

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰명: [RISE-REGO레전드] 2026학년도 연구장비(반도체 소자 전기적 특성평가 시스템) 구매
- 나. 물품내역: 자세한 내용은 별첨 규격서 참조(규격 동급 및 동급 이상)
- 다. 납품기한: 계약체결일부터 2026년 11월 30일까지
- 라. 예산금액: 금59,800,000원 (부가세 및 제비용 등 포함)

2. 입찰일시·장소

구분	일시	장소
입찰공고	2026. 8. 26.(수)	영남대학교 홈페이지, G2B(나라장터)
전자입찰서 접수 개시	2026. 8. 26.(수) 17:00	규격서: 방문접수 가격입찰서: G2B(나라장터) 전자입찰
전자입찰서 접수 마감	2026. 9. 3.(목) 14:00	
규격 심사	2026. 9. 3.(목) 14:30	영남대학교 경산캠퍼스 대학본부 1층 입찰장
개찰	2026. 9. 3.(목) 15:00	국가종합전자조달시스템(G2B)

- ※ 입찰등록은 당일 등록시간 30분 전부터 입찰등록 마감시간까지임
- ※ 개찰은 규격입찰서 평가 완료 후 실시하며, 평가 지연으로 인해 개찰 시간이 늦어질 수 있음

3. 입찰방법 : 일반경쟁입찰(규격가격동시)

- 가. 규격가격동시(총액) 입찰이며 전자입찰로 진행함
 - 전자입찰서 접수 시, 가격입찰서를 제출하여야 하며, 규격입찰서는 방문 제출
 - 규격입찰서와 가격입찰서는 순서에 상관없이 제출 가능하며, 규격입찰서와 가격입찰서 중 어느 하나라도 미제출시에는 입찰무효 처리됨
 - 1단계 규격입찰서 평가에서 입찰참가자가 제출한 규격입찰서의 적합여부를 평가하여 적격사업자 선정함
 - 2단계 규격적합 사업자에 한해 가격입찰서를 개찰하며, 단일예정가격 이하의 최저가 입찰자를 최종 낙찰자로 결정함(부적격 사업자의 가격입찰서는 개찰하지 않음)
 - 가격입찰은 총액입찰로서, 반드시 부가세를 포함하여 작성하여야 하며, 별도로 '부가세 포함 여부'가 적시되지 않은 경우에는 부가세 포함 가격으로 간주함
 - 가격입찰서를 개찰한 결과 낙찰자를 결정할 수 없는 경우로서 규격 적격자가 2인 이상인 때에는 그 규격 적격자에게 가격입찰서를 다시 제출하게 할 수 있음
- 나. 가격입찰서의 최종입찰금액은 부가세 및 제비용 등 모든 비용을 포함한 금액임
- 다. 사업예산, 추정금액, 입찰금액은 부가가치세를 포함한 가격임

- 라. 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰해야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액으로 계약을 진행함
- 마. 입찰서 제출은 반드시 『국가종합전자조달시스템(G2B)』 (<https://www.g2b.go.kr>)을 이용하여 전자로 제출하여야 함
- 바. 전자입찰서 제출 후 조달청 전자입찰시스템의 웹송신항에서 전자입찰서 제출여부를 반드시 확인하여야 함

4. 입찰참가자격 : 아래의 모든 조건을 충족하여야 함

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 자격을 갖춘 사업자
- 나. 입찰공고일 기준 2년 이내에 우리대학교에서 발주한 계약의 계약대상자로서 계약체결 이후부터 준공(완료)까지 계약불이행 또는 지체 등 각종 문제로 부과금을 납부한 적이 있는 사업자는 입찰에 참가할 수 없음
- 다. 입찰공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중인 사업자와 법원에 화의, 법정관리 등을 신청 중인 사업자는 입찰에 참가할 수 없음
- 라. 국가를당사자로하는계약에관한법을 제27조에 의한 부정당업자는 입찰참가자격을 제한함
- 마. 공동이행방식과 분담이행방식은 불허함

