

용역입찰공고

<전자입찰>

1. 입찰에 부치는 사항

용역명	동적위치제어 용량평가 결과 분석 기술 개발		
완수일자	계약일로부터 2026.11.30.까지		
용역내용	제안요청서 및 과업지시서 참조		
배정예산	금 27,500,000원 (부가세 포함)	입찰방식(가격)	전자입찰
전자입찰서(가격) 접수 개시일시	2026.08.25.(화) 13:00	전자입찰서 (가격)마감일시	2026.09.07.(월) 10:00
개찰일시	제안서 기술평가 후 개찰	개찰장소	국가종합전자조달시스템 (나라장터)
하도급	불허	공동수급	불허
계약담당자	최휘런 (070-8028-7030)	과업담당자	최동민 (042-866-3981)

2. 입찰 및 계약방식

- 가. 제한경쟁, 총액입찰, 전자입찰방식
- 나. 협상에 의한 계약 체결 방식
- 다. 제안서 제출방식은 온라인 제출입니다.

3. 입찰참가자격(아래의 자격을 모두 갖춘 자이어야 합니다.)

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 따른 자격요건을 갖춘 자로서, 같은 법 제27조 및 시행령 제76조에 따른 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받지 아니한 업체
- 나. 「공기업·준정부기관 계약사무규칙」 제15조의 규정에 의하여 부정당업자로 입찰참가자격을 제한받지 아니한 업체
- 다. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조 제3항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나

지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다. 입찰자는 전자입찰 시 정해진 서약서에 동의한 것으로 서약서 제출을 갈음하며, 만약 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약해제·해지 및 부정당업자 입찰참가자격제한처분을 받을 수 있습니다.

라. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 **소기업자** 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**으로 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인 확인서**를 소지한 자

※ ‘중소기업·소상공인확인서가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 전자입찰서 제출 마감일까지 계속 유지되어야 함)이 안 될 경우 입찰참가자격이 없습니다.

※ ‘중소기업·소상공인확인서’를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 사항이 확인된 업체는 입찰참가가 가능하나 다음 중 어느 하나에 해당하는 경우에는 입찰참가자격이 없습니다.

- 제안서 제출 마감일부터 5일 이내에 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인이 되지 않는 경우

- 발급된 중소기업·소상공인확인서가 입찰참가자격의 기업 구분과 다른 경우

- 발급된 중소기업·소상공인확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후인 경우

- 전자입찰서 제출 마감일 이후 중소기업·소상공인확인서를 신청한 경우

※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조 제1항에 따라 중소기업으로 간주되는 특별법인으로 중소기업제품 「공공구매제도 운영요령」 제45조에 따라 ‘특별법인 중소기업 간주 확인서’를 중소기업 또는 소상공인으로 발급받은 경우 입찰참가 가능합니다.

- 단, 특별법인은 특별법인임을 확인할 수 있는 서류를 제출하여야 합니다.

㉠ 낙찰자선정방법 : 협상에 의한 낙찰자 결정

4. 입찰안내

- 가. 본 건은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조에 따른 **협상에 의한 계약**입니다.
- 나. 제안서평가 점수와 가격평가 점수를 합산하여 고득점 순으로 협상대상자를 선정 한 후 협상결과에 따라 낙찰자가 결정됩니다. (**협상적격 : 기술평가 85%이상**)
- 다. 제출기간 내에 가격입찰서를 제출한 자에 한하여 제안서를 제출할 수 있습니다.
- 라. 청렴계약 대상입니다.
- 마. 신용정보 관리규약에 의한 채무불이행 또는 금융질서문란자인 경우 입찰보증금(입찰금액의 100분의 5)을 납부하여야합니다.
- 바. 부정당업자 제재를 받아 나라장터에서 부정당업체로 등록·확인된 자로서 제재기간 종료일이 입찰공고일로부터 최근 2년 이내인 경우에는 부정당업자 제재기간 종료일이 입찰공고일로부터 2년 이내에 포함된 전체 부정당업자 제재건의 총 제재기간에 따른 다음 각 호의 입찰보증금을 제안서 제출일 전일(공휴일인 경우 그전일) 18:00까지 이행보증보험증권 또는 현금, 자기앞수표 등을 우리연구소에 납부하여야 합니다.
- 1) 총제재기간이 6개월 미만 : 입찰금액의 100분의 10
 - 2) 총제재기간이 6개월 이상 ~ 1년 미만 : 입찰금액의 100분의 15
 - 3) 총제재기간이 1년 이상 ~ 2년 미만 : 입찰금액의 100분의 20
 - 4) 총제재기간이 2년 이상 : 입찰금액의 100분의 25
- (위 '마' '호' 단서조항 또는 '바'호에 해당하는 경우에는 둘 중 큰 금액을 입찰보증금으로 납부)
- 사. 위 '마', '바' 항을 제외하고는 입찰보증금은 납부를 면제하되, 지급확약은 입찰보증금 납부확약이 명기된 전자입찰서 제출로 갈음합니다.
- 아. 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 위 '사' 항에 따라 입찰보증금의 귀속 등에 관하여 국가계약법 시행령 제38조 및 우리연구소 계약업무요령 제33조에 의해 우리연구소에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.
- 자. 미자격자가 고의로 입찰에 참가한 자, 국가계약법 시행령 제76조 제1항의 제8호 또는 제9호의 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.
- 차. 국가계약법 시행령 제39조제4항, 동 시행규칙 제44조, 용역입찰유의서 제12조 및 우리연구소 계약업무요령 제36조에 해당되는 입찰은 무효입니다.
- 카. 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하여 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰입니다.

