

남목중학교장 귀하

품목별 단가표

○ 품목 : 2027학년도 남목중학교 교복[동복·하복]

품목 (동복)	가격(원)	품목 (하복)	가격(원)
상의		상의	
하의		하의	
아우터			
합 계		합 계	

※ 품목별 단가는 각 품목에 부착되는 명찰 가격을 포함

업 체 명 : (인)

대 표 자 : (인)

2026년 월 일

남목중학교장 귀하

본 표준 개인정보처리위탁 계약서는 「개인정보 보호법」 제26조제1항에 따라 위탁계약에 있어 개인정보 처리에 관하여 문서로 정하여야 하는 최소한의 사항을 표준적으로 제시한 것으로서, 위탁계약이나 위탁업무의 내용 등에 따라 세부적인 내용은 달라질 수 있습니다.

개인정보처리업무를 위탁하거나 위탁업무에 개인정보 처리가 포함된 경우에는 본 표준 개인정보처리위탁 계약서의 내용을 위탁계약서에 첨부하거나 반영하여 사용하실 수 있습니다.

2024년부터 개정된 개인정보 보호법으로 인하여 재위탁이 발생 할 경우 반드시 위탁자에게 동의 받은 후 재위탁을 할 수 있습니다.

표준 개인정보처리위탁 계약서

남목중학교(이하 “위탁자”라 한다)와 옥스포드.뉴월드사 대표자 박정희(이하 “수탁자”라 한다)는 “위탁자”의 개인정보 처리업무를 “수탁자”에게 위탁함에 있어 다음과 같은 내용으로 본 업무위탁계약을 체결한다.

제1조 (목적) 이 계약은 “위탁자”가 개인정보 처리업무를 “수탁자”에게 위탁하고, “수탁자”는 이를 승낙하여 “수탁자”의 책임 아래 성실하게 업무를 완성하도록 하는데 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조 (용어의 정의) 본 계약에서 별도로 정의되지 아니한 용어는 개인정보 보호법, 같은 법 시행령, 개인정보의 안전성 확보조치 기준(개인정보보호위원회 고시), 표준 개인정보 보호지침(개인정보보호위원회 고시) 등에서 정의된 바에 따른다.

제3조 (위탁업무의 목적 및 범위) “수탁자”는 계약이 정하는 바에 따라 2026학년도 교복 학교주관구매 목적으로 다음과 같은 개인정보 처리 업무를 수행한다.¹⁾

1. (위탁하는 개인정보 처리 업무 내용을 기재)
2. (위탁하는 개인정보 처리 업무 내용을 기재)
3. (위탁하는 개인정보 처리 업무 내용을 기재)

제4조 (위탁업무 기간) 이 계약서에 의한 개인정보 처리업무를의 기간은 다음과 같다.

계약 기간 : 년 월 일 ~ 년 월 일

제5조 (재위탁 제한) ① “수탁자”는 “위탁자”의 동의를 얻은 경우를 제외하고 위탁받은 개인정보 처리 업무를 제3자에게 재위탁할 수 없다.

② “수탁자”가 “위탁자”의 동의를 받아 개인정보 처리 업무의 전부 또는 일부를 제3자에게 다시 위탁하는 경우에는 “위탁자”에게 재위탁받는 자 및 재위탁 업무의 범위를 알려야 한다. 다만, “수탁자”가 사전에 재위탁의 범위와 재위탁자를 정하여 “위탁자”에게 알리고 동의를 받았을 때에는 그러하지 아니하다.

③ “수탁자”는 본조에 따른 재위탁을 문서로 하여야 한다.

④ “수탁자”는 재위탁받는 자의 명칭과 그 업무 범위를 개인정보처리방침으로 공개하여야 한다.

1) 각호의 업무 예시 : 고객만족도 조사 업무, 회원가입 및 운영 업무, 사은품 배송을 위한 이름, 주소, 연락처 처리 등

제6조 (개인정보의 안전성 확보조치 등) “수탁자”는 「개인정보 보호법」 제29조, 같은 법 시행령 제30조 및 개인정보의 안전성 확보조치 기준(개인정보보호위원회 고시)에 따라 개인정보의 안전성 확보에 필요한 관리적·기술적 및 물리적 안전조치를 하여야 한다.