5. 규격입찰서 제출 안내

- 가. 제출기한: 2026. 9. 3.(목) 13:30~14:00까지 (접수시간 미영수 시 규격서 제출 불가)
- 나. 제출장소: 경상북도 경산시 대학로 280 영남대학교 대학본부 1층 구매팀 김연정 담당자
- 다. 제출방법: 방문 제출
- 라. 제출서류
 - 1) 규격입찰서 3부
 - ※ 규격입찰서 평가 시 활용
 - 규격입찰서 내용이 실제 물품과 상이할 경우 당해 입찰 또는 계약을 무효로 처리할 수 있음
 - 입찰에 참가를 희망하고자 하는 업체는 규격서 작성 시에 반드시 물품의 장점과 스펙을 특성에 맞게 제안하여 공고한 규격과 업체에서 제안하는 규격의 비교 검토가 용이하도록 작성하여야 함
 - 입찰공고에 첨부되어 있는 동급 또는 이상의 규격제품으로 입찰참가사업자의 제품에 맞게 규격 설명서를 작성하여야 함
 - 카탈로그 등이 있을 경우 첨부할 수 있음
 - 업체명이 확인 가능해야 하며 날인 할 것
 - 2) 입찰참가신청서(소정양식) 1부 * 대표자 날인은 반드시 법인인감으로 날인할 것
 - 3) 입찰보증보험증권(입찰금액의 10/100 이상) 1부
 - 4) 법인등기부등본(해당사업자에 한함) 1부 * 법인등기부등본은 입찰공고일 기준 3개월 이내 발급 원본
 - 5) 사업자등록증 사본 1부 * 원본대조필
 - 6) (법인)인감증명서 및 사용인감계 각 1부
 - ※ (법인)인감증명서는 입찰공고일 기준 3개월 이내 발급 원본으로 하며, 사용인감계는 사용인감을 사용할 경우에 한하여 제출할 것

- 7) 제조사 기술지원확약서 및 정품 공급 확약서
- 8) 개인정보 수집 및 활용동의서, 청렴계약이행 서약서, 조세포탈 유무확인 서약서 각 1부
 - * 참가신청자 날인란에 법인인감 또는 사용인감 날인 가능
- 9) 위임장 및 재직증명서 1부 * 위임받은 자의 경우에 한함.
- 10) (사용)인감 지참

6. 낙찰자 결정 방법

- 가. 본 입찰은 규격가격동시(총액) 입찰로서, 규격입찰서 평가결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격 입찰서를 개찰함(전자입찰로 진행)
- 나. 규격입찰서 평가결과 모든 품목(평가항목)에서 적격을 획득한 업체를 규격적격자로 선정하고, 규격적격자 중 예정가격 이하로서 최저가로 투찰한 업체를 낙찰자로 선정함
- 다. 입찰참가자가 2인 이상의 유효한 입찰로서 규격적격자가 1인인 경우에는 가격입찰서를 개찰하고, 단일예정가격 이하의 유효한 입찰인 경우 규격적격자를 낙찰자로 결정함
- 라. 규격적격자가 2인 이상인 경우로서 가격개찰 결과 예정가격 이하로 입찰한 자가 없을 때는 규격적격자를 대상으로 재입찰이 가능하며, 국가종합전자조달시스템(G2B)에서 확인 후 공고(안내)된 일정에 따라 재투찰을 하여야 함
- 마. 개찰결과 가격입찰서가 동가인 경우 동일가격 입찰에 대해 추첨에 의하여 낙찰자를 결정함
- 바. 낙찰자가 계약을 체결하지 아니하는 경우에는 재공고입찰 또는 새로운 입찰에 부칠 수 있음

7. 입찰보증금

- 가. 입찰금액의 100분의 10 이상에 해당하는 금액을 입찰보증보험증권으로 입찰참가등록 시 반드시 납부하여야 함
- 나. 입찰보증보험증권(보증서 포함)의 경우, 보증기간의 초일은 입찰서 제출마감일 이전이어야 하며, 만료일은 입찰서 제출마감일 다음날부터 30일 이후이어야 함 (피보험자: 영남대학교, 사업자등록 번호(515-82-00041), 보험약관과 함께 제출할 것)
- 다. 재공고 입찰시의 입찰보증금은 최초 해당 입찰 시에 제출한 입찰이행보증보험증권으로 같음하며 의무사항은 동일 함
- 라. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제9조(입찰보증금)제1항 및 동법률 시행령 제37조(입찰보증금)제3항의 입찰보증금 면제 조항은 우리대학교의 경우에 적용하지 않음

8. 입찰보증금의 귀속

- * 낙찰자가 낙찰일로부터 10일 이내 계약을 체결하지 않을 경우에는 해당 입찰보증금 전액을 우리 대학교에 귀속함

9. 입찰의 무효

- * 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효) 및 동 시행규칙 제44조(입찰무효)를 준용함