5. 가격입찰서 제출

가. 제출기간 : 위 입찰에 부치는 사항 참조

나. 제출방법 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통한 전자제출

- 1) 입찰서는 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통하여 전자적으로만 제출하여야 하며, 입찰금액은 부가가치세를 포함한 가격으로 작성하여야 합니다.
- 2) 용역예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로, 입찰자가 면세사업자인 경우에도 입찰금액에는 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 합니다. 면세사업자가 낙찰받은 경우에는 계약 체결 전 면세사업자임을 우리 연구소에 알려야 하며, 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다. (사전 고지 없이 세금계산서가 아닌 계산서를 발행하는 경우에는 부가가치세 상당액을 제외하고 지급합니다.)
- 3) 입찰서 제출기간 중에는 24시간 입찰서 제출이 가능하며, 입찰서 제출 외 별도의 가격입찰 참가신청은 하지 않습니다.
- 4) 입찰서 제출은 국가종합전자조달시스템(G2B)을 통하여 입찰서를 송신함으로써 완료되며, 입찰자는 입찰 후 보낸 문서함에서 입찰서가 정상적으로 제출되었는지를 반드시 확인하여야 합니다.

다. 본 입찰에 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 다만, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제8조에 따라 입찰의 취소를 신청할 수 있습니다.

라. 본 건은 협상에 의한 계약이므로 제안서 평가 완료 후 가격입찰서를 개찰합니다.

마. 본 입찰의 예정가격은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제7조의2 제2항에 따라 작성하지 않습니다.

6. 제안서 제출(제안서 제출일자 및 시간 준수)

★ (필독) 가격입찰서와 제안서 중 어느 하나라도 미제출 시에는 입찰무효 처리됩니다.

★ 제안서 최종 제출 이후 가격입찰서 제출이 가능하며, 제안서는 원활한 제출을 위하여 가급적 마감일 전일까지 제출하시기 바랍니다.

가. 제출기간 : 가격입찰서 제출기간과 동일

나. 제출방법 : 온라인 제출

- 1) 본 사업은 「협상에 의한 계약체결기준」에 따라 제안서(증빙서류 등 포함)는 반드시 입찰자[(공동수급 허용 시)공동수급체의 경우 대표자]가 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통하여 전자적으로 제출하여야 합니다.

다. 제출서류(준비물)

- 1) 나라장터에서 출력한 조달청 경쟁입찰참가자격등록증, 사용인감계(사용인감 사용 시), 인감증명서, 기타 입찰참가자격을 확인할 수 있는 서류 각 1부

2) 법인등기부등본(개인사업자는 제외), 사업자등록증, 통장사본 각 1부

[입찰무효사항인 ‘상호 또는 법인의 명칭’ 및 ‘대표자(수인의 대표자가 있는 경우에는 대표자 전원)의 성명’ 확인용] (단, 면세사업자인 경우에는 법인이더라도 면세사업자임이 기재된 사업자등록증 추가제출 요망)

3) 기업신용평가 증빙서류(유효기간 이내 신용평가등급확인서) 1부

4) (해당 시) 중기업·소기업·소상공인 확인서 및 직접생산확인증명서 각 1부

5) 국세·지방세 완납증명서, 4대보험료 완납증명서(유효기간 이내) 각 1부

6) 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서(붙임 양식) 1부

7) 제안서 전자파일

○ 정성적평가 제안서 1식(*필수사항)

○ 정량적평가 제안서 1식(*필수사항, 제안요청서 참조)

○ 제안요약서 1식(*제안요청서에서 요청 시)

○ 기타문서(위 제출서류 1~6), 입찰참가자격 확인을 위한 서류 및 기타 별도 서류)

라. 유의사항

1) 입찰참가자격 확인서류는 공고일 이후 발급한 서류를 제출하여야 하며, 당해 서류의 최신화 여부 및 정상등록 여부 등을 직접 확인하지 않아 발생하는 불이익은 입찰참가자에게 있습니다.

