

용역 입찰 공고 [협상에 의한 계약]

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 사 업 명: 2026 수원 야외도서관 행사운영 용역
- 나. 사업개요: 과업지시서 참조
- 다. 사업기간: 착수일로부터 2026. 11. 30.까지
- 라. 사업금액: 금97,300,000원(부가가치세 포함)
- 마. 기초금액: 금97,300,000원(부가가치세 포함)

※ 본 기초금액은 부가가치세를 포함한 금액으로 모든 입찰자는 부가가치세를 포함한 가격으로 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 비영리법인(법령이나 정관에서 정한 목적사업인 경우)이나 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 이윤 또는 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

2. 입찰 및 계약방식

- 가. 본 용역은 제한경쟁(총액), 협상에 의한 계약이며, 가격입찰서(전자입찰)와 입찰참가신청서류, 제안서를 모두 제출하지 않은 경우 입찰참가를 인정하지 않습니다.
- 나. 가격입찰은 전자입찰로만 집행하며 전자입찰서는 반드시 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)을 통하여 제출하여야 합니다.
- 다. 본 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조에 따른 신원확인 입찰이 적용되며, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 제2조제1항제16호에 따른 개인인 증수단을 이용하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참여하여야 합니다.

3. 입찰 참가자격

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 자격요건을 갖추고, 아래의 요건을 모두 갖춘 업체로서 입찰서 제출 마감일까지 해당 입찰참가자격을 계속 유지해야 합니다.

- 가. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 나라장터(G2B)시스템에 기타자유업(행사대행업)(업종코드: 9901)으로 등록된 업체
- 나. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」에 따라 직접생산확인증명서 ‘기타행사기획및대행서비스(세부품명번호:8014199001)’를 소지한 업체

다. 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 **중·소기업** 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**

※ <중·소기업·소상공인확인서>이 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 **확인**(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 전자입찰서 제출 마감일까지 계속 유지되어야 함)이 안 될 경우 입찰참가자격이 없습니다.

라. 입찰참가자는 참가자격 요건을 개찰시까지 유지하여야 하며, 낙찰자는 계약 체결일까지 유지하여야 합니다.

※ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 동법 시행령 92조에 따라 입찰참가자격이 제한되며 미자격자가 고의로 입찰 참가하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당된다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

※ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5(조세포탈 등을 한 자의 입찰 참가자격 제한) 및 동법 시행령 93조에 따라 입찰참가자격을 제한받은 자는 해당 입찰에 참여할 수 없습니다.

4. 입찰서 제출등록 및 입찰일시

가. **가격입찰서제출(전자입찰, 나라장터) : 2026. 8. 31.(월) 10:00 ~ 2026. 9. 4.(금) 16:00**

※ 가격입찰서(전자)는 제안서 기술평가 완료 후 별도 개찰합니다.

나. **입찰참가신청 및 제안서 등 제출 : 2026. 9. 4.(금) 10:00 ~ 16:00**

- 입찰참가 등록 및 신청서류 문의 : 수원시 회계과(☎031-5191-3032)
- 제안서(정량+정성) 문의 : 수원시 도서관사업소 도서관정책과(☎031-5191-1213)

다. **제출방법 : 입찰공고문(6. 입찰참가신청 및 제안서 제출) 참조**

- 상기 등록시간(서류보완 포함)에 모든 참여업체의 서류를 일괄접수 하며 접수시간 외 추가등록은 불허합니다.

5. 공동도급에 관한 사항

가. 단독 또는 공동도급(공동이행만 허용)이 가능합니다.

나. 공동수급체는 대표사(참여지분율이 높은 업체)를 포함하여 최소지분 5%이상으로 3개사 이내로 구성하여 참여 가능하며, 모든 업체는 3. 입찰참가자격을 충족해야 합니다.

다. 공동수급체 구성은 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 의한 계열회사 간 구성은 불가하며, 공동수급체를 중복 결성하여 입찰에 참여할 수 없습니다.

라. 입찰등록 이후에는 공동수급체 구성원을 변경할 수 없으며, 입찰참가신청 시 공동수급표준협정서 원본을 제출하여야 합니다.

마. 기타 명시되지 않은 사항은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)」(공고일 기준)에 따릅니다.