10. 입찰참가자 유의사항

- 가. 본 물품 구매의 입찰은 총액입찰로서 부가가치세 및 제비용을 포함한 금액임
- 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고, 입찰유의서, 규격설명서, 입찰참가서류 및 계약조건 등 입찰에 관련된 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있음
- 다. 입찰공고 및 입찰유의서 등에 명시되지 아니한 기타 사항에 대하여는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 또는 관련 법령 및 법규를 준용할 수 있음
- 라. 본 계약조건에 명시되지 않은 사항으로서 우리대학교 총장이 필요하다고 인정되는 경우 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 관련 규정을 준용할 수 있음
- 마. 계약 체결 이전에 우리대학교의 예산사정, 사업계획변경 등 불가피한 사유가 있을 때에는 당해 입찰을 취소할 수 있으며, 이 경우 입찰자는 이의제기나 그로 인한 손해배상을 청구할 수 없음
- 바. 문의사항
 - 1) 입찰관련: 영남대학교 총무처 구매팀(TEL. 053-810-1283, FAX. 053-810-2043)
 - 2) 규격관련: 영남대학교 RISE사업단 신소재공학부(TEL. 053-810-4598)

위와 같이 공고함.

2026년 8월 26일

영 남 대 학 교 총 장

입찰유의서

1. 입찰 유의사항의 숙지

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고에 제시한 서류 및 입찰관련 서류를 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있음
- 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 위의 "가"와 관련하여 입찰서류의 검토과정에서 발견한 입찰에 관한 서류상의 착오, 누락사항 또는 기타 설명이 요구되는 사항에 대하여는 입찰서 제출마감일 전일까지 우리대학교에 그 설명을 요구할 수 있음

2. 입찰참가

- 가. 우리대학교가 발주한 입찰에 참가하여 낙찰자로 선정된 후, 계약에서 납품완료까지 기간중 지체상금 등 부과금을 부담한 적이 있는 사업자는 발생일 또는 준공일로부터 향후 2년간은 우리대학교에서 발주하는 모든 입찰에 참가할 수 없음
- 나. 국가를당사자로서하는계약에관한법률시행령 제76조의 규정에 의한 부정당업자로 입찰 참가자격을 제한받고 있는 자는 "나"에 의한 대리인으로 할 수 없음

3. 계약의 체결

- 가. 낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내에 소정양식의 계약서에 의하여 계약을 체결하여야 한다. 다만, 일반조건에 정한 불가항력의 사유로 인하여 계약을 체결할 수 없는 경우에는 불가항력의 사유가 존속하는 기간은 이를 산입하지 아니함
- 나. "가"에 의하여 계약을 체결하고자 하는 자는 우리대학교가 요구하는 관련 서류를 제출하여야 함
- 다. 낙찰자가 정당한 이유 없이 "가"에 의하여 계약을 체결하지 아니할 때에는 당해 낙찰 취소 조치를 받게 됨

4. 계약의 성립

※ 계약은 계약서를 작성하고, 우리 대학교와 낙찰자가 기명·날인함으로써 확정됨

5. 계약보증금

- 가. 낙찰자는 계약 체결일까지 당해 계약금액(입찰시 낙찰금액인 총 계약금액을 말함)의 100분의 10 이상의 계약이행보증보험증권으로 납부하여야 함
- 나. 계약보증보험의 기간은 계약개시일로부터 계약기간 종료일 다음날로부터 60일 이후여야 함
- 다. 계약상대자가 계약상의 의무를 이행하지 아니할 때에는 계약보증금을 본교에 귀속함
- 라. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제12조(계약보증금)제1항 및 동법을 시행령 제50조(계약보증금)제6항의 계약보증금 면제 조항은 우리대학교의 경우에 적용하지 않음

6. 계약체결 시 구비서류(아래의 순서로 제출할 것)

- 가. 계약서(우리대학교 소정양식) 2부.
- 나. 계약보증금(계약금액의 10/100 이상 계약이행보증보험증권)
- 1) 보증보험증권 등에 의한 계약보증금 납부 시 보증기간: 계약기간 개시일로부터 계약기간의 종료일까지일 것
- 2) 계약상대자가 계약상의 의무를 제대로 이행하지 아니할 때에는 계약보증금을 본교에 귀속함
- 다. 최종(가격)견적서 2부. ※ 계약 체결 전 별도 협의된 날짜까지 제출 요청
- 라. 최종제안서(규격서) 2부.
- 마. 법인등기부등본 1부. ※ 법인등기부등본은 입찰공고일 기준 3개월 이내 발급 원본(해당사업자에 한함)
- 바. 사업자등록증사본 1부. ※ 원본대조필
- 사. (법인)인감증명서 및 사용인감계 각 1부.
- ※ (법인)인감증명서는 입찰공고일 기준 3개월 이내 발급 원본으로 하며, 사용인감계는 사용인감을 사용할 경우에 한하여 제출할 것
- ※ (사용)인감도장 지참
- 아. 직접이행의무확약서(소정양식) 1부. ※ 대표자 날인란에 법인인감 또는 사용인감 날인 가능
- 자. 청렴계약이행서약서(소정양식) 1부.
- 차. 종이문서용 전자수입인지 1부.