2) (공동수급 허용 시)공동계약의 경우에는 대표사가 구성원 전원의 서류를 제출하여야 합니다.

3) 제안서 용지규격, 페이지, 제본, 인쇄 등 형식적인 사항은 권고사항입니다.

4) 입찰참가자는 반드시 시스템을 통하여 제안서 제출 여부를 최종 확인하여야 하며, 미확인으로 인하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

5) 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않은 경우(상기 제출경로를 통하지 않은 경우 포함) 또는 첨부파일에 하자가 있는 경우에는 제안서를 제출하지 않은 것으로 간주하며, 제안서 미제출 시 입찰은 무효 처리됩니다. 다만, 평가참고자료(제안요약서, 발표자료 등)를 제출하지 않은 경우에는 제출된 제안서 및 제안서에 포함된 서류만으로 평가합니다.

6) 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리합니다.

7) 기타 제안서 제출 관련 시스템 기능은 「조달업체 매뉴얼」을 참고하시기 바라며, 관련한 사항은 국가종합전자조달시스템 콜센터(1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.

7. 협상대상자 선정 및 협상기준

가. 본 용역의 평가는 기술평가 및 가격평가를 종합평가한 결과 고득점자순으로 우선협상대상자를 선정합니다. 다만, 기술평가 점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85% 미만인 자는 협상대상에서 제외합니다.

나. 계약예규 “협상에 의한 계약체결기준”에 따릅니다.

8. 전자입찰 표준시간

본 입찰공고와 관련하여 집행되는 모든 입찰시간은 조달청 나라장터 시스템 시간을 표준 시간으로 하여 진행되므로, 조달청과 우리 연구소는 업체의 투찰시간 착오 등에 대한 어떠한 책임도 지지 않습니다.

9. 청렴계약 이행준수

본 입찰에 참가하는 자는 우리 연구소 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서 및 특수조건을 준수하겠다는 청렴계약 이행서약서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 자는 계약체결 시 청렴계약이행각서를 업체 대표자가 서명하여 우리 연구소에 별도 제출하여야 합니다.

10. 유의사항

- 가. 본 입찰은 국가종합전자조달시스템을 이용한 전자입찰로서 전자입찰참가희망업체의 전산장비 부족이나 운영미숙으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 나. 입찰참가를 희망하거나 입찰 결과를 확인하고자 하는 자는 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)을 통하여 입찰공고 및 입찰 결과 등에 대한 정보를 입수할 수 있습니다.
- 다. 입찰자는 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)에 게재된 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 용역입찰유의서 및 용역계약일반조건, 용역계약특수조건, 청렴계약입찰 특별유의서, 청렴계약특수조건 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 숙지 하여야하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 라. 입찰에 제출되는 서류가 사본인 경우에는 “사실과 상위 없음”을 기재 후 날인하여 제출하여야 합니다.
- 마. 낙찰자는 낙찰 후 10일 이내 계약을 체결하여야 하며, 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 않을 경우 부정당업자 제재 등 불이익을 받을 수 있습니다.
- 바. 입찰이 유찰된 경우 재입찰 여부를 확인하고, 재입찰이 가능한 경우 공고된 일시에 재입찰을 할 수 있습니다.
- 사. 전자입찰 이용 안내 : 국가종합전자조달시스템 콜센터(☎1588-0800)
- 아. 협상에 의한 입찰결과(참가업체 기술점수, 순위, 입찰가격 등)는 “조달청-나라장터-용역입찰-최종낙찰자(좌측배너)”에서 확인하시기 바라며, 별도의 입찰결과는 통보하지 않습니다. 다만, 전산관련 에러로 수기개찰의 경우 별도 통보합니다.

한국해양과학기술원 부설 선박해양플랜트연구소장

[붙임 1]

개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서

1. 개인정보의 수집 및 이용목적

선박해양플랜트연구소에서 수집한 개인정보는 해당 용역 계약, 계약이행관리, 향후 실적관리를 위한 목적으로만 활용합니다.

2. 수집하는 개인정보의 항목

수집항목

성명, 주민등록번호, 주소, 자격, 직급, 소속기관 부서명, 근속년수, 전공 및 학위정보, 연락처, 이메일주소

- 개인정보 수집방법

입찰참가 : 입찰참가신청서, 경쟁입찰참가자격등록증, 사업자등록증, 등기사항전부증명서, 인감증명서, 신분증사본 등

계약체결 : 용역수행책임자 선임신고서, 연구과제 참여자 보안서약서, 용역참여자 이력서 등

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

개인정보 수집 및 이용목적 달성을 위하여 다음과 같이 보관합니다.

