

용역 입찰 공고

다음과 같이 입찰에 부치고자 공고합니다.

※ 입찰공고문 내용을 상세히 파악 후 입찰에 참여 바라며, 입찰참가자격(3. 입찰참가자격 참조) 미비 또는 제출 서류 누락 등이 발생하지 않도록 유의 바랍니다.

2026년 08월 26일

한국건설기술연구원

1. 입찰에 부치는 사항

용역명	인프라 시공현장의 공정·안전 데이터 수집·분석 및 상위 온톨로지 모델 검증		
용역기간	계약일로부터 2026-12-18 까지		
전자입찰서 (가격)마감일시	2026.09.08.(화) 11:00		
용역내용	제안요청서 참조	입찰방법	제한(총액) 협상에 의한 계약
기초금액	금 30,600,000원(부가세 포함)	입찰방식 (가격)	전자입찰
개찰일시	제안서 기술평가 후 개찰	개찰장소	국가종합전자조달시스템 (나라장터)

※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세 사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액이 계약금액입니다.

2. 입찰 및 계약방식

가. 제한경쟁, 총액입찰, 전자입찰방식

나. 협상에 의한 계약 체결 방식

다. 본 사업은 제안서를 온라인(e-발주시스템)으로 제출하여야 하며, 제안서 평가는 한국 건설기술연구원에서 실시합니다.

3. 입찰참가자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조(부정당업자의 입찰참가자격 제한) 및 동법 시행령 제76조의 규정에 의한 부정당업자로 제재 받지 아니한 자
- 나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조(경쟁 입찰의 참가자격) 및 같은 법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명)에 따른 일반경쟁 입찰 참가자격을 구비한 자
- 다. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의 5(조세포탈 등을 한 자의 입찰 참가자격 제한) 및 같은 법 시행령 제12조 제3항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날로부터 2년이 지나지 아니한 자는 참가할 수 없음
- 라. 다음 각 항(㉠, ㉡)중 어느 하나에 해당하는 자
- ㉠ 「중소기업기본법」 제2조 제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 소기업·소상공인확인서(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 자 (단, 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령 제2조의3 1항 제2호에 해당하는 비영리법인은 입찰참여 가능)
 - ※ 소기업·소상공인확인서는 중소기업 제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 되지 않을 경우 입찰참가자격이 없습니다.
 - ㉡ 소기업으로 간주되는 특별법인의 입찰참가
 - 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조 제1항에 따라 소기업으로 간주되는 특별법인으로 중소기업제품 「공공구매제도 운영요령」 제45조에 따라 ‘특별법인 중소기업 간주 확인서’를 소기업 또는 소상공인으로 발급받은 경우 입찰참가 자격이 있으며 상기 각 호의 입찰참가자격을 모두 갖추어야 함
- 마. 본 건은 공동수급 및 하도급 불가함

4. 제안서 제출

가. 기 간 : 가격입찰서 제출기간과 동일

나. 방 법 : 온라인 제출

※ 제안서 제출은 가격 입찰서 제출 여부에 관계없이 제출이 가능하나 원활한 제출을 위하여 가급적 마감일 전일까지 제안서를 제출 바라며, 가격제안과 기술평가 제안서 모두 온라인으로 제출되어야 유효한 입찰입니다.

