

입찰공고(긴급)

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 본 입찰공고서의 규격서 및 계약관련규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	계약기간	사업예산	입찰방법	전자입찰서 접수개시일자	전자입찰서 마감일시	개찰일시
2026년도 발달장애인을 위한 알기 쉬운 자료 개발 연구과제 동영상 제작 용역	계약일 ~ 2026.11.20.	94,950,000원	제한경쟁에 의한 계약	'26.8.0.	'26.9.00. 10:00	'26.9.00. 11:00

2. 입찰참가자격

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법 시행규칙 제14조에 따른 요건을 갖추고 참가등록을 마친 자

나. 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인기본법」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 <중·소기업·소상공인 확인서>를 소지한 자

다. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 나라장터(G2B)에 입찰서제출 마감일 전일까지 다음의 자격 중 어느 하나를 등록한 자

① 방송영상독립제작사(업종코드: 3230)

② 비디오물제작업(업종코드: 3244)

- 허용업종: 음반·음악영상물제작업(3243), 문화산업전문회사(3276)

※ 허용업종도 입찰참가 가능

라. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조에 의한 부정당업자로 입찰참가자격에 제한을 받은 업체는 제외

마. 본 사업은 공동수급 및 하도급 불가함

3. 세부품명 및 수량

가. 입찰건명: 2026년도 '발달장애인을 위한 알기 쉬운 자료 개발' 연구과제 동영상 제작 용역

나. 납품기한: 계약일로부터 2026. 11. 20.까지

다. 제안 관련 문의처

○ 계약 담당자: 운영관리부 박준미 주임(☎ 031-728-7225)

○ 사업 담당자: 실용연구부 김예진 평가사(☎ 031-728-7102)

라. 기타 상세내용은 제안요청서를 필히 확인하시기 바랍니다.

4. 계약상대자 결정

가. 계약상대자는 협상에 의한 계약체결 방식으로 계약상대자를 결정합니다.

나. 결과는 별도로 통보하지 않으며 낙찰업체는 계약상대자 결정일로부터 7일 이내에 계약을 체결하여야 합니다.

5. 주요 공지사항

가. 나라장터 개편 관련사항

○ 제안서는 국가종합전자조달시스템(나라장터, <https://www.g2b.go.kr>) 를 통해 온라인으로 제출하여야 하며, 자세한 제출방법은 조달업체 매뉴얼을 참고하시기 바랍니다.

○ 본 입찰은 제안서 제출 완료 후 가격입찰서 제출이 가능합니다.

○ 본 입찰은 전자입찰로만 가능합니다.

○ 본 입찰은 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조에 따른 신원 확인 입찰이 적용되며, 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」 제2조제1항제16호에 따른 개인인증 수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참여하여야 합니다.

나. 입찰참가자격 관련사항

○ 조달청 입찰참가자격 등록관련 안내

- 등록장소 : 조달청 조달등록팀 또는 각 지방조달청 경영관리과(팀)

- 조달청의 경쟁입찰 참가자격등록은 수시로 가능하며, 입찰참가를 위해서는 전자입찰서 제출 마감일 전일 18:00까지 등록을 하여야 합니다. 등록절차와 나라장터(G2B) 이용안내는 정부조달콜센터(☎지역번호 없이 1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.

○ 입찰일 이후에 신고 되었거나 생산·수정된 자료의 제출은 인정하지 않습니다.

○ 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 낙찰자가 면세사업자인

경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.
다. 제안서평가 일정은 제안서 접수 후 입찰참가자에게 개별 통지합니다.
라. 가격개찰 일시 및 장소

- 일시: 제안서 기술평가 후 개찰
- 장소: 입찰집행관 PC(국가종합전자조달시스템)

마. 입찰 무효

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항, 동법 시행규칙 제44조 및 용역입찰유의서 제12조에 해당되는 입찰은 무효입니다.
- 입찰참가자격등록증상의 상호, 대표자(수인대표인 경우 대표자전원의 성명을 모두 등재, 각자대표도 해당) 및 주소가 법인등기부등본상의 상호, 대표자, 주소와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

6. 제출서류 및 방법

가. 제안서제출: 온라인으로 제출

- 제출기간: 전자입찰서 제출기간과 동일
- 제안서(증빙서류 등 포함)는 반드시 국가종합전자조달시스템(나라장터)를 통하여 제출하여 주시기 바랍니다.
- 제안서 최종제출 이후 가격입찰서 제출이 가능하며, 제안서는 가급적 마감전일까지 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 제출서류(아래와 같이 파일명 지정)

- 제안의사를 표시한 공문
- 제안서 및 요약본(서식별첨)
- 사업자등록증 사본, 법인등기부등본(법인에 한함) 각 1부
- 인감증명서 및 사용인감계(해당 시) 1부
- 기타 입찰공고, 제안요청서, 과업지시서에서 제출토록 명시한 서류 및 전자입찰에서 요구하는 서류에 한합니다.

※ 본 제안 관련으로 제출된 자료는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰참가자가 부담함

다. 제안서는 나라장터 고객센터 ⇒ 이용안내 ⇒ 나라장터 이용안내 ⇒ 나라장터 사용자 매뉴얼 > 조달업체 매뉴얼을 참고하여 제출해주시기 바라며, 이에 대한 자세한 사항은 국가종합전자조달시스템 콜센터(1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.

