

[협상에 의한 계약]
2026년 경북학교예술교육페스티벌 「어울림 1000인 음악제」 운영 대행 용역
입찰공고

다음과 같이 입찰 공고합니다.

2026년 8월 25일
경상북도포항교육지원청 재무관

< 이 계약은 청렴서약제가 적용됩니다! >

이 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되는 용역입찰건입니다. 입찰참가자는 반드시 제안서 제출 시 아래의 청렴서약제에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』제6조의 2에 따라 경상북도교육청에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰(견적제출 포함), 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에 참여한 당사 임직원과 대리인은 아래 각 호의 청렴서약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지 및 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

- 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않겠습니다.
- 입찰가격의 사전협의를 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
- 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
- 투찰자는 과업지시서를 숙지하여 투찰하여야 하며, 계약이후 과업지시서 내용대로 이행하되, 이와 다르게 부당하게 요구하는 경우 지방계약법 제22조에 따라 검토 후 변경 계약이 가능합니다.

◆ 본 입찰(계약)과 관련하여 부패행위(금품·향응 요구), 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우에는 계약부서(☎054-288-6844), 감사관실(☎054-288-6838) 및 경상북도교육청 홈페이지(<http://www.gbe.kr>) 청렴행정/신고센터/클린센터를 통하여 의견을 제시하실 수 있습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명: [협상에 의한 계약] 2026 경북학교예술교육페스티벌 「어울림 1000인 음악제」 운영 대행 용역
나. 사업기간: 계약일로부터 ~ 2026. 12. 31.(월)까지 ※ 결과보고·사업비 정산 기간 포함

※ 주관기관은 천재지변 등을 사유로 1년(2027. 12. 31.)의 범위 안에서 행사를 연기할 수 있음. 이 경우 행사 장소 및 참석 인원, 무대 규모 등은 협의에 의해 변경될 수 있음

다. 계약체결방법: 총액, 제한경쟁(지역제한), 협상에 의한 계약

라. 사전규격공개: [긴급] 2026. 8. 21.~ 2026. 8. 24.

마. 입찰공고기간: 2026. 8. 25.(화) 17:00 ~ 2026. 9. 7.(월) 11:00

바. 제안서접수기간: 2026. 8. 31.(월) 09:00 ~ 2026. 9. 7.(월) 09:00~11:00

※토요일, 일요일, 공휴일 접수 불가, 평일 09:00~18:00 접수(점심시간 12:00~13:00 제외)

사. 제안서 평가일시: 2026. 9. 10.(목) 14:00

아. 개찰일시: 2026. 9. 11.(금) 17:00

자. 기초금액: 금95,000,000원(공급가액 86,363,636 부가가치세 8,636,364)

차. 사업내용: 제안요청서 참조.(공동도급 불허)

※ 공고문(제안요청서 및 과업지시서) 미숙지로 인하여 불이익이 발생할 수 있으니 입찰 전에 완전히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

2. 관련근거

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 제8항 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장 제3절의 규정에 의한 제안서 평가 후 우선협상 대상자를 선정하고 협상절차를 통하여 결정함.

3. 참가자격

- 가. 『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제13조 및 같은법 시행규칙 제14조의 요건을 갖추고, 같은법 시행령 제92조에 해당되지 않는 자
- 나. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정에 의하여 입찰서 제출 마감일 전일까지 “기타자유업(행사대행업, 업종코드: 9901)”로 입찰참가등록을 한 자
- 다. 직접생산증명서[기타행사 기획 및 대행서비스(세부품명번호: 8014199001) 또는 축제기획 및 대행서비스(세부품명번호: 9015189001)]를 중소기업제품 공공구매종합정보망에 등록한 업체(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 등록된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)
- 라. 입찰공고일 전일부터 개찰일까지(낙찰자는 계약체결일까지) **법인등기부상 본점 소재지**(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장)가 **경상북도에 소재한 자**
- 마. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인확**

인서(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 자
 ※ <소기업·소상공인확인서>는 중소기업제품 공공구매 종합정보망에서 확인하며 확인이 되지 않을 경우 입찰참가 자격이 없습니다.

4. 제안공고 추진일정: 일시, 장소 등은 우리청 상황에 따라 **변경될 수 있음**

추진내용	추진기간	비고
입찰공고	2026. 8. 25.(화) ~ 2026. 9. 7.(월)	
평가위원 추천 및 예비명부 확정	2026. 8. 31.(월)	
평가위원회 구성	2026. 9. 8(화)	제안서 제출 시 심사위원 수만큼 번호 추첨 후 다빈도순으로 선정함
제안서 접수	2026. 8. 31.(월) 9:00~18:00 ~ 2026. 9. 7.(월) 9:00~11:00	포항교육지원청 재정지원과
제안서 평가	2026. 9. 10.(목) 14:00	포항교육지원청 4층 세미나실B (대기실: 4층 세미나실A)
우선협상대상자 선정 및 계약	2026. 9. 11.(금) ~ 2026. 9. 30.(수)	가격협상 및 계약체결 (물량 파악 필요 기간 소요)
집행 및 검수	2026. 12. 31.(수)까지	