제7조 (개인정보의 처리제한) “수탁자”는 계약 기간 동안은 물론 계약 종료 후에도 위탁업무 수행 목적 범위를 넘어 개인정보를 이용하거나 이를 제3자에게 제공 또는 누설하여서는 안 된다.

제8조 (수탁자에 대한 관리·감독 등) ① “위탁자”는 “수탁자”에 대하여 개인정보의 처리 위탁과 관련하여 다음 각 호의 사항을 관리하도록 요구할 수 있으며, “수탁자”는 특별한 사유가 없는 한 이에 응해야 한다.

1. 개인정보의 처리 현황
2. 개인정보의 접근 또는 접속기록
3. 개인정보 접근 또는 접속 대상자
4. 목적 외 이용·제공 및 재위탁 제한 사항 준수 여부
5. 암호화 등 안전성 확보조치 이행 여부
6. 그 밖에 개인정보의 보호를 위하여 필요한 사항

② “위탁자”는 “수탁자”에 대하여 제1항 각 호의 사항에 대한 현황을 점검하거나 “수탁자” 또는 제3자에 의한 현황 점검을 요구할 수 있고, 점검 사항에 대하여 시정을 요구할 수 있다. “수탁자”는 특별한 사유가 없는 한 “위탁자”의 요구를 이행해야 한다.

③ “수탁자”가 다음 각 호 중 어느 하나에 해당하는 경우에는 그러한 사정을 “위탁자”에게 알리고 위탁받은 개인정보의 처리 업무에 대한 점검 결과를 “위탁자”에게 []개월의 단위로 정기적으로 보고하는 것으로 위 각 항에 따른 “위탁자”와 “수탁자”의 의무 이행에 갈음할 수 있다. “위탁자”에 대한 “수탁자”의 보고의 시기 등에 대하여는 “위탁자”와 “수탁자”가 협의하여 정할 수 있다.

1. 개인정보 보호법 제32조의2에 따른 개인정보 보호 인증(ISMS-P)을 취득하여 주기적으로 점검을 받고 있는 경우
 2. 개인정보보호위원회의 개인정보보호 ‘민관협력 자율규제’에 참여하여 주기적으로 점검을 받고 있는 경우
 3. 그 외 위 1호, 2호에 준하는 경우로서, “위탁자”와 “수탁자”가 합의하여 법 제31조 제7항의 개인정보 보호책임자 협의회 등에 의한 점검 등을 주기적으로 받고 있는 경우
- ④ 제3항에 경우에도 “수탁자”는 “수탁자”의 처리위탁 업무와 관련하여 개인정보 보호법 위반 또는 본 계약 위반의 사항이 발생한 경우에는 즉시 이를 “위탁자”에게 통지하여야 하고, “위탁자”의 지시에 따라야 한다.

제9조 (수탁자에 대한 교육) ① “위탁자”는 개인정보 보호법 제26조 제3항에 따라 개인정보처리 업무의 위탁으로 인하여 정보주체의 개인정보가 분실·도난·유출·변조 또는 훼손되지 아니하도록 “수탁자”를 교육할 수 있으며, “수탁자”는 이에 응하여야 한다. “수탁자”는 “위탁자”와 협의하여 “수탁자”의 책임 하에 그의 개인정보 취급자 등에게 교육을 실시할 수 있다.

② 제1항에 따른 교육은 집합교육, 온라인 교육 등의 방식 등 교육 목적을 달성할 수 있는 범위 내에서 다양한 방식으로 진행될 수 있으며, 구체적인 방식에 대하여는 “위탁자”와 “수탁자”가 별도로 협의하여 정할 수 있다. 다만, “수탁자”가 자체적으로 또는 제3자인 전문업체를 통해 교육을 실시하는 경우에는 “수탁자”가 교육의 시행 여부 및 결과 등을 “위탁자”에게 증빙자료와 함께 보고하여야 하고, “위탁자”는 보고 내용을 주기적으로 점검할 수 있다.

③ 그 밖에 구체적으로 교육의 시기와 방법 등에 대해서는 “위탁자”는 “수탁자”와 협의하여 시행한다.

제10조 (정보주체 권리보장) “수탁자”는 정보주체의 개인정보 열람, 정정·삭제, 처리 정지 요청 등에 대응하기 위한 연락처 등 민원 창구를 마련해야 한다.

