

(재공고) 「노후 저층 주거지 DB 및 관리시스템 기능개선·유지관리」 위탁용역 입찰 공고 (긴급)

국토연구원 도시연구본부는 다음과 같이 「노후 저층 주거지 DB 및 관리시스템 기능개선·유지관리」 위탁용역을 시행하고자 합니다. 참여하고자 하는 업체는 다음의 사항을 참조하시어 제안서를 제출하여 주시기 바랍니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 사 업 명 : 노후 저층 주거지 DB 및 관리시스템 기능개선·유지관리

나. 사업내용 : 제안요청서 및 과업지시서 참고

다. 사업기간 : 계약체결일부터 2026.12.24.

라. 사업예산 : 금400,000,000원(금사억원), 부가가치세 포함

* 본 예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우에도 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함

마. 입찰방법 : 제한경쟁입찰, 총액입찰, 직접입찰

바. 낙찰자선정방법: 협상에 의한 계약

2. 제안서 및 관련서류 제출안내

가. 제안서 및 관련서류 제출 (방문접수 외 우편, 전자제출 불가)

○ 제출기한 : 2026년 9월 7일(월) 15시까지

○ 제 출 처 : 세종특별자치시 국책연구원로 5, 국토연구원 5층 도시연구본부 문대희 연구원

※ 사용인감을 지참하여 방문 제출하며, 도착시간 사전 연락(044-960- 0183) 바람

※ 원활한 제안서 및 서류의 검토를 위하여 가급적 마감일 전일까지 제안서 제출을 권유함.

나. 제출서류

- 제안서 8부 (업체명 기명 제안서 1부, 업체명 무기명 제안서 7부)
- 제안서 파일 USB 1개 제출 (업체명 무기명)
- 제안서 관련 증빙자료 2부
 - ※ 필요시, 실적관련 증빙자료(관련 보고서 등)을 요청할 수 있음
- 가격제안서 및 금액산출근거표 (별지 제5호) 1부
 - ※ 밀봉 날인하여 제출
- 입찰참가신청서 (별지 제7호) 1부
- 입찰보증증권 (입찰가격의 100분의 5 이상) 1부
 - ※ 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조에 의한 보증서
- 법인인감증명서 및 사용인감계 각 1부
 - ※ 인감 지참 (제안서 접수 시 입찰참가등록대장에 날인)
- 법인등기부등본, 사업자등록증 각 1부
 - ※ 사본인 경우, 원본대조필 날인
- 위임장 및 재직증명서 (대리인 접수 시) 각 1부
- 국세, 지방세, 4대보험 완납증명서 각 1부
- 사업실적증명서 1부
- 경쟁입찰참가자격등록증 1부 (조달청 발행)
- 중소기업(소상공인) 확인서 1부
 - * 「소프트웨어 진흥법 시행령」 제41조에 따라 비영리법인은 중소기업·소상공인확인서가 없어도 입찰에 참가할 수 있음
- 소프트웨어 사업자 신고확인서 1부

3. 입찰참가 자격

가. 본 제안 사업의 수행이 가능한 업체로서 다음 요건을 모두 갖춘 사업자이어야 합니다.

- 입찰참가신청 서류 접수마감일 기준으로 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 자격을 갖춘 자
- 경쟁입찰 참가자격을 갖추고, 조달청 입찰참가자격 등록증을 소지한 사업자

* 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 나라장터(G2B)에
소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스업) (업종코드 : 1468)로 등록한 자

- 「소프트웨어 진흥법 시행규칙」 제17조에 의한 소프트웨어사업자
- 최근년도 「소프트웨어사업자 일반 현황 관리 확인서」를 소지한 자
- 「국가를 당사자로하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 동법 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당되지 않은 업체
- 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업·소상공인 확인서를 소지한 자

* 유의사항

·중소기업·소상공인확인서가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 전자입찰서 제출 마감일까지 계속 유지되어야 함)되지 않을 경우 입찰참가자격이 없습니다.

- 「소프트웨어 진흥법 시행령」 제41조(중소 소프트웨어사업자의 기준 등)에 따라 비영리단체에 해당하는 소프트웨어사업자로서 「중소기업기본법 시행령」 제3조 제2항 각 호의 요건을 모두 갖춘 소프트웨어사업자는 **중소기업·소상공인확인서가 없어도 입찰에 참가할 수 있습니다.**

나. 상호출자제한기업집단 소속기업 및 대기업 참여제한 사항

- 본 사업은 20억미만 사업으로써, 「소프트웨어 진흥법」 제48조에 따라 상호출자제한기업집단에 속하는 회사와 동법 제48조 제2항 및 「소프트웨어 진흥법 시행규칙」 제17조에 따라 대기업 및 중견기업의 소프트웨어사업자의 입찰참여를 제한합니다. * 제안요청서 p.43~p.44 참고

4. 협상에 의한 계약체결에 필요한 기준 및 절차

가. 협상대상자 선정 기준: 국토연구원의 「위탁연구사업규칙」 제3조 제2항 제4호에 따라 심사위원회를 구성, 제안서를 평가하여 85점 이상인 자를 대상으로 제안서 점수와 입찰가격점수를 합산하여 고득점 순으로 가격협상 실시

나. 제안서의 내용 : 제안요청서 참고

다. 제안서의 평가요소 및 평가방법 : 제안요청서 참고

라. 향후 일정

- 접수마감: 2026. 9. 7.(월) 15시까지 방문 접수
- 제안서 발표 및 평가 : 2026. 9월 중
 - ※ 발표순서 접수 순, 일정 개별 통지
- 협상 및 계약 : 2026. 9월 중 (※ 개별통지)
 - ※ 상기 일정은 추진상황에 따라 변경될 수 있음

5. 제출방법 및 유의사항

가. 제출방법 : 제안서는 직접 제출하여야 하며, 우편접수는 불가함

나. 유의사항 및 기타사항

- 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안서 제출자의 부담으로 함
- 제안서의 구성 및 목차는 가능한 한 제안서 작성 지침의 순서 및 목차에 의해 작성하여야 하며, 증빙과 관련된 자료는 별도 첨부하여야 함
- 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가자료 요청 또는 현지실사를 할 수 있으며, 이 경우 제안서 제출자는 이에 응하여야 함
- 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 제안서의 별첨으로 제출하여야 함
- 응용시스템 설계 및 구축은 우리원의 의견과 방식을 토대로 구현하여야 함
- 사업결과에 따른 시스템 및 산출물 소유권은 국토연구원에 있음
- 제안서 작성 시 모호한 표현은 평가가 불가능한 것으로 간주함
- 선정 결과는 개별 통보하며 평가결과 및 선정사유는 공개하지 않음

6. 문의처

가. 사업문의: 도시연구본부 문대희 연구원 (044) 960-0183, dhmoon@krihs.re.kr

나. 계약문의: 예산경영팀 금희중 3급행정원 (044) 960-0506, hjkuem@krihs.re.kr

2026년 8월 25일

국토연구원장