

용역입찰(재)공고(협상에 의한 계약)

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 용역명 : 교통조사·교통분석용 Network 구축
- 나. 과업내용 : ‘과업이행요청서’ 및 ‘제안요청서’ 참조
- 다. 용역기간 : 착수일 ~ 2026. 11. 30.까지
- 라. 추정금액 : 160,000,000원(부가가치세 포함)
 - ※ 본 사업은 손해배상보험(공제) 가입 대상임
- 마. 사업설명회 : ‘과업이행요청서’ 및 ‘제안요청서’로 갈음
- 바. 입찰방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

2. 입찰자격조건 및 공동계약

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격요건을 갖춘 자로서, 나라장터(G2B)에 입찰서제출 마감일 전일까지 「엔지니어링산업 진흥법」 제21조 및 같은 법 시행령 제33조의 규정에 의거 ‘엔지니어링사업(교통부문(업종코드 3581))’으로 입찰참가자격을 등록하여야 합니다.
- 나. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중.소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 중.소기업, 소상공인확인서(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 업체
 - ※ 단, 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의 3에 의거 비영리법인 참가 허용
- 다. 조달청 참가자격 미 등록업체는 조달청 입찰참가자격 등록규정에 따라 입찰서제출 마감일 전일까지 국가종합전자조달 홈페이지 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격 등록을 하여야 합니다.
- 라. 공동이행 및 하도급 불허
- 마. 본 사업은 정산 사업에 해당함

3. 입찰 및 낙찰자 결정방법

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조 규정에 의한 협상에

의한 계약체결 방식이며, 전자입찰로 집행합니다.

◆ 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「안전보건관리 준수 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다.

4. 가격입찰서 제출기한 및 개찰

가. 제출기한 : 2026.08.25.(화) 15:00 - 2026.09.08.(화) 15:00

나. 본 입찰의 가격입찰은 전자입찰로만 가능하며, 가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서를 제출할 수 있습니다.

다. 본 예산사업은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

※ 상기 등록시간(서류보완 포함)에 모든 참여업체 일괄접수하오며 접수시간의 추가등록은 불허합니다.

5. 입찰보증금납부 및 귀속

가. 입찰보증금 납부 - 면제(입찰보증금 납부 협약내용이 포함된 입찰참가신청서로 갈음)

나. 입찰보증금의 연구원 귀속 등에 관하여는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조의 규정에 따르며, 낙찰된 후 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우 등에 대하여는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조의 규정에 따라 부정당업자 제재대상에 해당됩니다.

6. 제안서 제출(입찰등록)시 구비서류

- 입찰참가신청서 1부 (서식1)
- 사업자등록증 사본 1부
- 나라장터에서 출력한 조달청 경쟁 입찰 참가 자격등록증 1부

※ 입찰참가 등록 시

i) 대표자 또는 입찰참가대리인 참석 : 신분증만 지참

ii) 그 외 경우 : 신분증 / 위임장(제안요청서 내 [서식6]) / 재직증명서 각 1부

- 신용평가 등급확인서 및 재정상태건실도(서식2) 1부
- 법인등기부등본 1부 (법인의 경우)
- 정량적제안서2부, 정성적제안서 및 발표자료 12부(기명 2부, 무기명 10부), USB 1개

- ※ 무기명의 경우 제안사 및 참여인력을 식별할 수 있는 내용 모두 삭제 할 것
- 가격입찰서 및 산출내역서 1부 (서식3, 별도 봉합 날인)
- 서약서 1부 (서식 4)
- 사용인장계 1부 (사용인감도장 지참, 서식5)
- 인감증명서 1부.
- 위임장 1부 (위임한 경우에 한함, 서식6)
- 사용인장.
- 기타 제안요청서에서 정한 사항.