제11조 (개인정보의 파기) ① “수탁자”는 계약이 해지되거나 계약 기간이 만료된 경우 위탁업무와 관련하여 보유하고 있는 개인정보를 개인정보 보호법 시행령 제16조에 따라 즉시 파기하거나 “위탁자”에게 반환하여야 한다.
② 제1항에 따라 “수탁자”가 개인정보를 파기한 경우에는 지체없이 “위탁자”에게 그 결과를 통보해야 한다.

제12조 (손해배상) ① “수탁자”가 이 계약에 따른 의무를 위반하여 정보주체 또는 제3자에게 손해가 발생할 경우 “위탁자”와 “수탁자”는 공동으로 정보주체 또는 제3자의 손해를 배상하기로 한다.
② 제1항과 관련하여 정보주체 또는 제3자의 손해를 배상한 당사자는 상대방에게 자신의 부담 비율을 초과하는 부분에 대하여 구상할 수 있다.

본 계약의 내용을 증명하기 위하여 계약서 2부를 작성하고, “위탁자”와 “수탁자”가 서명 또는 날인한 후 각 1부씩 보관한다.

2026. . .

위탁자	수탁자
주 소 :	주 소 :
기관(회사)명 :	기관(회사)명 :
대표자 성명 : (인)	대표자 성명 : (인)

개인정보 보호 서약서

나는 20__년 __월 __일 ~ 20__년 __월 __일까지 () 을 수행함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

- 1. 나는 (2027학년도 남목중 교복 학교주관구매 계약)과 관련된 업무 처리 시 취득한 개인정보를 제반 개인정보보호 규정에 따라 보호하겠습니다.
- 2. 나는 개인정보 처리업무를 방해할 목적으로 귀 기관에서 처리하고 있는 개인정보를 변경 또는 말소하지 않겠습니다.
- 3. 나는 위탁(제공) 받은 업무 범위를 초과하여 개인정보를 이용하거나 제3자에게 제공하지 아니하고 직무상 알게 된 개인정보 및 기밀을 누설하거나 권한 없이 처리하는 등 부당한 목적을 위하여 사용하지 않겠습니다.
- 4. 나는 이를 위반할 때에는 “개인정보보호법”등 관련법령에 의한 엄중한 처벌 및 손해배상 등 모든 책임을 질 것을 서약한다.

2026년 월 일

서약자 소속

직 급

성 명

(서명)

남목중학교장 귀하

개인정보파기 서약서

당사는 교복사업을 위한 공급자로서 교복구매과정에서 취득한 학생 및 학부모의 개인정보의 사용이 불필요할 경우 그 개인정보를 파기할 것이며, 추후 당사의 고의 또는 과실로 인하여 파기되어야 할 개인정보가 유출되었을 경우, 개인정보 보호법 제39조의2(법정손해배상의 청구)와 관련하여 이의를 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

2026년 월 일

소속:
직:
서약인:

남목중학교장 귀하

【참고자료1】

2027년 남목중학교 학교주관 교복구매 적격업체 선정 평가표

평가항목			등 급				등급심사기준
총점	구분	세부항목	A	B	C	D	
수행 능력 평가 (100)	정량적 평가 (10)	교복 납품실적 (10점)	10	8	6	4	- 입찰공고일 기준 최근 3년간 교복 납품 실적 - 1년당 1교 교복 납품을 1건으로 평가 예) (15건 이상: 10점, 10건 이상: 8점, 5건 이상: 6점, 5건 미만: 4점) ※ 신규중소업체의 경우 의류생산·판매 실적으로 대체 가능
	정성적 평가 (90)	옷감의 재질 (30점)	10	8	6	4	공인인증기관의 품질인증여부 (품질인증마크, 의류시험성적서, 국산섬유 제품 인증마크 등)
			10	8	6	4	질감의 우수성(촉감 및 질감 상태)
			10	8	6	4	착용의 편의성(신축성 및 활동 용이성)
		교복의 완성도 (30점)	10	8	6	4	교복디자인 및 제작 유의사항 준수도
			10	8	6	4	바느질 상태, 단추·지퍼의 견고함, 여유 단의 정도
			10	8	6	4	사양서에 따른 완성도, 마감처리의 완성도
		제품하자 처리방안 (A/S 계획) (20점)	20	16	12	8	무상 A/S의무기간, 출장 A/S 가능여부, A/S세부계획, 제품 하자에 대한 교환, 하자 보상 및 소비자 불만사항 처리 방안 등
		품목별 단가비율 (10점)	10	8	6	4	품목별 단가 비율의 합리성, 품목별 구매 방법 명시 여부(학생이 업체방문 구매, 업체 직접 제공 등)
	합계	100점 만점					
※ 평가점수가 (80)점 이상인 경우 적격자로 선정							
계약 이행 성실도	청렴 계약 이행 서약서 미제출 시 서류심사에서 탈락시킨다.						