※ 개찰일시: 제안서 기술능력평가 후 개찰처리

5. 입찰서류·제안서 제출 및 제안설명

가. 공고기간: 2026. 8. 25.(화) ~ 2026. 9. 7.(월)

나. 입찰참가등록 및 제출방법

① 제출(등록)일시: **2026. 8. 31.(월) 09:00 ~ 2026. 9. 7.(월) 09:00~11:00**

※토요일, 일요일, 공휴일 접수 불가, 평일 9:00~18:00 접수(점심시간 12:00~13:00 제외)

② 제출(등록)장소 : 포항교육지원청 재정지원과(**반드시 직접 방문 접수**)

※ **직접 방문 접수하지 않은 제안서는 인정하지 않음을 알려드립니다.**

다. 입찰서류 제출목록(제안요청서 참조)

- ① 입찰참가 신청서 1부 [입찰서식1]
- ② 대리인 위임장 1부 [입찰서식2]
- ③ 서약서 1부 [입찰서식3]
- ④ 사용인감계(사용인감을 사용할 경우에 한함) [입찰서식4]
- ⑤ 보안각서 [입찰서식5]
- ⑥ 청렴계약이행서약서 [입찰서식6]
- ⑦ **가격제안서 [가격제안서식1] 및 금액산출내역서 [가격제안서식2] 각 1부**
 (※ 밀봉 후 사용인감으로 날인)
- ⑧ 사업자등록증 사본 1부(※ 사용인감으로 원본대조필)
- ⑨ 법인등기부등본 및 인감증명서 각 1부
- ⑩ 여성기업확인서 및 사회적기업확인서 각 1부(해당자만)

- ⑪ 정성 제안서 10부(원본 1부, 사본 9부-**사본의 경우 업체명, 대표자, CI 등 제안업체를 인식할 수 있는 정보를 나타내지 않고 작성하여 제출하여야 함**)
- ⑫ 정량 제안서 3부(원본 1부, 사본 2부)

※ 제안서 제출 시 평가위원 추첨을 같이 진행하므로 대표자가 아닌 대리인 참석의 경우 반드시 위임장 및 재직증명서(신분증 지참) 1부를 지참하시기 바랍니다

라. 제안서 제출 제안서 13부(정성 10부, 정량 3부)

공정한 평가를 위하여 **정성 제안서 사본에는 업체명, 대표자, CI 등 제안업체를 인식할 수 있는 정보를 나타내지 않고 작성하여 제출하여야 하고, 정성 제안서 원본과 정량 제안서 원본 및 사본에는 업체명, 대표자, CI 등 입력 가능**

- ① 제안서 표지【서식1】(※ 원본에만 업체명 기재 및 직인 날인)
- ② 제안업체 일반현황 및 연혁【정량평가서식1】
- ③ 사업수행 기술인력(전문인력) 보유현황
- ④ 신용평가등급 확인서
- ⑤ 행사대행 유사용역 실적(최근 5년간 사업수행실적)【정량평가서식2】
- ⑥ 행사대행 유사용역 실적증명서【정량평가서식3】
- ⑦ 제안사 사업수행 참여인력 명단【정량평가서식4】
- ⑧ 행정처분 내용【정량평가서식5】
- ⑨ 발표자료 및 파일은 저장매체(USB)에 담아 제출

마. 제안서 설명 및 제안평가

- ① **일시 및 장소: 2026. 9. 10.(목) 14:00, 포항교육지원청 4층 세미나실B(대기실: 세미나실A)**
- ② **제안서 발표순서: 제안서 제출 순서**
(참여업체는 다른 업체의 제안서 설명을 청취할 수 없음)
- ③ **제안서 설명:** 제안서에 명시된 사업책임자 또는 입찰참가업체 대표가 발표하는 것이 원칙. 보조자 1인 배석 가능(**참여업체담당자 5인 이내로 제한**)
 ※ 제안서 설명은 공고일 전일부터 참가업체에 재직 중인 자로 하며 평가자는 이를 확인하고자 제안설명 전 발표자의 재직증명서, 신분증 제출받음.
 ※ 제안설명회에 참석하지 않은 입찰참가업체의 경우 제출된 제안서로만 평가하며 정성적 평가점수 0점 처리함.
- ④ 발표시간: 단체별 20분(발표 10분, 질의응답 10분)
 ※ 포항교육지원청의 사정에 따라 제안평가 일시 및 장소가 변경될 시, 별도 통보함.