다. 제출서류

- 1) **정성제안서** : 정량평가 이외 제안요청서 붙임 양식 및 증빙서류 포함 1식
 - 2) **정량제안서** : 정량평가 관련 제안요청서 붙임 양식 및 증빙서류 포함 1식
 - ① 수행실적 확인서류
 - ② 재무구조·경영상태 확인서류(신용평가등급의 경우 개찰일 기준 나라장터에 전송된 가장 최근의 신용평가등급확인서로 대체 가능)
 - 3) **입찰기타서류** : 입찰참가자격 확인서류 1식(pdf 병합 제출)
 - ① 나라장터에서 출력한 **경쟁입찰참가자격등록증** 1부
 - ② **소기업·소상공인확인서** 1부(비영리기관 제외)
 - 소기업 또는 소상공인으로 발급받은 특별법인 소기업 간주 확인서(소기업으로 간주되는 특별법인의 입찰참가 시)
 - ③ **사업자등록증** 1부
 - ④ **법인등기부등본** 1부(개인사업자인 경우 제외)
 - ⑤ **사용인감제** 1부(경쟁입찰참가자격등록증에 미등록된 사용인감일 경우만 인감증명서 첨부하여 제출)
 - ⑥ **개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서** 1부 (제안요청서 붙임 양식 참조)
 - ⑦ **퇴직자 영입현황 확인서** 1부 (제안요청서 붙임 양식 참조)
 - ⑧ **청렴계약 이행서약서** 1부 (제안요청서 붙임 양식 참조)
- ※ 1)정성제안서 2)정량제안서 3)입찰기타서류는 반드시 분리하여 나라장터 "제안서 제출"에서 파일구분을 선택하여 온라인으로 제출 바랍니다. 제안서 발표가 있을 경우 제안서 제출메뉴에서 평가분야 "발표자료"를 선택하여 제출 바랍니다.
- ※ 공동수급의 경우 대표사가 공동수급체 구성원의 3)입찰서 기타서류 전체를 함께 제출하여야 합니다.(해당 시)
- ※ 입찰서 기타서류 작성시 해당 공고번호 및 작성일자 기재 등 유의 바랍니다.
- ※ 제출서류 일체는 PDF파일 형식으로 제출(총 용량 200MB 이내)하여야 하며, 입찰마감시까지 사전에 제출 바랍니다.
- ※ 제안서 제출에 대한 최종입찰 여부 확인은 발주기관에 있으며, 제안서 제출 관련하여 시스템 기능은 매뉴얼을 참조 바랍니다.
- ※ 제안서 작성요령과 과업지시서를 참고하여 작성 바랍니다.
- ※ 상기 일정은 우리 원 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

라. 제안서 및 입찰참가신청 서류 등은 "**제안서 제출 매뉴얼**"을 참고하여 나라장터(**e-발주시스템**)를 통해 온라인으로 제출 바랍니다.

※ e-발주시스템(<http://rfp.g2b.go.kr>) ⇒ 공지사항 ⇒ "**제안서 제출 매뉴얼**"

마. 제안서 제출 후 반드시 **조달업체업무 ⇒ (물품, 용역)투찰관리 ⇒ 기술평가제안서** 메뉴에서 다음의 제안서 제출 유의사항 확인 바랍니다.

< 제안서 제출 관련 유의 사항>

- * 해당 공고가 온라인으로 제안서를 제출받는 경우, 입찰참가자는 반드시 제안서 제출여부를 시스템을 통해 최종 확인하여야 하며, 미확인으로 인하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- * 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우(상기 제출경로를 통하지 않은 건도 포함)와 첨부파일의 하자인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출 시 입찰 무효처리 됩니다.
- * 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리합니다.

5. 낙찰자 결정방법

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조에 따라 제출된 제안서(기술능력 및 입찰가격) 평가 후 협상에 의해 계약자 선정
- 나. 협상절차는 기획재정부「협상에 의한 계약체결기준」(기획재정부 계약예규)에 의함
- 다. 제안서를 제출한 업체에 대한 **기술능력평가 80%, 입찰가격평가 20%**의 비중으로 반영하여 협상에 의한 낙찰자 결정
- ※ 기술능력평가 점수가 **기술능력평가분야 배점한도의 85%** 이상인 자를 협상적격자로 선정
- 라. 본 입찰의 예정가격은「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제7조의2 제2항에 의거 작성하지 않음
- ※ **낙찰자**는 추후 계약금액 관련 세부 **산출내역서**를 제출하여야 함

6. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 납부면제 : 본 입찰에서 입찰보증금의 납부는 면제하되, 입찰보증금 지급각서를 전자입찰참가신청서 서식에 의거 반드시 제출하여야 합니다. 단, 신용정보관리규약 제12조에 의한 신용불량자인 경우 입찰금액의 100분의 5를 입찰일 전일(공휴일인 경우 그 전일) 18:00까지 우리원에 납부하여야 합니다.
- ※ **입찰보증금 지급각서** : 전자입찰시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 갈음합니다.
- 나. 입찰 보증금 귀속 : 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 우리원 예산회계규정 제80조에 의해 우리원에 귀속되며, 부정당업체로 입

참참가자격 제한 처분을 받게 됩니다.

7. 입찰의 무효

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 제4항, 동시행규칙 제44조 및 용역 입찰유의서 제12조, 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서의 규정에 해당되는 입찰은 무효입니다.
- 나. 입찰참가자격등록증 상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자전원의 성명을 모두 등재, 각자대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

8. 청렴계약 이행 및 조세포탈 등 유죄판결 비대상자 서약 준수

본 계약은 국가계약법 제5조의2에 따른 청렴계약제 및 국가계약법 제27조의5제1항에 따른 조세포탈자 제한이 적용되는 용역으로, 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 청렴계약서 및 조세포탈 등 유죄판결 비대상자 서약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다. 입찰에 참여한 자는 국가계약법 제5조의 2에 따라 “청렴계약서”와 국가계약법 제12조 5항에 따라 “조세포탈 등 유죄판결 비대상자 서약서”를 제출한 것으로 간주합니다.

9. 기타 유의사항

- 가. 조달청의 경쟁입찰 참가자격등록은 수시로 가능하며, 입찰참가를 위해서는 입찰참가자격등록마감일시까지 등록을 하여야 합니다.
- 나. 입찰참가자는 당원 예산회계 규정, 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 동법시행령, 동시행규칙 전자입찰시스템이용약관(입찰자용) 및 전자입찰특별유의서, 기타 공고로서 정하는 모든 내용을 숙지·준수하여야 하며, 이를 숙지·준수하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 다. 입찰참가희망업체가 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 조달청 정부조달콜센터(1588-0800)로 장애해결을 위해 문의하시기 바라며 장애발생에도 불구하고 조달청 정부조달콜센터로 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에 있습니다.
- 라. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 "사실과 상위없음" 또는 “원본대조필”을 확인·날인(인감 또는 사용인감)하여 제출 바랍니다.
- 마. 낙찰자의 제안서는 평가입찰 후 계약서의 일부로 간주되며, 제안서 및 기타 제출서류에 허위사실이 발견될 때에는 입찰참가 제한 및 낙찰 취소 또는 계약을 해지할

수 있습니다.

바. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 입찰과 관련된 일체의 소요 비용은 입찰자의 부담으로 합니다.

사. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰등록사항과 법인등기부등본(법인) 및 사업자등록증(개인)상 대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 주소, 상호 등이 일치하는지 확인하고 입찰에 참여 바랍니다.

아. 동일가격 입찰 낙찰자 결정은 전자조달시스템을 통해 자동으로 추첨합니다.

자. 본 입찰과 관련하여 비위 및 부정행위가 있을 경우 감사부(T.031-910-0119)에 신고하여야 하며, 우리원 홈페이지(www.kict.re.kr) 열린광장(고객소리-청렴신고센터)에서도 신고할 수 있습니다.

차. 계약상대자는 대금(선금, 기성금, 준공금 등) 청구시 지방세완납증명서, 국세완납증명서, 건강·연금보험 납부(완납)증명서를 제출하여야 합니다. 미제출 시 해당법령에 근거하여 대금이 지출되지 않습니다.

10. 문의 사항

- 사업내용 : 미래스마트건설연구본부 이한빈(031-995-0939)
- 입찰진행 : 경영지원본부 류문선(031-910-0481)
- 국가종합전자조달시스템 이용 관련 : 조달청 정부조달콜센터(1588-0800)