7. 제안서 제출방법 : 제안서는 직접 방문하여 접수하여야 함(우편접수 및 이메일 접수 불가)

- 가. 제안서 제출기간 및 장소 : 2026.09.08.(화) 14:00 ~ 15:00까지, 경기연구원 7층 재무관리부
 - ※ 제출시간 및 장소 엄수
- 나. 제안서 12부 및 발표자료 12부 (각 원본 2부, 사본 10부), USB 1개
 - ★ 정량적 제안서(제안업체 일반현황)는 원본 2부만 작성
 - ★★ 제안서(사본 10부) 및 발표자료(사본 10부)에 업체명, 주소, 연락처, 직원이름 등 업체를 알 수 있는 식별정보 삭제
- 다. 기타 제안요청서에서 정한 서류 1부

8. 제안서 평가위원회 개최

- 가. 일시 : 제안서 접수 마감 후 5일 이내(평일 기준)
- 나. 장소 : 경기연구원 대회의실 (경기도 수원시 장안구 경수대로 1150)
 - ※ 세부일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며 제안서 제출자에 대해 별도 통보 예정

9. 담합금지 및 입찰무효

- 가. 본건 입찰과 관련하여 일체의 담합행위를 허용하지 않으며, 담합행위 발생시 관계기관에 고발조치 합니다.
- 나. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조, 같은 법 시행규칙 제42조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」, 「지방자치단체찰시 낙찰자 결정기준」, 국가중합전자조달시스템전자입찰특별유의서의 규정에 의합니다.

10. 청렴계약을 위한 사항

- 가. 본 용역은 청렴계약제 시행대상 입찰 건으로 연구원 청렴계약특별유의서에 따라 의무적으

로 청렴계약이행각서를 제출하여야 합니다.

나. 입찰에 참여한 모든 업체는 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주하며, 최종 낙찰자로 선정된 업체는 별도로 청렴계약이행각서를 대표자가 기명날인하여 계약체결시에 제출하여야 합니다.

다. 청렴계약입찰특별유의서, 청렴계약이행각서, 청렴계약특수조건은 연구원 인터넷홈페이지 “소식-입찰정보-입찰자료“에 게시되어 있으니 참고하시기 바랍니다.

11. 퇴직자 영입현황을 위한 사항

가. 입찰에 참여한 모든 업체는 “퇴직자 영입현황 확인서”를 제출한 것으로 간주하며, 최종 낙찰자로 선정된 업체는 별도로 “퇴직자 영입현황 확인서”를 대표자가 기명날인하여 계약체결시에 제출하여야 합니다.

나. “퇴직자 영입현황 확인서”는 연구원 인터넷홈페이지 “소식-입찰정보-입찰자료“에 게시되어 있으니 참고하시기 바랍니다.

12. 협상적격자 및 협상순위의 선정기준

가. 제안서 평가결과 기술능력 및 가격 평가점수의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정합니다.

나. 협상순서는 제안서의 평가항목 중 기술능력평가 80%(정량20, 정성60), 가격평가 20%를 종합평가한 결과 합산점수의 고득점 순으로 하며, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 자를, 기술능력 평가점수가 동일한 경우에는 정성적 평가항목에서 높은 점수를 얻은 자를 선순위자로 하며, 정성적 항목의 평가 점수도 동일한 경우에는 추첨에 의함

다. 기타 사항은 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부예규 제283호, 2024.7.1) 제7장 <협상에 의한 낙찰자 결정기준>에 의합니다.

13. 협상절차

결정된 협상순위에 따라 결정된 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상자와 협상을 실시하지 않습니다. 다만, 협상대상자와 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차 순위 협상적격자와 협상을 실시합니다.

14. 가격의 협상

협상대상자와의 가격협상 시 기준가격은 당해 사업예산(예정가격을 작성한 경우에는 예정

가격)이하로서 협상대상자가 제안한 가격으로 합니다.

15. 계약체결

협상이 성립된 후 10일 이내에 계약을 체결하여야 합니다.

16. 기타 참고사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 지방계약법령, 예규, 고시, 제안요청서 등 기타 입찰 및 계약에 필요한 모든 사항을 열람하여 그 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

다. 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 않은 입찰은 무효이며, 우편접수는 인정하지 않습니다.

라. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “원본과 상위 없음”을 확인·날인하여 제출하여 주시기 바랍니다.

마. 계약 체결 시 인지세법령에 의거하여 계약금액에 해당하는 인지세를 납부하여야 하며, 대가지급 청구 시 국민연금법 제95조의2, 국민건강보험법 제81조의3 및 고용산재보험료 징수법 제29조의4에 의거하여 보험료 납부(완납)증명서를 제출하여야 합니다.

바. 계약관련 세무사항 : 경기연구원 재무관리부 (☎031-250-3217)

사업관련 세무사항 : 경기연구원 모빌리티연구실(☎031-250-3126)

위와 같이 (재)공고합니다.

2026년 08월 25일

경 기 연 구 원 장