6. 입찰참가신청서 및 제안서 제출

가. 제안요청서 교부: 조달청 나라장터 시스템 홈페이지 게시

※ 제안요청서, 서식 등은 내려받기하여 사용

나. 입찰참가신청서 및 제안서 제출

1) 제출기간: **2026. 9. 4.(금) 10:00 ~ 16:00** (마감시간 이후 접수 불가)

2) 제출장소

- 입찰참가등록 제출서류 : 회계과 (031-5191-3032)

경기도 수원시 팔달구 효원로 241, 수원시청 새빛민원실(본관 1층)

- 기술능력 평가 제출서류 : 수원시 도서관사업소 도서관정책과 (031-5191-1213)

경기도 수원시 팔달구 신평로23번길 68, 선경도서관 1층 도서관정책과

※ 회계과 입찰 참가 등록 후 도서관사업소에 제안서 제출(반드시 16시 이전 도착)

3) 제출방법: 직접 방문 제출(우편접수 등 불가)

4) 제출서류(서식은 제안요청서 별첨 자료 확인)

가) 입찰참가등록 제출서류

※ 공동도급인 경우 구성원 모두 관련 서류 제출

※ 제출서류 중 사본의 경우, 원본대조필 적은 후 인감 날인하여 제출하여 주시기 바랍니다.

번 호	항 목	명 칭	수 량
1	〈별지 1〉	입찰참가신청서	1부
2	-	<대리 접수> 위임장(대리인 신분증 사본 1부, 재직증명서 1부 첨부) ※ 2부 작성(회계과 1부, 도서관사업소 1부) ※ 대리인 신분증 반드시 지참	2부
3	-	사용인감계(사용인감 사용시)	1부
4	-	대표자 인감증명서(법인의 경우 법인 인감증명서)	1부
5	-	사업자등록증 사본, 법인등기부등본(법인의 경우)	각 1부
6	-	직접생산확인증명서, 중소기업확인서	각 1부
7	-	조달청 경쟁입찰 참가자격등록증	1부
8	〈별지 3〉	서약서	1부
9	〈별지 4〉	확인서(입찰참가자격제한 및 징계사항)	1부
10	〈별지 5〉	보안각서	1부
11	〈별지 6〉	공동수급협정서(공동도급 시)	
12	〈별지 7〉	합의각서(공동도급 시)	

번 호	항 목	명 칭	수 량
13	〈별지 8〉	청렴계약이행서약서	1부
14	〈별지 9〉	개인정보처리동의서	1부

나) 기술능력평가 제출서류

※ 제안서 평가서류 세부사항은 제안요청서를 참고하여 주시기 바랍니다.

항 목	명 칭	수 량
정량적 평가	〈별지 2〉	사업수행능력평가서 표지
	〈별지 2-1〉	일반현황 및 연혁
	〈별지 2-2〉	용역 수행(참여) 전문인력(핵심인력) 현황, 재직증명서
	〈별지 2-3〉	용역 수행실적현황
	〈별지 2-4〉	신용평가등급확인서
	〈별지 2-5〉	용역 실적증명서
정성적 평가	제안서	2부 -업체명 표기 1부 -업체명 미표기 1부
	PT 출력본	8부 -업체명 표기 1부 -업체명 미표기 7부
	PT USB	1개

다. 제안서 평가(발표심사)

- 1) 평가일자: 2026. 9. 7.(월) 14:00 (예정)
 - 2) 평가장소: 선경도서관 1층 강당 [수원시 팔달구 신평로23번길 68]
- ※ 제안서 발표 및 평가 일정은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

7. 협상적격자 선정 방법 및 협상 절차

가. 제안서 평가(100점)

1) 기술능력평가(80점)

- 정량적 평가(20점): 사업부서 평가
- 정성적 평가(60점): 제안서평가위원회에서 평가

※ 기술능력 세부평가 요소는 제안요청서 참고

2) 입찰가격평가(20점): 수원시 회계과 개찰(입찰가격 평점 산식에 따라 평가)

나. 협상적격자 선정

- 1) 제안서 평가결과 종합평가점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정합니다.
- 2) 가격제안서의 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외합니다.

- 3) 협상적격자가 없는 경우에는 제공고입찰에 부칠 수 있습니다.
- 4) 협상순서는 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 진행합니다.
- 5) 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 사업금액(추정가격에 부가가치세를 더한 금액)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외합니다.

다. 협상절차

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」(입찰공고일 기준) 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준에 의합니다.

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조 규정에 의하여 입찰보증금의 납부는 면제하되, 조달청 전자입찰서의 납부이행각서로 갈음합니다.
- 나. 낙찰자가 정해진 기일 내 계약을 체결하지 아니할 경우 낙찰(결정)금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 우리 시에 귀속하여야 하며, 또한 부정당업자로 입찰참가 자격 제한 처분을 받게 됩니다.