【참고자료2】 품질기준 참고 자료

1. KATRI시험연구원 Q마크 학생복 품질기준(자료제공: KATRI시험연구원)

1) 원단

시 험 항 목			품 목							비 고
			긴팔 상의		아우터	긴바지		반팔 상의	반바지	
재 료	혼 용 룰		100 % 표기 시 : 소모 -3 %, 방모 -5 %, 기타 -1 % 5의 정수배 표기 시 : ±5 (100% 제외) 기타 : ±4							
	염 색 견 도	세탁	변퇴	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상
오염			4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	3-4급 이상	
마찰		건조	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	()안료사용시 한함 농색* 건조 3-4급, 습윤 2-3급 이상
		습윤	3(2)급 이상	3(2)급 이상	3(2)급 이상	3(2)급 이상	3(2)급 이상	3(2)급 이상	3(2)급 이상	
땀		변퇴	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	
		오염	3-4급 이상	3-4급 이상	3-4급 이상	3-4급 이상	3-4급 이상	3-4급 이상	3-4급 이상	
일광		4급 이상	-	4급 이상	4급 이상	-	4급 이상	4급 이상	파스텔색** 3급 이상	
물		변퇴	4급 이상	-	4급 이상	4급 이상	-	4급 이상	4급 이상	드라이클리닝 제품에 한함
		오염	3-4급 이상	-	3-4급 이상	3-4급 이상	-	3-4급 이상	3-4급 이상	
드라이 클리닝		변퇴	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	드라이클리닝 제품에 한함
	오염	4급 이상	4급 이상	3-4급 이상	4급 이상	4급 이상	3-4급 이상	4급 이상		
물 리 및 형 태 안 정 성	치수 변화율	직물	±3 %(±3 %)	±3 %(±3 %)	-	±3 %(±2 %)	±3 %(±2 %)	±3 %(±2 %)	-	()드라이클리닝 제품에 한함
		편물	±5 %(±3 %)	±5 %(±3 %)	±5 %(±3 %)	-	-	-	±5 %(±3 %)	
	필링		3-4(3) 또는 3.5(3)급 이상	-	3-4(3) 또는 3.5(3)급 이상	3-4(3) 또는 3.5(3)급 이상	-	3-4(3) 또는 3.5(3)급 이상	3-4(3) 또는 3.5(3)급 이상	아크릴 50% 이 상, 합성섬유 fleecy fabric인 경우 3급 이상
		KS K 0501(직물) / KS K ISO 12945-1(편물, 14,400회) / KS K ISO 12945-2(모 60% 이상, 2,000회, 단, 방모(모 80% 이상 제품은 KS K ISO 12945-1)								
	스넥성	편물	-	-	-	-	-	-	-	
	표면 습윤저항 성		4급 이상	-	-	4급 이상	-	-	-	발수가공제품에 한함
	내수도		25 cm 이상	-	-	25 cm 이상	-	-	-	방수가공제품에 한함
	파열강도	편물	588 kPa 이상	-	-	784 kPa 이상	-	-	395(490) kPa 이상	()비천연섬유
	인장강도	직물	178 N 이상	-	-	방모사 : 178 N 이 상 기 타 : 134 N 이 상	-	-	-	
	인열강도	직물	-	경사 11 N 이상 위사 9 N 이상	-	-	경사 11 N 이상 위사 9 N 이상	-	-	
	실미끄럼 저항도	직물	-	-	-	220 g/㎡초과 : 120N에서 6mm 이하 220 g/㎡이하 : 60N에서 6mm 이하	-	-	-	
	마모강도	직물	-	-	-	20,000 이상 기모제품 및 기타 : 10,000이상	-	-	-	모 60% 이상