※ 인지세법에 의한 수입인지 금액

계약금액	수입인지 금액	계약금액	수입인지 금액
- 1,000만원 이하	비과세	- 1억원 이하	70,000원
- 3,000만원 이하	20,000원	- 10억원 이하	150,000원
- 5,000만원 이하	40,000원	- 10억원 초과	350,000원

7. 심사 관련 사항

- 가. 입찰등록 및 규격서 접수는 **직접 접수로 함(우편접수 불가)**
- 나. 심사위원은 교내·외 인사로 위촉하며, 심사위원 명단과 진행과정 및 결과는 일체 공개하지 않음

8. 대금지급방법: 납품 및 검수 후 계약상대자의 청구에 의해 대금 지급함

9. 납품기한: 계약체결일부터 2026년 11월 30일까지

10. 하자보증금 납부

- 가. 계약상대자는 하자보증금조로 계약금액의 10/100에 해당하는 하자이행보증보험증권을 검수완료 후에 납부하여야 함.(보증보험증권 등에 의한 하자보증금을 납부할 경우 보증기간은 납품일로부터 **1년** 이후일 것)
- 나. 계약상대자가 하자보수의무를 제대로 이행하지 아니할 때에는 하자보증금을 우리대학교에 귀속한다.

11. 입찰참가자 유의사항

- 가. 본 물품 구매의 입찰은 총액입찰로서 부가가치세 및 제비용을 포함한 금액임.
- 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고, 입찰유의서, 규격설명서, 입찰참가서류 및 계약조건 등 입찰에 관련된 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있음.
- 다. 입찰공고 및 입찰유의서 등에 명시되지 아니한 기타 사항에 대하여는 '국가를당사자로서하는계약에 관한법률' 또는 관련 법령 및 법규를 준용할 수 있음.
- 라. 본 계약조건에 명시되지 않은 사항으로서 우리대학교 총장이 필요하다고 인정되는 경우 '국가를당사자로서하는계약에관한법률' 및 관련 규정을 준용할 수 있음.
- 마. 계약 체결 이전에 우리대학교의 예산사정, 사업계획변경 등 불가피한 사유가 있을 때에는 당해 입찰을 취소할 수 있으며, 이 경우 입찰자는 이의제기나 그로 인한 손해배상을 청구할 수 없음.
- 바. 문의사항
- 1) 입찰관련: 영남대학교 총무처 구매팀(TEL. 053-810-1283, FAX. 053-810-2043)
- 2) 규격관련: 영남대학교 RISE사업단 RISE사업단 신소재공학부(TEL. 053-810-4598)

위와 같이 공고함.

2026년 8월 26일

영 남 대 학 교 총 장

입찰참가신청서				처리기간
* 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 (법인명칭)		사업자등록번호	
	주소		법인등록번호	
	대표자		전화번호	
입찰개요	입찰공고 (지명)번호	공고 제2026-000102-1호	입찰일자	2026년 9월 3일
	입찰건명	[RISE-REGO레전드] 2026학년도 연구장비(반도체 소자 전기적 특성평가 시스템) 구매		
입찰보증금	납부	* 보증금율: % * 보증액: 금 원정() * 보증금납부방법: 보증보험증권 등		
	납부면제 및 지급확약	* 사유: * 본인은 낙찰후 계약 미체결시 귀교에 낙찰금액에 해당하는 소정의 입찰보증금을 현금으로 납부할 것을 확약합니다.		
대리인 · 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. [정보제공동의] 본 입찰관련 제출서류에 포함된 개인정보의 제공 및 본교 문서보관 관리규정에 따라 관리 및 폐기함에 동의합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 (인)	
	성명: 서명 또는 인 생년월일: 휴대번호:			
본인은 위의 번호로 공고(지명 통지)한 귀교의 일반(제한·지명)경쟁입찰에 참가하고자, 공사(물품구매·용역) 입찰유의서 및 입찰 공고 사항을 모두 승낙하고, 별첨 서류를 첨부하여 입찰 참가 신청을 합니다.				
불임 서류: 1. 입찰 참가 자격을 증명하는 서류 1부 2. 기타 공고로써 정한 서류				
2026년 9월 3일				
대표자: (인)				
영남대학교 총장 귀하				