- 제안서(정량/정성), 발표자료, 기타서류 등 입찰공고에서 요구하는 제출서류 일체
 - 입찰>입찰진행/참가 화면의 투찰버튼 클릭 후 “입찰서류제출현황” 팝업의 “제안서제출바로가기” 링크버튼을 통해 파일 첨부 후 제출
 - ※ 제안서/공모안 등록 및 제출화면의 파일첨부 영역에서 파일추가 버튼을 통해 해당 파일 선택 후 문서구분(정성제안서, 정량제안서, 발표자료, 제안요약서, 하도급 계획서, 기타문서 등)을 지정하여 처리
 - ※ 제안서필수제출문서(파일첨부영역 상단에 제공) 중 1개라도 첨부되지 않을 경우 임시저장, 최종제출 불가
 - ※ 해당 서류의 최종제출이 완료되어야 “가격입찰서” 진입 가능함

라. 기타 유의사항

- 나라장터를 통해 제출하는 제안서류 일체는 PDF파일 형식으로 제출하여야 하며, 총 용량은 300MB를 초과할 수 없습니다.
- 제안서 평가 발표를 진행하는 입찰에 참여하는 기업은 제안서 제출 시 발표자 정보를 등록하여야 하므로, 관련 내용을 숙지하고 사전에 조치하시기 바랍니다.
(관련: 나라장터 메인화면 공지사항 ⇒ “제안서 제출 매뉴얼” 게시물 내 첨부파일 참조)
- 입찰자는 반드시 제안서의 **최종 제출 여부 및 정상송신 여부를 확인**하여야 하며, 미확인으로 인하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 제안서 제출확인 방법
 - ① 입찰>입찰진행>“나의투찰내역”(가격입찰서) 메뉴
 - ② 입찰>입찰내역>“제안서/공모안 제출내역”(제안서) 메뉴
- 제안서 제출 시 계약담당자의 제안관련 문의를 위하여 제안 담당자정보를 입력하여 주시기 바랍니다.(이름, 전화번호 등)
- 제안서 전자파일이 제출마감일까지 나라장터 서버에 수신되지 않거나 첨부파일에 하자가 있는 경우에는 제안서를 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출 시 입찰 무효 처리됩니다. 단, 평가참고자료(제안요약서 등)를 제출하지 않은 경우에는 제출된 제안서와 그에 포함된 서류로 평가합니다.
- 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률」 제11조(전자문서의 송신·수신) 제4항 및 같은 법 시행령 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리합니다.
- 우선협상대상자는 수요기관에서 요구할 경우 제안서 내용이 수록된 저장매체

또는 인쇄물형태의 제안서를 추가 제출하여야 합니다.

7. 입찰보증금 납부 및 귀속

① 입찰보증금의 납부

가. 입찰자가 아래에 해당하는 경우에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조에 따라 입찰금액의 100분의 5이상의 입찰보증금을 납부 하여야 합니다.

- 1) 신용정보 관리규약에 의한 채무불이행 또는 금융질서 문란자
- 2) 입찰공고일 이전 1년 이내에 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조 제1항 제2호 가목의 사유로 입찰참가자격 제한을 받은 자 (입찰참가자격 제한 기간 중인 경우를 포함한다.)

나. 상기 '가'에서 규정한 입찰보증금은 반드시 입찰일 전일(공휴일인 경우 그 전일) 18:00까지 고용개발원 운영관리부에 납부하여야 합니다.

- ② 납부면제: 위 사항을 제외하고는 본 입찰에서 입찰보증금의 납부는 면제하되, 입찰보증금 지급각서를 제출하여야 합니다.
- ③ 입찰보증금 지급각서 제출방법: 전자입찰시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 갈음합니다.
- ④ 국고귀속 등: 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령」 제38조에 의해 조치되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

8. 협상대상자 선정 및 협상기준

가. 협상은 제안서 기술평가(80%)와 가격평가(20%)를 종합평가한 결과 고득점자순으로 합니다. 다만, 제안서 평가결과 기술능력 평가점수가 배점한도의 85% 미만은 협상대상에서 제외합니다.

나. 기타 사항은 「협상에 의한 계약체결기준」에 의합니다.

10. 기타사항

가. 본 건의 규격 및 가격 관련 사항은 공단 고용개발원 운영관리부(담당: 박준미 주임 ☎ 031-728-7225, FAX: 050-3470-0901)로 문의 바랍니다.

(주소: 우편번호 13619, 경기 성남시 분당구 구미로173번길 59)

나. 입찰에 제출하는 서류가 사본인 경우에는 원본대조필을 날인하여 제출하시기 바랍니다.

다. 입찰참가희망업체가 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 조달청 국가종합전자조달시스템 콜센터(1588-0800)로 장애해결을 위해 문의하기 바라며, 장애발생에도 불구하고

가종합전자조달시스템 콜센터로 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

- 라. 본 용역입찰의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 최저임금법 제10조 제1항의 규정에 의하여 고용노동부 장관이 고시한 최저임금액 미만으로 계약할 수 없습니다.
- 마. 규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받을 수 있으니, 본 입찰공고서의 규격서 및 계약관련 규정을 철저히 숙지한 후 입찰에 참가하기 바랍니다.
- 바. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약 이행을 위한 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴계약특수조건을 자세히 알고 입찰에 참가하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약이행 서약서를 제출한 것으로 간주하고 최종 낙찰자로 선정된 업체는 대표자가 날인하여 계약체결 시 이를 제출하여야 합니다. 또한 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴계약특수조건은 조달청 인터넷 홈페이지(<http://www.pps.go.kr>) 또는 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)에서 확인할 수 있습니다.

한국장애인고용공단 고용개발원 계약담당자