

용역입찰공고 (협상에 의한 계약)

[문의사항]

본 입찰과 관련하여 추가로 문의할 사항이 있으시면 아래의 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

- 입찰안내 상담 및 입찰참가 자격등록 : 조달청 정부조달 콜센터 (☎ 1588-0800)
- 입찰참가자격, 사업내용: 공정경제과 신동명 주무관(☎ 02-2133-5308)
- 나라장터(입찰공고, 개찰 및 계약): 서울특별시 재무과 김소이 주무관(☎ 02-2133-3242)

[유의사항]

- ▶ 전자공고문과 입찰공고문에 정한 내용이 서로 다른 경우에는 입찰공고문(입찰공지 포함)이 우선 적용됩니다. 또한 입찰공고문과 첨부물은 상호보완 적용됩니다.
- ▶ 입찰공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명 : 2026년 서울형 상생프랜차이즈 운영 용역

나. 용역기간 : 계약일로부터 '26.12.22.까지

다. 용역비 : 금99,000,000원(부가가치세 포함)

※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세(10%) 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함.

라. 과업내용 : '제안요청서' 및 '과업내용서' 참조

마. 입찰참가등록 및 가격투찰(전자입찰)

○ 일 시 : 2026.9.2.(수) 10:00 ~ 2026.9.4.(금) 17:00

○ 장 소 : 나라장터(G2B)

※ 입찰참가자격 등록은 2026.9.3.(목)18:00까지 완료하여야 합니다.

※ G2B 입찰금액과 서울시 공정경제과에 제출하는 가격제안서의 금액은 반드시 동일하여야 하며, 만약 불일치하는 경우 전자로 투찰한 입찰가격을 인정합니다.

※ G2B를 통한 전자입찰에 응하지 않거나 제안요청서 미제출 시 무효 처리합니다.

바. 제안서 및 가격입찰서 제출(방문접수)

○ 일 시 : 2026.9.4.(금) 10:00 ~ 17:00

○ 장 소 : 서울특별시 공정경제과 신동명 주무관(☎ 02-2133-5308)

(서울특별시 중구 서소문로 124, 서소문2청사 15층)

사. 제안서 평가위원회 개최 : 개별통보

2. 입찰참가자격 : 다음 조건을 모두 충족하는 자

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조(입찰의 참가자격) 및 같은 법 시행규칙 제14조(입찰 참가자격 요건의 증명) 규정에 따른 입찰참가 자격을 갖춘 자로서, 조달청 나라장터(G2B)에 입찰참가자격 등록된 업체이어야 하며, 조달청 입찰참가자격 미 등록업체는 조달청 입찰참가자격 등록 규정에 따라 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록하여야 합니다.

〈 문의처 : 조달청 전자 조달센터(☎ 1588-0800) 〉

나. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률시행령」제2조의2에 의하여 계약 상대자를 **소기업·소상공인으로** 제한하며, 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인확인서**를 소지한 업체

▶ **소기업·소상공인확인서**는 **공공구매정보망(www.smpp.go.kr)**에 등록된 것으로 유효기간 내에 있어야 함

※ 단, 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3 제1항 제2호 가목에 따라 아래의 **비영리법인**도 입찰참여 가능

- 1) 「민법」 제32조에 의해 설립·허가된 비영리법인인 연구기관 또는 학회
- 2) 「고등교육법」에 의한 대학·대학교 등 교육기관(부설연구소, 산학협력단, 대학원 포함)
- 3) 「정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」 또는 「지방자치단체출연 연구원의 설립 및 운영에 관한 법률」에 의해 설립된 연구기관

다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 같은법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)의 규정에 따른 입찰참가자격의 제한을 받는

업체는 제안서를 제출할 수 없습니다.

라. 공동수급계약으로 입찰에 참여할 수 없습니다.

마. 입찰참가 수수료는 없습니다.

바. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제92조에 해당된다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

3. 경쟁형태 : 제한경쟁(소기업·소상공인)

(중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령 제2조의 2)

4. 낙찰자 결정방법 : 협상에 의한 계약

입찰참가자로부터 제안서를 제출받아 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)」 제7장 협상에 의한 계약체결 기준에 따라 제안서 평가위원회를 구성하여 평가하며, 평가결과 기술능력과 가격점수의 합산 점수가 70점 이상인 자를 우선 협상대상자로 선정하고 협상 절차를 통하여 낙찰자를 결정합니다.