- 보존 항목 : 입찰참가신청서, 경쟁입찰참가자격등록증, 사업자등록증, 용역수행책임자 선임신고서, 연구과제 참여자 보안서약서, 용역참여자 이력서 등
- 보존 근거 : 연구소 문서보관보존요령 별표1호 (행정문서분류)
- 보존 기간 : 10년

- 보존 근거 : 연구소 문서보관보존요령 별표1호 (행정문서분류)

- 보존 기간 : 10년

위의 내용에 동의하시면 동의함을 선택(표시)하여 주시기 바랍니다.

동의 () 미동의 ()

20

주소 :

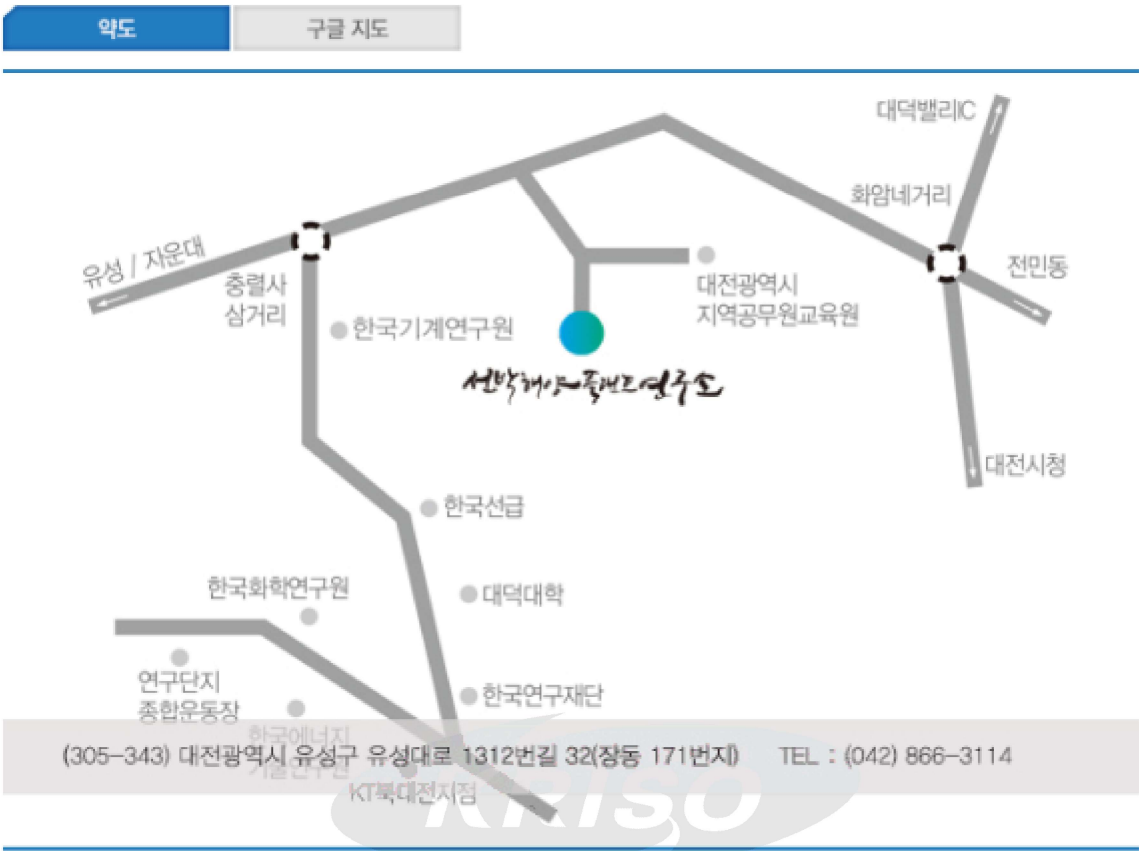
상 호 :

대표자 :

①

한국해양과학기술원 부설 선박해양플랜트연구소장 귀하

오시는 길 선박해양플랜트연구소로 오시는 길 입니다



승용차 이용방법

- 1. 경부고속도로 회덕분기점에서 호남고속도로 진입 후, 첫 번째 북대전 톨게이트로 나옴
- 2. 톨게이트 나온 직후 좌회전 후, 약 1km 정도 진행하면 화암사거리 나옴
- 3. 우회전 후 약 1km 진행하면 신호등 있는 삼거리가 나옴(안내판 확인가능)
- 4. 좌회전 후 안내판의 안내에 따라 진입로 진입

대중교통 이용방법

- 일반버스 : 704번(대전광역시인재개발원 하차), 604번, 911번(한국기계연구원 하차)
- 마을버스 : 1번(한국기계연구원 하차)
- 택시(철도역 기준)
대전역, 서대전역 → 대전엑스포과학공원 → 가정로 → 대덕대학 → 한국기계연구원 → 총열사 삼거리(우회전) → 1.2km지점 신호등(우회전) → 진입로(정문)