9. 입찰의 무효에 관한 사항

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」(입찰공고일 기준 적용), 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에 따릅니다.
- 나. 기술제안서와 가격제안서를 동시에 제출하지 않은 입찰은 무효로 합니다.

10. 청렴계약 이행사항

- 가. 입찰에 참가하는 모든 업체는 수원시 「청렴계약이행서약서」 및 「청렴계약이행특수조건」을 제출한 것으로 간주하며, 최종 낙찰자는 계약 체결 시에 「청렴계약이행서약서」 및 「청렴계약이행특수조건」을 제출하여야 합니다.
- 나. 수원시 홈페이지[(www.suwon.go.kr) 수원소식 ⇒ 계약정보 ⇒ 관련정보 ⇒ 공지사항]에 서식이 게시되어 있습니다.

11. 기타사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 전자입찰특별유의서(조달청), 국가종합전자조달시스템 이용약관(조달청), 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(입찰유의서, 계약일반조건),

지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준), 공고문, 제안요청서 등 기타 입찰에 필요한 사항을 열람하여 그 내용을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

- 나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 제4조에 따라 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위하여 공사(용역)의 특성 및 규모 등을 고려해 다음과 같은 조치사항을 이행하여야 합니다.

「중대재해처벌법」 제4조(사업주와 경영책임자 등의 안전 및 보건 확보의무)

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건 관리체계의 구축과 그 이행
- ② 재해 발생 시 재방방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지방자치단체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

- 다. 또한 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 제5조에 따라 근로자의 안전보호를 위한 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「안전보건관리 준수 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다.

▶ 수원시 홈페이지[수원소식⇒계약정보⇒관련정보⇒공지사항]에 서식 게시

- 라. 제안서는 서식에 맞춰 사실대로 작성하여야 하며, 허위 사실이 발견될 경우 입찰 참가제한, 낙찰취소, 계약해지 등 불이익을 받을 수 있고 이에 대하여 이의 제기 등을 할 수 없습니다.

- 마. 제출된 제안서 등은 선정 여부와 관계없이 일체 반환하지 아니하며 작성에 소요되는 비용은 제안서 제출업체가 부담하여야 합니다.

- 바. 본 입찰과 관련하여 작성, 제출하는 모든 서류는 **공고일 현재**를 기준으로 작성하여야 합니다.

- 사. 직접 방문 접수만 인정하며, 제출기간 내에 접수된 자료만 평가대상으로 합니다.

- 아. 본 입찰의 사업금액, 사업기간 등은 우리 시 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

- 자. 계약상대자는 **계약상대자 결정 통보일로부터 10일 이내(협의가능)**에 계약을 체결하여야 하며, **계약체결일로부터 7일 이내(협의가능)**에 착수하여야 합니다.

- 차. 계약의 대가를 지급받을 경우(선금, 기성금, 노무비, 준공금 등)에는 「국민연금법」 제95조의2(연금보험료 등의 납부증명), 「국민건강보험법」 제81조의4(보험료의 납부증명) 및 「고용보험 및 산업재해보상보험의 보험료징수 등에 관한 법률」 제29조의4(보험료등의 완납증명)에 따라 보험료 완납증명서를 반드시 제출하여야 하며 **대금 청구 시에는 청구금액(부가가치세 제외)의 1.5%에 해당하는 경기도지역개발채권을 매입하여야 합니다.**

- 카. 본 입찰과 관련하여 부패행위 등에 대하여는 수원시 감사관(조사팀 ☎031-5191-2092) 및 수원시 공직비리익명신고 시스템(수원시청 홈페이지 최하단 배너창)에 신고하여

주시기 바랍니다.

타. 기타 자세한 사항은 입찰에 관해서는 회계과(☎031-5191-3032)로, 용역(제안요청서, 과업지시서 등)에 관하여는 도서관사업소 도서관정책과(☎031-5191-1213)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

파. 본 건은 수원시에서 입찰 및 계약을 집행하고 계약체결 후 집행에 관한 모든 권한(계약해지, 준공정산 등) 및 서류 일체를 수원시 도서관사업소에 이관하오니 계약상 대자(도급업체)는 계약 체결 이후 진행하는 모든 업무에 대하여 협의하여 처리하시기 바랍니다.

위와 같이 공고합니다.

2026년 8월 24일

수 원 시 분 임 재 무 관