※ 종합평가(100점) : 기술능력평가(90점) + 입찰가격평가(10점)

※ 제안서 평가위원회 개최 및 협상 일정 등은 추후 통보

6. 제안서 및 가격입찰서 등 제출 구비서류(공정경제과 방문 제출)

가. 입찰참가 등록 서류

① 입찰참가 공문(인감 날인), 입찰참가신청서 및 서약서 각 1부

② 사업자등록증 사본 1부 ※ 원본대조필 명기 후 인감날인

③ 법인등기부등본, 법인인감증명서 및 사용인감계 각 1부

※ 인감(사용인감) 지참, 사용인감 사용 시 사용인감계 별도 제출

※ 개인사업자의 경우, 대표자 주민등록초본과 개인인감증명서 각 1부 제출

④ 중소기업확인서 1부

⑤ 나라장터 경쟁입찰 참가 등록증(G2B에서 출력) 1부

- ⑥ 청렴계약이행서약서 1부
- ⑦ 근로자권리보호이행서약서 및 안전보건관리 준수 서약서 각 1부
- ⑧ (대리인 참석 시) 위임장 및 재직증명서 각 1부 ※ 신분증, 명함 지참
- ⑨ 기타 입찰참가자격을 증명하는 서류

나. 제안서 및 가격입찰서

- ① 제안서 제출 공문 1부(인감 날인)
- ② 업체 일반현황 2부(정량적 지표 증빙서류 및 자체평가표 포함)
- ③ 제안서 및 제안요약서 16부
 - 보관용 원본(1부) : 표지에 제안기관명, 대표자명 기재 후 인감 날인
 - 평가 및 발표용(15부) : 업체 식별정보(업체명, 로고, 대표자명 등) 제외
- ④ 제안서 및 제안요약서(PDF) 및 발표자료(PPT 및 PDF) 내용이 담긴 USB 1개
 - ※ 발표자료는 제안서 제출시 함께 제출하고, 반드시 기관·법인명 삭제 후 제출
- ⑤ 가격제안서 및 산출내역 각 1부
 - ※ 가격제안서를 밀봉하고, 밀봉한 부분에 인감 날인 후 제출

다. 기타 자세한 사항은 제안요청서에 따름

<참고사항>

- 제안서는 공문서에 의해 제출하며, 공문서에는 인감이 날인되어 있어야 함.(날인이 없는 경우 제안으로 인정하지 않음)
- 제안서 제출시 제안요청서에 지정된 서식이 있는 경우, 지정된 서식에 맞춰 제출하는 것을 원칙으로 함.
- 제출서류 사본에는 “사실과 상위 없음”을 명기하고 인감 날인 후 제출
- 제출기한 내 제출하지 않은 경우 제안 의사가 없는 것으로 처리하며, 제안요청서에 대한 의문 사항은 반드시 문서로 질의하고 전화 또는 구두로 질의·응답한 사항은 법적효력을 갖지 못함. (질문은 제안서 제출 마감일 2일 전까지 가능)

7. 입찰보증금 납부 및 귀속

입찰보증금은 입찰참가신청서식에 따라 납부확약 내용이 명기된 입찰보증금 지급각서 제출로 갈음하며, 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 경우에는 관계 법령에 따라 입찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 우리 시에 납부(귀속)하여야 하며, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제92조에 해당된다고 판단될 경우에는 부정당업체로 입찰참가자격제한처분을 받게 됩니다.

8. 입찰의 무효

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조제4항 및 같은 법 시행규칙 제42조의 따라 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 아니한 입찰은 무효 처리됩니다.

나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준」, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」, 「국가종합전자조달시스템 이용약관」 등을 따릅니다.

※ 입찰에 참여하는 자는 조달청 경쟁입찰 참가자격 등록증의 정보와 법인등기부등본 상의 정보가 정확히 일치하는지의 여부를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하여 주시기 바랍니다.
(대표자, 상호, 면허사항 등) 위의 등록사항에 변경이 있을 경우에는 반드시 경쟁입찰 참가자격 등록증을 변경하여야 하며 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참여한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」제42조에 의하여 입찰무효 사유에 해당됩니다.

※ 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 2인 이상인 업체의 경우 조달청 입찰참가자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하고, 현재 1인만 등록된 경우에는 변경 등록을 하여야 하며, 변경 등록을 하지 아니하고 입찰에 참가한 자는 「지방계약법 시행규칙」제42조 제5호 나목에 의하여 입찰 무효 사유에 해당됩니다.