5. 낙찰자(협상대상자) 결정방법 및 협상기준

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조(협상에 의한 계약 체결), 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준 제7장 “협상에 의한 계약 낙찰자 결정 기준” 적용

나. 제안서 평가결과 기술능력평가 및 가격평가 점수의 합산점수가 70점 이상인 업체를 협상적격자로 선정하며, 협상 적격자가 없는 경우 재공고 입찰에 부칠 수 있습니다

다. 기술능력 평가 및 가격평가 : 총점 100점

기술능력평가 90점[정량적 평가(20점) + 정성적 평가(70점)]+ 가격평가(10점)

- * 기술능력평가 중 정성적평가점수는 평가위원평가로서 최고점수와 최저점수를 제외하고 나머지 점수를 합산하여 산술평균한 점수로 함
 - * 협상순서는 종합 평가한 결과 합산점수 70점 이상의 고득점자 순으로 하며 70점 미만은 협상대상에서 제외(※ 기타사항은 제안요청서에 의함)
 - * 제안서 제출 후 제안서평가에 참여하지 않을 경우 정성적평가점수는 0점 처리함
- 라. 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력평가 점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨에 의합니다.
- 마. 협상적격자와 협상순위가 결정된 경우, 지체없이 협상적격자에게 협상순위와 협상일정을 통보하며, 미 선정업체에 대한 통보는 생략합니다.
- 바. 입찰업체 제안서 평가 후, 협상에 의해 계약을 체결합니다.

6. 입찰보증금 및 귀속

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조에 의하여, 지급 확약 내용이 포함된 전자입찰서 제출로 입찰보증금 납부는 갈음합니다.
- 나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 경우에는 관련 법령에 따라 낙찰 금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 현금으로 우리 청에 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 처리되어 입찰참가자격제한 처분을 받게 됩니다.

7. 입찰보증금의 납부 및 귀속

- 가. 입찰보증금은 납부확약 내용이 명기된 입찰 참가신청서로 갈음합니다.
- 나. 입찰보증금 귀속은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제37조 및 제38조 규정을 따릅니다.

8. 입찰무효

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 같은법 시행규칙 제42조의 규정에 따릅니다.

9. 기타사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰공고서, 제안요청서, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준, 조달청 전자입찰 특별유의서, 국가종합전자 조달시스템 입찰참가 자격등록규정 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 의해야 하며, 위 사항을 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있으며 입찰 공고일부터 입찰마감일까지 열람할 수 있습니다.
- 나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않고 제안에 따른 일체의 소요비용은 입찰참가자의 부담으로 합니다.
- 다. 제안서는 제안요청서 작성요령에 따라 정확히 작성하여 제출하고, 또한 추가자료 요

구시 이에 응하여야 하며, 미제출로 인한 불이익은 업체에 책임이 있습니다.

라. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계 법령 및 포항교육지원청 해석에 따라야 합니다.

마. 본 공고에 기재되지 않은 사항은 제안요청서에 따릅니다.

바. 계약체결은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 동법 관련 규정에 의한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰유의서 및 일반원칙에 따릅니다.

사. 최종계약 업체는 제안서 평가위원회의 자문사항을 적극 반영하여야 하며, 행사대행 용역 집행 시 사업담당부서와 적극 협의 후 반영하여 진행하여야 합니다.

10. 문의사항

- 사업문의, 과업내용 : 포항교육지원청 중등교육과 사업담당 (☎ 054-288-6744)
- 입찰공고, 계약방법 : 포항교육지원청 재정지원과 계약담당 (☎ 054-288-6844)
- 나라장터(g2b)시스템 : 조달청 콜센터 (☎1588-0800)

공정한 계약으로

경북교육청이 따뜻한 동반자가 되겠습니다.



NO! 불공정행위(갑질)

- ✗ 불필요한 서류 요구
- ✗ 계약 내용에 없는 사항 추가 요구
- ✗ 비상식적인 업무 처리
- ✗ 금품·향응 수수

YES! 착한계약 이행

- ✓ 신속한 대금 지급
- ✓ 친절보다 더한 감동 응대
- ✓ 투명하고 상식적인 업무 처리
- ✓ 배려와 청렴의 아이콘 되기

계약 관련 불공정행위 함께 해결하겠습니다!

신고센터 우리교육청 홈페이지(www.gbe.kr) ▶ 청렴신고센터 ▶ 계약체결 및 이행 불만 신고

상담전화 공사 : 054)805-3822, 물품·용역 : 054)805-3823

공무원 사칭

물품 구매, 공사계약 사기 주의

?

포항교육지원청 소속직원을 사칭하여
물품 납품 및 공사 계약 체결 등을 유도하는 경우,
반드시 해당 부서 확인 요청

포항교육지원청 재정지원과 054-288-6844



출처가 불분명한 연락처는 즉시차단

사실관계 확인 후,

경찰 112

금융감독원 1332

로 즉시 신고하세요.

물품 구매 사칭 사례

포항교육지원청 소속직원을 사칭하여
허위 명함 등을 업체 대표자에게 송부

대표자에게 특정 업체의 살균소독기 구매 대행을 유도

물품 구매 대행금 계좌 입금 요구

공사 계약 관련 사칭 사례

나라장터를 통해 입찰한 공사 건의 낙찰업체에 교직원으로 사칭

낙찰업체에 위조된 계약문서 전송 후 비전자계약 체결 안내

계약보증금 현금으로 납부하도록 요구

포항교육지원청은 절대 개인 휴대전화로 공문서를
발송하거나 개인 계좌로 입금을 요구하지 않습니다.