* 농색 : 오염용 표준 회색 색표 2급 이하

** 파스텔색 : 원색에 흰색을 섞어 채도(선명함)를 낮춘 색

2) 완제품

시 험 항 목		품 목				비 고
		긴팔 상의	아우터	긴바지 반바지	반팔 상의	
내세탁 성 및 내드라이클리 닝성 (3회)	외관(부속재료)	이상없음	이상없음	이상없음	이상없음	
	변퇴색	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	
	자체이염	4-5급 이상	4-5급 이상	4-5급 이상	4-5급 이상	
	치수 변화율	직물 $\pm 3\% (\pm 2\%)$	-	$\pm 3\% (\pm 2\%)$	$\pm 3\% (\pm 2\%)$	()드라이클리닝 제품에 한함
		편물 $\pm 5\% (\pm 3\%)$	$\pm 5\% (\pm 3\%)$	-	$\pm 5\% (\pm 3\%)$	
	뒤틀림	-	3 % 이내	-	1 % 이내 (3 % 이내)	() 편물제품에 한 함

※ 운동복 등 다른 품목은 별도 문의

- 시험항목 설명

시험항목	시험항목 설명	시험항목 설명
재료	혼용률	원단을 조성하는 섬유의 종류와 그 함유량을 알아보는 시험
염색 견뢰도	세탁	세탁에 의한 변색, 이염을 알아보는 시험
	마찰	염색물이 마찰에 의해 표면에서 다른 천으로 이염되는 정도를 알아보는 시험
	땀	인공 땀에 의해 염색물이 변색 또는 이염되는 정도를 알아보는 시험
	일광	원단이 일광에 변색되는 정도를 알아보는 시험
	물	물에 의해 염색물이 변색 또는 이염되는 정도를 알아보는 시험
	드라이클리닝	드라이클리닝에 의해 염색물이 변색 또는 이염되는 정도를 알아보는 시험
	승화	염색물이 보관 중에 염료가 승화되어 이염되는 정도를 알아보는 시험
물리 및 형태 안정성	치수 변화율	원단이 세탁, 드라이클리닝에 의해 줄거나 늘어나는 정도를 알아보는 시험
	필링	원단이 마찰에 의해 섬유가 빠져나와 보풀이 생기는 정도를 측정하는 시험
	발수도	원단의 표면에 물을 뿌려 물이 묻는 정도를 알아보는 시험
	내수도	물의 누수 또는 침수에 대한 직물의 저항성을 알아보는 시험
	파열강도	원단이 면에 수직으로 압력을 가해서 파괴될 때의 강도를 알아보는 시험
	인장강도	잡아당기는 힘을 견디는 능력으로 원단이 절단될 때의 힘을 알아보는 시험
	인열강도	원단을 찢을 때 필요한 힘을 알아보는 시험
	실미끄럼 저항도	봉제품의 봉제 부위에 외부압력을 가할 경우 원단의 미어짐을 알아보는 시험