다. 1인이 다수인의 공인인증서를 차용하여 입찰서를 제출한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」제42조 제4호의 규정에 따라 무효 입찰에 해당됨과 동시에 당해 입찰자(공인인증서 차용자 및 대여자)는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제92조에 따라 부정당업자 제재 대상에 해당될 수 있습니다.

9. 청렴계약 이행 준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 서울특별시 공고에 의하여 시행한 청렴계약 이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약 이행 서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

10. 근로자 권리보호 이행 서약서 제출

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자 권리보호를 위한 근로자 권리보호 서약서를

숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 근로자 권리보호 서약서를 제출한 것으로 간주합니다. 다만 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 근로자 권리보호 이행서약서를 제출해야 합니다.

나. 계약상대자는 「근로기준법」 제43조에 의거 소속 근로자에게 적기에 임금을 지급해야 하며, 매월 발주부서에 임금 지급내역을 제출하여야 합니다. 만일 서약서 내용을 위반한 사실이 발견될 경우, 근로기준법 등 관계법령에 따라 소관 고용노동청에 통보조치 할 수 있음을 알려드립니다.

11. 안전 및 보건 확보 의무사항 준수

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위하여 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(법 제4조, 제9조)》

- ① 재해예방에 필요한 인력 및 예산 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 제안서 제출 및 계약 체결 시 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 합니다.

12. 기타사항

가. 제안서는 입찰 시 직접 제출하여야 하며 우편접수는 불가합니다.

나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않고 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않습니다.

다. 본 입찰은 조달청 국가종합전자조달시스템을 이용한 입찰로써 전자입찰 참가업체의 전산장비 부족이나 운영 미숙으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

라. 입찰에 참가하고자 하는 자는 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」, 「지방자치단체 입

찰 시 낙찰자 결정기준」, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」, 용역계약 일반 조건 및 특수조건, 기타 지방계약법령 및 입찰 관련 예규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 관련 규정을 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

마. 입찰관련 정보 및 자료는 조달청 국가종합전자시스템 나라장터(<http://www.g2b.go.kr>)에서 다운로드 받을 수 있으며, 낙찰자는 계약 체결 시 전자계약으로 계약체결 할 예정이오니 조달청 국가종합전자시스템에 관련 서류를 등록하여 주시기 바랍니다.

바. 조달청 국가종합전자시스템 장애로 인하여 예정된 입찰 집행이 어려운 경우 입찰을 취소 및 연기할 수 있으며, 연기의 공고는 조달청 국가종합전자시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 연기공고 게재에 의합니다.

위와 같이 공고합니다.

2026년 08월 24일

서울특별시 분임재무관

〈甲의 부당행위 신고센터 운영 안내〉

서울시는 직원이 입찰 및 계약을 진행하는 과정에서 행사하는 부당행위를 근절하기 위해 아래와 같이 「甲의 부당행위 신고센터」를 운영하고 있으니 적극 활용하여 주시기 바랍니다.

1. 접수부서 : 서울특별시 감사담당관

2. 신고방법 : 온라인 접수

- 서울시 전자민원 응답소 (<http://eungdapso.seoul.go.kr>)

(※ 신고자의 인적사항 등은 감사관 외에는 철저히 비공개 처리됩니다.)

상생결제 방식 선금 및 대금 청구 가능 안내

- 본 입찰은 「대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률(상생협력법)」에 따른 상생결제 방식으로 선금 및 대금을 청구할 수 있습니다.
- 본 입찰에서 선금 및 대금을 상생결제 방식으로 청구할 의향이 있는 낙찰자는 계약 체결 이전에 서울시가 상생결제 약정체결한 신한은행과 사전약정을 맺으셔야 합니다.
 - * 상생결제 약정은행(상품명) : 신한은행(신한동반성장론)
 - * 문의처 : 상생결제 콜센터(대표번호 : 국번없이 1670-0833)
- 낙찰자가 상생결제 방식으로 선금 및 대금을 청구하고자 하는 경우 계약 체결 시 은행이 발급하는 상생결제 약정에 관한 확인서를 제출하셔야 합니다.
- 상생결제 방식으로 납품대금을 지급받은 기업은 총 지급받은 납품대금 중 상생결제가 차지하는 비율 이상으로 하위 수탁기업에 상생결제 또는 현금결제로 지급하여야 합니다.(상생협력법 제22조제5항)