2. Q마크 품질시험 시험성적서 샘플 및 판독법(자료제공: KATRI시험연구원)

견본 성적서 시 험 성 적 서					
신청자: ○○어패럴 주 소: 제출처: ○○고등학교 시료명: 직물원단 1점 #1.남 재킷(Navy) 검사품목	NO: STAQ15-00000000 접수일자: 2015.00.00 발급일자: 2015.00.00 용 도: 제출용 PAGE(S): 1/5				
시 험 항 목	시 험 결 과				
시료 1					
혼용물 (%) : KS K 0210:2007 <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">폴리에스터</td> <td style="text-align: right;">52.3</td> </tr> <tr> <td>모</td> <td style="text-align: right;">47.7</td> </tr> </table>	폴리에스터	52.3	모	47.7	검사품목의 혼용물 > 학교에서 제시한 원단 혼용물 과 맞는지 확인
폴리에스터	52.3				
모	47.7				
드라이크리닝견뢰도[급] : KS K ISO 105-001:2010 용제:석유계 변퇴색 올제오염 · 주) 신청자 요구에 의거 시험방법 적용함. 마찰견뢰도 [급] : KS K 0650:2011 크로크미터법 건조 습윤 일광견뢰도 [급] : KS K ISO 105-802:2010 Xenon arc (수납식, 방법3:표준첩색엽포에 의함) 물견뢰도 [급] : KS K ISO 105-E01:2010 면퇴색 오염[모] 오염[폴리에스터] 세탁치수변화률[%] : KS K ISO 5077:2007 (세탁방법: KS K ISO 6330:2011, 96) [켄모이자동세탁기, 역사이클, {30±3} °C, WOB, 양건조, 세탁하중 2.0 kg, 보정포 1형] 경사 방향[징] 위사 방향[폭] * (+)부호:신장, (-)부호:수축 필링[급]: KS K 0501:2010 브러쉬 스펀지법 연장강도[N] : KS K 0520:2009 그래브법 (CRE Type) 경사 방향 위사 방향 * 주) 파지거리(mm) : 100 4 Q마크 인증기준의 기준값(4이상) 이상 으로 적합함 4-5 4 Q마크 인증기준의 기준값(건조-4이상, 습윤-3이상) 이상으로 적합함 4 이상 Q마크 인증기준의 기준값(4이상) 이상 으로 적합함 4-5 4-5 4-5 Q마크 인증기준의 기준값(변퇴색:4이 상, 오염:3-4이상) 이상으로 적합함 -0.4 -0.4 Q마크 인증기준의 기준값(3- +3) 이내 로 적합함 4.0 Q마크 인증기준의 기준값(4이상) 이상 으로 적합함 1,000 610 Q마크 인증기준의 기준값(17S 이상) 이 상으로 적합함					

3. Q-마크 및 국산섬유제품 인증마크

1) Q-마크 인증(자료제공: KATRI시험연구원)

□ 개요

공산품의 품질을 인증하는 민간 인증마크로 품질향상과 소비자 보호를 도모하기 위하여 품질인증(Q-Mark) 검사기준에 따라 기업의 품질시스템 및 생산제품에 대한 평가를 진행하고 적합한 제품임을 표시하는 품질인증 제도로, 인증대상 제품의 품질관리 등 전반적인 업무를 확인하여 기업의 경쟁력 강화와 소비자 만족도를 높이는 인증마크 임
(현재, 5개 시험연구원 KTR, KCL, KTC, FITI, KATRI 공동 운영하고 있음)



품질인증(Q-Mark)

기본 Tag	스티커형

2) 국산 섬유제품 인증마크(자료제공 : 한국섬유산업연합회)

□ 개요

「국산 섬유제품 인증마크」는 국산소재로 국내에서 제조된 섬유제품에 부여하는 인증마크로 국산소재 사용촉진, 국내 생산기반 활성화, 제품경쟁력 제고 및 소비자 신뢰도 향상 등을 위해 한국섬유산업연합회에서 운영하고 있는 민간자율 인증제도임



Korea Product

국산 섬유제품
인증마크

인증마크

기본 Tag A형	기본 Tag D형	스티커형

상표출원 : '05년 10월 31일, 색상은 백색과 청록색(Pantone color)임

<국산 섬유제품 인증마크>

4. 유해물질 검사

□ 개요

(전기용품 및 생활용품 안전관리법) 환경· 품질 등의 인증에 필요한 기본적인 검사

○ 안전기준준수 부속서1에 따른 가정용섬유제품 표1 유해물질 안전기준 발췌

유해물질명	제품명	중의류 (셔츠, 블라우스, 조끼, 바지, 치마)	외의류 (재킷, 코트, 점퍼, 가디건)
폼알데하이드 (mg/kg)		75 이하	300 이하
아릴아민 (mg/kg)		30 이하	
유기주석화합물(mg/kg) ¹ TBT (tributyltin)		1.0 이하	
PH		4.0 ~ 7.5	4.0 ~ 9.0

주 1. 코팅, 프린팅 등이 되어 있는 경우만 적용한다

(안료와 수지를 사용하지 않고 염료만 사용한 나염제품의 경우는 프린팅에 해당 되지 않는다).

○ 시험항목 설명

시험항목	항목설명
pH시험	섬유제품에서 추출한 용액의 수소이온 농도를 측정하는 시험
폼알데하이드	폼알데하이드가 어느 정도 함유되어 있는가를 알아보는 시험
아릴아민	염색한 제품에 대한 아조염료에서 환원제에 의해 환원된 아릴아민 함량을 측정하기 위한 시험